



# Aufstellungsanleitung für Netzwerk-Scanner

## ● Beginn

Einstellungen über die Webseite  
Eingeben von Kennwörtern  
Grundeinstellungen für das Netzwerkscannen  
Einstellungen für E-Mail- und DNS-Server  
Einstellen der Zielinformation  
Überprüfen der IP-Adresse des Digital-Laserkopierer/-druckers

## ● Verwendung des Netzwerkscanners

Verwendung der Netzwerkscannerfunktion  
Einstellungen zum Scannen

## ● Tastenbedienungsprogramm

Verwendung des Tastenbedienungsprogramms

## ● Fehlersuche

Fehlermeldungen bei einem Übertragungsfehler  
Wichtige Punkte für die Verwendung von Scan zu E-Mail

## ● Technische Daten

## ● Glossar

Für die Verwendung als Netzwerkscanner müssen die folgenden Einstellungen vorgenommen werden.

## 1. Einstellen der Kennworte

Legen Sie ein Kennwort für den Administrator und ein Kennwort für Anwender fest. (Falls nicht erwünscht, brauchen keine Kennworte festgelegt zu werden.)

## 2. Grundeinstellungen für Netzwerkscanner

Stellen Sie die Übertragungsart für die Netzwerkscannerfunktion ein und führen Sie die Einstellungen zu "Scan zu E-Mail" aus.

## 3. Einstellungen für den E-Mailserver und den DNS-Server

Führen Sie die Einstellungen für den E-Mailserver und den DNS-Server entsprechend der zu verwendenden Übertragungsart ein.

## 4. Einstellen der Ziele

Stellen Sie die Ziele für die gescannten Bilddaten ein.

## ● Einstellungen über die Webseite

Zum Einstellen der oben stehenden Information erfolgt der Zugriff des Webservers im Digital-Laserkopierer/-drucker von Ihrem Computer aus.

### 1 Starten Sie Ihren Webbrowser.

- Unterstützte Browser:  
Netscape Navigator 4.0 oder höher  
Internet Explorer 4.0 oder höher

### 2 Geben Sie im Adressenfeld Ihres Webbrowsers die IP-Adresse des Digital-Laserkopierer/-druckers als URL ein.

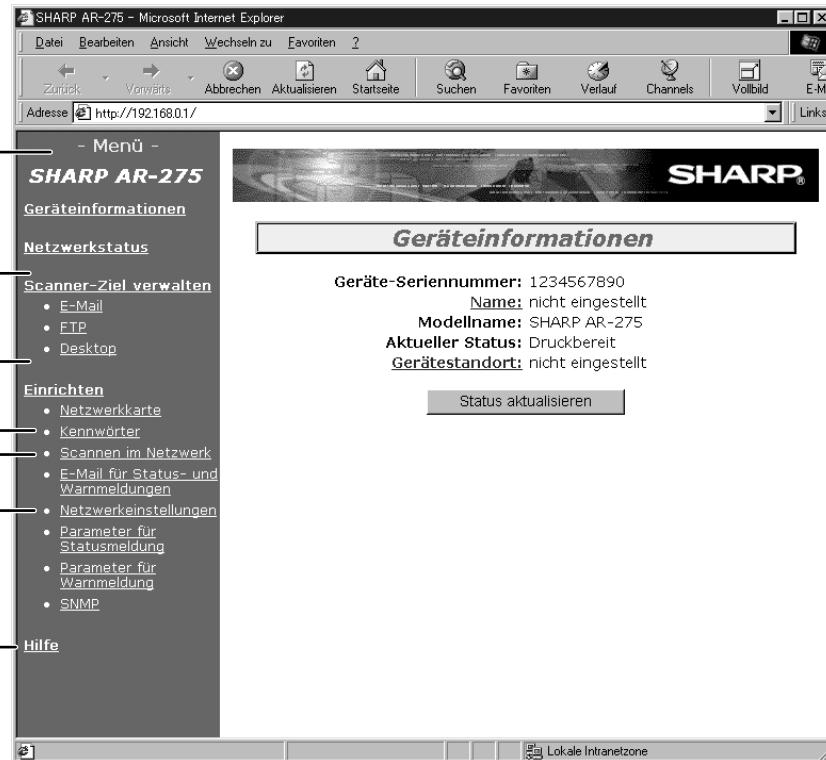
- Falls Sie die IP-Adresse nicht kennen, drucken Sie die Nic-Statusseite des Digital-Laserkopierer/-druckers aus. ( [Überprüfen der IP-Adresse des Digital-Laserkopierer/-druckers](#))



- Wenn die Verbindung korrekt hergestellt wurde, erscheint die folgende Seite (Seite mit Geräteinformationen) im Webbrowser.

## Über die Webseite

Die Einstellmöglichkeiten der Webseite sind nachstehend aufgeführt. Auf der linken Seite der Webseite wird ein Menü angezeigt. Klicken Sie zum Einstellen der gewünschten Information auf den betreffenden Menügegenstand. Für nähere Hinweise zum Einstellen klicken Sie auf "Hilfe" (⑥). Vor dem Ausführen von Einstellungen wird auf die Hilfe verwiesen.



### ① Menü

Die Einstellungen werden hier angezeigt. Klicken Sie für die gewünschte Information auf die betreffende Einstellung.

### ② Menü "Scanner-Ziel verwalten" ([Einstellen der Zielinformation](#))

Stellen Sie das Ziel "Scan zu FTP", "Scan zu FTP (Hyperlink)", "Scan zu Desktop" und "Scan zu E-Mail" ein. Eingestellte Zielerstellungen können auch geändert oder gelöscht werden.

### ③ Setup von Kennwort ([Eingeben von Kennwörtern](#))

Zum Schutz der Einstellungen auf der Webseite können Kennwörter eingerichtet werden.

### ④ Setup von Netzwerk-Scannen ([Grundeinstellungen für das Netzwerkscannen](#))

Stellen Sie die Übertragungsart für die Netzwerkscannerfunktion ein und führen Sie die Einstellungen zum "Scan zu E-Mail" ein.

### ⑤ Netzwerkeinstellungen ([Einstellungen für E-Mail- und DNS-Server](#))

Hier können Sie die Einstellungen für den E-Mailserver und den WINS-Server für "Scan zu E-Mail" und "Scan zu FTP (Hyperlink)" vornehmen und beim Speichern eines Übertragungsziels anstelle einer IP-Adresse einen Hostnamen eingeben.

### ⑥ Hilfe

Hier finden Sie detaillierte Angaben für die einzelnen Einstellungen des Menüs.

## HINWEIS

- Beim Eingeben von Einstellungen von der oben stehenden Webseite dürfen die folgenden Zeichen nicht verwendet werden:  
< > & " #

## ● Eingeben von Kennwörtern

Kennwörter können zur Einschränkung des Webseitenzugriffs und zum Schutz der Einstellungen eingegeben werden.

Beachten Sie, dass Kennwörter nicht unbedingt notwendig sind. Die Netzwerkscannerfunktionen lassen sich auch verwenden, ohne Kennwörter einrichten zu müssen.

Ein Kennwort kann für den Administrator und weiteres Kennwort kann für die Anwender eingerichtet werden. Falls Sie für den Zugriff auf die Webseite ein Kennwort verwenden, können Sie ein Ziel vom Menü "Scanner-Ziel verwalten" (☞ 2 in "[Über die Webseite](#)") festlegen, ändern oder löschen; es ist jedoch nicht möglich Einstellungen im Menü "Einrichten" vorzunehmen.

Klicken Sie zum Einrichten eines Kennworts im Webseitenmenü auf "Kennwörter" (☞ 3 in "[Über die Webseite](#)") Für nähere Hinweise zum Einrichten von Kennwörtern klicken Sie auf "Hilfe" (☞ 6 in "[Über die Webseite](#)").

### HINWEISE

- Ein Kennwort kann aus bis zu sieben alphanumerischen Zeichen bestehen, dabei ist die Groß/Kleinschreibung zu beachten.
- Beim erstmaligem Einrichten eines Kennworts geben Sie für "Altes Administratorkennwort" "Sharp" ein.
- Falls Sie den Kennwortschutz ohne Eingabe eines Kennworts aktivieren, bleiben die vorher eingestellten Kennwörter in Kraft. Falls vorher kein Kennwort eingerichtet wurde, wird "Sharp" verwendet.
- Falls ein Kennwort festgelegt ist, werden Sie aufgefordert das Kennwort einzugeben, wenn Sie versuchen auf eine geschützte Webseite zuzugreifen. Geben Sie für den Zugriff auf die Seite als Anwender für "Anwendername" "user", bzw. als Administrator "admin" ein.

## ● Grundeinstellungen für das Netzwerkscannen

Klicken Sie im Menü der Webseite auf "Scannen im Netzwerk" (☞ 4 in "[Über die Webseite](#)") und stellen Sie die Übertragungsart für die mit dem Digital-Laserkopierer/-drucker gescannten Bilddaten.

Klicken Sie das Kontrollkästchen neben der gewünschten Methode an, so dass ein Haken angezeigt wird und führen Sie die Einstellungen zu Ende.

"Scan zu E-Mail" verwendet SMTP, um die gescannten Daten als Dateianlage einer E-Mail zu senden. Klicken Sie für die Einstellungen "Scan zu E-Mail" auf "Netzwerkeinstellungen" im Webseitenmenü (☞ 5 in "[Über die Webseite](#)").

Für nähere Hinweise zum Einstellen klicken Sie auf "Hilfe" (☞ 6 in "[Über die Webseite](#)").

### HINWEIS

- Für Auf E-Mail scannen gibt es Einschränkungen. Lesen Sie deshalb vor der Verwendung dieser Funktion "[Wichtige Punkte für die Verwendung von Scan zu E-Mail](#)".

## ● Einstellungen für E-Mail- und DNS-Server

E-Mail für "Scan zu E-Mail" oder "Scan zu FTP (Hyperlink)" verwendet SMTP. Um eine dieser Übertragungsarten zu verwenden, müssen Sie zuerst im Webseitenmenü "Netzwerkeinstellungen" anklicken, im erscheinenden Bildschirm "E-Mail" anklicken und die notwendigen Informationen und Einstellungen unter "E-Mail einrichten" eintragen.

Falls unter "E-Mail einrichten" der Host "Primärer E-Mail-Server" oder "Sekundärer E-Mail-Server" eingegeben wurde, ist es notwendig "DNS" anzuklicken und die Einstellungen für den DNS-Server unter "DNS einrichten" einzugeben.

Falls Sie in "Hostname oder IP-Adresse" beim Speichern eines Ziels für "Scan zu FTP" ("Scan zu FTP (Hyperlink)") oder "Scan zu Desktop" einen Hostnamen eingegeben haben, müssen Sie die Einstellungen auch unter "DNS einrichten" für den DNS-Server eingeben.

## ● Einstellen der Zielinformation

Stellen Sie die Zielinformationen wie der Name und die Adresse des Ziels der mit dem Digital-Laserkopierer/-drucker gescannten Daten ein.

Für alle Übertragungsarten lassen sich insgesamt 200 Ziele\* einstellen. Klicken Sie zum Einrichten eines Ziels im Webseitenmenü auf "Scanner-Ziel verwalten" (☞ ② in "[Über die Webseite](#)"). Sie können auch "E-Mail", "FTP", oder "Desktop" anklicken und danach das Ziel festlegen. Für nähere Hinweise zum Einstellen, Ändern und Löschen von Zielen wird auf die Hilfe (☞ ⑥ in "[Über die Webseite](#)") verwiesen.

### Scanner-Ziel verwalten

Für jede Übertragungsart kann die Zielinformation eingestellt, geändert oder gelöscht werden.

#### E-Mail

Stellen Sie die Adressen für "Scan zu E-Mail" ein.

Für die Eingabe mehrerer Adressen\*, müssen die einzelnen Adressen mit einem Semikolon (;) oder einem Komma (,) abgetrennt werden.

Um "Scan zu E-Mail" auszuführen, müssen zuerst die E-Mailservereinstellungen gemacht werden. Klicken Sie in der Webseite auf "Netzwerkeinstellungen", klicken Sie im erscheinenden Bildschirm auf "E-Mail" und geben Sie die Einstellungen unter "E-Mail einrichten" ein.

\* Mehrere E-Mailadressen (bis zu 200) lassen sich in einer Gruppe speichern. Beachten Sie aber, dass dadurch die maximale Anzahl von Zielen (normalerweise 200) die gespeichert werden kann, verringert wird.

#### FTP

Richten Sie für "Scan zu FTP" ein FTP-Serverziel ein.

Falls Sie das Kontrollkästchen "Hyperlink zu FTP-Server für E-Mail-Übermittlung aktivieren" abhaken, können Sie eine E-Mail an die in "E-Mail-Adresse" eingegebene Adresse senden, die den Empfänger über die Lage der gescannten Datei und deren Dateiformat unterrichtet. ("Scan zu FTP (Hyperlink)") Die E-Mail schließt eine Verknüpfung zur Lage der gescannten Daten ein. Falls der FTP-Server keinen Anwendernamen oder Kennwörter benötigt (anonymer Server), kann der Empfänger das Bild durch einfaches Anklicken der Adresse anzeigen.

Falls Sie in "Hostname oder IP-Adresse" einen Hostnamen eingegeben haben, müssen die DNS- oder WINS-Servereinstellungen gemacht werden. Klicken Sie auf "Netzwerkeinstellungen" und geben Sie die Einstellungen unter "DNS einrichten" ein. Für "Scan zu FTP (Hyperlink)" müssen Sie auf "E-Mail" klicken und die Einstellungen für den E-Mailserver unter "E-Mail einrichten" eingeben.

## Desktop

Stellen Sie für "Scan zu Desktop" ein Computerziel (Anschlussnummer usw.) ein.

Die Ziele für "Scan zu Desktop" können auch im Setup-Bildschirm eingestellt werden, der nach dem Initialisieren von Network Scanner Tool beim erneuten Starten des Computers angezeigt wird. Die im Setup-Bildschirm von Network Scanner Tool eingestellten Ziele brauchen nicht ein zweites Mal in der Webseite eingegeben zu werden. Für weitere Informationen wird auf die Bedienungsanleitung für Network Scanner Tool („Bedienungsanleitung für Softwareprogramme“ in der BEDIENUNGSANLEITUNG) verwiesen.

Falls Sie in "Hostname oder IP-Adresse" einen Hostnamen eingegeben haben, müssen die DNS- oder WINS-Servereinstellungen gemacht werden. Klicken Sie auf "Netzwerkeinstellungen" und geben Sie die Einstellungen unter "DNS einrichten" ein.

Ein eingestelltes Ziel ist für die Wahl im Bildschirm des Digital-Laserkopierer/-druckers beim Senden gescannter Daten einstellbar.

### HINWEIS

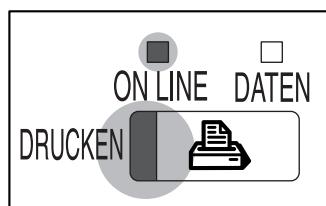
- Vor dem Einstellen, Ändern oder Löschen von Zielen müssen Sie kontrollieren, ob der Bildschirm für die Wahl von Zielen nicht im Bildschirm des Digital-Laserkopierer/-druckers angezeigt wird. Wenn der Bildschirm angezeigt wird, können keine Ziele geändert oder gelöscht werden.

## ● Überprüfen der IP-Adresse des Digital-Laserkopierer/-druckers

Die IP-Adresse des Digital-Laserkopierer/-druckers das als Netzwerkscanner verwendet wird, kann überprüft werden, wenn die Nic-Statusseite des Bedienungsfelds des Systems wie nachstehend gezeigt ausgedruckt wird.

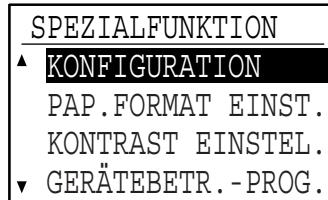
**1 Drücken Sie die Taste "DRUCKEN" für die Druckbetriebsartenanzeige.**

**2 Kontrollieren Sie, dass die Anzeige "DATEN" über der Taste "DRUCKEN" ausgeschaltet ist (kein Druckauftrag) und drücken Sie danach die Taste "SPEZIAL FUNKTION".**

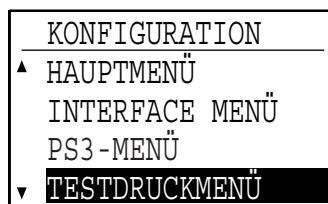


**3**

Wählen Sie "KONFIGURATION" und drücken Sie die Taste "OK".

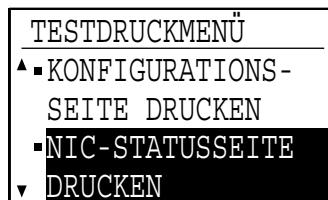
**4**

Drücken Sie die Taste ▼, um "TESTDRUCKMENÜ" einzustellen und drücken Sie die Taste "OK".

**5**

Drücken Sie die Taste ▼, um "NIC-STATUSSEITE DRUCKEN" einzustellen und drücken Sie die Taste "OK".

- Die Nic-Statusseite wird ausgedruckt.



# Verwendung des Netzwerkscanners

Die Verwendung der Netzwerkscannerfunktionen vom Bedienungsfeld des Digital-Laserkopierer-/druckers wird nachstehend erklärt. Mit den Netzwerkscannerfunktionen lassen sich Informationen auf Papier, wie Photographien, Dokumente und andere Drucksachen in Bilddaten umwandeln, die über ein firmeneigenes Netzwerk (Intranet) oder das Internet an einen Dateiserver oder Computer gesendet werden können.

Für das Senden von Daten mit der Netzwerkscannerfunktion wird ein vorher gespeichertes Ziel (Zielbezeichnung) vom Bedienungsfeld (Bildschirm) des Digital-Laserkopierer/-druckers gewählt.

Die folgenden drei Übertragungsarten stehen zur Verfügung:

1. Senden (speichern) eines gescannten Bildes in ein bestimmtes Verzeichnis eines FTP-Servers in einem Netzwerk ("Scan zu FTP").
2. Senden eines gescannten Bildes auf das Desktop eines Computers im Netzwerks ("Scan zu Desktop").
3. Senden eines gescannten Bildes an einen E-Mail-Empfänger ("Scan zu E-Mail").

## HINWEISE

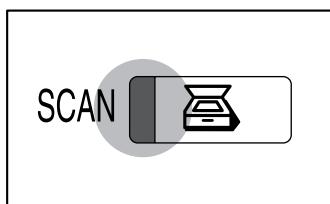
- Für Auf E-Mail scannen gibt es Einschränkungen. Lesen Sie deshalb vor der Verwendung dieser Funktion "[Wichtige Punkte für die Verwendung von Scan zu E-Mail](#)".
- Für "Scan zu Desktop" muss die Software der mitgelieferten CD-ROM installiert sein.  
(☞ "Installieren der Softwareprogramme" in der BEDIENUNGSANLEITUNG)

## ● Verwendung der Netzwerkscannerfunktion

1

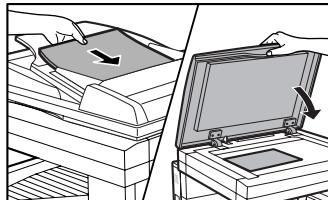
### Drücken Sie die Taste "SCAN".

- Die Scananzeige wird eingeschaltet und der Bildschirm für die Scannerbetriebsart erscheint.



**2**

**Legen Sie das Original in den automatischen Originaleinzug (SPF), bzw. den automatischen Originaleinzug mit Wendung (RSPF) oder legen Sie es auf das Vorlagenglas.**



- Für Einzelheiten zum Einlegen eines Originals wird auf das Handbuch des Digital-Laserkopierers/-druckers verwiesen.
- Das Original muss nach unten gerichtet auf das Vorlagenglas gelegt werden. Bei Verwendung des SPF oder RSPF muss das Original nach oben gerichtet eingelegt werden. ( [Bildausrichtung und normale Originalauflage](#))
- Falls der Digital-Laserkopierer/-drucker mit einem automatischen Originaleinzug mit Wendung ausgerüstet ist, müssen Sie zum Scannen eines doppelseitigen Dokuments die Einstellung zum Scannen doppelseitiger Dokumente vornehmen. ( [Einstellen für zweiseitiges Scannen \(falls der automatische Originaleinzeug mit Wendung installiert ist\)](#))

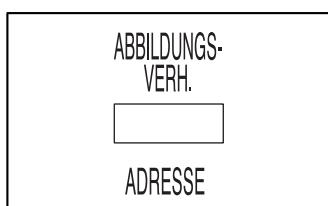
**3**

**Stellen Sie falls notwendig die Qualität, die Dichte, die Auflösung, das Format und/oder das Originalformat ein.**

- Voreinstellungen Qualität: Text/Foto, Dichte: Auto, Auflösung: 300 dpi, Format: TIFF G4 einfach. ( [Einstellen der Qualität und der Dichte](#), [Einstellen der Auflösung](#), [Einstellen des Formats](#))
- Bei einem kleineren Originalformat als A5 wird das Originalformat auf der Anzeige nicht richtig angezeigt. In gewissen Fällen wird nichts angezeigt. In diesem Fall müssen Sie zur Eingabe des Originalformats die Taste "ORIGINALGRÖÙE" drücken. ( [Einstellen des Originalformats](#))
- Falls keine Änderungen notwendig sind, fahren Sie mit Schritt 4 fort.

**4**

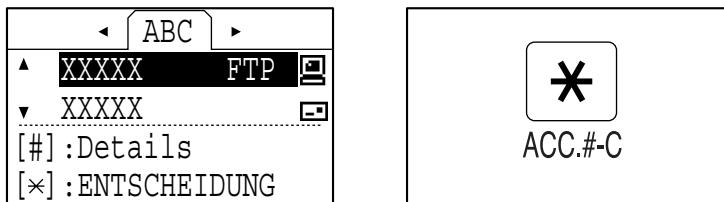
**Drücken Sie die Taste "ADRESSE".**



5

**Wählen Sie das Ziel und drücken Sie danach die Taste \*.**

- Die gespeicherten Ziele sind alphabetisch auf Registerkarten angeordnet. Drücken Sie die Tasten **◀▶**, um die Registerkarte zu wählen und wählen Sie das Ziel mit den Tasten **▲▼**.
  - Drücken Sie die Taste **\***. Neben dem gewählten Ziel wird ein Haken angezeigt. Zum Aufheben können Sie die Taste **\*** drücken, bei nochmaligem Drücken verschwindet der Haken.



## HINWEISE

- Beim Drücken der Taste ► ändern sich die Registerkarten wie folgt:

[ABC]→[DEF]→ .....→[VWX]→[YZ]  
↑ |

Um zurückzuspringen können Sie die Taste ◀ drücken.

- Mit der Taste # können Sie zwischen der Detailanzeige des gewählten Ziels und der Zielliste umschalten.
  - Die für jedes Ziel gespeicherte Übertragungsart wird auf der rechten Seite mit einem Symbol angegeben.

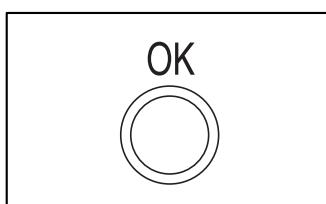
-  Scan zu E-Mail
  -  Scan zu FTP
  -  Scan zu Desktop
  -  Scan zu E-Mail (Gruppe)
  -  Scan zu FTP (Hyperlink)

- Zur Überprüfung der gewählten Ziele können Sie nach abgeschlossener Auswahl die Taste ▼ im Hauptbildschirm drücken. Eine Liste der gewählten Ziele wird angezeigt.

6

Drücken Sie die Taste "OK".

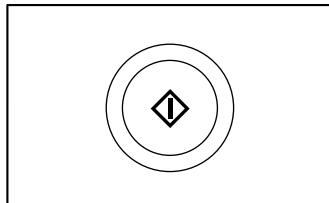
- Mehrfache Ziele lassen sich nur für "Scan zu E-Mail" wählen (maximal 200 Ziele). Wiederholen Sie für die Eingabe mehrfacher Ziele die Schritte 5 und 6.



**7****Drücken Sie die Taste "START".**

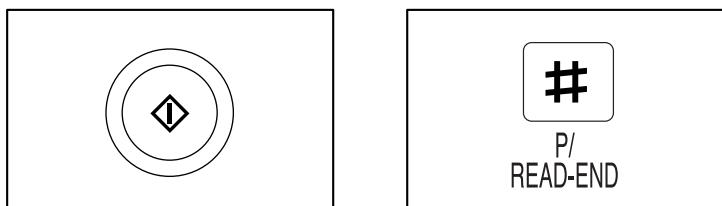
[Verwendung des automatischen Originaleinzugs bzw. des automatischen Originaleinzugs mit Wendung]

- Die Übertragung beginnt, wenn alle Seiten des Originals gescannt sind.

**[Verwendung des Vorlagenglases]**

- Das Original wird gescannt. Für das Scannen einer anderen Seite legen Sie die Seite ein und drücken Sie die Taste "START". Wiederholen Sie diesen Vorgang für weitere Seiten. Drücken Sie nach dem Scannen der letzten Seite die Tast #, um mit dem Übertragen zu beginnen.

Wird während 60 Sekunden nach dem Scannen der letzten Seite keine Bedienung vorgenommen, so beginnt die Übertragung automatisch.

**HINWEISE**

- Zum Abbrechen der Übertragung können Sie die Taste C oder CA drücken. Falls beim Drücken der Taste C oder CA auf dem Anzeigefeld "Lesen" oder "Senden" angezeigt wird, so erscheint eine Anzeige zur Bestätigung. Wählen Sie "JA" und drücken Sie die Taste "OK" zum Beenden des Vorgangs. Wenn Sie die Taste C drücken, werden das Ziel und die Scaneinstellungen gespeichert.
- Wenn beim Einscannen von Originalen die zulässige Seitenzahl überschritten wird, erscheint auf dem Anzeigefeld "Speicher voll". Drücken Sie zum Senden der gescannten Daten die Taste "OK". Zum Abbrechen der Übertragung können Sie die Taste C oder CA drücken.
- Falls beim Einscannen eines Originals ein Papierstau auftritt, entfernen Sie das Original nach den Anweisungen auf dem Anzeigefeld. Nach dem Beheben des Papierstaus können Sie das Scannen durch Drücken der Taste "START" fortsetzen.

## ● Einstellungen zum Scannen

Für das Scannen eines Originals können die folgenden Einstellungen geändert werden.

- **Einstellungen der Qualität und der Dichte** (die Bildqualität des Originals wählen und die Dichte einstellen)
- **Einstellung der Auflösung** (die Auflösung für das Scannen des Originals einstellen)
- **Einstellung des Formats** (die Dateiart und die Dateikompression für die Datei des gescannten Originals wählen und die Dateizusammensetzung einstellen)
- **Einstellung des Originalformats** (das Scanformat einstellen)
- **Einstellung für Duplex-Scannen** (die Einstellung für doppelseitige Originale vornehmen)

### Einstellen der Qualität und der Dichte

**1**

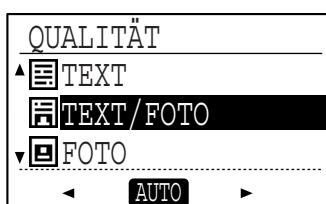
Drücken Sie die Taste "QUALITÄT".



**2**

Stellen Sie die Qualität mit den Tasten ▲▼ ein.

- Wählen Sie "TEXT", "TEXT/FOTO" oder "FOTO" entsprechend dem zu scannenden Original.



TEXT: Original mit normalem Text

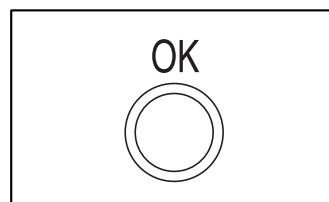
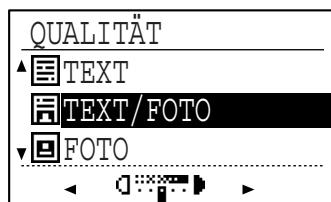
TEXT/FOTO: Original mit Text und Fotos

FOTO: Photographien oder Abbildungen

**3**

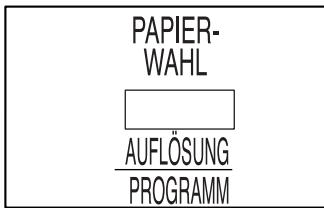
Stellen Sie die Dichte mit den Tasten <> ein und drücken Sie die Taste "OK".

- Die Dichteanzeige auf dem Anzeigenfeld ändert sich von "AUTO" auf eine fünfstufige Anzeige (manuelle Einstellung).
- Um die Dichte von Originalen zu erhöhen, die mit Bleistift geschrieben sind oder blasses Farben aufweisen, drücken Sie die Taste ►, um die Anzeige in Richtung ► zu verstetllen.
- Um die Dichte von Originalen, wie Zeitungen oder schwarze Originale zu verringern, können Sie die Taste ◀ drücken, um die Anzeige in Richtung ◀ zu verstetllen.



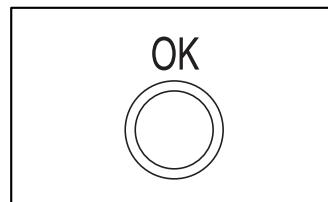
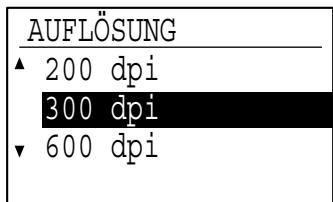
## Einstellen der Auflösung

- 1 Drücken Sie die Taste "AUFLÖSUNG".**



- 2 Drücken Sie die Tasten ▲▼, um die Auflösung einzustellen und drücken Sie die Taste "OK".**

- Mögliche Einstellungen 200 dpi, 300 dpi oder 600 dpi.



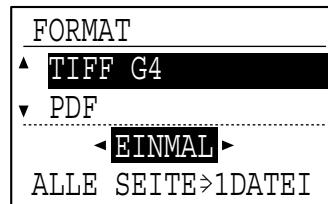
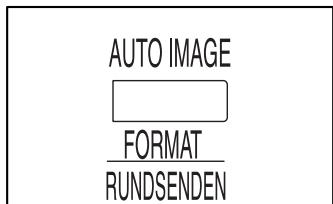
### HINWEIS

- Die Auflösung ist auf 300 dpi voreingestellt. Eine Auflösung von 200 oder 300 dpi ist für normale Originale mit Text ausreichend. (200 dpi entspricht der Betriebsart "Fein" von Faxgeräten.) Die Einstellung 600 dpi sollte nur verwendet werden, wenn eine hohe Bildauflösung notwendig ist, wie für Fotografien oder Abbildungen. Beachten Sie, dass mit hoher Auflösung der Datenumfang zunimmt, so dass bei ungenügender Festplattenkapazität des Servers (oder falls die Dateigröße des Servers durch den Administrator begrenzt wurde) eine Übertragung nicht möglich ist. Falls eine Übertragung nicht möglich ist, können Sie versuchen den Datenumfang durch eine Verringerung der Seitenzahl in der Datei oder durch Verkleinern des Scancbereichs für das Original zu verkleinern ([Einstellen des Originalformats](#)).

## Einstellen des Formats

- 1 Drücken Sie die Taste "FORMAT" und stellen Sie die Dateiart mit den Tasten ▲▼ ein.**

- Für die Dateiart der Bilddaten kann entweder TIFF oder PDF und für die Datenkompression kann entweder nicht komprimiert, G3 oder G4 eingestellt werden.
- Wählen Sie eine der folgenden Einstellungen: "TIFF (nicht komprimiert)", "TIFF G3", "TIFF G4", "PDF (nicht komprimiert)", "PDF G3", oder "PDF G4".



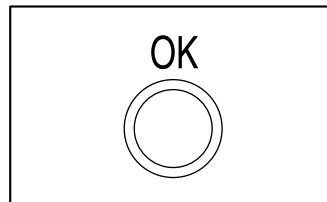
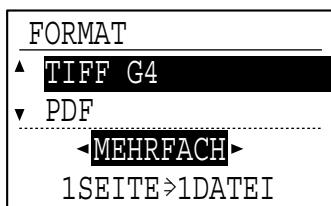
**2**

## Stellen Sie die Dateizusammensetzung mit den Tasten **◀▶** ein und drücken Sie die Taste "OK".

- Stellen Sie "EINMAL" oder "MEHRFACH" ein.

EINMAL: Für die gescannten Bilder wird eine einzige Datei angelegt.

MEHRFACH: Für eine gescannte Seite wird jeweils eine separate Datei angelegt (Anzahl Dateien entspricht der Seitenzahl).



### HINWEIS

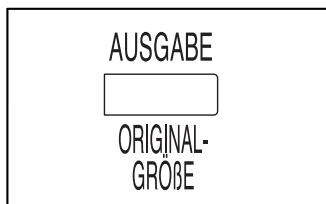
- Für die Wiedergabe eines gescannten Bildes ohne Verwendung der Software auf der mitgelieferten CD-ROM muss ein Viewerprogramm für das oben eingestellte Dateiformat (Dateiart) zur Verfügung stehen.

Mit der Voreinstellung für das Bildformat wird die kleinste Datei angelegt (TIFF G4). Falls der Empfänger die Daten nicht wiedergeben kann, kann das Problem möglicherweise durch nochmaliges Senden in einem anderen Dateiformat gelöst werden.

## Einstellen des Originalformats

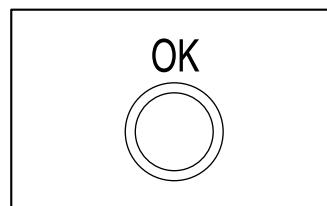
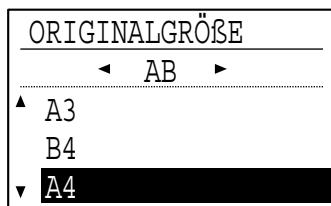
**1**

### Drücken Sie die Taste "ORIGINALGRÖÙE".

**2**

## Stellen Sie den Scanbereich für das Original wie gewünscht ein und drücken Sie die Taste "OK".

- Der Scanbereich kann wie gewünscht eingestellt werden. Sie können z.B. ein A4-Original auflegen und den Scanbereich B5 zum Scannen eines kleineren Ausschnitts einstellen.
- Der Scanbereich kann in den Standardformaten AB und Zoll eingestellt werden.
- Stellen Sie das AB- oder das Zoll-Format mit den Tasten **◀▶** ein und stellen Sie danach das gewünschte Format mit den Tasten **▲▼** ein.



## Einstellen für zweiseitiges Scannen (falls der automatische Origineleinzug mit Wendung installiert ist)

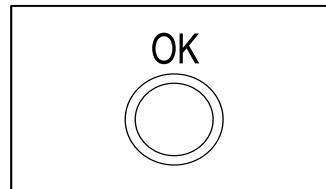
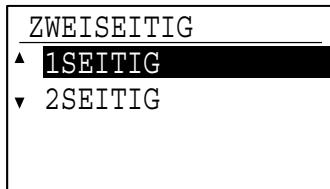
Falls der Digital-Laserkopierer/-drucker mit einem optionalen automatischen Origineleinzug mit Wendung ausgerüstet ist und ein doppelseitiges Original eingelegt ist, müssen Sie zum Scannen eines doppelseitigen Dokuments die folgenden Schritte ausführen.

- 1 Drücken Sie die Taste "ZWEISEITIG".**



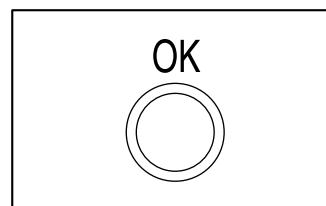
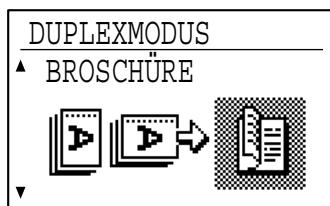
- 2 Stellen Sie mit der Taste ▼ "2SEITIG" ein und drücken Sie die Taste "OK".**

- Die Anzeige für die Wahl eines doppelseitigen Originals erscheint.



- 3 Stellen Sie den Duplexmodus mit den Tasten ▲▼ ein und drücken Sie die Taste "OK".**

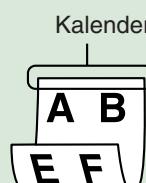
- Wählen Sie für den Duplexmodus entweder "BROSCHÜRE" oder "KALENDER". Drücken Sie die Tasten ▲ oder ▼, um zwischen den Einstellungen umzuschalten.



### HINWEIS

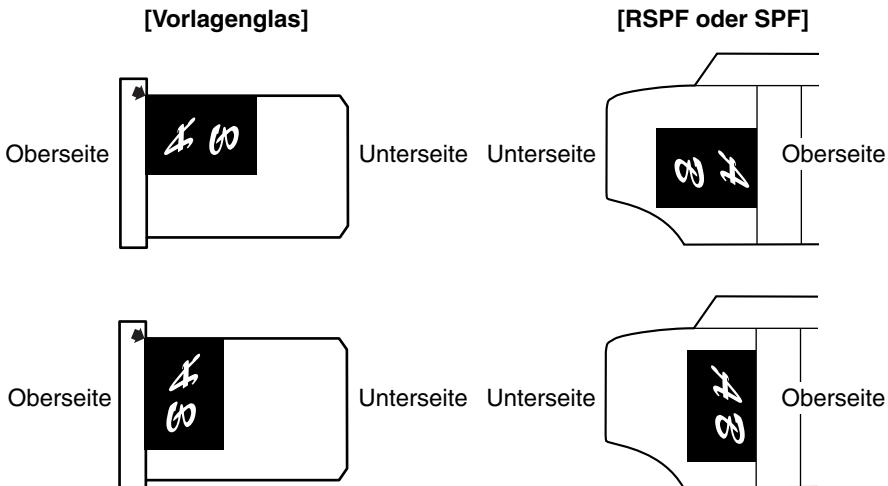
- Über Broschüre und Kalender

Doppelseitige Originale, die auf einer Seite gebunden werden, sind "Broschüren". Doppelseitige Originale, die auf der oberen Seite gebunden werden, sind "Kalender".

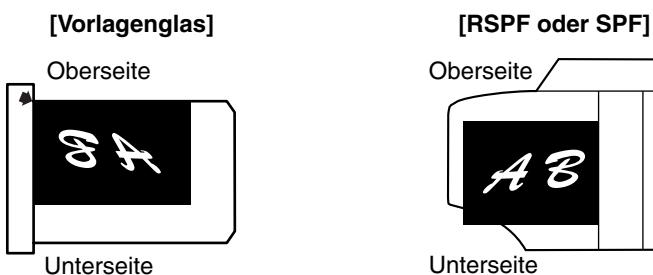


## Bildausrichtung und normale Originalauflage

Bei Verwendung des Vorlagenglases muss das Original nach unten gerichtet auf die linke Ecke der Glasplatte ausgerichtet aufgelegt werden, so dass die Oberseite des Originals nach links gerichtet ist.  
Bei Verwendung des automatischen Originaleinzugs mit Wendung (RSPF) oder des automatischen Origianleinzugs (SPF) muss das Original nach oben gerichtet in der Mitte des Einzugs eingelegt werden, so dass die Oberseite des Originals nach rechts gerichtet ist.

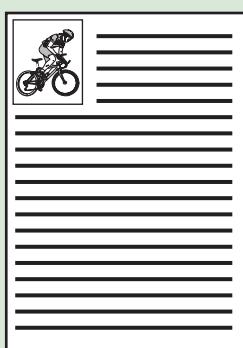


Lange Originale des Formats A3 oder B4 können nur wie nachstehend gezeigt eingelegt werden. Aus diesem Grund wird das gescannte Bild um 90° gedreht auf dem Computerbildschirm wiedergegeben.

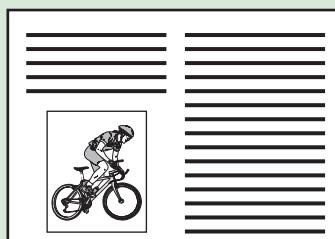


### HINWEIS

- Nachstehend ist ein vertikal und ein horizontal gerichtetes Original gezeigt.



Beispiel eines Originals  
im Hochformat



Beispiel eines Originals  
im Querformat

# Tastenbedienungsprogramm

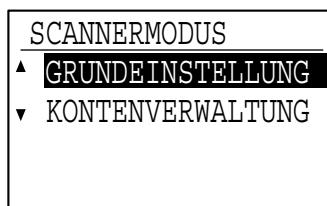
Mit dem Netzwerk-Tastenbedienungsprogramm lassen sich die folgenden Einstellungen vornehmen:

- **Scan-Voreinstellungen (Qualität/Dichte, Auflösung, Format)**
- **Einstellungen für die Kontosteuerung**

## ● Verwendung des Tastenbedienungsprogramms

Das Vorgehen für den Zugriff auf das Tastenbedienungsprogramm vom Bedienungsfeld des Digital-Laserkopierer/-druckers ist für alle Funktionen gleich. Für nähere Informationen wird auf den Abschnitt "Tastenbedienungsprogramm" in der Bedienungsanleitung des Digital-Laserkopierers/-druckers verwiesen.

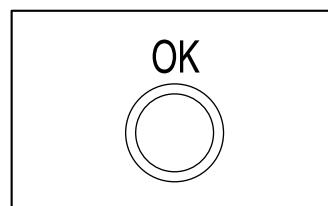
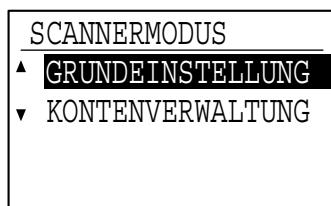
- 1 Drücken Sie die Taste "SPEZIAL FUNKTION", wählen Sie "GERÄTEBETR.-PROG." und drücken Sie danach die Taste "OK".
- 2 Geben Sie den Tastenbedienungscode (5-stellig) ein.
- 3 Wählen Sie für die Einstellung der Betriebsart "SCANNER" und drücken Sie die Taste "OK".
  - Das Tastenbedienungsprogramm wird angezeigt.



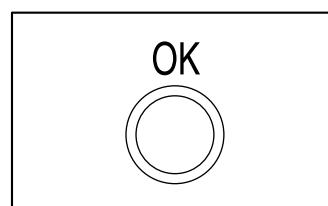
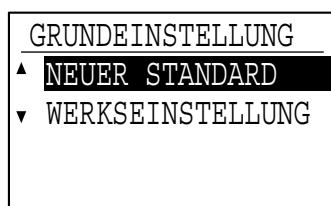
### Ändern der Voreinstellungen

Führen Sie zum Ändern der Voreinstellungen (Einstellungen bei der Auslieferung) die folgenden Schritte aus.

- 1 Wählen Sie "GRUNDEINSTELLUNG" und drücken Sie die Taste "OK".

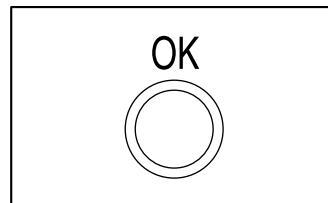
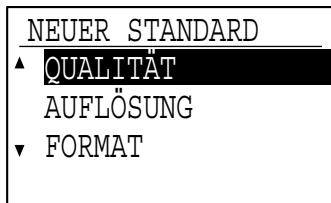


- 2 Wählen Sie "NEUER STANDARD" und drücken Sie die Taste "OK".

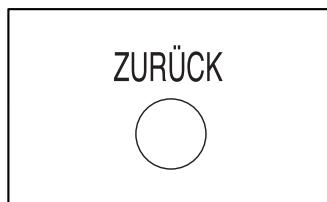


**3****Wählen Sie die zu ändernde Voreinstellung und drücken Sie die Taste "OK".**

- Der Einstellbildschirm für die Einstellung erscheint. Die Voreinstellungen werden auf die gleiche Weise wie normale Einstellungen geändert. ([Einstellungen zum Scannen](#)).
- Wird die Taste "OK" nach dem Ändern der Einstellung gedrückt, so wird auf den Einstellbildschirm zurückgeschaltet, um die Einstellungen erneut zu ändern.

**4****Drücken Sie die Taste "ZURÜCK".**

- Der im Schritt 3 eingestellte Wert ist nun die neue Voreinstellung.

**HINWEIS**

- Um auf die Einstellungen bei der Auslieferung zurückzustellen, wählen Sie im Schritt 2 "WERKSEINSTELLUNG" und drücken Sie die Taste "OK". Wählen Sie Bildschirm, der danach erscheint "JA" und drücken Sie danach die Taste "OK".

**Einstellungen für die Kontenverwaltung**

Wählen Sie im Schritt 1 von "Ändern von Voreinstellungen" "KONTENVERWALTUNG" aus. Die Netzwerk-Kontenverwaltung ist ähnlich wie die Kopier-Kontenverwaltung. Für nähere Informationen wird auf den Abschnitt "Tastenbedienungsprogramm" in der Bedienungsanleitung des Digital-Laserkopierers/-druckers verwiesen.

# Fehlersuche

Versuchen Sie ein auftretendes Problem zuerst anhand der folgenden Informationen zu lösen, bevor Sie sich an Ihren autorisierten SHARP-Händler wenden. Falls Sie das Problem nicht lösen können, wenden Sie sich an Ihren autorisierten SHARP-Händler.

---

## Das Bild kann nicht gescannt werden.

**Ursache:** Das Original ist verkehrt eingelegt.

**Abhilfe:** Beim Auflegen auf das Vorlagenglas muss das Original nach unten gerichtet werden. Bei einem optionalen automatischen Originaleinzug mit Wendung oder einen automatischen Originaleinzug muss das Original nach oben gerichtet sein.

---

## Im gescannten Bild ist ein Streifenmuster sichtbar.

**Ursache:** Beim Scannen von Drucksachen kann ein leichtes Streifenmuster auftreten.

**Abhilfe:** Das Streifenmuster kann in gewissen Fällen durch Einstellen einer anderen Auflösung vermindert werden. Falls das Original auf das Vorlagenglas aufgelegt wird, sollte die Position und/oder der Winkel des Originals auf dem Vorlagenglas etwas geändert werden.

---

## Das gescannte Bild ist unscharf und weist Flecken auf.

**Ursache:** Das Vorlagenglas oder die untere Seite der Originalabdeckung ist verschmutzt.

**Abhilfe:** Reinigen Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Originalabdeckung wie in der Bedienungsanleitung des Digital-Laserkopierers/-druckers beschrieben.

---

## Das gescannte Bild ist abgeschnitten.

**Ursache:** Der Scanbereich ist kleiner als das Originalformat.

**Abhilfe:** Das richtige Originalformat einstellen. ( [Einstellen des Originalformats](#))

Falls der Scanbereich mit Absicht kleiner als das Originalformat eingestellt wurde, muss das Dokument unter Berücksichtigung des eingestellten Formats aufgelegt werden. Wenn z.B. ein Original des Formats A4 mit einer Einstellung von B5 gescannt wird, muss das Original mit Hilfe der Skala am linken Rand positioniert werden, um den zu scannenden Bereich in den eingestellten Scanbereich von B5 zu passen.

---

## Das gescannte Bild ist verkehrt oder umgedreht.

**Ursache:** Das Original wurde falsch gerichtet aufgelegt.

**Abhilfe:** Das Original richtig gerichtet auflegen. ( [Bildausrichtung und normale Originalauflage](#))

---

## Der gescannte Bildbereich befindet sich auf der Gegenseite des eingestellten Bereichs.

**Ursache:** Das Original wurde mit der rechten und linken Seite verkehrt aufgelegt.

**Abhilfe:** Das Original richtig gerichtet auflegen. ( [Bildausrichtung und normale Originalauflage](#))

---

## Die Bilddaten können nicht geöffnet werden.

**Ursache:** Das vom Empfänger verwendete Viewerprogramm ist nicht für das Format der empfangenen Daten geeignet.

**Abhilfe:** Eine andere Dateiart einstellen (TIFF oder PDF) und/oder eine andere Datenkompression (nicht komprimiert, G3 oder G4) zum Übertragen der Daten verwenden. ( [Einstellen des Formats](#))

Im anderen Fall sollte der Empfänger Sharpdesk oder ein Programm verwenden, das die oben genannten Kombinationen von Dateiformat und Kompression unterstützt.

## Der Empfänger hat die gesendeten Daten nicht empfangen.

**Ursache:** Es wurde ein falsches Ziel eingegeben.

Andernfalls ist ein Fehler in der als Ziel gespeicherten Information (E-Mail-Adresse oder FTP-Server) vorhanden.

**Abhilfe:** Die richtigen Ziele einstellen und kontrollieren, ob die Informationen richtig eingegeben wurden.

(☞ [Einstellen der Ziellinformation](#))

- \* Bei nicht erfolgreicher Übertragung durch E-Mail ("Scan zu E-mail") kann eine Meldung wie "Nicht abgeliefert" an die E-Mail-Adresse des Administrators gesendet werden. Mit Hilfe dieser Information können nähere Hinweise über die Störungsursache erfahren werden.
- \* Um Bilddaten auf das Desktop zu senden ("Scan zu Desktop") muss das Network Scanner Tool installiert sein. (☞ "Installieren der Softwareprogramme" in der BEDIENUNGSANLEITUNG)

## Der Empfänger kann keine mit E-Mail gesendeten Daten ("Scan zu E-mail") empfangen.

**Ursache:** Der Datenumfang, der über E-Mail gesendet werden kann ist manchmal durch den Administrator des Mailservers eingeschränkt. Falls der Datenumfang diese Begrenzung überschreitet, können die Daten nicht empfangen werden.

**Abhilfe:** Den Datenumfang für die E-Mail verringern (die Anzahl der gescannten Seiten verringern).

(Fragen Sie den Administrator des Mailservers über die Begrenzung von E-Mailübertragungen.)  
(☞ [Wichtige Punkte für die Verwendung von Scan zu E-Mail](#))

## Die Übertragung benötigt viel Zeit.

**Ursache:** Bei einer großen Informationsmenge ist der Dateiumfang groß, so dass für die Übertragung viel Zeit benötigt wird.

**Abhilfe:** Für die richtige Wahl der Bildqualität und der Datenkompression für eine vernünftige Übertragung und eine gute Balance zwischen Bildqualität und Dateiumfang müssen die folgenden Punkte beachtet werden:

### Bildqualität ("TEXT", "TEXT/FOTO", "FOTO")

Die Voreinstellung ist "TEXT/FOTO". Falls das Original keine Fotografien, Abbildungen oder Halbtontbilder enthält, ergibt die Betriebsart "TEXT" ein gutes Scanresultat. "TEXT/FOTO" sollte nur verwendet werden, wenn das Original Fotografien enthält und die Qualität dieser Fotografien wichtig ist. (Das Scannen eines Textes in der Betriebsart "TEXT/FOTO" oder "FOTO" bringt keine Vorteile.)

"FOTO" sollte nur zum Scannen von Fotografien oder Abbildungen verwendet werden. Mit dieser Betriebsart ist die Datei der gescannten Daten größer als mit den anderen Betriebsarten.

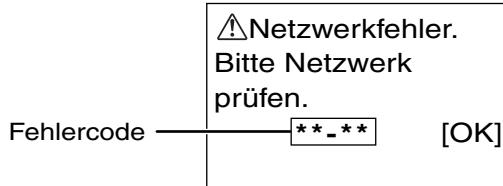
### Auflösung

Die voreingestellte Auflösung ist 300 dpi. Sie eignet sich auch für gemischte Originale mit Text und Abbildungen bzw. Fotografien, der Dateiumfang ist jedoch etwas größer. Für normalen Text ist eine Auflösung von 200 dpi oder 300 dpi ausreichend. (200 dpi entspricht der Betriebsart "Fein" von Faxgeräten.)

Die Einstellung 600 dpi sollte nur verwendet werden, wenn eine hohe Bildauflösung notwendig ist, wie für ein Original mit Fotografien oder Abbildungen. Beachten Sie, dass mit hoher Auflösung der Dateiumfang zunimmt, so dass bei ungenügender Festplattenkapazität des Servers (oder falls die Dateigröße des Servers durch den Administrator begrenzt wurde) eine Übertragung nicht möglich ist. Falls eine Übertragung nicht möglich ist, können Sie versuchen den Datenumfang durch eine Verringerung der Seitenzahl in der Datei oder durch Verkleinern des Scanbereichs für das Original zu verkleinern (☞ [Einstellen des Originalformats](#)).

## ● Fehlermeldungen bei einem Übertragungsfehler

Wenn bei der Übertragung eines gescannten Bildes ein Fehler auftritt, erscheint auf der Anzeige des Digital-Laserkopierer/-druckers eine der folgenden Fehlermeldungen, zusammen mit einem Fehlercode.



### Fehlercodetabelle

Fehlercode	Fehlerbeschreibung
CE-01	Die optionale Netzwerkkarte ist nicht eingesetzt oder funktioniert nicht.
CE-02	Der eingegebene Mailserver oder FTP-Server kann nicht gefunden werden.
CE-03	Während dem Scannen des Originals war der Server nicht betriebsbereit.
CE-04	Im FTP-Server wurde ein ungültiges Konto oder Kennwort eingegeben.
CE-05	Im FTP-Server wurde ein ungültiges Verzeichnis eingegeben.
CE-00	Ein anderer Fehler als obenstehend ist aufgetreten.

## ● Wichtige Punkte für die Verwendung von Scan zu E-Mail

Achten Sie darauf, dass Sie keine zu großen Dateien versenden.

Es ist möglich, dass die Dateigröße, die sich mit E-Mail übertragen lässt durch den Administrator des Mailservers begrenzt ist. Beim Überschreiten dieser Begrenzung ist es nicht möglich die E-Mail zu senden. Auch wenn keine Begrenzung vorhanden ist und eine E-Mail ohne Probleme empfangen wird, kann das Netzwerk des Empfängers durch eine große Datei, die viel Zeit zum Übertragen benötigt, stark belastet werden, was von der Art des Internet-Anschlusses abhängt.

Wenn mehrere große Dateien verschickt werden, kann das Netzwerk so stark belastet werden, so dass andere Übertragungen beeinträchtigt werden und in gewissen Fällen kann dies zu einem Ausfall des Mailservers oder des Netzwerks führen.

Die Bilder auf der nächsten Seite ergeben beim Scannen der Originale im Format A4 die folgenden Dateigrößen:

Auflösung	Dateigröße des Textoriginals A beim Scannen in der Betriebsart "TEXT".	Dateigröße des Fotooriginals B beim Scannen in der Betriebsart "TEXT/FOTO".
300dpi	ca. 50 KB	ca. 1400 KB
600dpi	ca. 90 KB	ca. 5000 KB

\* Alle Angaben sind für Bilddateien im Format TIFF G4.

Wenn mehrere Bilder mit der Betriebsart "EINMAL" in eine einzige Datei gescannt werden, beträgt die ungefähre Dateigröße (Größe der einzelnen Bilder wie oben angegeben) x (Anzahl gescannter Bilder).

Beim Scannen einer einzigen Fotografie in der Betriebsart "TEXT/FOTO" mit einer Auflösung von 300 dpi, wird eine Datei von mehr als 1000 KB erzeugt. Eine Datei von einer einzigen in der Betriebsart "FOTO" gescannten Seite mit einer Auflösung von 600 dpi kann zu einem Ausfall des Mailservers oder des Netzwerks führen. Selbst wenn keine Übertragungsprobleme auftreten, wird viel Zeit für den Empfang benötigt, was zu Unannehmlichkeiten führen kann.

Obwohl die aktuelle Begrenzung vom Netzwerk abhängt, sollte als allgemeine Richtlinie eine Dateigröße von 2000 KB für "Scan zu E-mail" nicht überschritten werden. Falls mehrere Dokumente gesendet werden müssen, versuchen Sie die Dateigröße durch Verringerung der Auflösung zu verkleinern.

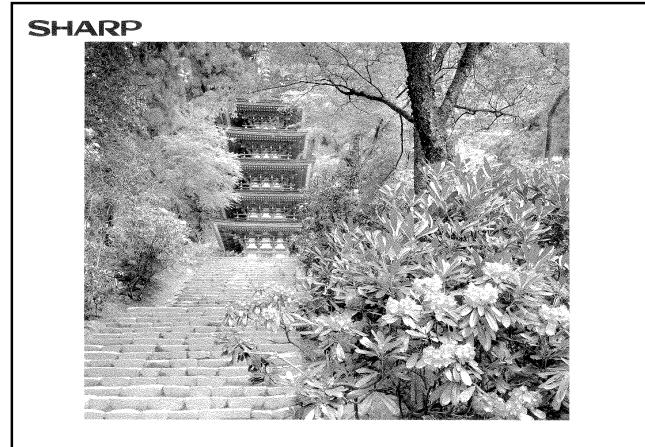
## Originalbeispiele

Die nachstehend gezeigten Originale sind Beispiele zum besseren Verständnis der Erklärungen auf der vorhergehenden Seite. Beachten Sie, dass die Abbildung der Originale kleiner ist (das tatsächliche Originalformat ist A4).

Textoriginal A



Fotooriginal B



# Technische Daten

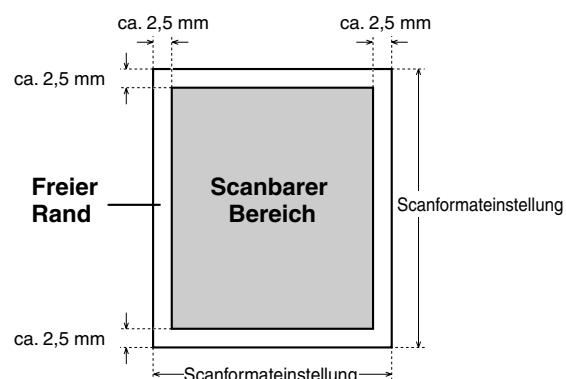
max. Originalformat	A3
max. gescannte Seiten pro Auftrag	60 Seiten (A4 Seiten gescannt mit 600 dpi mit 128 MB Erweiterungsspeicher)
optische Auflösung	400 dpi
Auflösung	200, 300, 600dpi
Vergrößerung/Verkleinerung des gescannten Bildes	–
Ausgangsbetriebsarten	1 bit/Pixel
Halbtoneverarbeitung	Fehlerdispersion (200/300/600dpi)
Format: Komprimierung	-TIFF: G3/G4/nicht komprimiert -PDF: G3/G4/unkomprimiert
doppelseitige Originale	möglich (mit automatischem Originaleinzug mit Wender installiert)
Scanziele	Scan zu FTP, Scan zu Desktop, Scan zu E-Mail
Unterstütztes Client-Betriebssystem	Windows 95/98/Me/NT4.0/2000/XP
Webbrowser	-Internet Explorer 4.0 oder höher -Netscape Navigator 4.0 oder höher
Verwaltungssystem	Verwendet vorhandenen Webserver
Netzwerkprotokoll	TCP/IP
Unterstütztes Mailsystem	SMTP für Mailserver
LAN-Verbindung	10Base-T/100Base-TX
Anzahl von Zielen	max. 200
Anzahl von Zeilen für eine "Scan zu E-mail" Übertragung	max. 200*

\* Mehrere E-Mailadressen (bis zu 200) lassen sich in einer Gruppe speichern. Beachten Sie aber, dass dadurch die maximale Anzahl von Zielen (normalerweise 200) die gespeichert werden kann, verringert wird.

● Änderungen ohne Vorankündigung vorbehalten. Änderungen von Spezifikationen sind normalerweise durch Verbesserungen oder Aktualisierungen der Funktionen und der Leistung bedingt.

## Freier Rand

Beim Scannen einer Originals kann der in der Abbildung gezeigte Bereich nicht gescannt werden.



# Glossar

---

## Anschlussnummer

Eine TCP/IP-Funktion mit welcher sich verschiedene Funktionen eines Servers oder eines Computers unterscheiden lassen. Dazu wird jeder Funktion eine Nummer zugewiesen.

---

## Anwendungssoftware

Ein Computerprogramm für einen bestimmten Zweck, wie ein Textverarbeitungsprogramm, ein Zeichnungsprogramm, ein Tabellenkalkulationsprogramm oder ein Datenbankprogramm.

---

## Auflösung

Die Auflösung wird in dpi (Punkte pro Zoll) ausgedrückt und ist ein Maß für die Detailtreue von Bildern.

---

## Deinstallieren

Entfernen von Softwareprogrammen von einem Computer.

---

## dpi

Punkte pro Zoll, eine Einheit für die Auflösung eines Druckers.

---

## FTP (File Transfer Protocol)

Ein Protokoll zum Übertragen von Daten zwischen einem Client- und einem Hostcomputer in einem Netzwerk.

---

## G3/G4

Eine Norm zur Übertragung von Telefax, von CCITT aufgestellt.

---

## Hostname

Ein Name zum Identifizieren eines Gerätes in einem Netzwerk, insbesondere in einem TCP/IP-Netzwerk.

---

## Hyperlinkformat

Ein Text in welchem Textstellen eines Dokument mit anderen Textstellen oder Dateien für einen unmittelbaren Zugriff verknüpft sind.

---

## Installation

Einrichten eines Softwareprogramms von einer Diskette oder CD-ROM für die Anwendung.

---

## IP-Adresse (Internet Protocol address)

Eine Adresse mit welcher Sender und Empfänger bei einer Übertragung mit dem TCP/IP-Protokoll identifiziert werden.

---

## PDF (Portable Document Format)

Ein von Adobe Systems entwickeltes Dateiformat mit welchem ein Dokument unabhängig von der Plattform wiedergegeben werden kann. Text mit Zeichen- und Absatzformatierung, für dessen Wiedergabe bestimmte Softwareprogramme erforderlich waren, können mit verschiedenen Computerplattformen wiedergegeben werden.

---

## TIFF (Tag Image File Format)

Ein Format für Bitmap-Dateien, entwickelt von Aldus und Microsoft.

---

## Webbrowser

Ein Programm wie Internet Explorer von Microsoft für die Wiedergabegabe von Dateien im HTML-Format (Hyper Text Markup Language).

---

## Webserver

Ein Server, der das World Wide Web (WWW) verwendet und Daten von einem mit einem URL (Uniform Resource Locator) bezeichneten Ort unter Verwendung der HTTP-Protokolls (Hyper Text Transfer Protocol) überträgt.