

DIGITALT MULTIFUNKTIONSSYSTEM I FULD FARVE MX-C507F/MX-C407F

Brugervejledning

Maj 2020

Maskintype(r):

7528

Model(ler):

1A9, 5A9

Indhold

Sikkerhedsoplysninger.....	6
Konventioner.....	6
Produkterklæringer.....	6
Få mere at vide om printeren.....	9
Valg af en placering til printeren.....	9
Printerkonfigurationer.....	10
Tilslutning af kabler.....	11
Brug af kontrolpanelet.....	12
Om status for tænd/sluk-knappen og indikatoren.....	13
Brug af startskærmen.....	13
Udskrivning af siden med menuindstillinger.....	14
Installation af printersoftware.....	14
Opsætning og brug af startskærmsprogrammer.....	15
Tilpasning af startskærmen.....	15
Opsætning af formularer og favoritter.....	15
Opsætning af kortkopi.....	15
Brug af Genvejscenter.....	16
Opsætning af Scan Center.....	16
Håndtering af bogmærker.....	16
Håndtering af kontakter.....	17
Ilægning af papir og specialmedier.....	19
Indstilling af størrelse og type af specialmediet.....	19
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal.....	19
Ilægning i skuffer.....	19
Ilægning af papir i MP-arkføderen.....	21
Sammenkædning af papirmagasiner.....	22
Udskrivning.....	24
Udskrivning fra en computer.....	24
Udskrivning af formularer.....	24
Udskrivning fra en mobil enhed.....	24
Udskrivning fra et flashdrev.....	26

Understøttede flashdrev og filtyper.....	27
Konfiguration af fortrolige job.....	27
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job.....	28
Udskrivning af skrifttypeeksempler.....	28
Annullering af et udskriftsjob.....	28
Kopiering.....	30
Kopiering.....	30
Kopiering af fotos.....	30
Kopiering på brevpapir.....	30
Kopiering på begge sider af papiret.....	30
Reducerer eller forstørrel størrelsen af kopier.....	31
Sortering af kopier.....	31
Placering af skillesider mellem kopier.....	31
Kopiering af flere sider til et enkelt ark.....	31
Oprettelse af en kopigenevej.....	31
Afsendelse af e-mail.....	32
Konfiguration af SMTP-serveren til e-mail.....	32
Sender en e-mail.....	32
Opret en e-mail genvej.....	32
Afsendelse af fax.....	34
Opsætning af printeren til faxning.....	34
Afsendelse af en fax.....	47
Planlægning af en fax.....	47
Oprettelse af en faxdestinationsgenvej.....	47
Ændring af faxopløsning.....	48
Justering af faxens mørkhed.....	48
Udskriv en faxlog.....	48
Blokering af junk-faxer.....	48
Tilbageholdelse af faxer.....	48
Videresendelse af en fax.....	48
Scanning.....	49
Scanning til en FTP-server.....	49
Oprettelse af en FTP-genvej.....	49

Scanning til et flashdrev.....	49
Scanning til en faxserver.....	50
Afsendelse af scannede dokumenter til en computer.....	50

Beskrivelse af printermenuer..... 51

Menuoversigt.....	51
Enhed.....	52
Udskrive.....	63
Papir.....	71
Kopier.....	73
Fax.....	77
E-mail.....	81
FTP.....	87
USB-drev.....	90
Netværk/porte.....	95
Sikkerhed.....	107
Rapporter.....	114
Hjælp.....	116
Fejlfinding.....	116

Sikring af printeren..... 117

Lokalisering af sikkerhedsåbningen.....	117
Sletning af printerhukommelse.....	117
Slette printerharddiskens hukommelse.....	117
Formatering af printerens harddisk.....	118
Gendannelse af fabriksindstillinger.....	118
Erklæring om flygtighed.....	118

Vedligeholdelse af printeren..... 120

Justering af lydstyrke for højttaler.....	120
Netværkstilslutning.....	120
Rengøring af printerens dele.....	122
Bestilling af dele og forbrugsstoffer.....	124
Udskiftning af dele og forbrugsstoffer.....	125
Flytning af printeren.....	128
Energi- og papirbesparelse.....	129

Fjerne papirstop.....	130
Undgå papirstop.....	130
Identifikation af områder med papirstop.....	131
Papirstop i bakkerne.....	132
Papirstop bag panel E.....	133
Papirstop i MP-arkføderen.....	133
Papirstop i standardbakken.....	134
Papirstop i panel A.....	135
Fejlfinding.....	140
Problemer med netværksforbindelsen.....	140
Problemer med hardwareoptioner.....	142
Problemer med forbrugsstoffer.....	142
Problemer med papirindføring.....	143
Udskrivningsproblemer.....	146
Problemer med farvekvaliteten.....	165
Faxproblemer.....	168
Scanningsproblemer.....	171
Kontakt din forhandler.....	174
Bekendtgørelser.....	175
Indeks.....	181

Sikkerhedsoplysninger

Konventioner

Bemærk: *Bemærkning* henviser til oplysninger, der kan hjælpe dig.

Advarsel: *Advarsel* henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.

FORSIGTIG: *Forsigtig* indikerer en potentiel farlig situation, hvor du kan komme til skade.

Forskellige typer meddelelser om at være forsigtig omfatter:



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Indikerer en risiko for personskade.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Indikerer en risiko for elektrisk stød.



FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Indikerer en risiko for forbrænding ved berøring.



FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Indikerer en knusningsfare.



FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE: Indikerer en risiko for at blive fanget mellem bevægelige dele.

Produkterklæringer



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brandfare.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug ikke dette produkt med en integreret overspændingsbeskytter. Brug af overspændingsbeskyttelsesenheder kan medføre potentiel brandfare, tingskade eller dårlig ydeevne af printeren.




FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.





FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Placer eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.





FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lynrer for at undgå risikoen for elektrisk stød.


 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.


 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.


 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.



 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Hvis printeren vejer mere end 20kg (44lb), skal der to eller flere personer til at løfte den på forsvarlig vis.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har særskilte, gulvbaserede ekstrabakker, eller outputoptioner er fastgjort til den, skal du frakoble dem, før printeren flyttes.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker eller outputoptioner, skal du fjerne outputoptionerne og løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og andre optioner på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

 **FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Installation af en eller flere optioner på din printer eller MFP kan påkræve en base med hjul, et møbel eller lignende for at undgå skader som følge af manglende stabilitet. Kontakt det sted, hvor du købte printeren, for at få yderligere oplysninger om understøttede konfigurationer.

 **FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede, indtil du skal bruge dem.

-  **FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.
-  **FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE:** For at undgå risikoen for en klemningsskade, skal du være forsigtig i områder markeret med denne mærkat. Klemningsskader kan opstå omkring bevægelige dele, f.eks. mekanismer, døre, bakker og dæksler.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Brug af kontroller eller justeringer eller udførelse af andre procedurer end dem, der er anført i *Brugervejledningen* kan medføre udsættelse for farlig stråling.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

Dette produkt kan producere små mængder ozon under normal brug og kan være udstyret med et filter, der er udviklet til at begrænse ozonkoncentrationer til niveauer langt under de anbefalede grænser for eksponering. For at undgå høje koncentrationsniveauer af ozon ved omfattende brug skal du installere dette produkt i et område med god udluftning og udskifte ozon- og udstødningsfiltrene, ved anmodning, som angivet i produktets vedligeholdelsesinstruktioner. Hvis der ikke findes nogen henvisninger til filtre i vedligeholdelsesinstruktionerne til produktet, så er udskiftning af filtre ikke nødvendigt for dette produkt.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Få mere at vide om printeren

Valg af en placering til printeren

Når du vælger en placering til printeren, skal du sørge for, at der er tilstrækkelig plads til, at bakker, dæksler og paneler kan åbnes.

- Sæt printeren i nærheden af en stikkontakt.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

⚡ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Placer ikke eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.

- Luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standard.
- Overfladen er flad, solid og stabil.
- Hold printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving:

Omgivelsestemperatur	10 til 32,2 °C (50 til 90 °F)
Opbevaringstemperatur	-40 til 43,3°C (-40 til 110°F)

- Af hensyn til passende ventilation anbefales følgende plads omkring printeren:



1	Top	291,7 mm (11,5")
2	Højre side	508 mm (20")
3	Forside	508 mm (20")
4	Venstre side	76,2 mm (3")
5	Bagside	101,6 mm (4")

Printerkonfigurationer

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Installation af en eller flere optioner på din printer eller MFP kan påkræve en base med hjul, et møbel eller lignende for at undgå skader som følge af manglende stabilitet. Kontakt det sted, hvor du købte printeren, for at få yderligere oplysninger om understøttede konfigurationer.

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.

Du kan konfigurere din printer ved at tilføje tre valgfri bakke til 550 ark.



1	ADF (automatisk dokumentføder)
2	ADF-bakke
3	ADF-bakke
4	Kontrolpanel
5	Dobbeltbakke til 650 ark
6	Valgfri bakke til 550 ark
7	Standardbakke

Tilslutning af kabler

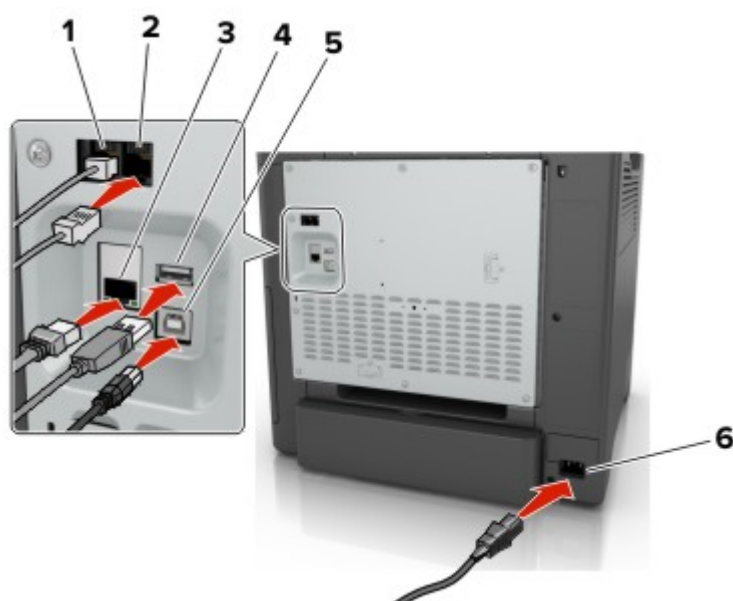
⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

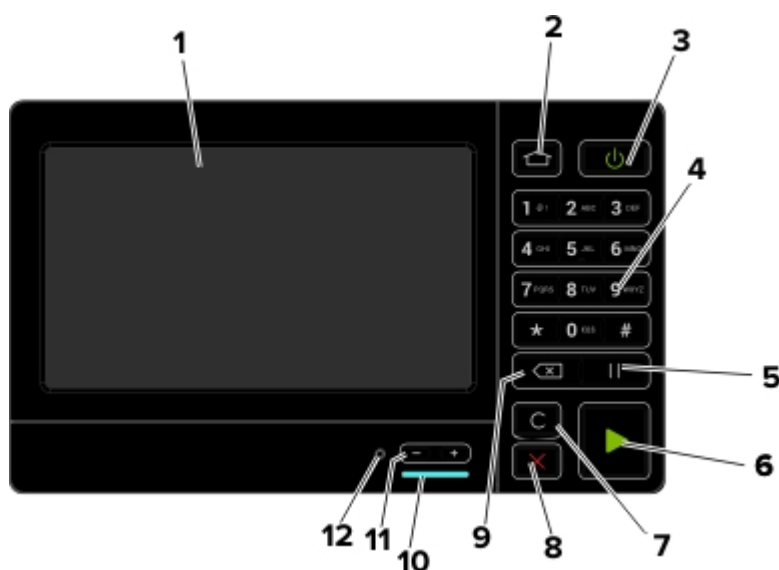
⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå tab af data eller printerfejl, skal du undlade at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i de viste områder under selve udskrivningsprocessen.



	Brug	For at
1	EXT-port	Slutte yderligere enheder (telefon eller telefonsvarer) til printeren og telefonlinjen. Brug denne port, hvis du ikke har en dedikeret faxlinje til printeren, og hvis denne forbindelsesmetode understøttes i dit land eller område. Bemærk! Fjern proppen for at få adgang til porten.
2	LINE-port	Tilslutte printeren til en aktiv telefonlinje via en normal stikkontakt (RJ-11), et DSL-filter, en VoIP-adapter eller en anden form for adapter, der giver adgang til telefonlinjen for at sende og modtage faxer.
3	Ethernet port	Slut printeren til et netværk.
4	USB-port	Tilslut et tastatur eller en anden kompatibel option.
5	USB-printerport	Slut printeren til computeren.
6	Strømskik	Tilslut printeren til en korrekt jordforbundet stikkontakt.

Brug af kontrolpanelet



	Brug	For at
1	Vis	<ul style="list-style-type: none"> Få vist printerens meddelelser og status for forbrugsstoffer. Opsætning og betjening af printeren.
2	Knappen Hjem	Gå til startskærmen.
3	Tænd/sluk-knap	<ul style="list-style-type: none"> Tænd eller sluk printeren. Bemærk! Sluk for printeren ved at trykke på tænd/sluk-knappen og holde den nede i fem sekunder. Indstil printeren til slumre- eller dvaletilstand. Væk printeren fra slumre- eller dvaletilstand.
4	Tastatur	Indtast tal eller symboler i et indtastningsfelt.
5	Knappen Pause	Indsæt en opkaldspause i et faxnummer.
6	Knappen Start	Start et job, afhængigt af den valgte tilstand.

	Brug	For at
7	Knappen Slet alle eller Nulstil	Nulstil standardindstillingen for en funktion, som f.eks. at kopiere, faxe eller scanne.
8	Knappen Stop eller Annuller	Stop det aktuelle job.
9	Tilbageknap	Flyt markøren tilbage, og slet et tegn i et indtastningsfelt.
10	Indikatorlampe	Kontrollere status for printeren.
11	Lydstyrkeknapper	Juster lydstyrken for headsettet eller højttaleren.
12	Headset- eller højttalerport	Tilslut et headset eller højttaler.

Om status for tænd/sluk-knappen og indikatoren

Indikator	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket eller i dvaletilstand.
Blå	Printeren er klar eller behandler data.
Rød	Printeren kræver handling fra brugeren.

Lys i tænd/sluk-knappen	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket, klar eller behandler data.
Konstant gul	Printeren er i slumretilstand.
Blinker gult	Printeren er i dvaletilstand.

Brug af startskærmen

Bemærk! Startskærmens udseende afhænger af de brugerdefinerede startskærmsindstillinger, administrative opsætning samt aktive integrerede løsninger.



Tryk på		For at
1	Kopi	Opret kopier.
2	E-mail	Send e-mails.

Tryk på		For at
3	Indstillinger	Adgang til printermenuer.
4	Fax	Send fax.
5	Adressebog	Administrer en kontaktliste, som andre programmer på printeren kan få adgang til.
6	Status/forbrugsvarer	<ul style="list-style-type: none"> • Vis en printeradvarsel eller fejlmeddelelse, hver gang printeren kræver indgriben for at fortsætte behandlingen. • Se flere oplysninger om printeradvarslen eller meddelelsen, og om, hvordan de fjernes igen. <p>Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.</p>
7	USB-drev	<ul style="list-style-type: none"> • Udskriv fotos og dokumenter fra et flashdrev. • Scan fotos og dokumenter fra et flashdrev
8	Jobkø	<p>Vis alle aktuelle udskriftsjob.</p> <p>Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.</p>
9	Tilbageholdte job	Vis de udskriftsjob, der tilbageholdes i printerens hukommelse.
10	Genvejscenter	Organiser alle genveje.
11	App-profiler	Åbne programprofiler.
12	Scanningsprofiler	Scan og gem dokumenter direkte i computeren.
13	FTP	Scan og gem dokumenter direkte til en FTP-server.
14	Bogmærker	Arranger alle bogmærker.
15	Skift sprog	Skift sproget på displayet.

Udskrivning af siden med menuindstillinger

Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger** > **Rapporter** > **Side med menuindstillinger**.

Installation af printersoftwaren

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
 - Fra vores websted.
 - Fra stedet, hvor du købte printeren.
- 2 Kør installationsprogrammet, og følg derefter instruktionerne.

Opsætning og brug af startskærmsprogrammer

Tilpasning af startskærmen

- 1 Tryk på **Indstillinger** > **Enhed** > **Synlige ikoner på startskærm** fra kontrolpanelet.
- 2 Vælg den ikoner, du vil have vist på startskærmen.
- 3 Anvend ændringerne.

Opsætning af formularer og favoritter

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Apps** > **Formular og favorit** > **konfigurer**.

- 3 Klik på **Tilføj**, og tilpas derefter indstillingerne.

Bemærkninger:

- Hvis du vil sikre, at indstillingen for placeringen af bogmærket er korrekt, skal du skrive den korrekte IP-adresse for den værtscomputer, hvor bogmærket er placeret.
- Sørg for, at printeren har adgangsrettigheder til den mappe, hvor bogmærket er placeret.

- 4 Anvend ændringerne.

Opsætning af kortkopi

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Apps** > **Kortkopi** > **Konfigurer**.

Bemærkninger:

- Sørg for, at skærmikonet er aktiveret.
- Sørg for, at e-mailindstillinger og indstillinger for netværksdeling er konfigureret.
- Når du scanner et kort, skal du sørge for, at scanningsopløsningen ikke er mere end 200dpi for farve og 400dpi for sort og hvid.
- Når du scanner flere kort, skal du sørge for, at scanningsopløsningen ikke er mere end 150dpi for farve og 300dpi for sort og hvid.

3 Anvend ændringerne.

Bemærk! Du skal have en printerharddisk for at scanne flere kort.

Brug af Genvejscenter

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Genvejscenter**, og derefter vælge en printerfunktion.
- 2 Tryk på **Opret genvej**, og konfigurer derefter indstillingerne.
- 3 Tryk på **Gem**, og indtast derefter et unikt navn til genvejen.
- 4 Anvend ændringerne.

Opsætning af Scan Center

- 1 Tryk på **Scan** på startsiden.
- 2 Vælg og opret en destination, og konfigurer derefter indstillingerne.

Bemærkninger:

- Når du opretter en netværksdestination, skal du sørge for at validere og justere indstillingerne, så der ikke opstår fejl.
- Kun destinationer, der er oprettet fra den integrerede webserver, gemmes. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med løsningen.

- 3 Anvend ændringerne.

Håndtering af bogmærker

Oprette bogmærker

Brug bogmærker til at udskrive hyppigt benyttede dokumenter, der er gemt på servere eller på internettet.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Bogmærker** > **Tilføj bogmærke**, og angiv derefter et bogmærkenavn.

- 3 Vælg en adresseprotokol-type, og gør derefter ét af følgende:

- Til HTTP og HTTPS, skal du angive den URL, du vil bogmærke.
- Til HTTPS, skal du sørge for at bruge værtsnavnet i stedet for IP-adressen. Skriv for eksempel **myWebsite.com/sample.pdf** i stedet for at indtaste **123.123.123.123/sample.pdf**. Sørg for, at værtsnavnet samtidig stemmer overens med værdien for Common Name (CN) i servercertifikatet. Du kan få flere oplysninger om, hvordan du henter CN-værdien i servercertifikatet ved at gå til din webbrowsers hjælpeoplysninger.

- Til FTP, skal du angive FTP-adressen. For eksempel **myServer/myDirectory**. Angiv FTP-porten. Port 21 er standardporten til afsendelse af kommandoer.
- Til SMB skal du angive netværksmappens adresse. For eksempel **myServer/myShare/myFile.pdf**. Skriv navnet på netværksdomænet.
- Hvis det er nødvendigt, kan du vælge godkendelsestype til FTP og SMB.

Indtast en PIN-kode for at begrænse adgangen til bogmærket.

Bemærk! Programmet understøtter følgende filtyper: PDF, JPEG, TIFF og HTML-baserede websider. Andre filtyper som for eksempel DOCX og XLXS understøttes i nogle printermodeller.

4 Klik på **Gem**.

Opretter mapper

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Bogmærker > Tilføj mappe**, og indtast derefter et mappenavn.

Bemærk! Indtast en PIN-kode for at begrænse adgangen til mappen.

3 Klik på **Gem**.

Bemærk! Du kan oprette mapper eller bogmærker i en mappe. For at oprette et bogmærke, skal du se ["Oprette bogmærker" på side 16](#).

Håndtering af kontakter

Tilføjelse af kontaktpersoner

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Adressebog**.

3 I afsnittet Kontakter skal du tilføje en kontaktperson.

Bemærk! Du kan føje en kontaktperson til en eller flere grupper.

4 Hvis det er nødvendigt, kan du angive en loginmetode for at tillade adgang til programmet.

5 Foretag ændringerne.

Tilføjelse af grupper

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Adressebog**.

- 3 I afsnittet Kontaktgrupper tilføjes et gruppenavn.

Bemærk! Du kan tildele én eller flere kontaktpersoner til gruppen.

- 4 Foretag ændringerne.

Sletning af kontakter eller grupper

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Adressebog**.

- 3 Gør et af følgende:

- I afsnittet Kontakter skal du klikke på en kontaktpersons navn og derefter redigere oplysningerne.
- I afsnittet Kontaktgrupper skal du klikke på en gruppes navn og derefter redigere oplysningerne.

- 4 Foretag ændringerne.

Sletning af kontakter eller grupper

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Adressebog**.

- 3 Gør et af følgende:

- Fra afsnittet Kontakter skal du vælge en kontaktperson, du vil slette.
- Fra afsnittet Grupper skal du vælge et gruppenavn, du vil slette.

Ilægning af papir og specialmedier

Indstilling af størrelse og type af specialmediet

Bakkerne registrerer automatisk størrelsen på almindeligt papir. Gør følgende for specialmedier som mærkater, kort eller kuverter:

- 1 På startskærmen skal du navigere til:
Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/-type > vælg en papirkilde
- 2 Konfigurer størrelsen og typen af specialmediet.

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

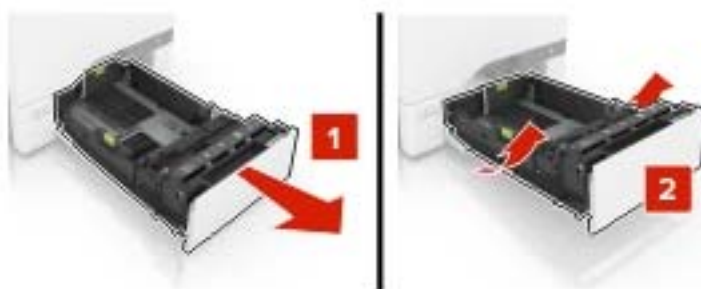
- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Papir > Mediekonfiguration > Generel opsætning**.
- 2 Konfigurer indstillingerne.

Ilægning i skuffer

⚠ FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.

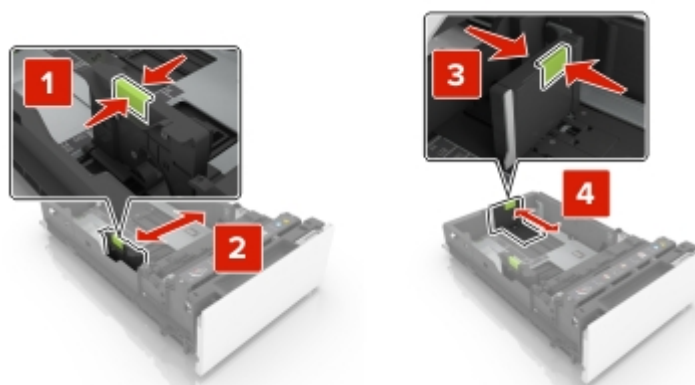
- 1 Fjern bakken.

Bemærk! For at undgå papirstop, må du ikke fjerne bakkerne, mens printerens udskrifter.



- 2 Juster styret, så det passer til størrelsen på det papir, du lægger i.

Bemærk! Brug indikatorerne i bunden af bakken til at placere styrene.



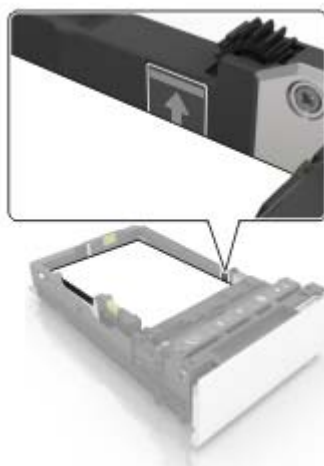
3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



4 Læg papirstakken med den side, der skal udskrives, opad.

Bemærkninger:

- Til enkeltsideudskrivning, lægges brevpapiret med forsiden opad med sidehovedet mod fronten af bakken.
- Til tosidet udskrivning, lægges brevpapiret med forsiden nedad med sidehovedet mod bagsiden af bakken.
- Skub ikke papiret ind i bakken.
- Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. Hvis bakken overfyldes, kan der opstå papirstop.

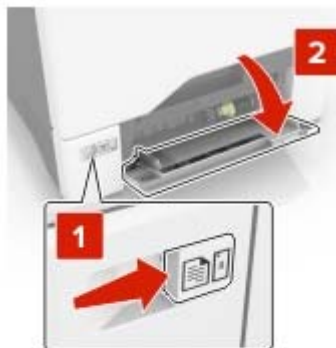


5 Isæt bakken.

Hvis det er nødvendigt, skal du indstille papirstørrelsen og papirtypen, så de passer til det papir, der er i bakken.

Ilægning af papir i MP-arkføderen

1 Åbn MP-arkføderen.



2 Juster styret så det passer til størrelsen på det papir, du lægger i.



3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



4 Ilæg papiret.

- Læg papir og karton med udskriftssiden nedad og således, at den øverste kant indføres i printerens først.



- Læg konvolutter med flappen vendende opad og mod papirstyrets højre side. Læg europæiske konvolutter med flappen således, at den indføres i printerens først.



Advarsel - Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, indvendig belægning eller selvklebende lim.

- 5 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på kontrolpanel.

Sammenkædning af papirmagasiner

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm-billede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration**.

- 3 Indstil den samme papirstørrelse og papirtype for de papirmagasiner, du sammenkæder.

4 Gem indstillingerne.

5 Klik på **Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Bakkekonfiguration**.

6 Indstil Kædning til papirmagasin til **Automatisk**.

7 Gem indstillingerne.

Hvis du vil fjerne sammenkædningen af papirmagasiner, skal du sikre, at ingen bakker har samme indstillinger for papirstørrelse eller -type.

Advarsel - Potentiel skade: Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. For at undgå problemer med udskrivning skal du matche papirtypeindstillinger i printerens med den papirtype, der er lagt i bakken.

Udskrivning

Udskrivning fra en computer

Bemærk! Til etiketter, karton og konvolutter skal du indstille papirstørrelsen og -typen i printeren, før du udskriver dokumentet.

- 1 Fra dokumentet, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- 2 Juster om nødvendigt indstillingerne.
- 3 Udskriv dokumentet.

Udskrivning af formularer

- 1 På startskærmen skal du navigere til:
Formular + favorit > vælg skema > **Udskriv**
- 2 Indstil om nødvendigt udskriftsindstillingerne.
- 3 Send udskriftsjobbet.



Udskrivning fra en mobil enhed

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Google Cloud Print

Google Cloud Print™ er en udskrivningstjeneste, der gør det muligt for dig at udskrive til enhver Google Cloud Print-kompatibel printer.

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Printeren er registreret på serveren. Google Cloud Print.
- Cloud Print-plugin'et downloades fra Google Play™ Butik og aktiveres i den mobile enhed.

- 1 Åbn et dokument fra din mobile Android™-enhed, eller vælg et dokument fra filhåndteringen.
- 2 Tryk på  > **Udskriv**.
- 3 Vælg en printer, og tryk derefter på .

Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint



AirPrint-softwarefunktionen er en Mobile Printing-løsning, der giver dig mulighed for at udskrive direkte fra Apple-enheder til en AirPrint-certificeret printer.




Bemærkninger:

- Kontroller, at Apple-enheden og printeren er sluttet til det samme netværk. Hvis netværket har flere trådløse hubs, skal du sørge for, at begge enheder er tilsluttet det samme undernet.
 - Dette program understøttes kun på nogle Apple-modeller.
- 1** Vælg et dokument fra din filhåndtering, eller start et kompatibelt program på din mobilenhed.
 - 2** Tryk på ikonet del, og tryk derefter på **Udskriv**.
 - 3** Vælg en printer.
Juster om nødvendigt indstillingerne.
 - 4** Udskriv dokumentet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® er en udskrivningstjeneste, der gør det muligt for dig at udskrive til enhver Wi-Fi Direct-kompatibel printer.

Bemærk! Sørg for, at den mobile enhed er sluttet til printerens trådløse netværk. Der er flere oplysninger i ["Tilslutning af en mobil enhed til printerens trådløse netværk" på side 121](#).

- 1** Åbn en kompatibel app fra den mobile enhed, eller vælg et dokument fra filhåndteringen.
- 2** Gør et af følgende, afhængigt af den mobile enhed:
 - Tryk på  > **Udskriv**.
 - Tryk på  > **Udskriv**.
 - Tryk på  > **Udskriv**.
- 3** Vælg en printer, og juster derefter indstillingerne, hvis det er nødvendigt.
- 4** Udskriv dokumentet.

Udskrivning fra et flashdrev

1 Indsæt flashdrevet.



Bemærkninger:

- Hvis du indsætter flashdrevet, når der vises en fejlmeddelelse, vil printeren ignorere flashdrevet.
- Hvis du indsætter flashdrevet, mens printeren behandler andre job, vises meddelelsen **I brug** på displayet.

2 Tryk på det dokument, du vil udskrive, på displayet.

Indstil om nødvendigt udskriftsindstillingerne.

3 Send udskriftsjobbet.

Tryk på **USB-drev** for at udskrive et andet job.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå tab af data eller printerfejl må du ikke berøre flashdrevet eller printeren i viste område, mens der aktivt udskrives, læses eller skrives fra hukommelsesenheden.



Understøttede flashdrev og filtyper

Flashdrev

Bemærkninger:

- Printeren understøtter højhastigheds-USB-flashdrev af full-speed-standard.
- USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables).

Der er blevet afprøvet og godkendt mange flashdrev til brug sammen med denne printer. Kontakt det sted, hvor du købte printeren, for at få yderligere oplysninger.

Filtyper

Dokumenter:

- .doc eller .docx
- .xls eller .xlsx
- .ppt eller .pptx
- .pdf
- .xps

Billeder:

- .dcx
- .gif
- .jpeg eller .jpg
- .bmp
- .pcx
- .tiff eller .tif
- .png

Konfiguration af fortrolige job

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Sikkerhed > Opsætning af fortrolig udskrivning

2 Konfiguration af indstillinger.

Brug	For at
Maks. ugyldige PIN koder	Indstil det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. Bemærk! Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn.
Fortroligt jobudløb	Angiv udløbstiden for fortrolige udskriftsjob. Bemærk! Fortroligt tilbageholdte job gemmes i printeren, indtil de frigives eller slettes manuelt.
Udløb for gentagne job	Angiv udløbstiden for gentagne udskriftsjob. Bemærk! Gentagne tilbageholdte job gemmes i printerhukommelsen, så de kan udskrives på et senere tidspunkt.

Brug	For at
Udløb for job m. godkend	Angiv udløbstiden, hvor printerens udskriver en kopi, før de resterende kopier udskrives. Bemærk! Job med godkendelse udskrives i én kopi for at kontrollere, om de er tilfredsstillende, før du udskriver de resterende kopier.
Udløb for reserv. job	Angiv udløbstiden for, hvor lang tid printerens skal gemme udskriftsjob. Bemærk! Reserverede tilbageholdte job slettes automatisk efter udskrivning.
Kræv, at alle job skal tilbageholdes	Indstil printerens til at tilbageholde alle udskriftsjob.
Bevar identiske dokumenter	Indstil printerens til at udskrive alle dokumenter med det samme filnavn.

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

- 1 Med et åbent dokument skal du klikke på **Fil > Udskriv**.
- 2 Klik på **Egenskaber**, **Foretrukne**, **Optioner** eller **Opsætning**.
- 3 Klik på **Udskriv og tilbagehold**.
- 4 Vælg **Brug udskriv og tilbagehold**, og tildel derefter et brugernavn.
- 5 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagne, Reserver eller Bekræft).
Hvis udskriftsjobbet er fortroligt, skal du indtaste en firecifret PIN-kode.
- 6 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 7 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startskærm-billede.
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > **Fortrolig** > angiv PIN-koden > vælg udskriftsjobbet > konfigurer indstillingerne > **Udskriv**
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > konfigurer indstillingerne > **Udskriv**

Udskrivning af skrifttypeeksempler

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Rapporter > Udskriv > Udskriv skrifttyper**.
- 2 Tryk på **PCL-skrifttyper** eller **PS-skrifttyper**.

Annullering af et udskriftsjob

Fra printerens kontrolpanel

- 1 Tryk på **Jobkø** på startskærmen.
Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.
- 2 Vælg det job, du vil annullere.

Fra computeren

- 1** Gør et af følgende afhængigt af dit operativsystem:
 - Åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
 - Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer.
- 2** Vælg det job, du vil annullere.

Kopiering

Kopiering

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
Bemærk! Du undgår et beskåret billede ved at sikre, at originaldokumentet og udskriften har samme papirstørrelse.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **Kopier** og derefter angive antallet af kopier.
Juster om nødvendigt kopieringsindstillingerne.
- 3 Kopier dokumentet.

Bemærk! For at lave en hurtig kopi, skal du fra kontrolpanelet trykke på .

Kopiering af fotos

- 1 Placer fotoet på scannerens glasplade.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på **Kopi** > **Indhold** > **Indholdstype** > **Foto**.
- 3 Tryk på **Indholdskilde**, og vælg derefter den indstilling, der passer bedst til det originale foto.
- 4 Kopier fotoet.

Kopiering på brevpapir

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **Kopier** > **Kopier fra** > , og derefter vælge størrelsen på originaldokumentet.
- 3 Tryk på **Kopier til**, og vælg derefter den papirtype, der indeholder brevpapiret.
Hvis du lagde brevpapiret i flerformålsarkføderen, skal du navigere til:
Kopier til > **Flerformålsarkføderen** > Vælg en papirstørrelse > **Brevpapir**
- 4 Kopier dokumentet.

Kopiering på begge sider af papiret

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **Kopi** > **Opsætning af papir**.
- 3 Juster indstillingerne.
- 4 Kopier dokumentet.

Reducerer eller forstørrelser størrelsen af kopier

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du navigere til:
Kopier > Skalering > angiv en skaleringsværdi
Bemærk! Ændring af størrelse på originaldokumentet eller udskriftet efter indstilling af Skalering gendanner skaleringsværdien til Auto.
- 3 Kopier dokumentet.

Sortering af kopier

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på **Kopi > Sorter > til [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Kopier dokumentet.


Placering af skillesider mellem kopier

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på **Kopi > Skillesider**.
- 3 Juster indstillingerne.
- 4 Send kopieringsjobbet.

Kopiering af flere sider til et enkelt ark

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på **Kopi > Sider pr. ark**.
- 3 Juster indstillingerne.
- 4 Kopier dokumentet.

Oprettelse af en kopigenvej

- 1 Tryk på **Kopier** på startsidens.
- 2 Konfigurer indstillingerne, og tryk på .
- 3 Opret en genvej.

Afsendelse af e-mail

Konfiguration af SMTP-serveren til e-mail

Fra kontrolpanelet

- 1 Fra kontrolpanelet skal du trykke på **Indstillinger** > **E-mail** > **Opsætning af E-mail**.
- 2 Konfiguration af indstillinger.

Fra Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **E-mail**.
- 3 Konfigurer indstillingerne i afsnittet E-mailopsætning.
- 4 Klik på **Gem**.

Sender en e-mail


Brug af kontrolpanelet

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **E-mail**, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
Bemærk! Du kan også indtaste modtageren ved hjælp af adressebogen eller et genvejsnummer.
- 3 Konfigurer om nødvendigt indstillinger for udskriftsfiltype.
- 4 Send en e-mail.

Brug et genvejsnummer

- 1 På printerens kontrolpanel skal du trykke på **#**, og derefter indtaste genvejsnummeret ved hjælp af tastaturet.
- 2 Send e-mailen.

Opret en e-mail genvej

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **E-mail**.
- 2 Konfigurer indstillingerne, og tryk på .

3 Opret en genvej.

Afsendelse af fax

Opsætning af printeren til faxning

Bemærkninger:

- Følgende tilslutningsmetoder gælder kun i nogle lande eller områder.
- I forbindelse med den første opsætning af printeren skal du rydde faxfunktionen og andre eventuelle funktioner, som du vil opsætte senere, og derefter trykke på **Fortsæt**.
- Indikatorlyset kan blinke rødt, hvis faxfunktionen er slået til, men ikke er helt indstillet.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved ledninger eller printeren i det viste område, mens du aktivt sender eller modtager en fax.



Konfiguration af SMTP-serveren til fax

Fra kontrolpanelet

- 1 Fra kontrolpanelet skal du trykke på **Indstillinger > Fax > Opsætning af faxserver > Faxserverens e-mailindstillinger**.
- 2 Konfiguration af indstillinger.

Bemærk! For at bruge SMTP-serverindstillingen til e-mail kan du aktivere **Brug e-mail SMTP-server**.

Fra Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Fax > Opsætning af faxserver**.

3 Konfigurer indstillingerne i afsnittet Faxserverens e-mailindstillinger.

Bemærk! For at bruge SMTP-serverindstillingen til e-mail kan du aktivere **Brug e-mail SMTP-server**.

4 Klik på **Gem**.

Valg af en faxforbindelse

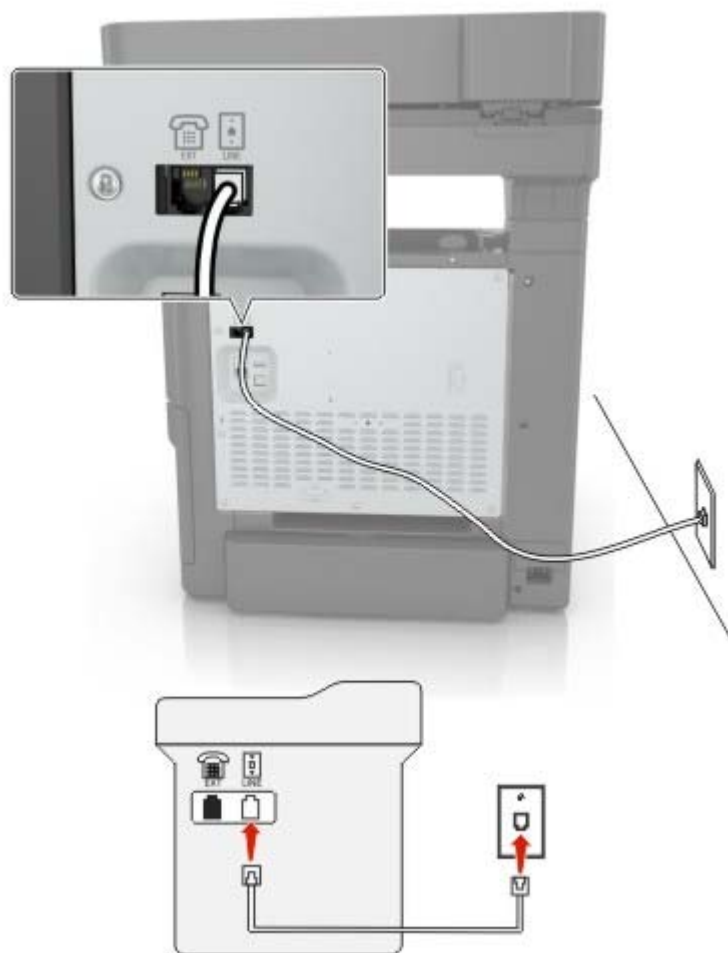
Opsætning af fax via en standardtelefonlinje

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

1. opsætning: Printeren er sluttet til en dedikeret faxlinje



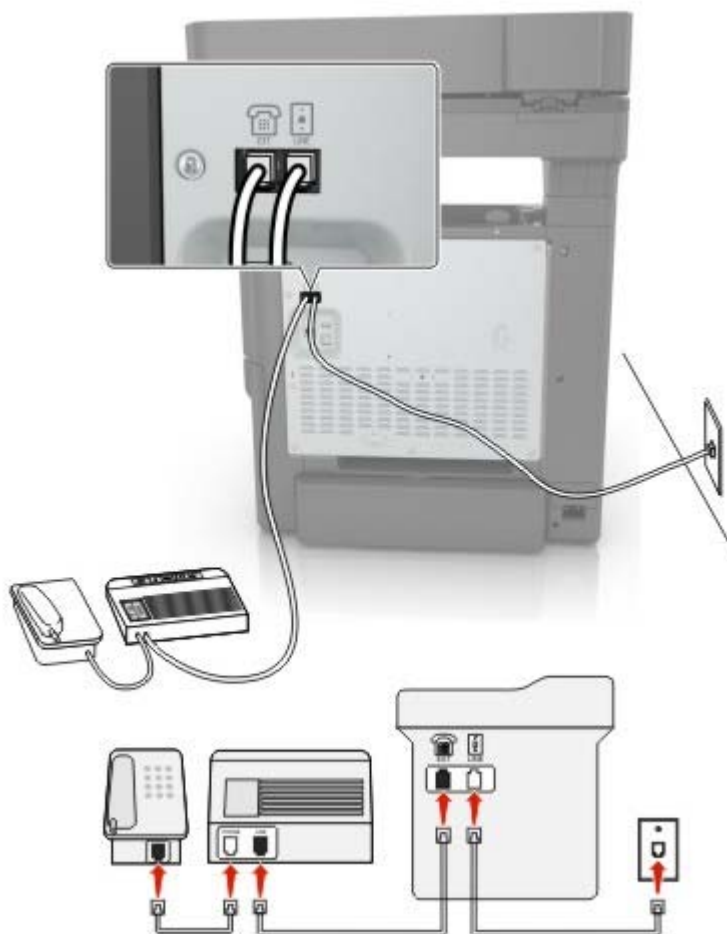
- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Tilslut den anden ende af kablet til et aktivt analogt vægstik.

Bemærkninger:

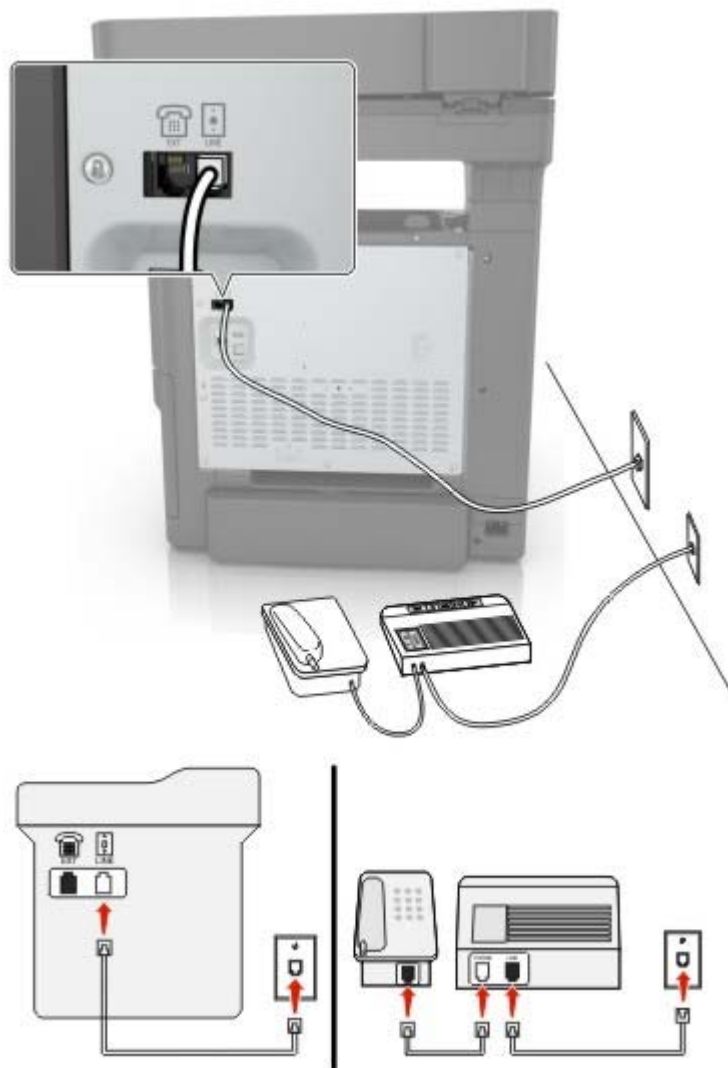
- Du kan indstille printeren til at modtage faxer automatisk (Autosvar Til) eller manuelt (Autosvar Fra).
- Hvis du vil modtage faxer automatisk, skal du indstille printeren til at svare efter et angivet antal ringesignaler.

2. opsætning: Printeren deler linjen med en telefonsvarer

Bemærk! Hvis du abonnerer på en markant ringetjeneste, skal du sørge for at indstille det korrekte ringemønster for printeren. Ellers modtager printeren ikke faxer, selvom du har indstillet den til at modtage faxer automatisk.

Tilsluttet til det samme telefonstik i væggen

- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Tilslut den anden ende af kablet til et aktivt analogt vægstik.
- 3 Tilslut telefonsvareren til telefonporten på printeren.

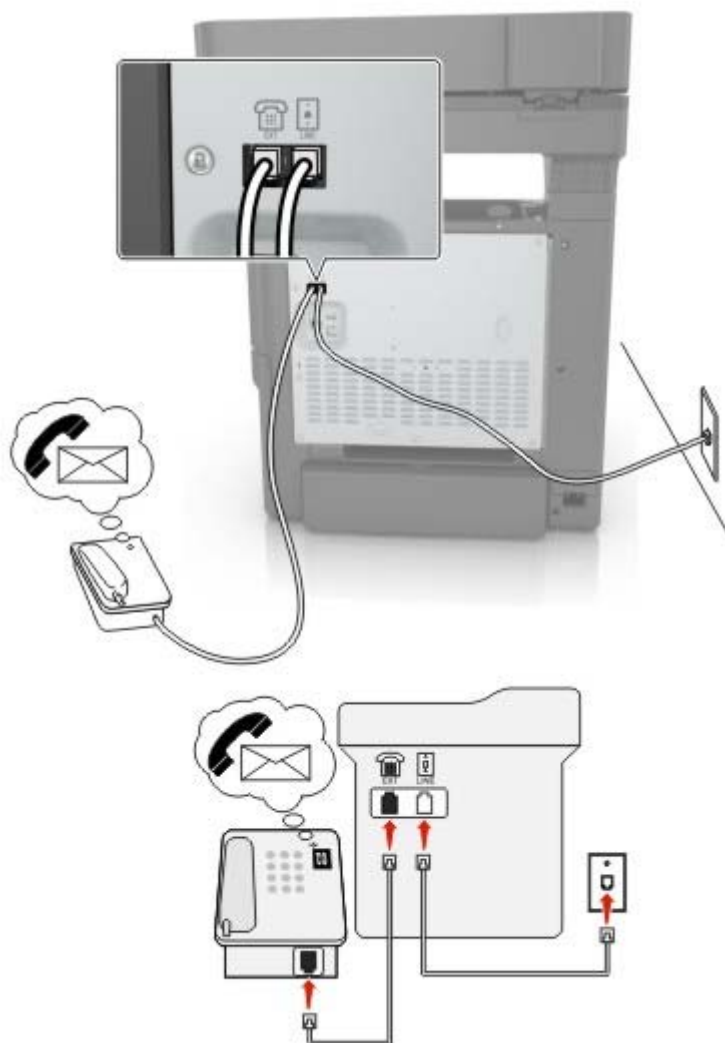
Tilsluttet til forskellige vægstik

- 1** Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2** Tilslut den anden ende af kablet til et aktivt analogt vægstik.

Bemærkninger:

- Hvis du kun har ét telefonnummer på linjen, skal du indstille printeren til at modtage faxer automatisk.
- Indstil printeren til at besvare opkald to ringesignaler efter telefonsvareren. Hvis telefonsvareren f.eks. besvarer opkald efter fire ringesignaler, skal du indstille printeren til at besvare opkald efter seks ringesignaler.

3. opsætning: Printeren deler linjen med en telefon med abonnement på en telefonsvarertjeneste.



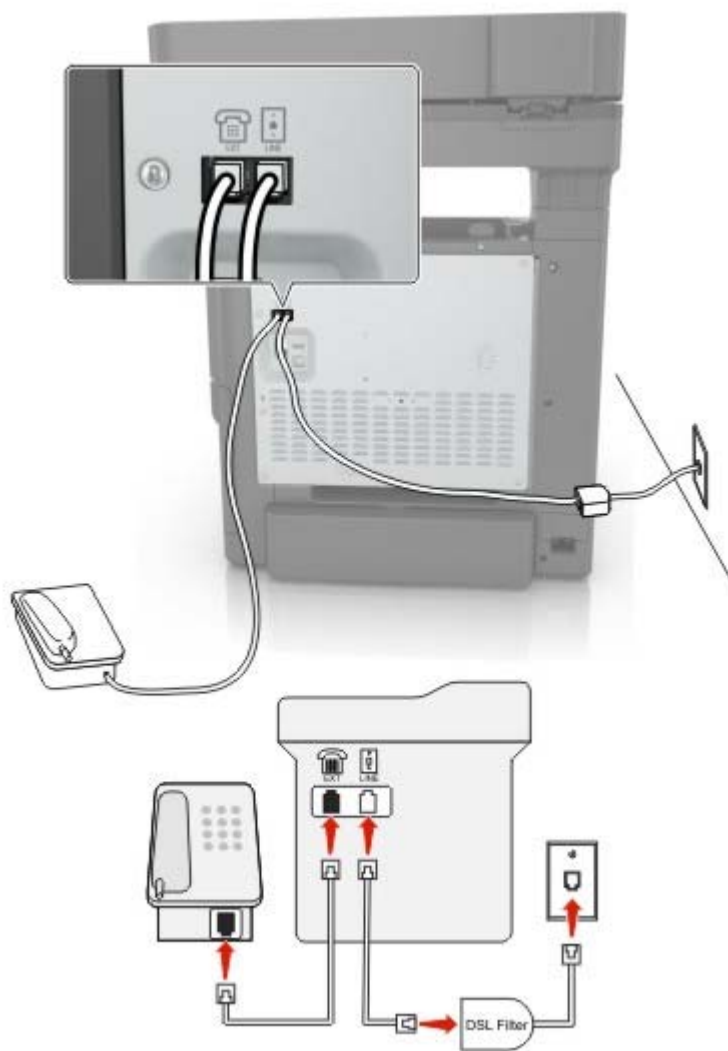
- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Tilslut den anden ende af kablet til et aktivt analogt vægstik.
- 3 Tilslut telefonen i telefonporten på printeren.

Bemærkninger:

- Denne opsætning fungerer bedst, hvis du bruger telefonsvarer hyppigere end fax, og hvis du abonnerer på en markant ringetjeneste.
- Når du besvarer telefonen og hører faxtoner, skal du trykke på ***9*** eller den manuelle svarkode på telefonen for at modtage faxen.
- Du kan også indstille printeren til at modtage faxer automatisk, men slå telefonsvarertjenesten fra, når du forventer en fax.

Opsætning af fax via en digital abonnementslinje

- ⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.
- ⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.
- ⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.



En DSL-linje (digital abonnementslinje) opdeler den normale telefonlinje i to kanaler: tale og internet. Telefon- og faxsignaler går via talekanalen, og internetsignaler går via den anden kanal.

For at minimere interferensen mellem de to kanaler, skal du bede om et DSL-filter fra din DSL-leverandør.

- 1 Slut DSL-filterets LINE-port til vægstikket.
- 2 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.

3 Slut den anden ende af kablet til telefonporten på DSL-filteret.

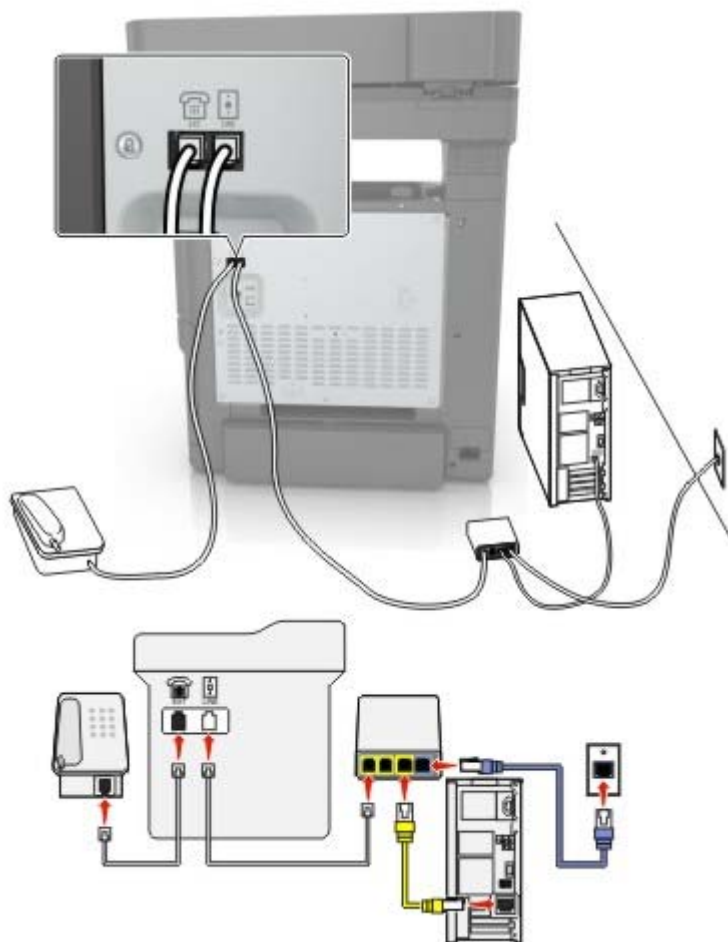
Bemærk! Fjern alle installerede adapterstik fra telefonporten på printeren, og tilslut derefter telefonen, hvis du vil tilslutte en telefon til printeren.

Opsætning af fax via VoIP-telefontjeneste

⚡ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lynrer, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

⚡ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at benytte fax-funktionen, når det lynrer for at undgå risikoen for elektrisk stød.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.



1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.

2 Indsæt den anden ende af kablet i porten, der er mærket **Telefonlinje 1** eller **Telefonport** på VoIP-adapteren.


Bemærk! Porten, der er mærket **Telefonlinje 2** eller **Faxport**, er ikke altid aktiv. VoIP-udbydere kan opkræve yderligere gebyrer for aktivering af den anden telefonport.


3 Tilslut telefonen i telefonporten på printeren.


Bemærkninger:

- Du kan kontrollere, om telefonporten på VoIP-adapteren er aktiv ved at tilslutte en analog telefon i telefonporten og derefter lytte efter en klartone.
- Hvis du skal bruge to telefonporte til dine enheder, men ikke ønsker at betale ekstra, skal du bruge en telefonsplitter. Tilslut telefonsplitteren til **Telefonlinje 1** eller **Telefonport**, og tilslut derefter printeren og telefonen til splitteren.
- Du kan kontrollere splitteren ved at slutte en analog telefon til splitteren og derefter lytte efter en klartone.

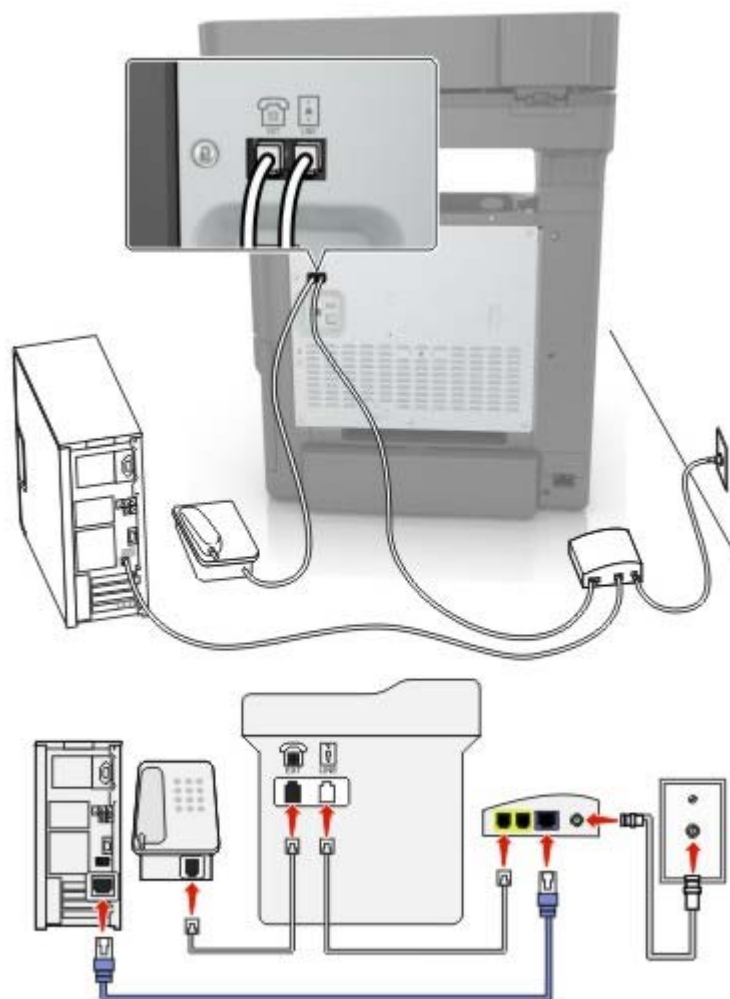
Opsætning af fax via en kabelmodemforbindelse

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

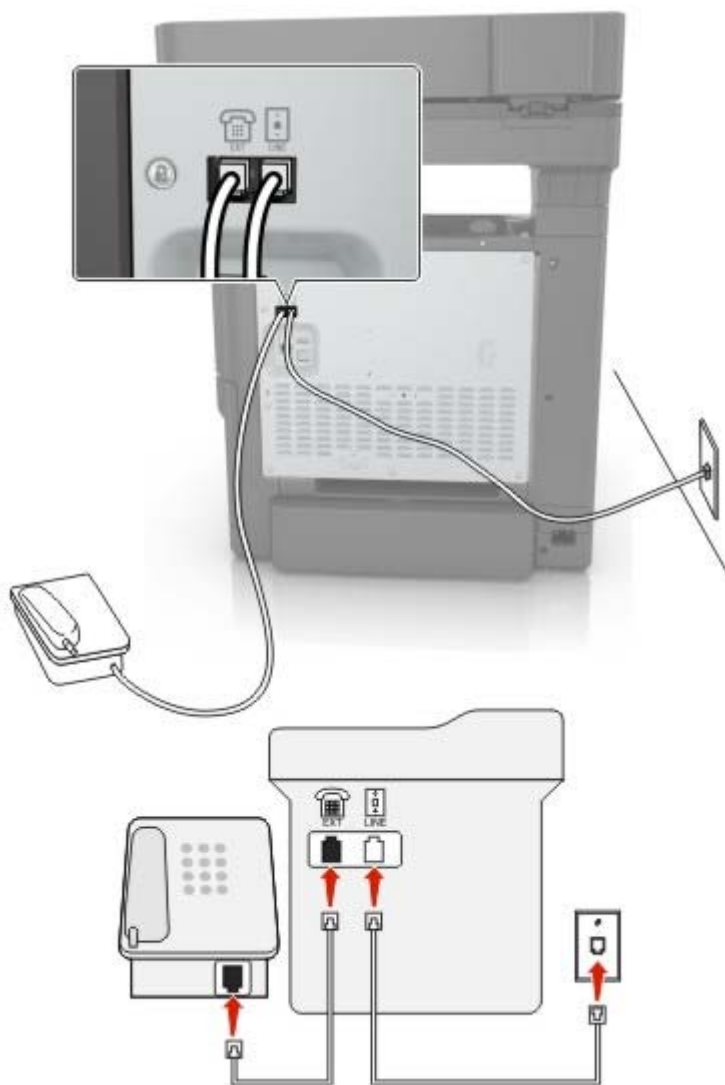
1. opsætning: Printeren er sluttet direkte til et kabelmodem



- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Slut den anden ende af kablet til porten, der er mærket **Telefonlinje 1** eller **Telefonport** på kabelmodemmet.
- 3 Indsæt den analoge telefon i telefonporten på printeren.

Bemærk! Du kan kontrollere, om telefonporten på kabelmodemmet er aktiv ved at tilslutte en analog telefon og derefter lytte efter en klartone.

2. opsætning: Printeren er sluttet til et vægstik, og kabelmodemmet er installeret et andet sted i huset




- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Slut den anden ende af kablet til et aktivt analogt telefonstik i væggen.
- 3 Indsæt den analoge telefon i telefonporten på printeren.

Opsætning af fax i lande eller regioner med anderledes telefonstik og stikkontakt i væggen

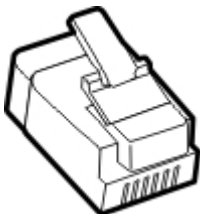
⚡ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

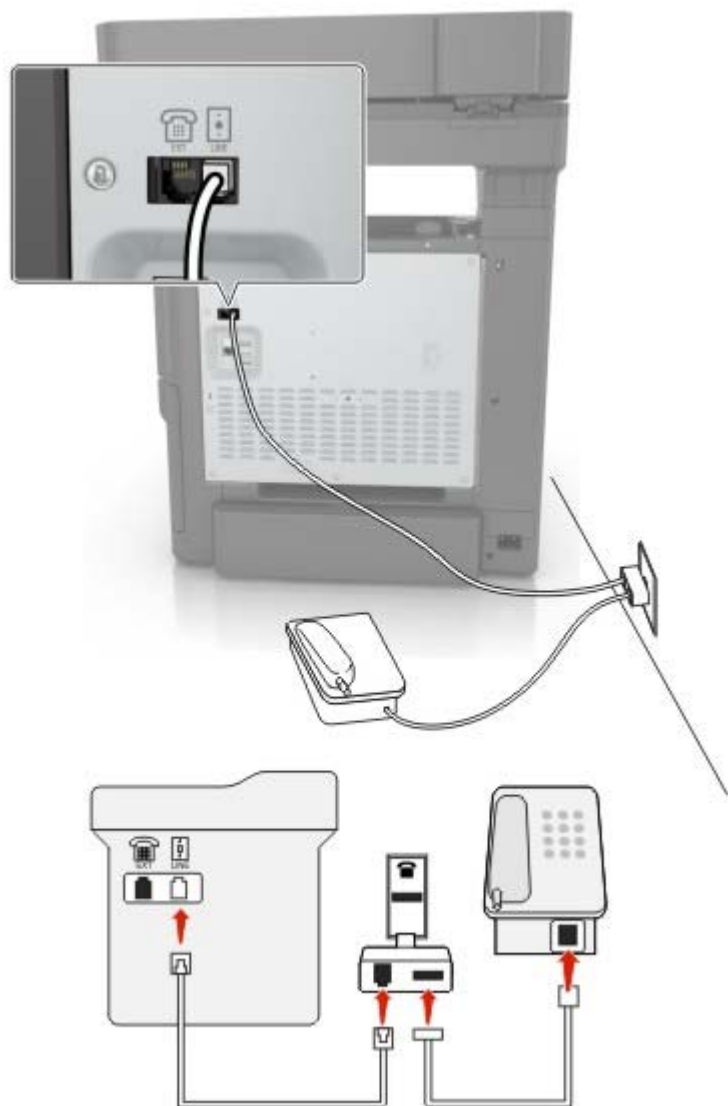
⚡ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

Standardvægstikket i de fleste lande og områder er RJ11. Hvis vægstikket eller udstyret i din enhed ikke er kompatibel med denne type forbindelse, skal du bruge en telefonadapter. Der følger muligvis ikke en adapter, der passer til dit land eller område, med printeren, og du skal muligvis købe en separat.

Der kan være en adapter installeret i telefonporten på printeren. Fjern ikke adapterstikket fra telefonporten på printeren, hvis du slutter til et serieforbundet eller delt telefonsystem.

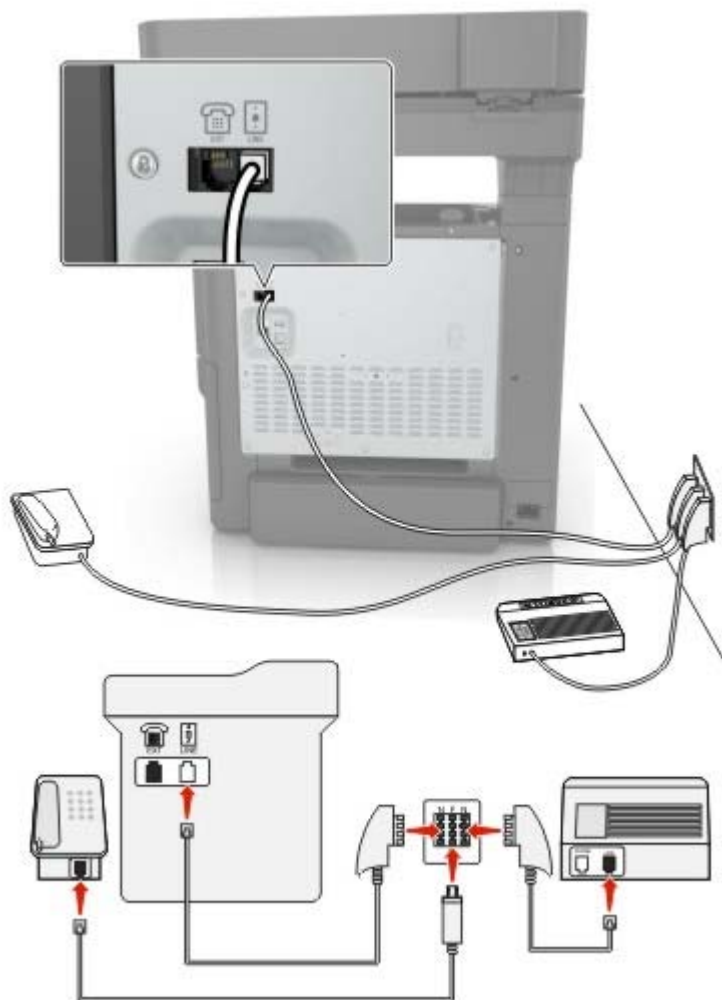


Tilslutning af printeren til et vægstik, der ikke er RJ-11

- 1** Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2** Indsæt den anden ende af kablet i RJ-11-adapteren, og indsæt derefter adapteren i vægstikket.
- 3** Hvis du vil tilslutte en anden enhed med et ikke-RJ11-stik til samme vægstik, skal du tilslutte den direkte til telefonadapteren.

Tilslutning af printeren til et vægstik i Tyskland

Tyske vægstik har to slags porte. N-portene er til faxmaskiner, modemmer og telefonsvarere. F-porten er til telefoner. Tilslut printeren til en N-port.



- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Slut den anden ende af kablet til RJ11-adapteren, og slut derefter adapteren til en N-port.
- 3 Hvis du vil slutte en telefon og telefonsvarer til samme vægstik, skal du tilslutte enhederne som vist.

Tilslutning til en tjeneste for bestemte ringemønstre

En bestemt ringetjeneste giver dig mulighed for at have flere telefonnumre på én telefonlinje. Hvert telefonnummer tildeles sin egen ringetone.

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol > Besvar ved.**
- 2 Vælg et ringemønster.

Indstille dato og klokkeslæt for fax

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger** > **Enhed** > **Præferencer** > **dato og klokkeslæt** > **Konfigurer**.
- 2 Konfigurer indstillingerne.

Afsendelse af en fax

Brug af kontrolpanelet

- 1 Læg originaldokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **Fax**, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- 3 Konfigurer om nødvendigt andre faxindstillinger.
- 4 Send faxjobbet.

Brug af computeren


Bemærk! Sørg for, at den universale faxdriver er installeret.

- 1 Med et åbent dokument skal du klikke på **Fil** > **Udskriv**.
- 2 Vælg printeren, og klik derefter på **Egenskaber**, **Præferencer**, **Optioner** eller **Opsætning**.
- 3 Klik på **Fax** > **Aktiver fax**, og indtast derefter modtagerens nummer.
- 4 Konfigurer om nødvendigt andre faxindstillinger.
- 5 Send faxjobbet.

Planlægning af en fax

- 1 Læg originaldokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 På startskærmen skal du navigere til:
Fax > **Til** > indtast faxnummer > **Udført**
- 3 Tryk på **afsendelsestidspunktet**, konfigurer indstillingerne, og tryk på **Udført**.
- 4 Send faxen.

Oprettelse af en faxdestinationsgenvej

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Fax** > **Til**.
- 2 Indtast modtagerens nummer, og tryk derefter på **Udført**.
- 3 Tryk på .
- 4 Opret en genvej.

Ændring af faxopløsning

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **Fax**, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- 3 Tryk på **Opløsning**, og juster derefter indstillingen.
- 4 Send faxen.

Justering af faxens mørkhed

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **Fax**, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- 3 Tryk på **Mørkhed**, og juster derefter indstillingen.
- 4 Send faxen.

Udskriv en faxlog

- 1 På startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Rapporter > Fax**.
- 2 Tryk på **Faxjoblog** eller **Faxopkaldslog**.

Blokering af junk-faxer

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol**.
- 2 Indstil Bloker fax uden navn til **Til**.

Tilbageholdelse af faxer

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Tilbageholdelse af faxer**.
- 2 Vælg en tilstand.

Videresendelse af en fax

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol**.
- 2 Tryk på **Videresend fax > Videresend**.
- 3 Konfigurer indstillinger for Videresend til og Bekræftelses-e-mail.

Scanning

Scanning til en FTP-server

- 1 Læg originaldokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på **FTP**, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- 3 Konfigurer om nødvendigt andre FTP-indstillinger.
- 4 Send FTP-jobbet.

Oprettelse af en FTP-genvej

- 1 På startskærmen skal du trykke på **FTP**.
- 2 Indtast FTP-serverens adresse, og tryk derefter på ★.
- 3 Opret en genvej.

Scanning til et flashdrev

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Indsæt flashdrevet.



- 3 Tryk på **Scan til USB**, og juster om nødvendigt indstillingerne.

Bemærk! Hvis skærbilledet med USB-drevet ikke vises, skal du trykke på **USB-drev** på startskærmen.

- 4 Scan dokumentet.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå tab af data eller printerfejl må du ikke berøre flashdrevet eller printerens i viste område, mens der aktivt udskrives, læses eller skrives fra hukommelsesenheden.



Scanning til en faxserver

- 1 Læg et originaldokument i papirmagasinet til den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på **Scan Center**, og derefter skal du vælge **Fax** fra listen med destinationer.
- 3 Vælg en faxdestination.
Bemærk! Du opretter en faxdestination ved at trykke på **Opret fax**.
- 4 Scan dokumentet.

Afsendelse af scannede dokumenter til en computer

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på **Scanningsprofiler** > **Scan til computer**.
- 3 Vælg den scanningsprofil, hvor du vil gemme dokumentet.

Beskrivelse af printermenuer

Menuoversigt

Enhed	<ul style="list-style-type: none"> • Præferencer • Økotilstand • Fjernkontrolpanel • Meddelelser • Strømstyring 	<ul style="list-style-type: none"> • Tilgængelighed • Gendan standardindstillinger • Vedligeholdelse • Synlige ikoner på startskærm • Om denne printer
Udskrive	<ul style="list-style-type: none"> • Layout • Opsætning • Kvalitet • Jobregnskab • XPS 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • HTML • Billede
Papir	<ul style="list-style-type: none"> • Konfiguration af papirmagasin 	<ul style="list-style-type: none"> • Mediekonfiguration
Kopier	Standardindstillinger for kopiering	
Fax	Faxstandarder	
E-mail	<ul style="list-style-type: none"> • E-mailopsætning • Standardindstillinger for e-mail 	<ul style="list-style-type: none"> • Opsætning af weblink
FTP	FTP-standardindstillinger	
USB-drev	<ul style="list-style-type: none"> • Scanning til flashdrev 	<ul style="list-style-type: none"> • Udskrivning fra flashdrev
Netværk/porte	<ul style="list-style-type: none"> • Netværksoversigt • Trådløs • Ethernet • TCP/IP • SNMP • IPSec • 802.1x 	<ul style="list-style-type: none"> • LPD-konfiguration • HTTP/FTP-indstillinger • ThinPrint • USB • Begræns ekstern netværksadgang • Google Cloud Print • Wi-Fi Direct
Sikkerhed	<ul style="list-style-type: none"> • Login-metoder • Tidsstyrede USB-enheder • Sikkerhedsovervågningslog • Login-restriktioner • Indstilling af fortrolig udskrift 	<ul style="list-style-type: none"> • Diskkryptering • Slet midlertidige datafiler • Løsninger for LDAP-indstillinger • Diverse
Rapporter	<ul style="list-style-type: none"> • Side med menuindstillinger • Enhed • Udskrive 	<ul style="list-style-type: none"> • Genveje • Fax • Netværk

Hjælp	<ul style="list-style-type: none"> • Udskriv alle vejledninger • Vejledning til farvekvalitet • Tilslutningsvejledning • Kopieringsvejledning • E-mailvejledning • Faxvejledning 	<ul style="list-style-type: none"> • Informationsvejledning • Medievejledning • Vejl. flytn. af printeren • Vejledning til udskriftskvalitet • Scanningsvejledning • Vejledning til forbrugsstoffer
Fejlfinding	Testsider med udskriftskvalitet	Rengøring af scanneren

Enhed

Præferencer

Element i menuen	Beskrivelse
Displaysprog	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på.
Land/område	Identificer landet eller regionen, som printeren er konfigureret til at fungere i.
Kør installation Fra* Til	Kør opsætningsguiden.
Tastatur Tastaturtype	Vælg et sprog som en tastaturtype. Bemærk! Alle værdierne for Tastaturtype vises muligvis ikke, eller kræver installation af specialhardware for at blive vist.
Viste oplysninger Vis tekst 1 (IP-adresse*) Vis tekst 2 (dato/klokkeslæt*) Tilpasset tekst 1 Tilpasset tekst 2	Angiv oplysningerne, der skal vises på startskærmen.
Dato og klokkeslæt Konfigurer Aktuel dato og klokkeslæt Indstil dato og klokkeslæt manuelt Datoformat (MM-DD-ÅÅÅÅ*) Klokkeslætsformat (12 timer A.M./P.M.*) Tidszone (UTC-5:00*) Netværkstidsprotokol Aktiver NTP (Til*) NTP-server Aktivér Godkendelse (Ingen*)	Konfigurer printerens dato og klokkeslæt og netværkstidsprotokol.
Papirstørrelser USA* Metrisk	Angiv måleenheden til papirstørrelser. Bemærk! Det land eller område, der er valgt i den indledende opsætningsguide bestemmer indstillingen for den indledende papirstørrelse.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Skærmens lysstyrke 20-100% (90*)	Juster displayets lysstyrke.
Adgang til flashdrev Aktiveret* Deaktiveret	Aktivér adgang til flashdrev.
Tillad fjernelse af baggrund Fra Til*	Angiv, om det er tilladt at fjerne baggrunden.
Tillad brugertilpasning af scanning Fra Til*	Angiv, om indstillingen Scanning af brugertilpasset job vises i forbindelse med kopiering, scanning og fax. Bemærk! Denne menuindstilling vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Ensidet flatbedscanning Fra* Til	Indstil printeren til at scanne alle jobtyper, der benytter scannerens glasplade, som en enkelt side. Bemærk! Efter udførelse af en enkelt flatbed-scanning vender printeren tilbage til startskærmen i stedet for at vise meddelelser.
Lysscanning Fra* Til	Indstil det første scanningshastighedspunkt til den hurtigste hastighed.
Udskriftslys Fra Til*	Aktivér det integrerede udskriftslys eller indikatorlys på en valgfri udskriftsbakke.
Lydfeedback Knapfeedback (Til*) Lydstyrke (5*)	<ul style="list-style-type: none"> Aktivér lydfeedback for tryk på knapper, panelinteraktioner, prompts om ilagt papir og fejlmeddelelser. Juster lydstyrke for feedback.
Skærmtimeout 5-300 sekunder (60*)	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før displayet viser startskærmen, eller før printeren automatisk logger ud fra en brugerkonto.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Økotilstand

Element i menuen	Beskrivelse
Udskrive Sider (1-sidet*) Sider pr. ark (Fra*) Tonersværningsgrad (4*) Farvebesparelse (Fra*)	Konfigurer printerens udskriftsindstillinger.
Kopier Sider (1-sidet til 1-sidet*) Sider pr. ark (Fra*) Mørkhed (5*)	Konfigurer printerens kopieringsindstillinger.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Fjernkontrolpanel

Element i menuen	Beskrivelse
Ekstern VNC-forbindelse Tillad ikke* Tillad	Tilslut en ekstern Virtual Network Computing-klient (VNC) til det eksterne kontrolpanel.
Godkendelsestype Ingen* Standardgodkendelse	Indstil godkendelsestypen, når du får adgang til VNC-klientserveren.
VNC-adgangskode	Angiv den adgangskode, der skal bruges til at oprette forbindelse til VNC-klientserveren. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis Godkendelsestype er indstillet til Standardgodkendelse.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Meddelelser

Element i menuen	Beskrivelse
Lys ved fejl Fra Til*	Indstil indikatorlampen til at tænde, når der opstår en printerfejl. Bemærk! Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Bip - Automatisk dokumentføder fyldt Fra Til*	Aktivér en lyd, når der lægges papir i den automatiske dokumentføder (ADF).
Alarmkontrol Fra Enkelt* Kontinuerligt	Indstil antallet af gange, alarmen lyder, når printeren kræver handling fra brugeren.
Forbrugsstoffer Vis beregninger over forbrugsstoffer (Vis beregninger*) Kasettealarm (enkelt*)	<ul style="list-style-type: none"> • Vis den forventede status for forbrugsstoffer. • Indstil antallet af gange, alarmen lyder, når tonerkassetten er ved at være tom.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Opsætning af e-mailadvarsel E-mailopsætning Primær SMTP gateway Primær SMTP gatewayport (25*) Sekundær SMTP gateway Sekundær SMTP gatewayport (25*) SMTP Timeout (30 sekunder*) Svaradresse Brug altid SMTP-standardsvaradresse (Fra*) Brug SSL/TLS (Deaktiveret*) Kræver Betroet certifikat (Til*) SMTP servergodkendelse (Ingen godkendelse påkrævet*) Enhedsinitieret e-mail (Ingen*) Brugerinitieret e-mail (Ingen*) Brug legit.opl. for Active Directory-enh. (Fra*) Bruger-id til enheden Adgangskode til enheden Kerberos 5-OMRÅDE NTLM-Domæne Deaktiver fejlen "SMTP-server ikke konfigureret" (Fra*)	Konfigurerer printerens e-mailindstillinger.
Forebyggelse af fejl Papirstophjælp (Til*) Fortsæt automatisk (Til*) Automatisk genstart Automatisk genstart (Genstart altid*) Maks. autom. genstarter (2*) Automatisk genstart af vindue (720 sekunder*) Vis fejl på kort papir (Automatisk fjernelse*) Beskyt side (Fra*)	<ul style="list-style-type: none"> • Indstil printeren til at fjerne tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er blevet fjernet. • Lad printeren fortsætte med automatisk at behandle eller udskrive et job, efter visse printerbetingelser, der kræver brugerhandling, er ryddet. • Indstil printeren til at genstarte automatisk, hvis der opstår en fejl. • Indstil printeren, så du får vist en meddelelse, når der opstår en fejl på grund af kort papir. • Indstil printeren til at behandle hele siden i hukommelsen, inden den udskrives.
Gendan indh. v. papirstop Genopret ved stop (Auto*) Genoprettelse efter scannerstop (Sideniveau*)	<ul style="list-style-type: none"> • Indstil printeren til at genudskrive fastklemte sider. • Angiv, hvordan du vil genstarte et scanningsjob efter løsning af papirstop.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Strømstyring

Element i menuen	Beskrivelse
Slumretilstandsprofil Udskriv fra slumretilstand Forbliv vågen efter udskrivning Gå i slumretilstand efter udskrivning*	Indstil printeren til at forblive i tilstanden Klar eller gå tilbage til slumretilstand efter udskrivning.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Timeout Slumretilstand 1-120 minutter (15*)	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før printeren begynder at køre i slumretilstand.
Timeout Dvaletimeout Deaktiveret 1 time 2 timer 3 timer 6 timer 1 dag 2 dage 3 dage* 1 uge 2 uger 1 måned	Indstil den tid, der skal gå, før printeren slukkes.
Timeout Dvaletimeout ved forbindelse Dvale Sæt ikke i dvale*	Sæt Dvaletimeout til at slukke for printeren, så længe der findes en aktiv Ethernet-forbindelse.
Planlæg strømtilstande Tidsplaner Tilføj ny tidsplan	Indstil printeren til at gå i slumre- eller dvaletilstand.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Tilgængelighed

Element i menuen	Beskrivelse
Tidsperiode for ens tastetryk 0-5 sekunder (0*)	Angiv det interval, hvor printeren ignorerer ens tastetryk på et tilsluttet tastatur.
Indledende forsinkelse ved tastegentagelse 0,25-5 sekunder (1*)	Angiv den første forsinkelsesvarighed, før et gentaget tastetryk begynder gentagelsen. Bemærk! Vises kun, når der slutes et tastatur til printeren.
Hastighed på tastegentagelse 0,5-30 (30*)	Angiv antal tryk pr. sekund for et gentaget tastetryk. Bemærk! Vises kun, når der slutes et tastatur til printeren.
Forlæng skærmtimeout Fra* Til	Lad brugeren blive på samme sted, og nulstil timeren for Skærmtimeout, når den udløber, i stedet for vende tilbage til startskærmen.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Gendan standardindstillinger

Element i menuen	Beskrivelse
Gendan indstil. Gendan alle indstillinger Gendan printerindstillinger Gendan netværksindstillinger Gendan faxindstillinger Gendan appindstillinger	Gendan printerens standardindstillinger.

Vedligeholdelse

Konfigurationsmenu

Element i menuen	Beskrivelse
USB-Konfiguration USB-PnP 1* 2	Skift USB-drivertilstand for printeren for at forbedre dens kompatibilitet med en pc.
USB-Konfiguration USB scan til lokal Til* Fra	Angiv, om USB-enhedens driver opregner som en simpel USB-enhed (enkelt interface) eller som en USB-kompositenhed (flere interfaces).
USB-Konfiguration USB-hastighed Fuld Auto*	Indstil USB-porten til at køre med fuld hastighed, og deaktivér dens højhastighedsmuligheder.
Konfiguration af papirmagasin Størrelsesregistrering Bakke [x] Registrering Fra Til*	Indstil bakken til automatisk at registrere størrelsen på det papir, der er lagt i den.
Konfiguration af papirmagasin Kædning til papirmagasin Automatisk* Fra	Indstil printeren til at forbinde de bakker, der har de samme indstillinger for papirtype og -størrelse.
Konfiguration af papirmagasin Vis meddelelse om Indsæt bakke Fra Kun i forbindelse med ukendte størrelser* Altid	Vis meddelelsen Papirmagasin .
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Konfiguration af papirmagasin A5 ilægges Kort kant Lang kant*	Angiv en standardretning for ilægning af papir i A5-størrelse i alle papirkilder.
Konfiguration af papirmagasin Papirprompt Auto* Flerformålsarkføder Manuelt papir	Indstil papirkilden, som brugeren fylder i, når der vises en meddelelse om ilægning af papir. Bemærk! For at Flerformålsarkføder skal vises, skal du i menuen Papir indstille Konfigurer MP til Kasette.
Konfiguration af papirmagasin Konvolutprompte Auto* Flerformålsarkføder Manuel konvolut	Indstil papirkilden, som brugeren fylder i, når der vises en meddelelse om ilægning af konvolut. Bemærk! For at Flerformålsarkføder skal vises, skal du i menuen Papir indstille Konfigurer MP til Kasette.
Konfiguration af papirmagasin Prompthandling Spørg bruger* Fortsæt Brug nuværende	Indstil printeren til at løse papir- eller konvolutrelaterede, når du bliver bedt om det.
Rapporter Side med menuindstillinger Log m. Begivenh. Oversigt over log m. begivenhed Statistik for sundhedstjek	Udskriv rapporter om printerens menuindstillinger, status og hændelseslogs.
Printeremuleringer PPDS-emulering Fra* Til	Indstil printeren til at genkende og bruge PPDS-datastrømmen.
Printeremuleringer PS-emulering Fra Til*	Indstil printeren til at genkende og bruge PS-datastrømmen.
Printeremuleringer Emulatorsikkerhed Timeout for side 0-60 (60*)	Indstil timeout for side ved emulering.
Printeremuleringer Emulatorsikkerhed Nulstil emulator efter job Fra* Til	Nulstil emuleringen efter et udskriftsjob.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Printeremuleringer Emulatorsikkerhed Deaktiver adgang til printermeddelelser Fra Til*	Deaktiver adgang til printerbesked under emulering.
Faxkonfiguration Support til fax v. lav strøm Deaktiver dvale Tillad dvale Auto*	Indstil faxen til at gå i slumretilstand, når printeren bestemmer, at den skal.
Faxkonfiguration Faxlagerets placering NAND Disk*	Angiv lagringsdestinationen for alle faxer. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Printerkonfiguration Kun sort-tilstand Fra* Til	Udskriv ikke-kopijob i gråtoner.
Printerkonfiguration Farvediffusering Fra 1 2* 3 4 5	Du kan forbedre udskriften og kompensere for farveregistrering i printeren.
Printerkonfiguration Font-skarphed 0-150 (24*)	Indstil en værdi for tekstens punktstørrelse, under hvilken højfrekvensskærm-billederne bruges ved udskrivning af skrifttypedata. Hvis værdien f.eks. er 24, vil alle skrifttyper med punktstørrelsen 24 eller mindre bruge højfrekvensskærm-billederne.
Enhedsdrift Lydløs tilstand Fra* Til	Indstil printeren til at køre i Lydløs tilstand. Bemærk! Aktivering af denne indstilling gør printerens samlede ydeevne langsommere.
Enhedsdrift Sikker tilstand Fra* Til	Indstil printeren til at fungere i en særlig tilstand, hvor den fortsat forsøger at tilbyde så meget funktionalitet som muligt på trods af kendte problemer. Når printeren f.eks. er sat på Til, og dupleksmotoren ikke er i drift, foretager printeren enkeltsidet udskrivning af dokumenter, selv om jobbet angiver tosidet udskrivning.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Enhedsdrift Minimum hukommelse til kopiering 80 MB* 100 MB	Indstil minimumhukommelsesallokering til opbevaring af kopijob.
Enhedsdrift Ryd brugerdefineret status	Slet brugerdefinerede strenge for standard eller alternative brugerdefinerede meddelelser.
Enhedsdrift Fjern alle eksternt installerede meddelelser	Slet meddelelser, der blev installeret eksternt.
Enhedsdrift Vis automatisk fejlskærme Fra Til*	Vis eksisterende fejlmeddelelser på displayet, når printeren forbliver inaktiv på startskærbilledet i et tidsrum svarende til indstillingen Skærmtimeout.
Enhedsdrift Accepter retning på kopi via hurtig sti Fra* Til	Aktiver printeren til at bruge retningsindstillingen under menuen Kopier, når du vil sende hurtige kopijob.
Enhedsdrift Automatisk søgning efter medietype Fra Til*	Indstil printeren til at registrere papirtypen af den side, der ilægges.
Enhedsdrift Aktiver valgfri parallelport Fra* Til	Aktiver den valgfrie parallelport.
Konfiguration af TPS (Toner Patch Sensor) Præference for kalibreringsfrekvens Deaktiveret Færrest farvejusteringer Færre farvejusteringer Normal* Bedre farvenøjagtighed Bedst farvenøjagtighed	Indstil printeren til at notere den korrekte mængde toner for at opretholde farvekonsistens.
Konfiguration af TPS (Toner Patch Sensor) Fuld kalibrering	Kør den fulde farvekalibrering.
Konfiguration af TPS (Toner Patch Sensor) Udskriv side med TPS-oplysninger	Udskriv en diagnosticeringsside, der indeholder oplysninger om toner patch-sensorkalibrering.
Scannerkonfiguration Scanner manuel registrering Hurtig udskriftsprøv	Udskriv en hurtig udskriftsprøve med mål. Bemærk! Sørg for, at marginafstanden på udskriftssiden er ensartet hele vejen rundt om målet. Hvis det ikke er tilfældet, skal printerens margener nulstilles.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Scannerkonfiguration Scanner manuel registrering Registrering af forreste ADF Registrering af bageste ADF Flatbed-registrering	Registrer flatbed og den automatiske dokumentføder efter udskiftning af den automatiske dokumentføder, scannerens glasplade eller systemkort.
Scannerkonfiguration Kantsletning Slet flatbed-kant (3*) Slet ADF-kant (3*)	Angiv størrelsen, i millimeter, af det ikke-udskrevne område omkring et scanningsjob på den automatiske dokumentføder eller flatbed.
Scannerkonfiguration Fjernelse af skævhed i indscannet billede fra ADF Mekanisk fjernelse af skævhed i indscannet billede fra ADF (Til*) Elektronisk fjernelse af skævhed i indscannet billede fra ADF (Til*)	Reducer skævheder i dokumenter, der scannes fra den automatiske dokumentføder (ADF).
Scannerkonfiguration Deaktiver scanner Aktiveret* Deaktiveret ADF deaktiveret	Deaktiver scanneren, når den ikke fungerer korrekt.
Scannerkonfiguration Tiff-byterækkefølge CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Indstil byterækkefølge af et TIFF-formateret scanningsresultat.
Scannerkonfiguration Præcist antal Tiff-rækker pr. stribe Til* Fra	Indstil tag-værdien RowsPerStrip for et TIFF-formateret scanningsresultat.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Ude af drift – slet

Element i menuen	Beskrivelse
Ude af drift – slet Hukommelse sidst rensat Harddisk sidst rensat	Vis oplysninger om, hvornår printerens hukommelse eller harddisk sidst blev rensat. Bemærk! Harddisk sidst rensat vises kun, hvis der er installeret en harddisk.

Element i menuen	Beskrivelse
Ude af drift – slet Rens alle oplysninger på ikke-flygtig hukommelse Slet alle printer- og netværksindstillinger Slet alle apps og appindstillinger Slet alle genveje og genvejsindstillinger Rens alle oplysninger på harddisken Slet downloads (slet alle makroer, skrifttyper, PFO'er osv.) Slet job, der er placeret i buffer Slet tilbageholde job	Slet alle oplysninger i ikke-flygtig hukommelse og på harddisken. Bemærk! Rens alle oplysninger på harddisken vises kun, hvis der er installeret en harddisk.

Synlige ikoner på startskærm

Menu	Beskrivelse
Kopier E-mail Fax Status/forbrugsvarer Jobkø Skift sprog Genvejscenter Adressebog Bogmærker Tilbageholdte job USB FTP Scanningsprofiler App-profiler Formularer og Favoritter Scan Center Kortkopi	Angiv, hvilke ikoner der vises på startskærmen.

Om denne printer

Element i menuen	Beskrivelse
Aktivmærke	Vis printerens serienummer.
Printerens placering	Identificer printerens placering. Den maksimale længde er 63 tegn.
Kontakt	Tilpas printernavnet. Den maksimale længde er 63 tegn.
Eksporter konfigurationsfil til USB	Eksporter konfigurationsfilen til et flashdrev.
Eksporter komprimeret logfil til USB	Eksporter de komprimerede logfiler til et flashdrev.

Udskrive

Layout

Element i menuen	Beskrivelse
Sider 1-sidet* 2-sidet	Angiv, om der skal udskrives på én side eller på begge sider af papiret.
Metode anvendt til at bladre Lang kant* Kort kant	Bestem, hvilken side af papiret der indbindes ved tosidet udskrivning.
Tomme sider Udskrive Udskriv ikke*	Udskriv tomme sider, der medtages i et udskriftsjob.
Sætvis Deaktiveret (1,1,1,2,2,2) Til (1,2,1,2,1,2)*	Denne indstilling holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, især når der udskrives flere kopier af jobbet.
Skilleark Ingen* Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Indsæt tomme skilleark, når der udskrives.
Skillesidekilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden.
Sider pr. ark Fra* 2 sider pr. ark 3 sider pr. ark 4 sider pr. ark 6 sider pr. ark 9 sider pr. ark 12 sider pr. ark 16 sider pr. ark	Udskriv multisidebilleder på den ene side af et ark papir.
Bestilling af sider pr. ark Vandret* Omvendt, vandret Lodret Omvendt, lodret	Angiv placeringen af flere sidebilleder, når menuen Sider pr. ark bruges.
Retning af Sider pr. ark Auto* Liggende Stående	Angiv retningen af flere sidebilleder, når menuen Sider pr. ark bruges.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Ramme for Sider pr. ark Ingen* Konstant	Udskriv en ramme omkring hver side, når menuen Sider pr. ark bruges.
Kopier 1-9999 (1*)	Angiv antallet af kopier til hvert udskriftsjob.
Udskriftsområde Normal* Tilpas til side Hele siden	Indstil området, der kan udskrives på et ark papir.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Opsætning

Menupunkt	Beskrivelse
Printersprog PCL-emulering PS-emulering*	Angiv printersproget. Bemærk! Indstilling af et printersprog forhindrer ikke et softwareprogram i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Job der venter Fra* Til	Bevar udskriftsjob, der kræver forbrugsstoffer, så job, der ikke kræver disse forbrugsstoffer, kan udskrives. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Timeout for tilbageholdelse af job 0–255 (30*)	Indstil det tidsrum i sekunder, printeren afventer brugerindgreb, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at udskrive andre job i udskriftskøen. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Printerbrug Maks. hastighed Maks. rækkevidde*	Bestem, hvordan farvebilledsættet fungerer under udskrivning. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Når farvebilledsættet er indstillet til Maks. rækkevidde, taber den fart eller stopper, mens der udskrives grupper af kun sorte sider. Når kameraet er indstillet til Maks. hastighed, kører farvebilledenheden altid under udskrivning, uanset om der udskrives farvede eller sorte sider.
Indlæs til RAM* Disk	Angiv, hvor du vil gemme alle permanente ressourcer, f.eks. skrifttyper og makroer, der er blevet downloadet til printeren. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Spar ressourcer Fra* Til	Bestem, hvad printeren skal gøre med downloadede ressourcer, såsom skrifttyper og makroer, når den modtager et job, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Når den er indstillet til Fra, bevarer printeren kun indlæste ressourcer, indtil der er behov for mere hukommelse. Ressourcer, der er knyttet til det inaktive printersprog, slettes. Når den er indstillet til Til, bevarer printeren alle de permanent downloadede ressourcer på tværs af alle sprogkontakter. Printeren viser om nødvendigt meddelelser om hukommelse fuld i stedet for at slette permanente ressourcer.
Rækkefølge for Udskriv alt Alfabetisk* Nyeste først Ældste først	Angiv rækkefølgen, når du vælger at udskrive alle tilbageholdte og fortrolige job. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Kvalitet

Element i menuen	Beskrivelse
Udskriftstilstand Sort og hvid Farve*	Indstil, hvordan printeren genererer farveindhold.
Udskriftsopløsning 4800 CQ* 1200 dpi	Angiv opløsningen for udskriften. Bemærk! 4800 CQ giver output i høj kvalitet ved maksimal hastighed.
Tonersværtning 1 til 5 (4*)	Fastsæt, hvor lyse eller mørke tekstbilleder skal være.
Halvtone Normal* Detaljer	Forbedr udskriften for at få mere jævne linjer med skarpere kanter.
Farvebesparelse Fra* Til	Reducer den mængde toner, der bruges til udskrivning af grafik og billeder. Bemærk! Når indstillingen Til er aktiveret, kan denne indstilling tilsidesætte værdien af indstillingen Tonersværtning.
RGB-styrke -6 til 6 (0*)	Juster lysstyrke, kontrast og mætning for udskriften. Bemærk! Denne indstilling påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK-farvespecifikationer.
RGB-kontrast 0 til 5 (0*)	
RGB-mætning 0 til 5 (0*)	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Element i menuen	Beskrivelse
Farvebalance Cyan -5 til 5 (0*) Magenta -5 til 5 (0*) Gul -5 til 5 (0*) Sort -5 til 5 (0*) Nulstil standardindstillinger	Juster mængden af toner, der bruges til hver farve.
Farvekorrektion Fra Auto* Manuel	Juster farveindstillingen, der bruges til at udskrive dokumenter. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra indstiller printeren til at modtage farvekorrektionen fra softwaren. • Auto indstiller printeren til at anvende forskellige farveprofiler til hvert objekt på den udskrevne side. • Manuel gør det muligt at tilpasse RGB- eller CMYK-farvekonverteringerne til hvert objekt på den udskrevne side.
Farveeksempler Udskriv farveeksempler	Udskriv eksempelsider for hver af de RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, der bruges i printeren.
Farvejustering	Kalibrer printeren, så den justerer variationer i farverne på udskriften.
Udskiftning af staffagefarver Indstil brugerdefineret CMYK	Tildel specifikke CMYK-værdier til 20 navngivne staffagefarver.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Jobregnskab

Element i menuen	Beskrivelse
Jobregnskab Fra* Til	Indstil printeren til at oprette en logfil for de udskriftsjob, den modtager. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flashhukommelse eller en harddisk.
Frekvens for jobstatistiklog Daily Weekly Månedligt*	Angiv, hvor ofte printeren opretter en logfil.
Loghandling i slutningen af frekvensen Ingen* E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet aktuel logfil	Angiv, hvordan printeren reagerer, når frekvenstærsklen udløber. Bemærk! Den værdi, der defineres i Frekvens for jobstatistiklog, bestemmer, hvornår denne handling udløses.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Logfør handling ved Næsten fuld Ingen* E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet aktuel logfil Anbring og slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet alle undtagen den aktuelle Slet alle logfiler	Angiv, hvordan printeren reagerer, når harddisken er næsten fuld.
Logfør handling ved Fuld Ingen* E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring og slet aktuel logfil Anbring og slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet alle undtagen den aktuelle Slet alle logfiler	Angiv, hvordan printeren reagerer, når harddiskforbruget når maksimumgrænsen (100 MB).
URL til pub.log	Angiv, hvor printeren anbringer logfiler for jobstatistik.
E-mailadresser til afsendelse af logfiler	Angiv den e-mailadresse, som printeren skal sende logfiler for jobstatistik til.
Logfilpræfiks	Angiv præfiks for logfilerne. Bemærk! Det aktuelle værtsnavn, der er defineret i menuen TCP/IP, bruges som standardpræfiks for logfiler.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

XPS

Element i menuen	Beskrivelse
Udskriv fejlsider Fra* Til	Udskriv de fejlsider, som printeren er stødt på under behandling af en XPS-fil.
Minimum linjebredde 1-30 (2*)	Angiv minimumstregbredden. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Job, der udskrives i 1200 dpi, bruger værdien direkte. • Job, der udskrives i 4800 CQ, bruger halvdelen af værdien.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

PDF

Element i menuen	Beskrivelse
Skalér til papir Fra* Til	Skaler sideindhold, så det passer til den valgte papirstørrelse.
Bemærkninger Udskrive Udskriv ikke*	Angiv, om anmærkninger i PDF'en skal udskrives.
Udskriv PDF-fejl Fra Til*	Aktivér udskrivning af PDF-fejl.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

PostScript

Element i menuen	Beskrivelse
Udskriv PS-fejl Fra* Til	Udskriv en side, der beskriver PostScript®-fejlen. Bemærk! Når der opstår en fejl, stopper behandlingen af jobbet, printeren udskriver en fejlmeddelelse, og resten af jobbet ryddes.
Minimum linjebredde 1-30 (2*)	Angiv minimumstregbredden. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Job, der udskrives i 1200 dpi, bruger værdien direkte. • Job, der udskrives i 4800 CQ, bruger halvdelen af værdien.
Lås PS-starttilstand Fra Til*	Deaktiver SysStart-filen.
Billedudjævning Fra* Til	Forbedr kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning. Bemærk! Denne indstilling har ingen indflydelse på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.
Skrifttypeprior. Indbygget* Flash/disk	Angiv skrifttypesøgerækkefølgen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Indbygget indstiller printeren til at søge efter den ønskede skrifttype i hukommelsen, før den søger i flashhukommelsen eller på printerens harddisk. • Flash/disk indstiller printeren til at søge i flashhukommelsen eller på harddisken efter den anmodede skrifttype, før den søger i printerens hukommelse. • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flashhukommelse eller en harddisk.
Vent timeout Fra Til* (40 sekunder)	Indstil printeren til at vente på yderligere data, før et udskriftsjob annulleres.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

PCL

Element i menuen	Beskrivelse
Fontkilde Indbygget* Disk Blitz Alle	Vælg den kilde som indeholder standardskrifttypevalget. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Flash og Disk vises kun, hvis der er installeret en flashhukommelse eller en harddisk. For at få vist Flash og Disk skal du sørge for, at de ikke er læse- eller skrivebeskyttet.
Skrifttypenavn Courier*	Vælg en skrifttype fra den angivne fontkilde.
Symbolsæt 10U PC-8*	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn. Bemærk! Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst.
Pitch 0,08-100 (10*)	Angiv tegnbredde for skrifttyper med almindelig eller fast tegnbredde. Bemærk! Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. vandrette tomme.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Linjer pr. side 1-255	Angiv antallet af linjer med tekst for hver side, der udskrives via PCL®-datastrømmen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Dette menupunkt aktiverer vertikal afstand mellem typer, der får det valgte antal anmodede linjer til at blive udskrevet mellem standardmargenen på siden. 60 er standardindstilling i USA. 64 er den internationale standardindstilling.
PCL5 Minimum linjebredde 1-30 (2*)	Angiv den indledende minimumsbredde på anslag. Bemærkninger:
PCLXL Minimum linjebredde 1-30 (2*)	<ul style="list-style-type: none"> Job, der udskrives i 1200 dpi, bruger værdien direkte. Job, der udskrives i 4800 CQ, bruger halvdelen af værdien.
A4-bredde 198 mm* 203 mm	Indstil bredden af den logiske side på A4-papir. Bemærk! Logisk side er mellemrummet på den fysiske side, hvor data er udskrevet.
Auto CR efter LF Fra* Til	Indstil printeren til at udføre en vognretur efter en linjeskiftkommando. Bemærk! Vognretur er en mekanisme, der får printeren til at flytte markøren til den første position på den samme linje.
Auto LF efter CR Fra* Til	Indstil printeren til at udføre et linjeskift efter en vognreturkommando.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Nyt bakkenummer Tildel MP-arkføder Tildel papirmagasin [x] Tildel manuelt papir Tildel manuel konvolut Vis fabriksindstillinger Gendan standard	<ul style="list-style-type: none"> Konfigurer printeren til at fungere med en anden printerdriver eller et brugerdefineret program, der bruger et andet sæt kildetildelinger til at bede om en given papirkilde. Vis standardværdien, der er knyttet til hver papirkilde. Gendan værdien til papirmagasinsnummeret til standardindstillingerne.
Udskriftstimeout Fra Til* (90 sekunder)	Indstil printeren til at afslutte et udskriftsjob, efter den har været inaktiv i en angivet tidsperiode.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

HTML

Element i menuen	Beskrivelse
Skrifttypenavn Timer*	Indstil skrifttype til brug, når du skal printe HTML-dokumenter.
Fontstørrelse 1-255 (12*)	Indstil den skrifttype, der skal bruges, når du printer HTML-dokumenter.
Skaler 1-400 % (100*)	Skala for HTML-dokumenter til udskrivning.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv papirretningen for HTML-dokumenter.
Margenstørrelse 8-255 mm (19*)	Angiv sidemargen for HTML-dokumenter.
Baggrunde Udskriv ikke Udskriv*	Udskriv baggrundsoplysninger eller grafik i HTML-dokumenter.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Billede

Menupunkt	Beskrivelse
Autotilpas Til Fra*	Vælg den bedste, tilgængelige papirstørrelse og papirretning til et billede. Bemærk! Når indstillingen er Til, tilsidesætter dette menupunkt den skalering og retning, der er angivet for billedet.
Inverter Fra* Til	Inverter bi-tonale monokrombilleder. Bemærk! Dette menupunkt gælder ikke for GIF- eller JPEG-billedformater.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Skalering Forankres øverst til v. Bedste tilpasning* Forankres i centrum Tilpas i højden/bredden Tilpas i højden Tilpas i bredden	Juster billedet, så det passer til udskriftsområdet. Bemærk! Når Autotilpas er angivet til Aktiveret, indstilles Skalering automatisk til Tilpas.
Papirretning Stående* Liggende Omvendt stående Omvendt liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Papir

Konfiguration af papirmagasin

Element i menuen	Beskrivelse
Standardkilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil papirkilden til alle udskriftsjob.
Papirstørrelse/type Papirmagasin [x] Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Angiv den papirstørrelse eller papirtype, der er lagt i hver papirkilde.
Erstat med størrelse Fra Letter/A4 Alle viste*	Indstil printeren til at erstatte den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er lagt i en af papirkilderne. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Slået fra beder brugeren om at ilægge den påkrævede papirstørrelse. • Alle viste tillader alle tilgængelige erstatninger.
Konfigurer MP Kasette* Manuel Først	Fastsætter adfærden for MP-arkføderen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Indstillingen Kasette konfigurerer flerformålsarkføderen som den automatiske papirkilde. • Manuel angiver, at flerformålsarkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob. • Først konfigurerer flerformålsarkføderen som den primære papirkilde.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Mediekonfiguration

Generel opsætning

Element i menuen	Beskrivelse
Måleenheder Tommer Millimeter	Angiv måleenheden til papirstørrelsen Universal. Bemærk! Tommer er standardindstilling i USA. Millimeter er den internationale standardindstilling.
Bredde stående 3-52 " (8,5*) 76-1321 mm (216*)	Indstil stående bredde til papirstørrelsen Universal.
Højde stående 3-52 " (14*) 76,2-1321 mm (356*)	Indstil stående højde til papirstørrelsen Universal.
Indføringsretning Kort kant* Lang kant	Indstil printeren til at tage papir fra den korte eller den lange kant. Bemærk! Lang kant vises kun, hvis den længste kant er kortere end den understøttede maksimale bredde.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Specialscanningsstørrelser

Element i menuen	Beskrivelse
Specialscanningsstørrelse [x] Navn scanningsstørrelse Bredde 1-8,5 " (8,5*) 25,4-215,9 mm (215,9*) Højde 1-25 " (11*) 25,4-635 mm (279,4*) Papirretning Stående* Liggende 2 scanninger pr. side Fra* Til	Tildel et navn på scanningsstørrelse, og konfigurer scanningsindstillingerne.

Medietyper

Element i menuen	Beskrivelse
Almindeligt papir Karton Genbrug Glittet Etiketter Vinyletiketter Bankpost Konvolut Brevpapir Forudskrevet Farget papir Lyst Tungt Ru/bomuld Specialtype [X]	Angiv strukturen, vægten og retningen af papiret.

Kopier

Standardindstillinger for kopiering

Element i menuen	Beskrivelse
Indholdstype Tekst Tekst/foto* Foto Grafik	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Indholdskilde Sort-hvid laserprinter Farvelaserprinter* Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultat baseret på kilden til originaldokumentet.
Sider 1-sidet til 1-sidet* 1-sidet til 2-sidet 2-sidet til 1-sidet 2-sidet til 2-sidet	Angiv den scanningsadfærd, der er baseret på originaldokumentet.

Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.

Element i menuen	Beskrivelse
Skilleark Ingen* Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider, når der udskrives.
Skillesidekilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden.
Farve Fra Til* Automatisk	Indstil printeren til at generere farveudskrifter fra et scanningsjob.
Sider pr. ark Fra* 2 sider i stående retning 4 sider i stående retning 2 sider i liggende retning 4 sider i liggende retning	Angiv antallet af sidebilleder, der skal udskrives på samme side af et stykke papir.
Udskriv siderammer Fra* Til	Placer en ramme rundt om hvert billede, når du udskriver flere sider på en enkelt side.
Sætvis Fra [1,1,1,2,2,2] Til [1,2,1,2,1,2]*	Udskriv flere kopier i rækkefølge.
"Kopier fra"-størrelse [Liste over papirstørrelser]	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet. Bemærk! Letter er standardindstilling i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
"Kopier til"-kilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder Automatisk match af størrelse	Angiv en papirkilde for kopijobbet.
Temperatur -4 til 4 (0*)	Angiv, om du vil generere en køligere eller varmere udskrift.
Sværtning 1 til 9 (5*)	Juster sværtningen i det scannede billede.
Antal kopier 1-9999 (1*)	Angiv antallet af kopier.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Sidehoved/sidefod Venstre sidehoved Midt-sidehoved Højre sidehoved Venstre sidefod Midt-sidefod Højre sidefod	Angiv oplysninger om sidehoved og sidefod på det scannede billede.
Overlay Fortroligt Kopier Kladde Vigtigt Brugerdefineret Fra*	Angiv den overlaytekst, der skal udskrives på hver kopi.
Brugerdefineret overlay	Indtast teksten til valgmuligheden Brugerdefineret i menuen Overlay.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Element i menuen	Beskrivelse
Farvebalance Cyan (0*) Magenta (0*) Gul (0*)	Juster farveintensiteten for cyan, magenta og gul.
Farveudfald Farveudfald (Ingen*) Standard rød grænse (128*) Standard grøn grænse (128*) Standard blå grænse(128*)	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed (5*) Områdefølsomhed (5*)	Konfigurer automatisk indstilling for farveregistrering.
Kontrast Bedst til indhold* 0-5	Angiv kontrasten for det scannede billede.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering (Indholdsbaseret*) Niveau (0*)	Fjern baggrundsfarve eller billedstøj fra originaldokumentet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Indholdsbaseret fjerner baggrundsfarven fra originaldokumentet. Fast fjerner billedstøj fra et foto.
Autocentrer Fra* Til	Centrer indholdet på siden.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster skyggedetaljen i originaldokumentet.
Scan kant til kant Fra* Til	Scan originaldokumentet fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden i det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Element i menuen	Beskrivelse
Tillad farvekopier Fra Til*	Udskriv kopier i farver.
Tillad prioritetskopier Fra Til*	Afbryd et udskriftsjob for at kopiere.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Indstil printeren til at scanne det første sæt af originaldokumenter vha. de angivne indstillinger, og scan derefter det næste sæt med de samme eller andre indstillinger. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Tillad Gem som genvej Fra Til*	Gem kopieringsindstillinger som en genvej.
Juster ADF-skævhed Fra Til*	Indstil printeren til at justere skæve billeder fra dokumenter, der scannes fra den automatiske dokumentføder (ADF).
Prøve-
kopi Fra* Til	Udskriv en prøvekopi for at kontrollere kvaliteten, før du udskriver de resterende kopier. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Fax

Faxstandarder

Faxtilstand

Element i menuen	Beskrivelse
Faxtilstand Fax* Faxserver Deaktiveret	Vælg en faxtilstand:
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Faxindst.

Element i menuen	Beskrivelse
Generelle faxindstillinger Faxnavn Faxnummer Fax-ID (Faxnummer*) Aktiver manuel fax (Fra*) Hukommelsesbrug (Lige*) Annuller faxer (Tillad*) Tilsløring af faxnummer (Fra*) Cifre, der tilsløres Akt. linjeforbindelsesregistr. (Til*) Akt. linjeregistr. i forkert stik (Til*) Akt. supportudvidel. under brug (Til*) Optimer faxkompatibilitet Faxtransport (Analog*)	Konfigurer de generelle faxindstillinger.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Indstillinger for faxafsendelse Opløsning (Standard*) Originalstørrelse (Blandede størrelser*) Papirretning (Stående*) Sider (Fra*) Indholdstype (Tekst*) Indholdskilde (Farvelaser*) Mørkhed (5*) Bag en PABX (Fra*) Opkaldstilstand (Tone*) Avanceret billedbehandling Farvebalance Farveudfald Kontrast (Bedst til indhold*) Fjern baggrund Baggrundsregistrering (Indholdsbaseret*) Niveau (0*) Spejlvendt billede (Fra*) Negativbillede (Fra*) Skyggedetalje (0*) Scan kant-til-kant (Fra*) Skarphed (3*) Temperatur (0*) Admin-kontrol Automatisk genopkald (5*) Genopkaldsfrekvens (3 minutter*) Aktiver ECM (Til*) Aktiver faxscanninger (Til*) Driver til fax (Fra*) Tillad Gem som genvej (Til*) Maks. hastighed (33600*) Scanning af brugertilpasset job (Fra*) Scanningseksempel (Fra*) Juster ADF-skævhed (Til*) Aktiver scanning af farvefax (Slået fra som standard*) Auto konverterer farve faxer til monokrome faxer (Til*) Bekræft faxnummer (Fra*) Opkaldspræfiks Opkaldspræfiksregler	Konfigurer indstillingerne for faxafsendelse. Bemærk! Scanning af brugertilpasset job og Vis scanning vises kun, når der er installeret en harddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Indstillinger for faxmodtagelse Opkald at besvare (3*) Automatisk reduktion (Fra*) Papirkilde (Automatisk*) Sider (Fra*) Skilleark (Ingen*) Skillesidekilde(Bakke 1*) Udskriftsbakke(Standardbakke*) Faxsidefod (Fra*) Tidsstempel på faxsidefod (Modtag*) Tilbageholdelse af faxer Tilstand for tilbageholdt fax (Fra*) Admin-kontrol Aktiver faxmodtagelse (Til*) Aktiver farvefaxmodtagelse (Til*) Akt. opkalds-id (Til*) Bloker fax uden navn (Fra*) Liste over afviste faxer Besvar ved (Alle ringetoner*) Automatisk svar (Til*) Kode for manuelt svar (*9*) Videresend fax (Udskriv*) Maks. hastighed (33600*)	Konfigurer indstillingerne for faxmodtagelse
Faxforside Faxforside (Slået fra som standard*) Inkluder Til-felt (Fra*) Inkluder Fra-felt (Fra*) Inkluder Meddelelsesfelt (Fra*) Inkluder logo (Fra*) Inkluder sidefod [x]	Konfigurer indstillinger for faxforsiden.
Indstillinger for fax-log Frekvens for transmissionslogfil (Altid*) Handling for transmissionslogfil Udskriv (Til*) E-mail (Fra*) Modtag fejllog (Udskriv aldrig*) Automatisk udskrivning af logfiler (Til*) Papirkilde til logfil (Bakke 1*) Skærm med logfiler (Navn på ekstern fax*) Aktiver joblog (Til*) Aktiver opkaldslog (Til*) Udskriftsbakke til Log (Standardbakke*)	Konfigurer indstillinger for fax-log.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Højttalerindstillinger Højttalertilstand (Altid fra*) Højttalerlydstyrke (Lav*) Ringelydstyrke (Fra*)	Indstil højttalertilstanden og volumen til indgående eller udgående fax.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Opsætning af faxserver

Element i menuen	Beskrivelse
Generelle faxindstillinger Til format Svaradresse Emne: Meddelelse: Aktivér analog modtagelse (Fra*)	Konfigurer de generelle faxindstillinger.
Faxserverens e-mailindstillinger Brug e-mail SMTP-server (Fra*) Primær SMTP gateway Primær SMTP gatewayport Sekundær SMTP gateway Sekundær SMTP gatewayport SMTP Timeout (30 sekunder*) Svaradresse Brug SSL/TLS (Deaktiveret*) Kræver betroet certifikat (Til*) SMTP servergodkendelse (Ingen godkendelse påkrævet*) Enhedsinitieret e-mail (Ingen*) Brugerinitieret e-mail (Ingen*) Brug legit.opl. for Active Directory-enh. (Fra*) Bruger-id til enheden Adgangskode til enheden Kerberos 5-OMRÅDE NTLM-Domæne Deaktiver fejlen "SMTP-server ikke konfigureret" (Fra*)	Konfigurer faxserverens e-mailindstillinger.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Faxserverens scanningsindstillinger Billedformat (PDF (.pdf)*) Indholdstype (Tekst*) Indholdskilde (Farvelaser*) Faxopløsning (Standard*) Sider (Fra*) Mørkhed (5*) Papirretning (Stående*) Originalstørrelse (Blandede størrelser*) Anvend flersidet TIFF (Til*)	Konfigurer faxserverens scanningsindstillinger.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

E-mail

E-mailopsætning

Element i menuen	Beskrivelse
Primær SMTP gateway	Skriv IP-adressen eller værtsnavnet på den primære SMTP-server til afsendelse af e-mail.
Primær SMTP gatewayport 1-65535 (25*)	Indtast portnummeret på den primære SMTP-server.
Sekundær SMTP gateway	Indtast IP-adressen eller værtsnavnet på den sekundære server eller backup-SMTP-serveren.
Sekundær SMTP gatewayport 1-65535 (25*)	Indtast serverens portnummer på den sekundære server eller backup-SMTP-serveren.
SMTP Timeout 5-30 sekunder (30*)	Indstil den tid, der skal gå, inden printeren får timeout, hvis SMTP-serveren ikke svarer.
Svaradresse	Angiv en svaradresse i e-mailen.
Brug altid SMTP-standardsvaradresse Til Fra*	Brug altid standardsvaradressen i SMTP-serveren.
Brug SSL/TLS Deaktiveret* Forhandle Påkrævet	Angiv, om du vil sende e-mails ved hjælp af et krypteret link.
Kræver Betroet certifikat Fra Til*	Kræver et betroet certifikat for at få adgang til SMTP-serveren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
SMTP servergodkendelse Ingen godkendelse påkrævet* Logon/almindelig NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Indstil godkendelsestypen for SMTP-serveren.
Enhedsinitieret E-mail Ingen* Brug enhed SMTP kreditering	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet for enhedsinitierede e-mails.
Brugerinitieret e-mail Ingen* Brug enhed SMTP kreditering Brug sessionens bruger-id og adgangskode Brug e-mailadresse og adgangskode fra session Spørg bruger	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet til brugerinitierede e-mails.
Brug legit.opl. for Active Directory-enh Fra* Til	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet til brugerinitierede e-mails.
Bruger-id til enheden	Angiv bruger-id og adgangskode for at oprette forbindelse til SMTP-serveren.
Adgangskode til enheden	
Kerberos 5-OMRÅDE	Angiv ressourcen for Kerberos 5-godkendelsesprotokollen.
NTLM-Domæne	Angiv domænenavnet for NTLM-sikkerhedsprotokol.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Standardindstillinger for e-mail

Element i menuen	Beskrivelse
Emne:	Angiv e-mailemnet og meddelelsen.
Meddelelse:	
Filnavn	Angiv filnavnet for det scannede dokument.
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Angiv filformatet for det scannede dokument.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
PDF-indstil. PDF-version (1,5*) Arkivversion (A-1a*) Højt komprimeret (Fra*) Sikker (Fra*) Arkiv (PDF/A) (Fra*)	Konfigurer PDF-indstillinger for det scannede dokument. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Arkivversion og Arkiv (PDF/A) understøttes kun, hvis PDF-version er indstillet til 1.4. • Højt komprimeret vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Indholdstype Tekst Tekst/foto* Foto Grafik	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdstypen af originaldokumentet.
Indholdskilde Sort-hvid laserprinter Farvelaserprinter* Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdstypen af originaldokumentet.
Farve Sort og hvid Grå Farve* Automatisk	Indstil printeren til at indfange filindhold i farve eller sort/hvid.
Opløsning 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Angiv opløsningen for det scannede billede.
Sværtning 1-9 (5*)	Juster sværtningen i det scannede billede.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv retningen på originaldokumentet.
Originalstørrelse Blandede størrelser*	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet.
Sider Fra* Kort kant Lang kant	Angiv retningen på originaldokumentet, når der scannes på begge sider af dokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Element i menuen	Beskrivelse
Farvebalance Cyan (0*) Magenta (0*) Gul (0*)	Juster farveintensiteten for cyan, magenta og gul.
Farveudfald Farveudfald (Ingen*) Standard rød grænse (128*) Standard grøn grænse (128*) Standard blå grænse (128*)	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed (5*) Områdefølsomhed (5*) Bitdybde for e-mail (1 bit*)	Konfigurer automatisk indstilling for farveregistrering.
JPEG-kvalitet Bedst til indhold* 5-95	Indstil JPEG-kvalitet for det scannede billede.
Kontrast Bedst til indhold* 0-5	Angiv kontrasten for det scannede billede.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering (Indholdsbaseret*) Niveau (0*)	Fjern baggrundsfarve eller billedstøj fra originaldokumentet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Indholdsbaseret fjerner baggrundsfarven fra originaldokumentet. Fast fjerner billedstøj fra et foto.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster skyggedetaljen i det scannede billede.
Scan kant til kant Fra* Til	Scan originaldokumentet fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden i det scannede billede.
Temperatur -4 til 4 (0*)	Generer en mere blålig eller mere rødlig udskrift af originaldokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Tomme sider Fjernelse af tom side (Fjern*) Følsomhed for tom side (5*)	Indstil følsomheden for scanninger i forbindelse med tomme sider i originaldokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Element i menuen	Beskrivelse
Maks. e-mailstørrelse 0-65535 (0*)	Angiv den tilladte filstørrelse for hver e-mail.
Fejlmeddelelse om størrelse	Angiv en fejlmeddelelse om, at printeren sender, når en e-mail overstiger den tilladte filstørrelse. Bemærk! Du kan skrive op til 1024 tegn.
Begræns destinationer	Begræns afsendelse af e-mail til kun at sende til den specificerede liste over domænenavn. Bemærk! Brug et komma til at adskille domænerne.
Send mig en kopi Vises aldrig* Slået til som standard Slået fra som standard Altid slået til	Send en kopi af e-mailen til dig selv.
Tillad kun e-mails Fra* Til	Indstil printeren til kun at sende e-mails til dig selv.
Brug cc:/bcc: Fra* Til	Aktivér gennemslagskopiering og blind gennemslagskopiering i en e-mail.
Anvend flersidet TIFF Fra Til*	Aktiver scanning af flere TIFF-billeder i en TIFF-fil.
TIFF-komprimering JPEG LZW*	Angiv komprimeringstypen til TIFF-filer.
Tekststandard 5-95 (75*)	Indstil tekstkvaliteten af det indhold, der scannes.
Tekst/foto-standard 5-95 (75*)	Indstil tekst- og fotokvaliteten af det indhold, der scannes.
Fotostandard 5-95 (50*)	Indstil fotokvaliteten af det indhold, der scannes.
Juster ADF-skævhed Fra Til*	Indstil printeren til at justere skæve billeder fra dokumenter, der scannes fra den automatiske dokumentføder (ADF).
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Transmissionslog Udskriv log* Udskriv ikke log Udskriv kun ved fejl	Udskriv en transmissionslog til e-mailscanninger.
Papirkilde til logfil Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til udskrivning af logfiler til e-mail.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Indstil printeren til at scanne det første sæt af originaldokumenter vha. de angivne indstillinger, og scan derefter det næste sæt med de samme eller andre indstillinger. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Vis scanning Fra Til*	Vis en scanningsvisning af originaldokumentet. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Tillad Gem som genvej Fra Til*	Gem en e-mailadresse som en genvej.
E-mailbilleder sendt som Vedhæftning* Weblink	Angiv, hvordan de billeder, der er inkluderet i e-mailen, skal sendes.
Nulstil e-mailoplysninger efter afsendelse Fra Til*	Nulstiller felterne Til, Emne, Besked og Filnavn til deres standardværdier efter afsendelse af en e-mail.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Opsætning af weblink

Element i menuen	Beskrivelse
Server	Angiv brugeroplysningerne på den server, som er vært for de billeder, der er inkluderet i e-mailen.
Login	
Adgangskode	
Sti	
Filnavn	
Weblink	

FTP

FTP-standardindstillinger

Element i menuen	Beskrivelse
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Angiv filformatet for det scannede billede.
PDF-indstil. PDF-version (1,5*) Arkivversion (A-1a*) Højt komprimeret (Fra*) Sikker (Fra*) Arkiv (PDF/A) (Fra*)	Konfigurer PDF-indstillingerne for det scannede billede. Bemærk! Højt komprimeret vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Indholdstype Tekst Tekst/foto* Grafik Foto	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdstypen af originaldokumentet.
Indholdskilde Sort-hvid laserprinter Farvelaserprinter* Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdstypen af originaldokumentet.
Farve Sort og hvid Grå Farve* Automatisk	Indstil printeren til at indfange filindhold i farve eller sort/hvid.
Opløsning 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Angiv opløsningen for det scannede billede.
Sværtning 1-9 (5*)	Juster sværtningen i det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Papirretning Stående* Liggende	Angiv retningen på originaldokumentet.
Originalstørrelse Blandede størrelser*	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet.
Sider Fra* Lang kant Kort kant	Angiv retningen, når der scannes på begge sider af dokumentet.
Filnavn	Angiv filnavnet på det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Element i menuen	Beskrivelse
Farvebalance Cyan (0*) Magenta (0*) Gul (0*)	Juster farveintensiteten for cyan, magenta og gul.
Farveudfald Farveudfald (Ingen*) Standard rød grænse (128*) Standard grøn grænse (128*) Standard blå grænse (128*)	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed (5*) Områdefølsomhed (5*) FTP-bitdybde (1 bit *)	Konfigurer automatisk indstilling for farveregistrering.
JPEG-kvalitet Bedst til indhold* 5-95	Indstil JPEG-kvalitet for det scannede billede.
Kontrast Bedst til indhold* 0 1 2 3 4 5	Angiv kontrasten for det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Fjern baggrund Baggrundsregistrering (Indholdsbaseret*) Niveau (0*)	Fjern baggrundsfarve eller billedstøj fra originaldokumentet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Indholdsbaseret fjerner baggrundsfarven fra originaldokumentet. Fast fjerner billedstøj fra et foto.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster skyggedetaljen i det scannede billede.
Scan kant til kant Fra* Til	Tillad, at det originale dokument scannes fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden i det scannede billede.
Temperatur -4 til 4 (0*)	Generer en mere blålig eller mere rødlig udskrift af originaldokumentet.
Tomme sider Fjernelse af tom side (Fjern*) Følsomhed for tom side (5*)	Indstil følsomheden for scanninger i forbindelse med tomme sider i originaldokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Element i menuen	Beskrivelse
Tekststandard 5-95 (75*)	Indstil tekstkvaliteten på det scannede billede.
Tekst/foto-standard 5-95 (75*)	Indstil tekst- og fotokvaliteten for det scannede billede.
Fotostandard 5-95 (50*)	Angiv kvaliteten af et foto på det scannede billede.
Anvend flersidet TIFF Til* Fra	Aktiver scanning af flere TIFF-billeder i en TIFF-fil.
TIFF-komprimering LZW* JPEG	Angiv komprimeringstypen til TIFF-filer.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Transmissionslog Udskriv log* Udskriv ikke log Udskriv kun ved fejl	Udskriv en transmissionslog til FTP-scanninger.
Papirkilde til logfil Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til udskrivning af FTP-logfiler.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Indstil printeren til at scanne det første sæt af originaldokumenter vha. de angivne indstillinger, og scan derefter det næste sæt med de samme eller andre indstillinger. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Vis scanning Fra Til*	Vis en scanningsvisning af originaldokumentet. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Tillad Gem som genvej Fra Til*	Gem en FTP-adresse som en genvej.
Juster ADF-skævhed Fra Til*	Indstil printeren til at justere skæve billeder fra dokumenter, der scannes fra den automatiske dokumentføder (ADF).
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

USB-drev

Scanning til flashdrev

Element i menuen	Beskrivelse
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Angiv filformatet for det scannede billede.
PDF-indstil. PDF-version (1,5*) Arkivversion (A-1a*) Højt komprimeret (Fra*) Sikker (Fra*) Arkiv (PDF/A) (Fra*)	Konfigurer PDF-indstillingerne for det scannede billede. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Arkivversion og Arkiv (PDF/A) understøttes kun, hvis PDF-version er indstillet til 1.4. Højt komprimeret vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Indholdstype Tekst Tekst/foto* Grafik Foto	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdstypen af originaldokumentet.
Indholdskilde Sort-hvid laserprinter Farvelaserprinter* Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdstypen af originaldokumentet.
Farve Sort og hvid Grå Farve* Automatisk	Indstil printeren til at indfange filindhold i farve eller sort/hvid.
Opløsning 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Angiv opløsningen for det scannede billede.
Sværtning 1-9 (5*)	Juster sværtningen i det scannede billede.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv retningen på originaldokumentet.
Originalstørrelse Blandede størrelser*	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet.
Sider Fra* Lang kant Kort kant	Angiv retningen på originaldokumentet, når der scannes på begge sider af dokumentet.
Filnavn	Angiv filnavnet på det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Element i menuen	Beskrivelse
Farvebalance Cyan (0*) Magenta (0*) Gul (0*)	Juster farveintensiteten for cyan, magenta og gul.
Farveudfald Farveudfald (Ingen*) Standard rød grænse (128*) Standard grøn grænse (128*) Standard blå grænse (128*)	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed (5*) Områdefølsomhed (5*) Scanners bitdybde (1 bit *)	Konfigurer automatisk indstilling for farveregistrering.
JPEG-kvalitet Bedst til indhold* 5-95	Indstil JPEG-kvalitet for det scannede billede.
Kontrast Bedst til indhold* 0-5	Angiv kontrasten for det scannede billede.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering (Indholdsbaseret*) Niveau (0*)	Fjern baggrundsfarve eller billedstøj fra originaldokumentet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Indholdsbaseret fjerner baggrundsfarven fra originaldokumentet. • Fast fjerner billedstøj fra et foto.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster skyggedetaljen i det scannede billede.
Scan kant til kant Fra* Til	Scan originaldokumentet fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden i det scannede billede.
Temperatur -4 til 4 (0*)	Generer en mere blålig eller mere rødlig udskrift af originaldokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Tomme sider Fjernelse af tom side (Fjern*) Følsomhed for tom side (5*)	Indstil følsomheden for scanninger i forbindelse med tomme sider i originaldokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Element i menuen	Beskrivelse
Tekststandard 5-95 (75*)	Indstil tekstkvaliteten på det scannede billede.
Tekst/foto-standard 5-95 (75*)	Indstil tekst- og fotokvaliteten for det scannede billede.
Fotostandard 5-95 (50*)	Angiv kvaliteten af et foto på det scannede billede.
Anvend flersidet TIFF Fra Til*	Aktiver scanning af flere TIFF-billeder i en TIFF-fil.
TIFF-komprimering LZW* JPEG	Angiv komprimeringstypen til TIFF-filer.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Indstil printeren til at scanne det første sæt af originaldokumenter vha. de angivne indstillinger, og scan derefter det næste sæt med de samme eller andre indstillinger. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Vis scanning Fra Til*	Vis en scanningsvisning af originaldokumentet. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Juster ADF-skævhed Fra Til*	Indstil printeren til at justere skæve billeder fra dokumenter, der scannes fra den automatiske dokumentføder (ADF).
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Udskrivning fra flashdrev

Element i menuen	Beskrivelse
Antal kopier 1-9999 (1*)	Indstil antal kopier.
Papirkilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil papirkilden til udskriftsjobbet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Farve Fra Til*	Udskriv en flashdrevfil i farver.
Sætvis (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Denne indstilling holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, især når der udskrives flere kopier af jobbet.
Sider 1-sidet* 2-sidet	Angiv, om der skal udskrives på én side eller på begge sider af papiret.
Metode anvendt til at bladre Lang kant* Kort kant	Bestem, hvilken side af papiret der indbindes ved tosidet udskrivning.
Sider pr. ark Fra* 2 sider pr. ark 3 sider pr. ark 4 sider pr. ark 6 sider pr. ark 9 sider pr. ark 12 sider pr. ark 16 sider pr. ark	Udskriv multisidebilleder på den ene side af et ark papir.
Bestilling af sider pr. ark Vandret* Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiv placeringen af flere sidebilleder, når menuen Sider pr. ark bruges.
Retning af Sider pr. ark Auto* Liggende Stående	Angiv retningen for flere sidebilleder, når menuen Sider pr. ark bruges.
Ramme for Sider pr. ark Ingen* Konstant	Udskriv en ramme omkring hver side, når menuen Sider pr. ark bruges.
Skilleark Fra* Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Indsæt tomme skilleark, når der udskrives.
Skillesidekilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Tomme sider Udskriv ikke* Udskrive	Udskriv tomme sider i et udskriftsjob.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Netværk/porte

Netværksoversigt

Element i menuen	Beskrivelse
Aktiv adapter Auto* Standardnetværk Trådløs	Angiv typen af netværksforbindelse. Bemærk! Trådløs er kun tilgængelig i printere, der er tilsluttet et trådløst netværk.
Netværksstatus	Vis forbindelsesstatus for printernetværket.
Vis Netværksstatus på printeren Fra Til*	Vis netværksstatus på displayet.
Hastighed, duplex	Se hastigheden på det netværkskort, der er aktivt på nuværende tidspunkt.
IPv4	Vis IPv4-adressen.
Alle IPv6-adresser	Vis alle IPv6-adresser.
Nulstil printserver	Nulstil alle aktive netværksforbindelser til printeren. Bemærk! Denne indstilling fjerner alle netværkskonfigurationsindstillinger.
Timeout for netværksjob Fra Til* (90 sekunder)	Indstil tiden før printeren annullerer et netværksudskriftsjob.
Bannerside Fra* Til	Udskriv en bannerside.
Scan til pc-portinterval	Angiv et gyldigt portinterval for printere bagved en firewall, der blokerer en port.
Aktiver netværksforbindelser Fra Til*	Aktiver printeren for at oprette forbindelse til et netværk.
Aktiver LLDP Fra* Til	Aktiver LLDP (Link Layer Discovery Protocol) i printeren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Trådløs

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på printere, der er koblet til et Wi-Fi-netværk, og på printere med en trådløs netværksadapter.

Element i menuen	Beskrivelse
Konfigurer på printerpanelet Vælg netværk Tilføj Wi-Fi-netværk Netværksnavn Netværkstilstand (Infrastruktur*) Trådløs sikkerhedstilstand (Deaktiveret*)	Konfigurer den trådløse forbindelse ved hjælp af kontrolpanelet.
Wi-Fi Protected Setup Start-trykknapp-metode Start PIN-metode	Opret et Wi-Fi-netværk, og aktiver netværkssikkerhed.
Aktivér Wi-Fi Direct Til Fra*	Aktiver Wi-Fi Direct-kompatible enheder for tilslutning til printeren.
Kompatibilitet 802.11b/g/n (2,4 GHz) 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz)* 802.11a/n/ac (5 GHz)	Angiv standarden for Wi-Fi-netværket.
Trådløs sikkerhedstilstand Deaktiveret* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	Indstil sikkerhedstilstand for tilslutning af printeren til Wi-Fi-enheder.
IPv4 Aktiver DHCP (Til*) Indstil statisk IP-adresse	Konfigurer IPv4-indstillingerne.
IPv6 Aktiver IPv6 (Til*) Aktiver DHCPv6 (Fra*) Automatisk konfiguration af statsløs adresse (Til*) DNS-serveradresse Manuelt tildelt IPv6-adresse Manuelt tildelt IPv6-router Adressepræfiks (64*) Alle IPv6-adresser Alle IPv6-routeradresser	Konfigurer IPv6-indstillingerne.
Netværksadresse	Angiv netværksadressen.

Element i menuen	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Fra Til*	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren. Bemærk! Når denne indstilling er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
PS SmartSwitch Fra Til*	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærk! Når denne indstilling er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
Jobbuffering Fra* Til	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på harddisken, før de udskrives. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Mac binær PS Auto* Til Fra	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob. Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.

Ethernet

Element i menuen	Beskrivelse
Netværkshastighed	Vis hastigheden for den aktive netværksadapter.
IPv4 Aktiver DHCP (Til*) Indstil statisk IP-adresse	Konfigurer IPv4-indstillingerne.
IPv6 Aktiver IPv6 (Til*) Aktiver DHCPv6 (Fra*) Automatisk konfiguration af statsløs adresse (Til*) DNS-serveradresse Manuelt tildelt IPv6-adresse Manuelt tildelt IPv6-router Adressepræfiks (64*) Alle IPv6-adresser Alle IPv6-routeradresser	Konfigurer IPv6-indstillingerne.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Netværksadresse UAA LAA	Angiv netværksadressen.
PCL SmartSwitch Fra Til*	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren. Bemærk! Når denne indstilling er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
PS SmartSwitch Fra Til*	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærk! Når denne indstilling er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
Jobbuffering Fra* Til	Gem job på harddisken midlertidigt, før de udskrives. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Mac binær PS Auto* Til Fra	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Auto behandler udskriftsjob fra computere ved hjælp af enten Windows- eller Macintosh-styresystemer. • Indstillingen Fra filtrerer PostScript-udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
Energieffektivt Ethernet Til Fra Auto*	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager data fra Ethernet-netværket.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

TCP/IP

Bemærk! Denne menu vises kun for netværksprintere eller printere, som er sluttet til printerservere.

Element i menuen	Beskrivelse
Angiv værtsnavn	Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn.
Domænenavn	Indstil domænenavn.
Tillad DHCP/BOOTP at opdatere NTP-server Til* Fra	Tillad DHCP- og BOOTP-klienterne at opdatere printerens NTP-indstillinger.
Konfigurationsfrit navn	Angiv et navn på tjenesten for konfigurationsfrit netværk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Aktiver Auto IP Fra* Til	Tildel en IP-adresse automatisk.
DNS-serveradresse	Angiv den aktuelle DNS-serveradresse (Domain Name System).
Backup DNS-adresse	Angiv DNS-backupservernes adresser.
Backup DNS-adresse 2	
Backup DNS-adresse 3	
Søgerækkefølge i domæne	Angiv en liste over domænenavne for at finde printeren og dens ressourcer, der tilhører forskellige domæner på netværket.
Aktivér DDNS Fra* Til	Opdater indstillingerne for dynamisk DNS.
DDNS TTL	Angiv de aktuelle DDNS-indstillinger.
Standard TTL	
DDNS-opdateringstid	
Aktivér mDNS Fra Til*	Opdater multicast DNS-indstillingerne.
WINS serveradresse	Angiv en serveradresse til WINS (Windows Internet Name Service).
Aktivér BOOTP Fra* Til	Tillad BOOTP at tildele printeren en IP-adresse.
Begrænset serverliste	Angiv de IP-adresser, der har tilladelse til at kommunikere med printeren via TCP/IP. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Brug komma til at adskille IP-adresserne. • Du kan tilføje op til 50 IP-adresser.
Begrænsede serverlistefunktioner Bloker alle porte* Bloker kun Udskrivning Bloker kun Udskrivning og HTTP	Angiv en adgangsmulighed for de IP-adresser, som ikke er på listen.
MTU 256–1500 Ethernet (1500*)	Angiv en parameter for maksimal transmissionsenhed (MTU) for TCP-forbindelserne.
Ubehandlet port til udskrivning 1-65535 (9100*)	Angiv et ubehandlet portnummer til printere, der er sluttet til et netværk.
Maksimal hastighed for udgående trafik Fra* Til	Angiv den maksimale overførselshastighed for printeren. Bemærk! Når denne funktion er angivet, kan indstillingen angives til 100-1000000 Kilobit pr. sekund.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Aktiver TLSv1.0 Fra Til*	Aktiver TLSv1.0-protokollen.
Aktiver TLSv1.1 Fra Til*	Aktiver TLSv1.1-protokollen.
SSL-cifferliste	Angiv den cifferalgoritmen til brug for SSL- eller TLS-forbindelser.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

SNMP

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
SNMP-version 1 og 2c Aktiveret Fra Til* Tillad SNMP-sæt Fra Til* Aktivér PPM MIB Fra Til* SNMP-community	Konfigurer SNMP (Simple Network Management Protocol) version 1 og 2c for at installere printerdrivere og programmer.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
SNMP version 3 Aktiveret Fra Til* Indstil læse/skrive-oplysninger Brugernavn Adgangskode Indstil Kun læse-oplysninger Brugernavn Adgangskode Godkendelseshash MD5 SHA1* Laveste godkendelsesniveau Ingen godkendelse, ingen fortrolighed Godkendelse, ingen fortrolighed Godkendelse, fortrolighed* Privatlivs algoritme DES AES-128*	Konfigurer SNMP version 3 for at installere og opdatere printersikkerhed.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

IPSec

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Element i menuen	Beskrivelse
Aktivér IPSec Fra Til*	Aktivér IPsec (Internet Protocol Security).
Grundkonfiguration Standard* Kompatibilitet Sikker	Indstil IPsec-grundkonfigurationen.
DH-gruppeforslag (Diffie-Hellman) modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Indstil IPsec-grundkonfigurationen. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
Foreslået krypteringsmetode 3DES AES*	Indstil krypteringsmetoden. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Foreslået godkendelsesmetode SHA1 SHA256* SHA512	Indstil godkendelsesmetoden. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
IKE SA-levetid (timer) 1 2 4 8 24*	Angiv IKE SA-udløbsperioden. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Sikker.
IPSec SA-levetid (timer) 1 2 4 8* 24	Angiv IPSec SA-udløbsperioden. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Sikker.
IPSec-enhedscertifikat	Angiv et IPSec-certifikat.
Forhåndsdelte nølegodkendte forbindelser Vært [x]	Konfigurer de godkendte forbindelser på printeren.
Certifikatgodkendte forbindelser Værts [x] adresse[/undernet]	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

802.1x

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiv Fra* Til	Lad printeren slutte sig til netværk, der kræver godkendelse, før der kan opnås adgang.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

LPD-konfiguration

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
LPD Timeout 0-65535 sekunder (90*)	Indstil timeoutværdien for at stoppe LPD-daemon-serveren (Line Printer Daemon), så den ikke venter på udskriftsjob, der hænger eller er ugyldige, på ubestemt tid.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
LPD-bannerside Fra* Til	Udskriv en bannerside til alle LPD-udskriftsjob. Bemærk! Et banner er den første side i et udskriftsjob og bruges som separator af udskriftsjob og til identifikation af den afsender, der anmodede om udskriftsjobbet.
LPD trailerside Fra* Til	Udskriv en trailerside for alle LPD-udskriftsjob. Bemærk! En trailerside er den sidste side i et udskriftsjob.
LPD-konvertering af vognretur Fra* Til	Aktivér konvertering af vognretur Bemærk! Vognretur er en mekanisme, der får printeren til at flytte markøren til den første position på den samme linje.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

HTTP/FTP-indstillinger

Element i menuen	Beskrivelse
Aktivér HTTP-server Fra Til*	Få adgang til Embedded Web Server for at overvåge og styre printeren.
Aktivér HTTPS Fra Til*	Aktivér HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) for at kryptere dataoverførelse til og fra printserveren.
Gennemtving HTTPS-forbindelser Til Fra*	Tving printeren til at bruge HTTPS-forbindelser.
Aktivér FTP/TFTP Fra Til*	Send filer via FTP/TFTP.
Lokale domæner	Angiv domænenavne til HTTP- og FTP-servere.
IP-adr. på HTTP-proxy	Konfigurer indstillingerne til HTTP- og FTP-serveren.
IP-adresse på FTP-proxy	
HTTP standard-IP-port	
HTTPS-enhedscertifikat	
FTP standard-IP-port	
Timeout for HTTP/FTP-anmodninger 1-299 (30*)	Angiv, hvor lang tid der skal gå, inden serverforbindelsen stopper.
Forsøg for HTTP/FTP-anmodninger 1-299 (3*)	Indstil antal nye forsøg på at oprette forbindelse til HTTP-/FTP-serveren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

ThinPrint

Element i menuen	Beskrivelse
Aktivér ThinPrint Fra* Til	Udskriv ved brug af ThinPrint.
Portnummer 4000-4999 (4000*)	Angiv portnummeret for ThinPrint-serveren.
Båndbredde (bits/sek.) 100-10000000 (0*)	Indstil hastigheden for at overføre data i et ThinPrint-miljø.
Pakkestørrelse (kbytes) 0-64000 (0*)	Indstil pakkestørrelsen for dataoverførsel.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

USB

Element i menuen	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Fra Til*	Indstil printeren, så den skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærk! Når denne indstilling er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
PS SmartSwitch Fra Til*	Indstil printeren, så den skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærk! Når denne indstilling er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
Jobbuffering Fra* Til	Gem job på harddisken midlertidigt, før de udskrives. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Mac binær PS Auto* Til Fra	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Auto behandler udskriftsjob fra computere ved hjælp af enten Windows- eller Macintosh-styresystemer. • Indstillingen Fra filtrerer PostScript-udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
Aktivér USB-port Fra Til*	Aktivér drevet i USB-porten på forsiden.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Begræns ekstern netværksadgang

Element i menuen	Beskrivelse
Begræns ekstern netværksadgang Fra* Til	Begræns adgang til websteder på netværket.
Ekstern netværksadresse	Angiv netværksadresser med begrænset adgang.
E-mailadresse til meddelelser	Angiv en e-mailadresse, hvortil der skal sendes en meddelelse med loggede hændelser.
Ping-frekvens 1-300 (10*)	Angiv netværkets forespørgselsinterval i sekunder.
Emne	Angiv emnet og meddelelsen for notifikations-e-mailen.
Meddelelse	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Google Cloud Print

Menupunkt	Beskrivelse
Registrering Registrer	Registrer printeren på Google Cloud Print-serveren.
Optioner Aktivér Google Cloud Print Fra Til*	Udskriv direkte fra din Google-konto.
Optioner Aktivér Lokal søgning Fra Til*	Tillad den registrerede brugere og andre brugere på samme undernet at sende job til printeren lokalt.
Optioner Aktivér SSL Peer-bekræftelse Fra Til*	Kontrollér ægtheden af peer-certifikatet for at oprette forbindelse til din Google-konto.
Optioner Udskriv altid som billede Fra* Til	Konfigurer printeren, så den kan behandle PDF-filer som et billede for at øge udskrivningshastigheden.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Wi-Fi Direct

Bemærk! Denne menu vises kun, når et Direct Wi-Fi-netværk er det aktive netværk.

Element i menuen	Beskrivelse
SSID	Angiv Wi-Fi-netværkets SSID (Service Set Identifier).
Foretrukket kanalnummer Automatisk 1-11 (6*)	Vis PSK'en på netværksopsætningssiden.
Angiv PSK	Indstil den forhåndsdelte nøgle (PSK) til at godkende og validerer brugere på en Wi-Fi-forbindelse.
Vis PSK på opsætningssiden Fra Til*	Vis PSK'en på netværksopsætningssiden.
Gruppeejers IP-adresse	Angiv IP-adressen til gruppeejeren.
Acceptér automatisk tryknapanmodninger Fra* Til	Acceptér anmodninger om at oprette forbindelse til netværket automatisk. Bemærk! Automatisk accept af klienter er ikke sikkert.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Sikkerhed

Login-metoder

Administrer tilladelser

Element i menuen	Beskrivelse
Funktionsadgang Adgang til adressebogen i apps Rediger adressebog Håndter genveje Opret profiler Håndter bogmærker Udskrivning fra flashdrev Farveudskrivning fra flash-drev Scanning til flashdrev Kopifunktion Farveudskrivning fra kopi Farveudfald E-mailfunktion Faxfunktion FTP-funktion Frigiv tilbageholdte faxer Adgang til tilbageholdte job Brug profiler Annuller job ved enheden Skift sprog Internet Printing Protocol (IPP) Start ekstern scanning Sort-hvid udskrivning Farveudskrift Netværksmappe - Udskrivning Netværksmappe - Farveudskrivning Netværksmappe - Scanning Harddisk - Udskrivning Harddisk - Farveudskrivning Harddisk - Scanning	Kontroller adgangen til printerfunktionerne. Bemærk! Nogle menupunkter vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Administrative menuer Menuen Sikkerhed Menuen Netværk/porte Menuen Papir Menuen Rapporter Menuer til funktionskonfiguration Menuen Forbrugsstoffer Udvidelseskortmenu Menuen SE Enhedsmenu	Kontroller adgangen til printerens menuindstillinger.

Element i menuen	Beskrivelse
Enhedsstyring Ekstern håndtering Firmwareopdateringer Konfiguration af applikationer Kontrolpanelets lås Importer/eksporter alle indstillinger Ude af drift – slet	Kontroladgang til printerens administrationsindstillinger.
Apps Nye apps Kortkopi Scan Center Scan Center Brugerdefineret [x] Formularer og Favoritter	Kontrollér adgang til printerprogrammer.

Lokale konti

Element i menuen	Beskrivelse
Håndter grupper/tilladelser	Vis en liste over alle gemte grupper i printeren.
Tilføj bruger Brugernavn/adgangskode Brugernavn Adgangskode PIN-kode	Opret lokale konti, og angiv deres adgang til printerfunktioner, administrative menuer, printeradministrationsindstillinger og programmer.

Standard login-metoder

Bemærk! Denne menu vises kun, når du konfigurerer indstillingerne i menuen Lokale konti.

Menupunkt	Beskrivelse
Kontrolpanel Brugernavn/adgangskode Brugernavn Adgangskode PIN-kode	Angiv standard login-metode for at få adgang til kontrolpanelet.
Browser Brugernavn/adgangskode Brugernavn Adgangskode PIN-kode	Angiv standard login-metode for at få adgang til browseren.

Tidsstyrede USB-enheder

Element i menuen	Beskrivelse
Tidsplaner Tilføj ny tidsplan	Planlæg adgang til den forreste USB-port.

Sikkerhedsovervågningslog

Element i menuen	Beskrivelse
Aktivér overvågning Fra* Til	Notér hændelser i sikkerhedsovervågningsloggen og den eksterne syslog.
Aktivér ekstern syslog Fra* Til	Send overvågningslogfilerne til en ekstern server.
Ekstern syslog-server	Angiv den eksterne syslog-server.
Ekstern syslog-port 1-65535 (514*)	Angiv den eksterne syslog-port.
Ekstern syslog-metode Normal UDP* Stunnel	Angiv en syslog-metode til at overføre logførte hændelser til en ekstern server.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Ekstern syslog-funktion 0 – Kernel-meddelelser 1 – Brugerniveaumeddelelser 2 – Postsystem 3 – System-daemons 4 – Sikkerheds-/godkendelsesmeddelelser* 5 – Meddelelser genereret internt af syslogs 6 – Subsystem til linjeprinter 7 – Subsystem til netværksenheder 8 – UUCP-subsystem 9 – Ur-daemon 10 – Sikkerheds-/godkendelsesmeddelelser 11 – FTP-daemon 12 – NTP-undersystem 13 – Overvågningslogfiler 14 – Logadvarsel 15 – Ur-daemon 16 – Lokal brug 0 (lokal0) 17 – Lokal brug 1 (lokal1) 18 – Lokal brug 2 (lokal2) 19 – Lokal brug 3 (lokal3) 20 – Lokal brug 4 (lokal4) 21 – Lokal brug 5 (lokal5) 22 – Lokal brug 6 (lokal6) 23 – Lokal brug 7 (lokal8)	Angiv en enhedskode, som printeren bruger, når den sender logførte hændelser til en ekstern server.
Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0 – Nødsituation 1 – Alarm 2 – Kritisk 3 – Fejl 4 – Advarsel* 5 – Besked 6 – Oplysning 7 – Fejlfinding	Angiv prioritetsniveauet for beskæring for logningsmeddelelser og hændelser.
Ekstern syslog ikke-loggede hændelser Fra* Til	Send alle hændelser, uanset sværhedsgrad, til den eksterne server.
Admins e-mailadresse	Send e-mailmeddelelse om logførte hændelser til administratoren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Advarsel om rydning af e-maillog Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når en logindtastning er slettet.
Advarsel om overskrivning af e-maillog Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når loggen er fuld og begynder at overskrive de ældste poster.
Logfør hele adfærden Overskriv ældste poster* Logfør e-mail, derefter slet alle poster	Løs problemer med logopbevaring, når logfilen fylder den tildelte hukommelse.
Advarsel om e-mail % fuld Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når logfilen fylder den tildelte hukommelse.
Advarselsniveau om % fuld 1-99 (90*)	
Advarsel om eksporteret e-maillog Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når en log er eksporteret.
Advarsel om ændrede e-maillogindstillinger Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når Aktivér overvågning er indstillet.
Loglinjeslutninger LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Angiv, hvordan logfilen afslutter enden af hver linje.
Signer eksporter digitalt Fra* Til	Føj en digital signatur til hver eksporteret logfil.
Ryd log	Slet alle overvågningslogfiler.
Eksporter log Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Eksporter en konfigurationslog til et flashdrev.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Login-restriktioner

Element i menuen	Beskrivelse
Login-fejl 1-10 (3*)	Angiv antallet af fejlslagne forsøg på login, før brugere udsættes for logout.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Tidsramme for fejl 1-60 minutter (5*)	Angiv tidsrammen mellem fejlslagne loginforsøg, før brugeren bliver udsat for logout.
Lockout-tid 1-60 minutter (5*)	Angiv varighed for låsning.
Timeout for weblogin 1-120 minutter (10*)	Angiv forsinkelsen for en fjernlogon, før brugeren automatisk logges af.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Indstilling af fortrolig udskrift

Element i menuen	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN koder 2-10	<p>Indstil det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En værdi på nul slår denne indstilling fra. • Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	<p>Angiv udløbstiden for fortrolige udskriftsjob.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis dette menupunkt ændres, mens der er fortrolige udskriftsjob i printerens hukommelse eller harddisk, vil udløbstiden for disse udskriftsjob ikke ændres til den nye standardværdi. • Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen.
Udløb for gentagne job Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Indstil udløbstiden for et udskriftsjob, som du ønsker at gentage.
Udløb for job m. godkend Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Indstil udløbstiden, som printeren bruger til at udskrive en kopi til brugeren, så kopiens kvalitet kan undersøges, før de resterende kopier udskrives.
Udløb for reserv. job Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskriftsjob til senere udskrivning.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Element i menuen	Beskrivelse
Kræv, at alle job skal tilbageholdes Fra* Til	Indstil printeren til at tilbageholde alle udskriftsjob.
Bevar identiske dokumenter Fra* Til	Indstil printeren til at udskrive andre dokumenter med det samme filnavn uden at overskrive andre udskriftsjob.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Diskkryptering

Bemærk! Denne menu vises kun, hvis der er installeret en harddisk.

Element i menuen	Beskrivelse
Status Aktiveret Deaktiveret	Aktiver diskkryptering.
Start kryptering	

Slet midlertidige datafiler

Element i menuen	Beskrivelse
Lagres i intern hukommelse Fra* Til	Slet alle filer, der er gemt i printerens hukommelse.
Gemt på harddisk 1 Overskr. sletning* 3 Overskr. sletning 7 Overskr. sletning	Slet alle filer, der er gemt på printerens harddisk. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Løsninger for LDAP-indstillinger

Element i menuen	Beskrivelse
Følg LDAP-henvisninger Fra* Til	Søg efter forskellige servere i domænet for den brugerkonto, der er logget på.
LDAP-certifikatverificering Ja Nej*	Aktiver bekræftelse af LDAP-certifikater.

Diverse

Element i menuen	Beskrivelse
Beskyttede funktioner Vis* Skjul	Viser alle de funktioner, som funktionsadgangskontrollen (FAC) beskytter uanset den sikkerhedstilladelse, som brugeren har. Bemærk! Skjul viser kun FAC-beskyttede funktioner, som brugeren har adgang til.
Udskriv tilladelse Fra* Til	Lader brugeren logge på inden udskrivning.
Standardlogin til udskrivningstilladelse Brugernavn/adgangskode* Brugernavn	Angiv standardlogin til udskrivningstilladelse.
Sikkerhedsnulstillingsjumper Aktivér "Gæsteadgang"* Ingen effekt	Angiv brugeradgang til printeren. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Jumperen findes ved siden af et låseikon på systemkortet. • Aktivér "Gæsteadgang" giver alle adgang til alle aspekter af printeren. • Ingen effekt kan forårsage, at der ikke kan opnås adgang til printeren, når den ønskede sikkerhed er utilgængelig.
Mindste længde på adgangskode 0-32	Angiv adgangskodens længde.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Rapporter

Side med menuindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Side med menuindstillinger	Udskriv en rapport, der indeholder printermenuerne.

Enhed

Menupunkt	Beskrivelse
Enhedsoplysninger	Udskriv en rapport med oplysninger om printeren.
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport om printerbrug og status for forbrugsstoffer.
Profiliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printeren.
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder printerens serienummer og modelnavn.

Udskrive

Element i menuen	Beskrivelse
Udskriv fonte PCL-fonte PS-skrifttyper	Udskriv eksempler og oplysninger om de skrifttyper, der er tilgængelige i hvert printersprog.
Udskriv bibliotek	Udskriv de ressourcer, der er gemt på flashdrevet eller harddisken. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret et flashdrev eller en harddisk.

Genveje

Menupunkt	Beskrivelse
Alle genveje	Udskriv en rapport, der viser de genveje, der gemmes i printeren.
Faxgenveje	
Kopi-genveje	
E-mail genveje	
FTP genveje	
Genveje til netværksmappe	

Fax

Menupunkt	Beskrivelse
Faxjoblog	Udskriv en rapport med oplysninger om de seneste 200 gennemførte faxjob. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktivér joblog er indstillet til Til.
Faxopkaldslog	Udskriv en rapport om de seneste 100 forsøgte, modtagne og blokerede opkald. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktivér joblog er indstillet til Til.

Netværk

Menupunkt	Beskrivelse
Netværksinstallationsside	Udskriv en side, der viser de konfigurerede netværk og trådløse indstillinger på printeren. Bemærk! Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printerserver.
Wi-Fi Direct-tilsluttede klienter	Udskriv en side, der viser en liste over enheder, som er sluttet til printeren via Wi-Fi Direct. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktiver Wi-Fi Direct er indstillet til Til.

Hjælp

Element i menuen	Beskrivelse
Udskriv alle vejledninger	Udskriver alle vejledninger
Vejledning til farvekvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man kan løse problemer med farvekvaliteten
Tilslutningsvejledning	Indeholder oplysninger om, hvordan du tilslutter printeren som en lokal printer (USB) eller en netværksprinter
Kopieringsvejledning	Indeholder oplysninger om at tage en kopi og konfiguration af indstillingerne
E-mailvejledning	Indeholder oplysninger om afsendelse af en e-mail og konfiguration af indstillingerne
Faxvejledning	Indeholder oplysninger om afsendelse af en fax og konfiguration af indstillingerne
Informationsvejledning	Indeholder oplysninger om printeren
Medievejledning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier
Vejl. flytn. af printeren	Indeholder oplysninger om at flytte, finde eller sende printeren
Vejledning til udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man løser problemer med udskriftskvaliteten
Scanningsvejledning	Indeholder oplysninger om scanning af et dokument og konfiguration af indstillingerne
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder oplysninger om bestilling af forbrugsstoffer

Fejlfinding

Menupunkt	Beskrivelse
Testsider med udskriftskvalitet	Udskriv eksempelsider for at identificere og rette problemer med udskriftskvaliteten.
Rengøring af scanneren	Udskriv instruktioner om, hvordan du rengør scanneren.

Sikring af printeren

Lokalisering af sikkerhedsåbningen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Sæt en sikkerhedslås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere, på den viste placering for at holde printeren på plads.



Sletning af printerhukommelse

Sluk for printeren for at slette midlertidig hukommelse eller data i printerens buffer.

Gør følgende for at slette permanent hukommelse eller individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og indbyggede løsninger:

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Sletning, ude af drift**.
- 2 Markér afkrydsningsfeltet **Rens alle oplysn. på permanent hukommelse**, og tryk derefter på **SLET**.
- 3 Vælg enten **Start førstegangsopsætning** eller **Lad printer være offline**, og tryk derefter på **Næste**.
- 4 Start handlingen.

Slette printerharddiskens hukommelse

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Sletning, ude af drift**.
- 2 Markér afkrydsningsfeltet **Rens alle oplysninger på harddisken**, og tryk derefter på **SLET**.
- 3 Vælg en metode til at slette data.
- 4 Start handlingen.

Bemærk! Denne proces kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

Formatering af printerens harddisk

Denne proces sletter alt indhold på harddisken. Du kan evt. lave en sikkerhedskopi af vigtige data fra printeren, før du starter med at bruge kryptering.

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Sikkerhed > Diskkryptering > Start kryptering**.
- 2 Følg vejledningen i displayet.

Bemærkninger:

- For at undgå tab af data, må du ikke slukke printeren under krypteringsprocessen.
- Denne proces kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- Efter kryptering genstarter printeren automatisk.

Gendannelse af fabriksindstillinger

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Gendan fabriksindstillinger**.
- 2 Tryk på **Gendan standardindstillinger** > vælg de indstillinger, som du vil gendanne > **GENDAN**.
- 3 Start handlingen.

Erklæring om flygtighed

Hukommelsestyper	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskrifts- og kopijob.
Ikke-flygtig hukommelse	Printeren bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, printerindstillinger, netværksoplysninger, scanner- og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
Harddiskhukommelse	I visse printere kan der være installeret et harddiskdrev. Printerharddisken er beregnet til printerspecifik funktionalitet. Harddisken giver printeren mulighed for at bevare brugerdata fra komplekse udskriftsjob, formulardata og skrifttypedata.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren er taget ud af brug.
- Printerens harddisk er udskiftet.
- Printeren er flyttet til en anden afdeling eller placering.
- Printeren efterses af udefrakommende.
- Printeren er fjernet fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren er solgt til en anden virksomhed.

Bortskaffelse af en printerharddisk

- **Afmagnetisering** – Rydder harddisken med et magnetfelt, der sletter alle gemte data
- **Knusning** – Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- **Makulering** – Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

Bemærk! For at garantere, at alle data er helt slettet, skal du fysisk destruere hver enkelt harddisk, der hvor dataene lagres.

Vedligeholdelse af printeren

Advarsel - Potentiel skade: Hvis du ikke opretholder den optimale ydeevne eller udskifter dele eller forbrugsstoffer, når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

Justering af lydstyrke for højttaler

Justering af standardlydstyrken i den indbyggede højttaler

- 1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:
Indstillinger > Enhed > Præferencer > Lydfeedback
- 2 Juster lydstyrken.

Bemærkninger:

- Hvis Lydløs tilstand er aktiveret, er hørbare meddelelsesalarmer slået fra. Denne indstilling forringer også printerens ydeevne.
- Lydstyrken nulstilles til standardværdien efter sessionen er logget ud eller når printeren vågner op fra slumre- eller dvaletilstand.

Konfiguration af højttalerindstillinger for fax

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for højttaler**.
- 2 Gør følgende:
 - Angiv højttalertilstanden til **Altid til**.
 - Angiv højttalerens lydstyrke til **Høj**.
 - Aktiver ringetonens lydstyrke.

Netværkstilslutning

Tilslutning af printeren til et Wi-Fi-netværk

- 1 På startskærmen skal du navigere til:
Indstillinger > Netværk/porte > Trådløst
- 2 Vælg **Opsætning på printerpanelet** og følg derefter vejledningen på displayet.

Bemærk! Til Wi-Fi-netværksparate printermodeller vises en prompt til opsætning af Wi-Fi-netværk under startkonfigurationen.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Adgangspunktet (trådløs router) er WPS-godkendt eller WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
- En trådløs netværksadapter er installeret i din printer. Se instruktionerne, der fulgte med adapteren for flere oplysninger.

Brug af trykknapsmetoden

- 1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Netværk/Porte > Trådløs > Wi-Fi Protected Setup > Start trykknapsmetode

- 2 Følg vejledningen i displayet.

Brug metoden personligt identifikationsnummer (PIN)

- 1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Netværk/Porte > Trådløs > Wi-Fi Protected Setup > Start PIN-metode

- 2 Kopier den ottecifrede WPS PIN.
- 3 Åbn en webbrowser, og skriv derefter det trådløse adgangspunkts IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm-billede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
 - Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 4 Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
 - 5 Indtast den ottecifrede PIN, og gem ændringerne.

Tilslutning af en mobil enhed til printerens trådløse netværk

- 1 Aktiver Wi-Fi Direct i printeren. Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Netværk/porter > Trådløs > Aktiver Wi-Fi Direct**.

Bemærkninger:

- SSID og adgangskode til Wi-Fi Direct genereres automatisk. Hvis du vil se SSID'et og adgangskoden til Wi-Fi Direct, skal du gå til menuen Wi-Fi Direct.
- Du kan også ændre SSID'et og adgangskoden, hvis det er nødvendigt.


- 2 Slut din mobile enhed til printerens trådløse netværk.

Deaktivering af Wi-Fi-netværk

- 1 På startskærmen skal du trykke på **Indstillinger** > **Netværk/porte** > **Netværksoversigt** > **Aktiv Adapter** > **Standard netværk**.
- 2 Følg vejledningen i displayet.

Rengøring af printerens dele

Rengøring af printeren


 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printerens, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

Bemærkninger:

- Udfør denne opgave med nogle måneders mellemrum.
- Garantien dækker ikke skader på printerens, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.

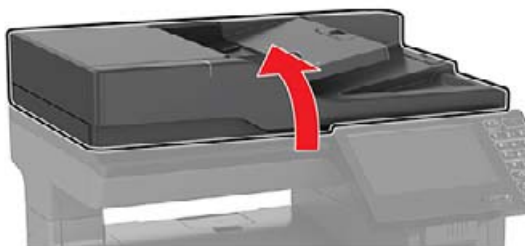
- 1 Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printerens med en blød børste eller en støvsuger.
- 4 Aftør apparatets yderside med en fugtig, blød, fnugfri klud.

Bemærkninger:

- Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens finish.
 - Sørg for, at alle områder af printerens er tørre efter rengøringen.
- 5 Sæt netledningen i stikkontakten, og tænd derefter for printerens.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

Rengøring af scanneren

- 1 Åbn dækslet til scanneren.

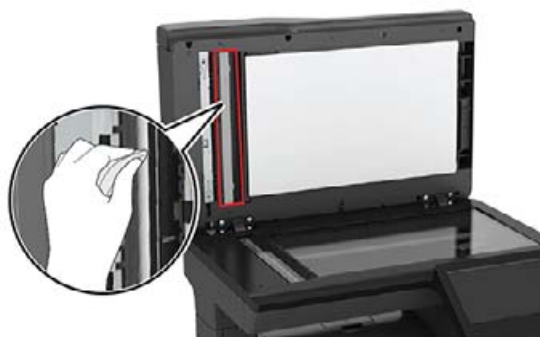


2 Tør følgende områder med en fugtig, blød og frugfri klud:

- ADF-glasset



- ADF-glaspladen



- Scannerens glas



- Scannerens glasplade



3 Luk dækslet til scanneren.

Bestilling af dele og forbrugsstoffer

Kontakt det sted, hvor du købte printeren, for at bestille forbrugsstoffer.

Bemærk! Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter- eller A4-papir.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

1 Fra startskærmen skal du trykke på **Status/forbrugsstoffer**.

2 Vælg de varer eller forbrugsstoffer, du vil kontrollere.

Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.

Bestilling af tonerkassetter

Bemærkninger:

- Den estimerede kassetteydelse er baseret på standarden ISO/IEC 19798.
- Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan have en negativ påvirkning på den faktiske ydelse og kan betyde, at patronens dele ikke fungerer korrekt, inden toneren er opbrugt.

Kontakt det sted, hvor du købte printeren for at bestille tonerkassetter.

Bestilling af en spildtonerflaske

Kontakt det sted, hvor du købte printeren, for at bestille en spildtonerflaske.

Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Enhed > Meddelelser**.

3 Fra menuen Forbrugsvarer, skal du klikke på **Meddelelser om brugerdefinerede forbrugsstoffer**.

4 Vælg en meddelelse for hvert forbrugsstof.

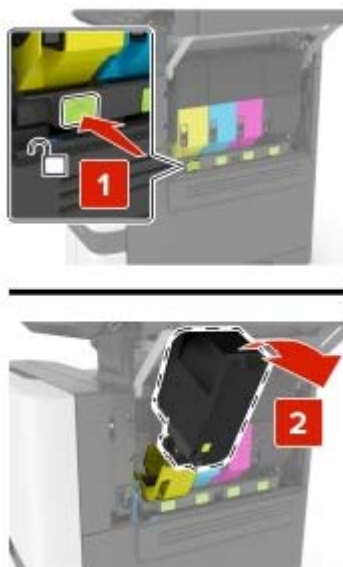
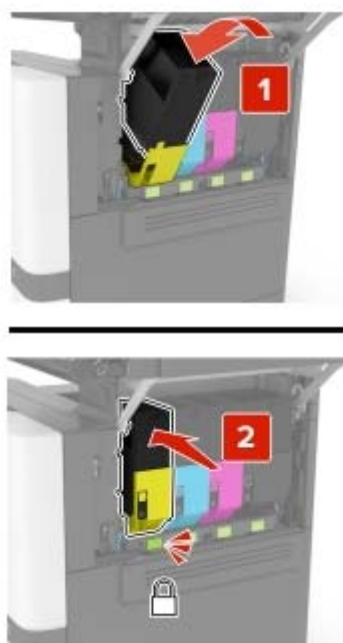
5 Anvend ændringerne.

Udskiftning af dele og forbrugsstoffer

Udskiftning af en tonerkassette

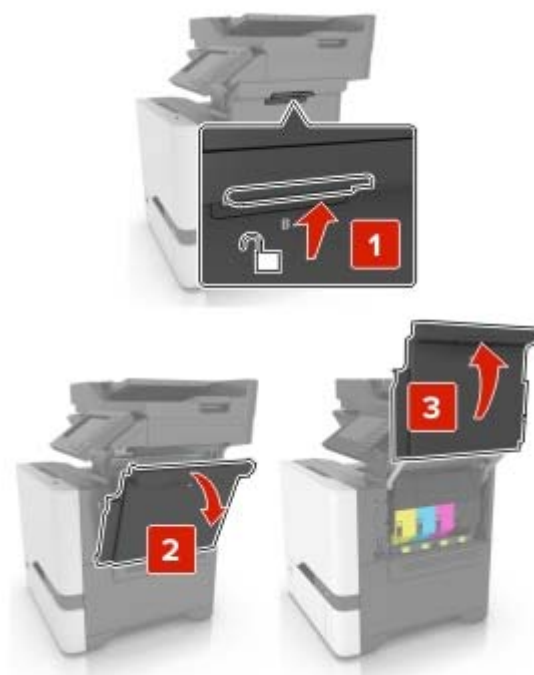
1 Åbn panel B.



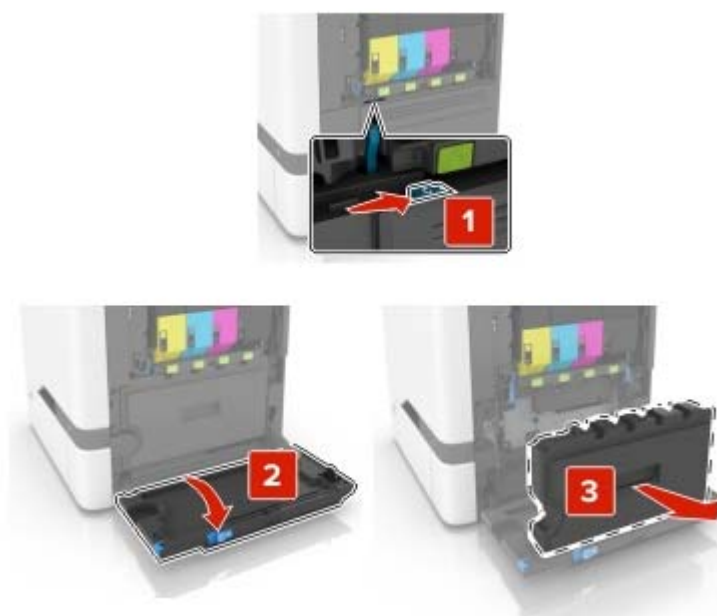
2 Fjern tonerkassetten.**3** Pak den nye tonerkassette ud.**4** Indsæt den nye tonerkassette.**5** Luk panel B.

Udskiftning af spildtonerflaske

1 Åbn panel B.

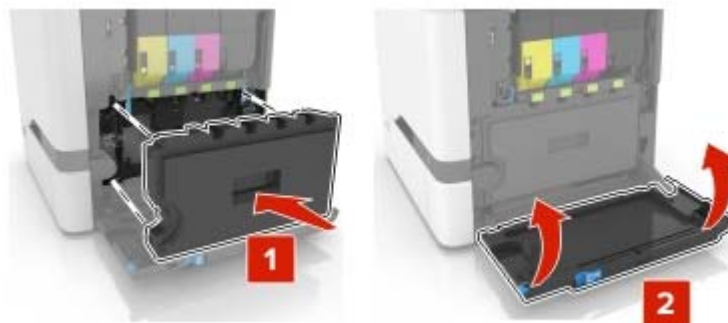


2 Fjern den brugte spildtonerflaske.



3 Pak den nye spildtonerflaske ud.

4 Indsæt den nye spildtonerflaske.



5 Luk panel B.

Flytning af printeren

Flytning af printeren til et andet sted

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Hvis printeren vejer mere end 20 kg (44 lb), skal der to eller flere personer til at løfte den på forsvarlig vis.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og papirmagasiner er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har særskilte, gulvbaserede valgfrie papirmagasiner, eller outputoptioner er fastgjort til den, skal du frakoble dem, før printeren flyttes.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie papirmagasiner eller outputoptioner, skal du fjerne outputoptionerne og løfte printeren af papirmagasinerne. Forsøg ikke at løfte printeren og andre optioner på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig plads omkring printeren.

Bemærk! Skader på printeren, der skyldes forkert håndtering, dækkes ikke af printerens garanti.

Transport af printeren

Ved transport af printeren skal man bruge den originale emballage eller kontakte til forhandleren.

Energi- og papirbesparelse

Konfiguration af indstillinger for strømbesparetilstand

Slumretilstand

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Strømstyring > Timeouts > Slumretilstand**.
- 2 Angiv den tid, printeren forbliver inaktiv, før den skifter til Slumretilstand.

Dvaletilstand

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Strømstyring > Timeouts > Dvaletimeout**.
- 2 Vælg den tid, printeren forbliver inaktiv, før den skifter til dvaletilstand.

Bemærkninger:

- For at få Timeout for dvaletilstand til at fungere skal du indstille Timeout for dvaletilstand for Forbindelse til Dvale.
- Den integrerede webserver er deaktiveret, når printeren er i Dvaletilstand.

Justere printerdisplayets lysstyrke

- 1 På startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Præferencer > Skærmlysstyrke**.
- 2 Justere indstillingen.

Spare på forbrugsvarer

- Udskriv på begge sider af papiret.

Bemærk! Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.

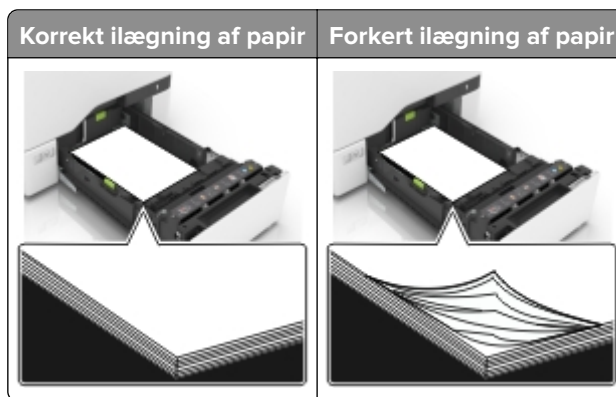
- Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Fjerne papirstop

Undgå papirstop

Ilæg papiret korrekt

- Sørg for, at papiret ligger plant i bakken.



- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Skub ikke papiret ind i bakken. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Sørg for, at papirstyrene er placeret korrekt og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub skuffen helt ind i printeren, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Ilæg ikke papir, der er rynket, krøllet eller bølget.

- Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.

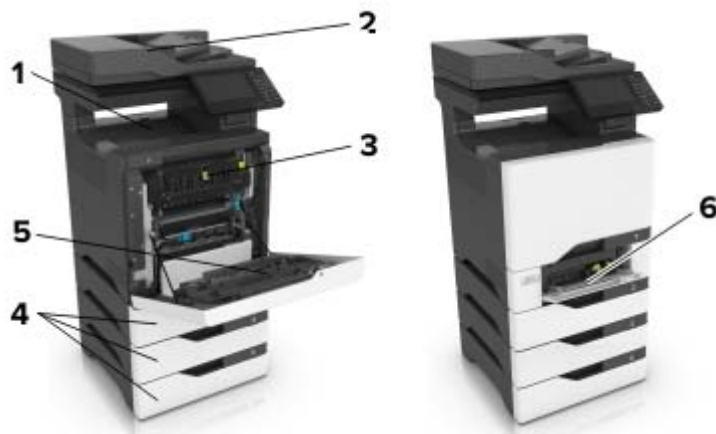


- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme skuffe.
- Kontroller, om papirstørrelsen og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Identifikation af områder med papirstop

Bemærkninger:

- Når Papirstophjælp er indstillet til Til, flytter printeren automatisk tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er blevet fjernet. Undersøg, om udskriften har tomme sider.
- Hvis Genopret ved stop er indstillet til Til eller Auto, udskriver printeren de fastklemte sider igen.



	Områder med papirstop
1	Standardbakke
2	ADF (automatisk dokumentføder)
3	Fuser
4	Bakker
5	Dupleksenhed
6	MP arkføder

Papirstop i bakkerne

- 1 Træk bakken ud.



Advarsel - Potentiel skade: En sensor inde i den valgfri bakke kan nemt beskadiges af statisk elektricitet. Tryk på en metaloverflade inden du fjerner papirstoppet i bakken.

- 2 Fjern det fastklemte papir.

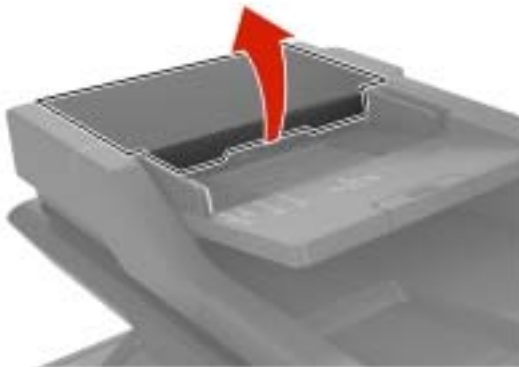
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 3 Isæt bakken.

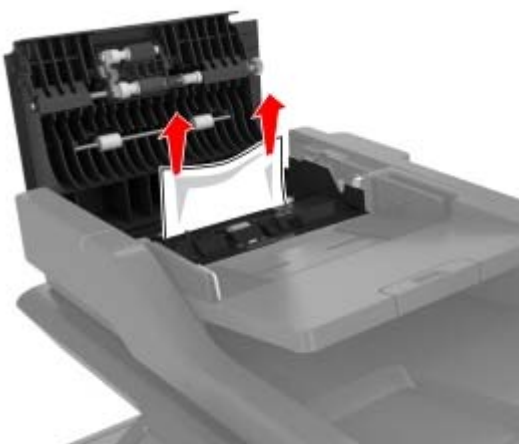
Papirstop bag panel E

- 1 Åbn panel E.



- 2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

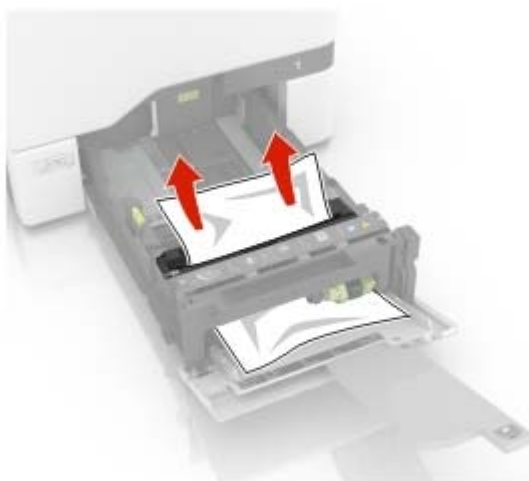


- 3 Luk panel E.

Papirstop i MP-arkføderen.

- 1 Fjern alt papir fra MP-arkføderen.
- 2 Træk bakken ud.
- 3 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

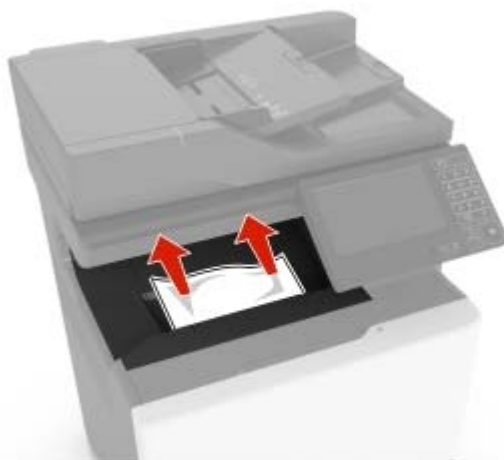


4 Isæt bakken.

Papirstop i standardbakken

1 Fjern det fastklemte papir.

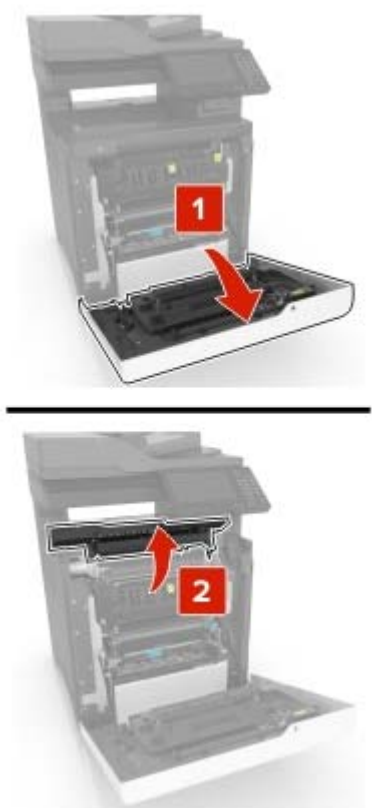
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



2 Åbn panel A og D, og fjern derefter alle papirdele.



FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



3 Luk panel D og A.

Papirstop i panel A

Papirstop i fuseren

1 Åbn panel A.

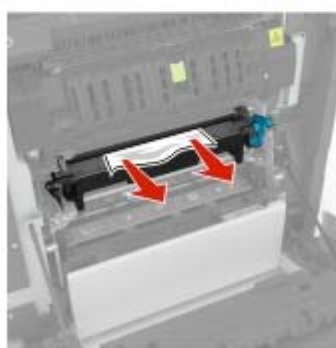
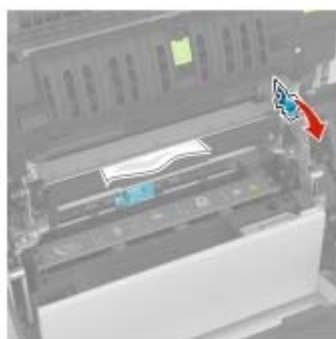


FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

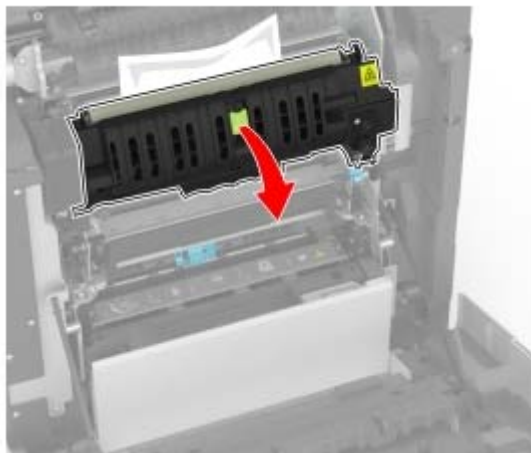


2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

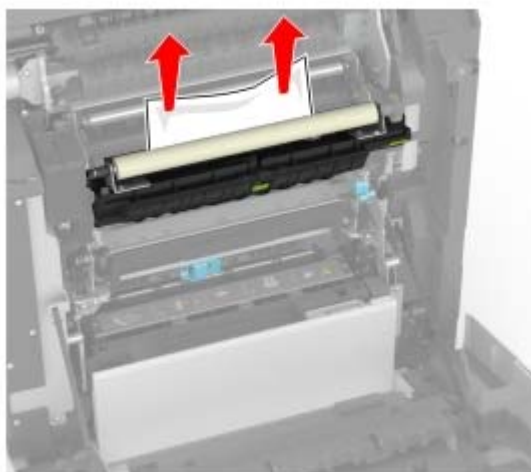


- 3 Åbn panelet til fuseren.



- 4 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 5 Luk panel A.

Papirstop i dupleksenheden

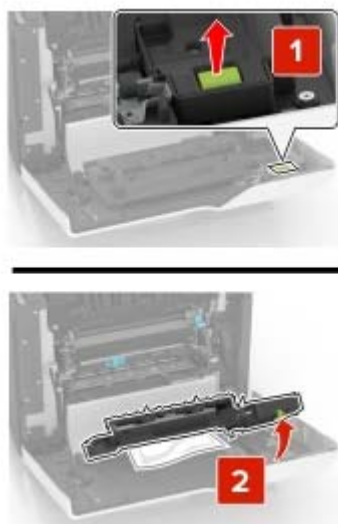
- 1 Åbn panel A.



FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

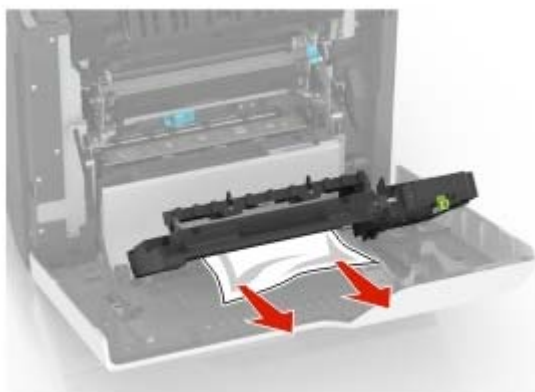


2 Åbn dupleksdækslet.



3 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



4 Luk dupleksdækslet og panel A.

Fejlfinding

Problemer med netværksforbindelsen

Kan ikke åbne Embedded Web Server

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, om printeren er tændt. Er printeren tændt?	Gå til trin 2.	Tænd printeren.
Trin 2 Sørg for, at printerens IP-adresse er korrekt. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Se IP-adressen på startskærmen. • En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123. Er printerens IP-adresse korrekt?	Gå til trin 3.	Skriv den korrekte IP-adresse til printeren i adressefeltet.
Trin 3 Kontroller, om du bruger en understøttet browser. <ul style="list-style-type: none"> • Internet Explorer version 11 eller nyere • Microsoft Edge • Safari version 10 eller nyere • Google Chrome™ version 60 eller nyere • Mozilla Firefox version 54 eller nyere Er din browser understøttet?	Gå til trin 4.	Installer en understøttet browser.
Trin 4 Kontroller, om netværksforbindelsen fungerer. Fungerer netværksforbindelsen?	Gå til trin 5.	Kontakt din administrator.
Trin 5 Kontroller, om kabelforbindelserne til printeren og printerserveren er sikre. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med printeren. Er alle kabelforbindelser sikre?	Gå til trin 6.	Fastgør kabeltilslutningerne.
Trin 6 Kontrollér, at webproxyserverne er deaktiverede. Er webproxyserverne deaktiverede?	Gå til trin 7.	Kontakt din administrator.

Handling	Ja	Nej
Trin 7 Få adgang til Embedded Web Server: Åbnede Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Det var ikke muligt at læse flashdrevet

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, at printeren ikke er i færd med at behandle et andet job. Er printeren klar?	Gå til trin 2.	Vent, indtil printeren er færdig med at behandle det andet job.
Trin 2 Kontroller, om flashdrevet er sat i USB-porten på forsiden. Bemærk! Flashdrevet fungerer ikke, når det indsættes i USB-porten på bagsiden. Er flashdrevet sat i den rigtige port?	Gå til trin 3.	Indsæt flashdrevet i den rigtige port.
Trin 3 Kontroller, om flashdrevet understøttes. Der er flere oplysninger i "Understøttede flashdrev og filtyper" på side 27 . Understøttes flashdrevet?	Gå til trin 4.	Indsæt et understøttet flashdrev.
Trin 4 a Kontroller, om USB-porten er aktiveret. Der er flere oplysninger i "Aktivering af USB-porten" på side 141 . b Fjern flashdrevet, og indsæt det derefter igen. Genkender printeren flashdrevet?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Aktivering af USB-porten

Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Netværk/porte > USB > Aktiver USB-port**.

Kontrol af printerens tilslutning

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Rapporter > Netværk > Side for opsætning af netværk**.
- 2 Se det første afsnit på siden for opsætning af netværk og bekræft, at status er Tilsluttet.
Hvis status er Ikke tilsluttet, er LAN-droppet måske ikke aktivt, eller netværksskabet er frakoblet eller fungerer måske ikke korrekt. Kontakt systemadministratoren for at få hjælp.

Problemer med hardwareoptioner

Defekt flash fundet

Kontakt din [forhandler](#).

Ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer

Kontakt din [forhandler](#).

Ikke-formateret flash fundet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fra kontrolpanelet skal du trykke på **Fortsæt** for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivningen.
- Formater flashhukommelsen.

Bemærk! Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, er flashhukommelsen muligvis defekt og skal udskiftes. For at udskifte flashhukommelsen skal du kontakte din [forhandler](#).

Problemer med forbrugsstoffer

Udskift kassette, matcher ikke printerområde

Installer den korrekte tonerkassette.

Forbrugsstoffer, der ikke kommer fra printerproducenten

Printeren har registreret ukendte forbrugsstoffer eller enheder i printeren.

Printeren er udviklet til at fungere bedst med forbrugsstoffer og enheder, som er fremstillet af printerproducenten. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med forbrugsstoffer og -dele fra printerproducenten, og det kan give uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige printerens eller de tilknyttede komponenter.

Advarsel - Potentiel skade: Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, er muligvis ikke dækket af garantien.

Tryk samtidigt på **X** og **#** på kontrolpanelet, og hold dem nede i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer eller enheder i printerens.

Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet eller enheden fra tredjepart og installere ægte forbrugsstoffer eller -enheder fra printerproducenten i printerens.

Scannervedligeholdelse påkrævet, brug ADF-sæt

Der er planlagt vedligeholdelse af printeren. Kontakt kundesupport eller din servicerepræsentant, og rapporter meddelelsen.

Problemer med papirindføring

Konvolut klæber sammen under udskrivning

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Brug en konvolut, der har været opbevaret tørt. Bemærk! Udskrivning på konvolutter med højt fugtindhold kan få flappen til at klæbe sammen. b Send udskriftsjobbet. Klæbede konvolutten sammen under udskrivning?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Sørg for, at papirtypen er indstillet til Konvolut. Fra kontrolpanelet skal du trykke på Indstillinger > Papir > Bakkekonfigurationen > Papirstørrelse/type > vælg en papirkilde b Send udskriftsjobbet. Klæbede konvolutten sammen under udskrivning?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Sætvis udskrivning fungerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Fra kontrolpanelet skal du trykke på Indstillinger > Udskriv > Layout > Sætvis > Til [1,2,1,2,1,2] . b Udskriv dokumentet. Er siderne samlet korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Fra dokumentet, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv og derefter vælge Sætvis . b Udskriv dokumentet. Er siderne samlet korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Reducer antallet af sider, der skal udskrives. b Udskriv dokumentet. Er siderne samlet korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Papiret krølles



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Juster styrene i bakken til den korrekte position for det papir, der er lagt i. b Udskriv dokumentet. Er papiret krøllet?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printerens. Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/type. b Udskriv dokumentet. Er papiret krøllet?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 Udskriv på den anden side af papiret. a Fjern papiret, vend det om, og ilæg papiret igen. b Udskriv dokumentet. Er papiret krøllet?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Er papiret krøllet?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Bakkesammenkædning virker ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, om papirmagasinerne indeholder samme papirstørrelse og papirtype. b Undersøg, om papirstyrene er placeret korrekt. c Udskriv dokumentet. Sammenkædes papirmagasinerne korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/type . b Indstil papirstørrelse og papirtype, så de passer til det papir, der er lagt i de sammenkædede papirmagasiner. c Udskriv dokumentet. Sammenkædes papirmagasinerne korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Sørg for, at Kædning til papirmagasin er indstillet til Automatisk. Der er flere oplysninger i "Sammenkædning af papirmagasiner" på side 22 . b Udskriv dokumentet. Sammenkædes papirmagasinerne korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Der opstår ofte papirstop

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Træk papirmagasinet ud. b Undersøg, om papir er korrekt ilagt. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Kontroller, om papirstyrene er placeret korrekt. • Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. • Sørg for at udskrive på den anbefalede papirstørrelse og -type. c Isæt bakken. d Udskriv dokumentet. Optræder papirstop jævnligt?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/type . b Angivelse af korrekt papirstørrelse og -type. c Udskriv dokumentet. Optræder papirstop jævnligt?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Optræder papirstop jævnligt?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Fastklemte sider udskrives ikke igen

Handling	Ja	Nej
a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Notifikationer > Gendan indh. v. papirstop . b I menuen Genopret ved stop skal du vælge Til eller Auto . c Udskriv dokumentet. Udskrives de fastklemte sider igen?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Udskrivningsproblemer

Fortrolige og andre tilbageholdte dokumenter udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Fra kontrolpanelet skal du kontrollere, om dokumenterne vises på listen Tilbageholdte job. Bemærk! Hvis dokumenterne ikke er på listen, kan du udskrive dokumenterne ved hjælp af indstillingerne Udskriv og Tilbagehold. b Udskriv dokumenterne. Udskrives dokumenterne?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 Udskriftjobbet kan indeholde en formatfejl eller ugyldige data. <ul style="list-style-type: none"> • Slet udskriftjobbet, og send det igen. • For PDF-filer skal du generere en ny fil, og derefter udskrive dokumenterne. Udskrives dokumenterne?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 Hvis du udskriver fra internettet, kan printerens være ved at læse flere jobtitler som dubletter. <ul style="list-style-type: none"> a Åbn dialogboksen Udskriftsindstillinger. b Fra fanen Udskrivning og tilbageholdelse skal du klikke på Brug Udskriv og tilbagehold og derefter klikke på Bevar identiske dokumenter. c Fra Fortrolig udskrivning skal du angive en PIN-kode. d Udskriv dokumenterne. Udskrives dokumenterne?	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Trin 4 <ul style="list-style-type: none"> a Slet nogle andre tilbageholdte job for at frigøre mere hukommelse i printerens. b Udskriv dokumenterne. Udskrives dokumenterne?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Langsom udskrivning

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sørg for, at printerkablet sidder godt fast i printerens og computerens, printserver, ekstraudstyr eller anden netværksenhed. Udskriver printerens langsomt?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 <ul style="list-style-type: none"> a Sørg for, at printerens ikke er i Lydløs tilstand. På startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Enhedsdrift > Lydløs tilstand. b Udskriv dokumentet. Udskriver printerens langsomt?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive printopløsning i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Indstil opløsningen til 4800 CQ.</p> <p>c Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Udskrifts > Kvalitet > Udskriftsopløsning.</p> <p>b Indstil opløsningen til 4800 CQ.</p> <p>c Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/type. • Kraftigere papir udskrives langsommere. • Papir smallere end Letter, A4 og Legal udskrives muligvis langsommere. <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
<p>Trin 6</p> <p>a Sørg for, at printerindstillingerne for struktur og vægt svarer til det papir, der er ved at blive indlæst.</p> <p>Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Mediekonfiguration > Medietyper.</p> <p>Bemærk! Grov papirstruktur og kraftig papirvægt kan udskrive langsommere.</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
<p>Trin 7</p> <p>Ryd tilbageholdte job.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 8.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 8 a Sørg for, at printeren ikke overopheder. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Lad printeren køle ned efter et langt udskriftsjob. Vær opmærksom på den anbefalede omgivende temperatur for printeren. Der er flere oplysninger i "Valg af en placering til printeren" på side 9. b Udskriv dokumentet. Udskriver printeren langsomt?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.


Udskriftsjob udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgt den rigtige printer. b Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Kontroller, om printeren er tændt. b Afhjælp eventuelle fejlmeddelelser, der vises på displayet. c Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Undersøg, om portene fungerer, og om kablerne er sat helt ind i computeren og printeren. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren. b Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet?	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Trin 4 a Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. b Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet?	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
Trin 5 a Fjern printerdriveren, og indsæt den igen. b Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, om du udskriver på det korrekte papir. b Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet på det korrekte papir?	Gå til trin 2.	Ilæg den korrekte papirstørrelse og papirtype.
Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelse og papirtype enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærk! Du kan også ændre indstillingerne i kontrolpanelet på printeren. Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/type . b Sørg for, at indstillingerne passer til det ilagte papir. c Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet på det korrekte papir?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Kontroller om papirmagasinerne er sammenkædet. Der er flere oplysninger i "Sammenkædning af papirmagasiner" på side 22 . b Udskriv dokumentet. Udskrives dokumentet fra den korrekte bakke?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Printeren reagerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, om netledningen er sluttet til stikkontakten.  FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende normeret og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød. Reagerer printerens?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Kontroller, om der er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder. Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?	Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.	Gå til trin 3.
Trin 3 Kontroller, om printerens er tændt. Er printerens tændt?	Gå til trin 4.	Tænd printerens.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 Kontroller, om printeren er i slumre- eller dvaletilstand. Er printeren i slumre- eller dvaletilstand?	Tryk på tænd/sluk-knappen for at vække printeren.	Gå til trin 5.
Trin 5 Kontroller, om kablerne mellem printeren og computeren er sat i de rigtige porte. Er kablerne sat i de rigtige porte?	Gå til trin 6.	Indsæt kablerne i de korrekte porte.
Trin 6 Installer den korrekte printerdriver. Reagerer printeren?	Problemet er løst.	Gå til trin 7.
Trin 7 Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. Reagerer printeren?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Udskriftskvaliteten er dårlig


Tomme eller hvide sider



Kontakt din [forhandler](#).

Mørk udskrift




Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Foretag Farvejustering. Fra kontrolpanelet skal du navigere til: Indstillinger for > Udskrift > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvejustering b Udskriv dokumentet. Er udskriften for mørk?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du mindske tonersvævningsgraden enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærk! Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printerens. Naviger til Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Tonersvævningsgrad . b Udskriv dokumentet. Er udskriften for mørk?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printerens. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. b Udskriv dokumentet. Er udskriften for mørk?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 Kontroller, om papiret har struktur eller ru overflade. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Gå til trin 5.	Gå til trin 6.
Trin 5 a Udskift papir med struktur eller ru overflade med almindeligt papir. b Udskriv dokumentet. Er udskriften for mørk?	Gå til trin 6.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 6 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Er udskriften for mørk?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Ekkobilleder

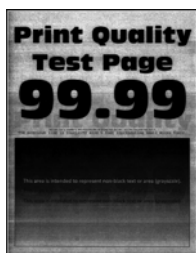



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Læg den korrekte papirtype i bakken. b Udskriv dokumentet. Forekommer der skyggebilleder på udskrifterne?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. b Udskriv dokumentet. Forekommer der skyggebilleder på udskrifterne?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 3 a Foretag Farvejustering. Fra kontrolpanelet skal du navigere til: Indstillinger for > Udskrift > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvejustering b Udskriv dokumentet. Forekommer der skyggebilleder på udskrifterne?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Grå eller farvet baggrund




Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
a Foretag Farvejustering. Fra kontrolpanelet skal du navigere til: Indstillinger for > Udskrift > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvejustering b Udskriv dokumentet. Forekommer der en grå eller farvet baggrund på udskrifterne?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Forkerte margener




Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Juster papirstyrene til den korrekte position for det papir, der er lagt i. b Udskriv dokumentet. Er margenerne korrekte?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelsen enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen via printerens kontrolpanel. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. b Udskriv dokumentet. Er margenerne korrekte?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Lys udskrift

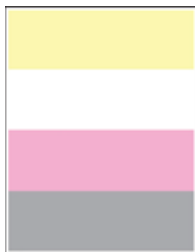


Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Foretag Farvejustering. Fra kontrolpanelet skal du navigere til: Indstillinger for > Udskrift > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvejustering b Udskriv dokumentet. Er udskriften lys?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du øge tonersvævningsgraden enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Bemærk! Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Tonersvævningsgrad.</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p>Trin 3</p> <p>a Slå Farvebesparelse fra.</p> <p>Fra kontrolpanelet skal du navigere til:</p> <p>Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Farvebesparelse</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>Kontroller, om papiret har struktur eller ru overflade.</p> <p>Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?</p>	Gå til trin 6.	Gå til trin 7.
<p>Trin 6</p> <p>a Udskift papir med struktur eller ru overflade med almindeligt papir.</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
<p>Trin 7</p> <p>a Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.


Manglende farver



Kontakt din [forhandler](#).

Meleret udskrift og pletter




Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontrollér, om printeren forurener med lækket toner. Lækker printeren ikke toner?	Gå til trin 2.	Kontakt din forhandler .
Trin 2 a Fra kontrolpanelet skal du navigere til: Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type b Kontroller, om indstillingerne for papirstørrelse og papirtype svarer til det ilagte papir. Bemærk! Sørg for, at papiret ikke har struktur eller ru finish. Stemmer indstillingerne overens?	Gå til trin 4.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelse og papirtype enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærk! Sørg for, at indstillingerne passer til det ilagte papir. b Udskriv dokumentet. Er udskriften plettet?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Er udskriften plettet?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Udskriv forvrænget eller skævt



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Juster papirstyrene i bakken til den korrekte position for det papir, der er lagt i. b Udskriv dokumentet. Er udskriften forvrænget eller skæv?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Er udskriften forvrænget eller skæv?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 a Kontroller, om det ilagte papir understøttes. Bemærk! Hvis papiret ikke understøttes, skal du ilægge en understøttet papirtype. b Udskriv dokumentet. Er udskriften forvrænget eller skæv?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.


Billeder, der kun indeholder farve eller sorte sider



Kontakt din [forhandler](#).

Beskåret tekst eller billeder




Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Juster papirstyrene i bakken til den korrekte position for det papir, der er lagt i. b Udskriv dokumentet. Er tekst eller billeder beskåret?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelsen enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. b Udskriv dokumentet. Er tekst eller billeder beskåret?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Toner smitter nemt af



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. b Udskriv dokumentet. Smitter toneren nemt af?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Kontroller, om vægten af papiret understøttes. Bemærk! Hvis vægten af papiret ikke understøttes, skal du ilægge en understøttet papirtype. b Udskriv dokumentet. Smitter toneren nemt af?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Smitter toneren nemt af?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Ujævn udskriftstæthed




Kontakt din [forhandler](#).

Vandrette mørke streger

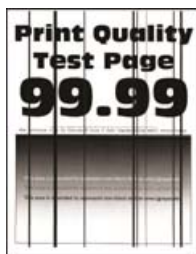


Bemærkninger:



- Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.
- Se emnet "Gentagne fejl", hvis der bliver ved med at komme vandrette mørke streger på udskrifterne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printerens. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. b Udskriv dokumentet. Kommer der mørke streger på udskrifterne?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. Kommer der mørke streger på udskrifterne?	Kontakt din forhandler . s	Problemet er løst.

Lodrette mørke striber



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**.


Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>Brug et tomt ark papir til at lave en tosidet kopi ved hjælp af ADF'en.</p> <p>Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Gå til trin 3.
<p>Trin 2</p> <p>Tør følgende områder med en fugtig, blød og fnugfri klud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADF-glasset  <ul style="list-style-type: none"> • ADF-glaspladen  <p>Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>a Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Vandrette hvide streger




Bemærkninger:

- Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.
- Se emnet "Gentagne fejl", hvis der bliver ved med at komme vandrette hvide streger på udskrifterne.

Handling	Ja	Nej
<p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der vandrette hvide streger på udskrifterne?</p>	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

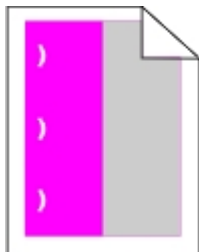
Lodrette hvide streger



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du gå til **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på  for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. • Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>Sørg for, at du benytter den anbefalede papirtype.</p> <p>a Læg den anbefalede papirtype i papirkilden.</p> <p>b Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?</p>	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Gentagne fejl på udskriftet



Kontakt din [forhandler](#).

Problemer med farvekvaliteten

justere tonersværningsgrad

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Udskriv > Kvalitet**.
- 2 Indstil tonersværningsgraden.
- 3 Anvend ændringerne.

Justering af farveoutputtet på udskriften

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Udskrifts > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvekorrektion**.
- 2 I menuen Farvekorrektion skal du trykke **Manuel > Farvekorrektionsindhold**.
- 3 Vælg de relevante farvekorrektionsindstillinger.

Objekttype	Farvekonverteringstabeller
RGB-billede RGB-tekst RGB-grafik	<ul style="list-style-type: none">• Levende—Fremstiller mere klare og mættede farver og kan anvendes til alle indgående farveformater.• sRGB-skærm—Fremstiller et output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Sort tonerbrug optimeres til udskrivning af fotografier.• Skærm— Ægte sort—Fremstiller et output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Denne indstilling bruger kun sort toner til at oprette alle niveauer af neutral grå farve.• sRGB-Levende—Øger farvemætningen for farvekorrektion af typen sRGB-skærm. Brug af sort toner er optimeret til udskrivning af forretningsgrafik.• Fra

Objekttype	Farvekonverteringstabeller
CMYK-billede CMYK tekst CMYK grafik	<ul style="list-style-type: none">• US CMYK—Anvender farvekorrektion, der ligner SWOP-farveoutput (Specifications for Web Offset Publishing).• Euro-CMYK—Anvender farvekorrektion, der ligner EuroScale-farveoutput.• Levende CMYK—Øger farvemætningen for farvekorrektionsindstillingen US CMYK.• Fra

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning

Hvad er RGB-farve?

RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blå lys, der bruges til at danne en bestemt farve. Rødt, grønt og blå lys kan tilføjes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. Computerskærme, scannere og digitalkameraer bruger denne metode til at vise farver.

Hvad er CMYK-farve?

CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der anvendes til at gengive en bestemt farve. Cyan, magenta, gul og sort blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. Trykpressere, inkjetprintere og farvelaserprintere danner farver på denne måde.

Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?

Softwareprogrammer bruges til at angive og ændre dokumentfarven ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet.

Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?

Når du udskriver et dokument, sendes oplysninger, som beskriver typen og farven for hvert objekt, til printeren og passerer gennem farvekonverteringstabeller. Farve omdannes til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der bruges til at danne den farve, du ønsker. Oplysningerne om objekttypen afgør, hvilke farvekonverteringstabeller der anvendes. Det er f.eks. muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

Hvad er manuel farvekorrektion?

Når manuel farvekorrektion er aktiveret, anvender printeren brugervalgte farvekonverteringstabeller til at behandle objekterne. Manuelle indstillinger for farvekorrektion er specifikke for den objekttype, der udskrives (tekst, grafik eller billeder). Det er også specifikt for hvordan objektets farve er angivet i softwareprogrammet (RGB- eller CMYK-kombinationer). For at anvende en anden farvekonverteringstabel manuelt, se ["Justering af farveoutputtet på udskriften" på side 165](#).

Hvis softwareprogrammet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer, kan manuel farvekorrektion ikke anvendes. Det gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af softwareprogrammet eller computerens operativsystem. I de fleste tilfælde, genererer angivelse af Farvekorrektion til Automatisk foretrukne farver til dokumenterne.

Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

I printermenuen Kvalitet findes ni forskellige Farveeksempelsæt. Disse sæt er også tilgængelige på siden Farveeksempler i Embedded Web Server. Ved valg af et eksempelsæt genereres der flersidede udskrifter, der består af hundredvis af farvede felter. Hvert felt indeholder en CMYK- eller RGB-kombination, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Ved at undersøge farveeksempelsættene kan du identificere feltet med farve tættest på den farve der matches. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet. Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Hvilke Farveeksempelsæt du vælger at bruge til et bestemt problem i forbindelse med farvematching afhænger af:

- Indstillingen for Farvekorrektion, der anvendes (Auto, Fra eller Manuel)
- Objekttypen, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder)
- Hvordan objektets farve angives i softwareprogrammet (RGB- eller CMYK-kombinationer)

Hvis softwareprogrammet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer, er Farveeksempelsiderne ikke brugbare. Visse softwareprogrammer justere desuden RGB- eller CMYK-kombinationerne, der er angivet i programmet, via farvestyring. I disse situationer, svarer den udskrevne farve måske ikke helt til siderne under Farveeksempelsiderne.

Udskriften virker tonet

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Foretag Farvejustering. Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvejustering. b Udskriv dokumentet. Virker udskriften tonet?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Avanceret billedbehandling > Farvebalance. b Tilpas indstillingerne. c Udskriv dokumentet. Virker udskriften tonet?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Faxproblemer

Kan ikke sende eller modtage faxer

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Afhjælp eventuelle fejlmeddelelser, der vises på displayet. Kan du sende eller modtage en fax?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Kontroller, om kabelforbindelserne til følgende udstyr er sikre: <ul style="list-style-type: none"> • Telefon • Håndsæt • Telefonsvarer Kan du sende eller modtage en fax?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 Lyt efter en opkaldstone. <ul style="list-style-type: none"> • Ring til faxnummeret for at kontrollere, om den fungerer korrekt. • Hvis du bruger funktionen Opkald med rør på, skal du skrue op for lydstyrken for at bekræfte, at der høres en opkaldstone. Kan du høre en klartone?	Gå til trin 5.	Gå til trin 4.
Trin 4 Undersøg telefonvægstikket. <ul style="list-style-type: none"> a Indsæt den analoge telefon direkte i vægstikket. b Lyt efter en opkaldstone. c Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du bruge et andet telefonkabel. d Hvis du stadig ikke kan høre en klartone, skal du indsætte telefonkablet i et andet vægstik. e Hvis du kan høre en klartone, skal du tilslutte printereren til det pågældende vægstik. Kan du sende eller modtage en fax?	Problemet er løst.	Gå til trin 5.

Handling	Ja	Nej
Trin 5 Kontroller, om printeren er tilsluttet til en analog telefontjeneste eller det korrekte digitale stik. <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du bruger en ISDN-telefontjeneste (Integrated Services Digital Network), skal du tilslutte den til en analog telefonport på en ISDN-terminaladapter. Kontakt din ISDN-udbyder for at få yderligere oplysninger. • Hvis du bruger DSL, skal du tilslutte et DSL-filter eller en router, der understøtter analog brug. Kontakt din DSL-udbyder for at få yderligere oplysninger. • Hvis du bruger en PBX-telefontjeneste (Private Branch Exchange), skal du sikre, at du opretter forbindelse til en analog forbindelse på PBX'en. Hvis dette ikke er tilfældet, skal du overveje at bruge en analog telefonlinje til faxmaskinen. Kan du sende eller modtage en fax?	Problemet er løst.	Gå til trin 6.
Trin 6 Afbryd midlertidig andet udstyr og deaktiver andre telefontjenester. <ul style="list-style-type: none"> a Afbryd andet udstyr (f.eks. telefonsvarere, computere, modemmer og telefonlinjefordelere) mellem printeren og telefonlinjen. b Deaktiver ventende opkald og telefonsvarer. Kontakt teleselskabet for at få flere oplysninger. Kan du sende eller modtage en fax?	Problemet er løst.	Gå til trin 7.
Trin 7 Scan det originale dokument en side ad gangen. <ul style="list-style-type: none"> a Ring til faxnummeret. b Scan dokumentet. Kan du sende eller modtage en fax?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Kan modtage, men ikke sende faxer

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Læg originaldokumentet korrekt i den automatiske dokumentføder eller på scannerglasets. Kan du sende faxer?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Programmer genvejsnummeret korrekt. <ul style="list-style-type: none"> • Kontroller, om genvejsnummeret er blevet programmeret til det telefonnummer, du ønsker at ringe op til. • Indtast telefonnummeret manuelt. Kan du sende faxer?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Kan sende, men ikke modtage faxer

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, at papirkilden ikke er tom. Kan du modtage faxer?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Kontroller indstillingerne for forsinkelse af ring. Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Opkald at besvare . Kan du modtage faxer?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 Se "Tomme eller hvide sider" på side 151 , hvis printerens udskriver blanke sider. Kan du modtage faxer?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Dårlig udskriftskvalitet for fax

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sørg for, at der ikke er kvalitetsfejl ved udskrifter. a Tryk på Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider fra kontrolpanelet. b Ret kvalitetsfejl ved udskrifter. Der er flere oplysninger i "Udskriftskvaliteten er dårlig" på side 151 . Er udskriftskvaliteten af faxen tilfredsstillende?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Reducer faxtransmissionshastigheden for indgående fax. a Tryk på Indstillinger > Fax > Opsætning af fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol fra kontrolpanelet. b Vælg en lavere transmissionshastighed i menuen Maks. hastighed. Er udskriftskvaliteten af faxen tilfredsstillende?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Scanningsproblemer

Kan ikke scanne fra en computer

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. b Send scanningsjobbet igen. Kan du sende scanningsjobbet?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Kontroller, om kablerne mellem printeren og printerserveren er sikre. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren. b Send scanningsjobbet igen. Kan du sende scanningsjobbet?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Delvise kopier af dokument eller foto

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, om dokumentet eller fotoet er placeret med forsiden nedad i nederste venstre hjørne af scannerens glasplade. b Kopier dokumentet eller fotoet. Kopieres dokumentet eller fotoet korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Match indstillingen for papirstørrelse og det papir, der er lagt i bakken. b Kopier dokumentet eller fotoet. Kopieres dokumentet eller fotoet korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Dårlig kopikvalitet

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Rengør scannerens glasplade og ADF-glasset med en fugtig, blød, fnugfri klud. Hvis printerens har en anden ADF-glasplade inde i ADF'en, skal du også rense denne glasplade. Der er flere oplysninger i "Rengøring af scanneren" på side 122 . b Kontroller, om dokumentet eller fotoet er placeret med forsiden nedad i nederste venstre hjørne af scannerens glasplade. c Kopier dokumentet eller fotoet. Er kopikvaliteten tilfredsstillende?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Kontroller kvaliteten af det originale dokument eller foto b Tilpas indstillingerne for scanningskvalitet. c Kopier dokumentet eller fotoet. Er kopikvaliteten tilfredsstillende?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Scanningsjobbet blev ikke udført

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller kabeltilslutningerne. a Kontroller, om Ethernet- eller USB-kablet er sikkert indsat i computeren og printerens. b Send scanningsjobbet igen. Lykkedes scanningsjobbet?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Undersøg den fil, som du vil scanne. a Sørg for, at filnavnet ikke allerede er i brug i destinationsmappen. b Sørg for, at det dokument eller foto, der skal scannes, ikke er åben i et andet program. c Send scanningsjobbet igen. Lykkedes scanningsjobbet?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Sørg for, at afkrydsningsfelterne Tilføj tidsstempel eller Overskriv eksisterende fil er markeret i indstillingerne for konfiguration af destination. b Send scanningsjobbet igen. Lykkedes scanningsjobbet?	Problemet er løst.	


Scanneren lukker ikke

Handling	Ja	Nej
Fjern forhindringer, der holder scannerenheden åben. Blev scannerenheden lukket korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Scanning tager for lang tid eller fastfryser computeren

Handling	Ja	Nej
Luk alle programmer, der forstyrrer scanningen. Tager scanning for lang tid, eller får scanningen computeren til at fastfryse?	Kontakt din forhandler .	Problemet er løst.

Scanner svarer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, at strømkablet er tilsluttet korrekt til printeren og stikkontakten.  FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende normeret og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød. b Kopier eller scan dokumentet. Reagerer scanneren?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Kontroller, at printeren er tændt. b Afhjælp eventuelle fejlmeddelelser, der vises på displayet. c Kopier eller scan dokumentet. Reagerer scanneren?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 a Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder og tænd den derefter igen. b Kopier eller scan dokumentet. Reagerer scanneren?	Problemet er løst.	Kontakt din forhandler .

Justering af scannerregistrering

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Scannerkonfiguration > Scannermanualregistrering**.
- 2 I menuen Hurtig udskriftsprøve, skal du trykke på **Start**.

- 3 Placer siden Hurtig udskriftsprøve på scannerens glasplade, og tryk derefter på **Flatbed-registrering**.
- 4 I menuen Kopier udskriftsprøve, skal du trykke på **Start**.
- 5 Sammenlign siden Kopier udskriftsprøve med originaldokumentet.
Bemærk! Hvis margenerne på testsiden er anderledes i forhold til originaldokumentet, skal du justere Venstre margen og Øverste margen.
- 6 Gentag [Trin 4](#) og [Trin 5](#), indtil margenerne på siden Kopier udskriftsprøve nøje svarer til originaldokumentet.

Justering af ADF-registrering

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Scannerkonfiguration > Scannermanualregistrering**.
- 2 I menuen Hurtig udskriftsprøve, skal du trykke på Start.
- 3 Placer siden Hurtig udskriftsprøve på ADF-bakken.
- 4 Tryk på **Registrering af forreste ADF** eller **Registrering af bageste ADF**.
Bemærkninger:
 - For at justere registrering af forreste ADF, skal du placere testsiden med print opad og den korte kant først i ADF'en.
 - For at justere registrering af bageste ADF, skal du placere testsiden med print nedad og den korte kant først i ADF'en.
- 5 Fra menuen Kopier udskriftsprøve, skal du trykke på Start.
- 6 Sammenlign siden Kopier udskriftsprøve med originaldokumentet.
Bemærk! Hvis margenerne på testsiden er anderledes i forhold til originaldokumentet, skal du justere Vandret justering og Øverste margen.
- 7 Gentag [Trin 5](#) og [Trin 6](#), indtil margenerne på siden Kopier udskriftsprøve nøje svarer til originaldokumentet.

Kontakt din forhandler

Før du henvender dig til din forhandler, skal du sørge for at have følgende oplysninger:

- Printerproblem
- Fejlmeddelelse
- Printermodel og serienummer

Kontakt det sted, hvor du købte printeren.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:

DIGITALT MULTIFUNKTIONSSYSTEM I FULD FARVE
MX-C507F/MX-C407F

Maskintype:

7528

Model(ler):

1A9, 5A9

Bekendtgørelse om version

Maj 2020


Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning: DENNE UDGIVELSE LEVERES "SOM DEN ER" UDEN NOGEN FORM FOR GARANTI, UDTRYKKELIGT ELLER UNDERFORSTÅET, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL SPECIELLE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Forbrugsstoffer

Almindelige forbrugsstoffer til dette produkt, der kan udskiftes af brugeren, omfatter tonerkassetter.

Sørg for kun at bruge SHARP-specificerede produkter til tonerkassetterne.

 <p>ORIGINALE FORBRUGSSTOFFER</p>	<p>For at få de bedste kopieringsresultater skal du sørge for kun at bruge originale Sharp-forbrugsstoffer, som er designet, fremstillet og testet for at maksimere Sharp-produkternes levetid og ydeevne. Se efter etiketten for originale forbrugsstoffer på tonerpakken.</p>
--	---

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Gennemsnitligt lydtryk i 1 meters afstand, dBA	
Udskriver	Ensidet: 52 (7528-1A9), 53 (7528-5A9) Tosidet: 53 (7528-1A9), 55 (7528-5A9)
Scanning	54 (7528-1A9), 53 (7528-5A9)
Kopiering	56
Klar	15 (7528-1A9), 16 (7528-5A9)

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet står for specielle genbrugsprogrammer og procedurer for elektroniske produkter i lande i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til, at vores produkter genbruges. Hvis du har flere spørgsmål om genbrugsmuligheder, skal du kontakte dit lokale salgskontor.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Meddelelse om statisk følsomhed



Dette symbol angiver komponenter, der er følsomme over for statisk elektricitet. Undgå at berøre områder nær disse symboler uden først at røre en metaloverflade på et sted væk fra symbol.

For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, når du udfører vedligeholdelsesopgaver som f.eks. afhjælper papirstop eller udskifter forbrugsvarer, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren, selv om symbolet ikke er til stede.

ENERGY STAR



Produkter, der har opnået ENERGY STAR®, er designet til at beskytte miljøet gennem uovertruffen energieffektivitet.

De produkter, som opfylder retningslinjerne for ENERGY STAR®, bærer ENERGY STAR® -logoet.

Produkterne uden logo opfylder ikke retningslinjerne for ENERGY STAR®.

Temperaturoplysninger

Driftstemperatur og relativ luftfugtighed	15,6 til 32,2 °C (60 til 90 °F) og 8 til 15 % RH
Langtidsopbevaring af printer/kassette/billedenhed ¹	1,1 til 32,2 °C (34 til 90°F) og 8 % til 80 % luftfugtighed Maks. vådtemperatur: 22,8 °C (73 °F)
Kortvarig forsendelse af printer/kassette/billedenhed	-40 til 43,3°C (-40 til 110°F)
¹ Forbrugsvarers holdbarhed er ca. 2 år. Dette er baseret på lagring i et standardkontormiljø ved 22° C og en luftfugtighed på 45 %.	
² Vådtemperatur bestemmes af lufttemperaturen og den relative luftfugtighed.	

Lasererklæring

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1) laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1: 2014.

Klasse I-laserprodukter anses ikke som farlige. Printeren indeholder internt en Klasse IIIb (3b) AlGaAs-laser, der nominelt er en 15 milliwatt laser, som fungerer i bølgelængdeområdet 650–670 nanometer og indbygget i en printhovedenhed, der ikke er servicebar. Lasersystemet og printerens er designet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskriver	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	Ensidet: 700 Tosidet: 600
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	460
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	85
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	Større strømforbrug: 51 (7528-1A9), 46,8 (7528-5A9) Lavere strømforbrug: 42,7 (7528-1A9), 40,6 (7528-5A9)
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	1,67
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0,2
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0,2

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Slumretilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumretilstand*. Slumretilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumretilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumretilstands-timeout*.

Fabriksindstilling for slumretilstands-timeout for dette produkt (i minutter):	15
--	----

Du kan angive slumretilstands-timeout til mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Hvis udskrivningshastigheden er mindre end eller lig med 30 sider pr. minut, kan du højst indstille timeout til 60 minutter. Hvis slumretilstands-timeout indstilles til en lav værdi, reduceres energiforbruget, men produktets svartid kan øges. Indstilling af slumretilstands-timeout på en høj værdi giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande

Fabriksstandard Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder	3 dage
---	--------

Den tid, printerens venter efter et job er udskrevet, inden printerens går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne produktets samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som produktet bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Produktets samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Miljøoplysninger

Læs denne del omhyggeligt igennem. Den vil hjælpe dig med at reducere din påvirkning af miljøet og samtidig reducere dine omkostninger.

Papirbesparelse

- 1 Den automatiske funktion til dupleksudskrivning er til udskrivning på begge sider af papiret automatisk, uden at papiret skal vendes manuelt. Hvis maskinen er udstyret med den automatiske funktion til dupleksudskrivning, skal du konfigurere udskriftstindstillingerne på din computer til automatisk at udskrive dobbeltsidet. Brug den automatiske funktion til dupleksudskrivning i denne maskine, hvor det er muligt.
- 2 Ved at udskrive på genbrugspapir og tyndt papir på 64 g/m², der overholder standarden EN12281:2002 og lignende kvalitetsstandarder, kan du reducere påvirkningen af miljøet.

Spare energi

ENERGY STAR®-programmet er en frivillig ordning til at fremme udviklingen og køb af energieffektive modeller, som hjælper med at minimere miljøpåvirkningen. Produkter, som overholder de strenge krav i ENERGY STAR-programmet for både miljømæssige fordele og energiforbrug, kan bære ENERGY STAR-logoet, hvis de er registreret i et ENERGY STAR-program.

Lovgivningsmæssige oplysninger for terminaludstyr inden for telekommunikation

Dette afsnit indeholder lovgivningsmæssige oplysninger om produkter, der indeholder analoge faxkort:

Lovmæssig type/modelnummer:

LEX-M03-002

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2014/30/EU, 2014/35/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og EN 55032 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

Bekendtgørelse om radiointerferens

Advarsel

Dette er et produkt, der overholder emissionskravene i EN55022 og EN55032 Klasse A-grænser og immunitetskravene i henhold til EN55024. Dette produkt er ikke beregnet til at blive brugt i boligmiljøer/private miljøer.

Dette er et Klasse A-produkt. I et privat miljø kan produktet forårsage radiointerferens, hvilket brugeren kan være nødsaget til at tage forholdsregler over for.

Indeks

A

adapterstik 43
ADF-registrering
 justere 174
afsendelse af en e-mail 32
AirPrint
 brug af 24
aktivere Wi-Fi Direct 121
aktivering af USB-porten 141
Android-enhed
 udskrive fra 24
annullering af et udskriftsjob
 fra printerens kontrolpanel 28
 på computeren 28

B

bekendtgørelser 175, 176, 177,
178, 179
bekræftelse af udskriftsjob 27
 udskrive 28
bemærkninger om emission 175
beskåret tekst eller billeder 159
bestemt ringetjeneste, faxe
 aktivere 46
bestille forbrugsstoffer
 spildtonerflaske 124
bestilling af tonerkassetter 124
billeder, der kun indeholder farve
eller sorte sider 159
blokere junkfaxer 48
bogmærker
 opret mapper for 17
 oprette 16
brevhoved
 kopiere på 30
brug af den automatiske
dokumentføder
 kopiering 30

D

dato og klokkeslæt
 faxindstillinger 47
deaktivere Wi-Fi-netværket 122
Defekt flash fundet 142
delstatus
 kontrollere 124

delvise kopier af dokumenter
eller fotos 171
digital telefontjeneste
 faxindstillinger 41
dokumenter
 scanning til en faxserver 50
dokumenter, udskrivning af
 fra en computer 24
DSL-filer 39
DSL-linje (Digital Subscriber
Line)
 faxindstillinger 39
Dvaletilstand
 konfigurere 129
dårlig kopikvalitet 172
dårlig udskriftskvalitet for fax 170

E

e-mail-genvej
 oprette 32
e-mailserver
 konfigurere 32
e-mail
 ved hjælp af adressebogen 32
 ved hjælp af et
 genvejsnummer 32
 ved hjælp af printeren 32
erklæring om flygtighed 118
Ethernet-kabel 11
Ethernet-port 11

F

farvekorrektion 165
fastklemte sider udskrives ikke
igen 146
fax
 indstilling af planlagt
 afsendelse 47
 konfigurere SMTP-serveren 34
 tilbageholde 48
 videresende 48
fax, fejlfinding
 dårlig udskriftskvalitet 170
 kan ikke modtage faxer 170
 kan ikke sende eller modtage
 faxer 168
 kan ikke sende faxer 169

faxafsendelse
 indstille dato og klokkeslæt 47
faxdestinationsgenvej
 oprette 47
faxens mørkhed
 justere 48
faxhøjtaler
 konfigurere indstillingerne 120
faxindstillinger
 digital telefontjeneste 41
 DSL-forbindelse 39
 lande- eller områdespecifik 43
 standardforbindelse for
 telefonlinje 35
 VoIP 40
faxlog
 vise 48
faxopløsning
 ændre 48
fejlfinding
 kan ikke åbne Embedded Web
 Server 140
 Ofte stillede spørgsmål om
 farveudskrivning 166
 printer reagerer ikke 150
fejlfinding af udskrivning
 der opstår ofte papirstop 145
 fastklemte sider udskrives ikke
 igen 146
 forkerte margener 154
 fortrolige og andre
 tilbageholdte job udskrives
 ikke 146
 job udskrives fra det forkerte
 papirmagasin 150
 job udskrives på det forkerte
 papir 150
 kan ikke læse flashdrevet 141
 konvolut klæber sammen under
 udskrivning 143
 langsom udskrivning 147
 papirmagasinsammenkædning
 virker ikke 145
 sætvis udskrivning fungerer
 ikke 143
 udskriftsjob udskrives ikke 149

- fejlfinding i forbindelse med kopiering
 - delvise kopier af dokumenter eller fotos 171
 - dårlig kopikvalitet 172
 - scanneren svarer ikke 173
 - scannerenheden kan ikke lukkes 173
 - fejlfinding i forbindelse med scanning
 - delvise kopier af dokumenter eller fotos 171
 - dårlig kopikvalitet 172
 - kan ikke scanne fra en computer 171
 - scanneren svarer ikke 173
 - scanning fastfryser computeren 173
 - scanning tager for lang tid 173
 - fejlfinding, kopiering
 - delvise kopier af dokumenter eller fotos 171
 - dårlig kopikvalitet 172
 - scanneren svarer ikke 173
 - fejlfinding, scanning
 - delvise kopier af dokumenter eller fotos 171
 - dårlig kopikvalitet 172
 - scanneren svarer ikke 173
 - scannerenheden kan ikke lukkes 173
 - scanningsjobbet ikke udført 172
 - fejlfinding, udskriftskvalitet
 - billeder, der kun indeholder farve eller sorte sider 159
 - forvrænget udskrift 158
 - gentagne udskrivningsfejl 165
 - grå eller farvet baggrund 154
 - hvide sider 151
 - lodrette hvide streger 164
 - lodrette mørke striber 162
 - lys udskrift 155
 - manglende farver 157
 - meleret udskrift og pletter 157
 - mørk udskrift 151
 - papiret krøller 144
 - skyggebilleder på udskrifterne 153
 - skæve udskrifter 158
 - tomme sider 151
 - ujævn udskriftstæthed 161
 - vandrette hvide streger 163
 - vandrette mørke streger 161
 - fejlfinding, udskrivning
 - der opstår ofte papirstop 145
 - fastklemte sider udskrives ikke igen 146
 - forkerte margener 154
 - fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke 146
 - job udskrives fra det forkerte papirmagasin 150
 - job udskrives på det forkerte papir 150
 - konvolut klæber sammen under udskrivning 143
 - langsom udskrivning 147
 - sætvis udskrivning fungerer ikke 143
 - udskriftsjob udskrives ikke 149
 - fjernelse af papirmagasinsammenkædning 22
 - flashdrev
 - scanne til 49
 - udskrive fra 26
 - flerformålsarkføder
 - ilægning 21
 - flygtig hukommelse 118
 - slette 117
 - flytning af printeren 9, 128
 - Forbrugsstof, der ikke er fra printerproducenten 142
 - forbrugsstoffer
 - spare på 129
 - forbrugsstoffer, bestille
 - spildtonerflaske 124
 - tonerkassetter 124
 - forhandler
 - kontakte 174
 - formularer
 - udskrive 24
 - Formularer og Favoritter
 - konfigurere 15
 - forskellige papirstørrelser, kopiere 30
 - forstørrelse af kopier 31
 - fortrolige udskriftsjob 27
 - udskrive 28
 - forvrænget udskrift 158
 - fotos, kopiering 30
 - FTP-adresse
 - oprettelse af genvej 49
 - FTP-server, scanner til vha. kontrolpanelet 49
- ## G
- gentagelse af udskriftsjob 27
 - udskrive 28
 - gentagne udskrivningsfejl 165
 - genvej, oprette en kopi 31
 - genvej, oprettelse af e-mail 32
 - faxdestination 47
 - FTP-adresse 49
 - Genvejscenter
 - brug af 16
 - Google Cloud Print
 - brug af 24
 - grupper
 - redigere 18
 - slette 18
 - tilføje 18
- ## H
- harddiskhukommelse
 - slette 117
- ## I
- Ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 142
 - ikke-flygtig hukommelse 118
 - Ikke-formateret flash fundet 142
 - ikoner på startskærmbilledet vise 15
 - ikoner på startskærmen
 - brug af 13
 - fremvise 15
 - ilægning
 - flerformålsarkføder 21
 - karton 21
 - konvolutter 21
 - ilægning i papirmagasiner 19
 - indikatorlys
 - forståelse af status 13
 - indstilling af papirstørrelse 19
 - indstilling af papirstørrelsen Universal 19
 - indstilling af papirtype 19
 - installation af printersoftwaren 14

J

- job udskrives fra det forkerte papirmagasin 150
- job udskrives på det forkerte papir 150
- justere
 - scannerregistrering 173
- justere mørkhed
 - fax 48
- justering af ADF-registrering 174
- justering af lysstyrken
 - printerdisplay 129
- justering af lysstyrken i printerdisplayet 129
- justering af standardlydstyrke
 - højttaler 120
- justering af tonersværningsgrad 165

K

- kan ikke læse flashdrevet
 - fejlfinding, udskrivning 141
- kan ikke scanne fra en computer 171
- kan ikke sende eller modtage faxer 168
- kan ikke sende faxer 169
- kan ikke åbne Embedded Web Server 140
- kan sende, men ikke modtage faxer 170
- karton
 - ilægning 21
- konfiguration af fax
 - digital telefontjeneste 41
 - DSL-forbindelse 39
 - lande- eller områdespecifik 43
 - standardforbindelse for telefonlinje 35
 - VoIP-tilslutning 40
- konfiguration af SMTP-serveren til fax 34
- konfigurere indstillingerne
 - faxhøjttaler 120
- konfigurere meddelelser om forbrugsstoffer 124
- konfigurere SMTP-serveren 32
- kontakte din forhandler 174
- kontakter
 - redigere 18
 - slette 18

- tilføje 17
- kontrol af printerens tilslutning 141
- kontrol af status for dele og forbrugsstoffer 124
- kontrolpanel
 - brug af 12
- konvolut klæber sammen under udskrivning 143
- konvolutter
 - ilægning 21
- kopiere fra
 - valgte papirmagasin 30
- kopiering 30
 - foto 30
 - på begge sider af arket 30
 - på brevpapir 30
- kopiering af flere sider
 - på et enkelt ark 31
- kopiering af forskellige papirstørrelser 30
- Kortkopi
 - konfigurere 15
- kryptere
 - printerens harddisk 118

L

- lagring af udskriftsjob 27
- langsom udskrivning 147
- linjefilter 39
- liste over skrifttypeeksempler udskrive 28
- lodrette mørke striber 162
- lokalisere af sikkerhedslåsen 117
- luftfugtighed omkring printer 177
- lys i tænd/sluk-knappen
 - forståelse af status 13

M

- manuel farvekorrektion 165
- meddelelser om forbrugsstoffer
 - konfigurere 124
- menu
 - 802.1x 102
 - Administrer tilladelser 107
 - Begræns ekstern netværksadgang 105
 - Billede 70
 - Diskkryptering 113
 - Diverse 114

- E-mailopsætning 81
- Enhed 114
- Ethernet 97
- Fax 115
- Faxindst. 77
- Faxtilstand 77
- Fejlfinding 116
- Fjernkontrolpanel 54
- FTP-standardindstillinger 87
- Gendan
 - standardindstillinger 57
- Generel opsætning 72
- Genveje 115
- Google Cloud Print 105
- Hjælp 116
- HTML 70
- HTTP/FTP-indstillinger 103
- Indstilling af fortrolig udskrift 112
- IPSec 101
- Jobregnskab 66
- Konfiguration af papirmagasin 71
- Konfigurationsmenu 57
- Kvalitet 65
- Layout 63
- Login-restriktioner 111
- Lokale konti 108
- LPD-konfiguration 102
- Løsninger for LDAP-indstillinger 113
- Meddelelser 54
- Medietyper 73
- Netværk 115
- Netværksoversigt 95
- Om denne printer 62
- Opsætning 64
- Opsætning af faxserver 80
- Opsætning af weblink 86
- PCL 69
- PDF 68
- PostScript 68
- Præferencer 52
- Scanning til flashdrev 90
- Side med menuindstillinger 114
- Sikkerhedsovervågningslog 109
- Slet midlertidige datafiler 113
- SNMP 100
- Specialscanningsstørrelser 72
- Standard login-metoder 108

- Standardindstillinger for e-mail 82
- Standardindstillinger for kopiering 73
- Strømstyring 55
- Synlige ikoner på startskærm 62
- TCP/IP 98
- ThinPrint 104
- Tidsstyrede USB-enheder 109
- Tilgængelighed 56
- Trådløs 96
- Ude af drift – slet 61
- Udskrive 115
- Udskrivning fra flashdrev 93
- USB 104
- Wi-Fi Direct 105
- XPS 67
- Økotilstand 53
- menuoversigt 51
- miljøindstillinger 129
- mobil enhed
 - udskrive fra 24, 25
- modtaget fax
 - videresende 48
- modtagne faxer
 - tilbageholde 48

O

- Ofte stillede spørgsmål om farveudskrivning 166
- opret mapper
 - for bogmærker 17
- oprette bogmærker 16
- oprette en genvej
 - kopi 31
- oprettelse af forbindelse til et trådløst netværk
 - ved hjælp af PIN-metoden 121
 - ved hjælp af trykknappmetoden 121
- oprettelse af genvej
 - e-mail 32
 - faxdestination 47
 - FTP-adresse 49

P

- papir
 - indstilling for papirstørrelsen Universal 19

- papirmagasiner
 - ilægning 19
- papirmagasinsammenkædning virker ikke 145
- papirstop
 - forebygge 130
 - lokalisering af områder med papirstop 131
 - placeringer 131
- papirstop bag panel E 133
- papirstop i flerformålsarkføderen 133
- papirstop i panel A 135
- papirstop i papirmagasiner 132
- papirstop i standardbakken 134
- papirstop, afhjælpe
 - automatisk dokumentføder 133
 - bag panel E 133
 - flerformålsarkføder 133
 - i dupleksenheden 135
 - i fuseren 135
 - papirmagasiner 132
 - standardbakke 134
- papirstørrelse
 - indstille 19
- Papirstørrelsen Universal
 - indstille 19
- papirtype
 - indstille 19
- permanent hukommelse
 - slette 117
- PIN-metoden 121
- placering af skillesider mellem kopier
 - kopiering 31
- planlægning af en fax 47
- printer
 - flytte 9
 - fuldt konfigureret 10
 - grundlæggende model 10
 - minimumsafstande 9
 - transport 129
 - vælge en placering 9
- printerdisplay
 - justering af lysstyrken 129
- printerens reagerer ikke 150
- printerens harddisk
 - kryptere 118
- printerens trådløse netværk
 - tilslutte en mobilenhed til 121
- printerharddiskens hukommelse 118

- printerhukommelse
 - slette 117
- printerindstillinger
 - gendannelse af fabriksindstilling 118
- printerkonfigurationer 10
- printermeddelelser
 - Defekt flash fundet 142
 - Forbrugsstof, der ikke er fra printerproducenten 142
 - Ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 142
 - Ikke-formateret flash fundet 142
 - Scannervedligeholdelse påkrævet, brug ADF-sæt 143
 - Udskift kassette, matcher ikke printerområde 142
- printermenuer 51
- printerporte 11
- printersoftware
 - installation 14
- printerstatus 13

R

- redigering af grupper 18
- redigering af kontakter 18
- reducering af kopier 31
- rengøre
 - printerens indvendige dele 122
 - printerens yderside 122
 - scanner 122
- rengøring af printeren 122
- Rengøring af scanneren 116
- reservation af udskriftsjob
 - udskrive 28
- RJ-11-adapter 43

S

- sammenkæde papirmagasiner 22
- Scan Center
 - konfigurere 16
- Scan til computer
 - konfigurere 50
- scanne
 - til en FTP-server 49
- scanner
 - rengøre 122
- scannerenheden kan ikke lukkes 173

Scannervedligeholdelse
påkrævet, brug ADF-sæt 143
scanning til en computer 50
scanning til en faxserver 50
scanning til en FTP-server
 vha. kontrolpanelet 49
scanning til et flashdrev 49
scanningsjobbet ikke udført 172
sende en fax
 vha. computeren 47
 vha. kontrolpanelet 47
Side med menuindstillinger
 udskrive 14
sikkerhedsoplysninger 7, 8
sikkerhedsåbning
 finder 117
sikring af printerhukommelse 118
skæve udskrifter 158
sletning af grupper 18
sletning af kontakter 18
sletning af
 printerhukommelse 118
 slette
 printerhukommelse 117
 slette harddiskens
 hukommelse 117
Slumretilstand
 konfigurere 129
SMTP-server til e-mail
 konfigurere 32
SMTP-server til fax
 konfigurere 34
sortering af flere kopier 31
sortering af kopier 31
spare papir 31
spare på forbrugsstoffer 129
spildtonerflaske
 bestille 124
 udskifte 127
standardindstillinger
 gendanne 118
standardlydstyrke i højttaler
 justere 120
startskærbillede
 tilpasse 15
status for forbrugsvarer
 kontrollere 124
stik til netledning 11
strømsparetilstande
 konfigurere 129
strøjniveauer 175

sætvis udskrivning fungerer
ikke 143

T

telefonsplitter 40
telefonsvarer
 konfigurere 35
temperatur omkring
 printer 177
Testsider med
 udskriftskvalitet 116
tilbageholde faxer 48
tilbageholdte job 27
 udskrive 28
tilføj en genvej
 kopi 31
tilføjelse af genvej
 e-mail 32
 faxdestination 47
 FTP-adresse 49
tilføjelse af grupper 18
tilføjelse af kontakter 17
tilknytning af printer til et
 ringemønster 46
tilslutning af kabler 11
tilslutning af printer til tjeneste for
 unik ringetone 46
tilslutning af printer
 til trådløst netværk 120
tilslutte en mobilenhed
 til printerens trådløse
 netværk 121
toner smitter nemt af 160
tonerbesparelse 31
tonerkassette
 udskifte 125
tonerkassetter
 bestille 124
tonersvævningsgrad
 justere 165
tosidet kopiering 30
transport af printer 129
Trykknappemethode 121
trådløs netværkstilslutning 120
trådløst netværk
 Tilslutning af printer til 120
 Wi-Fi Protected Setup 121

U

Udskift kassette, matcher ikke
printerområde 142

udskiftning af spildtonerboks 127
udskiftning af tonerkassette 125
udskriften virker tonet 167
udskriftsjob
 annullere fra computeren 28
 annullere fra printerens
 kontrolpanel 28
udskriftsjob ikke udskrevet 149
udskriftskvalitet
 rengøring af scanneren 122
udskriftskvalitet, fejlfinding
 beskåret tekst eller billeder 159
 billeder, der kun indeholder
 farve eller sorte sider 159
 forvrænget udskrift 158
 gentagne udskrivningsfejl 165
 grå eller farvet baggrund 154
 hvide sider 151
 lodrette hvide streger 164
 lodrette mørke striber 162
 lys udskrift 155
 manglende farver 157
 meleret udskrift og pletter 157
 mørk udskrift 151
 papiret krøller 144
 skyge billeder på
 udskrifterne 153
 skæve udskrifter 158
 tomme sider 151
 toner smitter nemt af 160
 udskriften virker tonet 167
 ujævn udskriftstæthed 161
 vandrette hvide streger 163
 vandrette mørke streger 161
udskrive
 bruge Wi-Fi Direct 25
 fra en Android-enhed 24
 fra en computer 24
 fra en mobil enhed 24, 25
 fra et flashdrev 26
 liste over
 skrifttypeeksempler 28
 med Google Cloud Print 24
 Side med menuindstillinger 14
udskrivning af en
 netværksinstallationsside 141
udskrivning af formularer 24
udskrivning af fortrolige og andre
 tilbageholdte job 28
udskrivning af
 skrifttypeeksempler 28
udskrivning fra en computer 24

udskrivning fra et flashdrev 26
ujævn udskriftstæthed 161
understøttede filtyper 27
understøttede flashdrev 27
undgå papirstop 130
USB-kabel 11
USB-port 11
 aktivere 141
uønskede faxer
 blokere 48

V

vandrette hvide streger 163
vandrette mørke streger 161
vha. kontrolpanelet 12
vha. scannerens glasplade
 kopiering 30
vha. startskærmen 13
visning af en faxlog 48
VoIP (Voice over Internet
Protocol)
 faxindstillinger 40
VoIP-adapter 40
vælge en placering til
printer 9

W

Wi-Fi Direct 121
 udskrive fra en mobil enhed 25
Wi-Fi-netværk
 deaktivering 122
Wi-Fi Protected Setup
 trådløst netværk 121

Æ

ændre opløsning
 fax 48
ændring af farveoutput 165