

# HANDBUCH FÜR DIE ADMINISTRATOR- EINSTELLUNGEN

## LASERDRUCKER

Das vorliegende Handbuch beschreibt die Einstellungen für den Gebrauch durch den Geräteadministrator.

	Seite
• <b>ZWECK DER ADMINISTRATOR- EINSTELLUNGEN</b>	<b>1</b>
• <b>ADMINISTRATOR- EINSTELLUNGSLISTE</b>	<b>3</b>
• <b>VERWENDUNG DER ADMINISTRATOR- EINSTELLUNGEN</b>	<b>4</b>
• <b>ALLGEMEINE EINSTELLUNGEN</b>	<b>7</b>
• <b>KOPIEREINSTELLUNGEN</b>	<b>16</b>
• <b>DOKUMENTEN- DATEIENEINSTELLUNGEN</b>	<b>18</b>
• <b>FÜR DEN ADMINISTRATOR DES GERÄTES</b>	<b>22</b>

Machen Sie sich schnell mit diesem Handbuch vertraut, damit Sie den größten Nutzen aus dem Gerät ziehen können.

Vor dem Installieren dieses Geräts sollten Sie sorgfältig alle installationsanforderungen und Warnhinweise im "Bedienungshandbuch (allgemeine Hinweise und Kopierbetrieb)" lesen.

Sie sollten alle Bedienungshandbücher sowie das vorliegende Handbuch, das "Bedienungshandbuch (allgemeine Hinweise und Kopierbetrieb)" und die Handbücher zu den installierten optionalen Einrichtungen stets griffbereit aufbewahren.



Inhalt	Seite
● ZWECK DER ADMINISTRATOR-EINSTELLUNGEN.....	1
● ADMINISTRATOR-EINSTELLUNGSLISTE.....	3
● VERWENDUNG DER ADMINISTRATOREINSTELLUNGEN.....	4
● ALLGEMEINE EINSTELLUNGEN.....	7
● KOPIEREINSTELLUNGEN.....	16
● DOKUMENTENDATEIENEINSTELLUNGEN .....	18

Die im Handbuch angegebenen Meldungsfenster, Meldungen und Tastennamen weichen aufgrund von Produktverbesserungen und –veränderungen eventuell von denen Ihres Geräts ab.

# ZWECK DER ADMINISTRATOR-EINSTELLUNGEN

Die Administrator-Einstellungen sind vom Administrator des Gerätes konfiguriert. Diese Einstellungen dienen zur Aktivierung oder Deaktivierung von Funktionen, um Ihren Arbeitsplatz Ihren individuellen Bedürfnissen anzupassen. Dieses Handbuch beschreibt die Einstellungen, die mit einem allgemeinen Gebrauch des Gerätes zu tun haben, Einstellungen hinsichtlich der Kopier-Funktion sowie der Dokumentablage-Funktion\*. Bezüglich der Einstellungen im Zusammenhang mit der Druckerfunktion, der Faxfunktion sowie der Netzwerk-Scannerfunktion und der Internet-Faxfunktion informieren Sie sich bitte in folgenden Handbüchern:

- Drucker ..... Bedienungshandbuch (für Drucker), Kapitel 6
- Fax ..... Bedienungshandbuch (für Fax), Kapitel 8
- Netzwerkscanner / Internetfax ..... Bedienungshandbuch (für das Senden von Dokumenten), Kapitel 8

Für einen Zugriff auf die Administratoreinstellungen muss das entsprechende Administrator-Passwort eingegeben werden.

\* Kann nur mit dem MX-M350N/MX-M450N verwendet werden oder wenn die Dokumentenarchivierungsfunktion hinzugefügt worden ist.

## Allgemeine Einstellungen

Diese Einstellungen dienen der Aktivierung des Kontrollmodus, der Regulierung des Energieverbrauchs, sowie der Steuerung der Peripheriegeräte.

Kostenstellenmodus kann separat für Kopier-, Druck-, Fax/Internetfax/Netzwerkscanner- und Dokumentenablage\*-Funktionen aktiviert werden. Wenn Kostenstellenmodus für eine Funktion aktiviert ist, muss eine gültige Kontonummer eingegeben werden, um die Funktion zu verwenden.

\* Kann nur mit dem MX-M350N/MX-M450N verwendet werden oder wenn die Dokumentenarchivierungsfunktion hinzugefügt worden ist. Wenn Kostenstellenmodus für die Druckfunktion aktiviert ist, muss die Kontonummer im PC des Nutzers eingegeben werden, wenn der Druckbefehl ausgewählt wird. (abhängig von der Einstellung von "Vorgänge ungültiger Konten abbrechen" (Seite 8), ein Druckauftrag wird möglicherweise ausgeführt, selbst wenn eine falsche Kontonummer eingegeben wird).

\* Die Kontonummer besteht aus fünf Ziffern, es können bis zu 500 Konten erstellt werden.

## Kopier-Einstellungen

Diese Einstellungen können zur Änderung der Druck- Werksvoreinstellungen, zur Anpassung Ihrer individuellen Bedürfnisse am Arbeitsplatz verwendet werden.

Wenn Kostenstellenmodus für die Kopierfunktion aktiviert ist,

- muss eine gültige Kontonummer eingegeben werden, um eine Kopie zu machen.  
(Kopieren ist erst möglich, wenn eine gültige Kontonummer eingegeben wird).
- Die angefertigten Kopien werden für jedes Konto gezählt. Damit können Sie den Kopievorgang jedes einzelnen Kontos überwachen. (Es kann auch eine Gesamtzählung erstellt werden).
- Für jedes Konto kann eine bestimmte Anzahl von zulässigen Kopien festgelegt werden.

### HINWEIS

Um ein Dokument auszudrucken, das während des Kopievorgangs mit der Funktion Dokumentenablage gespeichert wurde, muss eine Kontonummer eingegeben werden. (Drucken ist erst nach Eingabe der Kontonummer möglich). Die Anzahl der gedruckten Seiten wird zum Kopienzähler hinzugefügt.

## Einstellungen für die Dokumentablage

Diese Einstellungen können zur Änderung der Werkvoreinstellungen für die Dokumentablage, zur Anpassung Ihrer individuellen Bedürfnisse am Arbeitsplatz verwendet werden.

Diese Funktion kann nur mit dem MX-M350N/MX-M450N verwendet werden oder wenn die Dokumentenarchivierungsfunktion hinzugefügt worden ist.

Wenn Kostenstellenmodus für die Funktion Dokumentenablage aktiviert ist,

- muss zum Ausdrucken eines gescannten und gespeicherten Bildes eine Kontonummer eingegeben werden.  
(Druck erst möglich, wenn eine Kontonummer eingegeben wird).
- Die über ausgedruckten Seiten werden für jedes Konto gezählt. So können Sie die Verwendung der Funktion Dokumentenablage für jedes einzelne Konto überwachen (Dokumentenablage wird gezählt).
- Die Anzahl der gescannten und gespeicherten Bilddateien, die gedruckt werden können, kann eingeschränkt werden.

## Einrichtung eines Administrator-Passworts

Das Administratorpasswort ist eine fünfstellige Zahl, die für den Zugriff auf die Administrator-Einstellungen eingegeben werden muss. Der Administrator des Gerätes sollte das werkgegebene Administratorpasswort in eine fünfstellige Zahl umändern. Merken Sie sich das neue Passwort gut, da dieses jedes Mal eingeben werden muss, wenn die Administratoreinstellungen nachfolgend verwendet werden. (Nur ein einziges Administratorpasswort kann eingerichtet werden).

Das ursprüngliche, werkgegebene Administratorpasswort lautet "00000".

Zur Änderung des Passworts lesen Sie bitte den Abschnitt "VERWENDUNG DER ADMINISTRATOREINSTELLUNGEN" auf Seite 4.

# ADMINISTRATOR-EINSTELLUNGSLISTE

Einstellungen zum allgemeinen Gebrauch des Gerätes, die Kopier- sowie die Dokumentablagefunktion werden in der nachfolgenden Liste aufgezeigt.

Das Administratorpasswort muss für den Zugriff auf diese Einstellungen eingegeben werden.

## HINWEIS

Ein Zugriff auf die Administratoreinstellungen hängt von den zusätzlich installierten Geräten ab.

## ● Allgemeine Einstellungen

Einstellungsname	Seite
<b>Kontenverwaltung</b>	
Kostenstellenmodus	7
Gesamtzählung Seiten pro Konto	7
Konto wird zurückgestellt	8
Kontenbegrenzung einstellen	8
Kontonummer einstellen	8
Sicherheit Kontonummer	8
Vorgänge ungültiger Konten abbrechen	8
Geben sie kontonummer im Sharp OSA-modus ein	8
<b>Job-Protokoll-Kontrolle</b>	
Alle Job-Protokolldaten löschen	9
<b>Stromsparmodus</b>	
Tonersparmodus Drucker	9
Tonersparmodus Kopierer	9
Automatische Abschaltung	9
Einstellung für automatische Abschaltung	9
Einstellung Vorwärmmodus	9
<b>Betriebseinstellungen</b>	
Ton bei Tastendruck	10
Rückstellautomatik	10
Vorgangsprioritäts-Betrieb deaktivieren	10
Meldungszeitdauer einstellen	10
Bypassdruck ausschalten	10
Anzeigespracheinstellung	10
Tastenbedienung einstellen	10
Umschaltung der Anzeigenreihenf. absch.	11
Deaktivierung der Uhreinstellung	11
<b>Gerätesteuerung</b>	
Einstellung für Originalformat-Erkennung	11
Deaktivierung Originaleinzug	11
Deaktivierung Duplex	11
Deaktivierung Heftter	11
Deaktivierung des Lochers	11
Deaktivierung optionales Magazin	11
Deaktivierung Finisher	11
Deaktivierung Postfachablage	11
Deaktivierung des Deckblatteinfügemodus	11
Einstellung Sattelheftung	12
Schnellstaplen	12
Gedrehte Ausgabe	12
Einstellung Auto-Papierwahl	12
Optimierung einer Festplatte	12
<b>Netzwerkeinstellungen</b>	
IPv4-Einstellungen	13
IPv6-Einstellungen	13
TCP/IP aktivieren	13
NetWare aktivieren	13
EtherTalk aktivieren	13
NetBEUI aktivieren	13
NIC zurückstellen	13
Tandemeinstellung	14
PING-Befehl	14
<b>Sicherheitseinstellungen</b>	
SSL-Einstellungen	14
IPsec aktivieren	14

## Listendruck 14

<b>Sharp OSA-Einstellungen</b>	
Einstellung Standardanzeige	14
Konfiguration der Externen Kontensteuerung	14
<b>Admin-Passwort ändern</b>	<b>15</b>
<b>Produktschlüssel</b>	
PS3-Erweiterungssatz	15
Netzwerkscan-Erweiterungssatz	15
I-Fax-Erweiterungs-Kit	15
E-Mail Alarm und Status	15
Netzwerk-Erweiterungssatz	15
Datensicherheitskit	15
Anwendung Integrationsmodul	15
Anwendung Kommunikationsmodul	15
Externes Kontomodul	15
Seriennummer	15

## Einstellungen initialisieren und/oder speichern

Werkseinstellungen wiederherstellen	15
Aktuelle Konfig. speichern	15
Konfiguration wiederherstellen	15

## ● Kopiereinstellungen

Einstellungsname	Seite
<b>Kopiereinstellungen</b>	
Einstellungen Ausgangsstatus	16
Belichtungskorrektur	16
Drehen bei Kopie-Einst.	16
Weitere Abbildungsverhältnisse hinzufügen oder ändern	16
600dpi x 600dpi Scanmodus für Originaleinzug	16
Schnelle erste Kopie von Vorlagenglas	16
Grundeinstellung der Randversetzung	17
Randlöschung einstellen	17
Kartenbeilage-Einstellungen	17
Maximale Kopienzahl einstellen	17
Zugriff für Programm-Löschtung deaktivieren	17
Manuelles Eingabefach bei Duplex-Kopie deakt.	17
Deaktivierung automat. Papierauswahl	17

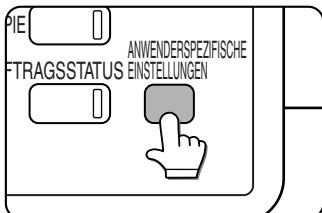
## ● Dokumentendateieneinstellungen

Einstellungsname	Seite
<b>Dokumenten-Dateieneinstellungen</b>	
Standardmodus-Einstellungen	18
Benutzernamen-Anzeigeanzahl einstellen	18
Sortiermethode einstellen	18
Vorhandene Jobs für die Job-Einstellung	18
Administratorrechte Einstellung	18
Standardausgabefach	18
Alle Dateien der offenen Ablage löschen	18
Ton bei Scan fertig	19
Ausgangseinstellung Auflösung	19
Standard-Belichtungseinstellungen	19
Einstellungen Stapeldruck	19
Einstellung Standardanzeige	19

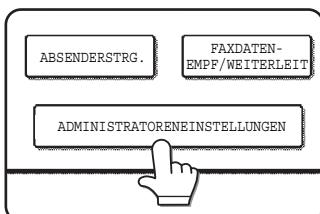
# VERWENDUNG DER ADMINISTRATOREINSTELLUNGEN

Die Vorgehensweise für die Konfiguration der Administratoreinstellungen ist nachstehend aufgeführt, mit dem Punkt "Admin-Passwort ändern" als Beispiel. Folgen Sie denselben Schritten für die Konfiguration der beschriebenen Einstellungen, beginnend auf Seite 7.

- 1** Drücken Sie die Taste [ANWENDERSPEZIFISCHE EINSTELLUNGEN].



- 2** Berühren Sie die Taste [ADMINISTRATORENEINSTELLUNGEN].

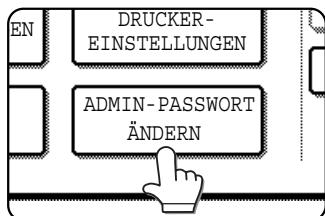


- 3** Verwenden Sie die numerischen Tasten zur Eingabe des fünfstelligen Administratorpassworts.



Jedes Mal wenn eine Ziffer eingegeben wird, werden die Bindestriches (-) im Display zu Sternchen (\*). Die Standardeinstellung ab Werk für den Gerätebetreuercode ist 00000.

- 4** Berühren Sie die Taste [ADMIN-PASSWORT ÄNDERN].

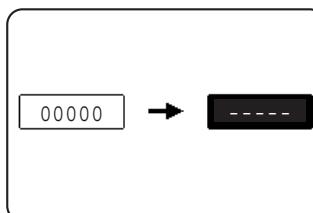


Wenn Sie ein anderes Programm konfigurieren möchten, wählen Sie in diesem Schritt das Programm aus.

Ein Einstellungsfenster für das gewählte

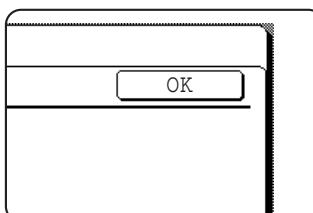
Programm wird angezeigt. Siehe Erklärung des Programms auf Seite 7.

- 5** Verwenden Sie die numerischen Schlüssel zur Eingabe des neuen fünfstelligen Administratorpassworts.



Verwenden Sie eine Zahl für das Administratorpasswort, die nicht als Kontonummer für den Kontrollmodus verwendet wurde (eine solche Zahl kann nicht verwendet werden). Die eingegebene Zahl ist das neue Administratorpasswort. Merken Sie sich diese Zahl gut.

- 6** Berühren Sie die Taste [OK]. Sie gelangen zum Fenster in Schritt 4 zurück.



Dies schließt die Schritte zur Änderung des Administratorpasswortes ab. Wünschen Sie die Konfigurierung einer anderen Einstellung, so berühren Sie die Taste der gewünschten Einstellung auf dem Bildschirm von Schritt 4.

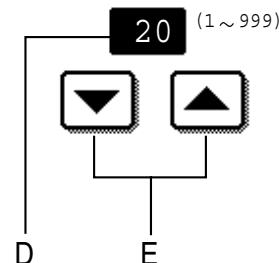
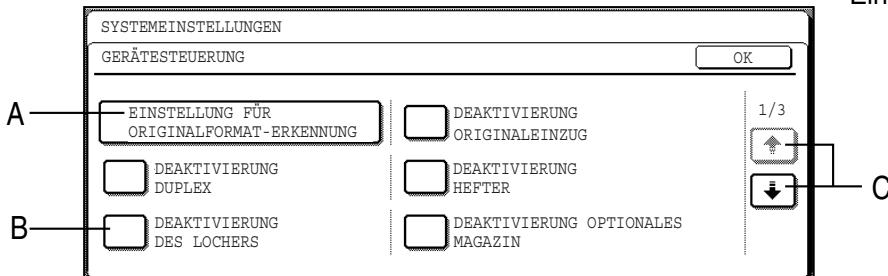
- 7** Berühren Sie die Taste [BEENDEN].



Sie beenden die Administratoreinstellung.

## Weitere Informationen zur Verwendung der Tasten für die Konfiguration der Administratoreinstellungen.

Diese Tasten und diese Anzeige sind auf Einstellfenstern verfügbar, die die Eingabe von Zahlenwerten erfordern.



- A Wenn eine Taste, die in der Form  XXX angezeigt wird, berührt wird, wird das Einstellfenster für diese Taste angezeigt.
- B Wenn ein Kontrollkästchen () vor einer Einstellung angezeigt wird, wird beim Berühren des Kontrollkästchens ein Häkchen () angezeigt. Dies zeigt an, dass die Einstellung aktiviert ist. Wenn ein Kontrollkästchen mit einem Häkchen () berührt wird, wird das Häkchen gelöscht () und die Einstellung wird deaktiviert.
- C Wenn die Einstellungen auf folgenden Fenstern weitergehen, berühren Sie die Tasten  und , um sich in den Fenstern hin- und herzubewegen. Wenn Sie zur Auswahl der Kategorie zurückkehren möchten, berühren Sie die Taste [OK].
- D Der aktuell eingestellte Zahlenwert wird angezeigt.
- E Zahlenwerte können durch Berühren der Tasten  und  eingegeben werden.

## Administratoreinstellungs-Menü

Die Administratoreinstellungen werden im nachfolgenden Menü durchgeführt.

Verwenden Sie dieses Menü, wenn Sie die Einstellungen, die ab der nächsten Seite erklärt werden, aktivieren oder deaktivieren.

\* Einige Punkte enthalten zusätzliche Einstellungen.



# ALLGEMEINE EINSTELLUNGEN

Administratoreinstellungen für die allgemeine Verwendung des Gerätes werden im vorliegenden Abschnitt beschrieben.

## Kontenverwaltung

Die "Kontenverwaltung" besteht aus folgenden Einstellungen.

- Kostenstellenmodus
- Gesamtzählung Seiten pro Konto
- Konto wird zurückgestellt
- Kontenbegrenzung einstellen
- Kontonummer einstellen
- Sicherheit Kontonummer
- Vorgänge ungültiger Konten abbrechen
- Geben sie kontonummer im Sharp OSA-modus ein

### HINWEIS

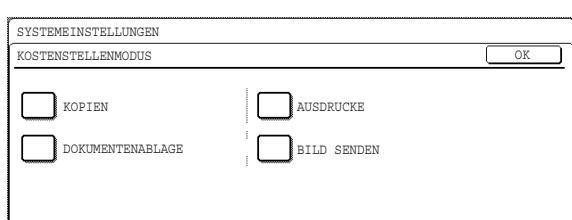
Einige der in den Programmen enthaltenen Funktionen sind abhängig von Ihrem Gerät und der installierten Optionen möglicherweise nicht verfügbar.

### Kostenstellenmodus

Wenn KOSTENSTELLENMODUS aktiviert ist, werden die Seiten gezählt, die über jedes Konto gedruckt wurden (es können bis zu 500 Konten eingerichtet werden). Die gezählten Seiten werden im Display angezeigt. Um das Gerät zu verwenden, muss eine fünfstellige Kontonummer eingegeben werden.

Diese Funktion ist ursprünglich deaktiviert.

Berühren Sie die Taste [KOSTENSTELLENMODUS], um folgendes Fenster anzuzeigen.



- Kostenstellenmodus ist für Funktionen aktiviert, die in den Kontrollkästchen angekreuzt sind. Wenn Sie Kostenstellenmodus für eine Funktion deaktivieren möchten, berühren Sie einfach das Kontrollkästchen, um das Häkchen zu entfernen.

### HINWEIS

Um Kostenstellenmodus zu aktivieren, programmieren Sie eine Kontonummer wie unter "Kontonummer einstellen" auf Seite 8 beschrieben.

### Gesamtzählung Seiten pro Konto

Diese Einstellung dient der Darstellung oder dem Druck der Gesamtanzahl von Seiten, die von jedem Konto gedruckt werden. Papierstaus werden nicht berücksichtigt.

Wenn Sie die Netzwerkscanner-Funktion und die Faxfunktion verwenden, kann die Anzahl der übertragenen Seiten ebenfalls angezeigt oder gedruckt werden. (Berühren Sie die Taste [BILD SENDEN], um in ein anderes Fenster zu wechseln).

Berühren Sie die Taste [GESAMTZÄHLUNG SEITEN PRO KONTO], um folgendes Fenster anzuzeigen.

SYSTEMEINSTELLUNGEN				OK
GESAMTZÄHLUNG SEITEN PRO KONTO				
KONTO-NUMMER	KOPIEN	AUSDRUCKE	DOKUMENTEN-ABLAGE	
00001	: 00,005,678	00,045,678	00,000,678	1/2
MAXIMUM	: 20,000,000	40,000,000	--,---,---	
00002	: 00,045,678	00,045,678	00,000,678	
MAXIMUM	: 20,000,000	40,000,000	--,---,---	
00003	: 00,000,678	00,005,678	00,000,678	
MAXIMUM	: 20,000,000	40,000,000	--,---,---	

### ● Alle Konten drucken

Berühren Sie die Taste [DRUCKEN], um alle Seiten aller Konten auszudrucken. Wenn die Taste [ABBRECHEN] angezeigt wird, kann diese Taste berührt werden, um den Druck abzubrechen.

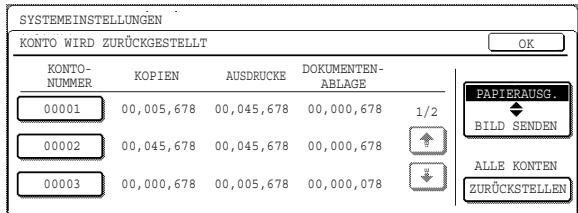
### ● Nur ausgewählte Konten anzeigen

Wenn das Konto, das Sie ansehen möchten, nicht im Fenster erscheint, berühren Sie die Taste oder bis es angezeigt wird.

## Konto wird zurückgestellt

Diese Einstellung dient dem Reset der gedruckten Seiten sowie der übermittelten Seiten eines Kontos auf "0".

Berühren Sie die Taste [KONTO WIRD ZURÜCKGESTELLT], um folgendes Fenster anzuzeigen.



### ● Ein Konto einzeln zurückstellen

Berühren Sie die Taste des Kontos, das Sie zurückstellen möchten und wählen Sie dann [JA] auf dem angezeigten Bestätigungsfenster. Wenn das Konto, das Sie zurückstellen möchten, nicht angezeigt wird, berühren Sie die Taste **↑** oder **↓**, um in den Fenstern zu blättern, bis das gewünschte Konto angezeigt wird. Berühren Sie abschließend die Taste [OK].

### ● Zurückstellen aller Konten

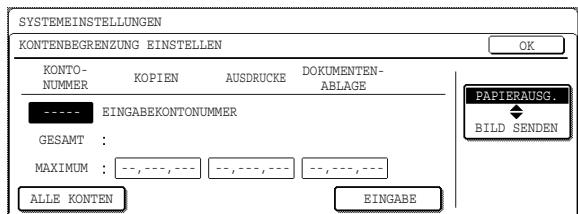
Berühren Sie die Taste [ZURÜCKSTELLEN] und wählen Sie dann [JA] im angezeigten Bestätigungsfenster.

Berühren Sie abschließend die Taste [OK].

## Kontenbegrenzung einstellen

Die Anzahl der erlaubten Kopien kann entweder für ein einzelnes Konto oder für alle Konten auf einmal eingestellt werden. Die maximale Anzahl, die eingegeben werden kann, ist 99.999.999.

Berühren Sie die Taste [KONTENBEGRENZUNG EINSTELLEN], um folgendes Fenster anzuzeigen.



### ● Anzahl der Kopien pro Konto begrenzen

Geben Sie die Nummer des gewünschten Kontos über die Zifferntastatur ein und geben Sie dann die Begrenzungen für Kopier-, Druck- und Dokumentenablage-Funktionen ein. Nach der Eingabe einer Begrenzung berühren Sie jeweils die Taste [EINGABE]. Berühren Sie bei Beendigung die Taste [BILD SENDEN], dann geben Sie anschließend die Einstellungen und Begrenzungen für die Faxversendung, den Scanner und das Versenden per Internet-Fax ein.

Wenn Sie eine Kontonummer eingegeben, die bereits einer Begrenzung unterliegt, wird diese Begrenzung im Begrenzungsfenster angezeigt. Drücken Sie die Taste [C] ([LÖSCHEN]), damit die Zahl zu einem Bindestrich (-) wird, und geben Sie dann einen neuen Limit ein.

Berühren Sie abschließend die Taste [OK], um das Programm zu beenden.

### ● Anzahl der Kopien für alle Konten begrenzen

Berühren Sie die Taste [ALLE KONTEN]. [ALLE] wird im Eingabefenster für die Kontonummer angezeigt.

Die Begrenzungen für alle Konten werden genauso eingegeben wie die Begrenzungen für die einzelnen Konten.

Berühren Sie abschließend die Taste [OK], um das Programm zu beenden.

## Kontonummer einstellen

Diese Einstellung dient der Eingabe, Entfernung und Abänderung von Kontonummern, die zum Kopieren und für andere Betriebsarten verwendet werden, und auch wird durch diese Einstellung der Druck einer Liste von eingerichteten Kontonummern veranlasst. Bis zu 500 Kontonummern können eingestellt werden.

- Kontonummern sind immer 5-stellig. Wenn Sie mit dem Einstellen einer Kontonummer fertig sind, können Sie mit den anderen Nummern fortfahren.
- Zum Löschen von Kontonummern gibt es zwei Möglichkeiten: Löschen einer einzelnen Kontonummer und Löschen aller Kontonummern auf einmal.
- Wenn Sie eine Kontonummer ändern möchten, geben Sie zuerst die entsprechende Kontonummer und dann eine neue Kontonummer ein. Nach dem Ändern einer Kontonummer können Sie eine weitere Kontonummer ändern. Änderungen für nicht registrierte Kontonummern werden nicht registriert.

## Sicherheit Kontonummer

Diese Einstellung dient der Abwehr von Versuchen, eine Kontonummer zu erkennen. Wenn diese Funktion aktiviert ist, wird eine Warnmeldung angezeigt und die Eingabe der Kontonummer wird eine Minute lang gesperrt, wenn dreimal hintereinander eine falsche Kontonummer eingegeben wird.

## Vorgänge ungültiger Konten abbrechen

Bei Aktivierung dieser Einstellung und des Kontrollmodus für die Druckfunktion wird ein Druckauftrag nicht durchgeführt, wenn eine falsche Kontonummer oder keine Kontonummer eingegeben wurde. Bei Deaktivierung dieser Einstellung findet der Druckvorgang statt und die Anzahl der gedruckten Seiten wird zur Zählung "SONSTIGE" gerechnet.

## Geben sie kontonummer im Sharp OSA-modus ein

Wenn dieses Kontrollkästchen angekreuzt ist, wird jedes Mal, wenn der Benutzer in den Sharp OSA-Modus umschaltet, der Bildschirm zur Eingabe der Kontonummer angezeigt, sodass eine Kontonummer eingegeben werden kann.

Aktivieren Sie diese Option, wenn der Kontrollmodus verwendet werden soll.

## Job-Protokoll-Kontrolle

### Alle Job-Protokolldaten löschen

Das Gerät erstellt ein Protokoll der durchgeführten Druckaufträge. Das Auftragsprotokoll kann verwendet werden, um den allgemeinen Gebrauch des Geräts zu überprüfen. Das Auftragsprotokoll kann auf Ihrem Computer im CSV-Format mit einem Web-Browser erstellt werden. Diese Einstellung dient zur Löschung des Auftragsprotokolls. Normalerweise ist die Verwendung dieses Programms nicht erforderlich.

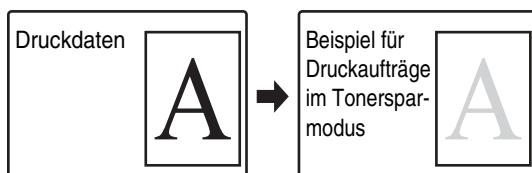
## Stromsparmodus

Die Einstellung "Stromsparmodus" bewirkt eine Energieeinsparung und damit eine Reduzierung Ihrer Stromkosten. Diese Funktionen helfen ebenfalls, die Umwelt zu schonen und die Umweltverschmutzung zu reduzieren.

- Tonersparmodus Drucker
- Tonersparmodus Kopierer
- Automatische Abschaltung
- Einstellung für automatische Abschaltung
- Einstellung Vorwärmmodus

### Tonersparmodus Drucker

Drucken im Tonersparmodus hilft Ihnen, Ihren Tonerverbrauch zu senken. Bei aktiviertem Tonersparbetrieb werden Schwarzflächen als Halbtön ausgedruckt. (Diese Einstellung ist nur wirksam, wenn der entsprechende Druckertreiber nicht verwendet wird. Wird der Druckertreiber verwendet, so setzen die Druckertreibereinstellungen diese Einstellung außer Kraft.)



### Tonersparmodus Kopierer

Diese Einstellung wird zur Reduzierung des Tonerverbrauchs im Kopiermodus verwendet. Dieses Programm funktioniert genauso wie das Programm Tonersparmodus Drucker.

### Automatische Abschaltung

Wenn das Gerät für einen festgelegten Zeitraum nicht verwendet wird, sorgt die automatische Abschaltung für maximale Energieeinsparung.

Mit dieser Funktion können Sie Ihre Stromkosten senken und dabei gleichzeitig einen wichtigen Beitrag zum Umweltschutz leisten.

Diese Einstellung dient der Aktivierung, bzw. Deaktivierung der automatischen Abschaltung. Um diese Funktion zu deaktivieren, entfernen Sie das Häkchen aus dem Kontrollkästchen. Verwenden Sie diese Einstellung, wenn Sie eine automatische Abschaltung nicht wünschen.

#### HINWEIS

Wenn Sie möchten, dass die Automatische Abschaltung so wenig wie möglich verwendet wird, empfehlen wir Ihnen, die Zeitspanne, nach der das Gerät automatisch abgeschaltet wird, lieber so lange wie möglich einzustellen als die Funktion komplett zu deaktivieren. (Die Zeiteinstellung wird bei Verwendung der folgenden "EINSTELLUNG FÜR AUTOMATISCHE ABSCHALTUNG" verändert.)

### Einstellung für automatische Abschaltung

Diese Einstellung wird zur Konfiguration der Zeit verwendet, nach deren Ablauf die Selbstabschaltung aktiviert wird.

Die Zeitspanne kann bis zu 240 Minuten in Abständen von einer Minute betragen.

#### HINWEISE

- Wir empfehlen Ihnen, die Zeit einzustellen, die am ehesten Ihren Gebrauchsgewohnheiten entspricht.
- Diese Zeiteinstellung ist nicht wirksam, wenn unter Verwendung der "Automatische Abschaltung"-Einstellung der Selbstabschaltungsmodus deaktiviert ist.

### Einstellung Vorwärmmodus

Wird der Drucker für eine bestimmte Zeitdauer, die in dieser Einstellung nach Beendigung des Druckens konfiguriert wird, nicht verwendet, wird der Vorwärmmodus eingegeben. Mit dieser Funktion können Sie Ihrer Stromkosten senken und dabei gleichzeitig einen wichtigen Beitrag zum Umweltschutz leisten.

Wir empfehlen Ihnen, die Einstellung entsprechend Ihrem individuellen Bedarf vorzunehmen.

Die Zeitspanne kann bis zu 240 Minuten in Abständen von einer Minute betragen. (Vorwärmmodus kann nicht deaktiviert werden).

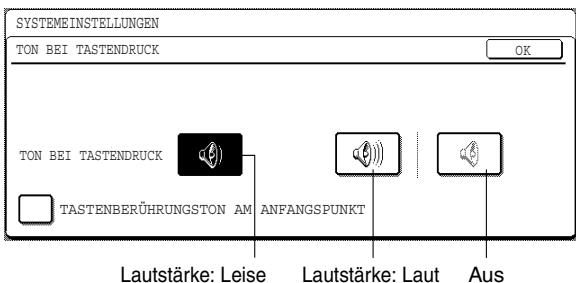
## Betriebseinstellungen

Die "Betriebseinstellungen" beziehen sich auf den Basisbetrieb des Gerätes und bestehen aus den folgenden Einstellungen:

- Ton bei Tastendruck
- Rückstellautomatik
- Vorgangsrioritäts-Betrieb deaktivieren
- Meldungszeitdauer einstellen
- Bypassdruck ausschalten
- Anzeigespracheinstellung
- Tastenbedienung einstellen
- Umschaltung der Anzeigenreihenf. absch.
- Deaktivierung der Uhreinstellung

### Ton bei Tastendruck

Diese Einstellung dient der Regelung (oder Abschaltung) der Lautstärke des akustischen Signals, das bei Berührung einer Taste ertönt. Sie können auch drei Signaltöne bei Grundwerten ertönen lassen, wenn Sie die Abbildungsverhältnisse im Kopiermodus oder die Anpassung der Belichtung in jedem beliebigen Modus einstellen.



Wenn Sie die Lautstärke ändern möchten, berühren Sie die gewünschte Lautstärke-Taste.

Wenn "TASTENBERÜHRUNGSTON AM ANFANGSPUNKT" ausgewählt ist, ertönen drei Signaltöne bei den Einstellungen der Grundwerte, die unten angegeben sind.

Fenster, in dem die Einstellung wirksam wird	Grundwert
Fenster zur Einstellung des Abbildungsverhältnisses im Hauptfenster des Kopiermodus	Abbildungsverhältnis = 100%
Fenster zur Einstellung der Belichtung im Hauptfenster des Kopiermodus	Belichtung Stufe3 (mittlere Stufe)
Fenster zur Einstellung der Belichtung im Hauptfenster der Modi Fax, Internetfax und Netzwerkscanner	
Fenster zur Einstellung der Belichtung in [SCAN ZUR FESTPLATTE] im Hauptfenster des Modus Dokumentenablage	

### Rückstellautomatik

Wenn das Gerät eine bestimmte Zeit lang nicht benutzt wird, löscht die Rückstellautomatik alle Einstellungen, die getätigt wurden und zeigt wieder das Hauptfenster des Kopiermodus oder das Auftragsstatusfenster an. Mit diesem Programm wird der Zeitrhythmus eingestellt, in dem die automatische Rückstellung erfolgt. Die Zeit kann in Zehnerschritten zwischen 10 und 240 Sekunden eingestellt werden. Sie können die automatische Rückstellung auch deaktivieren. (Bitte beachten Sie, dass die Rückstellautomatik nur für den Kopiermodus deaktiviert werden kann).

### Vorgangsrioritäts-Betrieb deaktivieren

Diese Einstellung dient zur Verhinderung einer Verwendung der [PRIORITÄT]-Taste im Auftragsstatus-Bildschirm.

### Meldungszeitdauer einstellen

Diese Einstellung dient der Festlegung der Zeitdauer, wie lange Nachrichten am Bildschirm erscheinen. (Dies gilt für Meldungen, die eine bestimmte Zeitlang eingeblendet werden und dann automatisch wieder ausgeblendet werden).

Die Zeitspanne kann bis zu 12 Sekunden in Abständen von einer Sekunde betragen.

### Bypassdruck ausschalten

Wenn ein Auftrag nicht gedruckt werden kann, weil kein passendes Papier eingelegt ist, und ein nachfolgender Druckauftrag ansteht, der gedruckt werden kann, wird der nachfolgende Auftrag vor dem Auftrag gedruckt, der nicht ausgedruckt werden kann\*1 (Seite 1-15 im "Bedienungshandbuch (allgemeine Hinweise und Kopierbetrieb)"). Diese Einstellung kann zur Deaktivierung des Druckens eines nachfolgenden Auftrages in dieser Situation verwendet werden.

\*1 Außer das Papier geht während eines Druckauftrags zu Ende

### Anzeigespracheinstellung

Diese Einstellung dient zur Auswahl der Bildschirmsprache.

### Tastenbedienung einstellen

Diese Einstellungen dienen zur Festlegung der Zeitdauer, wie lange eine Taste im Berührungsfeld berührt werden muss, bevor die Tasteneingabe registriert wird, und um wiederholte Tasteneingaben zu verhindern, wenn eine Taste ständig berührt wird.

- Zeit, bis die Tasteneingabe registriert wird

Die Zeit kann von 0 Sekunden bis 2 Sekunden in Abständen von 0,5 Sekunden eingestellt werden. Normalerweise ist die Zeit auf 0 Sekunden eingestellt, so dass die Eingabe unmittelbar registriert wird, sobald eine Taste berührt wird. Wenn Sie eine längere Dauer einstellen, kann die Eingabe bei versehentlichem Berühren verhindert werden. Beachten Sie jedoch, dass bei einem längeren Zeitraum beim Berühren der Tasten besser darauf geachtet werden muss, ob die Eingabe registriert wurde.

- Tastenwiederholung deaktivieren

Das Bedienfeld enthält Tasten wie zum Beispiel Zoomtasten (zum Einstellen des Abbildungsverhältnisses), die ständig berührt werden können, um den Wert solange zu ändern, bis der gewünschte Wert erreicht wird.

Die Funktion, bei der sich ein Wert ständig ändert, solange die Taste berührt wird, wird Tastenwiederholung genannt.

Die Tastenwiederholung ist normalerweise aktiviert. Wenn Sie diese Funktion deaktivieren möchten, haken Sie das Kontrollkästchen [AUTOM. TASTENWIEDERHOLUNG DEAKTIVIEREN] an.

## **Umschaltung der Anzeigenreihenf. absch.**

Diese Einstellung dient einer Deaktivierung der Funktion, mit deren Hilfe die Tastenbildschirmanordnung jedes Mal verändert wird, sobald eine ausgewählte Registerkarte auf einem Bildschirm berührt wird, der in Registerkarten unterteilt ist, einschließlich der Bildschirme zur Auswahl des Benutzernamens und des Ordners für die Funktionen "Scannen an Festplatte" und "Ablage", sowie des Adressbuchbildschirms des Bildsendemodus. Dadurch ist nicht die Funktion betroffen, wodurch die Anordnung der Anzeige von Dateien in den Dokumentablageordnern verändert wird.

## **Deaktivierung der Uhreinstellung**

Diese Einstellung dient einer Verhinderung von Veränderungen der Uhrzeiteinstellung. Ist die Einstellung aktiviert, kann die "Uhrzeit" in den Systemeinstellungen nicht verwendet werden. Zur Einstellung von Datum und Uhrzeit muss diese Einstellung zuerst deaktiviert werden (Entfernung des Häckchens).

## **Gerätesteuerung**

Diese Einstellungen sind zu verwenden, wenn ein Peripheriegerät der Anlage ausgefallen ist oder Sie die vorübergehende Deaktivierung eines Gerätes wünschen. Diese Einstellungen können auch zur Änderung bestimmter Gerätefunktionseinstellungen, zur Anpassung Ihrer individuellen Bedürfnisse am Arbeitsplatz, verwendet werden.

Die "Gerätesteuerung" besteht aus folgenden Einstellungen:

- Einstellung für Originalformat-Erkennung
- Deaktivierung Originaleinzug
- Deaktivierung Duplex
- Deaktivierung Heftung
- Deaktivierung des Lochers
- Deaktivierung optionales Magazin
- Deaktivierung Finisher
- Deaktivierung Postfachablage
- Deaktivierung des Deckblatteinfügemodus
- Einstellung Sattelheftung
- Schnellstaplen
- Gedrehte Ausgabe
- Einstellung Auto-Papierwahl
- Optimierung einer Festplatte

## **Einstellung für Originalformat-Erkennung**

Diese Einstellung dient zur Einstellung der Standard-Originalgrößen, die von der Originalgrößen-Erkennungsfunktion gefunden wurden. Wählen Sie eine aus den vier untenstehenden Gruppen aus. Die werkseitige Standardeinstellung ist "AB-1 (INCH-1)". Die Einstellung für Erkennung Originalformat vom Vorlagenglas kann auch deaktiviert werden.

Gruppe	Feststellbare Vorlagenformate	
	Originaleinzugsfach (für automatischen Originaleinzug)	
	Dokumentglassplatte	
1 INCH-1	11" x 17", 8-1/2 x 14", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11R", 5-1/2" x -8-1/2",	A3, A4
2 INCH-2	11" x 17", 8-1/2 x 13", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11R", 5-1/2" x -8-1/2",	A3, A4
3 AB-1	A3, A4, A4R, A5, B4, B5, B5R	11" x 17", 8-1/2 x 11", 216x330
4 AB-2	A3, A4, A4R, A5, B5, B5R, 216x330	11" x 17", 8-1/2" x 11", B4

Wenn "ERKENNUNG BEI VORLAGENGLAS ABBRECHEN" eingestellt ist, werden Originale als EXTRA für alle Kopierfunktionen betrachtet und kein Originalformat wird angezeigt.

## **Deaktivierung Originaleinzug**

Diese Einstellung dient zur Verhinderung der Verwendung der automatischen Dokumentenzuführungseinrichtung, wenn diese defekt ist. Sie können dabei weiterhin vom Vorlagenglas aus scannen.

## **Deaktivierung Duplex**

Diese Einstellung dient zur Deaktivierung des Duplexdruckens, wenn das Duplexmodul defekt ist. Wenn diese Einstellung aktiviert ist, kann nur einseitiges Drucken durchgeführt werden..

## **Deaktivierung Heftung**

Diese Einstellung dient der Deaktivierung des Zusammenheftens, wenn die Heftmaschine des Fertigers oder der Fertiger für die Klemmheftung defekt ist.

## **Deaktivierung des Lochers**

Diese Einstellung ist anzuwenden, wenn Sie das Stanzen ausschließen möchten, bzw. wenn die Stanzvorrichtung des Fertigers oder der Fertiger für die Klemmheftung ausgefallen ist.

## **Deaktivierung optionales Magazin**

Diese Einstellung wird eingesetzt, um die Verwendung der 3 x 500 Blatt-Papierkassette oder der Untertisch mit Mehrzweck-Papierlade und 2000-Blatt-Papierlade zu deaktivieren, wenn diese nicht richtig funktionieren.

## **Deaktivierung Finisher**

Diese Einstellung ist anzuwenden, wenn Sie die Benutzung des Fertigers, bzw. des Fertigers für die Klemmheftung ausschließen möchten, oder wenn dieser ausgefallen ist.

## **Deaktivierung Postfachablage**

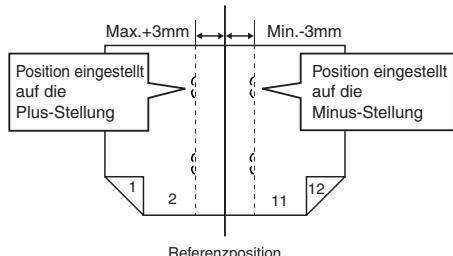
Diese Einstellung dient der Deaktivierung der Postfachablage, wenn eine Fehlfunktion auftritt.

## **Deaktivierung des Deckblatteinfügemodus**

Diese Einstellung ist anzuwenden, wenn Sie die Verwendung des Umschlagmodus, bzw. den Kuvertiermodus ausschließen möchten.

### Einstellung Sattelheftung

Diese Einstellung dient zur Einstellung der Heftposition (Faltposition), wenn die Klemmheftungsfunktion des optionalen Fertigers für die Klemmheftung verwendet wird. Der Wert kann in Schritten von 0,1 mm (innerhalb von  $\pm 3,0$  mm von der Referenzposition) für jedes Papierformat eingestellt werden.



### [AUTOM. SATTELHEFTUNG] Häkchen

Die Sattelheft-Druckfunktion kann normalerweise in die drei folgenden allgemeinen Schritte unterteilt werden.

1. Die Seiten des Originals werden automatisch neu sortiert, um die Sattelheft-Bindung zu ermöglichen (Sattelheftfunktion).
2. Die Seiten werden in der Mitte gefaltet.
3. Das Papier wird in der Mitte geheftet (Sattelstichheftung). Das Kontrollkästchen [AUTOM. SATTELHEFTUNG] ist standardmäßig angehakt.

Die Wahl des Kontrollkästchens setzt die Verwendung der oben genannten Sattelheftung-Druckfunktion voraus (drei Schritte).

### Ausnahmen bei der Rückstichheftung

Je nach Ziel der Rückstichheftung kann es nötig sein, für bereits per Rückstichheftung geheftete Drucksachen eine Sattelheftung vorzunehmen. In diesem Fall ist es notwendig, den oben erwähnten Schritt 1 zu deaktivieren. Wenn Sie häufig diese Art von außergewöhnlicher Sattelheftung vornehmen, für die Schritt 1 deaktiviert werden muss, haken Sie das Feld [AUTOM. SATTELHEFTUNG] aus.

### Schnellstaplen

Diese Einstellung wird für die Priorität der Druckgeschwindigkeit eingesetzt, es ist im Modus Papierauswurfverschiebung mit dem Sattelheftung-Finisher verfügbar.

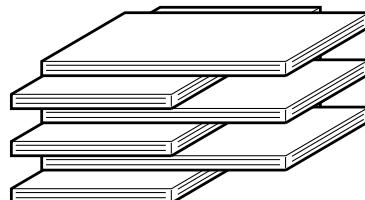
Wenn dieses Programm läuft, kann es zu einer leichten Verminderung der Stapelleistung kommen.

Gibt man der Druckgeschwindigkeit Vorrang, kann eine geringe Verschlechterung der Stapelleistung auftreten. Diese Einstellung ist werkseitig aktiviert.

### Gedrehte Ausgabe

Wenn Gedrehte Ausgabe eingeschaltet ist, dann können Sie die Ausrichtung der Papierausgabe (nur für A4-Größe) für jede Kopie zwischen Hoch- bzw- Querformat auswählen. Dies Funktion wird benutzt, um die Ausgabe zu sortieren, wenn weder das Finisher-Zusatzerät noch das Finisher-Zusatzerät mit Mittelheftung installiert sind.

\* Um diese Funktion zu verwenden, muss A4-Papier sowohl quer als auch hoch in die Papierfächer eingelegt werden. Diese Funktion arbeitet, wenn Papier im Mittelfach ausgegeben wird.



Die Funktion arbeitet in folgenden Fällen nicht:

- Wenn Papier im Finisher-Zusatzerät oder im Finisher mit Mittelheftung ausgegeben wird.
- Drucken mit der Gruppier-Funktion.
- Wenn ein Dokument im Letterformat auf A4-Papier gedruckt wird unter Benutzung der Administratoreneinstellung "A4/Letter-Auto-Auswahl" (Seite 8-5 des Bedienungshandbuchs (für den Drucker)).
- Wenn "Folientrennblätter" oder "Andere Papiereinstellungen" im Druckertreiber ausgewählt wurde.
- Wenn im Druckertreiber die Auswahlliste "Papierzufuhr" im Menü "Papierauswahl" auf eine andere Einstellung als "Auto Papierwahl" eingestellt wurde.
- Wenn das Druckpapierformat für einen gespeicherten Auftrag oder einen gerade bearbeiteten Auftrag aufgehoben oder in A4-Größe umgeändert wurde.

### HINWEIS

Wenn der Kopievorgang unterbrochen wird, werden die Blätter nicht gedreht ausgegeben, um die Ausgabe eines normalen Kopievorgangs von der Ausgabe eines unterbrochenen Kopievorgangs zu unterscheiden. Die gedrehte Ausgabe kann nicht dafür verwendet werden, die ausgegebenen Blätter nach Kopierauftrag zu sortieren.

### Einstellung Auto-Papierwahl

Diese Einstellung dient zur Auswahl der Papierart\*, wofür die automatische Papierauswahlfunktion arbeitet. Ausgewählt werden können "NORMALPAPIER", "NORMALES UND RECYCLINGPAPIERE" und "RECYCLING-PAPIER".

\* Die Papierart, die für jeden Papierschacht in den Papierschachteinstellungen der Systemeinstellungen eingestellt wurde (Seite 2-5 des "Bedienungshandbuchs" (allgemeine Hinweise und Kopierbetrieb)).

### Optimierung einer Festplatte

Diese Funktion dient der Optimierung des "Hauptordners" und des "spezifischen Ordners", die für die Dokumentenarchivierungsfunktion verwendet werden. Ist diese Einstellung durchgeführt, erscheint eine Nachricht mit der Frage, ob es in Ordnung ist, den laufenden Auftrag zu stoppen. Berühren Sie die Taste [JA], um den Job zu beenden und die Optimierung zu beginnen. Nach Abschluss der Optimierung startet die Maschine neu, wenn der Netzschalter eingeschaltet ist, oder sie schaltet sich ab, wenn der Netzschalter ausgeschaltet ist.

### ACHTUNG

Wenn der Hauptschalter abgeschaltet oder der Netzstecker abgezogen wird, während die Optimierung läuft, kann die Festplatte beschädigt werden und gespeicherte und empfangene Daten gehen möglicherweise verloren.

**HINWEISE****● Über angehaltene Jobs**

Der Ausdruck empfanger Faxe und Internet-Faxe sowie die Übertragung gespeicherter Faxaufträge wird nach dem Maschinenstart automatisch wieder aufgenommen.

Für andere als die oben genannten Jobs (Kopieraufträge, Druckaufträge, Druckaufträge aus der Dokumentenarchivierung, etc.), geht die Job-Information verloren, und die angehaltenen Jobs müssen manuell neu gestartet werden (so muss das Original für einen Kopierauftrag erneut eingelegt werden, um den Kopierauftrag zu wiederholen).

**● Vorgänge nach dem Start der Optimierung**

Bis die Optimierung beendet ist (oder die Taste [ABBRECHEN] berührt wurde, um die Optimierung abzubrechen),

- Mit Ausnahme der Taste [ABBRECHEN] kann das Bedienfeld nicht verwendet werden.
- Der Betrieb von der Web-Seite ist nicht möglich.
- Faxe und Internet-Faxe können nicht empfangen werden.
- Druckaufträge werden nicht akzeptiert.
- Der Strom wird nicht abgeschaltet, selbst wenn der Netzschatzler abgeschaltet wird.
- Der automatische Abschaltmodus wird nicht aktiviert, selbst dann nicht, wenn die eingestellte Zeitgrenze erreicht wird. (Der Vorwärmmodus wird aktiviert.)

**IPv4-Einstellungen**

Wenn Sie dieses Gerät in einem TCP/IP-Netzwerk (IPv4), verwenden wollen, müssen Sie die Internet-Adresse des Geräts (IP-Nummer, IP-Subnetzmaske und IP-Gateway) einstellen. Ab Werk ist die Funktion ENABLE DHCP aktiviert, sodass die Internet-Adresse automatisch bezogen wird. Wenn Sie dieses Gerät in einem TCP/IP-Netzwerk verwenden wollen, müssen Sie sicherstellen, dass das nachstehend beschriebene Programm "TCP/IP aktivieren" aktiviert ist.

Bei Verwendung von DHCP kann sich die Internet-Adresse des Geräts von Zeit zu Zeit ändern. In diesem Fall ist kein Drucken möglich.

**IPv6-Einstellungen**

Wenn Sie dieses Gerät in einem TCP/IP-Netzwerk mit dem Protokoll IPv6 verwenden wollen, verwenden Sie diese Einstellung für die IP-Adresse (IPv6 aktiviert, DHCPv6, IP-Adresse, Präfix-Länge und Standard-Gateway) des Geräts. Werksmäßig ist die Einstellung IPv6 deaktiviert. Wenn Sie dieses Gerät in einem TCP/IP-Netzwerk verwenden wollen, müssen Sie sicherstellen, dass das nachstehend beschriebene Programm "TCP/IP aktivieren" aktiviert ist. In einer IPv6-Umgebung kann das Gerät das LPD- oder das IPP-Protokoll verwenden.

Bei Verwendung von DHCP kann sich die Internet-Adresse des Geräts von Zeit zu Zeit ändern. In diesem Fall ist kein Drucken möglich.

**TCP/IP aktivieren**

Wenn Sie dieses Gerät in einem TCP/IP-Netzwerk verwenden wollen, müssen Sie dieses Programm verwenden. Stellen Sie auch die Internet-Adresse mit Hilfe des vorstehend beschriebenen Programms "IP-Adresseinstellungen" ein.

Standardeinstellung: Freigeben

**NetWare aktivieren**

Wenn Sie dieses Gerät in einem NetWare-Netzwerk verwenden wollen, müssen Sie dieses Programm verwenden.

Standardeinstellung: Freigeben

**EtherTalk aktivieren**

Wenn Sie dieses Gerät in einem EtherTalk-Netzwerk verwenden wollen, müssen Sie dieses Programm verwenden.

Standardeinstellung: Freigeben

**NetBEUI aktivieren**

Wenn Sie dieses Gerät in einem NetBEUI-Netzwerk verwenden wollen, müssen Sie dieses Programm verwenden.

Standardeinstellung: Freigeben

**NIC zurückstellen**

Dieses Programm wird zum Zurücksetzen sämtlicher Einstellungen der Netzwerkkarte im Drucker auf die Werkseinstellungen verwendet.

**Netzwerkeinstellungen**

Diese Programme ermöglichen die Verwendung des Geräts als Netzwerkdrucker.

Nach der Einstellung für ein Programm müssen Sie die Gerätebetreuer-Programme beenden, das Gerät mit dem Hauptschalter ausschalten und nach einer kurzen Wartezeit wieder einschalten, bevor Sie andere Programme verwenden können. Das zuletzt verwendete Programm wird automatisch nach dem Wiedereinschalten des Geräts aktiviert.

Die folgenden Einstellungen können in den "Netzwerkeinstellungen" konfiguriert werden.

- IPv4-Einstellungen
- IPv6-Einstellungen
- TCP/IP aktivieren
- NetWare aktivieren
- EtherTalk aktivieren
- NetBEUI aktivieren
- NIC zurückstellen
- Tandemeinstellung
- PING-Befehl

**ANMERKUNG**

Setzen Sie sich vor Einstellung und Änderung der "Netzwerkeinstellungen" mit dem Netzwerkadministrator in Verbindung.

**ANMERKUNG**

Wenn vor der Ausführung dieses Programms eine der [NETZWERKEINSTELLUNGEN] geändert wurde, müssen Sie das Gerätebetreuer-Programm beenden und das Gerät mit dem Hauptschalter ausschalten und nach einer kurzen Wartezeit wieder einschalten, um sicherzustellen, dass wieder die Werkseinstellungen aktiviert sind.

## Tandemeinstellung

Dieses Programm ermöglicht das Einstellen der Internet-Adresse und der Portnummer des Client-Druckers bei Verwendung zweier Drucker im Tandembetrieb. Die beiden Drucker sind hierbei miteinander über ein TCP/IP-Netzwerk verbunden. Ab Werk ist der Drucker auf die Portnummer [50001] eingestellt. Wenn bei dieser Einstellung keine Probleme auftreten, muss sie nicht geändert werden. Die Tandemfunktion oder der Empfang der Druckdaten vom anderen Drucker kann gesperrt werden. (Dies ist normalerweise nicht notwendig.)

Die Tandemfunktion kann durch Wählen der Option "DEAKTIVIERUNG DES MASTER-MASCH.-MODUS" gesperrt werden.

Wenn Sie den Empfang der Druckdaten vom anderen Drucker sperren wollen, müssen Sie die Option "DEAKTIVIERUNG DES SLAVE-MASCH.-MODUS" wählen.

## ANMERKUNG

Wenn Sie die Tandemfunktion bei aktiviertem Rechnungsprüfungsmodus verwenden wollen, muss auf beiden Geräten die gleiche Kostenstellenummer definiert sein. Wenn die Kostenstellenummern der beiden Geräte voneinander abweichen, kann nur der Server-Drucker Druckaufträge ausführen. Wenn auch der Client-Drucker zum Drucken verwendet wird, werden die gedruckten Seiten der falschen Kostenstelle belastet.

## PING-Befehl

Mit diesem Programm kann geprüft werden, ob das Gerät und ein im Netzwerk angeschlossener Computer korrekt miteinander kommunizieren.

Geben Sie die IP-Adresse des Computers ein, der geprüft werden soll und klicken Sie anschließend auf [START]. Daraufhin erhalten Sie eine Meldung, ob der entsprechende Computer eine Antwort gesendet hat.

## Sicherheitseinstellungen

Die folgenden Einstellungen beziehen sich auf die Kommunikationssicherheit. Berühren Sie das Feld [SICHERHEITSEINSTELLUNGEN] und konfigurieren Sie die Einstellungen.

Wenn eine dieser Einstellungen geändert wird, müssen Sie die Administrator-Einstellungen verlassen, den Hauptschalter ausschalten, eine kurze Zeit abwarten und dann den Hauptschalter wieder einschalten, damit die neuen Einstellungen wirksam werden.

## SSL-Einstellungen

SSL kann für die Datenübertragung über ein Netzwerk verwendet werden.

SSL ist ein Protokoll zur Verschlüsselung von Informationen, die über ein Netzwerk übertragen werden. Die Datenverschlüsselung ermöglicht das sichere Übertragen und Empfangen vertraulicher Daten.

### Server-port

- HTTPS: SSL-Verschlüsselung an der HTTP-Kommunikation anwenden.
- IPP-SSL: SSL-Verschlüsselung an der IPP-Kommunikation anwenden.

### Client-port

- FTPS: SSL-Verschlüsselung an der FTP-Kommunikation anwenden.
- SMTP-SSL: SSL-Verschlüsselung an der SMTP-Kommunikation anwenden.
- POP3-SSL: SSL-Verschlüsselung an der POP3-Kommunikation anwenden.

## Verschlüsselungsgrad

Für den Verschlüsselungsgrad stehen 3 Stufen zur Auswahl.

## IPsec aktivieren

IPsec kann für die Übertragung/den Empfang von Daten in einem Netzwerk verwendet werden. Bei Verwendung von IPsec können Daten sicher versendet und empfangen werden, ohne Einstellungen für eine IP-Paket-Verschlüsselung in einem Webbrower oder eine andere übergeordnete Anwendung konfigurieren zu müssen. Diese Einstellung wird nur zum Aktivieren oder Deaktivieren von IPsec verwendet; Detaileinstellungen für IPsec werden in den Webseiten konfiguriert. Einige Webseiteneinstellungen erlauben möglicherweise keine Verbindung zum Gerät oder die Einstellungen lassen das Drucken, Scannen oder die Webseitenanzeige u. U. nicht zu. Wählen Sie in diesem Fall [IPsec AKTIVIEREN] in diesem Bildschirm ab und ändern Sie die Webseiteneinstellungen.



## Listendruck

Diese Einstellung dient zum Ausdrucken von Listen und Berichten, welche nur von den Administratoreinstellungen gedruckt werden können.

- Drücken Sie die Taste [LISTE ADMINISTRATOREINSTELLUNGEN], um eine der folgenden Gruppen zu drucken:  
Kopierer, Drucker, Fax/Bild senden, Dokumentarchivierung, allgemein, Sicherheit, Liste aller Administratoreneinstellungen
- Drücken Sie eine andere Taste als [LISTE ADMINISTRATOREINSTELLUNGEN], um mit dem Druck einer Liste oder eines Berichts zu beginnen.

## Sharp OSA-Einstellungen

Die folgenden Einstellungen beziehen sich auf OSA. Berühren Sie die Taste [Sharp OSA-EINSTELLUNGEN], um die Einstellungen zu konfigurieren.

- Einstellung Standardanzeige
- Konfiguration der Externen Kontensteuerung

## Einstellung Standardanzeige

Die Standardanzeige, die beim Drücken der Taste [DOKUM.-ABLAGE] angezeigt wird, kann angepasst werden. Wählen Sie entweder die Basisanzeige des Dokumentenablagentmodus oder die Auswahlanzeige der externen Anwendung. Diese Einstellung kann nur konfiguriert werden, wenn die Anwendung Kommunikationsmodul installiert ist. Die Einstellung erscheint auch in den Einstellungen der Dokumentenablage.

Wenn im Dokumentenablagentmodus oder im Sharp OSA-Modus die [CA]-Taste ([ZURÜCKSETZEN]-Taste) gedrückt wird, wird unabhängig von der Einstellung für die Standardanzeige die Anfangsanzeige des Modus angezeigt.

## Konfiguration der Externen Kontensteuerung

Wenn [FREIGEBEN DER EXTERNEN KONTENSTEUERUNG] aktiviert ist, geht das Gerät in den externen Zählmodus. Wenn gleichzeitig [FREIGEBEN DER EXTERNEN KONTENSTEUERUNG] und [AUTHENTIFIZIERUNG DURCH EXTERNEN SERVER FREIGEBEN] aktiviert sind, geht das Gerät in den externen Authentifizierungsmodus. Diese Option kann nur gewählt werden, wenn das externe Kontomodul installiert ist.

## Admin-Password ändern

Diese Einstellung dient zur Änderung des Administratorpassworts, das für eine Konfiguration der Administratoreinstellungen eingegeben werden muss. Wenn das Gerät zum ersten Mal benutzt wird, sollte der Administrator das vom Werk eingerichtete Passwort in den gewünschten fünfstelligen Code abändern. Es kann nur ein einziges Administratorpassword eingerichtet werden.

Die vom Werk gesetzte Einstellung für das Administratorpassword ist die 00000.

## Produktschlüssel

Verwenden Sie diese Einstellung zur Eingabe der Produktschlüssel für folgende Optionen.

### PS3-Erweiterungssatz

Diese Einstellung dient zur Eingabe des Produktschlüssels für das PS3-Modul (Dadurch kann das Gerät als ein PostScript-kompatibler Drucker verwendet werden).

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### Netzwerkscan-Erweiterungssatz

Diese Einstellung dient zur Eingabe des Produktschlüssels für die Netzwerk Scan Option.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### I-Fax-Erweiterungs-Kit

Diese Einstellung wird zur Eingabe des Produktschlüssels für den Internet-Fax-Erweiterungssatz verwendet.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### E-Mail Alarm und Status

Diese Einstellung dient zur Eingabe des Produktschlüssels für E-MAIL-ALARM UND STATUS, wodurch der Kunden-Produktsupport durch ein Netzwerksystem aktiviert wird.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### Netzwerk-Erweiterungssatz

Diese Einstellung wird zur Eingabe des Produktschlüssels verwendet, der die Nutzung des Geräts in einem Netzwerk ermöglicht.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### Datensicherheitskit

Diese Einstellung dient zur Eingabe des Produktschlüssels für den Datensicherheits-Kit.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### Anwendung Integrationsmodul

Diese Einstellung wird zur Eingabe des Produktschlüssels verwendet, der die Verwendung der Funktion Metadaten senden ermöglicht.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

### Anwendung Kommunikationsmodul

Diese Einstellung wird zur Eingabe des Produktschlüssels verwendet, der die Verknüpfung des Geräts mit einer "Standardanwendung" ermöglicht.

Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

## Externes Kontomodul

Diese Einstellung wird zur Eingabe des Produktschlüssels verwendet, der die Verknüpfung des Geräts mit einer "externen Kontoanwendung" ermöglicht. Fragen Sie Ihren Händler nach dem Produktschlüssel.

## Seriennummer

Dieses Programm wird verwendet, um die Seriennummer des Geräts einzugeben.

## Einstellungen initialisieren und/oder speichern

Diese Einstellungen dienen zur Wiederherstellung der ursprünglichen Werkseinstellungen, zur Speicherung der aktuellen Einstellungen sowie zur Wiederherstellung gespeicherter Administratoreinstellungen. (Beachten Sie, dass dies auch die Einstellungen der Druckerkonfiguration betrifft.)

Folgende Einstellungen sind verwendbar:

- Werkseinstellungen wiederherstellen
- Aktuelle Konfig. speichern
- Konfiguration wiederherstellen

### Werkseinstellungen wiederherstellen<sup>\*1</sup>

Diese Einstellung dient zur Wiederherstellung der ursprünglichen Werkseinstellungen (einschließlich der Einstellungen der Druckerkonfiguration). Falls Sie eine Speicherung der Einstellungen vor der Wiederherstellung der ursprünglichen Standardeinstellungen benötigen, so verwenden Sie den Punkt "Listendruck" (Seite 14) für den Ausdruck einer Liste der Einstellungen.

#### HINWEIS

Damit die ursprünglichen Werkseinstellungen nach Durchführung dieser Einstellung wirksam werden, schalten Sie bitte den Netzschatz aus, warten mindestens 3 Sekunden und schalten anschließend den Netzschatz wieder ein.

### Aktuelle Konfig. speichern<sup>\*1</sup>

Diese Einstellung dient zur Speicherung der aktuellen Administratoreinstellungen im Datenspeicher. Die gespeicherten Einstellungen bleiben im Speicher, selbst wenn der Netzschatz abgeschaltet wird. Um die gespeicherten Einstellungen wieder abzurufen, verwenden Sie die Einstellung "Konfiguration wiederherstellen".

### Konfiguration wiederherstellen<sup>\*1</sup>

Diese Einstellung dient zum Abrufen der Konfiguration, die unter Verwendung der Einstellung "Aktuelle Konfig. speichern" gespeichert wurde, und zu deren Wiederherstellung als der aktuellen Konfiguration.

Die aktuell eingestellte Konfiguration wird zur Konfiguration, die aus dem Memory gelesen wird.

#### HINWEIS

Eine Bestätigungsmeldung erscheint bei Beendigung des Vorgangs zur Durchführung der mit einer \*1 markierten Einstellungen. Falls Sie die Durchführung der Einstellung annullieren möchten, berühren Sie die [NEIN]-Taste.

# KOPIEREINSTELLUNGEN

In diesem Abschnitt werden die Administratoreinstellungen für den Kopier-Modus beschrieben.

## Kopiereinstellungen

"Kopiereinstellungen" besteht aus den folgenden Einstellungen:

- Einstellungen Ausgangsstatus
- Belichtungskorrektur
- Drehen bei Kopie-Einst.
- Weitere Abbildungsverhältnisse hinzufügen oder ändern
- 600dpi x 600dpi Scanmodus für Originaleinzug
- Schnelle erste Kopie von Vorlagenglas
- Grundeinstellung der Randversetzung
- Randlöschung einstellen<sup>\*1</sup>
- Kartenbeilage-Einstellungen<sup>\*1</sup>
- Maximale Kopienzahl einstellen
- Zugriff für Programm-Lösung deaktivieren
- Manuelles Eingabefach bei Duplex-Kopie deakt.
- Deaktivierung automat. Paperauswahl

\*1 Die mit diesen Einstellungen ausgewählten Standardeinstellungen sind für sämtliche Funktionen des Gerätes anzuwenden (nicht nur für die Kopierfunktion).

### Einstellungen Ausgangsstatus

Die Kopiereinstellungen kehren zu den Standardeinstellungen zurück, wenn das Gerät ausgeschaltet wird, wenn die Taste [CA] gedrückt ist oder wenn die Rückstellzeit verstrichen ist. Diese Einstellung dient zur Änderung der Standardeinstellungen, bzw. zur Rückgängigmachung der geänderten Standardeinstellungen und zur Wiederherstellung der ursprünglichen Standard-Werkseinstellungen.

Standardeinstellungen der folgenden Kopiereinstellungen können geändert werden:

Papierfach/Belichtung Fach/Zoomfaktor/ 2-seitige Kopie / Ausgabe (Auto-Sortieren, Sortieren, Heft-Sortierung, Gruppierung, Ausgabefach)

### HINWEIS

Wenn diese Einstellung zur Änderung der Standardeinstellung für die Duplexfunktion in eine andere als "1 seitig" verwendet wird und der automatische Dokumenteneinzug ausgefallen oder deaktiviert ist, kehrt die Einstellung zu "einseitig" → "einseitig" zurückgestellt.

\* DEAKTIVIERUNG ORIGINALEINZUG (Seite 11)  
DEAKTIVIERUNG DUPLEX (Seite 11)

### Belichtungskorrektur

Diese Einstellung dient zur Einstellung des Belichtungsgrades wenn "Auto" für die Kopiebelichtung verwendet wird.

Die Werkseinstellung ist "5". "1" gibt niedrige Dichte und "9" höhere Dichte auf dem Sensorbildschirm an.

### Drehen bei Kopie-Einst.

Diese Einstellung dient dazu ein Bild eines automatisch gedrehten Originals zu haben, wenn die Ausrichtung des Originals nicht mit der Ausrichtung des Kopierpapiers übereinstimmt.

(Kopieren mit Originaldrehung funktioniert nur dann, wenn die Autom. Papierwahl oder der Autom. Bildmodus aktiviert wurden.)

### HINWEIS

Um ein A5 oder 5-1/2" x 8-1/2" großes Original auf Papier der Größe A5R oder 5-1/2" x 8-1/2"R zu kopieren, muss diese Einstellung aktiviert werden.

### Weitere Abbildungsverhältnisse hinzufügen oder ändern

Werden DIN AB-Formate verwendet, stehen in der Regel fünf voreingestellte Vergrößerungs- und Verkleinerungsfaktoren zur Verfügung. Wenn Zollmaße verwendet werden, stehen in der Regel fünf voreingestellte Vergrößerungs- und Verkleinerungsfaktoren zur Verfügung.

Diese Einstellung erlaubt die Hinzufügung von zwei weiteren vor-eingestellten Vergrößerungsverhältnissen sowie zwei weiterer voreingestellter Verkleinerungsverhältnisse.

Diese Einstellung erlaubt die Änderung eines voreingestellten Verhältnisses.

### HINWEIS

Nur ein hinzugefügtes voreingestelltes Abbildungsverhältnis kann abgeändert werden.

### 600dpi x 600dpi Scanmodus für Originaleinzug

Mit dieser Einstellung können Sie die ursprüngliche Scan-Auflösung des Originaleinzugs von 600 x 600dpi auf 600 x 300 dpi ändern.

Wenn dieser Modus eingestellt ist, verbessert sich die Kopierqualität für feine Buchstaben und Linien, dagegen verlangsamt sich die Scangeschwindigkeit.

### HINWEIS

Wenn Sie eine schnellere Kopiergeschwindigkeit der höheren Auflösung vorziehen, dann aktivieren Sie diese Einstellung nicht.

### Schnelle erste Kopie von Vorlagenglas

Verwenden Sie diese Einstellung, um die Auflösung für das Scannen von Vorlagen von 600 x 600dpi auf 600 x 300 dpi zu ändern.

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, dann wird die erste Kopierzeit kürzer sein, aber die kopierten Bilder werden etwas grober sein.

### HINWEIS

Wenn Sie beim Bild eine bessere Qualität der kürzeren ersten Kopierzeit vorziehen, dann aktivieren Sie diese Einstellung nicht.

### **Grundeinstellung der Randversetzung**

Diese Einstellung dient zur Festlegung des anfänglichen Toleranz-Umschaltergebnisses.

Die Größe der Randversetzung kann von 0 mm auf 20 mm (0" zu 1") in Abständen von 1 mm (1/8") eingestellt werden.

Normalerweise wird die Randversetzung für Vorder- und Rückseite des Papiers auf 10 mm (1/2") eingestellt.

### **Randlöschung einstellen**

Diese Einstellung dient zur Festlegung der anfänglichen Breite der Kantentilgungsvervielfältigung.

Die Breite der Randlöschung kann von 0 mm auf 20 mm (0" zu 1") in Abständen von 1 mm (1/8") eingestellt werden.

Die Breite für Rand löschen und Mitte löschen wird normalerweise auf 10 mm (1/2") eingestellt.

### **Kartenbeilage-Einstellungen**

Diese Einstellung dient zur Festlegung der anfänglichen Originalgröße für die Karten-Photofunktion.

Geben Sie zuerst die Größe für X (Breite) und dann die Größe für Y (Länge) ein.

Die Größen X und Y können beide auf 25 mm bis 210 mm (1" zu 8-1/2") in Abständen von 1 mm (1/8") eingestellt werden.

### **Maximale Kopienzahl einstellen**

Diese Einstellung dient zur Festlegung der Höchstzahl von Kopien, die pro Original erlaubt sind.

Jede Zahl von 1 bis 999 kann als Maximum eingegeben werden.

Die Maximale Kopienzahl ist anfänglich auf 999 gestellt.

### **Zugriff für Programm-Lösung deaktivieren**

Diese Einstellung dient zur Verhinderung der Lösung und Veränderung von Kopiereinstellungen, die in Arbeitsprogrammen gespeichert sind.

### **Manuelles Eingabefach bei Duplex-Kopie deaktiv.**

Diese Einstellung dient zur Deaktivierung einer Verwendung des Umleitungsschachts, wenn Duplexkopien erstellt werden.

Der manuelle Einzug wird oft dazu verwendet, um Etikettenbögen und andere Spezialpapiere einzulegen, für die das Vorder- und Rückseitenkopieren untersagt ist. Wenn eines dieser Spezialpapiere in die Seitenwendeeinheit gelangt, kann es zu Einzugfehlern oder Beschädigungen an der Einheit kommen. Werden Spezialmedien, für die zweiseitiges Kopieren verboten ist, oft verwendet, so wird eine Aktivierung dieser Einstellung angeraten.

### **Deaktivierung automat. Papierauswahl**

Diese Einstellung dient zur Deaktivierung der selbständigen Papierauswahlfunktion. Ist diese Einstellung aktiviert, so wird Papier, welches dieselbe Größe wie das Original hat und sich auf dem Dokumentenglas oder dem automatischen Dokumenteneinzug befindet, nicht automatisch ausgewählt.

# DOKUMENTENDATEIEINEINSTELLUNGEN

In diesem Abschnitt werden die Administratoreneinstellungen für die Dokumentablagefunktion dargestellt. Diese Funktion kann nur mit dem MX-M350N/MX-M450N verwendet werden oder wenn die Dokumentenarchivierungsfunktion hinzugefügt worden ist.

## Dokumenten-Dateieneinstellungen

Die "Dokumentendateieneinstellungen" bestehen aus den folgenden Einstellungen:

- Standardmodus-Einstellungen
- Benutzernamen-Anzeigeanzahl einstellen
- Sortiermethode einstellen
- Vorhandene Jobs für die Job-Einstellung
- Administratorrechte Einstellung
- Standardausgabefach
- Alle Dateien der offenen Ablage löschen
- Ton bei Scan fertig
- Ausgangseinstellung Auflösung
- Standard-Belichtungseinstellungen
- Einstellungen Stapeldruck
- Einstellung Standardanzeige

### Standardmodus-Einstellungen

Diese Einstellung wird verwendet, um den Anfangsstatus des vertraulichen Kontrollkästchens (aktiviert oder nicht) in dem Fenster der detaillierten Einstellungen der Dokumentarchivierungsfunktion auszuwählen.

Berühren Sie in diesem Einstellung die Taste [VERTRAULICHER MODUS], wenn Sie möchten, dass das vertrauliche Kontrollkästchen anfangs ausgewählt wird. Berühren Sie die Taste [GEMEINS. NUTZUNG], wenn Sie nicht möchten, dass das vertrauliche Kontrollkästchen anfangs gewählt wird. Normalerweise wird das Kontrollkästchen anfangs nicht ausgewählt.

### Benutzernamen-Anzeigeanzahl einstellen

Die Anzahl von Benutzernamen, die in einem Bildschirm der Benutzernamensliste angezeigt werden, kann auf 8 (normale Einstellung) auf 6 oder 12 gesetzt werden.

Berühren Sie die Tasten [6], [8], oder [12], um die Zahl auszuwählen.

#### HINWEIS

Wenn 6 oder 8 Namen pro Fenster ausgewählt ist, kann jeder angezeigte Tastenname bis zu 18 Zeichen besitzen. Wenn 12 Namen pro Fenster ausgewählt ist, kann jeder Tastenname nur bis zu 10 Zeichen lang sein.

### Sortiermethode einstellen

Diese Einstellung dient zur Auswahl wie die Listen der Im "HAUPTORDNER", "SPEZIF. ORDNER", und "OFFENE ABLAGE" gespeicherten Dateien angeordnet werden. Wählen Sie Anordnung nach [DATEINAME], [BENUTZERNAME] oder [DATUM].

### Vorhandene Jobs für die Job-Einstellung

Diese Einstellung dient zur Auswahl der Operationen (Drucken und Senden), die für die gespeicherten Dateien erlaubt sind.

- Die Taste [DRUCKEN] im Bildschirm der [VORHANDENE JOBS FÜR DIE JOB-EINSTELLUNGEN] steuert den Druckvorgang vom Bildschirm der [JOB-EINSTELLUNGEN] aus.  
Wenn z.B. die [DRUCKEN]-Taste in dieser Einstellung berührt wird und nur die Häkchen für [KOPIEREN] und [FAX SENDEN (INKL.PC-FAX)] in dem nachfolgend erscheinenden Bildschirm ausgewählt sind, ist ein Drucken der gespeicherten Dateien von Kopieraufträgen und Faxaufträgen nur vom Bildschirm [JOB-EINSTELLUNGEN] der Dokumentenablage aus möglich. Dateien, die in nicht ausgewählten Modi gespeichert wurden, können vom Bildschirm der [JOB-EINSTELLUNGEN] aus nicht gedruckt werden.
- Dem entsprechend steuern die Tasten [SCAN SENDEN], [FAX-SEND.] und [I-FAX SENDEN] die zugehörigen Übertragungsvorgänge im Übertragungsbildschirm der [JOB-EINSTELLUNGEN].

### Administratorrechte Einstellung

Ist ein Passwort für eine Datei, den Benutzernamen oder Ordner festgelegt, dann dient diese Einstellung dazu, dass das Administ-ratorpasswort an Stelle dieses Passworts eingegeben werden kann, um den Punkt zu löschen. Dies gilt nur für Löschaufräge und nicht für die Bearbeitung.

### Standardausgabefach

Diese Einstellung wird verwendet, wenn ein Fertiger zur Auswahl der Outputablage für das Drucken gespeicherter Dateien installiert ist.

### Alle Dateien der offenen Ablage löschen

Diese Einstellung dient zum Löschen sämtlicher Dateien mit Ausnahme der geschützten Dateien aus dem Schnelldateiordner.

Dateien werden gelöscht, wenn Sie die Taste [LÖSCHEN] drücken und dann in der erscheinenden Meldung auf die Taste [JA] drücken.

Damit alle Dateien (außer gesicherte Dateien) automatisch aus der offenen Ablage gelöscht werden, wenn das Gerät angeschaltet wird, kreuzen Sie das Kontrollkästchen [BEIM HOCHFAHREN ALLE DATEN DER OFFENEN ABLAGE (AUSSER GESCHÜTZTE) LÖSCHEN] an.

**Ton bei Scan fertig**

Die Signalton-Lautstärke für die Beendigung eines Scandurchgangs kann auf zwei Stufen eingestellt werden.

Der Signalton kann auch abgeschaltet werden.

**Ausgangseinstellung Auflösung**

Wird verwendet, um die Standardauflösung für den Vorgang "ZUR FESTPLATTE SCANNEN" der Dokumentenarchivierung zu ändern. Die Auflösung ist standardmäßig auf "600x600dpi" gesetzt. Um diese Standardauflösung zu ändern, drücken Sie die Taste mit der gewünschten Auflösung.

**Standard-Belichtungseinstellungen**

Wird verwendet, um die Standardbelichtung für den Vorgang "ZUR FESTPLATTE SCANNEN" der Dokumentenarchivierung zu ändern. Die Standardbelichtung ist auf "AUTO" voreingestellt. Wenn es auf "MANUELL" eingestellt wird, kann die Belichtung in fünf Stufen eingestellt werden. Stufe 1 ist die hellste Stufe und Stufe 5 ist die dunkelste Stufe.

**Einstellungen Stapeldruck**

Diese Einstellung wird beim Drucken von Dateien im Stapeldruckverfahren verwendet, um eine Auswahl der Taste [ALLE BENUTZ.] sowie der Taste [UNBEK. BENUTZER] im Benutzerauswahlbildschirm zu verhindern.

**Einstellung Standardanzeige**

Die Standardanzeige, die beim Drücken der Taste [DOKUM.-ABLAGE] angezeigt wird, kann angepasst werden. Wählen Sie entweder die Basisanzeige des Dokumentenablagemodus oder die Auswahlanzeige der externen Anwendung. Diese Einstellung kann nur konfiguriert werden, wenn die Anwendung Kommunikationsmodul installiert ist. Die Einstellung erscheint auch in den Einstellungen der Dokumentenablage.

Wenn im Dokumentenablagemodus oder im Sharp OSA-Modus die [CA]-Taste (Taste [Alles Löschen]) gedrückt wird, wird unabhängig von der Einstellung für die Standardanzeige die Anfangsanzeige des Modus angezeigt.



Administrator Name: \_\_\_\_\_



Kontaktieren unter:

Informationen, die der Administrator des Geräts braucht, werden auf die Rückseite dieses Blattes gedruckt.  
(Trennen Sie diese Seite aus dem Handbuch heraus und bewahren Sie sie an einem sicheren Ort auf. Tragen Sie außerdem den Namen des Administrators und seine Kontaktinformationen in die leeren Felder links ein.)

# FÜR DEN ADMINISTRATOR DES GERÄTS

(Trennen Sie diese Seite aus dem Handbuch heraus und bewahren Sie sie an einem sicheren Ort auf.)

## Werksseitig eingestellte Standardpasswörter (Webseiten)

Werksseitig sind zwei Standardkonten konfiguriert: "Administrator" und "Benutzer". Eine als "Administrator" angemeldete Person kann alle Einstellungen in den Webseiten konfigurieren. Eine als "Benutzer" angemeldete Person kann nur bestimmte Einstellungen konfigurieren.

Nachfolgend sind die werksseitig eingestellten Standardpasswörter angegeben.

	Werksseitig eingestelltes Standardkonto	Werksseitig eingestelltes Standardpassword
Benutzer	user	Sharp
Administrator	admin	Sharp

## Weiterleiten aller übertragenen und empfangenen Daten an den Administrator (Dokumentenadministrationsfunktion)

Diese Funktion wird dazu verwendet, alle vom Gerät übertragenen und empfangenen Daten an ein festgelegtes Ziel (Zieladresse für Scannen zu E-Mail, für Scannen zu FTP, für Scannen zum Netzwerkordner oder für Scannen zum Desktop) weiterzuleiten.

Der Administrator des Geräts kann diese Funktion dazu verwenden, alle übertragenen und empfangenen Dateien zu archivieren.

Zum Konfigurieren der Einstellungen der Dokumentenverwaltung klicken Sie auf [Applikationseinstellungen] und anschließend auf [Dokumentenverwaltung] im Webseitenmenü. (Sie müssen über Administratorrechte verfügen.)

### Hinweis:

- Die Format-, Belichtungs- und Auflösungseinstellungen der übertragenen und empfangenen Daten bleiben beim Weiterleiten der Daten in Kraft.
- Die nachfolgenden Funktionen können nicht verwendet werden, wenn übertragene Faxnachrichten weitergeleitet werden. Schnelle Online-Übertragung, Direktübertragung, Wählen mit Lautsprecher
- Um die Dokumentenverwaltung verwenden zu können, wird die Netzwerk Scan Option benötigt.







**SHARP**<sup>®</sup>

SHARP CORPORATION

GEDRUCKT IN FRANKREICH  
TINSG3683GHZ1

