

MANUEL DU RESPONSABLE

IMPRIMANTE LASER

Ce manuel décrit les programmes utilisés par le responsable. Le responsable doit lire attentivement ce manuel pour utiliser au mieux ces programmes.

Page

| | |
|--|----|
| • FINALITE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE | 1 |
| • LISTE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE | 3 |
| • UTILISATION DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE | 4 |
| • PROGRAMMES GENERAUX | 7 |
| • PROGRAMMES DU MODE COPIE | 14 |
| • PROGRAMMES D'ARCHIVAGE DE DOCUMENTS | 16 |

Lisez attentivement ce manuel pour utiliser au mieux le produit.

Lisez les instructions d'installation et les avertissements du "Manuel d'utilisation (informations générales et fonctionnement du copieur)" avant d'installer ce produit.

Conservez tous les manuels à portée de main pour pouvoir vous y référer à tout moment, à savoir "Manuel d'utilisation (informations générales et fonctionnement du copieur)" et les manuels d'utilisation des équipements en option installés.

| Table des matières | page |
|--|------|
| ●FINALITE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE | 1 |
| ●LISTE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE | 3 |
| ●UTILISATION DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE | 4 |
| ●PROGRAMMES GENERAUX | 7 |
| ●PROGRAMMES DU MODE COPIE | 14 |
| ●PROGRAMMES D'ARCHIVAGE DE DOCUMENTS | 16 |

Les photos écrans, messages et noms de touches présentés dans le manuel peuvent être différents de ceux que vous trouverez sur l'appareil existant en raison des améliorations et modifications qui lui ont été apportées.

FINALITE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE

Les programmes du responsable sont utilisés par l'administrateur de l'appareil pour activer ou désactiver les fonctions afin de répondre aux besoins de votre lieu de travail.

Ce manuel décrit les programmes associés à l'utilisation générale de l'appareil, les programmes de la fonction de copie et les programmes de la fonction d'archivage de documents*. Pour les programmes associés à la fonction d'imprimante, la fonction de fax, la fonction de scanner réseau et la fonction de I-Fax, consultez les manuels suivants :

- Imprimante Manuel d'utilisation (pour imprimante), chapitre 6
- Fax Manuel d'utilisation (pour télécopieur), chapitre 8
- Scanner réseau / I-Fax Manuel d'utilisation (pour scanner réseau), page 53

Les programmes du responsable ne sont accessibles qu'après entrée du numéro de code du responsable.

* Ne peut être utilisée que sur le AR-M351N/AR-M451N ou lorsque la fonction d'archivage de documents a été ajoutée.

Programmes d'utilisation générale de l'appareil

Ces programmes sont utilisés pour activer le mode utilisation contrôlée, régler la consommation électrique et gérer les périphériques.

Le mode d'utilisation contrôlée peut être activé indépendamment des fonctions de copie, imprimante, fax, scanner réseau, I-Fax et archivage de documents*. Lorsque le mode d'utilisation contrôlée est activé pour une fonction, un numéro de compte correct doit être entré pour utiliser la fonction.

* Ne peut être utilisée que sur le AR-M351N/AR-M451N ou lorsque la fonction d'archivage de documents a été ajoutée.

Lorsque le mode d'utilisation contrôlée est activé pour la fonction d'imprimante, un numéro de compte est entré sur l'ordinateur de l'utilisateur lorsque la commande d'impression est sélectionnée. (Selon le réglage de "Annuler les travaux des comptes incorrects" (page 8), un travail peut être imprimé même si un numéro de compte incorrect est entré.)

* Le numéro de compte est un numéro à cinq chiffres, un maximum de 500 comptes peut être créé.

Programmes de la fonction de copie

Ces programmes sont utilisés pour remplacer les réglages de copie par défaut usine par les réglages qui répondent le mieux aux besoins de votre lieu de travail.

Lorsque le mode d'utilisation contrôlée est activé pour la fonction de copie :

- Un numéro de compte correct doit être entré pour réaliser une copie.
(La copie est impossible sans l'entrée d'un numéro de compte correct.)
- Un décompte du nombre de copies réalisées par chaque compte est conservé. Ceci vous permet de contrôler l'utilisation du photocopieur par chaque compte. (Les décomptes peuvent être cumulés.)
- Une limite peut être définie pour le nombre de copies pouvant être réalisées par chaque compte.

REMARQUE

Un numéro de compte doit être également entré pour imprimer un document sauvegardé au cours de la copie à l'aide de la fonction d'archivage de documents. (L'impression est impossible sans l'entrée d'un numéro de compte.) Le nombre de pages imprimées est ajouté au décompte des copies.

Programmes de la fonction d'archivage de documents

Ces programmes sont utilisés pour remplacer les réglages par défaut usine de la fonction d'archivage de documents par les réglages qui répondent le mieux aux besoins de votre lieu de travail.

Cette fonction ne peut être utilisée que sur le AR-M351N/AR-M451N ou lorsque la fonction d'archivage de documents a été ajoutée

Lorsque le mode d'utilisation contrôlée est activé pour la fonction d'archivage de documents:

- Un numéro de compte doit être entré pour imprimer une image numérisée.
(L'impression est impossible sans l'entrée d'un numéro de compte.)
- Un décompte du nombre de pages imprimées par chaque compte est conservé, en permettant ainsi de contrôler l'utilisation par chaque compte de la fonction d'archivage de documents (un décompte d'archivage de documents est conservé).
- Une limite peut être définie pour le nombre de pages de fichier image numérisées pouvant être imprimées.

Programmation d'un code du responsable

Le code du responsable est un nombre à 5 chiffres dont l'entrée est nécessaire pour accéder aux programmes du responsable. Le responsable (administrateur de la machine) doit modifier le code du responsable défini à l'usine en lui affectant un nouveau nombre à 5 chiffres. Gardez en mémoire le nouveau code responsable car il doit être entré à chaque utilisation des programmes du responsable. (Un seul code du responsable peut être programmé.)

La valeur "00000" est initialement donnée au code du responsable en usine.

Pour modifier le code du responsable, reportez-vous à la section "UTILISATION DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE" en page 4.

LISTE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE

Les programmes d'utilisation générale de l'appareil, de la fonction de copie et de la fonction d'archivage de documents sont indiqués dans la liste suivante.

Le code du responsable doit être entré pour utiliser ces programmes.

REMARQUE

Les programmes du responsable accessibles dépendent des équipements en option installés.

● Programmes généraux

| Nom de programme | Page |
|--|-----------|
| Contrôle par compte | |
| Mode utilisation contrôlée | 7 |
| Total de pages par compte | 7 |
| Remise à zéro des comptes | 8 |
| Réglage de limitation des comptes | 8 |
| Contrôle des numéros de compte | 8 |
| Protection des numéros de compte | 8 |
| Annuler les travaux des comptes incorrects | 8 |
| Contrôle du journal travaux | |
| Effacer toutes les données du journal des travaux | 9 |
| Economie d'énergie | |
| Economie de toner en mode impression | 9 |
| Economie de toner en mode copie | 9 |
| Mise hors tension auto. | 9 |
| Minuterie de mise hors tension auto. | 9 |
| Réglage du mode d'économie d'énergie | 9 |
| Réglages du fonctionnement | |
| Son des touches | 10 |
| Réglage du retour à l'état initial | 10 |
| Désactivation fonc. travail prioritaire | 10 |
| Réglage de la durée d'affichage des messages | 10 |
| Impr. plat. alim. aux. désactivée | 10 |
| Réglage du langage de l'affichage | 10 |
| Réglage de l'utilisation des touches | 10 |
| Désact. la commutation de l'ordre d'affichage | 11 |
| Désactivation du réglage d'horloge | 11 |
| Contrôle du périphérique | |
| Réglage du détecteur de format des originaux | 11 |
| Désactivation du chargeur de documents | 11 |
| Désactivation du recto verso | 11 |
| Désactivation de l'agrafage | 11 |
| Désactivation du module de perforation | 11 |
| Désactivation du magasin papier en option | 11 |
| Désactivation du finisseur | 11 |
| Désactivation finisseur boîte aux lettres | 11 |
| Désactivation du mode couvert./intercal. | 11 |
| Réglage de la position de piqûre à cheval | 12 |
| Finition haute vitesse | 12 |
| Sortie rotation | 12 |
| Réglage de la sélection automatique du papier | 12 |
| Optimisation d'un disque dur | 12 |
| Impression des listes | 13 |
| Changement du numéro de code du responsable | 13 |

Clés produit

| | |
|--|----|
| Kit d'extension PS3 | 13 |
| Kit d'extension scanner réseau | 13 |
| Etats et alertes par courrier électronique | 13 |
| Numéro de série | 13 |

Initialiser et/ou enregistrer les réglages

| | |
|---------------------------------------|----|
| Rétablir les réglages par défaut | 13 |
| Enregistrer la configuration actuelle | 13 |
| Rétablir la configuration | 13 |

● Programmes du mode copie

| Nom de programme | Page |
|--|------|
| Réglages de la copie | |
| Réglages de l'état initial | 14 |
| Réglage de l'exposition | 14 |
| Réglage de la rotation copie | 14 |
| Programmer ou modifier les mémoires de zoom | 14 |
| Mode num. 600 x 600 ppp par chargeur de document | 14 |
| Num. rapide à partir de la vitre d'exposition | 14 |
| Réglage initial du décalage de la marge | 15 |
| Réglage de largeur à effacer | 15 |
| Réglages de la fonction card shot | 15 |
| Limitation du nombre maxi de copies par tirage | 15 |
| Désactivation effacement des prog. de travail | 15 |
| Désactivation du plat. alim. aux. en copie R/V | 15 |
| Désactivation de la sélection papier auto. | 15 |

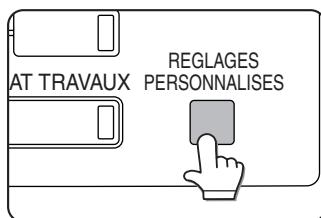
● Programmes d'archivage de documents

| Nom de programme | Page |
|---|------|
| Réglages de l'archivage de documents | |
| Réglages du mode par défaut | 16 |
| Réglage du nombre de noms d'utilisateurs affichés | 16 |
| Réglage de la méthode de tri | 16 |
| Travaux disponibles pour les réglages des travaux | 16 |
| Réglage d'authentification par le code du resp. | 16 |
| Plateau de sortie standard | 16 |
| Effacer tous les fichiers temporaires | 16 |
| Son numérisation terminée | 17 |
| Réglage de la résolution initiale | 17 |
| Réglages d'exposition par défaut | 17 |

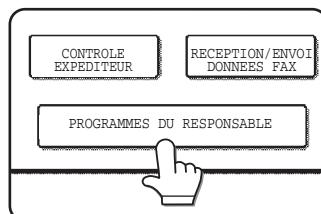
UTILISATION DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE

La procédure de configuration des programmes du responsable est expliquée ci-dessous à l'aide du programme "Changement du numéro de code du responsable" en exemple. Suivez la même procédure pour configurer les programmes expliqués au début de la page 7.

1 Appuyez sur la touche [REGLAGES PERSONNALISES].



2 Appuyez sur la touche [PROGRAMMES DU RESPONSABLE].

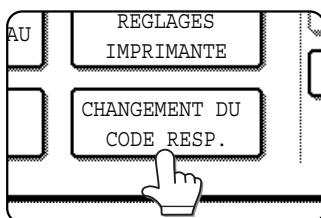


3 Utilisez les touches du pavé numérique pour entrer le code du responsable à cinq chiffres.



A chaque entrée d'un numéro, les tirets (-) de l'affichage se changent en astérisques (*). Le réglage par défaut usine pour le numéro de code du responsable est 00000.

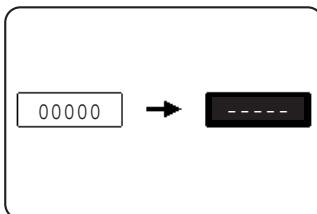
4 Appuyez sur la touche [CHANGEMENT DU CODE RESP.].



Si vous souhaitez configurer un programme différent, sélectionnez le programme à cette étape. Un écran de réglage du programme sélectionné apparaît. Reportez-vous

à l'explication du programme de la page 7.

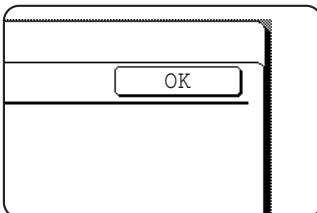
5 Utilisez les touches du pavé numérique pour entrer le nouveau code du responsable à cinq chiffres.



Pour le code du responsable, utilisez un numéro qui n'a pas été programmé en tant que numéro de compte pour le mode utilisation contrôlée (il est impossible d'utiliser

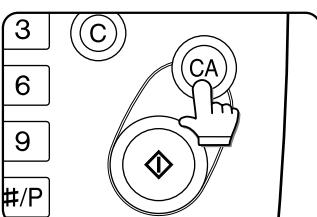
un numéro ayant été programmé comme numéro de compte). Le nombre entré correspondra au nouveau code du responsable. Veillez à vous en souvenir.

6 Appuyez sur la touche [OK]. Vous retourerez à l'écran de l'étape 4.



Ceci termine la procédure de modification du code du responsable. Pour configurer un autre programme, appuyez sur la touche correspondante de l'écran de l'étape 4.

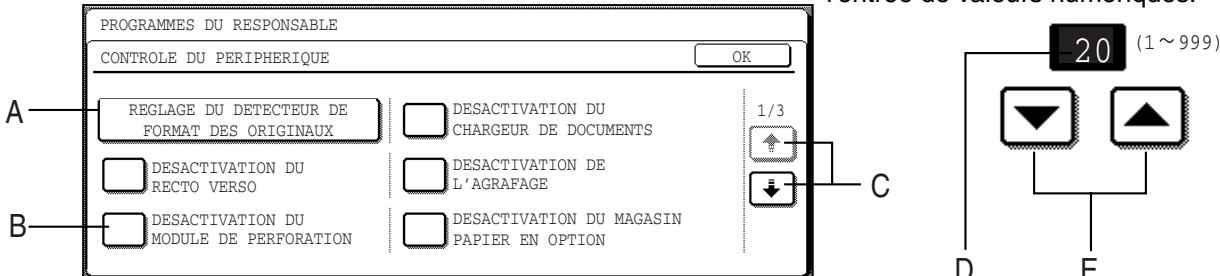
7 Appuyez sur la touche [CA] pour quitter le programme.



Vous quitterez les programmes du responsable et retourerez à l'écran principal.

Explications supplémentaires concernant l'utilisation des touches des programmes du responsable

Ces touches et témoins apparaissent sur les écrans de réglage qui nécessitent l'entrée de valeurs numériques.



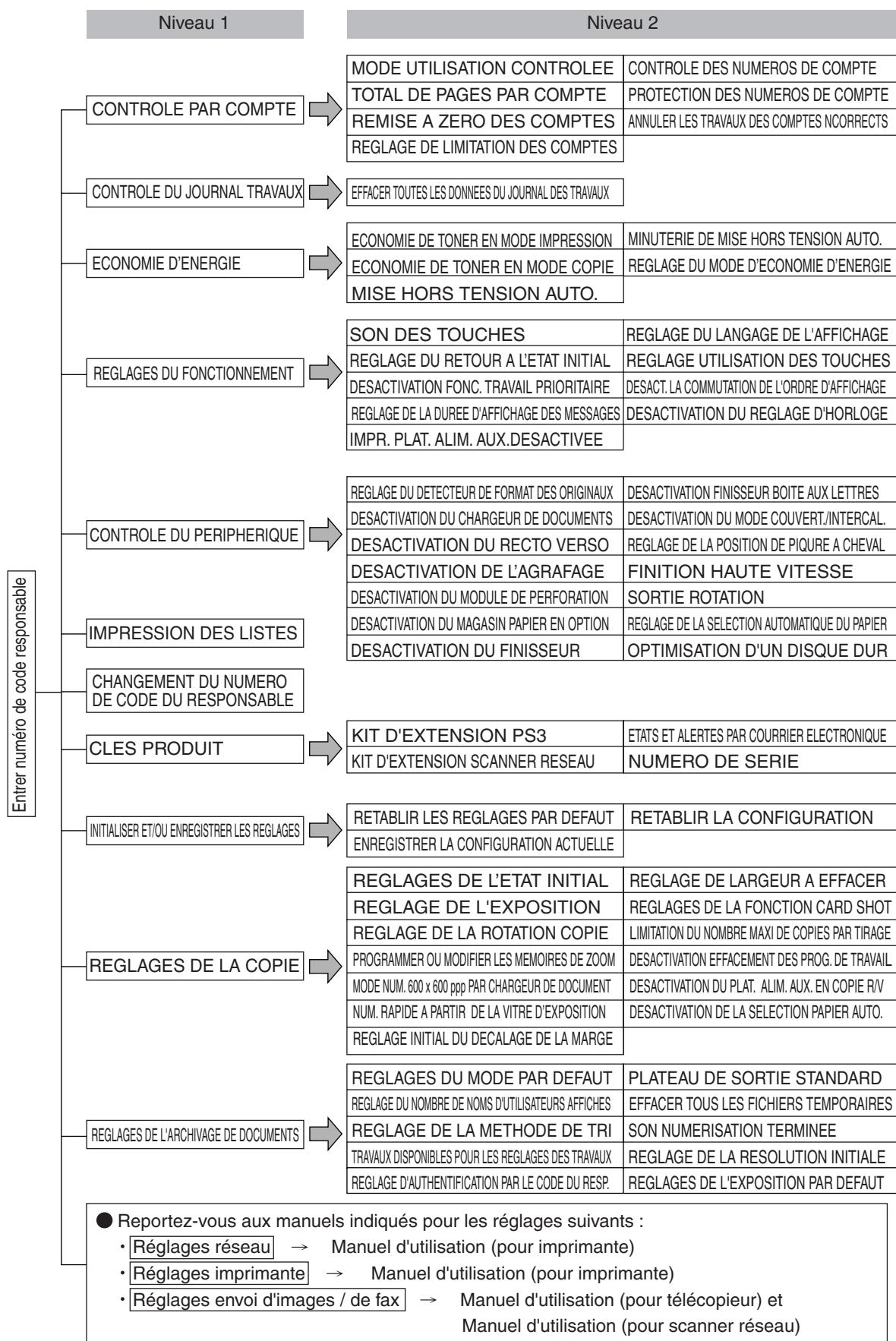
- A Lorsque vous appuyez sur une touche qui se présente sous la forme , l'écran de réglage de cette touche apparaît.
- B Lorsqu'une case à cocher () s'affiche en face d'un paramètre, une coche () apparaît lorsqu'on appuie dessus. Ceci indique que le paramètre est activé. Si vous appuyez sur une case cochée () , la coche disparaît () et le paramètre est désactivé.
- C Si l'écran ou les écrans suivant(s) contient/contiennent également des paramètres, appuyez sur les touches et pour vous déplacer dans les écrans. Pour revenir à l'écran de sélection des catégories, appuyez sur la touche [OK].
- D La valeur numérique actuellement définie est affichée.
- E Vous pouvez modifier les valeurs numériques en appuyant sur les touches et .

Menu des programmes du responsable

Les programmes du responsable sont organisés dans le menu suivant.

Reportez-vous à ce menu lorsque vous activez ou désactivez les réglages expliqués à partir de la page suivante.

* Certains programmes proposent un niveau de réglage supplémentaire (écran de réglage).



PROGRAMMES GENERAUX

Les programmes du responsables concernant l'utilisation générale de l'appareil sont expliqués dans cette section.

Contrôle par compte

Le contrôle par compte comprend les programmes suivants.

- Mode utilisation controlée
- Total de pages par compte
- Remise à zéro des comptes
- Réglage de limitation des comptes
- Contrôle des numéros de compte
- Protection des numéros de compte
- Annuler les travaux des comptes incorrects

REMARQUE

Certains éléments des programmes risquent de ne pas être disponibles selon l'appareil utilisé et les options installées.

Mode utilisation controlée

Lorsque le MODE UTILISATION CONTROLEE est activé, un décompte des pages imprimées par chaque compte est conservé (il est possible d'établir jusqu'à 500 comptes). Les décomptes de pages peuvent être consultés à l'écran. Pour utiliser l'appareil, un numéro de compte correct à 5 chiffres doit être entré. Cette fonction est initialement désactivée.

Appuyez sur la touche [MODE UTILISATION CONTROLEE] pour afficher l'écran suivant.

| | |
|---|--|
| PROGRAMMES DU RESPONSABLE | |
| MODE UTILISATION CONTROLEE | |
| <input type="checkbox"/> COPIES | <input type="checkbox"/> IMPRESSIONS |
| <input type="checkbox"/> ARCHIVAGE DE DOCUMENTS | <input type="checkbox"/> ENVOI D'IMAGE |

- Le mode d'utilisation controlée est activé pour les fonctions dont les cases sont cochées. Si vous devez désactiver le mode d'utilisation controlée pour une fonction, appuyez sur sa case à cocher pour effacer la coche.

REMARQUE

Pour activer le mode d'utilisation controlée, programmez un numéro de compte comme expliqué dans "Contrôle des numéros de compte" à la page 8.

Total de pages par compte

Ce programme est utilisé pour afficher ou imprimer le nombre total d'impressions de chaque compte. Le papier bloqué n'est pas compté.

Lorsque vous utilisez la fonction scanner réseau et la fonction fax, le nombre de pages transmises peut également être affiché ou imprimé. (Appuyez sur la touche [ENV. D'IMAGE] pour modifier les écrans.)

Appuyez sur la touche [TOTAL DE PAGES PAR COMPTE] pour afficher l'écran suivant.

| PROGRAMMES DU RESPONSABLE | | | | |
|---------------------------|------------|-------------|---------------------|---|
| TOTAL DE PAGES PAR COMPTE | | | | |
| NUMERO DE COMPTE | COPIES | IMPRESSIONS | ARCHIVAGE DOCUMENTS | OK |
| 00001 : 00,005,678 | 00,045,678 | 00,000,678 | 1/2 | |
| MAXIMUM : 20,000,000 | 40,000,000 | --- | --- | |
| 00002 : 00,045,678 | 00,045,678 | 00,000,678 | | <input type="button" value="SORTIE PAP. ENV. D'IMAGE"/> |
| MAXIMUM : 20,000,000 | 40,000,000 | --- | --- | <input type="button" value="IMPRIMER"/> |
| 00003 : 00,000,678 | 00,005,678 | 00,000,678 | | |
| MAXIMUM : 20,000,000 | 40,000,000 | --- | --- | |

● Impression de tous les comptes

Appuyez sur la touche [IMPRIMER] pour imprimer le total des pages de tous les comptes. Si la touche [ANNULER] apparaît, l'impression peut être annulée en appuyant sur cette touche.

● Affichage des comptes sélectionnés uniquement

Si le compte souhaité n'apparaît pas, appuyez sur la touche ou jusqu'à ce qu'il s'affiche.

Remise à zéro des comptes

Ce programme est utilisé pour remettre à zéro le décompte des impressions et le décompte des pages transmises d'un compte.

Appuyez sur la touche [REMISE A ZERO DES COMPTES] pour afficher l'écran suivant.

| NUMERO DE COMpte | COPIES | IMPRESSIONS | ARCHIVAGE DOCUMENTS |
|------------------|------------|-------------|---------------------|
| 00001 | 00,005,678 | 00,045,678 | 00,000,678 |
| 00002 | 00,045,678 | 00,045,678 | 00,000,678 |
| 00003 | 00,000,678 | 00,005,678 | 00,000,078 |

● Remise à zéro d'un compte à la fois

Appuyez sur la touche du compte à remettre à zéro, puis sélectionnez [OUI] dans l'écran de confirmation qui apparaît. Si le compte souhaité n'apparaît pas, appuyez sur la touche ou pour faire défiler les écrans jusqu'à ce que le compte souhaité s'affiche. Appuyez sur la touche [OK] quand vous avez terminé.

● Remise à zéro tous les comptes

Appuyez sur la touche [REMISE A ZERO], puis sélectionnez [OUI] dans l'écran de confirmation qui s'affiche.

Appuyez sur la touche [OK] quand vous avez terminé.

Réglage de limitation des comptes

Il est possible de fixer une limite au nombre de copies qui peuvent être faites, pour un seul compte ou pour tous les comptes à la fois. La limite maximale qui peut être entrée est 99.999.999.

Appuyez sur la touche [REGLAGE DE LIMITATION DES COMPTES] pour afficher l'écran de réglage suivant.

● Limitation du nombre de copies par compte

Entrez le numéro du compte souhaité à l'aide des touches numériques, puis entrez les limites des fonctions de copie, imprimante et archivage de documents. Après avoir entré chaque limite, appuyez sur la touche [ENTRER]. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la touche [ENVOI D'IMAGE], puis entrez les limites pour l'envoi par fax, E-MAIL/FTP et I-Fax.

Si vous entrez le numéro d'un compte disposant déjà d'une limite, celle-ci apparaîtra dans l'affichage. Appuyez sur la touche [C] pour remplacer la limite par un tiret (-), puis entrez une nouvelle limite.

Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la touche [OK] pour quitter.

● Limitation du nombre de copies de tous les comptes

Appuyez sur la touche [TOUS COMPT.]. [TOUT] apparaît dans l'écran d'entrée du numéro de compte. Les limites pour tous les comptes sont entrées de la même manière que les limites des comptes individuels. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la touche [OK] pour quitter.

Contrôle des numéros de compte

Ce programme est utilisé pour paramétrier, effacer et modifier les numéros de compte, utilisés pour la copie et les autres modes, ainsi que pour imprimer une liste des numéros de compte paramétrés. Un maximum de 500 numéros de comptes peut être paramétré.

- Chaque numéro de compte comporte cinq chiffres. Lorsque vous avez fini de paramétrier un numéro de compte, vous pouvez poursuivre le paramétrage des autres numéros de compte.
- Deux méthodes peuvent être utilisées pour effacer des numéros de compte : effacement d'un numéro de compte individuel et effacement de tous les numéros de compte en une fois.
- Pour modifier un numéro de compte, entrez le numéro de compte à modifier, puis entrez un nouveau numéro de compte. Une fois qu'un numéro de compte est modifié, un autre numéro de compte peut être sélectionné pour être modifié. Les modifications des numéros de compte non enregistrés ne seront pas enregistrées.

Protection des numéros de compte

Ce programme est utilisé pour empêcher que des personnes essaient de deviner un numéro de compte. Lorsque ce programme est activé, un message d'avertissement s'affiche et l'entrée d'un numéro de compte est impossible pendant une minute si un numéro de compte incorrect est entré trois fois de suite.

Annuler les travaux des comptes incorrects

Lorsque ce programme est activé et lorsque le mode d'utilisation contrôlée est activé pour la fonction imprimante, un travail d'impression n'est pas imprimé si un numéro de compte incorrect est entré ou si aucun numéro de compte n'est entré. Si ce programme n'est pas paramétré, l'impression est réalisée et le nombre d'impressions apparaîtra comme "AUTRES" dans le total des impressions.

Contrôle du journal travaux

Effacer toutes les données du journal des travaux

L'appareil conserve un journal des travaux réalisés. Le journal des travaux peut être utilisé pour vérifier l'utilisation générale de l'appareil. Le journal des travaux peut être sauvegardé sur votre ordinateur sous format CSV à l'aide d'un navigateur Internet. Ce programme est utilisé pour effacer le journal des travaux. Il n'est généralement pas nécessaire d'utiliser ce programme.

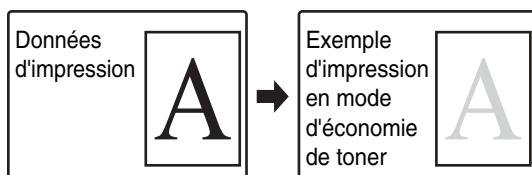
Economie d'énergie

L'économie d'énergie fournit les programmes suivants qui vous permettront de réduire votre consommation électrique. D'un point de vue environnemental, cela permet également la préservation des ressources naturelles et la réduction de la pollution.

- Economie de toner en mode impression
- Economie de toner en mode copie
- Mise hors tension auto.
- Minuterie de mise hors tension auto.
- Réglage du mode d'économie d'énergie

Economie de toner en mode impression

L'impression en mode économie de toner permettra de réduire la consommation de toner. Lorsque l'économie de toner est paramétrée, des zones de noir sont imprimées en demi-teinte. (Ce réglage est effectif uniquement pour l'impression n'utilisant pas le pilote d'imprimante associé. Si le pilote d'imprimante est utilisé, le réglage du pilote d'imprimante annule le réglage de ce programme.)



Economie de toner en mode copie

Ce programme est utilisé pour économiser du toner en mode copie. Ce programme fonctionne de la même manière que l'économie de toner en mode impression.

Mise hors tension auto.

Si l'appareil n'est pas utilisé pendant une période définie, la mise hors tension auto. s'active pour permettre d'économiser au maximum l'énergie.

Cette fonction vous permet de réduire votre consommation électrique tout en aidant à la préservation des ressources naturelles et à la réduction de la pollution.

Ce programme est utilisé pour activer ou désactiver la mise hors tension auto. Pour désactiver la fonction, effacez la coche de la case à cocher. Utilisez ce programme si vous préférez que la mise hors tension auto. ne fonctionne pas.

REMARQUE

Si vous préférez que la mise hors tension auto. s'active le moins possible, il est conseillé d'essayer d'allonger le réglage de la durée après laquelle la mise hors tension s'active plutôt que de désactiver la fonction. (Le réglage de la durée est modifié à l'aide du programme suivant "MINUTERIE DE MISE HORS TENSION AUTO.".)

Minuterie de mise hors tension auto.

Ce programme est utilisé pour définir la durée après laquelle la mise hors tension auto. s'active.

La durée peut être définie au maximum à 240 minutes en incrément d'une minute.

REMARQUES

- Nous vous conseillons de définir la durée la plus appropriée à votre utilisation.
- Si vous utilisez le programme "Mise hors tension auto." pour désactiver le mode de mise hors tension auto., la durée définie à l'aide de ce programme est ignorée.

Réglage du mode d'économie d'énergie

Si, après une impression, l'imprimante n'est pas utilisée pendant le laps de temps défini dans ce programme, elle passera en mode d'économie d'énergie. Cette fonction vous permet de réduire votre consommation électrique tout en aidant à la préservation des ressources naturelles et à la réduction de la pollution.

Sélectionnez le réglage le plus approprié à votre utilisation de l'imprimante.

La durée peut être définie au maximum à 240 minutes en incrément d'une minute. (Le mode d'économie d'énergie ne peut pas être désactivé.)

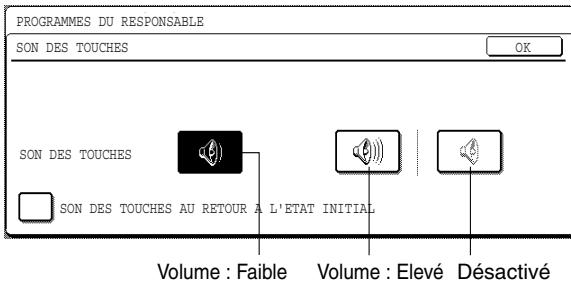
Réglages du fonctionnement

Les "Réglages du fonctionnement" sont liés à l'exploitation de base de l'appareil et regroupent les programmes suivants :

- Son des touches
- Réglage du retour à l'état initial
- Désactivation fonc. travail prioritaire
- Réglage de la durée d'affichage des messages
- Impr. plat. alim. aux. désactivée
- Réglage du langage de l'affichage
- Réglage de l'utilisation des touches
- Désact. la commutation de l'ordre d'affichage
- Désactivation du réglage d'horloge

Son des touches

Ce programme est utilisé pour régler (ou couper) le volume du bip qui retentit lorsque vous appuyez sur une touche. Trois bips peuvent également retentir pour les valeurs de base lorsque vous réglez le taux en mode copie ou l'exposition dans un mode quelconque.



Pour modifier le volume, appuyez sur la touche de volume souhaité.

Lorsque "SON DES TOUCHES AU RETOUR A L'ETAT INITIAL" est sélectionné, trois bips retentissent aux valeurs de réglages de base indiquées ci-dessous.

| Ecran dans lequel le réglage est effectif | Valeur de base |
|---|--|
| Ecran de réglage du taux dans l'écran principal du mode copie | Taux = 100 % |
| Ecran de réglage de l'exposition dans l'écran principal du mode copie | |
| Ecran de réglage de l'exposition dans l'écran principal des modes fax, I-Fax et scanner réseau | Niveau d'exposition 3 (niveau intermédiaire) |
| Ecran de réglage de l'exposition dans [NUM. VERS DISQ. DUR] de l'écran principal du mode d'archivage de documents | |

Réglage du retour à l'état initial

Si l'appareil n'est pas utilisé pendant un certain laps de temps, la fonction de retour à l'état initial efface tous les réglages qui ont été sélectionnés et retourne à l'écran principal du mode copie ou l'écran d'état des travaux. Ce programme est utilisé pour définir le délai après lequel intervient le retour à l'état initial. Le délai peut être défini entre 10 et 240 secondes en incrément de 10 secondes ou la fonction de retour à l'état initial peut être désactivée (Notez que le retour à l'état initial ne peut être désactivé que pour le mode copie).

Désactivation fonc. travail prioritaire

Ce programme est utilisé pour interdire l'utilisation de la touche [PRIORITE] dans l'écran d'état des travaux.

Réglage de la durée d'affichage des messages

Ce programme sert à définir la durée pendant laquelle les messages apparaissent à l'écran (ceci s'applique aux messages qui s'affichent pendant une certaine durée puis disparaissent automatiquement).

La durée peut être définie au maximum à 12 secondes en incrément d'une seconde.

Impr. plat. alim. aux. désactivée

Lorsqu'un travail ne peut pas être imprimé car le papier n'est pas approprié et lorsqu'un travail supplémentaire peut être imprimé, le travail supplémentaire sera imprimé avant le travail qui ne peut pas être imprimé¹ (page 1-15 du "Manuel d'utilisation (informations générales et fonctionnement du copieur)"). Ce programme peut être utilisé pour désactiver l'impression de travaux supplémentaires dans ce cas.

¹*1 Sauf lorsque le papier manque au milieu d'un travail

Réglage du langage de l'affichage

Ce programme est utilisé pour sélectionner le langage de l'affichage.

Réglage de l'utilisation des touches

Ces programmes sont utilisés pour définir la durée pendant laquelle une touche de l'écran tactile doit être activée avant que l'entrée de la touche soit enregistrée et pour empêcher l'entrée répétée d'une touche lorsqu'une touche est maintenue activée.

- Durée jusqu'à laquelle l'entrée de touche est enregistrée

La durée peut être définie de 0 à 2 secondes en incrément de 0,5 seconde. La durée est normalement définie sur 0 seconde de sorte que l'entrée de touche est immédiatement enregistrée lorsqu'une touche est activée. En allongeant le réglage de la durée, l'entrée de touche peut être empêchée lorsqu'une touche est activée accidentellement. Gardez à l'esprit, cependant, que lorsqu'un réglage plus long est sélectionné, les touches doivent être activées avec plus de soin pour garantir l'enregistrement de l'entrée de touche.

- Répétition de touche impossible

L'écran tactile comporte les touches telles que les touches de zoom (pour régler le taux) qui peuvent être maintenues activées pour qu'une valeur soit modifiée jusqu'à atteindre la valeur souhaitée.

Cette fonction pour laquelle une valeur est constamment modifiée lorsqu'une touche est activée est appelée répétition de touche.

La répétition de touche est normalement activée. Si vous souhaitez empêcher la répétition de touche, cochez la case "DESACTIVER LA REPETITION AUTO. DE TOUCHE".

Désact. la commutation de l'ordre d'affichage

Ce programme est utilisé pour désactiver la fonction qui modifie l'ordre d'affichage des onglets lorsqu'un onglet sélectionné est sélectionné plusieurs fois sur les écrans qui contiennent des onglets tels que l'écran de sélection de dossier personnalisé et l'écran de sélection de dossier de la fonction d'archivage de documents et l'écran du carnet d'adresses du mode envoi de fax/d'image.

Désactivation du réglage d'horloge

Ce programme est utilisé pour empêcher des changements au niveau du paramétrage du réglage d'horloge. Quand le programme est activé, vous ne pouvez pas utiliser "Horloge" dans les paramètres personnalisés. Pour régler la date et l'heure, ce programme doit tout d'abord être désactivé (retirez la coche).

Contrôle du périphérique

Utilisez ce programme en cas de dysfonctionnement d'un périphérique de l'appareil ou lorsque vous souhaitez désactiver un périphérique de façon temporaire. Les programmes peuvent également servir à modifier le réglage des fonctions d'un périphérique en fonction de vos conditions d'utilisation. Le contrôle du périphérique comprend les programmes suivants :

- Réglage du détecteur de format des originaux
- Désactivation du chargeur de documents
- Désactivation du recto verso
- Désactivation de l'agrafage
- Désactivation du module de perforation
- Désactivation du magasin papier en option
- Désactivation du finisseur
- Désactivation finisseur boîte aux lettres
- Désactivation du mode couvert./intercal.
- Réglage de la position de piqûre à cheval
- Finition haute vitesse
- Sortie rotation
- Réglage de la sélection automatique du papier
- Optimisation d'un disque dur

Réglage du détecteur de format des originaux

Ce programme est utilisé pour sélectionner les formats standard des originaux qui peuvent être détectés par la fonction de détection de format des originaux. Sélectionnez un des quatre groupes indiqués ci-dessous. Le réglage usine par défaut est "AB-1 (POUCE-1)". La détection de format des originaux par la vitre peut être également désactivée.

| Groupe | Formats d'original détectables | |
|-----------|--|--|
| | Plateau du chargeur de documents (pour le chargeur automatique de documents) | Vitre d'exposition |
| 1 POUCE-1 | 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, 5-1/2" x 8-1/2" | A3, A4 |
| 2 POUCE-2 | 11" x 17", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, 5-1/2" x 8-1/2" | A3, A4 |
| 3 AB-1 | A3, A4, A4R, A5, B4, B5, B5R | 11" x 17", 8-1/2" x 11", 216x330 |
| 4 AB-2 | A3, A4, A4R, A5, B5, B5R, 216x330 | 11" x 17", 8-1/2" x 11", B4 |

Si "ANNULER LA DETECTION SUR LA VITRE" est paramétré, les originaux sont considérés comme AUTRE pour toutes les fonctions du copieur et aucun format d'original ne s'affiche.

Désactivation du chargeur de documents

Ce programme est utilisé pour empêcher l'utilisation du chargeur automatique de documents recto verso en cas de dysfonctionnement. Dans ce cas, la numérisation peut toujours être réalisée à l'aide de la vitre.

Désactivation du recto verso

Ce programme est utilisé pour désactiver l'impression recto verso en cas de dysfonctionnement du module recto verso. Si ce programme est activé, seule une impression recto peut être réalisée.

Désactivation de l'agrafage

Ce programme est utilisé pour désactiver l'agrafage en cas de dysfonctionnement de l'agrafeuse du finisseur ou du finisseur agrafeur piqûre à cheval.

Désactivation du module de perforation

Utilisez ce programme si vous souhaitez interdire la perforation ou en cas de dysfonctionnement du module de perforation du finisseur/agrafeur ou du finisseur agrafeur piqûre à cheval.

Désactivation du magasin papier en option

Ce programme permet de désactiver l'utilisation du meuble/3xmagasins papier 500 feuilles ou du meuble/magasin papier 2000 feuilles en cas de dysfonctionnement de ces derniers.

Désactivation du finisseur

Utilisez ce programme si vous souhaitez interdire l'utilisation du finisseur/agrafeur ou du finisseur agrafeur piqûre à cheval, ou en cas de dysfonctionnement de l'un des deux.

Désactivation finisseur boîte aux lettres

Ce programme permet de désactiver l'utilisation de l'empileur boîte à courrier aux lettres en cas de dysfonctionnement de ce dernier.

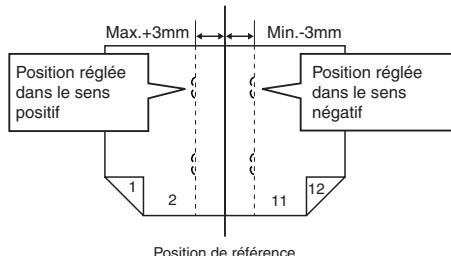
Désactivation du mode couvert./intercal.

Utilisez ce programme si vous souhaitez interdire l'utilisation du mode couvertures/intercalaires.

Réglage de la position de piqûre à cheval

Ce programme est utilisé pour régler la position de l'agrafage (position de la pliure) lorsque la fonction piqûre à cheval du finisseur agrafeur piqûre à cheval en option est activée.

La valeur peut être réglée en incrément de 0,1 mm jusqu'à $\pm 3,0$ mm depuis la position de référence pour chaque format de papier.



Case à cocher [PIQURE A CHEVAL AUTOMATIQUE]

La fonction d'impression de piqûre à cheval peut être normalement divisée en trois étapes générales qui sont les suivantes.

1. Les pages de l'original sont automatiquement reclassées pour permettre la reliure de la piqûre à cheval (fonction piqûre à cheval).
2. Les pages sont pliées au centre.
3. Le papier est agrafé au centre en deux endroits (agrafage piqûre à cheval).

La case à cocher [PIQURE A CHEVAL AUTOMATIQUE] est cochée par défaut.

La sélection de la case à cocher suppose l'utilisation de la fonction d'impression piqûre à cheval ci-dessus (trois étapes).

Exceptions d'agrafage piqûre à cheval

Selon la finalité de l'agrafage piqûre à cheval, il peut être nécessaire de réaliser un agrafage piqûre à cheval sur une impression déjà reliée par piqûre à cheval. Dans ce cas, il est nécessaire de désactiver l'étape 1 ci-dessus. Si vous réalisez fréquemment ce type d'agrafage piqûre à cheval exceptionnel qui nécessite la désactivation de l'étape 1, effacez la coche de la case [PIQURE A CHEVAL AUTOMATIQUE].

Finition haute vitesse

Ce programme est utilisé pour placer l'impression d'un travail en haut de la file d'attente, ce qui est possible pour l'impression en mode décalage avec le finisseur agrafeur piqûre à cheval.

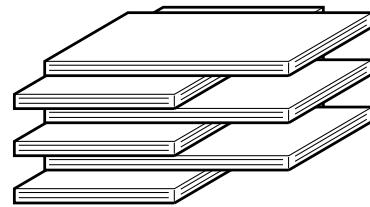
L'activation de ce programme peut entraîner une légère diminution des performances de finition.

Ce programme est paramétré par défaut en usine.

Sortie rotation

Lorsque la sortie rotation est activée, vous avez la possibilité d'alterner l'orientation (horizontale ou verticale) de la sortie papier (format de papier A4 uniquement) pour chaque jeu de copies. Cette fonction est utilisée pour trier les sorties papier lorsque ni le périphérique Finisseur, ni le périphérique Finisseur agrafeur piqûre à cheval ne sont installés.

* Pour utiliser cette fonction, le papier au format A4 doit être chargé à la fois horizontalement et verticalement dans les plateaux papier. Cette fonction peut être utilisée si du papier sort du plateau central.



La fonction ne peut pas être utilisée dans les cas suivants :

- Lorsque le papier est envoyé vers le périphérique Finisseur/agrafeur ou le Finisseur agrafeur piqûre à cheval.
- En cas d'impression en mode Groupe.
- Lorsqu'un original au format lettre est imprimé sur du papier au format A4 à l'aide du programme du responsable "Modification auto. du format A4/Lettre" (page 5-5 du "Manuel d'utilisation (pour imprimante)").
- Lorsque "Intercalaires pour transparents" ou "Réglage Autre papier" est sélectionné dans le pilote d'imprimante.
- Lorsque "Source papier" sous "Sélection papier" est défini sur un autre paramètre que "Sélection automatique" dans le pilote d'imprimante.
- Lorsque le format de papier d'impression pour un travail enregistré ou un travail en cours a été modifié manuellement et changé au format A4.

REMARQUE

Lorsqu'une copie interrompue est en cours, la sortie rotation n'intervient pas pour distinguer la sortie d'une copie normale de celle d'une copie interrompue. Par ailleurs, la sortie rotation ne peut être utilisé pour trier la sortie par travail d'impression.

Réglage de la sélection automatique du papier

Utilisez ce programme pour sélectionner le type de papier* auquel s'applique la fonction de sélection automatique du papier : Les sélections sont "PAPIER ORDINAIRE", "PAPIER ORDINAIRE ET RECYCLE" et "PAPIER RECYCLE".

* Le type de papier défini pour chaque magasin papier dans les réglages magasin papier des réglages utilisateur (page 2-5 du "Manuel d'utilisation (informations générales et fonctionnement du copieur)").

Optimisation d'un disque dur

Ce programme est utilisé pour optimiser les "Dossier principal" et "Dossier personnalisé" qui sont utilisés pour la fonction d'archivage de documents. Lorsque ce programme est exécuté, un message s'affiche et vous demande si vous souhaitez interrompre le travail en cours. Appuyez sur la touche [OUI] pour arrêter le travail et commencer l'optimisation. A la fin de l'optimisation, la machine redémarre si l'interrupteur d'alimentation est activé ou s'éteint si l'interrupteur d'alimentation est désactivé.

ATTENTION

Si l'interrupteur est désactivé ou si la prise d'alimentation est débranchée en cours d'optimisation, le disque dur risque d'être endommagé et les données enregistrées ou reçues risquent d'être perdues.

REMARQUES**● A propos des travaux interrompus**

L'impression des fax et I-Fax reçus et la transmission de fax enregistrés reprend automatiquement au redémarrage de l'appareil.

Pour les travaux différents de ceux qui précèdent (travaux de copie, d'impression, d'impression d'archivage de documents, etc.), les informations concernant le travail ne sont pas retenues et le travail interrompu doit, par conséquent, être de nouveau exécuté manuellement (par exemple, l'original d'un travail de copie doit être de nouveau placé et l'opération de copie doit être répétée).

● L'utilisation après optimisation commence

Jusqu'à la fin de l'optimisation (ou jusqu'à ce que la touche [ANNULER] soit activée pour annuler l'optimisation),

- Le tableau de bord ne peut pas être utilisé, à l'exception de la touche [ANNULER].
- L'utilisation à partir de la page Web est impossible.
- Les fax et les i-fax ne peuvent pas être reçus.
- Les travaux d'impression ne seront pas acceptés.
- La machine ne sera pas mise hors tension même si l'interrupteur d'alimentation est désactivé.
- Le mode de mise hors tension automatique ne s'active pas même si le temps défini est écoulé. (Le mode d'économie d'énergie s'active.)

Impression des listes

Ce programme est utilisé pour imprimer des listes et des rapports qui ne peuvent être imprimés qu'à partir des programmes du responsable.

- Appuyez sur la touche [LISTE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE] pour imprimer un des groupes suivants : Copie, imprimante, envoi de fax/d'image, archivage de documents, généralités, protection, toutes les listes des programmes.
- Appuyez sur une touche différente de la touche [LISTE DES PROGRAMMES DU RESPONSABLE] pour lancer l'impression d'une liste ou d'un rapport.

Changement du numéro de code du responsable

Ce programme sert à modifier le code du responsable qui doit être entré pour configurer les programmes du responsable. Lors de la première utilisation de l'appareil, le responsable doit modifier le code du responsable défini en usine en un nouveau nombre à 5 chiffres. Un seul code du responsable peut être programmé.

Le réglage par défaut usine pour le code responsable est 00000.

Clés produit

Utilisez ces programmes afin d'entrer les clés produit pour les options suivantes.

Kit d'extension PS3

Ce programme sert à entrer la clé produit du kit d'extension PS3 (ceci permet d'utiliser l'appareil en tant qu'imprimante PostScript compatible).

Demandez la clé produit à votre revendeur.

Kit d'extension scanner réseau

Ce programme sert à entrer la clé produit pour le kit d'extension de scanner réseau.

Demandez la clé produit à votre revendeur.

Etats et alertes par courrier électronique

Ce programme sert à entrer la clé produit pour ETATS ET ALERTES PAR COURRIER ELECTRONIQUE, ce qui permet de bénéficier d'un support technique via un système réseau.

Demandez la clé produit à votre revendeur.

Numéro de série

Utilisez ce programme pour vérifier le numéro de série de l'appareil.

Initialiser et/ou enregistrer les réglages

Ces programmes sont utilisés pour restaurer les programmes du responsable selon les réglages usine par défaut, enregistrer les réglages des programmes du responsable et rétablir les réglages des programmes du responsable enregistrés. (Notez que ceci inclut également les réglages de configuration de l'imprimante.)

Les réglages suivants sont disponibles.

- Rétablir les réglages par défaut
- Enregistrer la configuration actuelle
- Rétablir la configuration

Rétablir les réglages par défaut^{*1}

Ce programme est utilisé pour restaurer les réglages des programmes du responsable (y compris les réglages de configuration de l'imprimante) selon les réglages usine par défaut. Si vous devez enregistrer les réglages avant la restauration des réglages par défaut, imprimez la liste des programmes du responsable "Impression des listes" (page 13).

REMARQUE

Une fois que ce programme est activé, quittez le programme du responsable, mettez l'appareil hors tension, puis mettez-le de nouveau sous tension pendant au moins 3 secondes. Le programme sera alors effectif.

Enregistrer la configuration actuelle^{*1}

Ce programme est utilisé pour restaurer les réglages des programmes du responsable (y compris les réglages de configuration de l'imprimante) selon les réglages usine par défaut. Les réglages enregistrés restent en mémoire même si l'appareil est hors tension. Pour lire les réglages enregistrés, utilisez le programme suivant "Rétablir la configuration".

Rétablir la configuration^{*1}

Ce programme est utilisé pour lire la configuration qui a été enregistrée à l'aide du programme "Enregistrer la configuration actuelle" et la rétablir comme configuration actuelle.

La configuration actuellement définie sera remplacée par la configuration enregistrée dans la mémoire.

REMARQUE

Un message de confirmation s'affiche à la fin de la procédure de réglage des programmes suivis de *1. Si vous devez annuler l'exécution du programme, appuyez sur la touche [NON].

PROGRAMMES DU MODE COPIE

Ce chapitre explique les programmes du responsable utilisés pour le mode copie.

Réglages de la copie

Les réglages de la copie comprennent les programmes suivants:

- Réglages de l'état initial
- Réglage de l'exposition
- Réglage de la rotation copie
- Programmer ou modifier les mémoires de zoom
- Mode num. 600 x 600 ppp par chargeur de document
- Num. rapide à partir de la vitre d'exposition
- Réglage initial du décalage de la marge
- Réglage de largeur à effacer¹
- Réglages de la fonction card shot¹
- Limitation du nombre maxi de copies par tirage
- Désactivation effacement des prog. de travail
- Désactivation du plat. alim. aux. en copie R/V
- Désactivation de la sélection papier auto.

*1 Les réglages par défaut sélectionnés à l'aide de ces programmes s'appliquent à toutes les fonctions de l'appareil (pas seulement à la fonction de copie).

Réglages de l'état initial

Les réglages de la copie reprennent leurs valeurs par défaut lorsque l'interrupteur est activé, lorsque la touche [CA] est activée ou lorsque la durée de retour à l'état initial s'est écoulée. Ce programme sert à modifier les réglages par défaut ou à redonner à ces réglages les valeurs d'usine par défaut.

Les valeurs par défaut des réglages suivants de la copie peuvent être modifiées :

Magasin papier/Niveau d'exposition/Taux de reproduction/Copie recto verso/Sortie (auto, tri, tri agrafage, tri groupe, plateau sortie)

REMARQUE

Si ce programme est utilisé pour remplacer le réglage par défaut de la fonction recto verso par un autre réglage que "recto" → "recto" et que le chargeur automatique de documents échoue ou est désactivé, le paramètre repassera à "recto" → "recto".

* DESACTIVATION DU CHARGEUR DE DOCUMENTS (page 11)
DESACTIVATION DU RECTO VERSO (page 11)

Réglage de l'exposition

Ce programme sert à ajuster le niveau d'exposition lorsque "Auto." est utilisé pour l'exposition de la copie. Le paramétrage usine par défaut est "5". "1" correspond à une densité plus claire et "9" correspond à une densité plus sombre sur l'écran tactile.

Réglage de la rotation copie

Si ce programme est défini, l'image des originaux pivote lorsque l'orientation des originaux ne correspond pas à celle du papier pour copies.

(La rotation copie ne peut être utilisée que si le mode de sélection automatique du papier ou le mode de taux automatique a été sélectionné.)

REMARQUE

Ce programme doit être défini pour copier des originaux au format A5 ou 5-1/2" x 8-1/2" sur du papier au format A5R ou 5-1/2" x 8-1/2"R.

Programmer ou modifier les mémoires de zoom

Si vous utilisez les formats AB, il existe normalement cinq taux d'agrandissement prédéfinis et cinq taux de réduction prédéfinis. Si vous utilisez les formats en pouces, il existe normalement quatre taux d'agrandissement prédéfinis et quatre taux de réduction prédéfinis.

Ce programme vous permet d'ajouter deux taux d'agrandissement et deux taux de réduction prédéfinis supplémentaires. Ce programme vous permet également de modifier un taux prédéfini.

REMARQUE

Seul un taux prédéfini ajouté peut être modifié.

Mode num. 600 x 600 ppp par chargeur de document

Utilisez ce programme pour modifier la résolution de numérisation de l'original du chargeur automatique de documents de 600 x 300 ppp par 600 x 600 ppp.

Si ce mode est paramétré, la qualité de copie des caractères fins et des traits fins s'améliorera mais la vitesse de numérisation de l'original sera plus lente.

REMARQUE

Si la vitesse de numérisation de l'original est plus importante qu'une résolution élevée, ne paramétrez pas ce programme.

Num. rapide à partir de la vitre d'exposition

Utilisez ce programme pour modifier la résolution de numérisation de l'original sur la vitre d'exposition de 600 x 600 ppp par 600 x 300 ppp.

Si vous paramétrez ce programme, le temps de première copie sera plus court mais l'image sera de moins bonne qualité.

REMARQUE

Si la qualité de copie est plus importante que le temps de première copie, ne paramétrez pas ce programme.

Réglage initial du décalage de la marge

Ce programme est utilisé pour définir le décalage initial de la marge

Le décalage initial de la marge peut être défini entre 0 mm et 20 mm (0" et 1") en incrément de 1 mm (1/8").

Le décalage de la marge est normalement défini sur 10 mm (1/2") pour le recto et le verso du papier.

Réglage de largeur à effacer

Ce programme est utilisé pour définir la largeur initiale de la copie avec effacement des bords

La largeur de l'effacement des bords peut être définie entre 0 mm et 20 mm (0" et 1") en incrément de 1 mm (1/8").

Les largeurs d'effacement des bords et du centre sont normalement définies sur 10 mm (1/2").

Réglages de la fonction card shot

Ce programme est utilisé pour définir le format initial de l'original pour la fonction de card shot.

Entrez d'abord la dimension X (largeur), puis la dimension Y (longueur).

Les dimensions X et Y peuvent être définies entre 25 mm et 210 mm (1" à 8-1/2") en incrément de 1 mm (1/8").

Limitation du nombre maxi de copies par tirage

Ce programme sert à définir le nombre maximum de copies autorisées par original.

Ce maximum peut être compris entre 1 et 999.

Le nombre maximal de copies est initialement réglé sur 999.

Désactivation effacement des prog. de travail

Ce programme est utilisé pour interdire l'effacement et la modification des réglages de copie enregistrés dans les programmes de travail.

Désactivation du plat. alim. aux. en copie R/V

Ce programme est utilisé pour désactiver l'utilisation du plateau d'alimentation auxiliaire lors de la copie recto verso.

Le plateau d'alimentation auxiliaire est souvent utilisé pour l'alimentation en étiquettes, transparents et autres papiers spéciaux non adaptés à la copie recto verso. Si un de ces papiers spéciaux entre dans l'unité de retournement, cela peut entraîner un bourrage papier ou endommager l'appareil. Si des papiers spéciaux non adaptés à une copie recto verso sont souvent utilisés, il est recommandé d'activer ce programme pour empêcher l'alimentation en papiers spéciaux depuis le plateau d'alimentation auxiliaire dans l'unité de retournement lors de la copie recto verso.

Désactivation de la sélection papier auto.

Ce programme est utilisé pour désactiver la fonction de sélection de papier auto.

Lorsque ce programme est activé, le papier au même format que l'original placé sur la vitre d'exposition ou dans le chargeur automatique de documents n'est pas automatiquement sélectionné.

PROGRAMMES D'ARCHIVAGE DE DOCUMENTS

Cette section décrit les programmes du responsable concernant la fonction d'archivage de documents.

Cette fonction ne peut être utilisée que sur le AR-M351N/AR-M451N ou lorsque la fonction d'archivage de documents a été ajoutée

Réglages de l'archivage de documents

Les réglages de l'archivage de documents comprennent les programmes suivants:

- Réglages du mode par défaut
- Réglage du nombre de noms d'utilisateurs affichés
- Réglage de la méthode de tri
- Travaux disponibles pour les réglages des travaux
- Réglage d'authentification par le code du resp.
- Plateau de sortie standard
- Effacer tous les fichiers temporaires
- Son numérisation terminée
- Réglage de la résolution initiale
- Réglages d'exposition par défaut

Réglages du mode par défaut

Ce programme est utilisé pour sélectionner l'état initial de la case à cocher confidentielle (sélectionnée ou non) dans l'écran des réglages détaillés de la fonction d'archivage de documents.

Appuyez sur la touche [MODE CONFIDENTIEL] de ce programme si vous souhaitez que la case à cocher confidentielle soit cochée par défaut. Appuyez sur la touche [MODE DE PARTAGE] si vous souhaitez que la case à cocher confidentielle ne soit pas cochée par défaut. La case n'est pas cochée par défaut.

Réglage du nombre de noms d'utilisateurs affichés

Le nombre de noms d'utilisateurs affichés sur un écran de la liste des noms d'utilisateurs peut être 8 (réglage normal), 6 ou 12.

Appuyez sur [6], [8] ou [12] pour sélectionner le nombre.

REMARQUE

Lorsque 6 ou 8 noms par écran sont sélectionnés, chaque nom de touche peut contenir jusqu'à un maximum de 18 caractères. Lorsque 12 noms par écran sont sélectionnés, chaque nom de touche ne peut contenir que 10 caractères maximum.

Réglage de la méthode de tri

Ce programme est utilisé pour sélectionner le classement des listes de fichiers dans "DOSSIER PRINCIPAL", "DOSSIER PERSONNALISE" et "DOSSIER DE FICHIER TEMP.". Sélectionnez le classement par [NOM DE FICHIER], [NOM D'UTILISATEUR] ou [DATE].

Travaux disponibles pour les réglages des travaux

Ce programme est utilisé pour sélectionner les opérations (imprimer et envoyer) autorisées pour les fichiers archivés.

- La touche [IMPRESSION] de l'écran [TRAVAUX DISPONIBLES POUR LES REGLAGES DES TRAVAUX] commande l'impression à partir de l'écran [REGLAGES DU TRAVAIL].
Par exemple, si la touche [IMPRESSION] de ce programme est activée alors que seules les cases [COPIE] et [ENVOI DE FAX (PC-FAX INCL.)] sont cochées sur l'écran qui s'affiche, seuls les fichiers archivés de travaux de copie et de fax peuvent être imprimés à partir de l'écran [REGLAGES DU TRAVAIL] de l'archivage de documents. Les fichiers sauvegardés dans les modes qui ne sont pas sélectionnés ne peuvent pas être imprimés à partir de l'écran [REGLAGES DU TRAVAIL].
- De même, les touches [NUMERISER VERS COURR. ELEC./FTP], [ENVOI DE FAX] et [ENVOI D'I-FAX] commandent les opérations de transmission correspondantes de l'écran de transmission [REGLAGES DU TRAVAIL].

Réglage d'authentification par le code du resp.

Lorsqu'un mot de passe a été défini pour un fichier, un nom d'utilisateur ou un dossier, ce programme est utilisé pour permettre d'entrer le code du responsable à la place du mot de passe pour pouvoir l'effacer. Ceci est possible uniquement pour l'effacement, l'édition est impossible.

Plateau de sortie standard

Ce programme est utilisé lorsqu'un finisseur agrafeur est installé pour sélectionner le plateau de sortie pour l'impression de fichiers enregistrés.

Effacer tous les fichiers temporaires

Ce programme est utilisé pour effacer tous les fichiers hormis les fichiers protégés du dossier de fichiers temporaires.

L'effacement des fichiers commence quand vous appuyez sur la touche [EFFACER] puis sur la touche [OUI] dans le message qui apparaît.

Pour que tous les fichiers (hormis les fichiers protégés) soient automatiquement effacés du dossier de fichiers temporaires chaque fois que vous mettez l'appareil en service, sélectionnez la case à cocher [EFFACER FICHIERS TEMP. AU DEMARRAGE. (FICHIERS PROTEGES EXCLUS)].

Son numérisation terminée

Le volume du bip qui retentit lorsque la numérisation d'un original est terminée peut être réglé sur deux niveaux.

Le bip peut également être désactivé.

Réglage de la résolution initiale

Ce réglage est utilisé pour modifier le réglage de résolution par défaut de "NUMERISER VERS DISQUE DUR" de la fonction d'archivage de documents. La résolution par défaut est initialement réglé sur "600x600ppp". Pour modifier la résolution par défaut, appuyez sur la touche de la résolution souhaitée.

Réglages d'exposition par défaut

Ce réglage est utilisé pour modifier le niveau d'exposition par défaut de "NUMERISER VERS DISQUE DUR" de la fonction d'archivage de documents. L'exposition par défaut est initialement définie sur "AUTO.". S'il est remplacé par "MANUEL", le niveau d'exposition peut être réglé sur cinq niveaux. Le niveau 1 correspond au niveau le plus clair et le niveau 5 au plus foncé.

MANUEL DU RESPONSABLE

SHARP
SHARP CORPORATION

Ce manuel a été imprimé avec de l'encre à base végétale d'huile de soja
pour aider à la protection de l'environnement.
Imprimé sur du papier 100 % recyclable.

IMPRIME EN CHINE
2005B KS1
TINSF2906FCZZ