

SHARP[®]

MODELLO: MX-M182
MX-M182D
MX-M202D
MX-M232D

SISTEMA MULTIFUNZIONALE DIGITALE

MANUALE DI ISTRUZIONI



INDICE

INTRODUZIONE	4
USO DEL MANUALE.....	4
DIFFERENZE TRA I MODELLI	5

1 INSTALLAZIONE

PRIMA DI PROCEDERE ALL'INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE.....	6
● SOFTWARE.....	6
● REQUISITI DI SISTEMA.....	6
● ACCENSIONE DELL'UNITÀ'	7
INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE	7
COLLEGAMENTO AD UN COMPUTER.....	10
● COLLEGAMENTO DEL CAVO USB.....	10
● USO DELL'UNITÀ' COME STAMPANTE CONDIVISA	11
CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE	12
IMPOSTAZIONE DI BUTTON MANAGER	13
PROBLEMI PIÙ COMUNI	15

2 PRIMA DI UTILIZZARE L'UNITÀ

NOME DEI DIVERSI ELEMENTI E FUNZIONI.....	17
● PANNELLO DEI COMANDI	19
● FUNZIONAMENTO IN MODO COPIA, STAMPA, SCANNER E FAX	21
ALIMENTAZIONE ON E ALIMENTAZIONE OFF	22
● ALIMENTAZIONE ON	22
● ALIMENTAZIONE OFF	22
CARICAMENTO CARTA.....	23
● CARTA	23
● CARICAMENTO CARTA	24
● MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO	26
● DISATTIVARE (ATTIVARE) LA COMMUTAZIONE AUTOMATICA VASSOIO	27
MODO NUMERO DI CONTO.....	28
● NUMERO DI CONTI IN MODO NUMERO DI CONTO	28
● USO DEL MODO NUMERO DI CONTO.....	28

3 FUNZIONI DI COPIA

COPIA NORMALE	29
● SCURIRE O SCHIARIRE UNA COPIA	33
● SELEZIONE DEL VASSOIO	34
● IMPOSTAZIONE DEL NUMERO DI COPIE ...	34
● SELEZIONE DEL FORMATO ORIGINALE....	35
● UTILIZZO DEL VASSOIO BYPASS PER COPIARE UN ORIGINALE DI FORMATO SPECIALE	36
RIDUZIONE O INGRANDIMENTO DI UNA COPIA	37
● SELEZIONE AUTOMATICA DEL RAPPORTO	37
● SELEZIONE MANUALE DEL RAPPORTO (RAPPORTI DI RIDUZIONE/ZOOM PREDEFINITI).....	38
● SELEZIONARE SEPARATAMENTE IL RAPPORTO DI RIPRODUZIONE VERTICALE E ORIZZONTALE (Copia ZOOM XY).....	39
COPIA AUTOMATICA A DUE FACCIADE (MX- M182D/MX-M202D/MX-M232D)	41
● COPIE A DUE FACCIADE DA ORIGINALI A UNA FACCIATA.....	42
● COPIE A DUE FACCIADE DI ORIGINALI A DUE FACCIADE (SOLO UTILIZZANDO L'RSPF) ...	44
● COPIE A UNA FACCIADE DI ORIGINALI A DUE FACCIADE (SOLO UTILIZZANDO L'RSPF) ...	45
COPIE A 2 FACCIADE UTILIZZANDO IL VASSOIO BYPASS	46
COPIA PAGINA DOPPIA	47
INTERRUZIONE DELL'ESECUZIONE DI UNA COPIA (Interruzione copia).....	48
UTILI FUNZIONI DI COPIA	49
● ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI 90 GRADI (Copiatura con rotazione).....	49
● COPIA FASCICOLAZIONE/GRUPPO	49
● COPIARE PIÙ ORIGINALI SU UN UNICO FOGLIO DI CARTA (Copia 2 IN 1 / 4 IN 1)....	51
● CREAZIONE DI MARGINI DURANTE LA COPIA (Spostamento margine).....	53
● CANCELLARE LE OMBRE INTORNO AI BORDI DI UNA COPIA (Cancellazione copia)	54
FORMATO BIGLIETTO	56
COPIA ID CARD	58

4

FUNZIONI STAMPANTE

PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA	60
● IN CASO DI ESAURIMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO DURANTE LA STAMPA	61
● SOSPENSIONE DI UN LAVORO DI STAMPA	61
● DIFFERENZA FRA LE IMPOSTAZIONI "VASSOIO BYPASS" E "BYPASS MANUALE" DELLA SEZIONE "ALIMENTAZIONE CARTA"	61
● APERTURA DEL DRIVER DELLA STAMPANTE DAL PUSALNTE "Start"	62
SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE.....	63
● STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO DI CARTA.....	64
● ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA AL FOGLIO (Adatta alla pagina)	65
● ROTAZIONE DI 180° DELL'IMMAGINE DA STAMPARE (Ruota di 180 gradi).....	65
● INGRANDIMENTO/RIDUZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA (Zoom)	66
● STAMPA IN NERO DI TESTO E LINEE SBIADITE (Testo in nero/Vettore in nero).....	66
● MODIFICA DELLA LUMINOSITÀ E DEL CONTRASTO DELL'IMMAGINE (Regolazione immagine)	67
● STAMPA DI UNA FILIGRANA	67
● STAMPA A DUE FACCIASTE.....	68
 SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI DI STAMPA DI USO FREQUENTE.....	69
● SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI AL MOMENTO DELLA STAMPA (Impostazioni utente)	69
 DESCRIZIONE DELLA FINESTRA DI STATO DELLA STAMPA	70

5

FUNZIONI DELLO SCANNER

INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCANSIONE	71
ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ	72
BUTTON MANAGER.....	73
● IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER	74
ESEGUIRE SCANSIONI DAL COMPUTER....	75
● ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE TWAIN.....	75
● ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE WIA (Windows XP/Vista/7).....	79
● ESEGUIRE SCANSIONI DALLA "Procedura guidata scanner e videocamera" (Windows XP).....	80

6

RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

RISOLUZIONE DEI PROBLEMI.....	82
● PROBLEMI CON L'UNITÀ O DI COPIA.....	83
● PROBLEMI DI STAMPA O DI SCANSIONE... 87	87
INDICATORI E MESSAGGI DEL DISPLAY....	91
ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI.....	92
● INCEPPAMENTO NELL'SPF/RSPF	92
● INCEPPAMENTO NEL VASSOIO BYPASS ...	93
● INCEPPAMENTO NELL'UNITÀ	94
● INCEPPAMENTO NEL VASSOIO SUPERIORE	97
● INCEPPAMENTO NEL VASSOIO INFERIORE.....	98
SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA DEL TONER	99

7

MANUTENZIONE ORDINARIA

CONTROLLO DEL TOTALE COPIE.....	100
MANUTENZIONE ORDINARIA	101
● PULIZIA DELLA LASTRA DI ESPOSIZIONE E DEL COPERCHIO DOCUMENTI/SPF/RSPF	101
● PULIZIA DELLA LASTRA DI SCANSIONE DELL'ORIGINALE (SOLO QUANDO È INSTALLATO L'SPF/RSPF)	101
● PULIZIA DEL RULLO ALIMENTATORE DEL VASSOIO BYPASS.....	102
● PULIRE IL CORONA DI TRASFERIMENTO.....	102
REGOLAZIONE DEL CONTRASTO DEL DISPLAY	103

CARATTERISTICHE TECNICHE (PRINTER AND SCANNER).....	104
● FUNZIONE STAMPANTE	104
● FUNZIONE SCANNER	105
APPARECCHIATURE OPZIONALI.....	106
● ALIMENTATORE A SINGOLA PASSATA/ ALIMENTATORE/INVERTITORE A SINGOLA PASSATA.....	107
● COPERCHIO DOCUMENTI.....	107
● UNITÀ DI ALIMENTAZIONE CARTA DA 250 FOGLI/UNITÀ DI ALIMENTAZIONE CARTA 2 X 250-FOGLI	108
CONSERVAZIONE DEI MATERIALI DI CONSUMO	109
● CONSERVAZIONE CORRETTA	109

SCOPO DELLE IMPOSTAZIONI	
SISTEMA.....	110
● PROGRAMMI RELATIVI A TUTTE LE FUNZIONI DELLA MACCHINA (FUNZIONI DI COPIA E DI STAMPA)	110
● PROGRAMMI PER IL MODO COPIA.....	110
● PROGRAMMAZIONE DI UNA PASSWORD AMMINISTRATORE.....	110
PROGRAMMAZIONE DI UNA PASSWORD AMMINISTRATORE.....	111
LISTA IMPOST SISTEMA	112
UTILIZZO DELLE IMPOSTAZIONI SISTEMA.....	113
● CONTR. N. CONTO	114
● CONTR. DISPOSIT.....	117
● SETTAGGIO IMPOST	118
● RISPARMIO ENERG.	120
● IMPOSTAZIONI FUNZIONE COPIA.....	121

INTRODUZIONE

Nel presente manuale sono descritte le funzioni di copia, stampa e scansione dei sistemi multifunzione digitali MX-M182/MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D.

- Nota**
- Nella dicitura "MX-XXXX" contenuta nel manuale, "XXXX" indica il nome del modello della macchina. Per conoscere il nome del proprio modello, consultare "DIFFERENZE TRA I MODELLI" (p.5).
 - Le schermate e le procedure contenute nel manuale sono tratte da Windows Vista. Con altre versioni di Windows, alcune schermate potrebbero differire da quelle qui riportate.
 - Per informazioni sul funzionamento del sistema operativo, consultare il relativo manuale o la relativa guida in linea.

A causa di migliorie e modifiche apportate al prodotto, le schermate, i messaggi e i nomi dei tasti riportati nel manuale possono essere diversi da quelli utilizzati effettivamente nella macchina.

USO DEL MANUALE

L'unità è stata progettata per fornire utili funzioni di copia, occupando poco spazio in ufficio con la massima facilità di funzionamento. Per sfruttare a pieno tutte le funzionalità di questo prodotto, è necessario acquisire familiarità con il manuale e con l'unità. Per un riferimento rapido durante l'utilizzo della macchina, SHARP consiglia di stampare il presente manuale e tenerlo a portata di mano.

USO DEL MANUALE

I manuali dell'unità sono i seguenti:

Guida rapida

Questo manuale spiega:

- Specifiche
- Avvertenze da osservare nell'uso della macchina

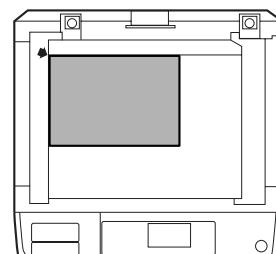
Manuale di istruzioni (sul CD-ROM aggiuntivo)

Questo manuale spiega:

- Come installare il software che consente alla macchina di essere utilizzata come stampante e scanner per il vostro computer
- I nomi dei pezzi della macchina
- I tipi di carta disponibili per questa macchina
- La procedura di copia base e le funzioni di copia avanzate
(Ad esempio: ruotare l'immagine di 90 gradi, copiare più originali su un singolo foglio di carta)
- Procedura di stampa base ed altre funzioni di stampa usate di frequente
(Ad esempio: adattare l'immagine stampata al foglio, ingrandendo/riducendo l'immagine stampata)
- Scansione sull'unità e da computer
- Sostituzione della cartuccia del toner e periferiche
- Ricerca e risoluzione guasti in merito all'uso della macchina

SIGNIFICATO DI "R" NELL'ORIGINALE E INDICAZIONI SUL FORMATO CARTA

Una "R" alla fine di un originale o formato carta (A4R ecc.) indica che l'originale o il foglio è orientato orizzontalmente come mostrato a destra. I formati posizionabili solo con orientamento orizzontale (Orizzontale) (B4, A3) non contengono una "R" nell'indicazione della dimensione.



<Orientamento orizzontale>

CONVENZIONI UTILIZZATE IN QUESTO MANUALE



L'utente viene informato sulla possibilità di infortunio se il contenuto dei messaggi di avvertenza non viene rispettato correttamente.



Avverte l'utente che la mancata osservazione di quanto contenuto nelle avvertenze potrebbe causare danni all'unità o ai suoi componenti.



Le note forniscono informazioni sull'unità, riguardo a specifiche, funzioni, prestazione, funzionamento e altre informazioni utili all'utente.

SPF

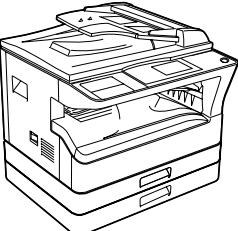
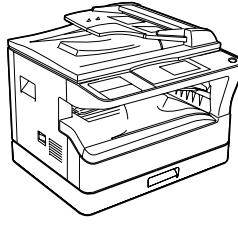
Il presente manuale riguarda l'alimentatore a singola passata (Single Pass Feeder, "SPF").

RSPF

Il presente manuale riguarda l'alimentatore a singola passata ad inversione (Reversing Single Pass Feeder, "RSPF").

DIFFERENZE TRA I MODELLI

Il presente manuale riguarda i seguenti modelli.

Modello	MX-M202D/MX-M232D	MX-M182/MX-M182D
Aspetto	(Con SPF/RSPF opzionale installato)  L'illustrazione riportata qui di seguito viene utilizzata in casi nei quali una funzione o l'azionamento dell'unità sono uguali in entrambi i modelli.	(Con SPF/RSPF opzionale installato) 
Velocità di riproduzione	20CPM/23CPM	18CPM
Unità di alimentazione carta	Due (250 x 2)	Una (250 x 1)

PRIMA DI PROCEDERE ALL'INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE

Questo capitolo spiega come installare e configurare il software necessario per utilizzare le funzioni di stampa e scansione di questa unità.



Questo manuale fa riferimento al CD-ROM che accompagna l'unità semplicemente come al "CD-ROM".

SOFTWARE

Il CD-ROM che accompagna l'unità contiene il seguente software

Driver MFP

Driver stampante

Il driver stampante consente di utilizzare la funzione di stampa dell'unità.

Il driver stampante contiene Print Status Window. Questo è uno strumento che monitora l'unità ed informa l'utente in merito allo stato della stampa, al nome del documento in fase di stampa ed a messaggi di errore.

Driver scanner

Il driver scanner consente di utilizzare la funzione di scansione dell'unità con applicazioni compatibili TWAIN e WIA.

Button Manager

Button Manager consente di utilizzare i menù dello scanner sull'unità per eseguire la scansione di un documento.

Sharpdesk

Sharpdesk è un software d'ambiente integrato che permette di gestire facilmente documenti e file di immagine così come lanciare applicazioni.

Driver PC-FAX

Questo ti permette di inviare un fax dal tuo computer ad un fax tramite la macchina (quando l'opzione fax è installata).

REQUISITI DI SISTEMA

Controllare i seguenti requisiti di sistema prima di installare il software.

Tipo di computer	IBM PC/AT o altro computer compatibile dotato di USB 2.0*1/1.1*2
Sistema operativo*3	Windows 2000 Professional, Windows XP Professional, Windows XP Home Edition, Windows Vista, Windows 7
Altri requisiti per l'hardware	Un ambiente in cui ognuno dei sistemi operativi elencati qui sopra possa funzionare completamente

*1 La porta USB 2.0 dell'unità trasferirà i dati alla velocità indicata da USB 2.0 (alta velocità) solo se il driver Microsoft USB 2.0 è preinstallato nel computer o se è installato il driver USB 2.0 per Windows 2000 Professional/XP/Vista/7 che Microsoft fornisce mediante "Windows Update".

*2 I PC compatibili con sistema operativo Windows 2000 Professional, Windows XP Professional, Windows XP Home Edition, Windows Vista o Windows 7 preinstallato sono normalmente dotati di interfaccia USB.

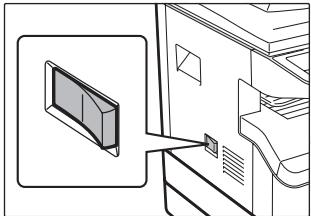
*3 L'unità non supporta la stampa da ambiente Macintosh.

- È necessario disporre dei diritti di amministratore di sistema per installare il software utilizzando l'installatore.

ACCENSIONE DELL'UNITÀ'

L'interruttore di accensione è posizionato sul lato sinistro della macchina.

Portare tale interruttore su "ON".



INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE



- Le immagini delle schermate contenute in questo manuale sono tratte principalmente da Windows Vista. Con altre versioni di Windows, alcune schermate potrebbero differire da quelle contenuti in questo manuale.
- Se appare un messaggio di errore, seguire le istruzioni sullo schermo. Dopo aver risolto il problema, la procedura d'installazione riprenderà. In base al tipo di problema, potrebbe essere necessario cliccare sul tasto "Annulla" ed uscire dall'installazione. In questo caso, risolvere il problema e poi reinstallare il software.

1 Il cavo USB non deve essere collegato all'apparecchio. Prima di procedere, assicurarsi che il cavo venga scollegato.

Se il cavo è connesso, apparirà una finestra "Plug and Play". In tal caso, cliccare sul tasto "Annulla" per chiudere la finestra e scollegare il cavo.



Il collegamento del cavo avverrà al passo 12.

2 Inserire il CD-ROM nell'apposita unità.

3 Cliccare sul tasto "Start", cliccare su "Computer" e poi cliccare due volte sull'icona del CD-ROM (CD-ROM).

- In Windows XP, cliccare sul tasto "Start", cliccare su "Computer locale" e poi cliccare due volte sull'icona del CD-ROM.
- In Windows 2000, cliccare due volte su "Computer locale" e poi sempre due volte sull'icona del CD-ROM.

4 Cliccare due volte sull'icona "Impostazioni" (Settings).

- In Windows 7, se viene visualizzata una schermata con un messaggio che richiede conferma, cliccare su "Sì".
- In Windows Vista, se appare una finestra di dialogo che richiede conferma, cliccare su "Allow".

5 Viene visualizzata la finestra "LICENZA SOFTWARE". Assicurarsi di comprendere il contenuto della licenza software, quindi fare clic sul pulsante "Sì".



E' possibile visualizzare la "LICENZA SOFTWARE" in una lingua differente selezionando la lingua desiderata dal menu Lingua. Per installare il software nella lingua selezionata, continuare l'installazione con tale lingua selezionata.

6 Leggere il messaggio riportato nella finestra "Benvenuto", quindi fare clic sul pulsante "Avanti".

7 Per installare il software con le opzioni più comuni, cliccare sul pulsante "Standard" dal menu "Connesso a questo computer" e procedere al passo 11.

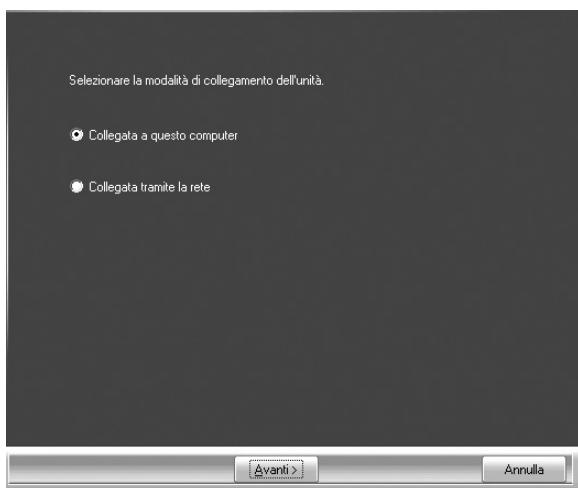
Per installare dei pacchetti specifici, cliccare sul pulsante "Personalizzato" e passare alla fase successivo.

8 Cliccare sul pulsante "Driver MFP".



Cliccare sul pulsante "Visualizza README" per visualizzare le informazioni relative ai pacchetti selezionati.

9 Selezionare "Collegata a questo computer" e cliccare sul tasto "Avanti".



Seguire le istruzioni a schermo.

Quando appare il messaggio "The installation of the SHARP software is complete.", fare clic sul pulsante "OK".

- !Attenzione**
- Se si sta utilizzando Windows Vista/7 ed appare una finestra di avvertimento per la sicurezza, assicurarsi di cliccare su "Installa il software del driver".
 - Se si sta utilizzando Windows 2000/XP ed appare una finestra di avvertimento in merito alla verifica del logo Windows o alla firma digitale, assicurarsi di cliccare sul tasto "Continua" o "Sì".

10 Si ritorna alla finestra del passo 8. Se desideri installare il software di utilità, clicca il pulsante "Utilità software".

Se non desideri installare il software di utilità, andare al passo 11.



Seguire le istruzioni a schermo.



Ad installazione terminata potrebbe apparire un messaggio in cui si chiede di riavviare il computer. In questo caso cliccare sul tasto "Sì", per effettuare tale operazione.

11 Quando l'installazione è terminata, fare clic sul pulsante "Chiudi".



- Se si sta utilizzando Windows Vista/7 ed appare una finestra di avvertimento per la sicurezza, assicurarsi di cliccare su "Installa il software del driver".
- Se si sta utilizzando Windows 2000/XP ed appare una finestra di avvertimento in merito alla verifica del logo Windows o alla firma digitale, assicurarsi di cliccare sul tasto "Continua" o "Sì".

Appare quindi una finestra di dialogo che richiede all'utente di collegare l'unità al computer. Fare clic sul pulsante "OK".



Ad installazione terminata potrebbe apparire un messaggio in cui si chiede di riavviare il computer. In questo caso cliccare sul tasto "Sì", per effettuare tale operazione.

12 Assicurarsi che l'unità sia accesa e poi collegare il cavo USB (p.10).

Windows rileverà automaticamente l'unità ed apparirà la finestra "Plug and Play".

13 Seguire le istruzioni fornite nella finestra "Plug and Play" per installare il driver.

Seguire le istruzioni a schermo.

- !Attenzione**
- Se si sta utilizzando Windows Vista/7 ed appare una finestra di avvertimento per la sicurezza, assicurarsi di cliccare su "Installa il software del driver".
 - Se si sta utilizzando Windows 2000/XP ed appare una finestra di avvertimento in merito alla verifica del logo Windows o alla firma digitale, assicurarsi di cliccare sul tasto "Continua" o "Sì".

Questa operazione completa l'installazione del software.

- Se Button Manager è stato installato, impostare Button Manager come spiegato in "IMPOSTAZIONE DI BUTTON MANAGER" ([p.13](#)).

COLLEGAMENTO AD UN COMPUTER

Seguire la procedura seguente per collegare l'unità al computer.

Il cavo USB per collegare l'unità al computer non è fornito in dotazione con l'unità. Acquistare il cavo adatto al proprio computer.

Cavo d'interfaccia

Cavo USB

Cavo doppio schermato, per trasmissione dati ad alta velocità (lunghezza massima 3 metri)

Se l'unità verrà connessa mediante interfaccia USB 2.0, acquistare un cavo USB che supporti USB 2.0.

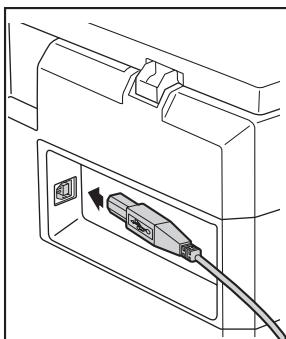


- USB è disponibile con computer PC/AT compatibili con USB di serie e con Windows 2000 Professional, Windows XP Professional Windows XP Home Edition Windows Vista o Windows 7 preinstallato.
- Non collegare il cavo USB prima di aver installato il driver della MFP. Il cavo USB va collegato durante l'installazione del driver della MFP.

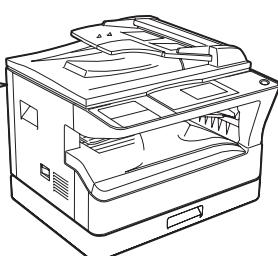
1

COLLEGAMENTO DEL CAVO USB

- 1** Inserire il cavo nel connettore USB dell'unità.



- 2** Inserire l'altra estremità del cavo nella porta USB del computer.



/Requisiti di sistema per USB 2.0 (modalità ad alta velocità)

- Il connettore USB 2.0 dell'unità trasferirà i dati alla velocità indicata dalla porta USB 2.0 (Hi-Speed) solo se nel computer è preinstallato il driver USB 2.0 della Microsoft, o se è installato il driver USB 2.0 per Windows 2000 Professional/XP/Vista/7 fornito dalla Microsoft tramite la propria pagina web "Windows Update".
- Anche se si utilizza un driver USB 2.0 Microsoft, è impossibile ottenere una velocità totale USB 2.0 se viene utilizzata una scheda per PC che supporta USB 2.0. Per ottenere un driver più aggiornato (che può consentire una maggiore velocità), contattare il produttore della scheda del PC.
- E' possibile eseguire il collegamento anche utilizzando la porta USB 1.1 sul computer. In questo caso le prestazioni saranno uguali a quelle di USB 1.1 (Full-Speed).

USO DELL'UNITÀ COME STAMPANTE CONDIVISA

Se l'unità verrà utilizzata come stampante condivisa su una rete Windows, seguire questi passi per installare il driver stampante sul computer client.

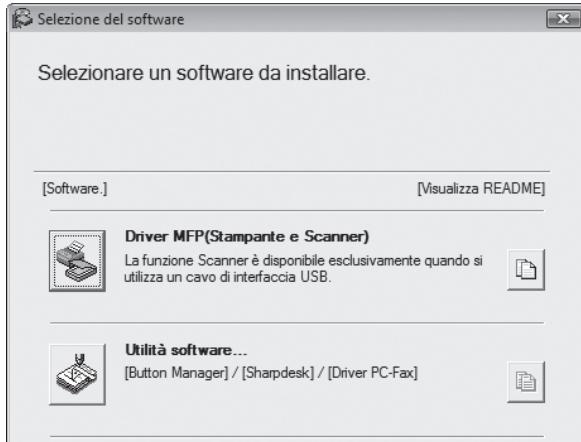


Per configurare le impostazioni adeguate nel server di stampa, consultare il manuale di funzionamento o la guida in linea del proprio sistema operativo.

1 Effettuare i passi dal 2 al 6 descritti in "INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE" (p.7).

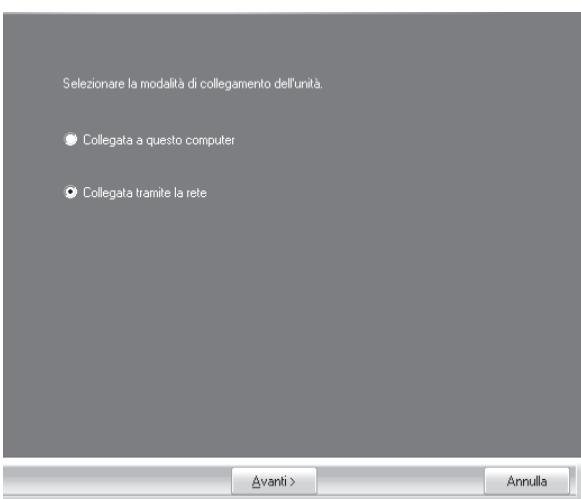
2 Fare clic sul pulsante "Personalizzato".

3 Cliccare sul pulsante "Driver MFP".



Cliccare sul pulsante "Visualizza README" per visualizzare le informazioni relative ai pacchetti selezionati.

4 Selezionare "Collagata tramite la rete" e cliccare sul tasto "Avanti".



5 Selezionare dalla lista il nome della stampante (configurata come stampante condivisa su un server di stampa).

In Windows 2000/XP, è possibile anche cliccare sul pulsante "Aggiungere nuova porta" visualizzato sotto all'elenco e selezionare la stampante da condividere sfogliando le risorse di rete nella finestra che appare.

6 Fare clic sul pulsante "Avanti".

Seguire le istruzioni a schermo.



Se la stampante condivisa non appare nell'elenco, verificare le impostazioni sul server di stampa.



- Se si sta utilizzando Windows Vista/7 ed appare una finestra di avvertimento per la sicurezza, assicurarsi di cliccare su "Installa il software del driver".
- Se si sta utilizzando Windows 2000/XP ed appare una finestra di avvertimento in merito alla verifica del logo Windows o alla firma digitale, assicurarsi di cliccare sul tasto "Continua" o "Sì".

7 Si ritorna alla finestra del punto 3. Fare clic sul pulsante "Chiudi".



Ad installazione terminata potrebbe apparire un messaggio in cui si chiede di riavviare il computer. In questo caso cliccare sul tasto "Sì", per effettuare tale operazione.

Questa operazione completa l'installazione del software.

CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE

Dopo aver installato il driver della stampante, è necessario configurarlo correttamente specificando il numero di Vassoi carta di cui l'apparecchio è dotato e il formato della carta da aggiungere a ciascun vassoio.

1 Cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo" e poi ancora su "Stampanti".

- In Windows 7, cliccare sul pulsante di avvio, quindi su "Dispositivi e stampanti".
- In Windows XP, cliccare sul tasto "Start" e selezionare "Stampanti e Fax".
- In Windows 2000, cliccare sul tasto "Start", selezionare "Impostazioni" e poi cliccare su "Stampanti".



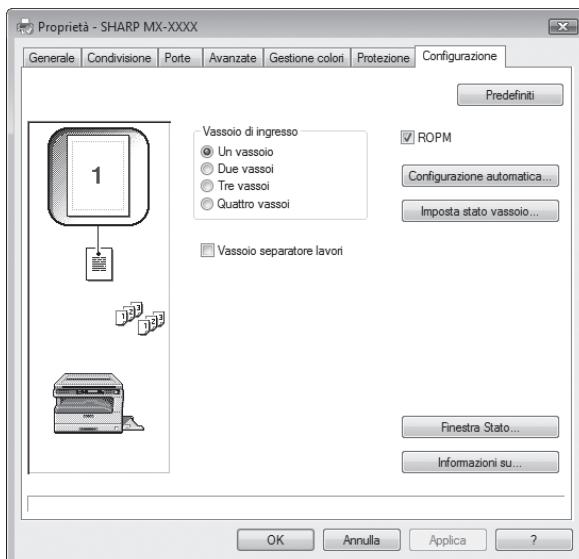
In Windows XP, se "Stampanti e Fax" non appare nel menu "start", selezionare "Pannello di Controllo", selezionare "Stampanti ed altro hardware" e quindi selezionare "Stampanti e Fax".

2 Cliccare sull'icona che corrisponde al driver della stampante "SHARP MX-XXXX" e selezionare "Proprietà" dal menu "Organize".

- In Windows 7, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del driver di stampa "SHARP MX-XXXX", quindi cliccare su "Proprietà stampante".
- In Windows XP/2000, selezionare "Proprietà" dal menu "File".

3 Fare clic sul tab "Configurazione" ed impostare la configurazione della stampante in base alle opzioni installate.

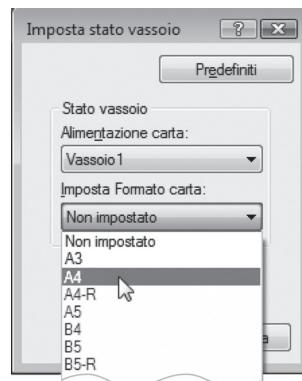
Configurare la stampante in modo corretto. In caso di configurazione errata, la stampante potrebbe non funzionare correttamente.



Per configurare automaticamente le impostazioni in base allo stato della macchina rilevato, fare clic sul pulsante "Auto Configuration".

4 Cliccare sul tasto "Imposta stato vassoio" e selezionare il formato della carta da aggiungere a ciascun vassoio.

Selezionare un vassoio nel menu "Alimentazione carta" e selezionare il formato della carta dal menu "Formato carta". Ripetere tale procedura per ogni vassoio.



5 Cliccare sul tasto "OK" nella finestra "Imposta stato vassoio".

6 Cliccare sul tasto "OK" nella finestra con le proprietà della stampante.

IMPOSTAZIONE DI BUTTON MANAGER

Button Manager è un software che lavora con il driver scanner per consentire la scansione dall'unità. Per eseguire la scansione usando l'unità, Button Manager deve essere collegato al menu di scansione sull'unità. Seguire i passi riportati qui di seguito per collegare Button Manager agli eventi scanner.

Windows XP/Vista/7

1 Cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo", quindi su "Suoni e periferiche audio" e quindi su "Scanner e fotocamere digitali".

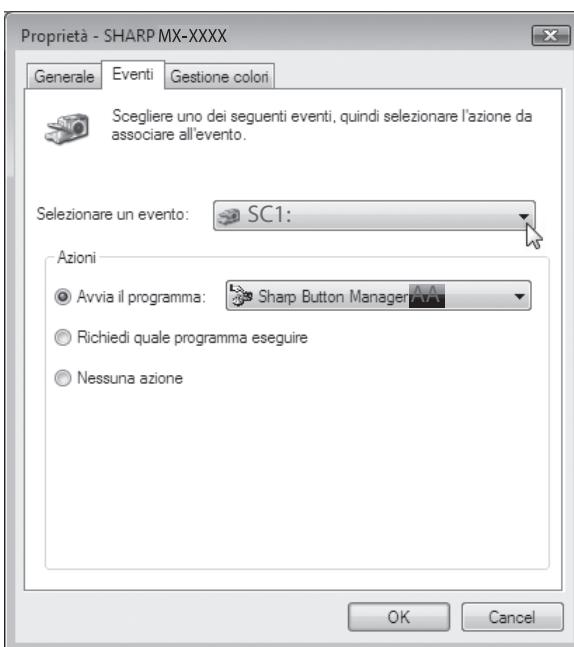
- In Windows 7, cliccare sul pulsante di avvio, quindi su "Dispositivi e stampanti".
- Cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo", ancora su "Stampanti e altro hardware" e quindi su "Scanner e fotocamere digitali".

2 Cliccare sull'icona "SHARP MX-XXXX" e selezionare "Proprietà".

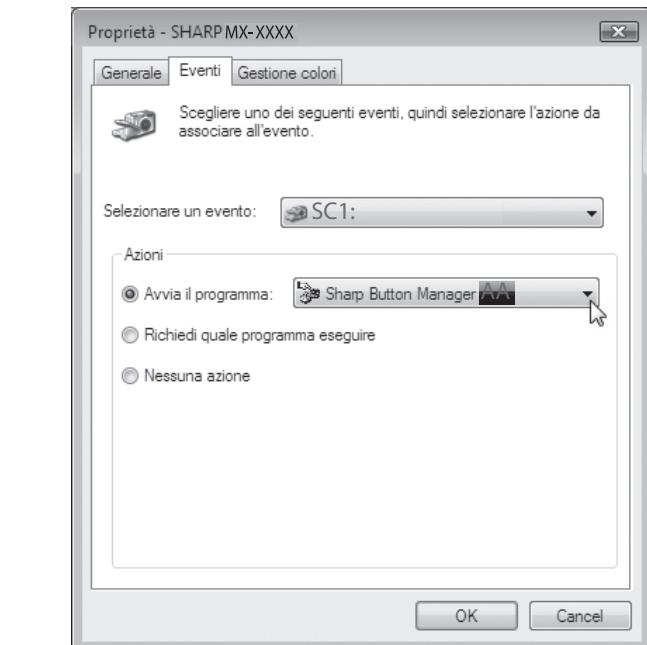
- In Windows 7, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona "SHARP MX-XXXX" e selezionare "Proprietà digitalizzazione".
- In Windows XP, selezionare "Proprietà" dal menu "File".

3 Nella schermata "Proprietà" cliccare sul tab "Eventi".

4 Selezionare "SC1:" dal menu a tendina "Selezionare un evento".



5 Selezionare "Avvia il programma" e quindi selezionare "Sharp Button Manager AA" dal menu a tendina.



6 Ripetere i passi 4 e 5 per collegare il Gestore Pulsante allo "SC2:" attraverso lo "SC6:".

Selezionare "SC2:" dal menu a tendina "Selezionare un evento". Selezionare "Avvia il programma" e quindi selezionare "Sharp Button Manager AA" dal menu a tendina. Procedere allo stesso modo per ogni ScanMenu fino a "SC6:".

7 Fare clic sul pulsante "OK".

Ora Button Manager è collegato al menu Scansione (da 1 a 6). Le impostazioni di scansione per ogni menu di scansione da 1 a 6 possono essere cambiate mediante la finestra di impostazione di Button Manager. Per le impostazioni di default di fabbrica del menu Scansione e le procedure per la configurazione delle impostazioni di Button Manager, consultare "IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER" (p.74).

Windows 2000

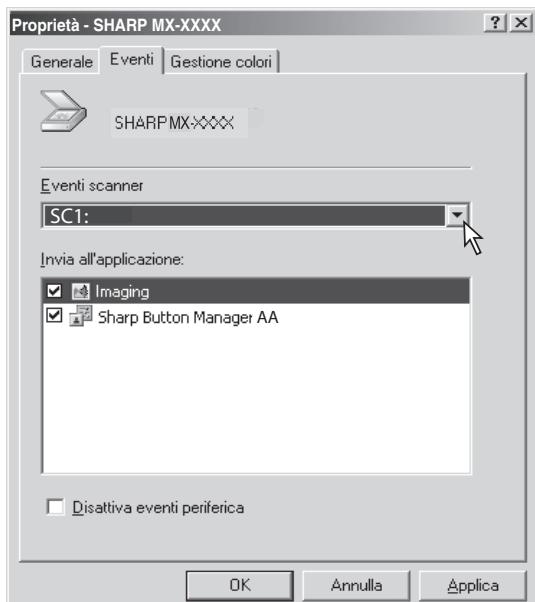
1 Cliccare sul tasto "Start", selezionare "Impostazioni" e poi cliccare su "Pannello di controllo".

2 Cliccare due volte sull'icona "Scanner e fotocamere digitali".

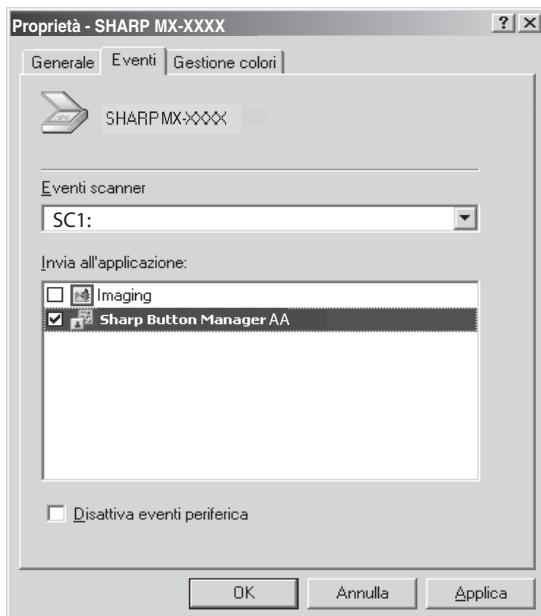
3 Selezionare "SHARP MX-XXXX" e cliccare su "Proprietà".

4 Nella schermata "Proprietà" cliccare sul tab "Eventi".

5 Selezionare "SC1:" dal menu a tendina "Eventi scanner".



6 Selezionare "Sharp Button Manager AA" in "Invia all'applicazione".



Nota
Se vengono visualizzate altre applicazioni, deselectare le caselle di spunta per le altre applicazioni e lasciare selezionata soltanto la casella di spunta di Button Manager.

7 Fare clic sul pulsante "Applica".

8 Ripetere i passi dal 5 al 7 per collegare Button Manager a "SC2:" mediante "SC6:".

Selezionare "SC2:" dal menu a tendina "Eventi scanner". Selezionare "Sharp Button Manager AA" in "Invia all'applicazione" e quindi cliccare sul pulsante "Applica". Procedere allo stesso modo per ogni ScanMenu fino a "SC6:". Una volta completate le impostazioni, cliccare sul pulsante "OK" per chiudere la schermata.

Ora Button Manager è collegato al menu Scansione (da 1 a 6).

Le impostazioni di scansione per ogni menu di scansione da 1 a 6 possono essere cambiate mediante la finestra di impostazione di Button Manager.

Per le impostazioni di default di fabbrica del menu Scansione e le procedure per la configurazione delle impostazioni di Button Manager, consultare "IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER" (p.74).

PROBLEMI PIÙ COMUNI

Se il software non è installato correttamente, controllare i seguenti elementi sul computer.

Il driver non può essere installato (Windows 2000/XP)

Se non fosse possibile installare il driver in ambiente Windows 2000/XP, seguire questa procedura per controllare le impostazioni del proprio computer.

1 Cliccare sul tasto "Start" e poi su "Pannello di controllo".

In Windows 2000, cliccare sul tasto "Start", selezionare "Impostazioni" e poi cliccare su "Pannello di controllo".

2 Cliccare su "Prestazioni e manutenzione" e poi su "Sistema".

In Windows 2000, cliccare due volte sull'icona "Sistema".

3 Cliccare sul tab "Hardware" e poi cliccare sul tasto "Firma driver".

4 Selezionare "Scegliere una delle seguenti opzioni" ("Verifica firma file" su Windows 2000).



Se è selezionata la casella "Blocca" non sarà possibile installare il driver. Seleziona "Richiedi" e poi installa il driver come spiegato in "INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE" (p.7).

La finestra Plug and Play non viene visualizzata

Se non appare la finestra Plug and Play dopo aver connesso l'apparecchio al computer tramite un cavo USB e dopo aver acceso l'apparecchio, seguire questa procedura per verificare che la porta USB sia accessibile.

1 Cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo" e poi ancora su "Sistema e manutenzione".

- In Windows XP, cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo" e poi ancora su "Prestazioni e manutenzione".
- In Windows 2000, cliccare sul tasto "Start", selezionare "Impostazioni" e poi cliccare su "Pannello di controllo".

2 Cliccare su "Gestione periferiche" e se appare una finestra di dialogo che richiede conferma, cliccare su "Continua".

Nell'elenco di periferiche apparirà "Controller USB (Universal serial bus)".

- In Windows XP, cliccare su "Sistema", poi sul tab "Hardware" e poi cliccare sul pulsante "Gestione periferiche".
- Su Windows 2000, cliccare due volte sull'icona "Sistema", cliccare sul tab "Hardware" e poi sul tasto "Gestione periferiche".

3 Cliccare sull'icona accanto a "Controller USB (Universal serial bus)".



Dovrebbero apparire due elementi: il tipo di chipset del proprio controller e il "root hub". In tal caso, la porta USB è accessibile. Se il "Controller USB (Universal serial bus)" riporta un punto esclamativo giallo accanto oppure non appare, è necessario consultare il manuale del vostro computer e cercare la soluzione ai problemi con USB oppure contattare il produttore.

4 Una volta verificato che la porta USB è abilitata, installare il software come spiegato in "INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE" (p.7).

Il driver non può essere installato correttamente tramite Plug and Play

Se non è possibile installare il driver correttamente tramite Plug and Play (ad esempio, il Plug and Play avviene senza copiare i file necessari per l'installazione del driver), seguire questa procedura per eliminare le periferiche non necessarie e poi installare il driver come spiegato in "INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE" (p.7).

1 Cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo" e poi ancora su "Sistema e manutenzione".

- In Windows XP, cliccare sul tasto "Start", poi su "Pannello di controllo" e poi ancora su "Prestazioni e manutenzione".
- In Windows 2000, cliccare sul tasto "Start", selezionare "Impostazioni" e poi cliccare su "Pannello di controllo".

2 Cliccare su "Gestione periferiche" e se appare una finestra di dialogo che richiede conferma, cliccare su "Continua".

- In Windows XP, cliccare su "Sistema", poi sul tab "Hardware" e poi cliccare sul pulsante "Gestione periferiche".
- Su Windows 2000, cliccare due volte sull'icona "Sistema", cliccare sul tab "Hardware" e poi sul tasto "Gestione periferiche".

3 Cliccare sull'icona accanto a "Altre periferiche".



Se viene visualizzata la "SHARP MX-XXXX", selezionarla ed eliminarla.



Se compare la scritta "SHARP AR-XXXX" selezionare e cancellare la voce.

4 Installare il software come spiegato in "INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE" (p.7).

Disinstallazione del software

Se è necessario rimuovere il software, seguire la procedura descritta qui di seguito.

1 Cliccare sul tasto "Start" e poi su "Pannello di controllo".

- In Windows XP, cliccare sul tasto "Start" e poi cliccare su "Pannello di controllo".
- In Windows 2000, cliccare sul tasto "Start", selezionare "Impostazioni" e poi cliccare su "Pannello di controllo".

2 Fare clic su "Disinstalla un programma".

- In Windows XP, cliccare su "Aggiungi o rimuovi programmi".
- In Windows 2000, cliccare due volte sull'icona "Aggiungi/Rimuovi programmi".

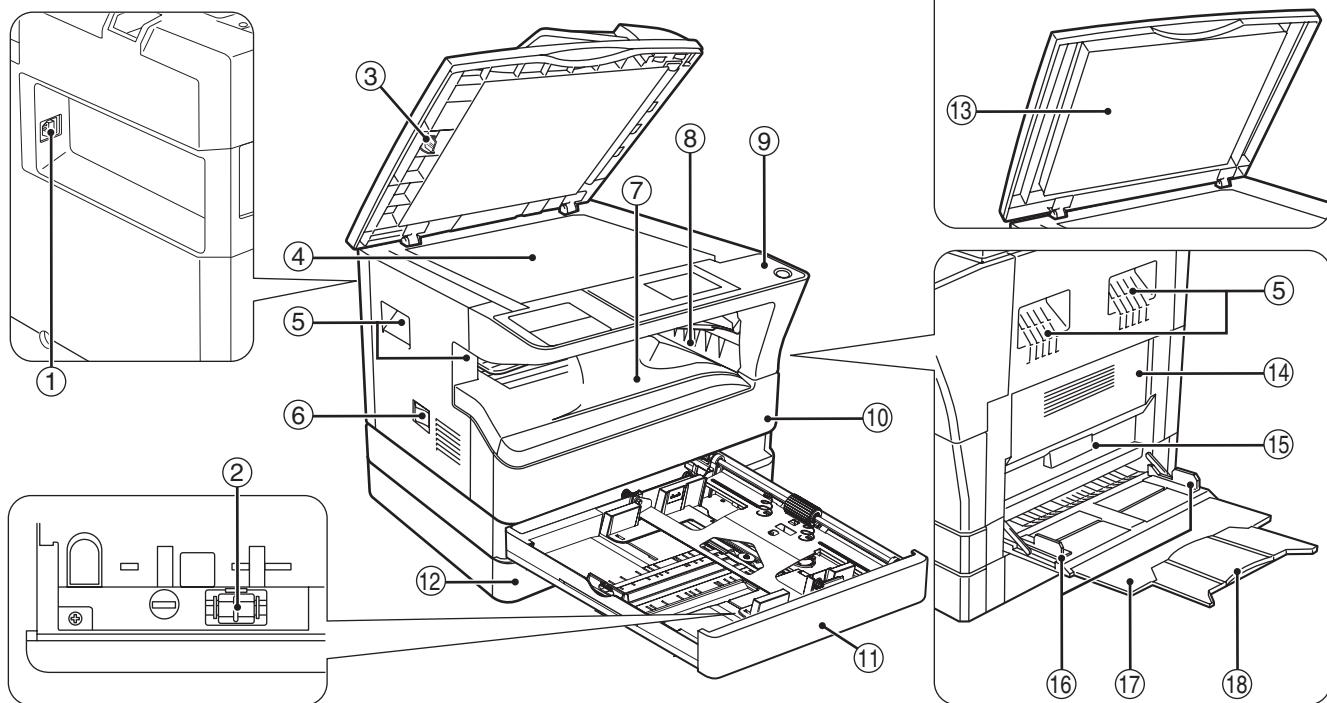
3 Selezionare il driver dall'elenco e rimuovere il software.

Per ulteriori informazioni, fare riferimento al manuale d'uso o alla guida del proprio sistema operativo.

4 Riavviare il computer.

Il presente capitolo contiene le informazioni di base che è necessario conoscere prima di utilizzare l'unità.

NOME DEI DIVERSI ELEMENTI E FUNZIONI



① Porta USB 2.0

Collegare il computer a questa porta per utilizzare le funzioni stampante e scanner.

② Dispositivo di pulitura corona di trasferimento

Utilizzare per pulire la corona di trasferimento.

③ Dispositivo di pulizia vetro

Utilizzare questo dispositivo per pulire la lastra di esposizione.

④ Lastra di esposizione

Collocare qui l'originale che si desidera digitalizzare con il lato da acquisire rivolto verso il basso. (p.29)

⑤ Maniglie

Vengono utilizzate per spostare la macchina.

⑥ Interruttore di alimentazione

Premere per accendere o spegnere l'unità.

⑦ Vassoio centrale

Le copie e le stampe vengono depositate in questo vassoio.

⑧ Vassoio superiore (quando è installato il separatore lavori)

I fax ricevuti (quando è installata l'opzione fax) e le stampe effettuate vengono inviate a questo vassoio.

⑨ Il pannello operativo

Contiene i tasti di comando e le luci di stato.

⑩ Pannello di copertura frontale

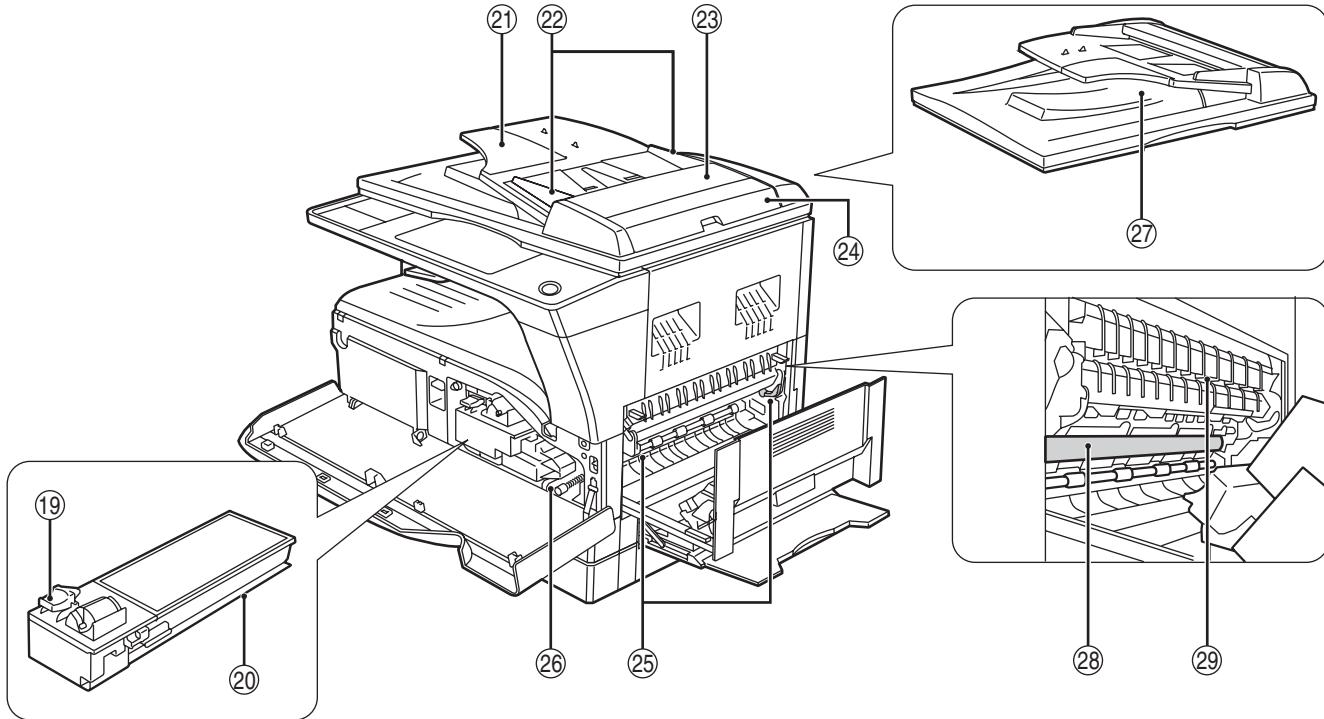
Aprire per rimuovere i fogli inceppati o sostituire la cartuccia del toner.

⑪ Vassoio 1

Il vassoio 1 può contenere circa 250 fogli di carta da fotocopie (80 g/m^2).

⑫ Vassoio 2

Il vassoio 2 può contenere circa 250 fogli di carta da fotocopie (80 g/m^2).



2

- (13) Coperchio documento (ove installato)**
Aprire per effettuare una copia dalla lastra di esposizione.
- (14) Coperchio laterale**
Aprire per estrarre la carta inceppata.
- (15) Maniglia del coperchio laterale**
Tirare per aprire il pannello di copertura laterale.
- (16) Guide del vassoio bypass**
Regolare in base alla larghezza dei fogli quando si utilizza il vassoio bypass.
- (17) Vassoio bypass**
La carta speciale (carta pesante o lucidi) può essere inserita dal vassoio bypass.
- (18) Prolunga del vassoio bypass**
Estrarre quando si inseriscono fogli di grande formato come A3 e B4.
- (19) Leva di sblocco chiusura cartuccia del toner**
Per sostituire la la cartuccia del toner, estrarla esercitando una pressione sul questa leva.
- (20) Cartuccia di toner**
Contiene toner.
- (21) Vassoio di alimentazione documenti (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Collocare l'originale che si desidera scansionare con la facciata rivolta verso l'alto in questo punto. È possibile sistemare fino a 40 fogli.
- (22) Guide dell'originale (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Regolate il formato degli originali.
- (23) Pannello di copertura del rullo di alimentazione (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Aprire per estrarre gli originali inceppati.
- (24) Pannello laterale destro (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Aprire per estrarre gli originali inceppati.

(25) Leve di rilascio dell'unità di fusione

Per estrarre i fogli inceppati dall'unità di fusione, premere queste leve e rimuovere i fogli.



L'unità fusore è calda. Non toccare l'unità di fusione quando si estra la carta inceppata. Ciò potrebbe provocare ustioni o lesioni.

(26) Manopola di rotazione del rullo

Ruotare per rimuovere i fogli inceppati.

(27) Zona di uscita (quando è installato l'SPF/RSPF)

Quando viene usato l'SPF/RSPF, gli originali escono da questa zona dopo la copia/scansione.

(28) Tamburo fotoriproduttore

Le immagini di copia si formano sul tamburo fotoriproduttore.



Non toccare il tamburo fotoriproduttore (sezione verde) durante la rimozione della carta inceppata. In questo modo si possono causare dei danni al cilindro e imbrattamenti sulle copie.

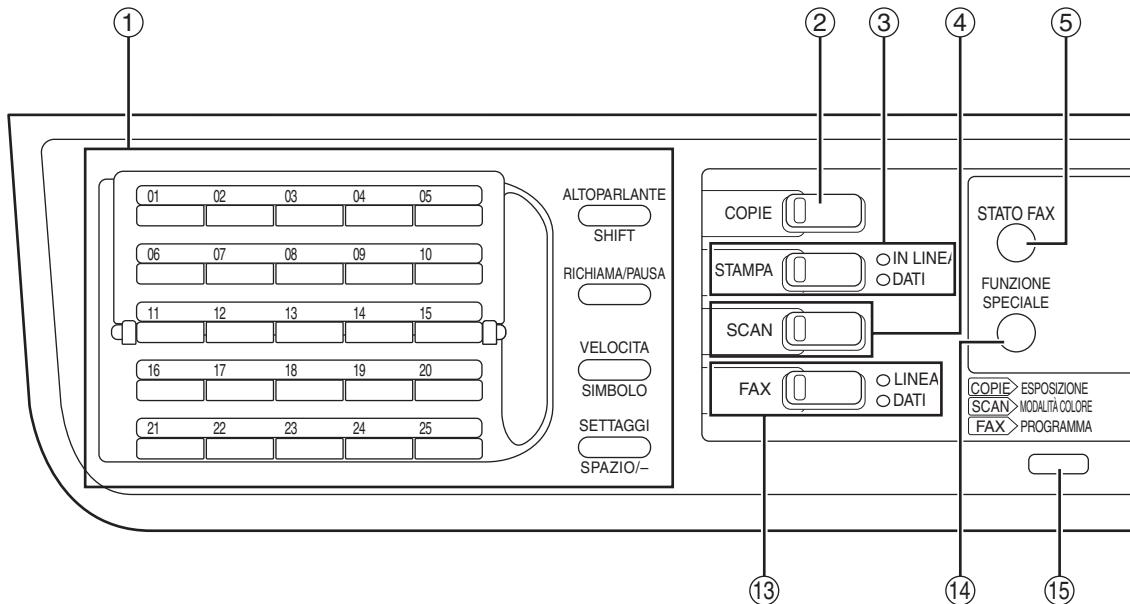
(29) Guida carta dell'unità di fusione

Aprire per estrarre la carta inceppata.



Il nome del modello si trova sul pannello di copertura frontale dell'unità.

PANNELLO DEI COMANDI



① Tasti per l'uso del fax (quando è installata l'opzione fax)

Utilizzati nel modo fax. Per ulteriori informazioni, consultare la "Guida al funzionamento (FACSIMILE DEL KIT DI ESPANSIONE)" fornito con la macchina.

② Tasto/indicatore [COPIE]

Premere questo tasto per selezionare il modo copia. Quando lo si preme mentre è visualizzato "Pronto per copia." o durante il riscaldamento, compare il numero totale di fogli usati ([p.100](#)).

③ Tasto/indicatore [STAMPA]

Premere per selezionare la modalità di stampa.

• **Indicatore IN LINEA**

Quando questo indicatore è acceso, è possibile ricevere lavori di stampa.

• **Indicatore DATI**

Questo indicatore è acceso con luce fissa quando in memoria è presente un lavoro di stampa non effettuato e lampeggia durante la stampa.

④ Tasto/indicatore [SCAN]

Premere questo tasto per selezionare il modo di scansione. Per utilizzare la macchina come uno scanner di rete, consultare la "Guida al funzionamento (KIT ESPANSIONE RETE)" fornito con la macchina.

⑤ Tasto [STATO FAX] (quando è installata l'opzione fax)

Utilizzato in modo fax. Per ulteriori informazioni, consultare la "Guida al funzionamento (FACSIMILE DEL KIT DI ESPANSIONE)" fornito con la macchina.

⑥ Display

Visualizza diversi messaggi. ([p.21](#))

⑦ Tasto [DIETRO]

Premere per tornare alla visualizzazione della schermata precedente sul display.

⑧ Display del numero delle copie

Appare il numero di copie selezionato. Durante la copia, questo indicatore mostra il numero di copie rimanenti.

⑨ Tasto [OK]

Premere questo tasto per immettere le impostazioni selezionate.

⑩ Tasti numerici

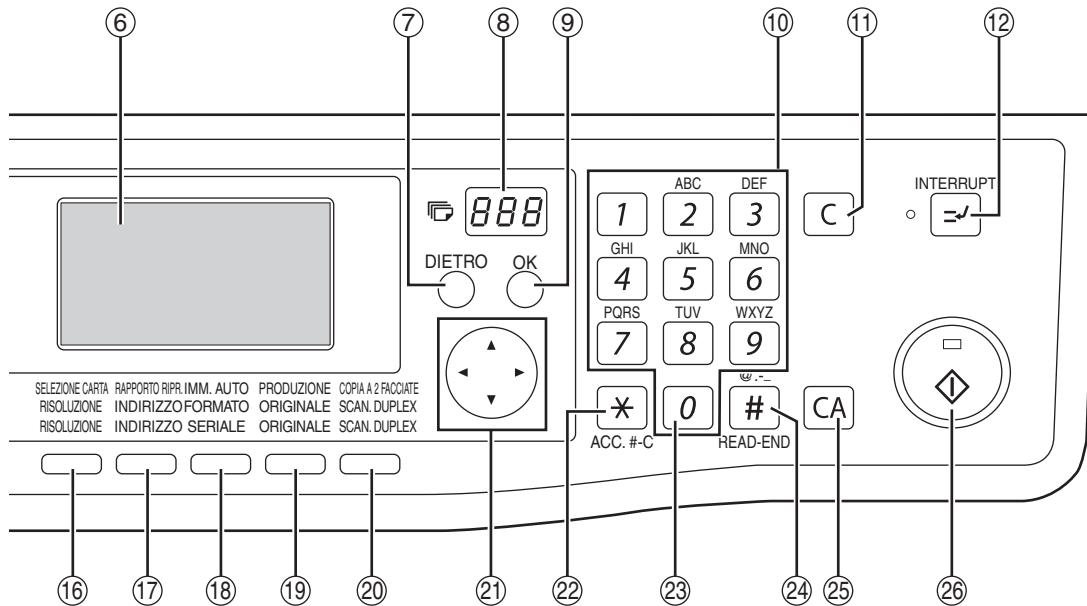
Utilizzarli per selezionare il numero di copie.

⑪ Tasto [C]

Premere per cancellare il numero di copie impostato o per arrestare l'esecuzione di una copia.

⑫ Tasto [INTERRUZIONE] (✉) / indicatore INTERRUZIONE

Interrompe l'esecuzione di una copia per consentire di eseguire un lavoro di interruzione copia. ([p.48](#))

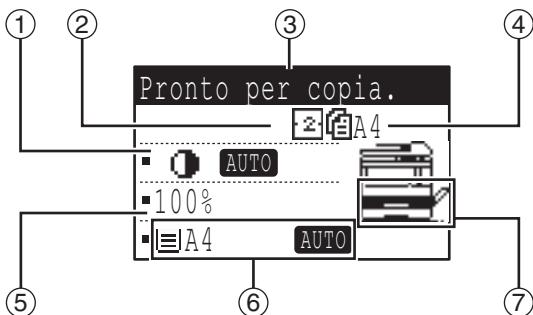


- (13) Tasto/indicatore [FAX] (quando è installata l'opzione fax)**
Indicatore LINEA, indicatore DATI
Utilizzato in modo fax. Per ulteriori informazioni, consultare la "Guida al funzionamento (FACSIMILE DEL KIT DI ESPANSIONE)" fornito con la macchina.
- (14) Tasto [FUNZIONE SPECIALE]**
Premere per selezionare funzioni speciali.
- (15) Tasto [ESPOSIZIONE]**
Utilizzati per selezionare i modi di esposizione. È possibile selezionare "AUTOMATICA", "TESTO", o "FOTO". (p.33)
- (16) Tasto [SELEZIONE CARTA]**
Utilizzare per selezionare manualmente un vassoio. (p.34)
- (17) Tasto [RAPPORTO RIPR.]**
Premere per selezionare il rapporto di ingrandimento o di riduzione. (p.38)
- (18) Tasto [IMM. AUTO]**
Premere per consentire la scelta automatica del rapporto di riproduzione. (p.37)
- (19) Tasto [PRODUZIONE]**
Da utilizzare per selezionare la funzione di fascicolazione. (p.49)
- (20) Il tasto [COPIA 2 FACCIADE] (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)**
Selezionare il modo copia a due facciate. (p.41)

- (21) Tasti freccia**
Premere per spostare l'evidenziazione (indicante che è un elemento è selezionato) sul display.
- (22) Tasto [ACC.#-C] (*)**
Premere per terminare l'utilizzo di un conto e ritornare alla schermata di inserimento del numero di conto. (p.28)
- (23) Tasto [0]**
Premere durante l'esecuzione di copie in continuo per visualizzare il numero di copie effettuate.
- (24) Tasto [READ-END] (#)**
Durante la copia in modo fascicolazione dalla lastra di esposizione, premere questo tasto per indicare la fine della scansione degli originali e per segnalare che si è pronti ad avviare la copia. (p.49)
- (25) Tasto [CA]**
Annulla tutte le impostazioni selezionate e ripristina le impostazioni di default della macchina. (p.22)
- (26) Tasto / indicatore [START] (◎)**
Quando l'indicatore è acceso è possibile effettuare la copia. Premere questo tasto per avviare la copia. Questo indicatore lampeggi quando è attiva la modalità di spegnimento automatico. Premere il tasto per ripristinare il funzionamento normale.

Display (schermata di partenza)

Esempio: Modalità di copia



Icône visualizzate nel display delle icône delle funzioni speciali.

1 2	Copia da 1 facciata a 2 facciate (solo MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)		Cancellazione bordo + centro
2 2	Copia da 2 facciata a 2 facciate (solo MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)		Copia 2 in 1
2 1	Copia da 2 facciata a 1 facciate		Copia 4 in 1
	Funzione fascicolazione		Copia modo libero
	Copia con spostamento margine		Formato biglietto
	Copia con cancellazione bordo		Copia ID card
	Copia con cancellazione centro		

① Visualizzazione esposizione

Indica il modo di esposizione selezionato.

② Display delle icône delle funzioni speciali

Verranno visualizzate le icône delle funzioni speciali attivate.

③ Visualizzazione messaggi

Vengono visualizzati i messaggi relativi allo stato e al funzionamento della macchina.

④ Visualizzazione del formato degli originali

Viene visualizzato il formato dell'originale posizionato e l'icona del modo di scansione originale.

⑤ Visualizzazione rapporto di riproduzione

Mostra il rapporto di riduzione o ingrandimento.

⑥ Visualizzazione del formato dei fogli

Visualizza il formato di carta selezionato. Quando viene visualizzato "AUTO", verrà automaticamente selezionato il formato di carta più adatto.

⑦ Visualizzazione vassoio carta

Il vassoio carta selezionato è evidenziato.

FUNZIONAMENTO IN MODO COPIA, STAMPA, SCANNER E FAX

Alcune operazioni dei diversi modi della macchina non possono essere effettuate simultaneamente.

Interruzione operazione		Produzione copia	Stampa	Scansione	Invio fax Scansione originali	Stampa fax
Operazione interrotta						
Copiatura	Uscita	Sì ^{*1}	No	No	No	No
Stampa	Uscita	Sì ^{*2}		No	No	No
Scansione	Scansione originale	No	No		No	No
Invio fax	Scansione originale	No	No	No		No
	Uscita	Sì ^{*2}	No	Sì ^{*2}	Sì ^{*2}	

*1 Può essere utilizzato dopo aver premuto il tasto [INTERRUZIONE] ().

*2 Dopo l'uscita della pagina che in corso di stampa, il lavoro verrà interrotto.



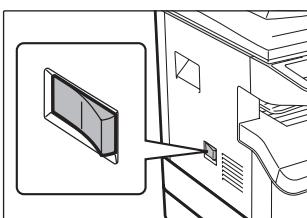
- Non è possibile stampare quando il coperchio anteriore o laterale è aperto per manutenzione macchina, oppure in caso di inceppamento, quando l'unità esaurisce la carta o il toner, o quando è necessario sostituire la cartuccia del cilindro.
- Se un originale si inceppa nell'SPF/RSPF, non è possibile effettuare la stampa fino a quando l'originale inceppato non verrà rimosso e l'SPF/RSPF sarà pronto all'uso.

ALIMENTAZIONE ON E ALIMENTAZIONE OFF

L'interruttore dell'alimentazione si trova sul lato sinistro dell'unità.

ALIMENTAZIONE ON

Posizionare l'interruttore di alimentazione in posizione "ON"

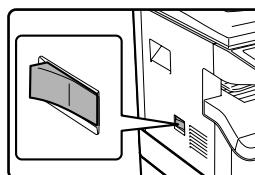


Il tempo di preriscaldamento dell'unità è di 25 secondi. Mentre la macchina è in fase di riscaldamento l'indicatore AVVIO lampeggia. (L'indicatore AVVIO rimane acceso quando la macchina è pronta per copiare.)

È comunque possibile selezionare le impostazioni desiderate e premere il tasto [START] (⌚) durante la fase di preriscaldamento. La copia sarà avviata dopo preriscaldamento.

ALIMENTAZIONE OFF

Assicurarsi che la macchina non sia in funzione e quindi ruotare l'interruttore di alimentazione sulla posizione "OFF".



L'interruzione dell'alimentazione durante il funzionamento dell'unità potrebbe causare inceppamenti e annullare il lavoro in corso di esecuzione.

2

- Nota**
- La macchina torna alle impostazioni iniziali quando viene accesa per la prima volta, quando si preme il tasto oppure quando non viene premuto alcun tasto per il tempo preimpostato di "Cancellazione automatica" al termine di un processo di copia. Quando vengono ripristinate le impostazioni iniziali, vengono annullate tutte le impostazioni e le funzioni selezionate fino a quel momento. Il tempo per la "Pulizia automatica" può essere cambiato nelle impostazioni di sistema. (p.118)
 - La macchina è inizialmente impostata per attivare automaticamente la modalità di risparmio energetico, se non viene utilizzata per la copia o la stampa per un periodo di tempo predefinito. Questa impostazione può essere modificata nelle impostazioni di sistema. (p.120)

Modalità Risparmio energia

L'unità dispone di due modi di risparmio energia per ridurre il consumo di energia totale, riducendo di conseguenza il costo di gestione. Inoltre, tali modi conservano le risorse naturali e aiutano a ridurre l'inquinamento ambientale. I due modi risparmio energia sono "Modalità di preriscaldamento" e il "Modo spegnimento automatico".

Modalità preriscaldamento

Questa funzione porta automaticamente la macchina a uno stato di consumo energetico ridotto allo scadere del periodo di inattività stabilito a macchina accesa. Nel modo di preriscaldamento, il display si spegne. Il normale funzionamento viene automaticamente ripristinato premendo un tasto del pannello operativo, posizionando un originale, quando un computer invia un lavoro di stampa o alla ricezione di un fax.

Modalità auto spegnimento

Questa funzione porta automaticamente la macchina a uno stato di consumo ulteriormente ridotto rispetto al modo di preriscaldamento allo scadere del periodo di inattività stabilito nelle impostazioni sistema a macchina accesa. Durante lo spegnimento automatico, rimane acceso solo l'indicatore START. Per riportare la macchina al normale funzionamento, premere il tasto [START]. Inoltre, il funzionamento normale viene automaticamente ripristinato quando un computer invia una stampa o una richiesta di scansione o alla ricezione di un fax. In stato di spegnimento automatico, la pressione di un tasto diverso dal tasto [START] non provocherà alcun effetto.

Nota Il tempo di attivazione del preriscaldamento e il "Timer di spegnimento automatico" possono essere modificati utilizzando le impostazioni di sistema. Si consiglia di impostare tempi adatti all'uso della macchina. (p.120)

Impostazioni di default

La macchina è preimpostata per ripristinare tutte le impostazioni di default un minuto dopo il termine di un lavoro di copia (funzione di cancellazione automatica) o alla pressione del tasto [CA]. Quando le impostazioni di default vengono ripristinate, si annullano tutte le funzioni che sono state selezionate.

Il tempo di cancellazione automatica può essere modificato nelle impostazioni sistema. (p.118)

Nello stato di default, viene visualizzato quanto segue. Lo stato di default del display può variare in base alle impostazioni nelle impostazioni sistema.

Pronto per copia.



*La schermata è quella di MX-M232D.

CARICAMENTO CARTA

Il messaggio "VASSOIO<*>:aggiungi carta." verrà visualizzato quando il vassoio selezionato non contiene carta. (<*> indica il numero del vassoio.) Caricare la carta nel vassoio indicato.

CARTA

Per ottenere sempre risultati ottimali, usare solo carta raccomandata da SHARP.

Tipo di vassoio	Tipo foglio	Formato	Peso	Capacità
Vassoi carta Unità alimentazione carta da 250 fogli Unità alimentazione carta da 2x250 fogli	Carta standard Carta riciclata	A5 ^{*1} B5 A4 B4 A3	56 g/m ² a 90 g/m ² ^{*2}	250 fogli (Caricamento carta inferiore alla linea sul vassoio)
Vassoio bypass	Carta standard Carta riciclata	da A6R a A3	56 g/m ² a 90 g/m ²	100 fogli ^{*3}
	Pellicola trasparente Etichette			Caricare un foglio di carta alla volta nel vassoio bypass.
	Cartoncino	da A6R a A4	129 g/m ² a 200 g/m ²	Caricare un foglio di carta alla volta nel vassoio bypass.
			106 g/m ² a 128 g/m ²	Nel vassoio bypass è possibile caricare più fogli di carta contemporaneamente.
	Buste	da A6R a A3	91 g/m ² a 105 g/m ²	Nel vassoio bypass è possibile caricare più fogli di carta contemporaneamente.
				5 fogli

^{*1} Il formato A5 può essere utilizzato solo nel vassoio superiore ma non può essere utilizzato negli altri vassoi dell'unità di alimentazione carta opzionale.

^{*2} Quando si effettua un elevato numero di copie o di stampe utilizzando carta da 90 g/m², rimuovere i fogli da vassoio di uscita carta quando ne sono state stampate circa 100. Se si accumulano più di 100 pagine, è possibile che i fogli in uscita non vengano impilati correttamente.

^{*3} Il numero di fogli di carta che è possibile impostare cambia in base al peso della carta.

Fogli che possono essere utilizzati per la stampa automatica a 2 facciate (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)

La carta usata per la stampa automatica a due facciate deve rispettare le seguenti condizioni:

Tipo di carta: carta comune (la carta speciale non può essere utilizzata.)

Formato carta: Formati standard (A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R)
Grammatura carta: 56 g/m² a 90 g/m²

Carte speciali

In caso di utilizzo di carte speciali, attenersi alle linee guida riportate qui avanti.

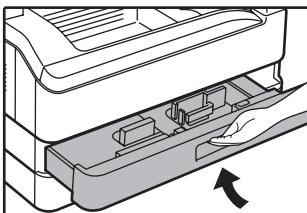
- Utilizzare lucidi trasparenti e fogli etichette raccomandati da SHARP. L'uso di carte diverse da quelle raccomandate da SHARP potrebbe causare inceppamenti della carta o macchie sulle copie. Se è necessario utilizzare supporti diversi da quelli raccomandati da SHARP, inserire un foglio alla volta utilizzando il vassoio bypass (non cercare di effettuare stampe o copie in continuo).
- Sul mercato sono reperibili numerosi tipi di carte speciali. Alcuni di questi non sono adatti all'uso con questa unità. Prima di utilizzare una carta speciale, contattare l'assistenza tecnica autorizzata di zona.
- Prima di utilizzare carta diversa da quella raccomandata da SHARP, effettuare una copia di prova per verificare che la carta sia adatta.

CARICAMENTO CARTA

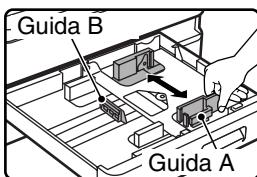
Assicurarsi che l'unità non stia eseguendo copie o stampe, attenendosi alle istruzioni che seguono per caricare la carta.

Caricamento del vassoio

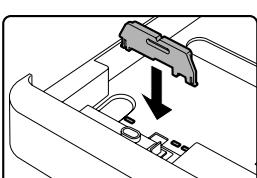
1 Con delicatezza, sollevare il vassoio e tirarlo fino a quando si blocca.



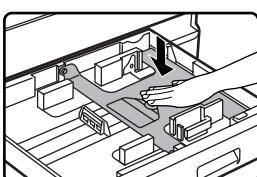
2 Regolare le guide all'interno del vassoio carta per adattarle alla lunghezza e larghezza della carta.



- La guida A è di tipo scorrevole. Afferrare il pomello di blocco sulla guida e farla scorrere fino alla linea di demarcazione della carta da caricare.
- La guida B è di tipo a incastro. Estrarla e quindi inserirla all'altezza della linea di demarcazione della carta da caricare.
- Se si utilizza solo carta di formato 11" x 17", posizionare la guida B nella fessura anteriore sinistra del vassoio carta.

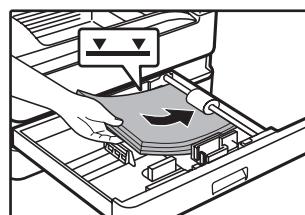
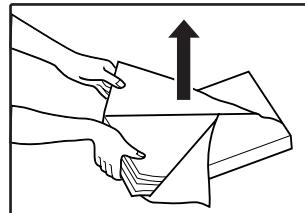


3 Premere verso il basso la piastra di pressione.



Fare pressione al centro della piastra di pressione fino a bloccarla in sede.

4 Caricare la carta nel vassoio.

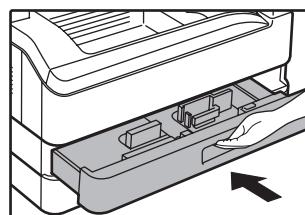


- Aprire la risma di carta e caricarla senza smazzarla.
- Prima del caricamento, assicurarsi che la risma di fogli sia ben allineata.

2

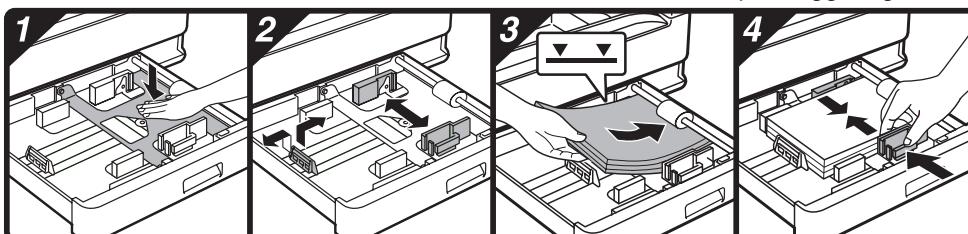
- Nota**
- Caricando la carta, non superare la linea di riferimento sul vassoio (fino a 250 fogli).
 - Non aggiungere carta alla carta che è già stata caricata. L'unità potrebbe infatti caricare più fogli di carta contemporaneamente.
 - Il formato A5 può essere utilizzato solo nel vassoio superiore ma non può essere utilizzato negli altri vassoi (compresi i vassoi dell'unità di alimentazione carta opzionale).

5 Spingere delicatamente il vassoio della carta nell'unità.



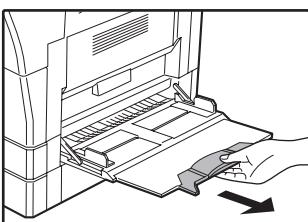
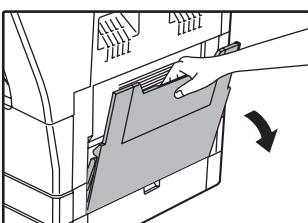
- Nota**
- Se è stato caricato un formato carta diverso da quello precedentemente inserito nel vassoio, andare a "MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO" (p.26).
 - In caso di inceppamento, ruotare la carta di 180 gradi e ricaricarla.
 - Se la carta presenta ondulazioni o pieghe, appiattirla prima di utilizzarla.

Per le istruzioni sul caricamento della carta, fare riferimento ai passaggi seguenti.



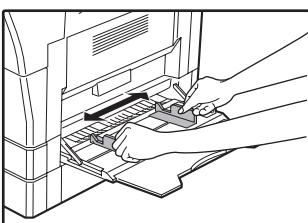
Caricamento del vassoio bypass

1 Estendere il vassoio bypass.

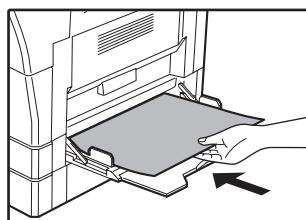


Quando si alimenta con carta di grande formato come B4 e A3, estrarre la prolunga del vassoio bypass.

2 Regolare i guidacarta in base alla larghezza della carta.



3 Inserire fino in fondo la carta (lato stampabile rivolto verso il basso) nel vassoio di bypass.



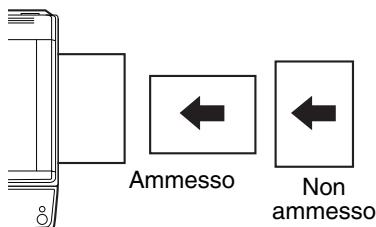
Per evitare inceppamenti, controllare ancora una volta che le guide siano adattate alla larghezza della carta.



- Se la carta è stata caricata nel vassoio bypass, premere il tasto [SELEZIONE CARTA] per selezionare il vassoio bypass.
- Se si carica cartoncino nel vassoio bypass, premere il tasto [CARTA] fino ad evidenziare "EXTRA". Il tipo carta viene impostato su cartoncino. L'impostazione viene cancellata quando all'attivazione della funzione "Cancellazione automatica" o se si preme il tasto [CA]. Per informazioni sulle restrizioni per tipi di carta e pesi, vedere "CARTA" (p.23).

Importanti regole da tenere in considerazione quando si inserisce il vassoio bypass

- Nel vassoio bypass è possibile posizionare fino a 100 fogli di carta da fotocopie standard.
- Assicurarsi di posizionare orizzontalmente la carta di formato A6, A5 le buste, come mostrato nel diagramma qui avanti. (Quando si usa la stampante: Stessa direzione della carta formato A4, ecc)



- Caricando le buste, assicurarsi che siano dritte e piatte e che non si siano scollate le alette fisse (non quella di chiusura).
- Le carte speciali (eccetto quelle raccomandate da SHARP) come trasparenti, etichette e buste devono essere inserite un foglio per volta nel vassoio di bypass.
- Quando è necessario aggiungere della carta, rimuovere prima quella presente nel vassoio, unirla a quella da aggiungere e quindi caricare il tutto in una sola risma. La la carta da aggiungere deve essere dello stesso formato e tipo di quella caricata nel vassoio.
- Non utilizzare carta di formato inferiore all'originale. Ciò potrebbe causare macchie o immagini non nitide.
- Non riutilizzare fogli stampati con una stampante laser o con un fax a carta comune. Ciò potrebbe causare macchie o immagini non nitide.

Buste

Non utilizzare i seguenti tipi di buste, in quanto causerebbero inceppamenti.

- Buste con linguette e becchi metallici, cordoncino, fori o finestre.
- Buste in fibra grezza, con carta carbone o superfici lucide.
- Buste con una o più alette.
- Buste con alette dotate di nastro, pellicola o carta.
- Buste con piega nell'alella.
- Buste con alette preincollate.
- Buste con etichette o francobolli.
- Buste leggermente gonfiate ad aria.
- Buste con colla che supera l'area adesiva.
- Buste con la protezione dell'area adesiva parzialmente staccata.

MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO

Se il formato della carta caricata differisce da quello indicato sul display, attenersi alla procedura descritta sotto per modificare le impostazioni di formato del vassoio.

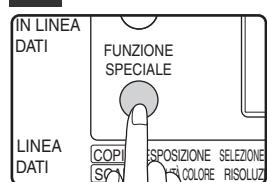
Le impostazioni del formato carta non possono essere modificate durante la copia, la stampa di documenti e fax (quando è installata l'opzione fax) o l'interruzione copia, né in presenza di inceppamenti. Tuttavia, se la macchina ha esaurito la carta o il toner, le impostazioni di formato carta possono essere modificate durante la copia e la stampa di documenti e fax.

Vedere "[CARTA](#)" (p.23) per informazioni sulle specifiche relative ai tipi e formati di carta che possono essere caricati nei vassoi carta.

Il formato carta non può essere impostato per il vassoio bypass.

2

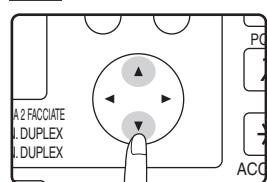
1 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



Apparirà la schermata delle funzioni speciali.

La schermata mostrata sopra è relativa al modo copia.

2 Premere il tasto [▼] o [▲] per selezionare "IMPOSTA DIM.CARTA".



3 Premere il tasto [OK].



Venne visualizzata l'impostazione del formato carta.



[1]: Mostra il vassoio "1".

[2]: Mostra il vassoio "2".

Per informazioni sui vassoi carta e i relativi numeri, vedere "[CARTA](#)" (p.23).

4 Premere il tasto [▼] o [▲] per selezionare il vassoio carta per il quale si modifica l'impostazione di formato.

Esempio: Vassoio 2



IMPOSTA DIM.CARTA	
1 A4	A3
2 A3	B4
	A4
	A4R

5 Premete il tasto [►].



IMPOSTA DIM.CARTA	
1 A4	A3
2 A3	B4
	A4
	A4R

Il cursore si sposta sulla posizione di selezione del formato carta sulla destra.

6 Premere il tasto [▼] o [▲] per selezionare il formato della carta.

Esempio: Selezionare il formato B4



IMPOSTA DIM.CARTA	
1 A4	A3
2 A3	B4
	A4
	A4R

Per modificare il formato di un altro vassoio carta, premere il tasto [◀] e ripetere i passaggi da 4 a 6.

7 Premere il tasto [OK].

Apparirà un messaggio che richiede di confermare le impostazioni di formato carta.

8 Premere il tasto [OK].

Il formato carta selezionato verrà salvato e il display tornerà alla schermata iniziale.



Nota Applicare la relativa etichetta del formato carta selezionato al passaggio 6 nella posizione idonea all'estremità destra del vassoio.

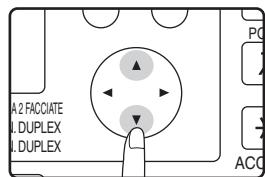
DISATTIVARE (ATTIVARE) LA COMMUTAZIONE AUTOMATICA VASSOIO

Quando la commutazione automatica vassoio è attiva e la carta si esaurisce durante la copia o la stampa, il lavoro proseguirà utilizzando la carta di un altro vassoio, se tale vassoio contiene carta dello stesso formato e con lo stesso orientamento. (Questa funzione non è attiva durante l'utilizzo del vassoio bypass o la stampa di un fax.) Questa funzione è stata abilitata dal produttore. Se si desidera disabilitarla, seguire la procedura indicata.

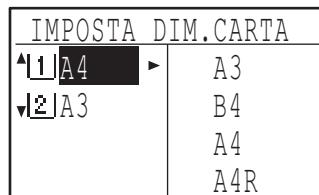
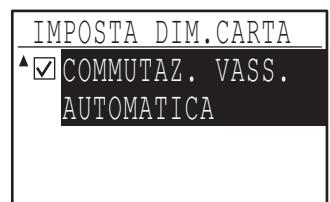
1 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].

Apparirà la schermata delle funzioni speciali.

Nel modo copia apparirà la schermata soprastante.

**2 Selezionare "IMPOSTA DIM.CARTA" con i tasti [▼] o [▲].****3 Premere il tasto [OK].**

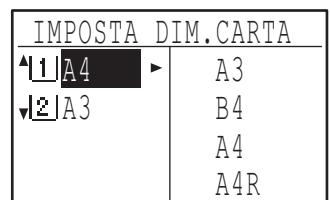
Viene visualizzata l'impostazione del formato carta.

**4 Premere più volte il tasto [▼] fino a visualizzare "COMMUTAZ. VASS. AUTOMATICA".**

Spostare il cursore al vassoio inferiore e premere nuovamente il tasto [▼]. Apparirà la schermata raffigurata sopra.

5 Premere il tasto [OK].

Se la casella di controllo non presenta un segno di spunta, la funzione di commutazione automatica vassoio non è attiva.

6 Premete il tasto [▲].

La visualizzazione tornerà alla schermata di impostazione del formato carta.

Per riattivare la commutazione automatica vassoio, premere il tasto [OK] dalla schermata del punto 5 per fare comparire un segno di spunta.

MODO NUMERO DI CONTO

Se è attivato il modo numero conto, verrà conteggiato via via il numero di pagine stampate da ciascun conto. È possibile visualizzare i conteggi delle pagine nel display.

Questa funzione viene abilitata nelle impostazioni sistema. (Per i conteggi nei modi copia, stampa e scansione, vedere p.114. Per i conteggi in modalità fax, consultare la "Guida al funzionamento (FACSIMILE DEL KIT DI ESPANSIONE)" fornito con la macchina).

NUMERO DI CONTI IN MODO NUMERO DI CONTO

	Modo	Numero di conti	Note
(1)	Lo stesso dei modi copia, stampa e scansione	massimo 50	I conteggi di copia, stampa scansione sono gestiti con uno stesso numero di conto.
(2)	Fax	massimo 50	I conteggi fax sono gestiti con uno stesso numero di conto.

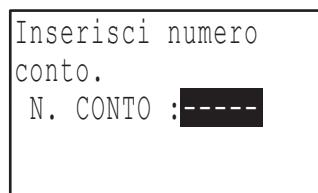


Lo stesso numero di conto può essere assegnato a (1) e (2).

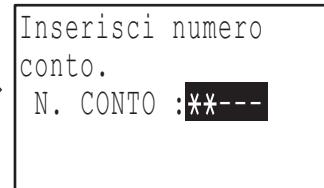
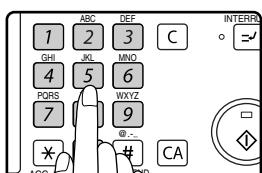
2

USO DEL MODO NUMERO DI CONTO

Quando il modo numero di conto è attivo, viene visualizzata la schermata di inserimento del numero di conto. Inserire il proprio numero di conto (numero identificativo a cinque cifre) come indicato sotto prima di effettuare qualsiasi operazione di copia, invio fax o scansione.



1 Inserire il proprio numero di conto (cinque cifre) mediante i tasti numerici.



- Ogni volta che si immette una cifra; uno dei trattini (-) viene sostituito da un asterisco (*). Se si inserisce una cifra errata, premere il tasto [C] e digitare la cifra corretta.
- Inserendo un numero di conto valido, nel display della schermata di partenza apparirà il conteggio attuale. Dopo 6 secondi (impostazione di default) verrà visualizzata la schermata di partenza. (p.22)

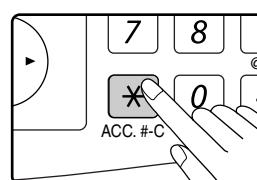
* In modo copia e stampa, il numero di fogli restanti al raggiungimento del limite vengono visualizzati anche abilitando "LIMITE CONTO" (p.116) nelle impostazioni sistema.

Esempio: Modalità di copia



- Inserendo per il modo copia un numero di conto che è stato programmato anche per il modo fax, è possibile passare al modo fax al termine dell'operazione di copia e procedere con l'invio del fax senza reinserire il numero di conto. Se si inserisce un numero di conto per la modalità di copiatura non programmato per il modo fax, inserire il numero di conto per la modalità fax dopo aver premuto il tasto [FAX] per passare al modo fax.
- Se viene inserito un numero di conto non valido nel punto 1, compare nuovamente la schermata di immissione del numero di conto.
- Attivando "PROTEZ. N. CONTO" (p.116) nelle impostazioni sistema, inserendo tre volte di seguito un numero di conto non valido, apparirà un messaggio di avvertimento e non sarà consentita alcuna operazione per l'arco di un minuto.

2 Al termine del lavoro di copia, premere il tasto [ACC.#-C] (*)



Se si sta effettuando un lavoro di interruzione copia (p.48) con modo numero di conto attivato, accertarsi di premere il tasto [INTERRUZIONE] (□), [CA], o [ACC.#-C] (*) al termine per uscire dal modo interruzione.

Nel presente capitolo sono illustrate le funzioni di copia.

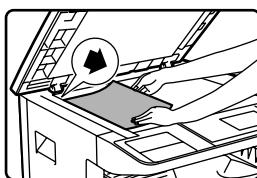
COPIA NORMALE

Questa sezione spiega come effettuare una copia normale.

Se "Modalità numero di conto" è stato abilitato, ([p.114](#)), digitare il numero di conto a 5 cifre.

Effettuare una copia dalla lastra di esposizione

1 Aprire l'SPF/RSPF e sistemare l'originale sulla lastra di esposizione con il lato da riprodurre rivolto verso il basso.

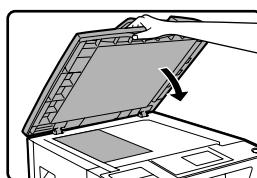


Allineare l'angolo superiore sinistro dell'originale alla punta del simbolo . Il formato dell'originale verrà rilevato automaticamente.



La lastra di esposizione può contenere originali fino al formato A3.

2 Chiudere l'SPF/RSPF.

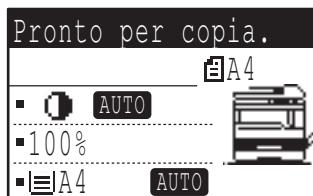


Dopo aver posizionato l'originale, accertarsi di chiudere l'SPF/RSPF. Se lo si lascia aperto, le parti all'esterno dell'originale saranno copiate in nero, con conseguente spreco di toner.



Se l'originale non ha formato standard o se il formato non è stato correttamente rilevato, vedere "SELEZIONE DEL FORMATO ORIGINALE" ([p.35](#)).

3 Assicurarsi che sia stato selezionato il vassoio carta desiderato.



Per il caricamento della carta, vedere "CARICAMENTO CARTA" ([p.24](#)).



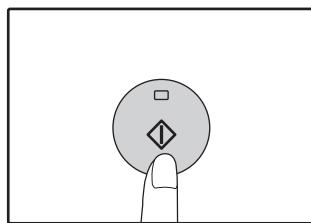
- Se la funzione di selezione automatica carta è stata disabilitata nelle impostazioni sistema ([p.123](#)), usare il tasto [SELEZIONE CARTA] per selezionare il formato carta desiderato.
- Se si desidera utilizzare un formato carta diverso da quello automaticamente selezionato dalla macchina, utilizzare il tasto [SELEZIONE CARTA] per scegliere il formato carta desiderato.
- È possibile selezionare carta orientata diversamente rispetto all'originale, nel caso in cui sia stata selezionata la funzione selezione della carta automatica o immagine automatica. In tal caso, l'immagine dell'originale verrà rotata.
- Per realizzare la copia di un originale di piccole dimensioni, come ad esempio una cartolina, attenersi alla procedura in "UTILIZZO DEL VASSOIO BYPASS PER COPIARE UN ORIGINALE DI FORMATO SPECIALE" ([p.36](#)).
- Per utilizzare il vassoio bypass, selezionarlo manualmente.

4 Impostare il numero di copie.



Se si desidera effettuare più di una copia di pagine originali multiple, è possibile selezionare la funzione di fascicolazione per raggruppare le copie in serie. ([p.49](#))

5 Premere il tasto [START] (⌚) per avviare il processo di copia.



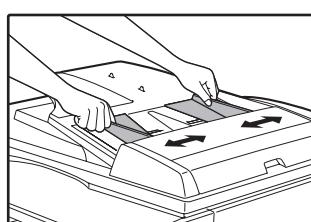
La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.



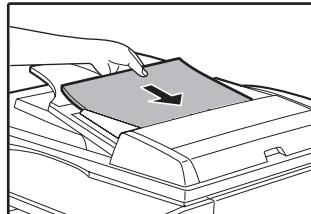
- Il vassoio centrale può contenere al massimo 250 fogli (150 fogli con separatore lavori installato).
- Quando è trascorso circa un minuto dal termine della copia, la funzione di (p.22) si attiva ripristinando le impostazioni di copia di default. L'impostazione per la funzione di "Cancellazione automatica" può essere modificata nelle impostazioni sistema. (p.118)
- Autoazzeramento Per annullare un lavoro di copia in esecuzione premere il tasto [C].
- Le differenze nelle condizioni di copia possono determinare una variazione dell'immagine riprodotta in stampa anche qualora le copie provengano dallo stesso originale stampato sulla stessa carta. Per ulteriori informazioni vedere "Punti relativi alla posizione dell'immagine riprodotta in stampa" (p.32).

Copia dall'SPF/RSPF

1 Controllare che sulla lastra di esposizione non sia presente alcun originale. Chiudere l'SPF/RSPF.



2 Regolare le guide dell'originale secondo la dimensione dell'originale/degli originali.



3 Posizionare l'originale/gli originali nel vassoio dell'alimentatore di originali con il lato da copiare rivolto verso l'alto.

Il formato dell'originale appare sul display e viene automaticamente selezionato il formato carta più adatto. Inserire la pila di originali nel vassoio alimentatore documenti fino a quando si blocca.



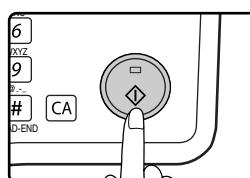
- Se l'originale non ha formato standard o se il formato non è stato correttamente rilevato, vedere "SELEZIONE DEL FORMATO ORIGINALE" (p.35).
- Se la funzione di selezione automatica carta è stata disabilitata nelle impostazioni sistema (p.123), usare il tasto [SELEZIONE CARTA] per selezionare il formato carta desiderato.
- Per copiare su carta di formato diverso, premere il tasto [SELEZIONE CARTA] e selezionare il formato carta desiderato.
- È possibile selezionare carta orientata diversamente rispetto all'originale nel caso in cui sia stata selezionata la funzione selezione automatica della carta o immagine automatica. In tal caso, l'immagine dell'originale verrà ruotata.
- Per utilizzare il vassoio bypass, selezionarlo manualmente.
- Non posizionare nel vassoio di alimentazione originali di formato diverso. Ciò potrebbe causare inceppamenti.



Non posizionare nel vassoio dell'alimentatore di originali di formato diverso. Ciò potrebbe causare inceppamenti.

4 Impostare il numero di copie.

5 Premere il tasto [START] (⌚) per iniziare la copia.



Le copie finite vengono inviate al vassoio centrale.

Il modo di uscita di default delle copie dall'SPF è con fascicolazione. (p.49)

Il modo di uscita può essere modificato utilizzando l'impostazione di selezione fascicolazione nelle impostazioni sistema. (p.123)



- Il vassoio centrale può contenere al massimo 250 fogli (150 fogli con separatore lavori installato).
- Quando è trascorso circa un minuto dal termine della copia, la funzione di "Cancellazione automatica" (p.22) si attiva ripristinando le impostazioni di copia iniziali. La durata del periodo dopo il quale la "Cancellazione automatica" annulla le impostazioni di copia può essere modificato nelle impostazioni sistema. (p.118)
- Per annullare la copia mentre il processo è in corso, premere il tasto [C]. In caso di difficoltà nel rimuovere l'originale dal vassoio di alimentazione documento, aprire prima il pannello di copertura del rullo di alimentazione prima di rimuovere l'originale. Se si rimuove l'originale senza aprire il pannello di copertura del rullo di alimentazione, l'originale potrebbe sporcarsi.

3

Modalità selezione automatica della carta (In presenza di due o più vassoi carta)

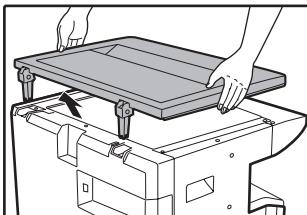
Quando il modo di selezione automatica della carta è attivo, la visualizzazione del formato carta indica "AUTOMATICA". Questa funzione seleziona automaticamente la carta dello stesso formato dell'originale (carta A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3, 5-1/2" x 8-1/2", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R, 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 14", 11" x 17").

- Se dopo aver posizionato l'originale, si seleziona un'impostazione di zoom, viene automaticamente selezionato il formato di carta adatto.
- "Modalità selezione automatica della carta" viene annullato quando la selezione automatica del rapporto è abilitata ([p.37](#)) o se viene selezionato un vassoio tramite il tasto [PAPER SELECT]. La selezione automatica della carta viene ripristinata quando viene premuto il tasto [CA] o quando "Tempo di cancellazione automatica" si attiva.
- La "modalità selezione automatica della carta" può essere disabilitata nelle impostazioni di sistema. ([p.123](#))

Rimozione del coperchio

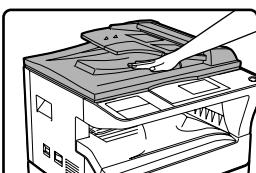
Per copiare originali di grande formato, come per esempio un giornale, rimuovere il coperchio documenti. Per rimuoverlo, aprire il coperchio documenti e sollevarlo inclinandolo leggermente indietro. Per riposizionare il coperchio, invertire il movimento.

L'SPF/RSPF non può essere rimosso.



Copiare libri o originali piegati o accartocciati

Durante la copia, premere sul coperchio documenti/l'SPF/RSPF come mostrato nella figura. Se il coperchio documenti/l'SPF/RSPF non viene chiuso completamente, sulla copia potrebbero esserci ombreggiature o parti sfocate. Se l'originale presenta ondulazioni o pieghe è necessario appiattirlo il più possibile prima di posizionarlo sulla lastra.



Originali che possono essere utilizzati nell'SPF/RSPF

È possibile utilizzare originali di formato da A5 a A3 e da 56 g/m² a 90 g/m². È possibile posizionare fino a 40 pagine per volta.

Con originali di formato B4 o superiore (B4, A3), è possibile posizionare fino ad un Massimo di 30 pagine contemporaneamente.



- Assicurarsi che sull'originale non vi siano graffette o punti.
- Prima di posizionarli nel vassoio dell'alimentatore di originali, appiattire gli originali eventualmente increspati. Un originale increspato può causare inceppamenti.
- Quando si imposta un originale con più fogli spessi, se l'originale non viene caricato ridurre il numero di fogli impostato.

Originali che non possono essere utilizzati nell'SPF/RSPF

Gli originali elencati qui avanti non possono essere utilizzati, in quanto potrebbero causare inceppamenti, macchie o immagini non nitide.

- Lucidi, carta tracing, altra carta traslucida e fotografie.
- Carta carbone e carta termica.
- Originali accartocciati, piegati o rotti.
- Originali incollati e ritagliati.
- Originali perforati.
- Originali stampati utilizzando nastro inchiostrato (stampa trasferimento termico), originali su carta per trasferimento termico.

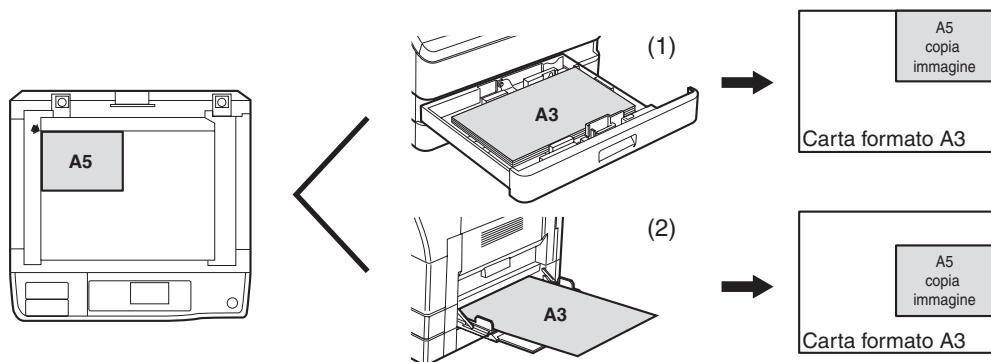
Modalità di alimentazione continua

Se nelle impostazioni di sistema la funzione ([p.122](#)) è abilitata, l'indicatore SPF/RSPF lampeggerà per 5 secondi circa dopo il caricamento di tutti gli originali. Se durante questo lasso di tempo viene inserito un nuovo originale nell'SPF/RSPF, questo verrà automaticamente caricato e verrà avviato il processo di copia.

Punti relativi alla posizione dell'immagine riprodotta in stampa

Anche quando si copia il medesimo originale sullo stesso tipo di carta, possono emergere delle differenze nella posizione su carta dell'immagine riprodotta in stampa dipendenti dal formato dell'originale, dalla posizione di scansione (lastra di esposizione o vassoio di alimentazione documenti), dal vassoio selezionato, dal rapporto riduzione/ingrandimento e da altri fattori.

Come mostrato nell'esempio, se un originale di formato inferiore rispetto a quello della carta (ad esempio, originale A5 e carta A3) viene copiato dalla lastra di esposizione, la posizione su carta dell'immagine riprodotta in stampa varia a seconda che si utilizzi la carta del vassoio 1 (1) o del vassoio bypass (2).

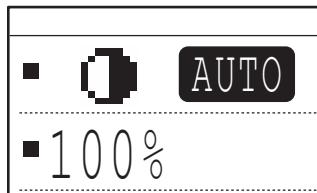


SCURIRE O SCHIARIRE UNA COPIA

L'esposizione della copia può essere regolata come desiderato rispetto all'originale. Sono disponibili tre modi di esposizione: "AUTOMATICA", "TESTO" e "FOTO". Quando è selezionato "TESTO" o "FOTO", l'esposizione può essere regolata manualmente a uno dei cinque livelli disponibili.

Automatica

Questo è il modo di esposizione predefinito. In questo modo, le caratteristiche di un originale copiato sono "lette" dal sistema di esposizione e le regolazioni vengono eseguite automaticamente. Il livello di esposizione viene abbassato per le aree colorate e per le ombre dello sfondo.



Testo/foto

TESTO: Questo modo permette di accentuare le zone chiare di un originale o di sopprimere le zone eccessivamente scure dello sfondo per facilitare la lettura del testo.

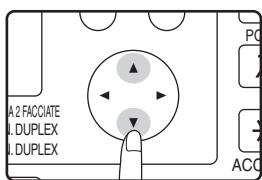
FOTO: Questo modo consente di riprodurre in modo più netto le mezzetinte delle foto.

1 Premere il tasto [ESPOSIZIONE].



Venne visualizzata la schermata di esposizione della copia .

2 Selezionare il modo di esposizione più adatto all'originale premendo il tasto [▼] o [▲].



Per selezionare il modo di esposizione, è inoltre possibile premere il tasto [ESPOSIZIONE].



Quando è selezionato "FOTO", è possibile utilizzare "MODALITÀ FOTO PRED." nelle impostazioni sistema per selezionare il metodo di espressione dei mezzetinte. (p.123)

3 Regolare il livello di esposizione come desiderato con il tasto [◀] o [▶].



- Il livello di esposizione non può essere regolato se è selezionata l'esposizione "AUTOMATICA".
- Per ottenere un'immagine più scura, premere il tasto [▶]. Per ottenere un'immagine più chiara, premere il tasto [◀].
- I livelli di esposizione predefiniti per "TESTO" e "FOTO" possono essere configurati nelle impostazioni sistema.



Informazioni sul livello di esposizione

- 1 a 2: Originali scuri, ad esempio i quotidiani
- 3: Originali normali
- 4 a 5: Testo scritto a matita o di colore chiaro

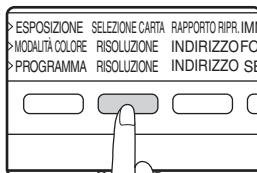
4 Premere il tasto [OK].



Per ritornare al modo di esposizione AUTOMATICA , premere il tasto [ESPOSIZIONE], selezionare "AUTOMATICA" con il tasto [▲], quindi premere [OK].

SELEZIONE DEL VASSOIO

Poiché la modalità di selezione carta automatica (p.31) è attiva per default (a meno che non sia stata disabilitata), quando l'originale viene posizionato sulla lastra di esposizione e viene selezionato il formato originale, oppure quando l'originale viene inserito nell'SPF/RSPF, viene selezionato automaticamente il vassoio con lo stesso formato di carta. Se si vuole utilizzare un vassoio diverso da quello selezionato in automatico (per esempio per ingrandire o ridurre la copia oppure per utilizzare il vassoio bypass), premere il tasto [PAPER SELECT] per selezionare il vassoio desiderato.



- Se il formato della carta desiderato non compare, inserire carta del formato desiderato nel vassoio. (p.26)
- La selezione automatica del rapporto (p.37) non è abilitata quando si seleziona il vassoio di bypass o un vassoio per un formato di carta speciale.

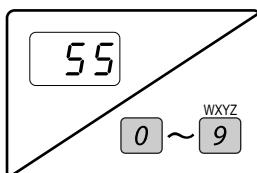
Commutazione automatica del vassoio (In presenza di due o più vassoi carta)

Se durante la copiatura il vassoio esaurisce la carta ed è disponibile un altro vassoio con lo stesso formato di carta e lo stesso orientamento di alimentazione (orizzontale o verticale), tale vassoio alternativo viene automaticamente selezionato e la copia continua. L'opzione "Commutazione automatica del vassoio" può essere disabilitata nelle impostazioni di sistema (p.123).

3

IMPOSTAZIONE DEL NUMERO DI COPIE

Premere i tasti numerici per impostare il numero di copie.



- Il numero di copie impostato comparirà sul display. È possibile impostare un massimo di 999 copie (impostazione di default).
- Anche se viene visualizzato "0", è possibile effettuare una copia singola.

- Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [C] e inserire quello corretto.
- Il limite per il numero di copie può essere modificato nelle impostazioni sistema. (p.123)

Nota importante per grandi volume di copie

Se, durante un lavoro di copia, il numero di fogli in uscita sul vassoio centrale supera la capacità massima (250 fogli se non è installato un separatore lavori, 150 se installato) il lavoro di copia verrà temporaneamente interrotto.

Quando ciò avviene, rimuovere immediatamente le copie e premere il tasto [OK] per continuare la copia. Il lavoro di copia si interrompe ogni volta che il numero di fogli sul vassoio centrale raggiunge la capacità massima.

Prima di iniziare un lungo lavoro di copia, rimuovere i fogli residui sul vassoio centrale. Durante l'uscita del lavoro di copia, fare attenzione poiché il lavoro potrebbe subire frequenti interruzioni causate dal riempimento del vassoio centrale.

SELEZIONE DEL FORMATO ORIGINALE

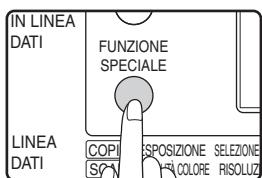
Se è stato caricato un originale di formato non standard* oppure se il formato dell'originale non è stato rilevato correttamente, impostare il formato dell'originale manualmente.

Eseguire i passaggi seguenti dopo aver posizionato il documento nel vassoio di alimentazione documenti oppure sulla lastra di esposizione.

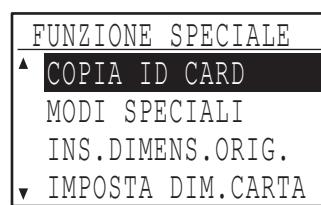
*** Formati standard:**

È possibile rilevare correttamente i seguenti formati: A3, B4, A4, A4R, A5. Se si posiziona un originale di formato non standard (compresi i formati speciali) è possibile visualizzare il formato standard più simile oppure il formato dell'originale può non essere visualizzato affatto.

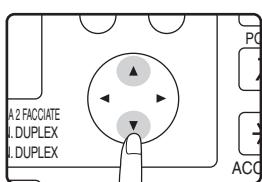
1 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



Apparirà la schermata delle funzioni speciali.



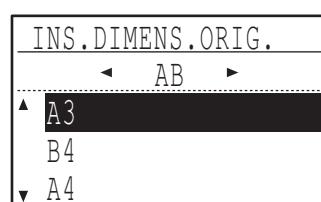
2 Selezionare "INS. DIMENS.ORIG." dal menu con il tasto [▼] o [▲].



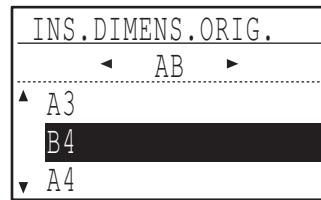
3 Premere il tasto [OK].



Viene visualizzata la selezione del formato originale.



4 Selezionare il formato originale tramite il tasto [▼] o [▲].



Il formato dell'originale selezionato viene evidenziato.

- Per selezionare un formato dell'originale in pollici, premere il tasto [►] e andare al punto 6.
- Se si seleziona "INSER. DIMENSIONE", seguire i punti da 4 a 6 della procedura descritta in "UTILIZZO DEL VASSOIO BYPASS PER COPIARE UN ORIGINALE DI FORMATO SPECIALE" (p.36) per impostare la dimensione orizzontale e verticale dell'originale.

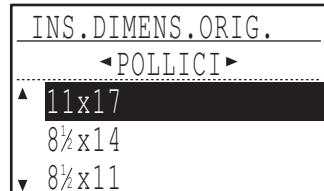
5 Premere il tasto [OK].



La visualizzazione torna alla schermata di partenza e il formato dell'originale selezionato compare nella zona di visualizzazione formato dell'originale.

Selezione di un formato dell'originale in pollici

6 Selezionare il formato originale tramite il tasto [▼] o [▲].



Per tornare alla selezione dei formati AB, premere il tasto [◀] per tornare al punto 4.

7 Premere il tasto [OK].



La visualizzazione torna alla schermata di partenza e il formato dell'originale selezionato compare nella zona di visualizzazione formato dell'originale.



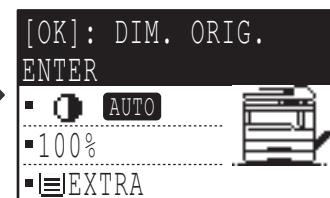
Per annullare una selezione del formato dell'originale, premere il tasto [CA].

UTILIZZO DEL VASSOIO BYPASS PER COPIARE UN ORIGINALE DI FORMATO SPECIALE

Se si utilizza il vassoio bypass per la copia e il formato dell'originale posizionato sulla lastra di esposizione viene rilevato come speciale, sul display verrà richiesto di impostare il formato dell'originale. Per effettuare una copia in questa situazione, seguire i punti qui descritti.

1 Caricare la carta nel vassoio bypass e posizionare l'originale sulla lastra di esposizione.

2 Premete il tasto [SELEZIONE CARTA] e selezionate il vassoio bypass.

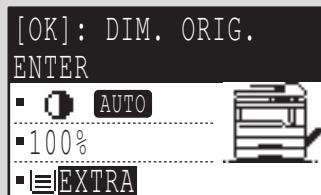


Viene visualizzato un messaggio in cui viene chiesto se si desidera impostare il formato dell'originale o effettuare una copia senza impostarlo.

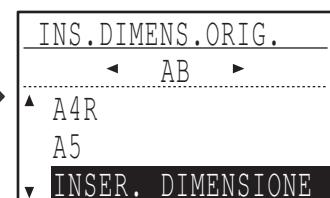
Per eseguire la copia senza impostare il formato dell'originale, premere il tasto [START] (◎). Per impostare il formato dell'originale, passare al punto 3.



Se si carica cartoncino nel vassoio bypass, premere il tasto [CARTA] fino ad evidenziare "EXTRA". Il tipo carta viene impostato su cartoncino. L'impostazione viene cancellata quando all'attivazione della funzione "Cancellazione automatica" o se si preme il tasto [CA]. Per informazioni sulle restrizioni per tipi di carta e pesi, vedere "CARTA" (p.23).

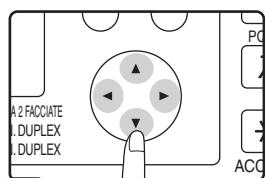


3 Premere il tasto [OK].



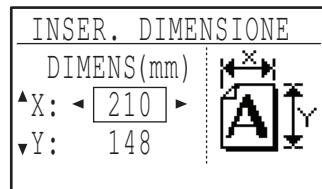
Viene visualizzata la selezione del formato originale con il tasto "INSER. DIMENSIONE" selezionato.

4 Selezionare AB o pollici con il tasto [◀] o [▶], quindi selezionare il formato originale con il tasto [▼] o [▲].



5 Premere il tasto [OK].

Se si è selezionato "INSER. DIMENSIONE" al punto 4:



Viene visualizzata la schermata di immissione formato ed è possibile immettere la larghezza dell'originale.



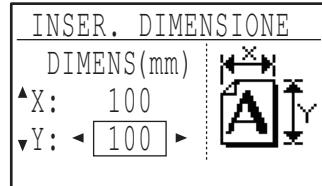
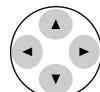
Se al punto 4 si è selezionato "pollici", è possibile immettere la larghezza in pollici nella schermata visualizzata.

3

Se non si è selezionato "INSER. DIMENSIONE" al punto 4:

La visualizzazione torna alla schermata di base. Andare al passo 8.

6 Selezionare "X" (larghezza) con il tasto [▼] o [▲] e immettere la larghezza con il tasto [◀] o [▶], quindi ripetere l'operazione per la lunghezza (Y).



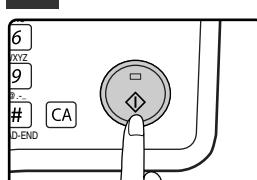
- È possibile impostare qualsiasi numero da 64 a 432 mm per la larghezza e da 64 a 297 mm per la lunghezza.
- Il formato immesso viene conservato fino allo spegnimento, anche se si seleziona nuovamente "INSER. DIMENSIONE" e viene visualizzata la schermata di inserimento del punto 5.

7 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

8 Premere il tasto [INVIO] (◎).



La copia ha inizio.

RIDUZIONE O INGRANDIMENTO DI UNA COPIA

Sono disponibili tre modi per ingrandire e ridurre le copie:

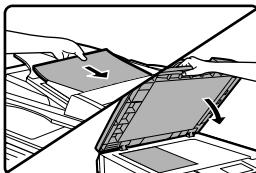
- Selezione automatica di un rapporto in base al formato della carta: Selezione automatica del rapporto
- Scelta di un rapporto dal 25% al 400%: Rapporti di riproduzione/zoom predefiniti
- Selezione separata del rapporto verticale e orizzontale: zoom XY



Utilizzando l'SPF/RSPF, il rapporto di zoom può variare dal 50% al 200%.

SELEZIONE AUTOMATICA DEL RAPPORTO

1 Posizionare l'originale nel vassoio di alimentazione o sulla lastra di esposizione.

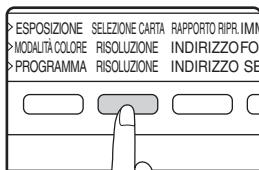


Il formato originale viene visualizzato sul display. Se non compare il formato corretto, vedere "SELEZIONE DEL FORMATO ORIGINALE" (p.35).



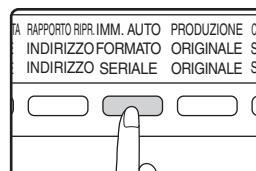
La selezione automatica del rapporto può essere utilizzata quando il formato originale è A3, B4, A4, A4R, A5, 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 8-1/2" x 11"R e 5-1/2" x 8-1/2". Non può essere utilizzata per altri formati.

2 Premere il tasto [SELEZIONE CARTA] per selezionare il vassoio desiderato.



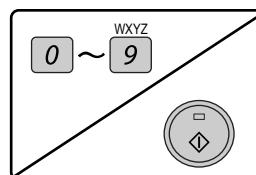
Selezionando il vassoio bypass, la selezione automatica del rapporto non può essere utilizzata.

3 Premere il tasto [IMM. AUTO]



- Viene automaticamente selezionato un rapporto di riproduzione.
- Se l'originale e la carta presentano orientamenti diversi, l'immagine viene automaticamente ruotata in modo da farla corrispondere all'orientamento della carta (rotazione copia). Tuttavia, selezionando l'ingrandimento per la copia su di un formato di carta più grande di A4, l'immagine non sarà ruotata.
- È possibile disattivare la rotazione dell'immagine nelle impostazioni sistema quando si riduce o si ingrandisce un originale. (p.122)
- Se viene visualizzato il messaggio "Perdita immagine.", parte dell'immagine originale potrebbe essere tagliata.

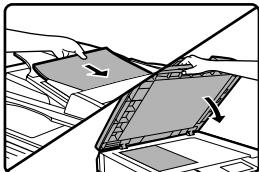
4 Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (○).



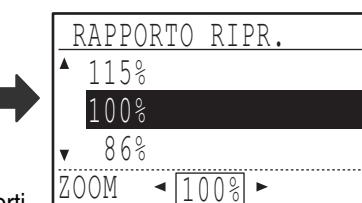
- Per eliminare la selezione automatica del rapporto, premere nuovamente il tasto [IMM. AUTO].
- Se si copia dall'SPF/RSPF, il modo selezione automatica del rapporto sarà disabilitato automaticamente una volta premuto il tasto [START] e acquisito l'originale.

SELEZIONE MANUALE DEL RAPPORTO (RAPPORTI DI RIDUZIONE/ZOOM PREDEFINITI)

- 1** Posizionare l'originale nel vassoio di alimentazione o sulla lastra di esposizione.

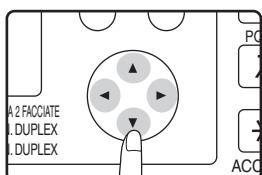


- 2** Premere il tasto [RAPPORTO RIPR.].



Vengono visualizzati i rapporti di riproduzione selezionabili.

- 3** Selezionare un rapporto predefinito con il tasto [∇] o [Δ] oppure impostare il rapporto (zoom) con il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].



- [Tasto [Δ]]: Selezionare un rapporto predefinito maggiore
- [Tasto [∇]]: Selezionare un rapporto predefinito minore
- [Tasto [\blacktriangleleft]]: Diminuire il rapporto con incrementi dell'1%.
- [Tasto [\triangleright]]: Aumentare il rapporto con incrementi dell'1%.

- I rapporti di riduzione predefiniti sono: 86%, 81%, 70%, 50% e 25% (95%, 77%, 64%, 50% e 25%). Il rapporto 25% può essere utilizzato unicamente quando l'originale si trova sulla lastra di esposizione.
- I rapporti di ingrandimento predefiniti sono: 115%, 122%, 141%, 200% e 400% (121%, 129%, 141%, 200% e 400%). Il rapporto 400% può essere utilizzato unicamente quando l'originale si trova sulla lastra di esposizione.
- Rapporti di ingrandimento: Tutti i rapporti dal 25% al 400% (dal 50% al 200% se l'originale è posizionato nel vassoio di alimentazione documenti) possono essere impostati con incrementi dell'1%. È possibile ad esempio impostare un rapporto approssimativo con il tasto [∇] o [Δ] e premere poi il tasto [\blacktriangleleft] per diminuire il rapporto o il tasto [\triangleright] per aumentarlo.

- Per diminuire o aumentare rapidamente il rapporto di ingrandimento, tenere premuto il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright]. Il valore si ferma comunque sui rapporti di riduzione o ingrandimento predefiniti. Per superare tali rapporti, rilasciare il pulsante per poi tenerlo nuovamente premuto. (Si ricordi che se la funzione di ripetizione automatica tasti è disabilitata nelle impostazioni sistema, premendo il tasto il rapporto non verrà modificato. (Consultare "DISABILITÀ RIP. TASTI AUTO." (p.119)).

- Per annullare un'impostazione di rapporto, impostare il rapporto a 100% con il tasto [∇] o [Δ].
- Premere il tasto [RAPPORTO RIPR.] se si desidera tornare al rapporto 100%.

- 4** Premere il tasto [OK].



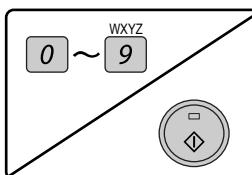
Si verrà riportati alla schermata di partenza.

3

- 5** Assicurarsi che sia stato selezionato il vassoio carta desiderato.

Se la funzione di selezione automatica della carta è abilitata, viene selezionato automaticamente il corretto formato della carta in base al formato dell'originale e del rapporto di riproduzione selezionato. Se invece la funzione di selezione automatica è stata annullata o si sta eseguendo la copia su altri formati di carta, utilizzare il tasto [SELEZIONE CARTA] per selezionare il vassoio contenente la carta del formato desiderato.

- 6** Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (◎).

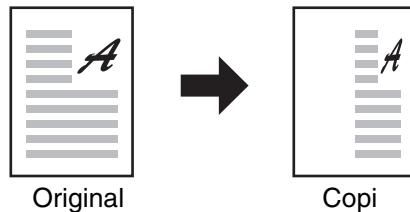


SELEZIONARE SEPARATAMENTE IL RAPPORTO DI RIPRODUZIONE VERTICALE E ORIZZONTALE

(Copia ZOOM XY)

La funzione ZOOM XY permette di modificare individualmente il rapporto di riproduzione orizzontale e verticale.

Esempio: Riduzione solo nella direzione orizzontale.

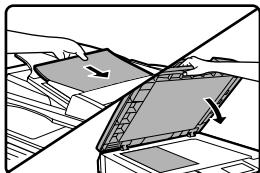


- L'opzione non è disponibile con la funzione 2 IN 1 o 4 IN 1. (p.51)
- Per utilizzare la funzione ZOOM XY con la funzione COPIATURA DOPPIA PAGINA, impostare prima la funzione COPIATURA DOPPIA PAGINA e quindi quella ZOOM XY.
- Non è possibile utilizzare la funzione ZOOM XY in combinazione con la funzione IMMAGINE AUTOMATICA.

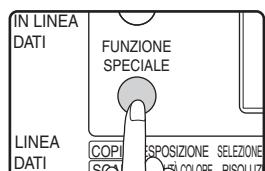
I rapporti selezionabili varieranno in base alla posizione dell'originale.

Posizione dell'originale	Rapporti selezionabili
Lastra di esposizione	25% - 400%
SPF/RSPF	50% - 200%

1 Posizionare l'originale nel vassooio di alimentazione o sulla lastra di esposizione.



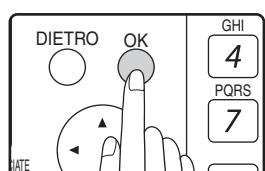
2 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



Apparirà la schermata delle funzioni speciali.



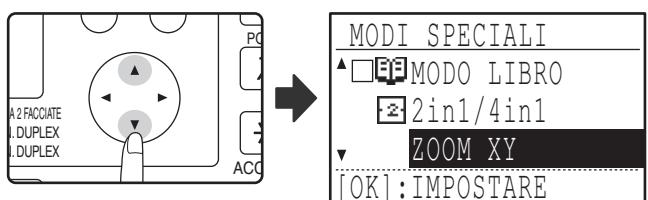
3 Premere il tasto [OK].



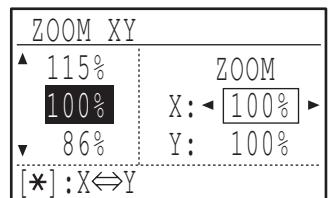
Viene visualizzata la schermata modi speciali.



4 Selezionare "ZOOM XY" con il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].

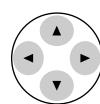


5 Premere il tasto [OK].

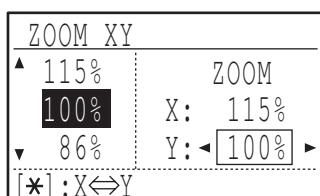
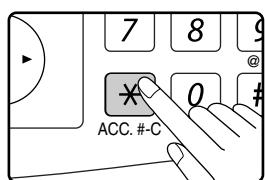


Viene visualizzata la schermata zoom XY, pronta per la selezione del rapporto X (orizzontale).

6 Selezionare il rapporto orizzontale con i tasti [\blacktriangleleft], [\triangleright], [\blacktriangleup], o [\blacktriangledown].



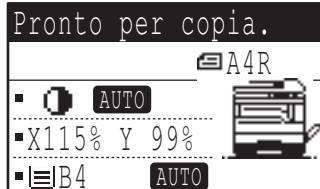
Può essere selezionato un rapporto predefinito con i tasti [\blacktriangleleft] o [\triangleright]. Il rapporto può essere regolato con incrementi dell'1% con i tasti [\blacktriangleup] o [\blacktriangledown].

7 Premete il tasto .

È ora possibile selezionare il rapporto verticale.

8 Selezionare il rapporto verticale con i tasti [], [], [] o [].

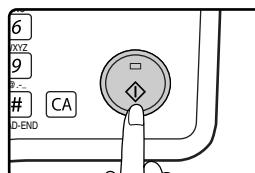
Può essere selezionato un rapporto predefinito con i tasti [] o []. Il rapporto può essere regolato con incrementi dell'1% con i tasti [] o []. Per modificare il rapporto di riproduzione in direzione orizzontale, premere il tasto .

9 Premere il tasto [OK].

La visualizzazione torna alla schermata di base.

10 Assicurarsi che sia stato selezionato il vassoio carta desiderato.

Se la funzione di selezione automatica è abilitata, viene selezionato automaticamente il corretto formato della carta in base al formato dell'originale e dei rapporti di riproduzione selezionati. Se necessario, avviene la rotazione dell'immagine.

11 Selezionare tutte le impostazioni desiderate, quindi premere il tasto [START] ().

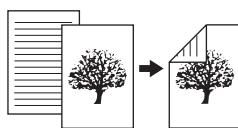
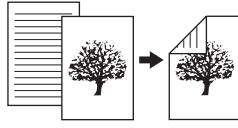
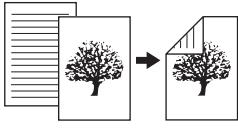
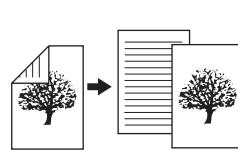
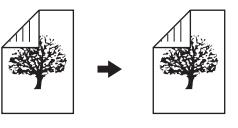
 Se si preme il tasto [RAPPORTO RIPR.] durante l'impostazione dei rapporti zoom XY, viene visualizzata la schermata seguente.



Per annullare il rapporto zoom XY, selezionare "OFF" e premere il tasto [OK]. Per regolare i rapporti di riproduzione zoom XY, selezionare "IMPOSTAZIONE" e premere il tasto [OK].

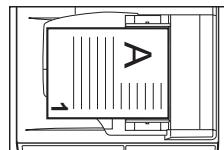
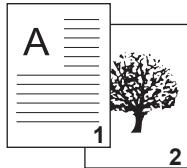
COPIA AUTOMATICA A DUE FACCIADE (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)

Grazie a questa funzionalità è possibile copiare due originali posizionati sulla lastra di esposizione della macchina su un singolo foglio (fronte/retro). È inoltre possibile utilizzare l'RSFP per copiare due originali su un unico foglio, oppure un originale a due facciate su due fogli separati o ancora un originale a due facciate sulle due facciate di un foglio. Questa funzione è utile per fare copie per scopi identificativi e aiuta a risparmiare carta.

	Originale → Carta	Carta utilizzabile	
Lastra di esposizione	Originale ad una facciata → A due facciate 	Da A5 a A3 • Non è possibile utilizzare il vassoio bypass	
SPF	Originale ad una facciata → A due facciate 	A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3 • Non è possibile utilizzare carta speciale né carta con dimensioni 5-1/2" x 8-1/2". • Non è possibile utilizzare il vassoio bypass	
RSFP	Originale ad una facciata → A due facciate 	Originali fronte/retro → A due facciate 	Originali fronte/retro → Ad una faccia 

- Nota**
- Il formato della carta può variare da uno Stato o una Nazione all'altra.
 - Per utilizzare la carta del vassoio bypass, eseguire una copia a due facciate come illustrato in [\(p.46\)](#).
 - Esistono restrizioni sul tipo di carta utilizzabile per la copia automatica a due facciate. Vedere "Fogli che possono essere utilizzati per la stampa automatica a 2 facciate (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)" [\(p.23\)](#).
 - La copia automatica a due facciate non è possibile se si utilizza il vassoio bypass.

Originale B4 o A3 con orientamento verticale



Orientamento dell'originale posizionato

Normale copia automatica a due facciate



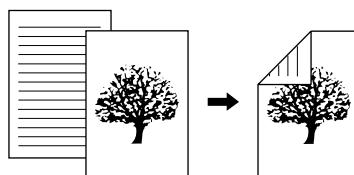
Il lato superiore e quello inferiore delle immagini sul fronte e sul retro vengono invertiti.

Se l'orientamento della copia a due facciate viene cambiato



Il lato superiore e quello inferiore delle immagini sul fronte e sul retro sono uguali.

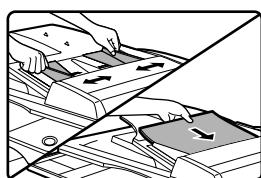
COPIE A DUE FACCIADE DA ORIGINALI A UNA FACCIA



- Formati di carta utilizzabili: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11" e 8-1/2" x 11"R.
- La copia automatica a due facciate non è possibile se si utilizza il vassoio bypass.

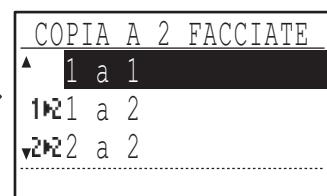
Copia dall'SPF/RSPF

1 Assicurarsi che l'originale non resti sulla lastra di esposizione, quindi regolare le guide dell'originale in base alla larghezza del suo formato e posizionare gli originali rivolti verso l'alto nel vassoio di alimentazione documenti.



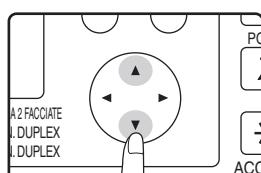
Se si inserisce un numero dispari di originali, l'ultima copia sarà a una sola faccia.

2 Premere il tasto [COPIA A 2 FACCIADE].

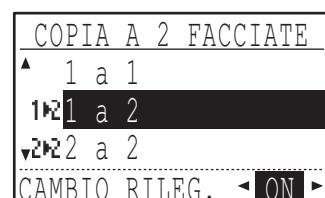
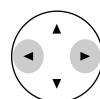


Appare la schermata di selezione della modalità a 2 facciate (duplex).

3 Selezionare "1 a 2" con il tasto [▼] o [▲] o con il tasto [COPIA A 2 FACCIADE].



4 Se si desidera che l'orientamento dell'immagine sul retro della copia sia inverso rispetto all'orientamento dell'immagine sulla facciata anteriore, impostare su "ON" l'opzione "CAMBIO RILEG." utilizzando il tasto [◀] o [▶].



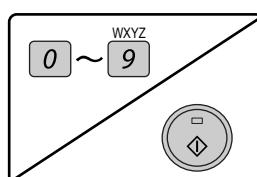
Se le copie verranno rilegate in alto, invertire l'orientamento delle immagini sulle due facciate consentirà di avere un orientamento uniforme nella visualizzazione delle copie rilegati (si noti che ciò dipende dall'orientamento degli originali).

5 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

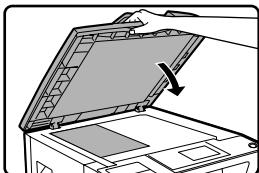
6 Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (◎).



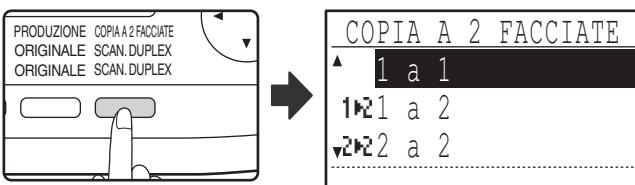
Per annullare la copia mentre il processo è in corso, premere il tasto [C].

Effettuare una copia dalla lastra di esposizione

- 1** Collocare l'originale che si desidera copiare sulla facciata anteriore della copia sulla lastra di esposizione e chiudere l'SPF/RSPF.

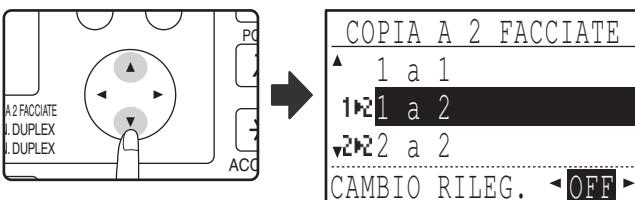


- 2** Premere il tasto [COPIA A 2 FACCIADE].

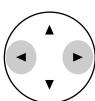


Appare la schermata di selezione della modalità a 2 facciate (duplex).

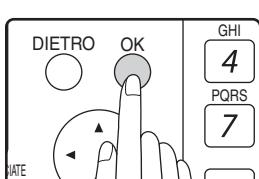
- 3** Selezionare "1 a 2" con il tasto [∇] o [\wedge] o con il tasto [COPIA A 2 FACCIADE].



- 4** Se si desidera che l'orientamento dell'immagine sul retro della copia sia inverso rispetto all'orientamento dell'immagine sulla facciata anteriore, impostare su "ON" l'opzione "CAMBIO RILEG." utilizzando il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].



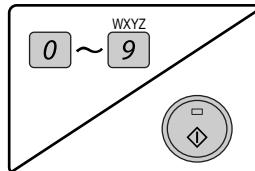
- 5** Premere il tasto [OK].



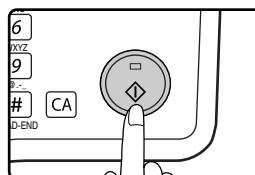
Si verrà riportati alla schermata di partenza.

- 6** Assicurarsi che sia stato selezionato il vassoio carta desiderato.

- 7** Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (◎).

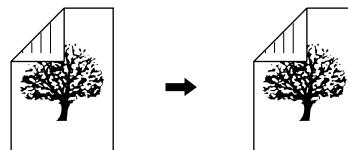


- 8** Rimuovere il primo originale, quindi posizionare sulla lastra di esposizione l'originale per il lato posteriore della copia. Chiudere l'SPF/RSPF e premere il tasto [START] (◎).



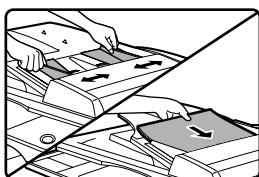
- La copia verrà inviata al vassoio centrale.
- Per annullare la copia a due facciate, premere il tasto [C].
- Per annullare la copia a due facciate (modo duplex), premere il tasto [COPIA A 2 FACCIADE] per selezionare "1 a 1", quindi premere il tasto [OK].
- Quando si effettuano copie a due facciate di un numero dispari di originali, premere il tasto [READ-END] (#) dopo la scansione dell'ultimo originale.

COPIE A DUE FACCIADE DI ORIGINALI A DUE FACCIADE (SOLO UTILIZZANDO L'RSPF)

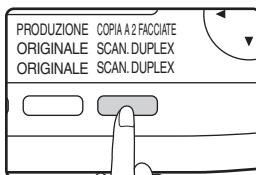


- Formati di carta utilizzabili: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11" e 8-1/2" x 11"R.
- La copia automatica a due facciate non è possibile se si utilizza il vassoio bypass.
- Questa funzione non può essere utilizzata in combinazione con la funzione modo libro.

1 Assicurarsi che l'originale non resti sulla lastra di esposizione, quindi regolare le guide dell'originale in base alla larghezza del suo formato e posizionare gli originali rivolti verso l'alto nel vassoio di alimentazione documenti.

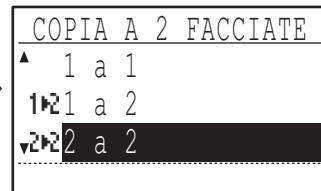
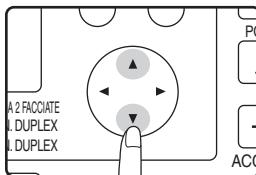


2 Premere il tasto [COPIA A 2 FACCIADE].



Appare la schermata di selezione della modalità a 2 facciate (duplex).

3 Selezionare "2 a 2" con il tasto [▼] o [▲] o con il tasto [COPIA A 2 FACCIADE].



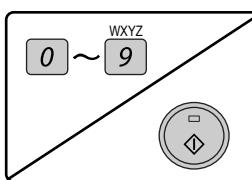
4 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

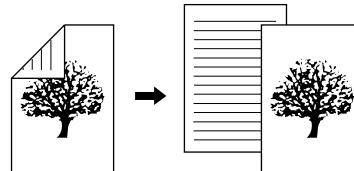
3

5 Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (◎).



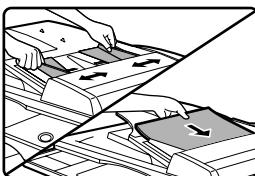
Per annullare la copia mentre il processo è in corso, premere il tasto [C].

COPIE A UNA FACCIASTA DI ORIGINALI A DUE FACCIASTE (SOLO UTILIZZANDO L'RSPF)

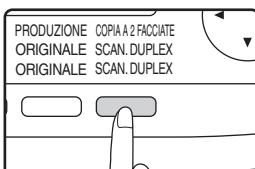


- Formati di carta utilizzabili: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11" x 17", 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11" e 8-1/2" x 11"R.
- La copia automatica a due facciate non è possibile se si utilizza il vassoio bypass.
- Questa funzione non può essere utilizzata in combinazione con la funzione modo libro.

1 Assicurarsi che l'originale non resti sulla lastra di esposizione, quindi regolare le guide dell'originale in base alla larghezza del suo formato e posizionare gli originali rivolti verso l'alto nel vassoio di alimentazione documenti.

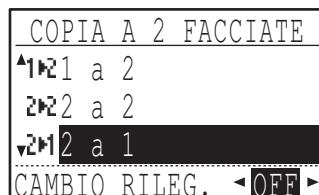
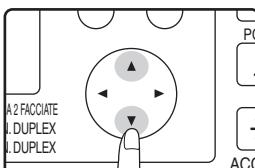


2 Premere il tasto [COPIA A 2 FACCIASTE].

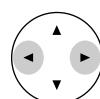


Appare la schermata di selezione della modalità a 2 facciate (duplex).

3 Selezionare "2 a 1" con il tasto [▼] o [▲] o con il tasto [COPIA A 2 FACCIASTE].

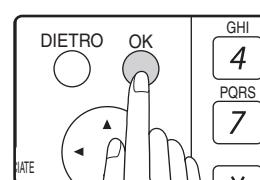


4 Se si desidera che l'orientamento dell'immagine sul retro sia inverso rispetto all'orientamento dell'immagine sulla facciata anteriore, impostare su "ON" l'opzione "CAMBIO RILEG." utilizzando il tasto [◀] o [▶].



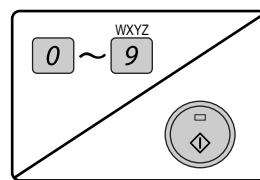
Se le copie verranno rilegate in alto, invertire l'orientamento delle immagini sulle due facciate di ciascuna copia consentirà di avere un orientamento uniforme nella visualizzazione delle copie rileghe (si noti che ciò dipende dall'orientamento degli originali).

5 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

6 Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (◎).

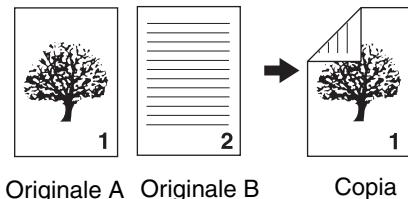


Per annullare la copia mentre il processo è in corso, premere il tasto [C].

COPIE A 2 FACCIADE UTILIZZANDO IL VASSOIO BYPASS

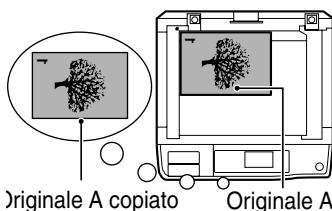
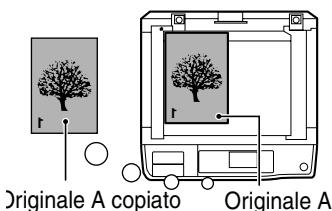
Per effettuare manualmente la copia a 2 facciate, procedere come segue.

Esempio: Copiare gli originali A e B su ogni lato di un singolo foglio di carta

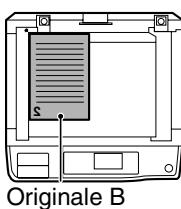


Questa unità ha in dotazione la funzione di copia automatica a due facciate che consente di voltare automaticamente i fogli. Se si usa la carta specificata in "Fogli che possono essere utilizzati per la stampa automatica a 2 facciate (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)" a (p.23) la copia a due facciate risulta più semplice rispetto a quella eseguita con il vassoio bypass. Vedere "COPIA AUTOMATICA A DUE FACCIADE (MX-M182D/MX-M202D/MX-M232D)" (p.41).

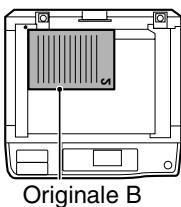
1 Effettuare la copia dell'originale A.



2 Posizionare l'originale B come mostrato in figura.

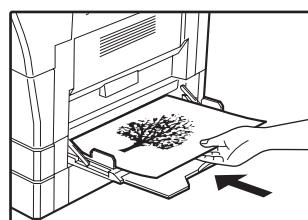
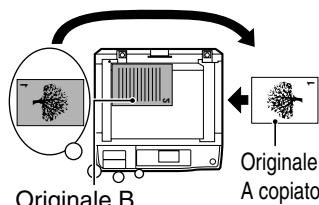
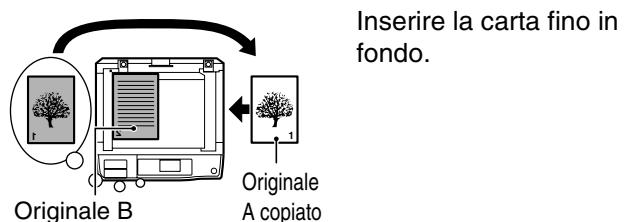


Originale con orientamento verticale:
Se l'orientamento dell'originale è verticale, posizionarlo con lo stesso orientamento dell'originale A.



Originale con orientamento verticale:
Se l'orientamento dell'originale è orizzontale, posizionarlo con i lati superiore e inferiore, sinistro e destro opposti rispetto alla posizione dell'originale A.

3 Rivoltare la copia dell'originale A e, senza cambiare la posizione del bordo più prossimo all'utente, inserirlo nel vassoio di bypass.



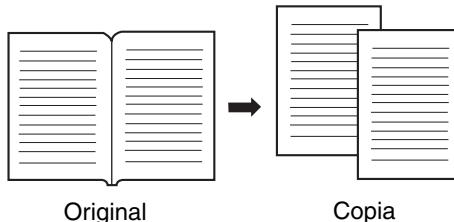
- Le copie sul retro del foglio devono sempre essere effettuate un foglio alla volta, utilizzando il vassoio bypass.
- Appiattire la carta increspata o ondulata prima dell'uso. I fogli increspati possono causare inceppamenti, accartocciamenti o immagini di scarsa qualità.
- Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

4 Selezionare il vassoio bypass con il tasto [PAPER SELECT], quindi premere il tasto [START] (○).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

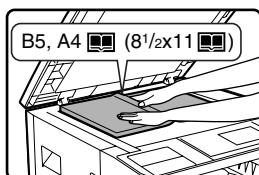
COPIA PAGINA DOPPIA

Durante la copiatura è possibile separare automaticamente su due pagine un originale a pagina doppia. Questa funzione è utile per copiare libri e altri originali a pagina doppia su singoli fogli di carta.



- Nota**
- Per effettuare la copia di una pagina doppia si utilizza carta A4.
 - Quando la rotazione in copiatura è abilitata è possibile utilizzare anche fogli A4R.
 - È possibile abilitare la copia di una pagina doppia con la copia Fascicolazione/Gruppo ([p.49](#)).
 - Non è possibile effettuare un ingrandimento in combinazione con copia ZOOM XY.
 - Non è possibile effettuare la copia di una pagina doppia in combinazione con le seguenti funzioni:
 - Ingrandimento
 - Copia 2 IN 1 / 4 IN 1
 - Cancella centro
 - Non è possibile utilizzare la selezione automatica del rapporto quando si utilizza la copia di una pagina doppia.
 - La coppia pagina doppia non può essere selezionata quando l'originale viene inserito nell'SPF/RSPF.

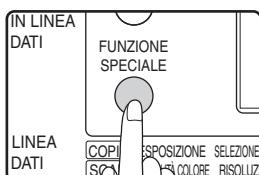
1 Posizionare l'originale sulla lastra di esposizione, allineando la divisione tra le pagine con il marcatore di formato (vedere in basso). Chiudere l'SPF/RSPF.



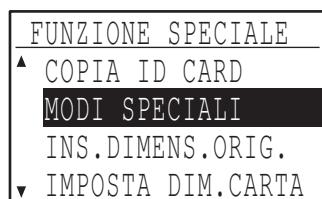
La copia avrà inizio dalla pagina a destra del marcato di formato.

- Nota**
- Per mantenere il corretto ordine di pagina della copie quando si effettua la copia di una pagina doppia su pagine multiple, assicurarsi che l'originale sia sempre posizionato sulla lastra di esposizione, con il numero di pagina minore a destra.

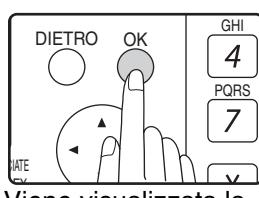
2 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



Apparirà la schermata delle funzioni speciali.

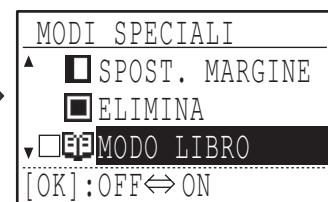
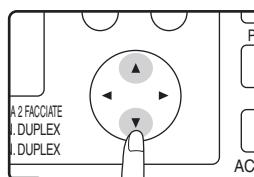


3 Premere il tasto [OK].



Venne visualizzata la schermata modi speciali.

4 Selezionare "MODO LIBRO" con il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].



5 Premere il tasto [OK].

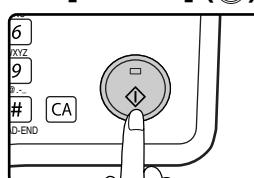


Nella casella di controllo "MODO LIBRO" della schermata modi speciali apparirà un segno di spunta, quindi si viene riportati alla schermata di partenza.

6 Assicurarsi che sia stato selezionato un vassoio contenente carta di formato A4.

È possibile utilizzare anche la carta A4R se la rotazione copia è attiva in modo di selezione automatica della carta.

7 Selezionare tutte le impostazioni desiderate, quindi premere il tasto [START] (○).



Per annullare la copia in modo libro, selezionare di nuovo "MODO LIBRO" (che appare con un segno di spunta) nella schermata modi speciali e premere il tasto [OK].

INTERRUZIONE DELL'ESECUZIONE DI UNA COPIA

(Interruzione copia)

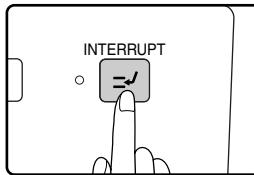
È possibile interrompere momentaneamente l'esecuzione di una copia per permettere di effettuare un altro lavoro di copia.
(Interruzione copia)

Una volta terminato l'altro lavoro di copia, l'esecuzione della copia sarà ripristinata con le impostazioni di copia originali.

- Non è possibile effettuare l'interruzione copia quando la lastra di esposizione viene usata per un lavoro di copia e non è selezionato "NO FASCIC.".
- Se è selezionato il modo 2 in 1 o 4 in 1, non è possibile effettuare l'interruzione copia.
- Non è possibile utilizzare la copia con fascicolazione, 2 in 1, 4 in 1 e copia automatica a due facciate per un lavoro di interruzione copia.

Anche la configurazione delle impostazioni nelle impostazioni sistema, l'utilizzo come scanner e la trasmissione di fax non sono possibili.

1 Premere il tasto [INTERRUZIONE] (✉).



Se si preme il tasto [INTERRUZIONE] (✉), la copia verrà interrotta e le impostazioni torneranno temporaneamente ai valori predefiniti una volta completata la copia in corso.

L'indicatore INTERRUZIONE lampeggia fino a quando l'esecuzione della copia in corso è stata terminata.

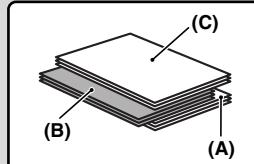
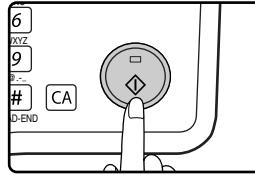


Se si preme il tasto [INTERRUZIONE] (✉) quando è attivato modo numero di conto, verrà visualizzato "Inserisci numero conto.". Inserire il numero di conto con i tasti numerici. Le pagine copiate durante l'interruzione copia verranno aggiunte al proprio numero di conto.
(p.114)

2 Quando l'esecuzione della copia si interrompe, togliere l'originale/gli originali precedenti e posizionare l'originale/gli originali del processo di copia per il quale è stata effettuata l'interruzione.

3 Selezionare le impostazioni di copia desiderate.

4 Impostare il numero di copie, quindi premere il tasto [START] (⌚).



Le copie in modalità interruzione vengono sfalsate dalle copie precedenti. (Funzione offset)

Questa funzione può essere disattivata nelle impostazioni sistema. (p.117)

- (A): Copie effettuate prima dell'interruzione della copia
(B): Copie interrotte
(C): Copie effettuate dopo l'interruzione della copia

* Questa funzione non è disponibile in alcuni paesi e regioni.

5 Al termine del lavoro di copia, premere il tasto [INTERRUZIONE] (✉) per uscire dal modo interruzione e rimuovere l'originale.

L'indicatore INTERRUZIONE si spegne per indicare che la funzione non è più attiva. Vengono automaticamente ripristinate le impostazioni di copia selezionate per il processo di copia precedente all'interruzione.

6 Posizionare nuovamente l'originale/gli originali precedenti e premere il tasto [START] (⌚).

Il processo di copia interrotto viene ripristinato.

UTILI FUNZIONI DI COPIA

Nella presente sezione sono illustrate le principali funzionalità di copia.

ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI 90 GRADI

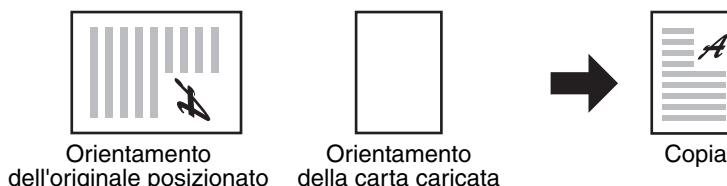
(Copiatura con rotazione)

Quando "Modalità selezione automatica della carta" o "selezione automatica del rapporto" sono attivi e l'originale è posizionato con un orientamento (verticale o orizzontale) diverso da quello della carta, l'immagine originale viene automaticamente ruotata di 90 gradi per permettere di effettuare una copia corretta.

Questa funzione è utile per copiare originali di formato B4 o A3, che possono essere posizionati solo in senso orizzontale, su carta caricata in senso verticale.

Inizialmente la funzione copiatura con rotazione è abilitata. Può essere disabilitata nelle impostazioni di sistema.
([p.122](#))

- La copiatura con rotazione non è attiva quando la copia viene ingrandita ad un formato superiore a quello A4. In questo caso, collocare l'originale con lo stesso orientamento della carta.
- Quando si utilizza la modalità di copia 2 IN 1 / 4 IN 1 ([p.51](#)), la rotazione in copiatura viene eseguita anche se è disabilitata nelle impostazioni di sistema.

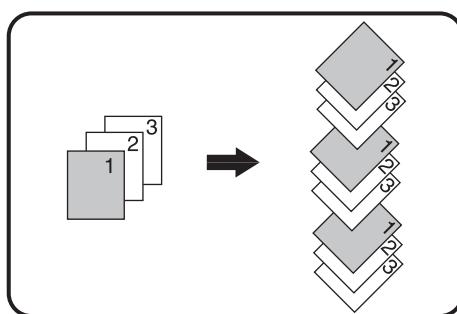


COPIA FASCICOLAZIONE/GRUPPO

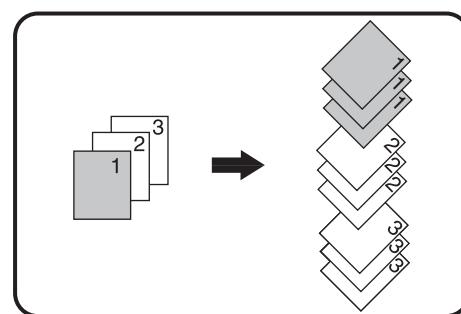
- È possibile ordinare in fascicoli le copie di pagine originali multiple. (Copia fascicolazione)
- È possibile raggruppare per pagina le copie di pagine originali multiple. (Copia gruppo)

L'unità può eseguire la scansione di circa 160 originali standard (A4) e di un numero variabile di originali quali fotografie o altro.

Durante la modalità di interruzione di copia non è possibile eseguire la scansione di un numero così elevato di pagine.

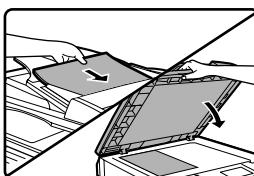


Copia fascicolazione



Copia gruppo

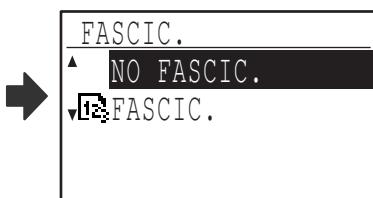
1 Posizionare gli originali nel vassoio di alimentazione o il primo originale sulla lastra di esposizione.



Se gli originali sono stati inseriti nel vassoio di alimentazione documenti, viene automaticamente selezionato il modo fascicolazione. Questa impostazione può essere sostituita con nessuna fascicolazione nelle impostazioni sistema. (p.123)

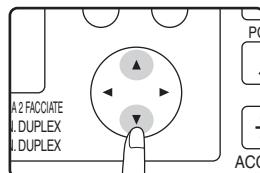
Se il primo originale è stato posizionato sulla lastra di esposizione, viene automaticamente selezionato il modo nessuna fascicolazione.

2 Premere il tasto [PRODUZIONE].

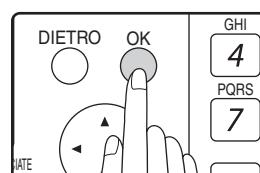


Apparirà la schermata di selezione della produzione.

3 Selezionare "NO FASCIC." o "FASCIC." con il tasto [▼] o [▲] o con il tasto [PRODUZIONE].

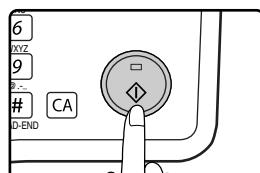


4 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

5 Selezionare le altre impostazioni desiderate, quindi premere il tasto [START] (◎).



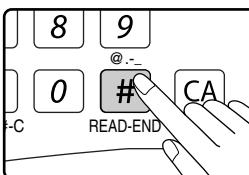
Posizionando gli originali nel vassoio di alimentazione documenti del punto 1, viene avviata la copia. Se si è selezionato "FASCIC." al punto 3 e l'originale è stato posizionato sulla lastra di esposizione, passare ai punti 6 e 7. Si noti che selezionando "NO FASCIC." al punto 3, viene avviata la copia.

6 Quando l'indicatore del tasto START si illumina, sostituire l'originale con quello successivo e quindi premere il tasto [START] (◎).



Ripetere il punto 6 fino a terminare la scansione di tutti gli originali.

7 Una volta eseguita la scansione di tutti gli originali, premere il tasto [READ-END] (#).



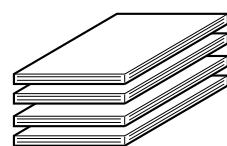
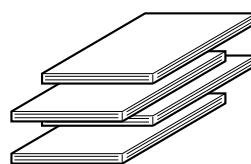
- Viene avviata la stampa.
- Se la memoria si esaurisce durante la scansione, il display visualizza "Memoria piena.". Per copiare gli originali già acquisiti, premere il tasto [START] (◎). Per annullare il lavoro di copia, premere il tasto [CA].
- La scheda di memoria opzionale (MX-EB14) può essere installata per aumentare il numero di originali che è possibile acquisire. La memoria può essere espansa fino a un massimo di 256 MB (la quantità espansa è 128 MB).

3

Funzione Offset

Questa funzione sfalsa ogni gruppo di copie rispetto al precedente sul vassoio centrale per agevolarne l'estrazione. Questa funzione può essere disattivata nelle impostazioni sistema. (p.117)

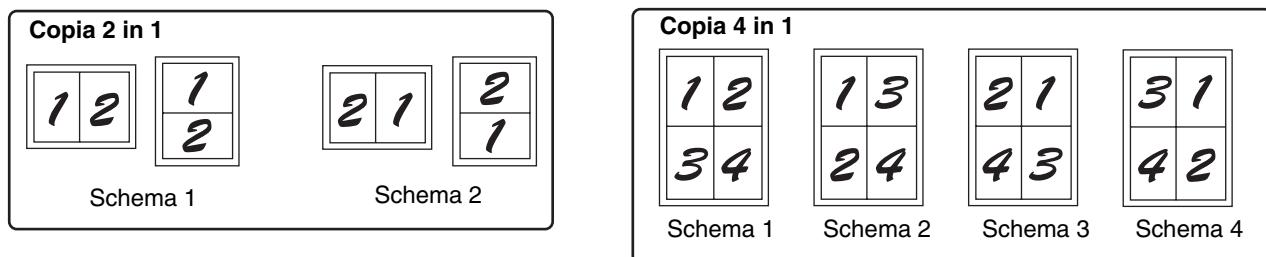
Funzione offset attivata Funzione offset disattivata



* Questa funzione non è disponibile in alcuni paesi e regioni.

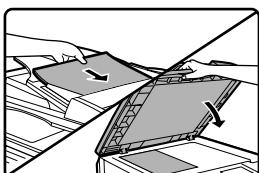
COPIARE PIÙ ORIGINALI SU UN UNICO FOGLIO DI CARTA (Copia 2 IN 1 / 4 IN 1)

È possibile copiare più originali su un unico foglio di carta secondo uno schema di disposizione selezionato. Questa funzione è utile per ordinare materiali di riferimento a più pagine in un formato compatto, o per fornire una visione d'insieme di tutte le pagine di un documento su un'unica pagina.



- Non è possibile effettuare la copia 2 in 1 / 4 in 1 in combinazione con le seguenti funzioni. La funzione selezionata per prima ha la precedenza. Tuttavia, la copia 2 in 1 / 4 in 1 è prioritaria rispetto allo zoom XY.
Modo libro, zoom XY, cancellazione bordo, spostamento margine, formato biglietto
- Non è possibile utilizzare un formato carta speciale per la copia 2 in 1 / 4 in 1.
- La copia 2 in 1 / 4 in 1 non può essere selezionata per un lavoro di interruzione copia. L'interruzione copia non è possibile durante un lavoro di copia 2 in 1 / 4 in 1.
- In base al formato degli originali, della carta e del numero di immagini selezionate, viene automaticamente selezionata l'impostazione di rapporto adeguata. Quando si utilizza la lastra di esposizione, è possibile ridurre fino al 25%. Quando si utilizza l'SPF/RSPF, è possibile ridurre fino al 50%. Con alcune combinazioni di formato dell'originale, della carta e di numero di immagini è possibile che le immagini risultino tagliate.
- Anche se "Rotazione copia" è disabilitata nelle impostazioni sistema, è possibile, se necessario, ruotare le immagini in base al loro orientamento e a quello della carta.

1 Posizionare gli originali nel vassoio di alimentazione o il primo originale sulla lastra di esposizione.



2 Premere il tasto [SELEZIONE CARTA] per selezionare il vassoio desiderato.



Impossibile selezionare il vassoio bypass.

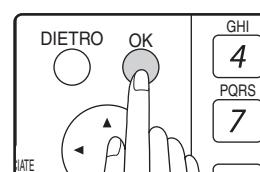
3 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



Apparirà la schermata delle funzioni speciali.



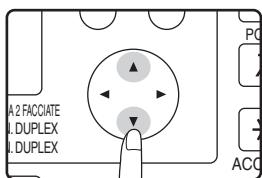
4 Premere il tasto [OK].



Viene visualizzata la schermata modi speciali.



5 Selezionare "2in1/4in1" con il tasto [**▼**] o [**▲**].

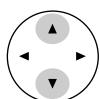


6 Premere il tasto [OK].

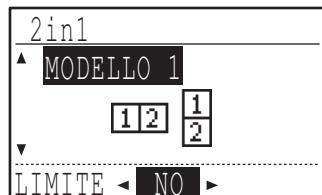


Apparirà la schermata di selezione 2 in 1 / 4 in 1.

7 Selezionare "2in1" o "4in1" con il tasto [**▼**] o [**▲**].

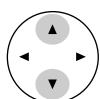


8 Premere il tasto [OK].



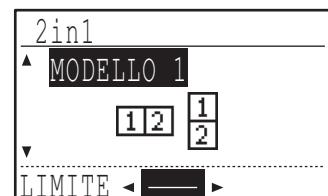
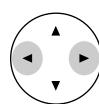
Appariranno le impostazioni per 2 in 1 o 4 in 1.

9 Selezionare la disposizione con il tasto [**▼**] o [**▲**].



Per controllare le disposizioni selezionabili, vedere "Copia 2 in 1" o "Copia 4 in 1" (p.51).

10 Selezionare l'impostazione della bordatura con il tasto [**◀**] o [**▶**].



Selezionare una linea continua, tratteggiata, o nessuna linea.

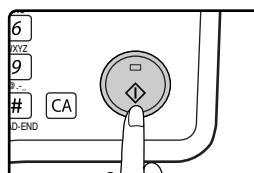
11 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

3

12 Selezionare le altre impostazioni desiderate, quindi premere il tasto [START] (◎).



- Il rapporto di riproduzione viene selezionato automaticamente.
- Se gli originali sono stati posizionati nel vassoio di alimentazione documenti, la copia viene avviata una volta terminata la scansione di tutti gli originali.
- Se si è posizionato il primo originale sulla lastra di esposizione, passare al punto seguente.

13 Quando l'indicatore di avvio si illumina, sostituire l'originale con quello successivo e quindi premere il tasto [START] (◎).

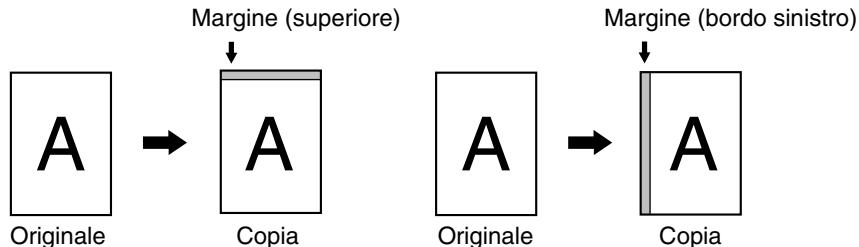


Ripetere il punto 13 fino a terminare la scansione di tutti gli originali.

- Le copie usciranno dopo la scansione di due originali nel caso della copia 2 in 1 o di quattro originali nel caso della copia 4 in 1.
- Per avviare la copia prima dell'acquisizione di tutti gli originali (dopo aver acquisito solo un originale per la copia 2 in 1, o fino a tre originali per la 4 in 1), premere il tasto [READ-END] (#).
- Per annullare le impostazioni 2 in 1 o 4 in 1, selezionare "OFF" al punto 7.

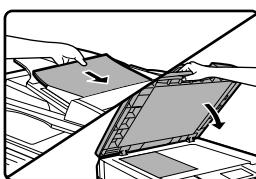
CREAZIONE DI MARGINI DURANTE LA COPIA (Spostamento margine)

La funzione di spostamento di margine sposta l'immagine per creare un margine sul bordo del foglio. Per impostazione di default, la funzione crea un margine di 10 mm sul bordo sinistro del foglio.



- È possibile selezionare la creazione del margine sul bordo superiore o sinistro del foglio.
- Sono disponibili cinque valori di larghezza del margine: 0 mm, 5 mm, 10 mm, 15 mm, 20 mm. (L'impostazione di default è 10 mm).
- Se si effettua una copia a due facciate, viene creato un margine sul bordo selezionato del lato anteriore e posteriore.
- Non è possibile spostare il margine in combinazione con la copia 2 in 1 / 4 in 1 (p.51).
- Non è possibile spostare il margine in combinazione con il formato biglietto (p.56).
- Selezionando lo spostamento margine, la rotazione copia non sarà possibile, anche se sono rispettate le condizioni per la rotazione copia.
- È possibile modificare le impostazioni predefinite del margine nelle impostazioni sistema. (p.121)

1 Posizionare l'originale nel vassoio di alimentazione o sulla lastra di esposizione.

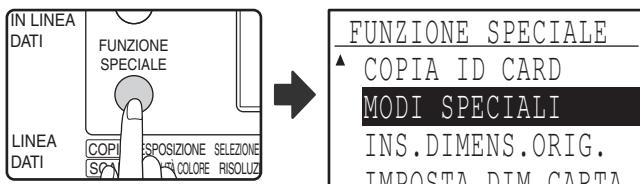


- Se si seleziona un margine sul bordo sinistro mentre si copia dal vassoio di alimentazione documenti, posizionare l'originale rivolto verso l'alto così che il bordo del margine si trovi a sinistra.

Se si seleziona un margine sul bordo sinistro mentre si copia dalla lastra di esposizione, posizionare l'originale rivolto verso il basso così che il bordo del margine si trovi a destra.

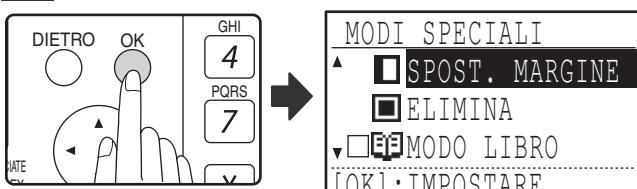
- Se si seleziona un margine con bordo superiore, posizionare l'originale con il bordo del margine rivolto verso il retro del vassoio di alimentazione documenti o della lastra di esposizione.

2 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



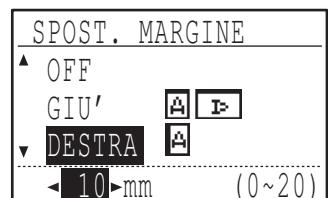
Viene visualizzata la schermata della funzione con "MODI SPECIALI" selezionato.

3 Premere il tasto [OK].



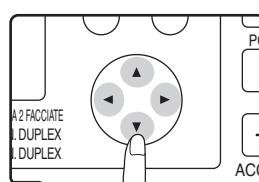
Viene visualizzata la schermata modi speciali con "SPOST. MARGINE" selezionato.

4 Premere il tasto [OK].



Vengono visualizzate le impostazioni per lo spostamento margine.

5 Selezionare la posizione del margine con il tasto [▼] o [▲] e selezionare la larghezza con il tasto [◀] o [▶].



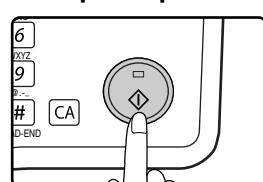
- Selezionare "GIU'" o "DESTRA" per la posizione del margine.
- Se si seleziona 0 mm, il risultato della stampa sarà identico a quello prodotto quando viene selezionato "OFF".

6 Premere il tasto [OK].



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

7 Selezionare le altre impostazioni desiderate, quindi premere il tasto [START] (◎).



Per disattivare la funzione spostamento margine, selezionare l'opzione spostamento margine, quindi "OFF".

CANCELLARE LE OMBRE INTORNO AI BORDI DI UNA COPIA (Cancellazione copia)

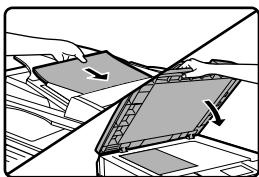
- Questa funzione viene utilizzata per cancellare le ombre visibili intorno ai bordi delle copie di libri o di altro originali spessi. Le ombre vengono cancellate in base al formato della carta. (CANCELLA BORDO)
- Questa funzione viene anche utilizzata per cancellare le ombre visibili al centro di libri o di altro originali aperti. (CANCELLA CENTRO)
- L'impostazione predefinita della larghezza di cancellazione è circa 10 mm. La larghezza può essere modificata nelle impostazioni di sistema. (p.121)



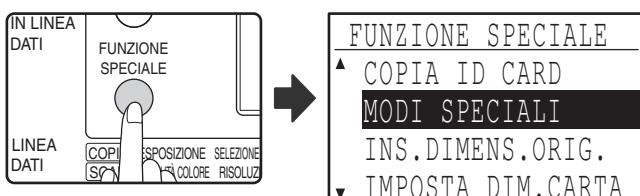
- Sono disponibili cinque valori di larghezza della cancellazione: 0 mm, 5 mm, 10 mm, 15 mm, 20 mm. (L'impostazione di default è 10 mm).
- Cancellazione centro / Cancellazione bordo + centro non può essere utilizzato in combinazione con la copia in modo libro (p.47).
- Non è possibile utilizzare cancellazione bordo in combinazione con la copia 2 in 1 / 4 in 1 (p.51).
- Non è possibile utilizzare cancellazione bordo se l'alimentazione della carta avviene dal vassoio bypass.
- Non è possibile utilizzare cancellazione bordo in combinazione con il formato biglietto (p.56).
- Non è possibile utilizzare cancellazione bordo quando si copia un originale di formato speciale.
- Osservare che se la dimensione nella porzione cancellata è troppo estesa, il bordo dell'immagine potrebbe essere parzialmente cancellato.
- L'impostazione di default per la larghezza di cancellazione può essere modificata. (p.121)

3

1 Posizionare l'originale nel vassoio di alimentazione o sulla lastra di esposizione.

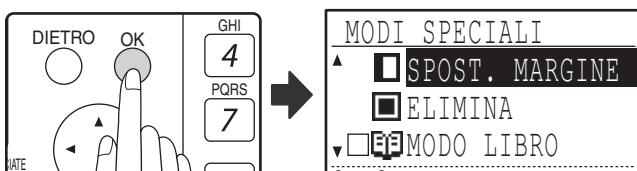


2 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



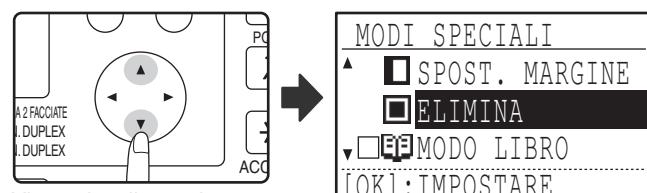
Venne visualizzata la schermata della funzione con "MODI SPECIALI" selezionato.

3 Premere il tasto [OK].



Venne visualizzata la schermata modi speciali.

4 Selezionare "ELIMINA" con il tasto [▼] o [▲].



Venne visualizzata la schermata delle impostazioni di cancellazione.

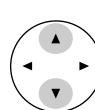
5 Premere il tasto [OK].



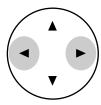
Venne visualizzata la schermata delle impostazioni di cancellazione.



6 Selezionare il modo di cancellazione desiderato con il tasto [▼] o [▲].



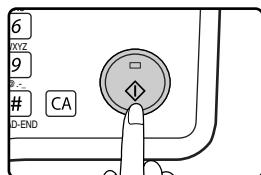
È possibile selezionare "BORDO", "CENTRO" o "BORDO+CENTRO".

7 Selezionare la larghezza di cancellazione con il tasto [◀] o [▶].

Se si seleziona 0 mm, il risultato della stampa sarà identico a quello prodotto quando viene selezionato "OFF".

8 Premere il tasto [OK].

Si verrà riportati alla schermata di partenza.

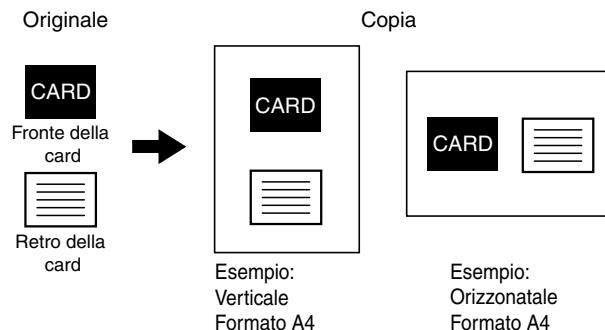
9 Selezionare le altre impostazioni desiderate, quindi premere il tasto [START] (◎).

Per eliminare un'impostazione di cancellazione bordo, tornare alla schermata impostazioni di cancellazione bordo e selezionare "OFF".

FORMATO BIGLIETTO

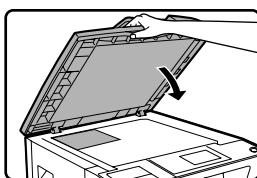
Quando si esegue la copia di un biglietto, questa funzione permette di stampare il lato anteriore e quello posteriore affiancati su di un solo foglio di carta.

Questa funzione crea immagini 2 in 1 dei lati anteriore e posteriore del biglietto e le posiziona centralmente sul foglio.



- La carta non deve essere caricata sul vassoio bypass.
- La funzione formato biglietto non può essere utilizzata in combinazione con spostamento margine, cancellazione bordo, modo libro, copia 2 in 1 / 4 in 1 e zoom XY.
- Quando si utilizza il formato biglietto, la funzione rotazione copia non è attiva.

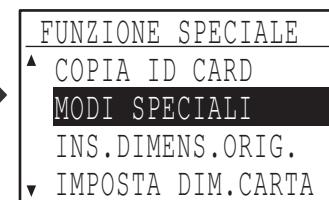
1 Posizionare l'originale sulla lastra di esposizione.



2 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



Apparirà la schermata delle funzioni speciali.



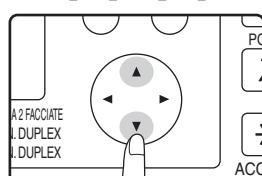
3 Premere il tasto [OK].



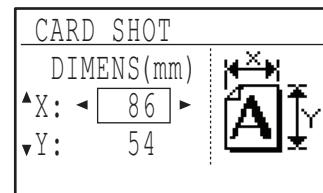
Venne visualizzata la schermata modi speciali.



4 Selezionare "CARD SHOT" con il tasto [\blacktriangledown] o [\blacktriangleup].



5 Premere il tasto [OK].

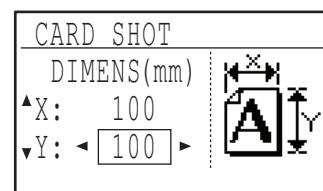


Appare la schermata formato biglietto.



I valori di default di lunghezza e larghezza visualizzati inizialmente alla comparsa della schermata possono essere impostati "CARD SHOT PREDEFINITO" (p.122) nelle impostazioni sistema.

6 Selezionare "X" (larghezza) con il tasto [\blacktriangledown] o [\blacktriangleup] e immettere la larghezza con il tasto [\blacktriangleleft] o [\blacktriangleright], quindi ripetere l'operazione per la lunghezza (Y).



È possibile impostare qualsiasi valore da 25 a 210 mm per la larghezza e da 25 a 210 mm per la lunghezza.

7 Premere il tasto [OK].

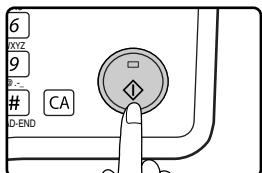


Si verrà riportati alla schermata di partenza.

3

56

8 Premere il tasto [INVIO] (◎).



Viene eseguita la scansione del lato anteriore del biglietto.

9 Voltare l'originale sulla lastra di esposizione.

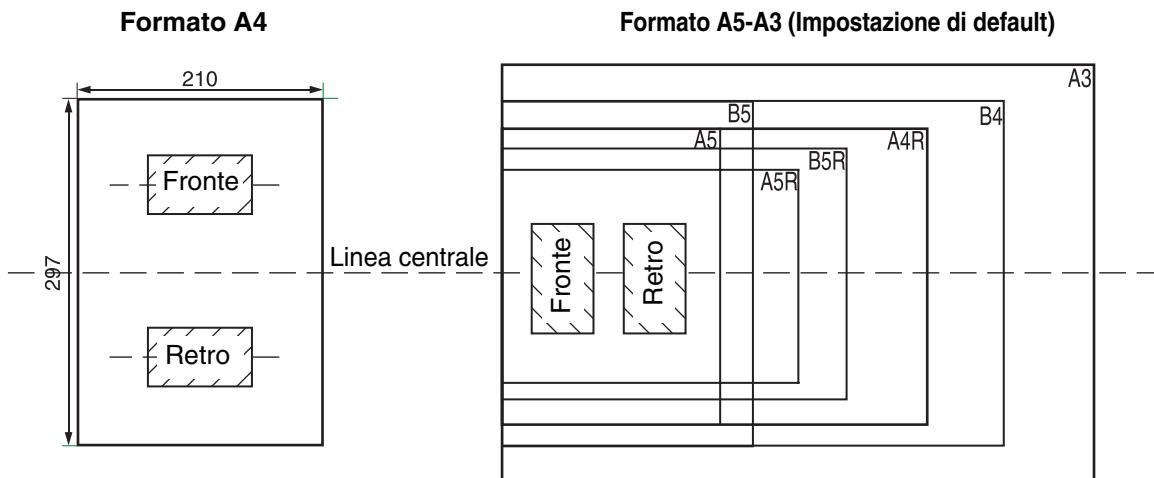
10 Premere il tasto [INVIO] (◎).



La copia avrà inizio dopo la scansione di entrambi i lati dell'originale.

COPIA ID CARD

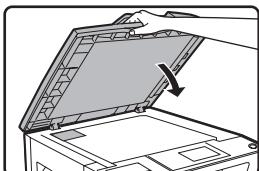
Puoi copiare la parte anteriore e quella posteriore della ID card su di un foglio, tramite questa funzione, che può essere usata anche come funzione di sposta margine. I modelli specificati della copia ID card sono mostrati di seguito.



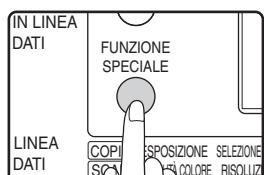
- Nota**
- Come prima cosa selezionare il modello del layout come spiegato in "IMPOSTAZIONI ID CARD" in IMPOST SISTEMA (p.121), quindi per copiare seguire i passi di seguito.
 - La funzione copia ID card non può essere utilizzata in combinazione con le funzioni copia interrotta, modo libero, zoom XY, sposta margine, elimina bordo + centro, 2in1/4in1, fascicolo/gruppo e rotazione copia.
 - Possono essere utilizzati i seguenti formati di carta: A5, A5R, A4, A4R, B4, B5, B5R, A3. (A5, A5R possono essere utilizzati solo con il vassoio bypass.)
 - Se si usa un formato A4, l'immagine potrebbe risultare tagliata anche usando un formato di carta standard.
 - In modalità copia ID card, il numero dell'area di scansione e il numero di scansione (pagina 1) non possono essere cambiati. L'area di scansione è: X: 54 + 5 mm (margine), Y: 86 + 10 mm (margine superiore 5 mm e margine inferiore 5 mm).
 - La selezione automatica carta e la commutazione automatica del vassoio non sono validi in modalità copia ID card. Selezionare manualmente la carta e il vassoio.
 - È possibile fare solo una copia (il numero di copie non può essere impostato.).

3

1 Posizionare l'ID card sul lato superiore sinistro del piano del documento.



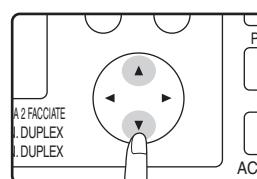
2 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



La speciale funzione schermo apparirà.



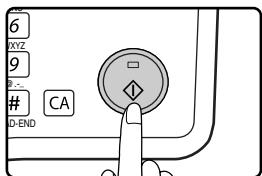
3 Selezionare "COPIA ID CARD" con i tasti [▼] o [▲].



4 Premere il tasto [OK].



5 Premere il tasto [AVVIO] (⑧).



Inizia la scansione di un lato.

- Premere il tasto [FINE LETTURA] per stampare su un solo lato.

6 Girare l'ID card sull'altro lato e premere il tasto [AVVIO] (⑧). Quando termina la scansione inizia la copia.



Per cancellare la copia ID card, premere il tasto [CA].

Nel presente capitolo sono illustrate le funzioni di stampa.

La procedura per il caricamento della carta è identica a quella prevista per la copia (vedere "CARICAMENTO CARTA" (p.23)).



- I lavori di stampa ricevuti quando l'unità sta effettuando una copia oppure quando viene utilizzata in modo scanner vengono archiviati in memoria. Quando il processo di copia è terminato vengono avviati i processi di stampa.
- Non è possibile eseguire processi di stampa quando lo sportello anteriore o laterale è aperto per la manutenzione dell'unità, oppure in caso di inceppamento della carta, quando si esaurisce la carta o il toner, o quando è necessario sostituire la cartuccia del tamburo.
- Se un originale si inceppa nell'SPF/RSPF, non sarà possibile eseguire una stampa fintanto che l'originale inceppato non verrà rimosso e che l'SPF/RSPF non verrà riportato al suo stato di utilizzo normale.

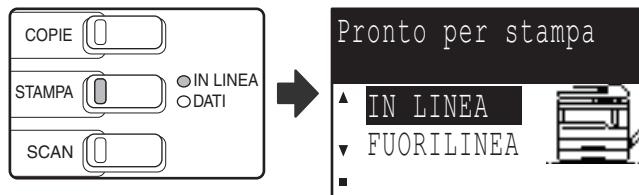
PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA

L'esempio che segue descrive come stampare un documento da WordPad.

Prima di stampare, verificare che la carta caricata nella macchina sia del formato adatto al documento.

1 Verificare che la spia IN LINEA del pannello dei comandi sia accesa.

In caso contrario, premere il tasto [STAMPA] per passare alla modalità stampante, quindi usare il tasto [▲] per selezionare "IN LINEA".



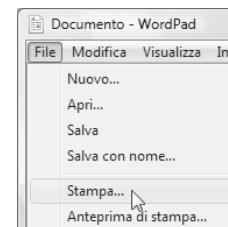
Lo stato della funzione di stampante è indicato dalle spie IN LINEA e DATI sopra il tasto [STAMPA].

	Spira IN LINEA	Spira DATI
Acceso	La macchina è in linea. La stampa può essere eseguita.	Nella memoria sono presenti dati di stampa che non sono ancora stati stampati.
Intermit tente	È in corso la cancellazione di un lavoro di stampa.	È in corso un'operazione di stampa oppure di ricezione dei dati.
Spento	La macchina non è in linea. La stampa non può essere eseguita.	Nella memoria non sono presenti dati di stampa e non è in corso la ricezione dei dati.

2 Avviare WordPad e aprire il documento da stampare.

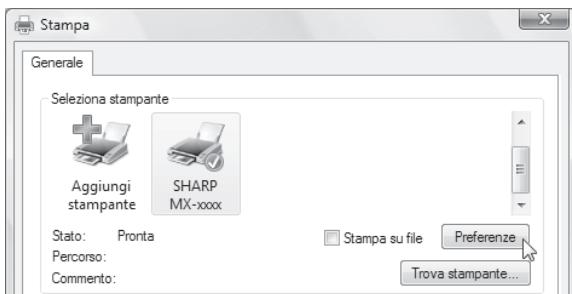
3 Selezionare "Stampa" dal menu "File" dell'applicazione.

Viene visualizzata la finestra di dialogo "Stampa".



4 Verificare che come stampante sia stata selezionata "SHARP MX-xxxx".

Nel caso in cui sia necessario modificare le impostazioni di stampa, fare clic sul pulsante "Preferenze" per aprire la schermata di impostazioni del driver della stampante. Viene visualizzata la schermata di impostazioni del driver della stampante.



In Windows 2000, il pulsante "Preferenze" non è presente in questa finestra di dialogo. Selezionare le impostazioni desiderate in ciascuna delle schede della schermata. "SCHEMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE" (p.63), "STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO DI CARTA" (p.64),

"ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA AL FOGLIO (Adatta alla pagina)" (p.65), "ROTAZIONE DI 180° DELL'IMMAGINE DA STAMPARE (Ruota di 180 gradi)" (p.65), "STAMPA DI UNA FILIGRANA" (p.67), "STAMPA A DUE FACCIASTE" (p.68)

5 Fare clic sul pulsante "Stampa".

La procedura di stampa ha inizio. Quando la stampante inizia a stampare, si apre automaticamente la Finestra stato di stampa. "DESCRIZIONE DELLA FINESTRA DI STATO DELLA STAMPA" (p.70)



Quando il separatore lavori è installato

Il vassoio di uscita può essere selezionato quando si selezionano le impostazioni di stampa al momento della stampa. Per modificare la selezione, scegliere il vassoio desiderato nella sezione "Uscita" della scheda "Carta" della schermata delle impostazioni del driver della stampante.

IN CASO DI ESAURIMENTO DELLA CARTA NEL VASSOIO DURANTE LA STAMPA

Aggiungere carta nel vassoio vuoto o in quello bypass. Se si aggiunge carta al vassoio bypass, premere il tasto [STAMPA] dell'apparecchio per passare alla modalità stampante, quindi selezionare "Vassoio bypass". La stampa riprende. Si noti che se è stata attivata l'impostazione "COMMUTAZ. VASS. AUTOMATICA" nella sezione "IMPOSTA DIM.CARTA" (attivabile premendo il tasto [FUNZIONE SPECIALE]) e un altro vassoio contiene carta dello stesso formato, l'apparecchio passa automaticamente all'altro vassoio proseguendo l'operazione di stampa.

SOSPENSIONE DI UN LAVORO DI STAMPA

Per sospendere un lavoro di stampa, premere il tasto [STAMPA] dell'apparecchio per passare alla modalità stampante, quindi selezionare "FUORILINEA" per mezzo del tasto [▼]. L'apparecchio sospende il lavoro di stampa e passa allo stato non in linea.

- Per annullare una stampa, premere il tasto [C] (C).
- Per riprendere la stampa, selezionare "IN LINEA" con il tasto [▲].

DIFFERENZA FRA LE IMPOSTAZIONI "VASSOIO BYPASS" E "BYPASS MANUALE" DELLA SEZIONE "ALIMENTAZIONE CARTA"

Due sono le impostazioni relative al vassoio di bypass presenti nella sezione "Alimentazione carta" della scheda "Carta" della schermata delle impostazioni del driver della stampante:

- Quando si seleziona "Vassoio bypass", il lavoro di stampa viene stampato automaticamente sulla carta contenuta nel vassoio bypass.
- Quando si seleziona "Bypass manuale", il lavoro di stampa non viene stampato fino a quando non viene inserita della carta nel vassoio bypass. Se nel vassoio bypass sono già presenti dei fogli, estrarli e reinserirli nuovamente per avviare la stampa.

APERTURA DEL DRIVER DELLA STAMPANTE DAL PUSALNTE "Start"

È possibile aprire il driver della stampante e modificarne le impostazioni dal pulsante "Start" di Windows. Le impostazioni modificate con questo metodo saranno le impostazioni visualizzate inizialmente quando si effettua la stampa da un'applicazione. (Se si modificano le impostazioni dalla schermata di configurazione del driver della stampante al momento della stampa, alla chiusura dell'applicazione verranno ripristinate le impostazioni iniziali.)

1 Fare clic sul pulsante "Start", scegliere "Pannello di controllo" quindi "Stampante".

- In Windows 7, cliccare sul pulsante di avvio, quindi su "Dispositivi e stampanti".
- In Windows XP fare clic sul pulsante "start" e quindi scegliere "Stampanti e fax".
- In Windows 2000 clic sul pulsante "Start", scegliere "Impostazioni" e quindi "Stampanti".



In Windows XP, se nel menu "start" non è visualizzato il comando "Stampanti e fax" scegliere "Pannello di controllo", fare clic su "Stampanti e altro hardware" e quindi su "Stampanti e fax".

2 Fare clic sull'icona del driver della stampante "SHARP MX-XXXX".

3 Scegliere "Proprietà" dal menu "Organizza".

- In Windows 7, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del driver di stampa "SHARP MX-XXXX", quindi cliccare su "Proprietà stampante".
- In Windows XP/2000 scegliere "Proprietà" dal menu "File".

4 Fare clic sul pulsante "Preferenze stampa" nella scheda "Generale".

In Windows 7, cliccare sul pulsante "Preferenze" nel tab "Generale".

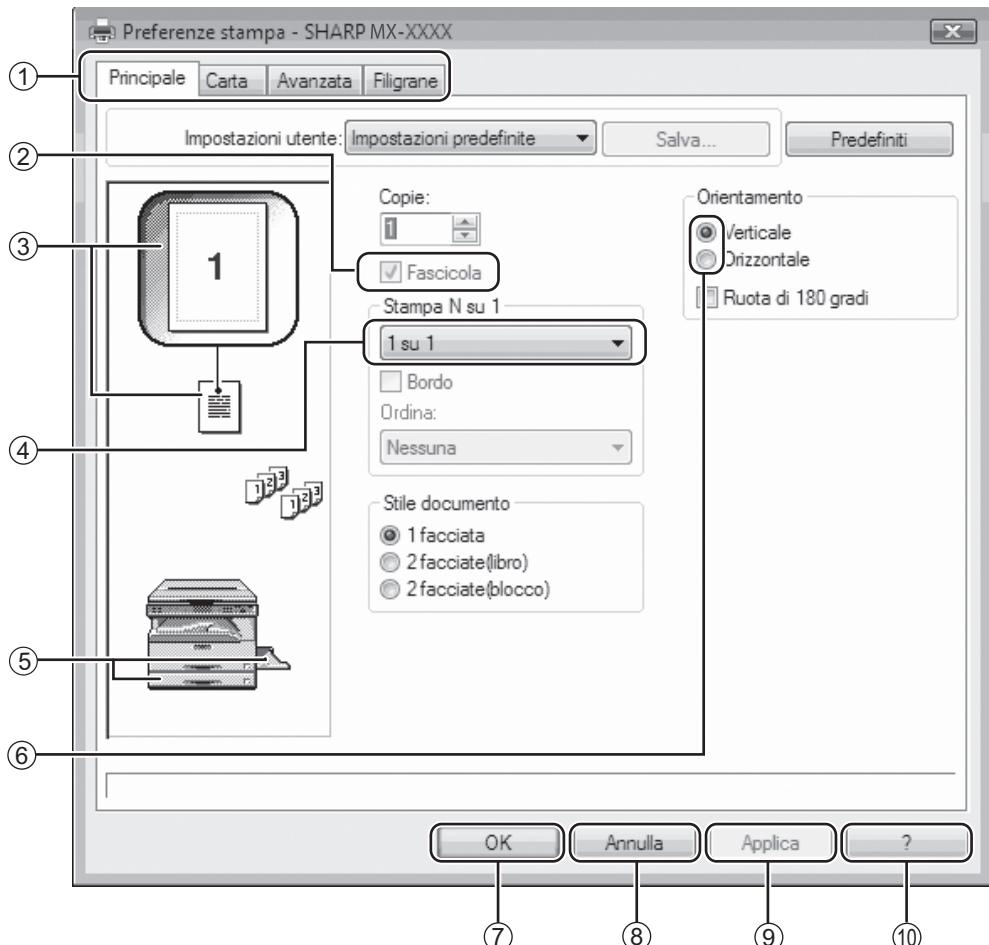
Verrà visualizzata la schermata di configurazione del driver della stampante.

"SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE" [\(p.63\)](#)

4

SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE

Esistono alcune limitazioni circa le combinazioni di impostazioni che è possibile selezionare nella schermata di configurazione del driver della stampante. Quando è attiva una limitazione, accanto all'impostazione viene visualizzata un'icona di informazione (). Fare clic sull'icona per visualizzare il significato della limitazione.



Le impostazioni e l'immagine dell'apparecchio variano a seconda del modello.

① Tab

Le impostazioni sono raggruppate nei vari tab.
Cliccare su uno dei tab per spostarlo in primo piano.

② Casella di controllo

Selezionare una casella per attivare o disattivare una funzione.

③ Immagine delle impostazioni di stampa

Questo Mostra l'effetto delle impostazioni selezionate per la stampa.

④ Casella di riepilogo a discesa

Consente di scegliere da un'elenco di opzioni.

⑤ Immagine dei Vassoi carta

Il vassoio selezionato in "Selezione carta" nel tab "Carta" appare in blu. È anche possibile cliccare su un vassoio per selezionarlo.

⑥ Pulsante di opzione

Consente di selezionare un elemento in un gruppo di opzioni.

⑦ Tasto "OK"

Cliccare su questo tasto per salvare le proprie impostazioni e uscire dalla finestra di dialogo.

⑧ Tasto "Annulla"

Cliccare su questo tasto per uscire dalla finestra di dialogo senza modificare le impostazioni.

⑨ Tasto "Applica"

Cliccare su questo tasto per salvare le proprie impostazioni senza chiudere la finestra di dialogo.

⑩ Tasto "?"

Cliccare questo tasto per visualizzare il file guida per il driver della stampante.

STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO DI CARTA

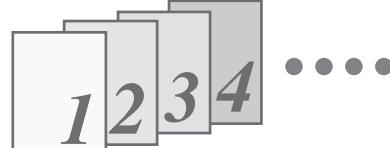
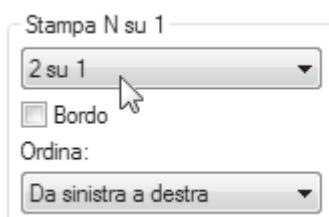
Questa funzione può essere utilizzata per ridurre l'immagine di stampa e per stampare più pagine su di un singolo foglio. Questa funzione è utile quando si desidera stampare più immagini come ad esempio delle foto, su un singolo foglio di carta e quando si vuole risparmiare carta. Può anche essere usata in combinazione con la stampa a due lati per il risparmio della carta.

Si avranno i seguenti risultati di stampa, in base all'ordine selezionato.



L'impostazione "Stampa N su 1" non è disponibile quando si seleziona "Adatta alla pagina".
"ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA AL FOGLIO (Adatta alla pagina)" (p.65)

Per esempio, quando si seleziona "2 su 1", "4 su 1" oppure "6 su 1", il risultato sarà quello illustrato di seguito, a seconda dell'ordine selezionato.



4

Immagini multiple	Da sinistra a destra	Da destra a sinistra
[2 su 1]		

Immagini multiple	A destra e in basso	In basso e a destra	A sinistra e in basso	In basso e a sinistra
[4 su 1]				

Immagini multiple	A destra e in basso	In basso e a destra	A sinistra e in basso	In basso e a sinistra
[6 su 1]				

Se si seleziona la casella "Bordo", ogni pagina verrà racchiusa da un bordo.



L'ordine può essere visualizzato nell'immagine di stampa riportata nella schermata delle impostazioni del driver della stampante.

"SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE" (p.63)

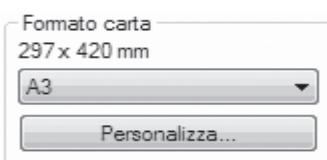
ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA AL FOGLIO (Adatta alla pagina)

La stampante è in grado di modificare la dimensione originale dell'immagine da stampare adattandola al foglio di carta inserito nel vassoio.

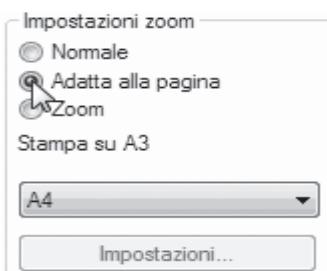
Per utilizzare questa funzione, seguire la procedura qui sotto. La spiegazione si riferisce alla stampa di un documento di formato A3 su un foglio A4.

- 1 Cliccare sul tab "Carta" nella finestra con le impostazioni della stampante.**

- 2 Selezionare il formato originale (A3) dell'immagine da stampare in "Formato carta".**



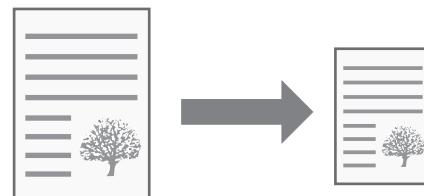
- 3 Selezionare la casella "Adatta alla pagina".**



- 4 Selezionare il formato effettivo della carta che verrà utilizzata per la stampa (A4).**

Il formato dell'immagine stampata verrà automaticamente adattato al formato della carta inserita nel vassoio.

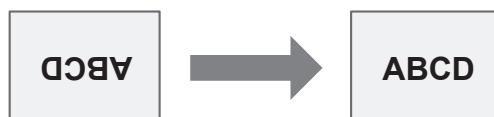
Formato carta: A3
Adatta alla pagina: A4



Documento in formato A3 (Formato carta)
Foglio in formato A4 (Adatta alla pagina)

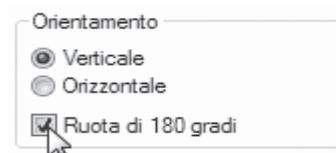
ROTAZIONE DI 180° DELL'IMMAGINE DA STAMPARE (Ruota di 180 gradi)

Questa funzione consente di ruotare l'immagine di 180°, in modo che venga stampata correttamente anche su fogli che possono essere caricati solo con un orientamento specifico, ad esempio le buste.



- 1 Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante.**

- 2 Selezionare la casella "Ruota di 180 gradi".**

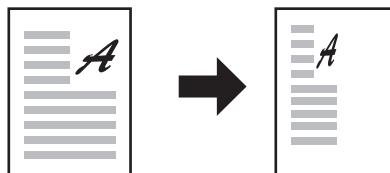


INGRANDIMENTO/RIDUZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA (Zoom)

Questa funzione consente di ingrandire o ridurre l'immagine da stampare in base alla percentuale impostata. Tale funzione permette ingrandire un'immagine o aggiungere dei margini precisi di stampa al foglio riducendo leggermente l'immagine.

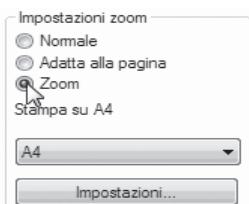


L'impostazione "Zoom" non è disponibile quando è selezionata l'opzione "Stampa N su 1".



1 Passare alla scheda "Carta" della schermata di configurazione del driver della stampante.

2 Selezionare "Zoom" e fare clic sul pulsante "Impostazioni".



Il formato carta da utilizzare per la stampa può essere selezionato dal menu popup.

3 Selezionare la percentuale di zoom.

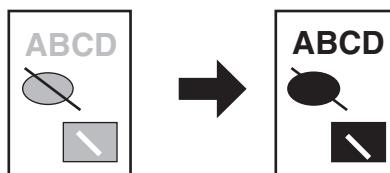


Digitare direttamente un numero o fare clic sul pulsante () per modificare la percentuale per incrementi dell'1%.

4

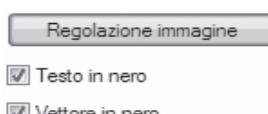
STAMPA IN NERO DI TESTO E LINEE SBIADITE (Testo in nero/Vettore in nero)

Quando si stampa un'immagine a colori è possibile scegliere di stampare in nero le linee e il testo a colori che risultano poco visibili. Tale operazione non può essere eseguita sui dati raster, come le immagini bitmap. In questo modo è possibile rendere più evidenti le linee e il testo a colori che risultano troppo chiari o sottili e pertanto poco visibili.



1 Passare alla scheda "Avanzata" della schermata di configurazione del driver della stampante.

2 Selezionare la casella "Testo in nero" e/o "Vettore in nero".



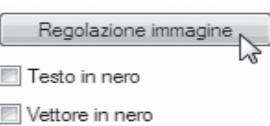
- "Testo in nero" consente di stampare in nero tutto il testo ad eccezione di quello in bianco.

- "Vettore in nero" consente di stampare in nero tutta la grafica vettoriale, ad eccezione delle linee e delle aree bianche.

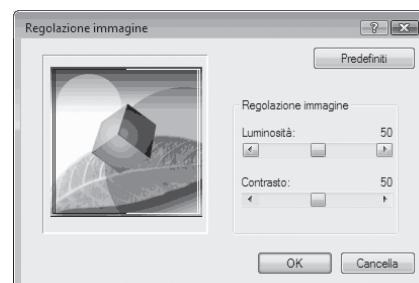
MODIFICA DELLA LUMINOSITÀ E DEL CONTRASTO DELL'IMMAGINE (Regolazione immagine)

Se si deve stampare una foto o un'immagine, è possibile regolare la luminosità e il contrasto nelle impostazioni di stampa. Queste impostazioni possono servire per operare piccole modifiche su un documento in mancanza di un programma di ritocco installato sul proprio computer.

- 1** Passare alla scheda "Avanzata" della schermata di configurazione del driver della stampante.
- 2** Fare clic sul pulsante "Regolazione immagine".



- 3** Modificare le impostazioni dell'immagine.



Per regolare un'impostazione, trascinare la barra di scorrimento oppure fare clic sui pulsanti o .

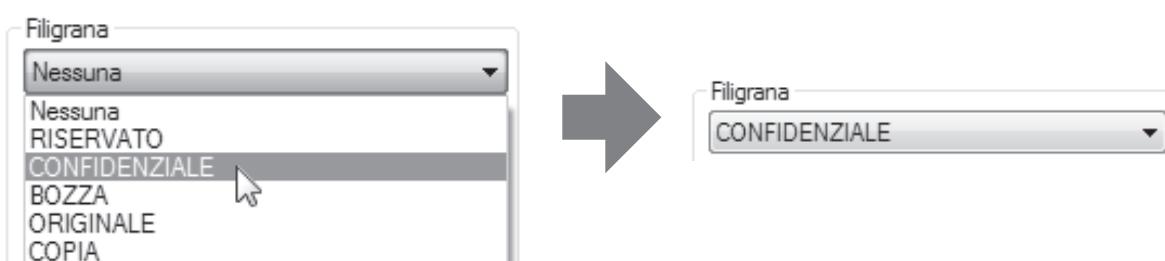
STAMPA DI UNA FILIGRANA

È possibile stampare una filigrana (ad esempio "CONFIDENZIALE") nel documento. Per stampare una filigrana, aprire la schermata delle impostazioni del driver della stampante, fare clic sulla scheda [Filigrane] ed eseguire le operazioni descritte di seguito.

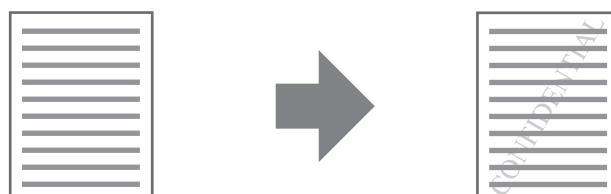
Per aprire il driver della stampante, consultare la sezione "PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA" ([p.60](#)).

Come stampare una filigrana

Dalla casella di riepilogo a discesa "Filigrana" selezionare la filigrana da stampare (ad esempio "CONFIDENZIALE") ed avviare la stampa.



Campione di stampa



È possibile inserire una scritta per creare una filigrana personalizzata. Per maggiori informazioni sulle impostazioni della filigrana, visualizzare la guida in linea del driver della stampante.

"[SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE](#)" ([p.63](#))

STAMPA A DUE FACCIADE

La macchina può stampare su entrambi i lati del foglio. Questa funzione è utile sotto molti punti di vista, soprattutto per la creazione di semplici opuscoli. La stampa a 2 facciate permette anche di risparmiare carta.

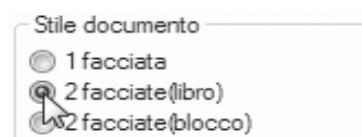


Se si utilizza la stampa a due facciate, nella scheda "Carta" selezionare un'origine diversa da "Vassoio bypass" in "Alimentazione carte".

Orientamento carta	Risultati della stampa	
	2 facciate (libro)	2 facciate (blocco)
Verticale		
Orizzontale		
	Le pagine vengono stampate in modo tale da poter essere rilegate di lato.	Le pagine vengono stampate in modo tale da poter essere rilegate nella parte superiore.

1 Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante.

2 Selezionare "2 facciate (libro)" oppure "2 facciate (blocco)".



SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI DI STAMPA DI USO FREQUENTE

Le impostazioni configurate su ciascuna scheda al momento della stampa possono essere salvate come impostazioni personali. Il salvataggio di impostazioni utilizzate frequentemente o di impostazioni complesse per il colore sotto un nome particolare permette un recupero veloce al bisogno.

SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI AL MOMENTO DELLA STAMPA (Impostazioni utente)

Le impostazioni possono essere salvate da una qualsiasi scheda della finestra delle proprietà del driver della stampante. I parametri configurati su ciascuna scheda sono elencati al momento del salvataggio consentendo di ricontrollarli di volta in volta.

Per la procedura di apertura del driver della stampante, vedere "PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA" ([p.60](#)).

- 1** In ogni scheda configurare le impostazioni di stampa e fare clic sul pulsante "Salva".



- 2** Dopo avere controllato le impostazioni visualizzate, attribuire un nome a tali impostazioni (massimo 20 caratteri).



- È possibile salvare fino a 30 gruppi di impostazioni utente.
- Le filigrane create dall'utente non possono essere salvate nelle impostazioni utente.

- 3** Fare clic su "OK".

Uso delle impostazioni salvate

In ogni scheda selezionare le impostazioni utente che si desidera utilizzare.



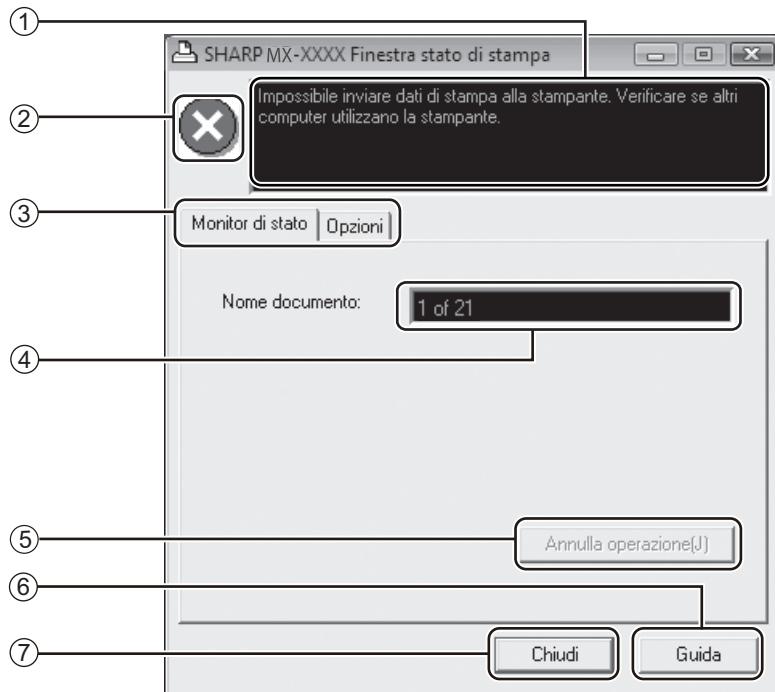
Cancellazione delle impostazioni salvate

In "Uso delle impostazioni salvate" (sopra) selezionare le impostazioni utente che si desidera eliminare, quindi fare clic sul pulsante "Cancell".

DESCRIZIONE DELLA FINESTRA DI STATO DELLA STAMPA

Quando la stampante inizia a stampare, si apre automaticamente la Finestra stato di stampa.

La Finestra stato di stampa è una utility che controlla la stampante, visualizza il nome del documento in stampa e gli eventuali messaggi d'errore.



① Finestra di stato

Fornisce informazioni sullo stato attuale della stampante.

② Icona di stato

L'icona di stato appare in caso di errori durante la stampa. Se la stampa procede normalmente, non appare nulla.

Le icone sono spiegate qui sotto. Seguire le istruzioni nella finestra di stato per risolvere il problema.

Icona	Stato di stampa
	È avvenuto un errore che richiede immediata attenzione.
	È avvenuto un errore che dev'essere risolto quanto prima.

③ Tab

Cliccare su un tab per farlo passare in primo piano. Il tab "Opzioni" consente di selezionare le opzioni di visualizzazione della Finestra stato di stampa.

④ Nome del documento

Indica il nome del documento in fase di stampa.

⑤ Tasto "Annulla operazione(J)"

Per annullare la stampa, cliccare su questo tasto prima che la macchina riceva il lavoro.

⑥ Tasto "Guida"

Cliccare su questo tasto per aprire il file di guida della Finestra stato di stampa.

⑦ Tasto "Chiudi"

Cliccare su questo tasto per chiudere la Finestra stato di stampa.

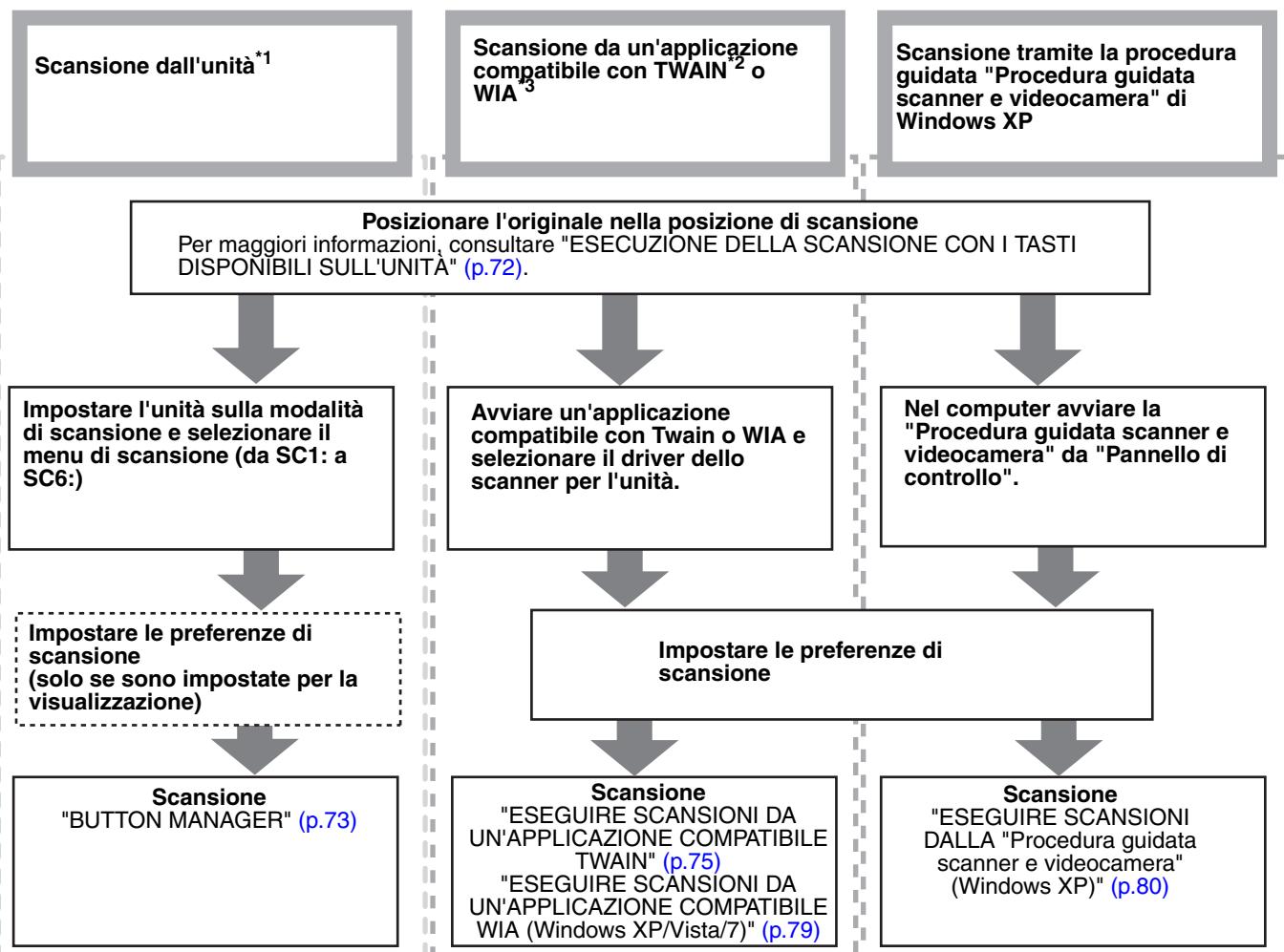
Nel presente capitolo sono illustrate le funzioni dello scanner.



- I processi di scansione ricevuti mentre l'unità sta effettuando una copia o una stampa vengono archiviati in memoria. Quando il processo di copia termina vengono avviati i processi di scansione.
- Non è possibile eseguire processi di scansione quando lo sportello anteriore o laterale è aperto per la manutenzione dell'unità, in caso di inceppamento della carta, quando si esaurisce la carta o il toner oppure quando è necessario sostituire la cartuccia del tamburo.
- Se un originale si inceppa nell'SPF/RSPF, non sarà possibile eseguire la scansione finché l'originale inceppato non verrà rimosso e l'SPF/RSPF non tornerà al suo stato di funzionamento normale.

INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCANSIONE

Il diagramma di flusso riportato di seguito fornisce una panoramica del processo di scansione.



^{*1} Per eseguire la scansione utilizzando il pannello dei comandi dell'unità, è innanzitutto necessario installare Button Manager e specificare le impostazioni appropriate in Control Panel. Per informazioni dettagliate, consultare "IMPOSTAZIONE DI BUTTON MANAGER" (p.13).

^{*2} TWAIN è uno standard di interfaccia internazionale per scanner e altri dispositivi di acquisizione delle immagini. Se si installa un driver TWAIN nel computer in uso, sarà possibile digitalizzare e modificare immagini utilizzando un'ampia gamma di applicazioni compatibili con TWAIN.

^{*3} WIA (Windows Imaging Acquisition) è una funzione di Windows che consente a uno scanner, a una fotocamera digitale o a un altro dispositivo di acquisizione delle immagini di comunicare con l'applicazione per l'elaborazione delle immagini. Il driver WIA per questa unità può essere utilizzato esclusivamente in Windows XP/Vista/7.

ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ

Di seguito viene riportata la procedura per effettuare la scansione utilizzando il tasto [SCAN]. Quando si usa questo metodo, l'applicazione specificata in precedenza si avvia automaticamente e l'immagine digitalizzata viene acquisita da tale applicazione.

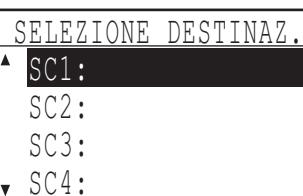
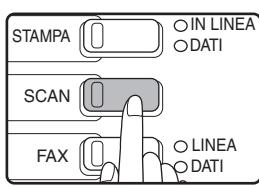


- La modalità scanner non può essere utilizzata nei seguenti casi:
 - Nell'apparecchio si è verificato un problema (ad esempio un inceppamento della carta o un coperchio aperto).
 - Le impostazioni di sistema sono in uso.
 - Il formato carta del vassoio è in fase di impostazione.
 - È in corso un'operazione di copia o di stampa.
 - È in corso la scansione di un'originale per una trasmissione fax (quando il modulo fax opzionale è installato).
- Se l'apparecchio è in modalità copia, premere il tasto [SCAN] per passare alla modalità scanner e cancellare tutte le impostazioni relative alla copia impostate precedentemente.

1 Posizionare l'originale (o gli originali) di cui si desidera effettuare la scansione sul piano di esposizione oppure nell'alimentatore SPF/RSPF.

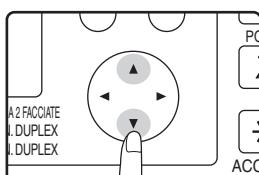
Per maggiori informazioni sul posizionamento di un originale, consultare il Cap. 4, (p.29)

2 Premere il tasto [SCAN].



La spia del tasto [SCAN] si accende per indicare che l'apparecchio si trova nella modalità scanner e sul display viene visualizzata la schermata di selezione della destinazione. È possibile inserire un nome in Button Manager per ciascuna delle destinazioni da "SC1:" a "SC6:", che apparirà nel formato "SC1:XXXXX".

3 Usare il tasto [▼] oppure [▲] per selezionare la destinazione desiderata.



A ciascuna delle destinazioni di scansione indicate dai numeri 1-6 corrisponde un'applicazione preimpostata in fabbrica. Per modificare una delle impostazioni, consultare la sezione "BUTTON MANAGER" (p.73).

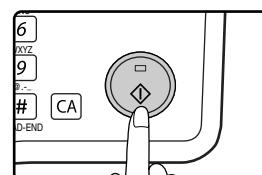
Destinazione scansione	Applicazione avviata
SC1:	Sharpdesk
SC2:	Posta elettronica
SC3:	FAX
SC4:	OCR
SC5:	Microsoft Word
SC6:	Archiviazione

4 Premere il tasto [OK].



Viene visualizzata la destinazione selezionata.

5 Premere il tasto [START].



La scansione ha inizio.

5

-
- Nella modalità scanner, è possibile premere i tasti [COPIE], [STAMPA] o [FAX] per passare alla modalità corrispondente.
 - Per informazioni sulle limitazioni relative all'uso delle funzioni copia, stampante o fax nella modalità scanner, oppure sull'uso della modalità scanner mentre è attivato il modo copia, stampante o fax, consultare la sezione nel "FUNZIONAMENTO IN MODO COPIA, STAMPA, SCANNER E FAX" (p.21).

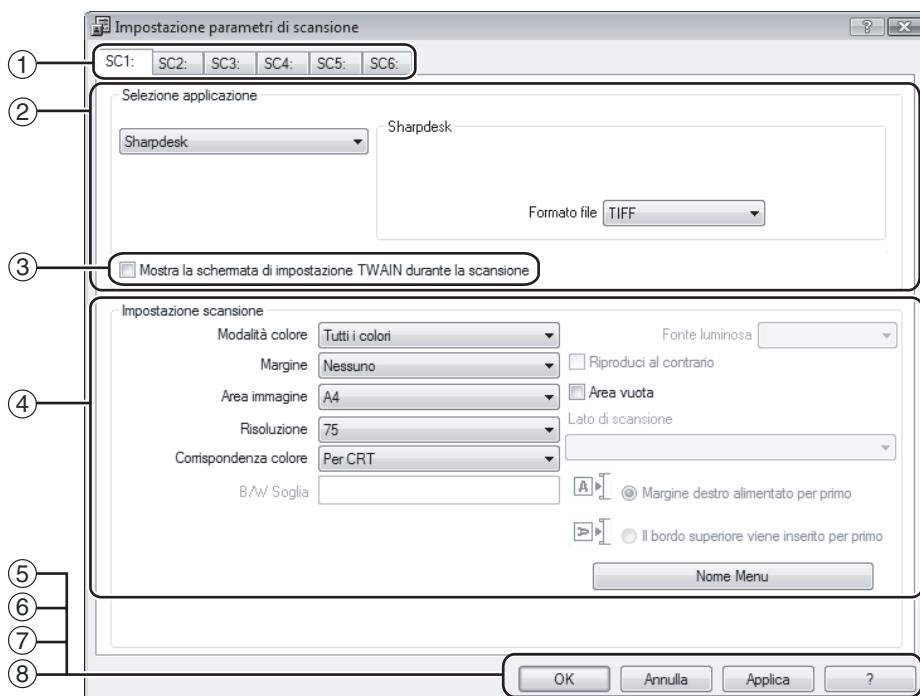
BUTTON MANAGER

Button Manager è un'utility che consente di attivare la funzione scanner da usare per mezzo del tasto [SCAN] dell'apparecchio. Il software Button Manager consente di assegnare un'applicazione di destinazione e delle impostazioni di scansione a ognuna delle sei destinazioni dell'apparecchio.

Per effettuare una scansione tramite il pannello dei comandi dell'apparecchio, le impostazioni devono essere definite nel Pannello di controllo dopo aver installato Button Manager. Per installare Button Manager e configurare le impostazioni, consultare la sezione "IMPOSTAZIONE DI BUTTON MANAGER" (p.13).

Finestra di impostazione

Per visualizzare le informazioni relative a un'impostazione contenute nella guida in linea, fare clic sul pulsante  nell'angolo superiore destro della finestra di impostazione di Button Manager (schermata Impostazioni delle destinazioni dei pulsanti di scansione), quindi selezionare l'impostazione che interessa.



① Scheda

Fare clic per impostare le opzioni del menu di scansione. Ogni scheda contiene le impostazioni di scansione per il menu di scansione corrispondente.

② Area "Selezione applicazione"

Selezionare l'applicazione da avviare automaticamente.

③ Casella di controllo "Mostra la schermata di impostazione TWAIN durante la scansione"

È possibile specificare se visualizzare o meno la schermata di TWAIN. Se questa casella di controllo è selezionata, all'avvio della scansione verrà visualizzata la schermata di TWAIN, che consente di regolare le impostazioni di scansione.

④ Area "Impostazione scansione"

Specificare le impostazioni di scansione.

⑤ Pulsante "OK"

Fare clic per salvare le impostazioni e chiudere la finestra di dialogo.

⑥ Pulsante "Annulla"

Fare clic per chiudere la finestra di dialogo senza salvare le modifiche alle impostazioni.

⑦ Pulsante "Applica"

Fare clic per salvare le impostazioni senza chiudere la finestra di dialogo.

⑧ Pulsante "?"

Fare clic su questo pulsante per visualizzare la Guida di Button Manager.



In alcune applicazioni le opzioni disponibili possono essere più limitate.



"Nome Menu" non viene utilizzato su questa macchina.

Le impostazioni di scansione per ciascuna delle sei destinazioni possono essere modificate in Button Manager. Per modificare le impostazioni, consultare la sezione "IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER" (p.74).

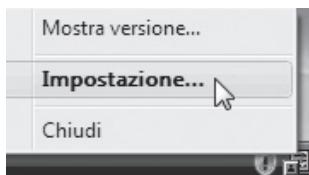
IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER

Dopo l'installazione Button Manager viene in genere eseguito in background nel sistema operativo Windows. Per modificare le impostazioni di Button Manager, eseguire la procedura seguente.

Per informazioni dettagliate sulle impostazioni di Button Manager, vedere la Guida di Button Manager.

"BUTTON MANAGER" (p.73)

- 1** Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona di Button Manager (■) sulla barra delle applicazioni e scegliere "Impostazione" dal menu popup.



Verrà visualizzata la schermata di configurazione di Button Manager.



Se l'icona di Button Manager non è visualizzata sulla barra delle applicazioni, fare clic sul pulsante "Start", scegliere "Tutti i programmi" ("Programmi" in Windows 2000), "Sharp Button Manager AA" e quindi "Button Manager" per avviare Button Manager.

- 2** Fare clic sulla scheda corrispondente al menu di scansione che si desidera configurare.

SC1: | SC2: | SC3: | SC4: | SC5: | SC6: |

- 3** Nell'area "Selezione applicazione" selezionare l'applicazione da avviare automaticamente.



Quando la casella di controllo "Mostra la schermata di impostazione TWAIN durante la scansione" è selezionata, all'avvio di una scansione viene visualizzata la schermata di configurazione della scansione, che consente di regolare le impostazioni di scansione.

Menu di scansione di Button Manager (impostazioni predefinite)

Menu di Button Manager/ Display	Applicazione avviata automaticamente
SC1:	Sharpdesk
SC2:	Posta elettronica
SC3:	Fax
SC4:	OCR
SC5:	Microsoft Word
SC6:	Archiviazione



L'applicazione da avviare automaticamente deve essere installata per poter essere usata.

- 4** Nell'area "Impostazione scansione" configurare i valori di "Modalità colore", "Margine" e le altre impostazioni di scansione.

- Se è stato posizionato un originale a due facciate nell'alimentatore/invertitore a singola passata (RSPF), selezionare "Duplex – Libro" oppure "Duplex – Blocco" a seconda della posizione della rilegatura dell'originale.
- Il nome della scheda può essere modificato. Fare clic sul pulsante "Nome Menu" e digitare un nuovo nome. Dopo l'immissione del nome, fare clic sul pulsante "Applica" oppure "OK". La modifica interessa anche il nome di destinazione della scansione visualizzato nell'apparecchio.
(Esempio: SC1: XXXXX)



- Se è stata stata selezionato "Duplex - Libro" oppure "Duplex - Blocco" dal menu "Lato di scansione", selezionare l'orientamento dell'originale: "Margine destro alimentato per primo" oppure "Il bordo superiore viene inserito per primo".
- Nel caso di originali compatibili con la scansione a due facciate, consultare la sezione "ALIMENTATORE A SINGOLA PASSATA/ALIMENTATORE/INVERTITORE A SINGOLA PASSATA" (p.107) del Cap. 3, "PERIFERICHE E MATERIALI DI CONSUMO", nel "Manuale di istruzioni (informazioni generali e copiatrice)".
- In alcune applicazioni non è possibile selezionare determinate impostazioni.
- Quando si seleziona l'opzione "Mostra la schermata di impostazione TWAIN durante la scansione", potrà essere selezionato solo il "Nome Menu".

5

- 5** Fare clic su "OK".

La configurazione è terminata.

ESEGUIRE SCANSIONI DAL COMPUTER

L'unità supporta lo standard TWAIN permettendo quindi di eseguire una scansione da applicazioni compatibili TWAIN. Inoltre l'unità supporta il WIA (Windows Image Acquisition), permettendo di eseguire una scansione da applicazioni compatibili WIA e dalla "Procedura guidata scanner e videocamera" di Windows XP. Per informazioni sulle impostazioni TWAIN e WIA, consultare il file della guida del driver dello scanner o la Guida di Windows.

ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE TWAIN

Il driver dello scanner SHARP è compatibile con lo standard TWAIN e può quindi essere utilizzato con una varietà di applicazioni compatibili TWAIN.

1 Posizionare l'originale di cui si desidera eseguire la scansione sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

Per informazioni sulla procedura di posizionamento dell'originale per la scansione, consultare "ESECUIRE SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.72).

2 Dopo avere avviato l'applicazione compatibile TWAIN, fare clic sul menu "File" e selezionare il menu da acquisire.

Nota
Il metodo da utilizzare per accedere al menu e selezionare lo scanner dipende dall'applicazione. Per maggiori informazioni, fare riferimento al manuale o ai file della guida dell'applicazione in uso.

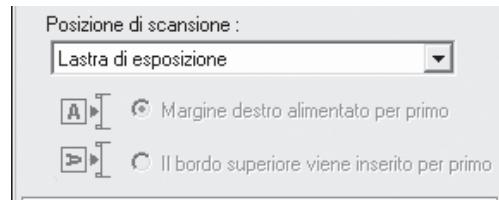
3 Selezionare "SHARP MFP TWAIN AA", quindi fare clic sul pulsante "Selezione".

- Nota**
- Se si utilizza Windows XP/Vista/7, è anche possibile selezionare "WIA-SHARP MX-XXXX" per eseguire la scansione utilizzando il driver WIA. "ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE WIA (Windows XP/Vista/7)" (p.79)
 - A seconda del sistema utilizzato, nella finestra "Selezione origine" sopra illustrata possono essere visualizzate le opzioni "SHARP MFP TWAIN AA 1.0 (32-32)" e "WIA-SHARP MX-XXXX 1.0 (32-32)".

4 Selezionare il menu da cui acquisire l'immagine dal menu "File" dell'applicazione.

Verrà visualizzata la finestra delle impostazioni del driver dello scanner.
"Impostazioni del driver dello scanner" (p.77)

5 Selezionare il punto in cui è stato posizionato l'originale al Punto 1 dal menu "Posizione di scansione".



- Se nell'SPF/RSPF è stato posizionato un originale a singola facciata, selezionare "SPF (Simplex)".

Se si utilizza l'RSPF:

- Se nell'RSPF è stato posizionato un originale a due facciate, selezionare "SPF (Duplex-Libro)" o "SPF (Duplex-Blocco)" in base alla posizione dell'originale.

Nota
Se nel menu "Posizione di scansione" è stata selezionata l'opzione "SPF (Duplex-Libro)" o "SPF (Duplex-Blocco)", indicare se l'orientamento dell'originale inserito è "Margine destro alimentato per primo" o "Il bordo superiore viene inserito per primo".

6 Fare clic sul pulsante "Anteprima".

Verrà visualizzata l'immagine di anteprima.

- Nota**
- Se l'angolazione dell'immagine non è corretta, reimpostare l'originale, quindi fare di nuovo clic sul pulsante "Anteprima".
 - Se l'orientamento dell'immagine di anteprima non è corretto, fare clic sul pulsante "Ruota" nella finestra di anteprima. L'immagine di anteprima verrà ruotata di 90 gradi in senso orario, permettendo così di correggere l'orientamento senza reimpostare l'originale. "Finestra di anteprima" (p.78)
 - Se nell'SPF/RSPF sono state impostate più pagine, verrà visualizzata in anteprima solo la pagina in alto degli originali, che sarà poi inviata all'area di uscita degli originali. Riposizionare l'originale visualizzato in anteprima nell'SPF/RSPF prima di avviare il processo di scansione.

7 Specificare l'area di scansione e impostare le preferenze di scansione.

Per informazioni su come specificare l'area di scansione e impostare le preferenze di scansione, consultare la guida del driver dello scanner.

"Impostazioni del driver dello scanner" (p.77)



- La scansione ad alta risoluzione di aree di grandi dimensioni genera grandi quantità di dati e richiede molto tempo. È necessario impostare correttamente le preferenze di scansione in base al tipo di originale da acquisire, ad esempio pagina Web (monitor), fotografia, FAX o OCR.
- La risoluzione varia in base all'area da acquisire e alla memoria libera disponibile sull'unità. Ad esempio, se si effettua la scansione di un documento in formato A4 o Lettera a colori a 300 dpi avendo installato solo la memoria standard, la scansione avverrà a colori a 150 dpi e poi lo scanner aumenterà la risoluzione a 300 dpi.
- Per effettuare la scansione di un formato A3 o Ledger a colori a 600 dpi senza utilizzare l'aumento automatico, sarà necessaria la memoria opzionale da 256 MB.

8 Per avviare la scansione, fare clic sul pulsante "Scansione".

La scansione ha inizio e l'immagine viene acquisita nell'applicazione in uso.

Nell'applicazione, assegnare un nome di file e salvare il file.

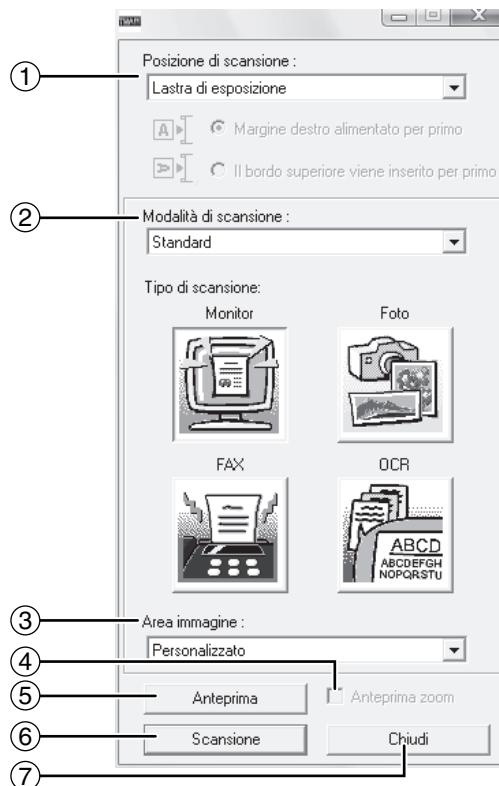


Per annullare una scansione dopo aver premuto il tasto "Scansione", premere il tasto [Esc] della tastiera oppure il tasto [C] (C) o [CA] (CA) del pannello dei comandi.

Impostazioni del driver dello scanner

La finestra relativa alle impostazioni del driver dello scanner è composta dalla sezione di configurazione, in cui è possibile selezionare le impostazioni di scansione, e dalla sezione di anteprima, in cui viene visualizzata l'immagine acquisita. Per dettagli sulle impostazioni di scansione, fare clic sul pulsante "Guida" nella finestra di anteprima per visualizzare la Guida.

Finestra delle impostazioni



① **Menu "Posizione di scansione"**

Selezionare l'alimentatore in cui è stato posizionato l'originale. Le opzioni sono: "Lastra di esposizione" (piano di esposizione), "SPF (Simplex)", "SPF (Duplex - Libro)" o "SPF (Duplex - Blocco)".



Se l'apparecchio non è dotato dell'alimentatore SPF/RSPF, l'unica opzione disponibile sarà "Lastra di esposizione".

② **Menu "Modalità di scansione"**

Selezionare "Standard" oppure "Professionale" per la modalità di scansione.

Nella schermata "Standard" è possibile selezionare il tipo di originale (monitor, foto, fax oppure OCR) in base alla finalità della scansione.

Per modificare le impostazioni predefinite per questi quattro pulsanti, oppure per selezionare impostazioni personalizzate come il tipo di immagine e la risoluzione prima della scansione, passare alla schermata "Professionale".

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, fare clic sul pulsante "Guida" nella schermata di anteprima per accedere alla guida.

③ **Menu "Area immagine"**

Impostare l'area di scansione. Per effettuare la scansione del formato originale rilevato dall'apparecchio, fare clic su "Auto". In alternativa, specificare l'area di scansione desiderata nella finestra di anteprima.

④ **Casella di controllo "Anteprima zoom"**

Se questa casella viene selezionata, la parte dell'immagine in anteprima evidenziata verrà ingrandita quando si preme il pulsante [Anteprima].

Per tornare alla visualizzazione normale, deselectare la casella di controllo.

Non è possibile utilizzare [Anteprima zoom] se nel menu "Posizione di scansione" è stato selezionato [SPF].

⑤ **Pulsante "Anteprima"**

Visualizza l'anteprima del documento.



Se l'opzione [Anteprima] viene annullata premendo immediatamente il tasto [Esc] della tastiera, oppure se si preme il tasto [C] ([C]) o [CA] ([CA]) nell'apparecchio, la schermata di anteprima risulterà vuota.

⑥ **Pulsante "Scansione"**

Fare clic su questo pulsante per effettuare la scansione di un documento utilizzando le impostazioni selezionate. Prima di premere il tasto "Scansione", assicurarsi che le impostazioni siano corrette.

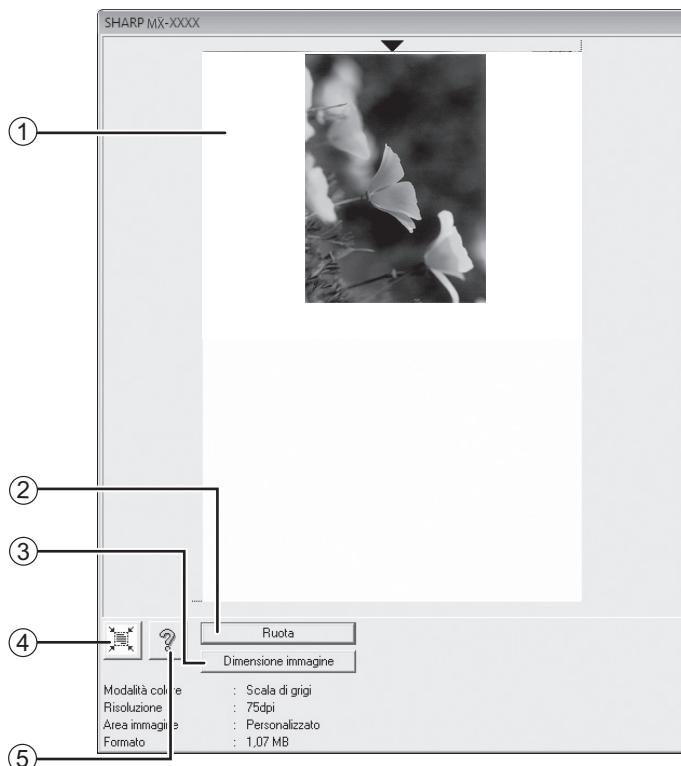


Per annullare una scansione dopo aver premuto il tasto "Scansione", premere il tasto [Esc] della tastiera oppure il tasto [C] ([C]) o [CA] ([CA]) dell'apparecchio.

⑦ **Pulsante "Chiudi"**

Fare clic su questo pulsante per chiudere la schermata di impostazione del driver dello scanner.

Finestra di anteprima



① Finestra di anteprima

Per visualizzare l'immagine acquisita, fare clic sul pulsante "Anteprima" nella finestra delle impostazioni. Per specificare l'area di scansione, trascinare il mouse all'interno della finestra. La parte interna alla cornice creata mediante il trascinamento del mouse sarà l'area di scansione. Per annullare l'operazione e svuotare la cornice, fare clic in un punto qualsiasi al di fuori della cornice.

② Pulsante "Ruota"

Fare clic su questo pulsante per ruotare l'immagine di anteprima di 90 gradi in senso orario. Ciò consente di correggere l'orientamento senza dover reimpostare l'originale. In fase di scansione il file di immagine viene creato con lo stesso orientamento mostrato nella finestra di anteprima.

③ Pulsante "Dimensione immagine"

Fare clic su questo pulsante per aprire la finestra di dialogo che consente di specificare l'area di scansione mediante l'inserimento di valori numerici. È possibile selezionare tra pixel, mm o pollici. Dopo avere specificato un'area di scansione, è possibile inserire dei numeri per modificare tale area relativamente all'angolo superiore sinistro come origine fissa.

④ Pulsante "Scelta automatica area scansione"

Fare clic su questo pulsante quando è visualizzata la finestra di anteprima per impostare automaticamente l'area di scansione sull'intera immagine di anteprima.



Fare clic sul pulsante "Scelta automatica area scansione" per impostare automaticamente l'area di scansione sull'intera immagine di anteprima.

Immagine di anteprima
Finestra di anteprima

5

⑤ Pulsante "Guida"

Fare clic su questo pulsante per visualizzare il file della guida relativo al driver dello scanner.

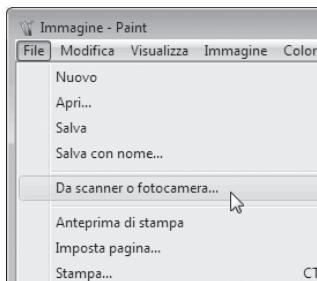
ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE WIA (Windows XP/Vista/7)

Se si utilizza Windows XP/Vista/7 è possibile utilizzare il driver WIA per eseguire scansioni da Paint e da altre applicazioni compatibili WIA. Di seguito viene descritta la procedura di scansione con Paint.

1 Posizionare l'originale di cui si desidera eseguire la scansione sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

Per informazioni sulla procedura di posizionamento dell'originale per la scansione, consultare "ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.72).

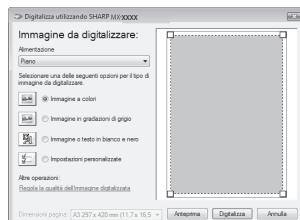
2 Avviare Paint, quindi fare clic sul menu "File" e selezionare "Da scanner o fotocamera".



Verrà visualizzata la finestra di scansione del driver WIA.

Nota
Se nel computer sono installati driver WIA di altre periferiche, verrà aperta la finestra "Selezione periferiche". Selezionare "SHARP MX-XXXX", quindi fare clic sul pulsante "OK".

3 Selezionare l'origine carta e il tipo di immagine, quindi fare clic sul pulsante "Anteprima".



Verrà visualizzata l'immagine di anteprima. Se l'originale è stato posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare "Piano" per "Alimentazione". Se l'originale è stato posizionato nell'SPF/RSPF, selezionare "Alimentazione" per "Alimentazione" e specificare le dimensioni dell'originale in "Dimensioni pagina".

- Se si seleziona "Alimentazione" per "Alimentazione" e si fa clic sul pulsante "Anteprima", nell'SPF/RSPF viene visualizzato in anteprima l'originale posto in alto. L'originale visualizzato in anteprima viene inviato all'area di uscita degli originali, e quindi sarà necessario riposizionarlo nell'SPF/RSPF prima di avviare il processo di scansione.
- In Windows XP è possibile visualizzare la Guida per una determinata impostazione facendo sul pulsante ? posto nell'angolo superiore destro della finestra, quindi sull'impostazione desiderata.

4 Fare clic sul pulsante "Digitalizza".

La scansione ha inizio e l'immagine viene acquisita in Paint.

Per specificare un nome file e il percorso in cui salvare l'immagine acquisita, selezionare l'opzione "Salva" nell'applicazione in uso.

Per annullare un lavoro di scansione avviato con il pulsante "Digitalizza", fare clic sul pulsante "Annulla".

ESEGUIRE SCANSIONI DALLA "Procedura guidata scanner e videocamera" (Windows XP)

Di seguito viene descritto come eseguire scansioni con la "Procedura guidata scanner e videocamera" di Windows XP. La "Procedura guidata scanner e videocamera" permette di eseguire la scansione di un'immagine senza utilizzare un'applicazione compatibile WIA.

1 Posizionare l'originale di cui si desidera eseguire la scansione sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

Per informazioni sulla procedura di posizionamento dell'originale per la scansione, consultare "ESECUIZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.72).

2 Cliccare sul tasto "start", poi su "Pannello di controllo", quindi su "Stampanti e altro hardware" e poi cliccare su "Scanner e videocamere".

3 Cliccare sull'icona "SHARP MX-XXXX" e quindi cliccare "Copia immagini" in "Operazioni immagini".



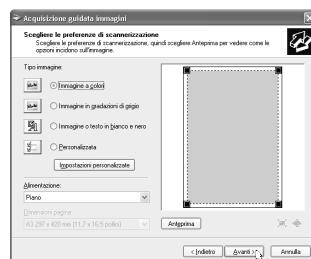
Verrà visualizzata la "Procedura guidata scanner e videocamera".

4 Fare clic sul pulsante "Avanti".



5 Selezionare un'opzione nella sezione "Tipo immagine", quindi fare clic su "Avanti".

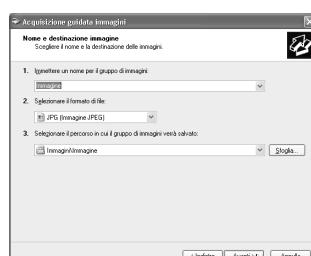
- Se l'originale è stato posizionato sul piano di esposizione, selezionare "Piano" dall'elenco "Alimentazione".
- Se l'originale è stato posizionato nell'alimentatore SPF/RSPF, selezionare "Alimentazione" dall'elenco "Alimentazione" e specificare le dimensioni in "Dimensioni pagina".
- È possibile fare clic sul pulsante "Anteprima" per visualizzare l'immagine in anteprima.



5

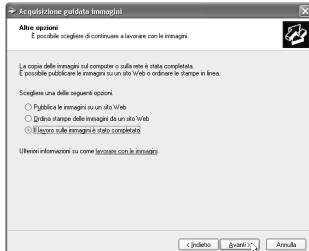
- Se nell'apparecchio non è stato installato un alimentatore SPF/RSPF, il menu "Alimentazione" non verrà visualizzato.
- Se si seleziona "Alimentazione" nell'elenco "Alimentazione" e poi si fa clic sul pulsante "Anteprima", verrà visualizzata l'anteprima della prima pagina dell'originale contenuto nell'alimentatore SPF/RSPF. La pagina visualizzata in anteprima verrà poi fatta fuoriuscire nell'area di uscita dell'alimentatore. Ricordarsi quindi di reinserire l'originale visualizzato in anteprima prima di avviare la scansione dell'intero documento.
- Per modificare le impostazioni di risoluzione, tipo di immagine, luminosità e contrasto, fare clic sul pulsante "Impostazioni personalizzate".

6 Specificare nome gruppo, formato e cartella per il salvataggio dell'immagine, quindi fare clic su "Avanti".



I formati disponibili sono JPG, BMP, TIF e PNG. Per avviare la scansione, fare clic sul pulsante "Avanti".

- 7** Al termine della scansione, verrà visualizzata la seguente finestra.
Selezionare l'operazione successiva che si desidera compiere, quindi fare clic su "Avanti".



Per terminare la sessione, fare clic su "Il lavoro sulle immagini è stato completato".

- 8** Fare clic sul pulsante "Fine".



La "Procedura guidata scanner e videocamera" verrà chiusa e l'immagine acquisita verrà salvata nella cartella specificata.

In questa sezione viene descritto come eliminare un inceppamento della carta e come individuare e risolvere alcuni problemi che si possono verificare usando l'unità.

RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

Se si incontrano difficoltà durante l'uso dell'unità, verificare la guida alla risoluzione dei problemi che segue prima di contattare l'assistenza. L'utente può facilmente risolvere numerosi problemi. Se non è possibile risolvere il problema utilizzando la guida alla risoluzione dei problemi, spegnere l'unità, scollarla dall'alimentazione e contattare il centro di assistenza autorizzato.

PROBLEMI CON L'UNITÀ O DI COPIA

L'unità non funziona.....	83
Le copie sono troppo scure o troppo chiare.....	83
Copie bianche.....	83
Parte dell'immagine viene tagliata oppure resta troppo spazio bianco.....	83
Sulla carta compaiono delle increspature o l'immagine in alcuni punti scompare.....	83
Inceppamento carta.....	84
Il formato dell'originale non viene selezionato automaticamente, oppure la copia non è stata effettuata su carta dello stesso formato dell'originale.....	85
Le copie sono macchiate o sporche.....	85
Sulle copie sono visibili a righe bianche o nere.....	85
Non è possibile impostare un vassoio carta per il formato della carta.....	85
Un lavoro di copia si arresta prima di essere terminato.....	85
Il display si spegne.....	86
Il dispositivo di illuminazione sfarfalla.....	86

PROBLEMI DI STAMPA O DI SCANSIONE

La macchina non esegue la stampa. (L'indicatore IN LINEA non lampeggi.).....	87
I lavori di stampa non vengono ricevuti. (La spia DATI non lampeggi.).....	87
La macchina non esegue la stampa. (L'indicatore IN LINEA lampeggi.).....	88
È stata stampata una pagina informativa (NP-001) ma i dati desiderati non sono stati stampati completamente.....	88
La stampa è lenta.....	88
L'immagine stampata è chiara e discontinua.....	88
L'immagine stampata è sporca.....	88
L'immagine viene stampata in obliquo o fuoriesce dal foglio.....	88
L'immagine stampata è troppo scura o troppo chiara.....	89
Scansioni di scarsa qualità.....	89
Non è possibile ruotare l'immagine.....	90
La velocità di trasferimento dello scanner è troppo bassa.....	90

INDICATORI E MESSAGGI DEL DISPLAY

 91 |

ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI

 92 |

SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA DEL TONER

 99 |

PROBLEMI CON L'UNITÀ O DI COPIA

I problemi che seguono si riferiscono al funzionamento generale dell'unità e alla copia.

Problema	Causa e rimedio	Pagina
L'unità non funziona.	L'unità non è collegata alla presa di alimentazione. → Collegare l'unità ad una presa collegata a terra.	—
	L'interruttore di alimentazione è in posizione OFF. → Posizionare l'interruttore di alimentazione su ON	22
	L'unità esegue il riscaldamento. → La macchina necessita di circa 45 secondi per il riscaldamento dopo l'attivazione dell'interruttore di alimentazione. Durante il riscaldamento dell'unità, è possibile selezionare le impostazioni di copia, ma non è possibile effettuare la copia. Attendere fino alla visualizzazione del messaggio "Pronto per copia".	22
	Il sportello anteriore o quello laterale non è completamente chiuso. → Chiudere il coperchio anteriore o quello laterale.	—
Le copie sono troppo scure o troppo chiare.	L'unità è in modalità di autospegnimento. → Una volta attivato il modo di spegnimento automatico, lampeggia solo l'indicatore START; tutti gli altri indicatori e il display sono spenti. La macchina torna al normale funzionamento premendo il tasto [START], alla ricezione di un lavoro di stampa o di un fax, o all'avvio di una scansione da computer. * Eccetto che quando è attiva la funzione di stampa in attesa per la funzione fax.	22
	Non è stata selezionata l'esposizione adatta all'originale. → Selezionare il modo di esposizione adatta premendo il tasto [ESPOSIZIONE]. Selezionando "TESTO" o "FOTO", impostare un livello di esposizione adeguato con il tasto [◀] o [▶]. → Se la copia è troppo chiara o troppo scura sebbene sia stato selezionato "AUTOMATICA" con il tasto [ESPOSIZIONE], regolare il livello di esposizione automatica. Il livello di esposizione automatica è selezionabile da ""MARGINE INIZIALE"" (p.121) dalle impostazioni sistema.	33
	L'originale non è stato collocato con il lato stampabile rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF o il basso sulla lastra di esposizione. → Collocare l'originale con il lato di copia rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF o verso il basso sulla lastra di esposizione.	29, 30
	L'originale non è stato posizionato correttamente. → Posizionare l'originale in modo corretto.	29, 30
Parte dell'immagine viene tagliata oppure resta troppo spazio bianco.	Per il formato dell'originale e della carta non è stato utilizzato un rapporto adeguato. → Premere il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA]. Per effettuare una copia utilizzando il rapporto corretto per originale e carta.	35
	Il formato della carta è stato sostituito nel vassoio senza modificare l'impostazione del formato carta. → Assicurarsi di modificare l'impostazione del formato della carta ogni volta che si sostituisce la carta in un vassoio.	26
	La carta supera l'intervallo specificato per formato e peso. → Usare carta dell'intervallo specificato.	23
Sulla carta compaiono delle increspature o l'immagine in alcuni punti scompare.	La carta è ondulata o umida. → Non utilizzare carta arricciata o stropicciata. Sostituirla con carta asciutta. Se l'unità non viene utilizzata per un lungo periodo, togliere la carta dal vassoio di alimentazione e conservarla nel suo involucro in un ambiente non umido per evitare l'assorbimento dell'umidità.	—

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Inceppamento carta.	Si è verificato un inceppamento. → Per rimuovere l'inceppamento, consultare "ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI".	92
	La carta supera l'intervallo specificato per formato e peso. → Usare carta dell'intervallo specificato.	23
	La carta è ondulata o umida. → Non utilizzare carta arricciata o stropicciata. Sostituirla con carta asciutta. Se l'unità non viene utilizzata per un lungo periodo, togliere la carta dal vassoi di alimentazione e conservarla nel suo involucro in un ambiente non umido per evitare l'assorbimento dell'umidità.	—
	La carta non è stata caricata correttamente. → Assicurarsi che la carta sia correttamente posizionata.	24
	Ci sono dei residui di carta dentro l'unità. → Togliere tutti i residui della carta inceppata	92
	Diversi fogli di carta sono incollati insieme. → Smazzare la carta prima di caricarla.	92
	È stata caricata troppa carta nel vassoi. → Se la risma di carta supera in altezza la linea di demarcazione su un vassoi, rimuovere parte della carta e ricaricare la risma in modo tale che questa non superi la linea.	24
	Le guide sul vassoi bypass non corrispondono alla larghezza della carta. → Regolare le guide in modo tale che corrispondano alla larghezza della carta.	25
	La prolunga del vassoi bypass non è stata estratta. → Quando si carica carta di grande formato, estrarre la prolunga.	25
	Il ruolo di alimentazione carta del vassoi bypass è sporco. → Pulire il rullo.	102
	Il formato A5 è stato caricato nel vassoi inferiore o nell'unità di alimentazione per 250 foglio o per 2 x 250 fogli. → Il formato A5 deve essere caricato nel vassoi superiore o in vassoi bypass.	23, 24

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Il formato dell'originale non viene selezionato automaticamente, oppure la copia non è stata effettuata su carta dello stesso formato dell'originale.	<p>L'SPF/RSPF (o il coperchio documento) è stato aperto completamente al momento del posizionamento dell'originale sulla lastra di esposizione?</p> <ul style="list-style-type: none"> → Aprire completamente l'SPF/RSPF e posizionare l'originale sulla lastra di esposizione. Chiudere l'SPF/RSPF (o il coperchio documento). 	43
	<p>L'originale è arricciato o piegato.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Se l'originale è arricciato o piegato, il formato dell'originale non sarà rilevato correttamente. Appiattire l'originale. 	—
	<p>L'originale presenta diverse zone nere compatte.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Se l'originale contiene zone nere compatte, è possibile che il formato dell'originale non venga rilevato automaticamente. Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE] e selezionare "INS.DIMENS.ORIG." per specificare il formato dell'originale. 	—
	<p>L'unità è direttamente esposta alla luce solare.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Installare l'unità in una posizione dove non sia esposta alla luce solare. 	—
	<p>L'originale ha dimensioni inferiori al formato A5.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Quando l'originale ha dimensioni inferiori al formato A5, non è possibile rilevare il formato. Seguire la procedura adeguata in ""UTILIZZO DEL VASSOIO BYPASS PER COPIARE UN ORIGINALE DI FORMATO SPECIALE"" per effettuare la copia. 	36
	<p>L'originale non ha un formato standard.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Quando l'originale non ha un formato standard, non è possibile rilevare il formato. Selezionare manualmente un formato simile a quello dell'originale o attenersi alla procedura in "UTILIZZO DEL VASSOIO BYPASS PER COPIARE UN ORIGINALE DI FORMATO SPECIALE" per effettuare la copia. 	36
Le coppie sono macchiate o sporche.	<p>La lastra di esposizione o la parte inferiore del coperchio documenti/SPF/RSPF è sporca.</p> <ul style="list-style-type: none"> → La pulizia dell'unità deve essere eseguita regolarmente. 	101
	<p>L'originale è imbrattato o macchiato.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Utilizzare il dispositivo di pulizia degli originali. 	—
Sulle copie sono visibili a righe bianche o nere.	<p>La lastra di scansione dell'SPF/RSPF è sporca.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Pulire la lastra di scansione lunga e stretta. 	101
	<p>Il corona di trasferimento è sporco.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Pulire il corona di trasferimento. 	102
Non è possibile impostare un vassoio carta per il formato della carta.	<p>Un copia o una stampa è in corso di esecuzione.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Impostare il formato quando la copia o una stampa è terminata. 	—
	<p>La macchina è stata temporaneamente arrestata a causa di esaurimento carta o per inceppamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Caricare la carta o rimuovere quella inceppata e quindi impostare il formato carta. 	24, 92
	<p>Un lavoro di copia da interruzione è in corso di esecuzione.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Impostare il formato carta dopo aver terminato un lavoro di copia da interruzione. 	48
	<p>Il display o l'indicatore dati lampeggiano.</p> <ul style="list-style-type: none"> → I dati vengono memorizzati. Stampare i dati o eliminarli dalla memoria. 	49, 51
Un lavoro di copia si arresta prima di essere terminato.	<p>Il vassoio di uscita è pieno.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Processi di copia di lunga durata vengono automaticamente interrotti ogni 250 copie. Rimuovere le copie nel vassoio di uscita carta e premere il tasto [START] () per riprendere il processo di copiatura. 	34
	<p>Il vassoio della carta è vuoto.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Caricare la carta. 	24

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Il display si spegne.	Qualsiasi altro indicatore si spegne. → Se gli altri indicatori sono accesi, l'unità è in "Modalità di preriscaldamento". Premere un tasto qualsiasi sul pannello dei comandi per ripristinare il funzionamento normale.	22
	Se sono accesi solo l'indicatore RISPARMIO ENERGIA () e l'indicatore IN LINEA → L'unità è in modalità di spegnimento automatico. Premere il pulsante [START] () per ripristinare il normale funzionamento.	22
Il dispositivo di illuminazione sfarfalla.	Il dispositivo di illuminazione e l'unità utilizzano alla stessa presa di alimentazione. → Collegare l'unità a una presa di corrente non utilizzata per altre apparecchiature elettriche.	—

PROBLEMI DI STAMPA O DI SCANSIONE

Oltre a quanto contenuto nella presente sezione, è possibile reperire informazioni sulla risoluzione dei problemi nei file README di ogni programma software. Per visualizzare un file README, vedere "INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE" (p.7).

Problema	Causa e rimedio	Pagina
La macchina non esegue la stampa. (L'indicatore IN LINEA non lampeggia.)	L'unità è impostata sul modo non in linea. → Se l'indicatore ONLINE non è acceso, premere il tasto [STAMPA] per passare alla modalità stampa e usare il tasto [▲] per selezionare "ONLINE".	60
	L'unità non è correttamente collegata al computer. → Controllare entrambe le estremità del capo stampante e assicurarsi che il collegamento sia salda. Provare sostituire il cavo con uno di buona qualità. Per informazioni sui cavi, consultare "SPECIFICHE".	10, 104
	L'impostazione della porta non è corretta. → Non è possibile stampare se l'impostazione della porta del driver della stampante non è corretta. Impostare la porta in modo corretto.	—
	La macchina non è stata correttamente selezionata nell'applicazione corrente per il processo di stampa. → Quando si sceglie "Stampa" dal menu "File" delle applicazioni, assicurarsi di aver selezionato la stampante "SHARP MX-XXXX" (in cui XXXX indica il nome del modello di stampante) visualizzata nella finestra di dialogo "Stampa".	—
I lavori di stampa non vengono ricevuti. (La spia DATI non lampeggia.)	Il driver della stampante non è stato installato correttamente. → Seguire la procedura riportata per verificare se il driver della stampante è stato installato. 1 Fare clic sul pulsante "Start", scegliere "Pannello di controllo" e quindi "Stampante". In Windows 7, cliccare sul pulsante di avvio, quindi su "Dispositivi e stampanti". In Windows XP, fare clic sul pulsante "start", quindi fare clic su "Stampanti e fax". In Windows 2000, fare clic sul pulsante "Start", selezionare "Impostazioni", quindi fare clic su "Stampanti". 2 Se l'icona del driver della stampante "SHARP MX-XXXX" è visualizzata ma non è comunque possibile stampare, è possibile che il driver della stampante non sia stato installato correttamente. In questo caso, rimuovere il software e reinstallarlo.	—
	L'unità non è correttamente collegata al computer. → Controllare entrambe le estremità del cavo stampante e assicurarsi che sia ben collegato. Per informazioni sui cavi, consultare la sezione "CARATTERISTICHE TECNICHE (PRINTER AND SCANNER)".	104
	L'impostazione della porta non è corretta. → Se l'impostazione della porta del driver della stampante non è corretta non è possibile eseguire la stampa. Impostare la porta correttamente.	11
	La stampa è disabilitata. → Se l'opzione "ELIMINA LAVORI N.CONTI NON VAL." è stata attivata nelle impostazioni di sistema, non sarà possibile eseguire la stampa. Rivolgersi all'amministratore.	116
La macchina non esegue la stampa. (L'indicatore IN LINEA lampeggia.)	Le impostazioni di formato carta del vassoio della stampante sono diverse da quelle presenti nel driver. → Assicurarsi che l'impostazione del formato carta del vassoio sia la stessa sull'unità e sul driver della stampante. Per modificare l'impostazione del formato carta del vassoio sull'unità, vedere "MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO" oppure consultare "CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE".	12, 26
	Non sono stati caricati fogli del formato specificato. → Caricare nel vassoio della carta fogli del formato specificato.	24

Problema	Causa e rimedio	Pagina
È stata stampata una pagina informativa (NP-001) ma i dati desiderati non sono stati stampati completamente.	All'unità è stato inviato un lavoro di stampa che contiene più dati di quelli che possono essere caricati nella memoria di stampa. → Disabilitare la funzione ROPM nella scheda "Configurazione" della schermata di configurazione del driver della stampante. Se è necessario utilizzare la funzione ROPM, suddividere le pagine di dati da stampare in due o più lavori di stampa. → La memoria allocata alla funzione di stampa può essere modificata nell'impostazione di sistema "MEM. STAMPANTE".	117
La stampa è lenta.	Utilizzo simultaneo di due o più programmi software. → Avviare la stampa dopo aver chiuso tutti i programmi di software applicativo non utilizzati.	—
L'immagine stampata è chiara e discontinua.	La carta è stata caricata in modo tale che la stampa viene eseguita sul retro del foglio. → Alcuni tipi di carta prevedono un retro del foglio. Se la carta viene caricata in modo tale che la stampa venga eseguita sul retro, il toner non aderirà perfettamente al foglio e non si otterrà un'immagine di buona qualità.	24
L'immagine stampata è sporca.	Si sta utilizzando carta con un formato e un peso che non rientrano nell'intervallo di formati e pesi specificato. → Usare carta dell'intervallo specificato.	23
	La carta è ondulata o umida. → Non utilizzare carta arricciata o stropicciata. Sostituirla con carta asciutta. Se l'unità non viene utilizzata per un lungo periodo, togliere la carta dal vassooio di alimentazione e conservarla nel suo involucro in un ambiente non umido per evitare l'assorbimento dell'umidità.	—
	Nelle impostazioni della carta dell'applicazione in uso non sono stati impostati margini sufficienti. → La parte superiore e inferiore del foglio potrebbe risultare sporca, se i margini impostati non rientrano nell'area di qualità di stampa specificata. → Impostare i margini all'interno dell'area di qualità di stampa specificata.	—
	La carta caricata nel vassooio non è dello stesso formato specificato nel driver della stampante. → Verificare se le opzioni relative alle dimensioni dei fogli corrispondano al formato carta caricata nel vassooio. → Se l'impostazione "Adatta alla pagina" è attivata, verificare che il formato carta selezionato dall'elenco a discesa corrisponda a quello della carta caricata.	—
L'immagine viene stampata in obliquo o fuoriesce dal foglio.	L'impostazione di orientamento del documento non è corretta. → Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante e verificare se l'opzione "Orientamento" è impostata sul valore appropriato.	—
	La carta non è stata caricata correttamente. → Verificare che la carta sia stata caricata correttamente.	24
	Non sono stati specificati correttamente i margini per l'applicazione in uso. → Verificare il layout dei margini del documento e le impostazioni di formato del foglio per l'applicazione in uso. Controllare, inoltre, se le impostazioni di stampa specificate sono adeguate alle dimensioni del foglio.	—
	L'impostazione dell'orientamento dell'immagine nel driver della stampante non è corretta. → Fare clic sulla scheda [Carta] nella schermata delle impostazioni del driver della stampante e verificare che l'impostazione "Orientamento" sia corretta.	63
	La carta non è stata caricata correttamente. → Verificare che la carta sia stata caricata correttamente.	23
	I margini impostati nell'applicazione non sono corretti. → Controllare le impostazioni relative al formato carta e ai margini nell'applicazione. Verificare inoltre che le impostazioni di stampa siano adatte al formato della carta.	—

Problema	Causa e rimedio	Pagina
L'immagine stampata è troppo scura o troppo chiara.	<p>La densità di stampa non è stata impostata correttamente. → Modificare la densità di stampa nel driver della stampante. Fare clic sulla scheda "Avanzata" nella schermata di configurazione del driver della stampante, quindi fare clic sul pulsante "Compatibilità". Selezionare un "Livello Esposizione Stampante:" compreso tra 1 (chiaro) e 5 (scuro).</p>	–
Scansioni di scarsa qualità.	<p>La lastra di esposizione o la facciata inferiore del copri documenti/SPF/RSPF è sporca. → La pulizia dell'unità deve essere eseguita regolarmente.</p>	101
	<p>L'originale è imbrattato o macchiato. → Utilizzare il dispositivo di pulizia degli originali.</p>	–
	<p>La risoluzione specificata non è adatta. → Assicurarsi che le impostazioni di risoluzione nel driver dello scanner siano adatte all'originale.</p>	–
	<p>Si sta eseguendo la scansione di un'area di grandi dimensioni (ad esempio A3 intero) ad alta risoluzione. → Se si cerca di eseguire la scansione di un'area di grandi dimensioni ad alta risoluzione e la memoria dell'unità non è sufficiente per memorizzare i dati acquisiti, la scansione verrà effettuata a una risoluzione inferiore e il driver dello scanner migliorerà i dati per bilanciare la bassa risoluzione utilizzata. Tuttavia, la qualità dell'immagine migliorata non sarà la stessa che si sarebbe potuto ottenere eseguendo una scansione con risoluzione più elevata. Utilizzare l'impostazione di risoluzione più bassa oppure eseguire la scansione di un'area più ridotta.</p>	–
	<p>Il valore specificato per l'impostazione della "Soglia B/W" non è adatto. → Se si effettua la scansione tramite un'applicazione compatibile con TWAIN, verificare che per l'impostazione "Soglia B/W" sia specificato un valore appropriato. Un valore di soglia più elevato surcisce l'immagine acquisita, mentre un valore di soglia più basso la schiarisce. Per regolare automaticamente la soglia, fare clic sul pulsante "Soglia automatica" nella scheda "Immagine" della finestra "Professionale".</p>	–
	<p>Le impostazioni di luminosità e contrasto non sono adatte. → Se la scansione viene eseguita con un'applicazione compatibile TWAIN e la luminosità e contrasto dell'immagine ottenuta non è adatta (ad esempio è troppo brillante), attivare l'impostazione "Regolazione automatica Contrasto/Luminosità" nella scheda "Colore" della finestra "Professionale". Fare clic sul pulsante "Luminosità/Contrasto" per regolare la luminosità e il contrasto mentre l'anteprima dell'immagine acquisita è visibile sullo schermo. Se la scansione viene eseguita con un'applicazione compatibile WIA o con la "Procedura guidata scanner e videocamera", fare clic sul pulsante "Regola la qualità dell'immagine digitalizzata" o su "Impostazioni personalizzate" e regolare la luminosità e contrasto nella finestra visualizzata.</p>	–
	<p>L'originale non è stato collocato con il lato stampabile rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF o il basso sulla lastra di esposizione. → Collocare l'originale con il lato di copia rivolto verso il basso sulla lastra di esposizione o rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF.</p>	29, 30
	<p>L'originale non è stato posizionato correttamente. → Posizionare l'originale in modo corretto.</p>	29, 30

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Non è possibile ruotare l'immagine.	E non è possibile eseguire la scansione, spegnere il computer, spegnere l'alimentatore dell'unità e scollegare il cavo dell'unità dell'alimentazione. Quindi, avviare il computer, ripristinare l'alimentazione dell'unità e provare nuovamente ad eseguire la scansione. Se la scansione non è ancora possibile, controllare quanto riportato qui di seguito.	—
	L'applicazione non è compatibile TWAIN/WIA. → Se l'applicazione non è compatibile TWAIN/WIA, non è possibile eseguire la scansione. Assicurarsi che l'applicazione sia compatibile TWAIN/WIA.	—
	Il driver dello scanner dell'unità non è stato selezionato nell'applicazione. → Assicurarsi che il driver dello scanner dell'unità sia stato selezionato nell'applicazione compatibile TWAIN/WIA.	—
	Non sono state adeguatamente specificate tutte le preferenze di scansione. → La scansione di aree di grandi dimensioni ad alta risoluzione genera una grande quantità di dati e prolunga i tempi di scansione. È necessario impostare correttamente le preferenze di scansione in base al tipo di originale da acquisire, ad esempio Testo, Testo/Disegni, Fotografia.	—
	La memoria dell'unità è insufficiente. → La risoluzione di scansione varia in base all'area da acquisire e alla memoria libera disponibile sull'unità.	—
La velocità di trasferimento dello scanner è troppo bassa.	Il computer utilizzato non dispone dei requisiti di sistema per l'interfaccia USB 2.0 (modalità Hi-Speed). → Vedere "/Requisiti di sistema per USB 2.0 (modalità ad alta velocità)" per configurare il sistema come richiesto.	10

INDICATORI E MESSAGGI DEL DISPLAY

In caso venga visualizzato uno dei seguenti messaggi sul display, eseguire immediatamente le operazioni indicate dal messaggio.

Messaggio	Azione
█ (Icona manutenzione)	È necessaria la manutenzione ordinaria. Contattare il vostro rappresentante d'assistenza autorizzato.
❖ (Icona richiesta sostituzione sviluppatore)	È necessario lo sviluppatore. Contattare il proprio rappresentante dell'assistenza tecnica autorizzato il più presto possibile.
⚠ Richiesta manutenzione. Chiama assistenza.	Richiesta manutenzione immediata. Contattare il vostro rappresentante d'assistenza autorizzato.
⚠ Chiamare servizio ass. *-*-*	Spegnere l'unità e riaccenderla. Se questa operazione non è sufficiente a eliminare il messaggio, annotare il codice principale a due cifre e il sottocodice a due cifre ("*-*") e contattare immediatamente il rappresentante dell'assistenza tecnica autorizzato.
❖ (Icona richiesta sostituzione toner)	È necessario sostituire immediatamente la cartuccia del toner.
⚠ Controllare cartuccia toner.	Controllare che la cartuccia del toner sia stata installata correttamente.
Rimuovere la carta dal vassoio di uscita e premere [OK].	Il numero di fogli nel vassoio di uscita (vassoio centrale o superiore) ha raggiunto il limite. Rimuovere la carta.
⚠ Ins. carta<*> nel vassoio <*>.	Il formato carta specificato per il vassoio è diverso dal formato effettivo. (p.26)
Memoria piena.	Durante la scansione degli originali, la memoria ha raggiunto il limite. Premere il tasto [START] (⌚) per copiare solo gli originali che sono stati acquisiti, oppure premere il tasto [CA] per annullare il lavoro. La scheda di memoria opzionale (MX-EB14) può essere installata per aumentare la capacità di scansione originale. La memoria può essere espansa fino a un massimo di 256 MB (128 MB di memoria di espansione).

<*>: Numero vassoio

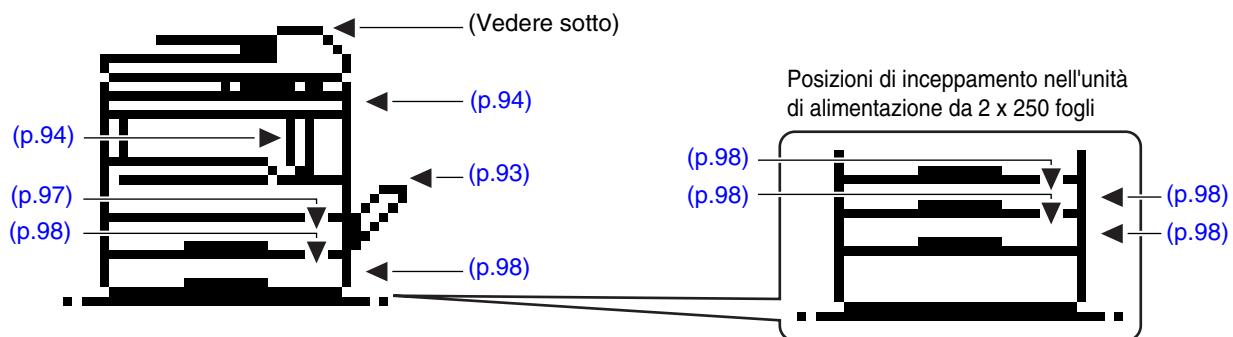
<*>: Formato della carta che dovrebbe essere caricata

ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI

Quando si verifica un inceppamento durante la copia, viene visualizzato il messaggio "⚠ Canc.perc.carta.". Controllare la posizione e rimuovere la carta inceppata.

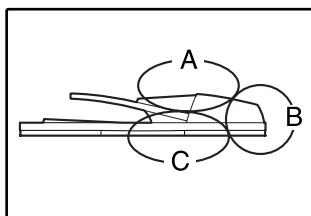


Quando si rimuove un foglio di carta inceppata, è possibile che questo si strappi. In questo caso, assicurarsi che tutti i pezzi di carta vengano rimossi dall'unità, facendo attenzione a non toccare il tamburo fotosensibile (l'elemento verde). Graffi o danni sul tamburo sporcheranno le copie.



INCEPPAMENTO NELL'SPF/RSPF

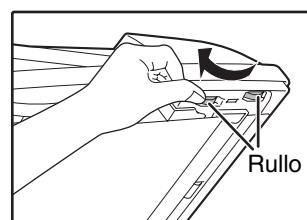
1 Estrarre la carta inceppata.



Controllare le sezioni A, B e C a sinistra dell'illustrazione (consultare la pagina seguente) e rimuovere l'originale inceppato.

Sezione B

Aprire l'SPF/RSPF e ruotare i due rulli di sblocco nella direzione indicata dalla freccia per far uscire l'originale. Chiudere l'SPF/RSPF e rimuovere l'originale.



Sezione A

Aprire il coperchio del rullo di alimentazione e rimuovere la carta inceppata dal vassoio dell'alimentatore di originali. Chiudere il coperchio del rullo di alimentazione.

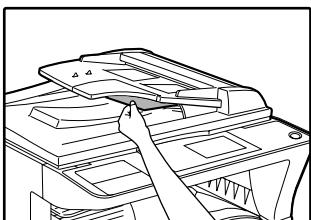


Se un originale di dimensioni piccole (A5, ecc.) si inceppa, aprire la copertura lato destro e rimuovere l'originale. Chiudere la copertura lato destro.

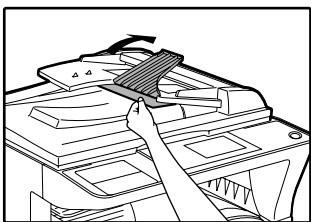


Sezione C

Estrarre la carta inceppata dall'area di uscita.



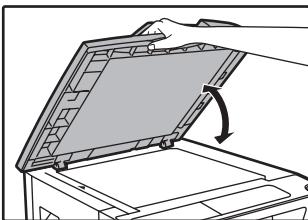
Se non è possibile rimuovere con facilità dall'area di uscita la carta inceppata, aprire la parte mobile del vassoio dell'alimentatore di originali e rimuovere l'originale.



3 **Riposizionare gli originali indicati con un numero negativo nel display, nel vassoio dell'alimentatore di originali e premere il tasto [START] (○).**

Da copia riprenderà dagli originali rimasti al momento del verificarsi dell'inceppamento.

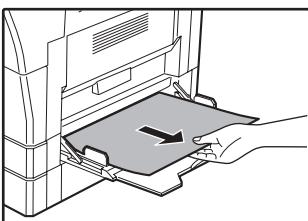
2 **Aprire e chiudere l'SPF/RSPF per interrompere il lampeggiamento dell'indicatore di localizzazione inceppamenti.**



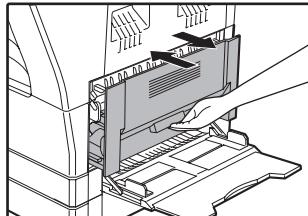
Inoltre è possibile interrompere il lampeggio dell'indicatore di inceppamento, apprende chiudendo il coperchio del rullo di alimentazione o la copertura lato destro.

INCEPPAMENTO NEL VASSOIO BYPASS

1 **Estrarre la carta inceppata con delicatezza.**



2 **Aprire e chiudere il pannello di sportello laterale.**



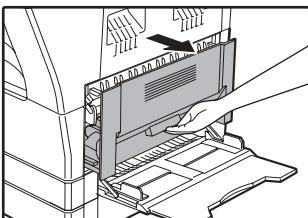
Il messaggio
"⚠ Canc.perc.carta."
scomparirà e sarà
possibile effettuare la
copia.



- Premere verso il basso la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se il messaggio non scompare, ricontrillare e accertarsi che non siano rimasti pezzi di carta.

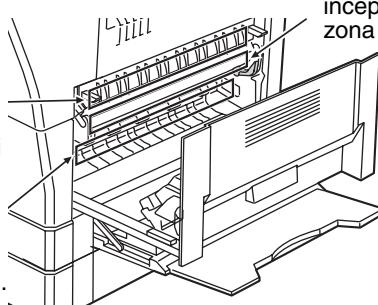
INCEPPAMENTO NELL'UNITÀ

1 Aprire il vassoiobypass e il pannello di sportello laterale.



2 Individuare il punto dove si è verificato l'inceppamento. Togliere la carta inceppata seguendo le istruzioni per le diverse aree dell'unità, riportate nella figura sottostante.

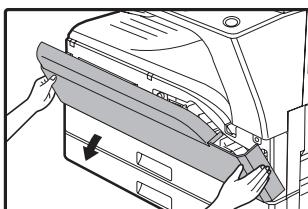
Se il foglio inceppato è visibile qui, passare a "C. Inceppamento nella zona di trasporto" (p.96).
Se in questo punto vi è della carta inceppata, andare a "A. Inceppamento nella zona dell'alimentazione della carta" (p.94).



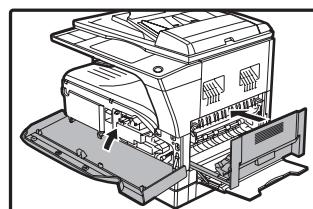
Se in questo punto vi è della carta inceppata, andare a "B. Inceppamento nella zona del fusore" (p.95).

A. Inceppamento nella zona dell'alimentazione della carta

1 Premere su entrambe le estremità dello sportello anteriore e aprirlo.



3 Chiudere il sportello anteriore e quello laterale.



Il messaggio
"⚠ Canc.perc.carta."
scomparirà e sarà
possibile effettuare la
copia.

2 Estrarre la carta inceppata delicatamente. Ruotare la manopola di rotazione rullo in direzione della freccia per facilitare la rimozione.



Fare attenzione a non strappare la carta inceppata durante la rimozione.

- Premere durante la chiusura del coperchio frontale, premere su entrambe le estremità.
- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se il messaggio non scompare, ricontrillare e accertarsi che non siano rimasti pezzi di carta.



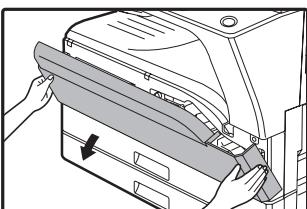
Avvertenza Il fusore molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Ciò può provocare scottature o lesioni.



Attenzione Non toccare il tamburo fotosensibile (sezione verde) durante la rimozione della carta inceppata. In questo modo si possono causare dei danni al cilindro e imbrattamenti sulle copie.

B. Inceppamento nella zona del fusore

- 1** Premere su entrambe le estremità dello sportello anteriore e aprirlo.



- 2** Ruotare la manopola di rotazione rullo in direzione della freccia per facilitare la rimozione.



- 3** Rimuovere con cura la carta inceppata. Abbassare le leve di rilascio dell'unità di fusione per agevolare la rimozione.



Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

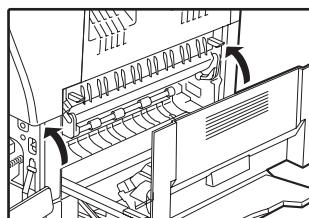


Avvertenza Il fusore molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Ciò può provocare scottature o lesioni.

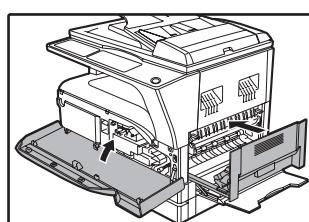


- Attenzione**
- Non toccare il tamburo fotosensibile (sezione verde) durante la rimozione della carta inceppata. In questo modo si possono causare dei danni al cilindro e imbrattamenti sulle copie.
 - Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

- 4** Sollevare le leve di rilascio dell'unità di fusione, per riportarle in posizione operativa.



- 5** Chiudere il sportello anteriore e quello laterale.



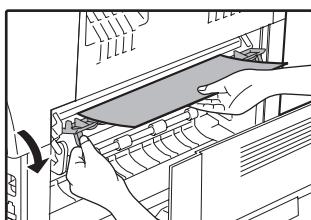
Il messaggio "⚠ Canc.perc.carta." scomparirà e sarà possibile effettuare la copia.



- Nota**
- Premere durante la chiusura del coperchio frontale, premere su entrambe le estremità.
 - Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
 - Se il messaggio non scompare, ricontrollare e accertarsi che non siano rimasti pezzi di carta.

C. Inceppamento nella zona di trasporto

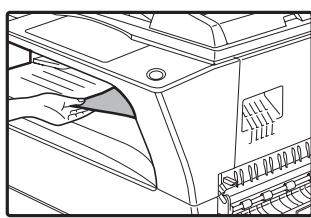
- 1 Aprire la guida carta del fusore premendo verso il basso le sporgenze su entrambi i lati della guida con etichetta verde e rimuovere la carta inceppata.**



Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

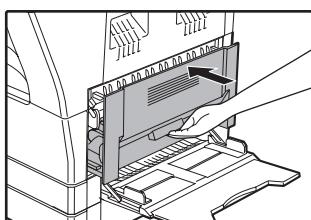
- Avvertenza Il fusore molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Ciò può provocare scottature o lesioni.**

- 2 Se non è possibile rimuovere la carta inceppata seguendo le istruzioni precedenti, ma questa è visibile nell'area di uscita, rimuoverla estraendola dall'area di uscita.**



Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

- 3 Chiudere il sportello laterale.**



Il messaggio "⚠ Canc.perc.carta." scomparirà e sarà possibile effettuare la copia.

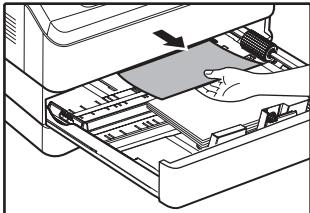
- Nota**
- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
 - Se la carta si è strappata, assicurarsi che nell'unità non restino residui.
 - Se il messaggio non scompare, ricontrollare e accertarsi che non siano rimasti pezzi di carta.

INCEPPAMENTO NEL VASSOIO SUPERIORE



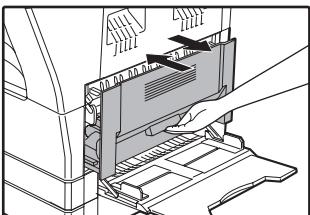
Prima di rimuovere il vassoio, assicurarsi che non vi sia carta inceppata. (p.94)

1 Sollevare e tirare verso l'alto il vassoio superiore e rimuovere la carta inceppata.



Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

2 Aprire e chiudere il pannello di sportello laterale.

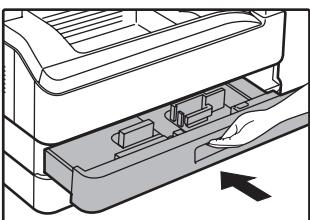


Il messaggio
"△ Canc.perc.cart."
scomparirà e sarà
possibile effettuare la
copia.



- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se il messaggio non scompare, ricontrollare e accertarsi che non siano rimasti pezzi di carta.

3 Chiudere il vassoio superiore.



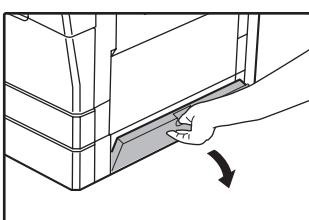
Spingere il vassoio superiore fino in fondo.

INCEPPAMENTO NEL VASSOIO INFERIORE



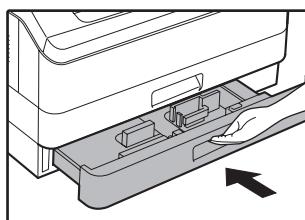
- Prima di rimuovere il vassoio, assicurarsi che non vi sia carta inceppata. (p.94)
- Attenersi alla seguente procedura per rimuovere gli inceppamenti nell'unità di alimentazione da 250 fogli/2 x 250 fogli.

1 Aprire il pannello di sportello lato inferiore.

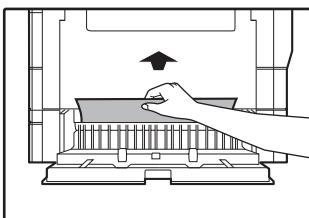


Afferrare la maniglia per aprire il pannello di sportello laterale.

5 Chiudere il vassoio inferiore.

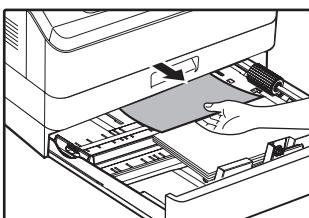


2 Estrarre la carta inceppata.



Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

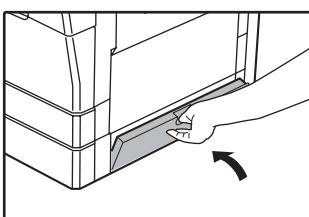
3 Se la carta inceppata non è vibisile seguendo il passo 2, sollevare e tirare verso l'alto il vassoio inferiore e rimuovere la carta inceppata.



Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

6

4 Chiudere il pannello di copertura laterale inferiore.



Il messaggio " Canc.perc.carta." scomparirà e sarà possibile effettuare la copia.



Se il messaggio non scompare, ricontrillare e accertarsi che non siano rimasti pezzi di carta.

SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA DEL TONER

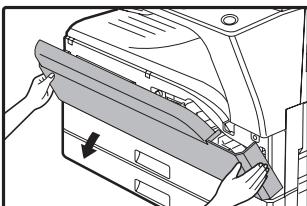
Quando appare l'icona di sostituzione toner (), il toner è quasi esaurito. Richiedere prima possibile una cartuccia sostitutiva.

Quando sul display appare il messaggio "  Agg. toner.", è necessario sostituire la cartuccia del toner per poter riprendere la copia. Eseguire la procedura seguente, per sostituire la cartuccia di toner.

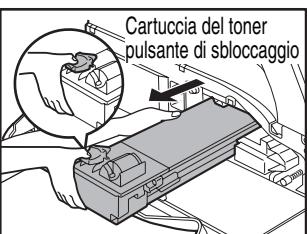


- Durante un lungo lavoro di copia, o quando gli originali presentano molte zone scure, potrebbe apparire il messaggio "Rifornimento toner in corso", e la copia si interromperà anche se il toner non è esaurito. La macchina caricherà toner per circa 2 minuti. Quando l'indicatore START si illumina, premere il tasto [START] () per riprendere la copia.
- Quando nel display compare l'icona di richiesta sostituzione della cartuccia del toner (), il toner è quasi esaurito, e le copie potrebbero quindi essere sbiadite.

1 Premere su entrambe le estremità del pannello frontale e aprirlo.



2 Estrarre la cartuccia del toner esercitando una pressione sul pulsante di sbloccaggio.

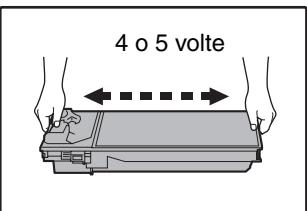


Durante l'estrazione della cartuccia del toner, posizionare l'altra mano sulla rientranza della cartuccia.



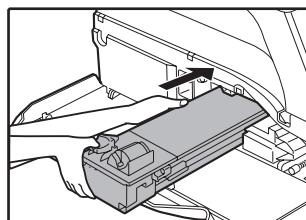
Dopo la rimozione della cartuccia del toner, non scuoterla o sbatterla. Ciò potrebbe causare la fuoriuscita di perdite di toner dalla cartuccia. Mettere immediatamente la vecchia cartuccia nel sacchetto contenuto nella scatola della nuova cartuccia. Smaltire la cartuccia usata secondo le disposizioni locali.

3 Estrarre la nuova cartuccia del toner dal sacchetto. Afferrare la cartuccia da entrambi i lati e agitarla in senso orizzontale per quattro o cinque volte.



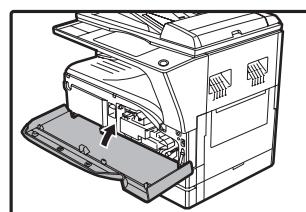
Afferrare saldamente l'impugnatura per reggere la cartuccia.

4 Inserire la cartuccia del toner nelle guide fino a bloccarla in posizione premendo la leva di sblocco.



Se la cartuccia del toner è sporca oppure se vi è della polvere, pulire prima di installare la cartuccia.

5 Chiudere il coperchio frontale.



L'icona di richiesta sostituzione della cartuccia del toner () scomparirà e sarà possibile effettuare la copia.

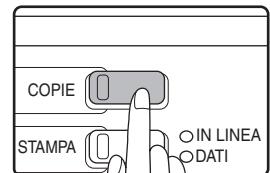


- Anche dopo aver installato una nuova cartuccia del toner, l'indicatore di richiesta sostituzione della cartuccia del toner () può comunque restare illuminato, per indicare che non è possibile riprendere il lavoro di copia (il toner alimentato è insufficiente). In questo caso, aprire e chiudere il coperchio frontale. La copiatrice caricherà il toner di nuovo per circa due minuti e quindi è possibile riprendere il processo di copia.
- Prima di chiudere il coperchio anteriore, assicurarsi che la cartuccia del toner sia correttamente installata.
- Premere durante la chiusura del coperchio frontale, premere su entrambe le estremità.

Il presente capitolo spiega come mantenere il corretto funzionamento dell'unità, come visualizzare il conteggio copie e scansioni, l'indicatore di livello toner e come pulire la macchina.

CONTROLLO DEL TOTALE COPIE

Per controllare il numero totale di pagine prodotto in modo copia, stampa, e fax e il totale delle scansioni in modo scanner, tenere premuto il tasto [COPIE] mentre la macchina è in stand-by. Fintanto che il tasto viene tenuto premuto, verranno visualizzati i conteggi. Il totale delle copie prodotte e delle scansioni può essere utilizzato per avere indicazioni sulla pulizia. Quando il totale di copie e scansioni supera le "999.999" unità, il conto riparte da "0".

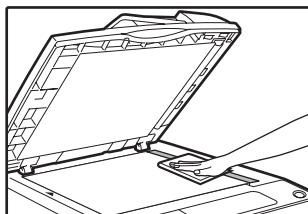
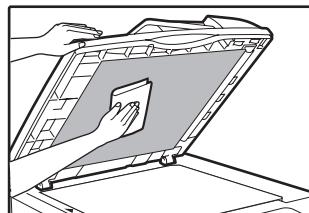
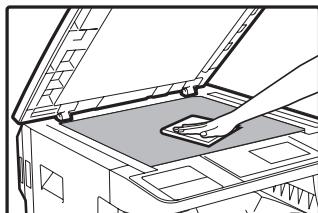


- Ogni pagina in formato A3 o 11" x 17" viene conteggiata come due pagine.
- Ogni foglio a due facciate prodotto viene conteggiato come due pagine. (Ogni pagina in formato A3 o 11" x 17" fronte retro viene conteggiata come quattro pagine.)
- Le copie e le stampe bianche sono incluse nel conteggio.
- Se l'ultima pagina di un lavoro di copia a due facciate è bianca, non viene inclusa nel conteggio.

MANUTENZIONE ORDINARIA

PULIZIA DELLA LASTRA DI ESPOSIZIONE E DEL COPERTICO DOCUMENTI/SPF/RSPF

Se la lastra di esposizione, la parte inferiore del coperchio documenti/SPF/RSPF o lo scanner per originali provenienti dall'SPF/RSPF (la superficie lunga e stretta in vetro sul lato destro della lastra di esposizione) si sporcano, è possibile che le copie risultino sporche. Mantenere queste parti sempre pulite.



Sulla lastra di esposizione/SPF/RSPF saranno copiate anche le macchie. Pulire la lastra di esposizione, la parte inferiore del coperchio documenti/SPF/RSPF e la finestra di scansione sulla lastra di esposizione con un panno morbido e pulito.

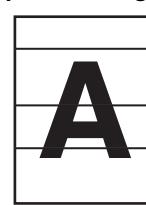
Se necessario, inumidire il panno con acqua. Non utilizzare diluenti, benzene o altri detergenti spray.



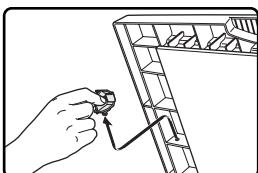
Non spruzzare sostanze pulenti infiammabili. Il gas spruzzato potrebbe venire in contatto con i componenti elettrici interni o le parti ad elevate temperature dell'unità di fusione, con conseguente rischio di incendio o scossa elettrica.

PULIZIA DELLA LASTRA DI SCANSIONE DELL'ORIGINALE (SOLO QUANDO È INSTALLATO L'SPF/RSPF)

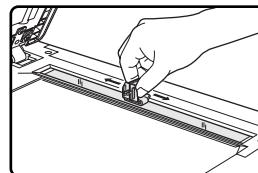
Se sulle copie prodotte utilizzando l'SPF/RSPF sono visibili righe bianche o nere, utilizzare il dispositivo di pulizia fornito per pulire la lastra di scansione dell'originale. (Se sulle copie o le pagine stampate sono visibili righe bianche o nere quando non si utilizza l'SPF/RSPF, consultare "PULIRE IL CORONA DI TRASFERIMENTO" (p.102).)



- 1 Aprire l'SPF/RSPF ed estrarre il dispositivo di pulizia per il vetro.



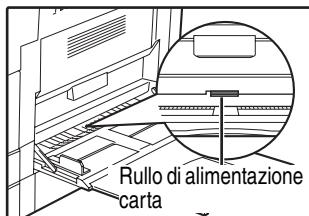
- 2 Pulire il vetro di scansione originale con il pulitore.



- 3 Collocare il pulitore nella sua posizione originale.

PULIZIA DEL RULLO ALIMENTATORE DEL VASSOIO BYPASS

In caso di frequente inceppamento alimentando buste e cartoncino attraverso il vassoio bypass, pulire il rullo di alimentazione lungo la fessura di inserimento del vassoio bypass con un panno morbido e pulito imbevuto con acqua o alcool.

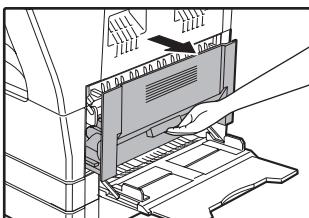


PULIRE IL CORONA DI TRASFERIMENTO

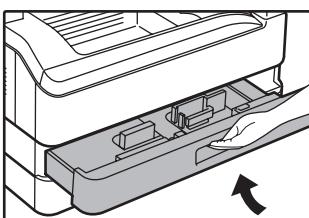
Se le copie cominciano a diventare macchiate o imbrattate, è possibile che il corona di trasferimento sia sporco. Pulire il corona effettuando le operazioni di seguito indicate.

1 Selezionare l'interruttore di alimentazione. In posizione OFF.

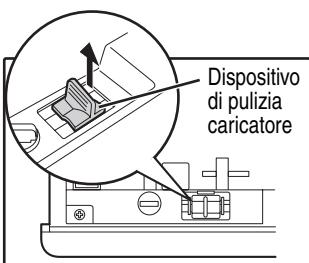
2 Aprire il vassoiobypass e il pannello di sportello laterale.



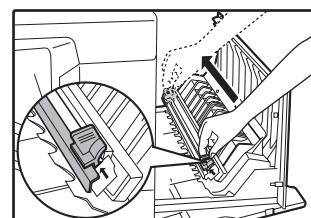
3 Sollevare e tirare verso l'alto il vassoio superiore.



4 Estrarre il dispositivo di pulizia caricatore tenendo aperta la linguetta.



5 Posizionare il dispositivo di pulizia caricatore sul lato destro della corona di trasferimento, far scivolare con cautela il dispositivo due o tre volte, nella direzione indicata dalla freccia.



Se la lamiera bianca è macchiata di toner, pulirla con un panno morbido e pulito.

Nota
Far scivolare il dispositivo di pulizia caricatore della corona di trasferimento da un'estremità all'altra lungo la scanalatura della corona. Se il dispositivo si blocca lungo il percorso si possono formare degli imbrattamenti sulle copie.

7

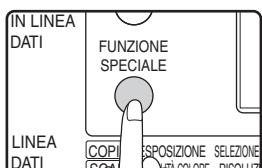
6 Riportare il dispositivo di pulizia caricatore nella posizione originaria. Chiudere il vassoio superiore. Premere verso il basso la maniglia e chiudere il sportello laterale.

7 Selezionare l'interruttore di alimentazione in posizione ON.

REGOLAZIONE DEL CONTRASTO DEL DISPLAY

Il contrasto del display può essere regolato come illustrato di seguito.

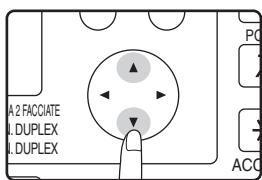
- 1 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].**



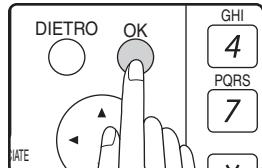
Apparirà la schermata delle funzioni speciali.



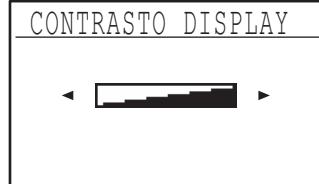
- 2 Selezionare "CONTRASTO DISPLAY" con i tasti [▼] o [▲].**



- 3 Premere il tasto [OK].**



Apparirà la schermata di regolazione contrasto del display.



- 4 Regolare il contrasto con i tasti [◀] o [▶].**



Per ripristinare le impostazioni di contrasto di default, premere il tasto [C].

- 5 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].**



Si verrà riportati alla schermata di partenza.

In questo capitolo vengono illustrati specifiche, attrezzature opzionali e pezzi di ricambio. Per acquistare attrezzature e componenti opzionali, rivolgersi a un centro SHARP.

CARATTERISTICHE TECNICHE (PRINTER AND SCANNER)

FUNZIONE STAMPANTE

Specifiche

Velocità di stampa*	MX-182/MX-M182D Max. 18 ppm MX-M202D Max. 20 ppm MX-M232D Max. 23 ppm
Risoluzione	600 dpi
Memoria	128 MB
Emulazione	SHARP SPLC (Sharp Printer Language with Compression)
Connettore d'interfaccia	Connettore USB (USB 2.0)
Cavi d'interfaccia	[Cavo USB] Cavo doppio schermato (lunghezza max. 3 m, deve supportare USB 2.0) Si prega di acquistare un cavo USB disponibile sul mercato.

* Velocità di stampa durante la stampa del secondo foglio e dei fogli successivi, quando si usa carta comune A4 e si esegue una stampa continua ad una facciata della stessa pagina.

FUNZIONE SCANNER

Specifiche

Tipo	Scanner piatto
Metodo di scansione	Vetro documento/SPF/RSPF
Sorgente di luce	Lampada fluorescente a catodo freddo
Risoluzione	Base: 150 dpi Campo di impostazione: 50 dpi - 9600 dpi
Tipi originale	Fogli, documenti legati
Area effettiva di scansione	Ca. 297 mm (in lunghezza) x 431 mm (profondità)
Velocità di scansione	1,44 msec/linea (Colore), 0,48 msec/linea (Scala di grigi/Bianco e nero)
Dati input	1 bit o 12 bit
Dati Output	1 bit o 8 bit
Colori scansione	Bianco e nero 2 valore, scala di grigi, Colore
Protocollo	TWAIN / WIA (Windows XP/Vista/7) / STI
Interfaccia	USB 2.0 (interfaccia compatibile Full-Speed/Hi-Speed)
Colore drop-out	Sì
Sistemi operativi supportati	Windows 2000/XP/Vista/Windows 7 (Informazioni dettagliate possono essere reperite in "REQUISITI DI SISTEMA" (p.6))
Area vuota	Max. 2,5 mm (lungo i bordi di testa e di coda) Max. 3,0 mm (lungo gli altri bordi in totale)
Cavi d'interfaccia	[Cavo USB] Cavo doppio schermato (lunghezza max. 3 m, deve supportare USB 2.0) Si prega di acquistare un cavo USB disponibile sul mercato.
Utility scanner	Button Manager



Nell'ambito della propria politica di miglioramento continuo, SHARP si riserva il diritto di apportare modifiche al progetto ed alle caratteristiche tecniche atte a migliorare il prodotto senza preavviso. I dati delle caratteristiche tecniche prestazionali riportati sono valori nominali delle unità di produzione. Le singole unità possono presentare degli scostamenti da tali valori.

APPARECCHIATURE OPZIONALI

Possono essere installate sulla macchina utili apparecchiature opzionali, in base alle necessità.



- In base alla sua politica di continuo sviluppo, SHARP si riserva il diritto di apportare modifiche costruttive e nella relativa documentazione senza preavviso.
- Le periferiche sono generalmente opzionali, ma in alcuni modelli sono incluse come accessori di serie.

	MX-M182	MX-M182D/MX-M202D/ MX-M232D
Mettifogli singolo al contrario (AR-RP10)	No	Sì ¹
Mettifogli singolo (AR-SP10)	Sì	Sì
Copertina documento (AR-VR7)	Standard	Sì
Unità di alimentazione carta da 250 fogli (AR-D36)	Sì	Sì
2x unità di alimentazione carta da 250 fogli (AR-D37)	Sì	Sì
Kit vassoio divisore lavori (MX-TR10)	Sì	Sì
Asse di espansione memoria (MX-EB14)	Sì	Sì
Facsimile del kit di espansione (MX-FX13)	Sì	Sì
Facsimile del kit di montaggio (MX-XB17)	Sì ²	Sì ²
Kit di espansione rete (MX-NB12)	Sì	Sì
Kit di espansione PS3 (MX-PK10)	Sì ³	Sì ³

*1 Incluso come equipaggiamento standard a seconda del paese e della regione.

*2 MX-XB17 è necessario quando si installa solamente il fax. (non necessario per il kit espansione rete)

*3 Il kit di espansione rete (MX-NB12) deve essere installato.

ALIMENTATORE A SINGOLA PASSATA/ ALIMENTATORE/INVERTITORE A SINGOLA PASSATA

Per la denominazione dei componenti dell'SPF/RSPF, consultare "NOME DEI DIVERSI ELEMENTI E FUNZIONI" (p.17).

Specifiche

		AR-SP10 (Alimentatore a singola passata)	AR-RP10 (Alimentatore/invertitore a singola passata)
Originale accettabile	Peso	Da 56 g/m ² a 90 g/m ²	
	Formato	Da A5 a A3	
	Capacità	Fino a 40 fogli (Spessore 4 mm e inferiore) Per B4 e per formati superiori, fino a 30 fogli	
Formati originale rilevati		A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3	
Peso	Circa 5,3 kg		Circa 5,4 kg
Dimensioni	586 mm (L) x 440 mm (P) x 132 mm (A)		

COPERCHIO DOCUMENTI

Specifiche

	AR-VR7
Peso	Circa 1,5 kg
Dimensioni	586 mm (L) x 426 mm (P) x 30 mm (A)

UNITÀ DI ALIMENTAZIONE CARTA DA 250 FOGLI/ UNITÀ DI ALIMENTAZIONE CARTA 2 X 250-FOGLI

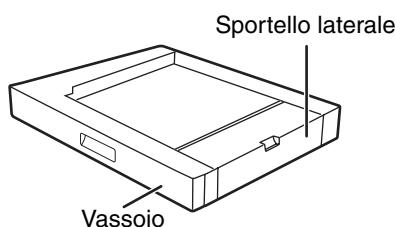
Queste unità di alimentazione carta offrono la comodità di poter disporre sulla copiatrice di un capacità fogli superiore e di una scelta più ampia di formati carta disponibili per la copia.

Il modello AR-D36 è provvisto un vassoio carta da 250 fogli e il modello AR-D37 di un vassoio carta per due risme da 250 fogli.

Nomi dei componenti

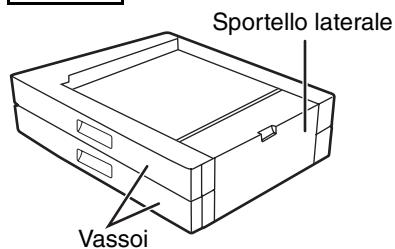
Unità di alimentazione carta da 250 fogli

AR-D36



Unità di alimentazione carta 2 x 250-fogli

AR-D37



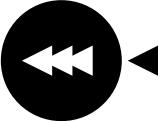
Specifiche

	AR-D36	AR-D37
Formato carta	Da B5 a A3	
Capacità carta	Un vassoio con capacità di 250 fogli da 80 g/m ² di carta uso bollo	Due vassoi con capacità di 250 fogli da 80 g/m ² di carta uso bollo
Grammatura carta	Da 56 g/m ² a 90 g/m ²	
Alimentazione	Alimentato dall'unità	
Dimensioni	590 mm (L) x 477 mm (P) x 111 mm (A)	590 mm (L) x 477 mm (P) x 211 mm (A)
Peso	Circa 5,5 kg	Circa 10 kg

CONSERVAZIONE DEI MATERIALI DI CONSUMO

I materiali di consumo standard per il prodotto che devono essere sostituiti dall'utente sono la carta e la cartuccia del toner.

SHARP®



GENUINE SUPPLIES

Per ottenere risultati di copia ottimali, utilizzare esclusivamente prodotti SHARP.
Solo il materiale di consumo originale SHARP è contrassegnato con l'etichetta Materiale originale.

CONSERVAZIONE CORRETTA

- **Conservare le parti di consumo in un luogo che sia:**

pulito e asciutto,
con una temperatura stabile,
non esposto ai raggi diretti del sole.

- **Conservare la carta nell'involucro e in posizione orizzontale.**

La carta conservata senza il proprio involucro o in confezioni collocate in posizione verticale puo diventare ondulata o umida, e causare inceppamenti.

Fornitura di parti di ricambio e materiali di consumo

La fornitura di parti di ricambio della macchina è garantita per almeno 7 anni dopo il termine della produzione. Le parti di ricambio sono quei componenti della macchina che potrebbero rompersi nell'ambito dell'uso ordinario del prodotto anche se tali parti, che di solito presentano una durata superiore rispetto a quella del prodotto, non sono da considerarsi componenti di ricambio. Anche i materiali di consumo sono disponibili per 7 anni dopo il termine della produzione.

SCOPO DELLE IMPOSTAZIONI SISTEMA

Le impostazioni sistema vengono usate dall'amministratore dell'unità per abilitare o disabilitare una serie di funzioni in base alle esigenze del vostro ufficio.

Questo manuale illustra solo le impostazioni sistema comuni a tutte le funzioni della macchina (funzioni di copia e di stampa), oltre che le impostazioni sistema specifiche per la funzione di copia.

- Per usare le impostazioni sistema si deve inserire la password amministratore.

PROGRAMMI RELATIVI A TUTTE LE FUNZIONI DELLA MACCHINA (FUNZIONI DI COPIA E DI STAMPA)

Questi programmi servono ad abilitare modo numero di conto, a regolare il consumo di energia e a controllare i dispositivi periferici.

Il modo n. di conto può essere attivato separatamente per la copia. Quando, per una funzione, è abilitato modo numero di conto, per usare la funzione deve essere inserito un numero di conto valido. (Se non viene inserito un numero di conto valido, la funzione non può essere usata.)

Quando modo numero di conto è abilitato per la funzione di stampa, sul computer dell'utente deve essere inserito un numero di conto quando viene selezionato il comando di stampa. (A seconda delle impostazioni sistema, un lavoro può essere stampato anche se il numero di conto inserito è scorretto e, quindi, occorre fare attenzione nella gestione dei conteggi della stampante.) Se nelle impostazioni sistema è attivato "ELIMINA LAVORI N. CONTI NON VAL." e si inserisce un numero di conto non valido, la stampa sarà vietata).

PROGRAMMI PER IL MODO COPIA

Questi programmi servono a cambiare le impostazioni di copia predefinite in fabbrica in impostazioni più adatte alle vostre esigenze.

Quando modo numero di conto è abilitato per la funzione di copia,

- Per effettuare la copia, deve essere inserito un numero di conto valido.
(La copiatura non è possibile se non viene inserito un numero di conto valido).
- Del numero di copie fatto da ogni conto viene tenuto un conteggio. Ciò consente di controllare l'uso della copiatrice da parte di ogni conto. (I conteggi possono essere sommati).

* Il numero di conto è formato da cinque cifre.

- Per il numero di copie che può essere fatto da ogni conto può essere impostato un limite.

PROGRAMMAZIONE DI UNA PASSWORD AMMINISTRATORE

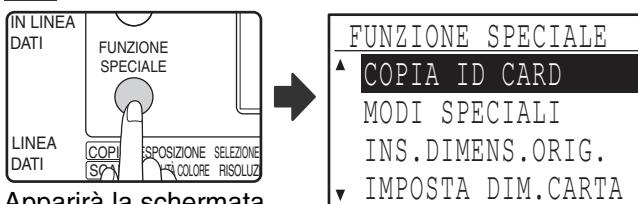
La password amministratore è un numero a 5 cifre che è necessario inserire per poter accedere alle impostazioni sistema. L'amministratore (amministratore dell'unità) deve modificare la password amministratore predefinita con un numero a 5 cifre. Assicuratevi di ricordare la nuova password amministratore dato che deve essere inserita ogni volta che devono essere usate le impostazioni sistema. (È possibile programmare una sola password amministratore).

Fare riferimento alla Guida all'avvio per la password amministratore impostata in fabbrica.

Per modificare il codice gestore, vedere "PROGRAMMAZIONE DI UNA PASSWORD AMMINISTRATORE" ([p.111](#)).

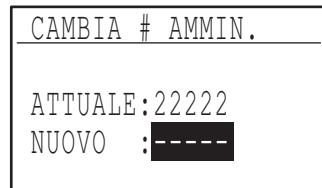
PROGRAMMAZIONE DI UNA PASSWORD AMMINISTRATORE

1 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



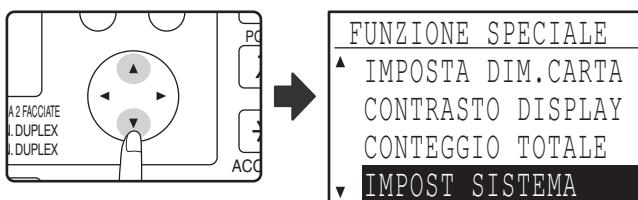
Apparirà la schermata delle funzioni speciali.

5 Premere il tasto [OK].

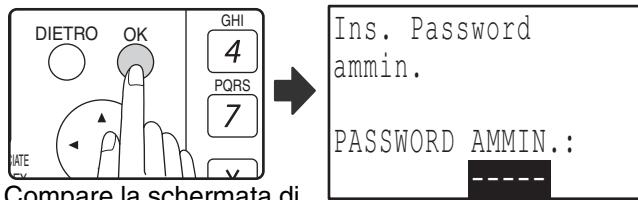


Compare la schermata di modifica password amministratore.

2 Selezionare "IMPOST SISTEMA" con il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].

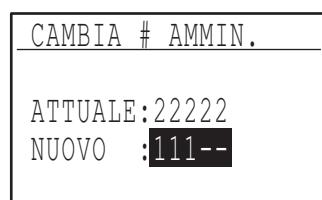


3 Premere il tasto [OK].



Compare la schermata di immissione password amministratore.

6 Utilizzare i tasti numerici per inserire la nuova password amministratore a 5 cifre.



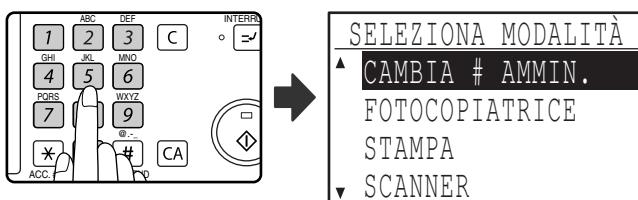
La password amministratore può essere composta da qualsiasi cifra.

7 Premere il tasto [OK].



- La password amministratore precedentemente programmata viene sostituita dalla nuova password amministratore.
- Premere il tasto [CA] per tornare alla schermata di partenza.

4 Utilizzate i tasti numerici per inserire la password amministratore a cinque cifre.



- Per impostare la password amministratore per la prima volta, inserire il codice di fabbrica prestabilito. (Fare riferimento alla Guida all'avvio)
- "Per ogni cifra immessa appare '*'."
- Viene visualizzata la schermata modi speciali con "Cambia # Ammin." selezionato.

LISTA IMPOST SISTEMA

Di seguito sono visualizzati un elenco di programmi di base per la macchina e uno per la funzione di copia.

Programmi d'uso generale della macchina

Nome del programma	Pagina
CAMBIO PASSWORD AMMINISTRATORE	
CAMBIO PASSWORD AMMINISTRATORE	111
CONTR. N. CONTO	
MODO NUMERO DI CONTO	114
TOTALI/CONTO	114
AZZERA CONTEGGI	114
CONTR. N. CONTO	115
LIMITE CONTO	116
PROTEZ. N. CONTO	116
ELIMINA LAVORI N.CONTI NON VAL.	116
CONTR. DISPOSIT.	
ATTESA IMPOSTAZ. LAMPADA DI COPIA	117
FUNZIONE OFFSET*	117
MEM. STAMPANTE	117
MODALITÀ USB2.0	117
TIMING RITORNO MODALITÀ COPIA	118
SETTAGGIO IMPOST.	
CANCELL.	118
NO VISUALIZZAZ. TIMEOUT	118
IMPOSTAZ. LINGUA	118
TEMP. MESSAGGI	118
SUONO DEI TASTI	119
SUONO DEI TASTI AL PUNTO INIZ.	119
PREM.TASTO TEMPO	119
DISABILITA RIP. TASTI AUTO.	119
DISABILITA IMP. FORMATO CARTA	119
RISPARMIO ENERG.	
SPEGNIMENTO AUTO.	120
TIMER SPEGNIM.	120
MOD. PRERISCALD.	120
(STAMPANTE) SPEGNIMENTO AUTOMATICO	120
MOD. RISP. TONER	120

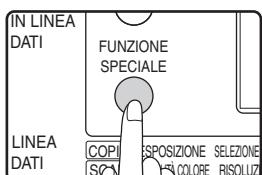
* La FUNZIONE OFFSET non è disponibile in alcuni paesi e regioni.

Programmi per Modo Copia

Nome del programma	Pagina
IMPOSTAZIONI FUNZIONE COPIA	
REGOL. ESPOSIZ.	121
MARGINE INIZIALE	121
REG.AREA CANCEL.	121
IMPOSTAZIONI ID CARD	121
CARD SHOT PREDEFINITO	122
VASS. PRED. IMP.	122
ESPOSIZ. PREDEF.	122
ALIMEN. CONTINUA	122
ROTAZIONE COPIA	122
SEL. FASC. AUTO.	123
MODALITÀ FOTO PRED.	123
LIMITE COPIE	123
DIS. SELEZIONE AUTOM.	123
DIS. COPIA A 2 FACCIADE	123

UTILIZZO DELLE IMPOSTAZIONI SISTEMA

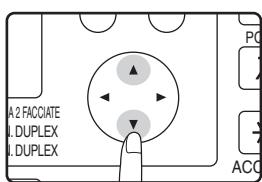
1 Premere il tasto [FUNZIONE SPECIALE].



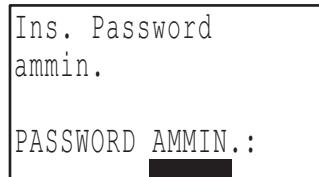
Apparirà la schermata delle funzioni speciali.



2 Selezionare "IMPOST SISTEMA" con il tasto [▼] o [▲].

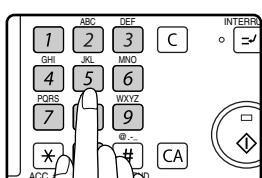


3 Premere il tasto [OK].



Compare la schermata di immissione password amministratore.

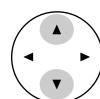
4 Inserire la password amministratore utilizzando i tasti numerici.



• "Per ogni cifra immessa appare "#".

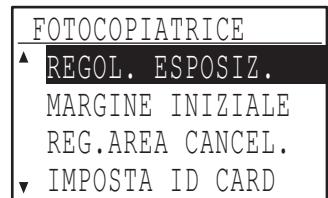
• Apparirà la schermata di selezione del modo.

5 Selezionare il modo desiderato con il tasto [▼] o [▲].



Esempio: Schermata selezionando "COPIATRICE".

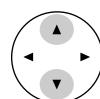
6 Premere il tasto [OK].



Vengono visualizzate le impostazioni per il modo selezionato.

Davanti a numerosi programmi sono presenti delle caselle di controllo. Per attivare una funzione (per visualizzare il segno di spunta), premere il tasto [OK]. Per disabilitare la funzione, premere nuovamente [OK] per rimuovere il segno di spunta. Per configurare un programma con casella di controllo, passare al punto 9.

7 Selezionare il programma desiderato con il tasto [▼] o [▲].



8 Premere il tasto [OK] e seguire le istruzioni nella schermata.



9 Per utilizzare un altro programma per lo stesso modo, selezionare il programma desiderato con il tasto [▼] o [▲].

Per utilizzare un programma per un modo diverso, premere il tasto [DIETRO] e selezionare il modo desiderato. Per uscire dalle impostazioni sistema, premere il tasto [CA].

CONTR. N. CONTO

Questi programmi servono a controllare l'uso della copiatrice da parte di ciascun conto. Per accedere a uno dei programmi, selezionare "CONTR. N. CONTO" nella schermata di selezione modo e selezionare il programma desiderato nella schermata di controllo dei numeri di conto, quindi premere il tasto [OK].

MODO NUMERO DI CONTO

Questo programma consente di abilitare il modo numero di conto per il modo copia, stampa e scansione. Per abilitare il modo numero di conto per il modo fax, vedere il "Guida al funzionamento (FACSIMILE DEL KIT DI ESPANSIONE)".

Abilitando questo modo, vengono conteggiate le pagine in uscita per ogni numero di conto (è possibile impostare fino a 50 conti), inoltre i conteggi possono essere visualizzati e sommati quando necessario. Per usare la macchina, deve essere inserito un numero di conto valido a 5 cifre programmato per l'utente.

Per abilitare il modo numero di conto per le funzioni stampante e scanner, è necessario il kit opzionale di espansione di rete. Se il kit espansione rete non è installato, il modo n. di conto non può essere utilizzato per la stampa e la scansione. Il modo numero di conto per la funzione stampante può essere utilizzato solo per stampanti PCL e PS. Il modo numero di conto per la funzione scanner può essere utilizzato solo per la scansione di rete.

Il modo numero di conto è inizialmente disabilitato per tutti i modi (impostazione di default).

Selezionare "MODO N. DI CONTO" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

MODO N. DI CONTO	
<input checked="" type="checkbox"/>	FOTOCOPIATRICE
<input type="checkbox"/>	STAMPA
<input checked="" type="checkbox"/>	SCANNER

Selezionare il modo desiderato con il tasto [▼] o [▲].

- 1 **Per abilitare il modo numero di conto per il modo selezionato, premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.**

Il modo numero di conto è abilitato.

Per disabilitare il modo numero di conto per il modo selezionato, premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

Il modo numero di conto è disabilitato.



Una volta abilitato "MODO N. DI CONTO", programmare i numeri di conto come spiegato in "CONTR. N. CONTO" (p.115).

TOTALI/CONTI

Questo programma consente di mostrare i conteggi delle pagine di ogni conto in modo copia, stampa e scansione, oltre ai limiti d'uso per il modo copia e stampa. Le pagine inceppate non vengono incluse nei conteggi.

Per la funzione scanner di rete, viene visualizzato il numero delle pagine trasmesse.

Selezionare "TOTALI/CONTI" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

TOTALI/CONTI	
▲ N. CONTO : 18114	
COPIE 000,222	
▼ LIM. COPIE 02,000	
[►]:AVANTI	

Passare ai conteggi delle pagine di uno stesso conto in altri modi con il tasto [◀] o [►].

Per passare a un altro numero di conto, premere il tasto [▼] o [▲].

AZZERA CONTEGGI

Questo programma serve ad azzerare il conteggio delle pagine copiate, stampate o acquisite di un singolo numero di conto o di tutti i numeri di conto.

Selezionare "AZZERA CONTEGGI" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

AZZERA CONTEGGI	
▲ AZZERA 1 CONTEGG.	
▼ AZZ. TUTTI CONT.	

Azzeramento dei conteggi di tutti i conti

- 1 **Selezionare "AZZ. TUTTI CONT." con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].**
- 2 **Selezionare "Sì" con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].**

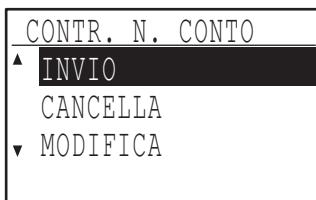
Azzeramento di un singolo conto

- 1 Selezionare "AZZERA 1 CONTEG." con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].
- 2 Selezionare il numero di conto desiderato con il tasto [▼] o [▲].
- 3 Se compare "----" come limite di pagine, significa che il limite non è stato impostato.
- 4 Selezionare il modo desiderato con il tasto [◀] o [▶] e premere [OK].
- 5 Premere il tasto [▼] o [▲] per selezionare "Sì" e premere [OK].
- 6 Se si desidera azzerare i conteggi di un altro numero di conto, ripetere i punti da 2 a 4.
- 7 Per uscire dal programma, premere più volte il tasto [DIETRO].

CONTR. N. CONTO

Questo programma consente di programmare, cancellare e modificare i numeri di conto.

Selezionare "CONTR. N. CONTO" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



Programmazione di un numero di conto

- 1 Selezionare "INVIO" con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].

Se sono già stati programmati 50 numeri di conto, verrà visualizzato un messaggio di avvertimento. Cancellare i numeri di conto superflui e programmare un nuovo numero di conto.

- 2 Utilizzare i tasti numerici per immettere un numero di conto a 5 cifre (da 00000 a 99999).

La password amministratore non può essere utilizzata come numero di conto.

- 3 Premere il tasto [OK].

Se si immette un numero di conto già programmato al punto 2, viene visualizzato un messaggio di avvertimento e riappare la schermata del punto 2. Immettere un numero diverso.

- 4 Se si desidera programmare un altro numero di conto, ripetere i punti 2 e 3.

- 5 Per uscire dal programma, premere più volte il tasto [DIETRO].

Cancellazione di un numero di conto

- 1 Selezionare "CANCELLA" con il tasto [▼] o [▲] e premere il tasto [OK].

- 2 Se si desidera cancellare tutti i numeri di conto, selezionare "CANC. TUTTI CONTI" e premere [OK].

Quando compare il messaggio "Cancella?", selezionare "Sì" con il tasto [▼] o [▲] per cancellare tutti i numeri di conto e premere [OK]. Se non si desidera cancellare tutti i numeri di conto, selezionare "NO" e premere [OK].

- 3 Se si desidera cancellare un singolo numero di conto, selezionare "CANCELLA 1 CONTO" e premere [OK].

- 4 Inserire il numero di conto che si desidera cancellare con la tastiera numerica e premere [OK].

- 5 Selezionare "Sì" con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].

Se si immette un numero non programmato al punto 4 e si preme [OK], riappare la schermata di inserimento numeri del punto 4.

- 6 Se si desidera cancellare un altro numero di conto, ripetere i punti 4 e 5.

- 7 Per uscire dal programma, premere più volte il tasto [DIETRO].

Modifica di un numero di conto

- 1 Selezionare "MODIFICA" con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].

- 2 Inserire i numeri di conto da modificare in "N. ATTUALE".

- 3 Immettere il nuovo numero di conto in "N. NUOVO".

- 4 Premere il tasto [OK].

Se si immette un numero di conto già programmato al punto 3, viene visualizzato un messaggio di avvertimento e riappare la schermata del punto 3. Immettere un numero diverso.

- 5 Se si desidera modificare un altro numero di conto, ripetere i punti da 2 a 4.

- 6 Per uscire dal programma, premere più volte il tasto [DIETRO].

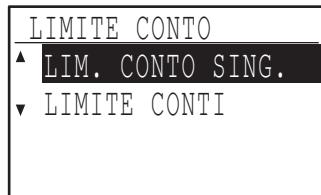


- Il numero di conto non viene accettato, se, quando si preme il tasto [OK], non sono state immesse 5 cifre.
- Se si preme il tasto [C] durante l'immissione di un numero di conto, la visualizzazione di quest'ultimo viene modificata in "----".

LIMITE CONTO

Questo programma consente di impostare dei limiti al numero di pagine che ogni numero di conto può stampare in modo stampa e copia.

Selezionare "LIMITE CONTO" e premere il tasto [OK]. Apparirà le seguenti schermate.



Limitazione del numero di pagine utilizzate da un numero di conto

- 1 Selezionare "LIM. CONTO SING." con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].**
- 2 Selezionare il modo "FOTOCOPIATRICE" o "STAMPANTE" con il tasto [▼] o [▲].**
- 3 Premere il tasto [OK].**
- 4 Inserire il numero di conto desiderato con i tasti numerici.**
- 5 Inserire un limite d'uso per le pagine con i tasti numerici (max).**
 - Non è possibile inserire "0".
 - Per cancellare il limite, premere il tasto [C] e passare al punto 6.
- 6 Premere il tasto [OK].**
- 7 Se si desidera impostare un limite per un altro numero di conto, ripetere i punti da 4 a 6.**

Premendo il tasto [DIETRO], è possibile tornare alla schermata del punto 2. Se si desidera impostare un limite per un altro modo (copia o stampante), selezionare il modo al punto 2 e ripetere i punti da 3 a 6. Per uscire, premere più volte [DIETRO].

Impostazione di un limite per tutti i conti

- 1 Selezionare "LIMITE CONTI" con il tasto [▼] o [▲] e premere [OK].**
- 2 Selezionare il modo "FOTOCOPIATRICE" o "STAMPANTE" con il tasto [▼] o [▲].**
- 3 Inserire un limite d'uso per tutti i numeri di conto con i tasti numerici (max).**

Per cancellare il limite, premere il tasto [C] e passare al punto 4.
- 4 Premere il tasto [OK].**

Si torna alla schermata del punto 2. Se si desidera impostare un limite per l'altro modo (copia o stampante), selezionare il modo al punto 2 e ripetere i punti da 3 a 4. Per uscire dal programma, premere più volte il tasto [DIETRO].

PROTEZ. N. CONTO

Abilitando questo programma, se per tre volte di seguito viene inserito un numero di conto non corretto, la macchina blocca le operazioni per un minuto. Durante questo intervallo, viene visualizzato il messaggio "Segnalare password amministratore per assistenza".

Per abilitare questo programma, selezionare "PROTEZ. N. CONTO" e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per disabilitare questo programma, selezionare "PROTEZ. N. CONTO" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

ELIMINA LAVORI N. CONTI NON VAL.

Se abilitato, questo programma annulla il lavoro di stampa se non viene immesso alcun numero di conto o se questo non è corretto. Questo programma viene applicato solo se è abilitato "MODO N. DI CONTO" per il modo stampa.

Questa funzione è inizialmente disabilitata (impostazione di default).

Per vietare la stampa se non è inserito un numero di conto valido, selezionare "ELIMINA LAVORI N. CONTI NON VAL." e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per consentire la stampa se non è inserito un numero di conto valido, selezionare "ELIMINA LAVORI N. CONTI NON VAL." e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.



Le pagine stampate con numeri di conto non validi sono aggiunte negli "ALTRI" conteggi (numero di conto).

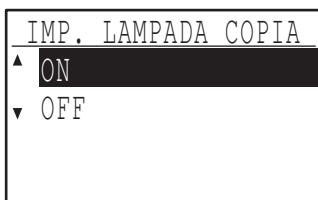
CONTR. DISPOSIT.

Questi programmi consentono di configurare le impostazioni per le funzioni hardware della macchina. Per accedere a uno dei programmi, selezionare "CONTR. DISPOSIT." nella schermata di selezione modo e selezionare il programma desiderato nella schermata di controllo del dispositivo, quindi premere il tasto [OK].

ATTESA IMPOSTAZ. LAMPADA DI COPIA

Questo programma consente di selezionare l'accensione o lo spegnimento della lampada di copia (sorgente di luce) quando la macchina è in modo stand-by. Se la lampada di copia (sorgente di luce) è impostata per spegnersi durante il modo stand-by, il consumo energetico sarà ridotto, ma l'intervallo di tempo per la prima copia sarà più lungo rispetto al tempo necessario se la lampada resta accesa. L'impostazione di default è "ON".

Selezionare "ATTESA IMPOSTAZ. LAMPADA DI COPIA" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

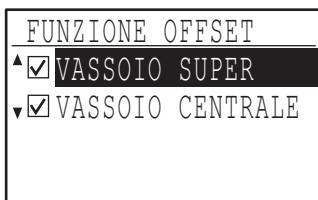


- 1 Selezionare "ON" o "OFF" con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].

FUNZIONE OFFSET

Quando la funzione offset è abilitata, i gruppi di fogli in uscita vengono sfalsati per facilitarne la separazione quando la copia viene eseguita in modo fascicolazione o nessuna fascicolazione. La funzione offset può essere abilitata separatamente per il vassoio superiore (che appare solo se il separatore lavori è installato) e per il vassoio centrale. La funzione è inizialmente abilitata (impostazione di default) per entrambi i vassoi superiore e centrale.

Selezionare "FUNZIONE OFFSET" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare "VASSOIO SUPER" o "VASSOIO CENTRALE" con il tasto [▼] o [▲].
 - 2 Premere il tasto [OK].
- La funzione risulta quindi abilitata e appare l'apposito segno di spunta.
 - Se questa procedura viene eseguita quando l'impostazione è già abilitata, il segno di spunta scompare e l'impostazione viene disabilitata.

* Questa funzione non è disponibile in alcuni paesi e regioni.

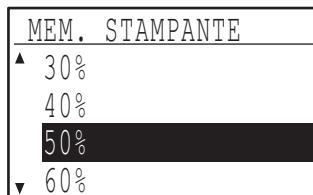
MEM. STAMPANTE

(Se è installata la scheda doppia funzione)

La macchina è dotata di memoria per immagazzinare i dati dell'immagine dell'originale acquisito. La memoria è parzialmente utilizzata per immagazzinare dati di stampa. Questo programma consente di impostare la quantità di memoria disponibile per la funzione stampante. La porzione di memoria assegnata può essere impostata dal 30% al 70% con incrementi del 10%.

L'impostazione di default è "50%".

Selezionare "MEM. STAMPANTE" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare la percentuale desiderata con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].



La memoria per i dati dell'immagine dell'originale acquisito e per i dati di stampa è 16 MB. Può essere installato un modulo di memoria opzionale per espandere la memoria a 272 MB (il modulo aggiunge 256 MB).

MODALITÀ USB2.0

Consente di impostare la velocità di trasferimento dati della porta USB 2.0. L'impostazione di default è "ALTA-VELOCITÀ".

Se si desidera utilizzare USB 2.0 (modo ALTA-VELOCITÀ), leggere con attenzione "Requisiti di sistema per USB 2.0 (modo Alta velocità)" (p.118) per verificare la corretta configurazione delle impostazioni del sistema e della macchina.

Selezionare "MODALITÀ USB2.0" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare la velocità di trasferimento con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].

Requisiti di sistema per USB 2.0 (modo Alta velocità)

La porta USB della macchina supporta il modo USB 2.0 ALTA VELOCITÀ.

Per utilizzare la porta USB 2.0 (modo Alta velocità), è necessario il seguente sistema:

Il computer deve eseguire Windows Vista/XP/2000 e il driver Microsoft USB 2.0 deve essere preinstallato oppure deve essere installato il driver USB 2.0 per Windows Vista/XP/2000 utilizzando il servizio Windows Update di Microsoft.

* Anche quando il driver Microsoft USB 2.0 è installato, è possibile che alcune schede di espansione USB 2.0 non siano in grado di raggiungere la velocità dichiarata nelle specifiche ALTA-VELOCITÀ. Il problema può spesso essere risolto installando un driver più recente per la scheda. Contattare il fabbricante della scheda per ricevere il driver più recente.

TIMING RITORNO MODALITÀ COPIA

Se ci sono lavori di stampa o di fax che attendono la fine del lavoro di copia, questo programma consente di impostare un tempo di attesa breve per l'avvio della stampa di tali lavori. L'impostazione di un tempo di attesa breve consente di eseguire un altro lavoro di copia subito dopo il lavoro precedente.

Le selezioni possibili sono "0 sec.", "10 sec.", "30 sec." e "60 sec.".

L'impostazione di default è 30 secondi.

Selezionare "TIMING RITORNO MODALITÀ COPIA" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

RITORNO DA COPIA
<input type="text" value="30"/> sec. (0~60)

1 Selezionare il tempo desiderato con il tasto [◀] o [▶].

2 Premere il tasto [OK].

SETTAGGIO IMPOST.

Questi programmi consentono di configurare le impostazioni per il pannello operativo. Per accedere a uno dei programmi, selezionare "SETTAGGIO IMPOST." nella schermata di selezione modo e selezionare il programma desiderato nella schermata di settaggio impostazioni, quindi premere il tasto [OK].

CANCELL.

Questa funzione ripristina le impostazioni di copia ai valori predefiniti se il pannello operativo non viene utilizzato per la durata impostata dal programma successiva alla fine del lavoro di copia. Le selezioni possibili sono "0 sec.", "10 sec.", "20 sec.", "60 sec.", "90 sec." e "120 sec.".

L'impostazione di default è 60 secondi.

Selezionare "CANCELL. AUTOM." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

CANCELL. AUTOM.
<input type="text" value="60"/> sec. (0~120)

1 Selezionare il tempo desiderato con il tasto [◀] o [▶].

Se non si desidera abilitare la cancellazione automatica, selezionare "0".

2 Premere il tasto [OK].



La funzione Cancellazione automatica non è attiva quando i dati scansionati sono salvati nei seguenti modi: se l'ultima pagina non è stata scansionata durante la fase di copia 2 in 1 o 4 in 1 (una pagina è stata scansionata con impostazioni a due pagine o tre pagine sono state scansionate con impostazioni a quattro pagine), o è stato scansionato solo un lato nella fase copia ID card.

NO VISUALIZZAZ. TIMEOUT

Questo programma consente di stabilire se il display debba passare automaticamente alla schermata di partenza se per un minuto non vengono premuti tasti sul pannello operativo in modo scansione o fax.

L'impostazione di default passa automaticamente alla schermata di partenza.

Per disabilitare questo programma, selezionare "NO VISUALIZZAZ. TIMEOUT" e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per riabilitare questo programma, selezionare nuovamente "NO VISUALIZZAZ. TIMEOUT" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

IMPOSTAZ. LINGUA

Questo programma viene utilizzato per selezionare la lingua del display.

Selezionare "IMPOSTAZ. LINGUA", premere il tasto [OK] e seguire i punti in basso.

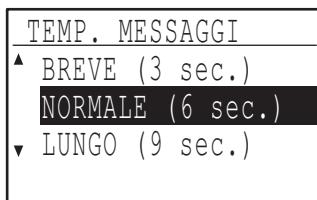
1 Selezionare la lingua del display con il tasto [▼] o [▲].

2 Premere il tasto [OK].

TEMP. MESSAGGI

Questo programma consente di impostare la durata della visualizzazione del messaggio sul display (questo vale per i messaggi che vengono visualizzati per un determinato intervallo di tempo e scompaiono automaticamente). Selezionare "BREVE (3 sec.)", "NORMALE (6 sec.)" o "LUNGO (9 sec.)". L'impostazione di default è "NORMALE (6 sec.)".

Selezionare "TEMP. MESSAGGI" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 **Selezionare il tempo del messaggio desiderato con il tasto [▼] o [▲].**
- 2 **Premere il tasto [OK].**

SUONO DEI TASTI

Questo programma consente di impostare il volume del suono dei tasti udibile a ciascuna pressione. L'impostazione di default è "BREVE".

Selezionare "SUONO DEI TASTI" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 **Selezionare il volume desiderato con il tasto [▼] o [▲].**
Per disattivare il sonoro, selezionare "OFF".
- 2 **Premere il tasto [OK].**

SUONO DEI TASTI AL PUNTO INIZ.

Questo programma consente di selezionare la presenza o meno di un suono per le impostazioni predefinite di base, attivato mediante pressione del tasto per la selezione delle impostazioni. L'impostazione di default non prevede suoni.

Se si desidera inserire un suono, selezionare "SUONO DEI TASTI AL PUNTO INIZ." e premere [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Se non si desidera inserire un suono, selezionare nuovamente "SUONO DEI TASTI AL PUNTO INIZ." e premere [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

PREM.TASTO TEMPO

Questo programma consente di impostare la durata della pressione di un tasto perché questo abbia effetto. Si può selezionare una durata più lunga per impedire che pressioni accidentali dei tasti abbiano effetto. Occorre ricordare, tuttavia, che impostando un tempo più lungo bisogna verificare, ogni volta che si preme un tasto, che il comando sia stato effettivamente considerato.

L'impostazione di default è "MINIMO".

Selezionare "PREM.TASTO TEMPO" e premere il tasto [OK]. Apparirà la seguente schermata.



- 1 **Selezionare il tempo desiderato con il tasto [▼] o [▲].**
- 2 **Premere il tasto [OK].**

DISABILITA RIP. TASTI AUTO.

Questo programma consente di impedire che un'impostazione cambi continuamente se è premuto il tasto [▼] o [▲], ad esempio durante l'impostazione del rapporto di ingrandimento o del formato originale (la ripetizione tasti automatici sarà disattivata). Quando il programma è abilitato, è necessario premere ripetutamente un tasto invece di tenerlo premuto. La ripetizione tasti automatici è inizialmente abilitata (impostazione di default).

Per disabilitare questo programma, selezionare "DISABILITA RIP. TASTI AUTO." e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per abilitare questo programma, selezionare nuovamente "DISABILITA RIP. TASTI AUTO." e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

DISABILITA IMP. FORMATO CARTA

Questo programma consente di disabilitare "IMPOSTA DIM. CARTA" nel menu delle funzioni speciali. Se disabilitato, "IMPOSTA DIM. CARTA" non può essere utilizzato quando è premuto il tasto [FUNZIONI SPECIALI] che impedisce agli utenti che non siano amministratori di modificare facilmente le impostazioni del formato della carta.

Questa funzione "DISABILITA IMP. FORMATO CARTA" è inizialmente disabilitata (impostazione di default).

Per abilitare questo programma, selezionare "DISABILITA IMP. FORMATO CARTA" e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per disabilitare questo programma, selezionare nuovamente "DISABILITA IMP. FORMATO CARTA" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

RISPARMIO ENRG.

Questi programmi consentono di configurare le impostazioni di risparmio energetico. Per accedere a uno dei programmi, selezionare "RISPARMIO ENRG." nella schermata di selezione modo e selezionare il programma desiderato nella schermata del risparmio energetico, quindi premere il tasto [OK].

SPEGNIMENTO AUTO.

Questo programma consente di abilitare il modo di spegnimento automatico, che consente di interrompere automaticamente l'alimentazione all'unità di fusione se il pannello operativo non viene utilizzato per un certo intervallo di tempo.

L'abilitazione del modo spegnimento automatico consente di risparmiare energia, preservare le risorse naturali e ridurre l'inquinamento ambientale.

Questa funzione è inizialmente abilitata.



Invece di disattivare la funzione di spegnimento automatico, si consiglia prima di tutto di cercare di prolungare il tempo impostato in "TIMER SPEGNIM." (vedere sotto). Nella maggior parte dei casi, se configurate lo spegnimento automatico in modo appropriato, potrete lavorare senza attesa eccessiva, beneficiando della riduzione del vostro consumo elettrico.

Per abilitare questo modo, selezionare "SPEGNIMENTO AUTO." e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

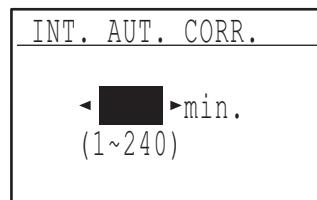
Per disabilitare questo modo, selezionare nuovamente "SPEGNIMENTO AUTO." e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

TIMER SPEGNIM.

Questo programma consente di impostare il tempo prima dell'attivazione del modo spegnimento automatico, quando il pannello operativo non viene utilizzato. L'utilizzo di questa funzione consente di risparmiare energia, preservare le risorse naturali e ridurre l'inquinamento ambientale.

Si possono selezionare diverse durate: "1 min.", "5 min.", "15 min.", "30 min.", "60 min.", "120 min." o "240 min.". Selezionare un'impostazione adatta alle proprie condizioni di lavoro.

Selezionare "TIMER SPEGNIMENTO AUTO." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



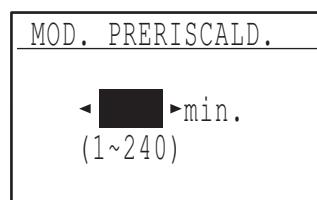
1 Selezionare il tempo desiderato con il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].

2 Premere il tasto [OK].

MOD. PRERISCALD.

Questo programma consente di impostare il tempo prima che il modo preriscaldamento, che riduce la temperatura dell'unità di fusione, venga abilitato dopo un periodo di inattività del pannello operativo. L'utilizzo di questa funzione consente di risparmiare energia, preservare le risorse naturali e ridurre l'inquinamento ambientale. Si possono selezionare diverse durate: "1 min.", "5 min.", "15 min.", "30 min.", "60 min.", "120 min." o "240 min.". Selezionare un'impostazione adatta alle proprie condizioni di lavoro.

Selezionare "MOD. PRERISCALD." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



1 Selezionare il tempo desiderato con il tasto [\blacktriangleleft] o [\triangleright].

2 Premere il tasto [OK].

(STAMPANTE) SPEGNIMENTO AUTOMATICO

Questa funziona spegne automaticamente la macchina quando termina una stampa.

Se viene impostato "OFF", la durata di tempo per l'auto spegnimento va regolata nelle impostazioni "TIMER AUTO SPEGNIMENTO".

9

MOD. RISP. TONER

Il modo risparmio toner consente di ridurre il consumo del toner del 10% circa nelle modalità di esposizione automatica e testo. Le copie vengono prodotte con una minore quantità di toner ma pur sempre adatte ad un uso generico. La selezione di questo modo non sortisce alcun effetto sul modo foto.

Questa funzione è inizialmente disabilitata (impostazione di default).

Per attivare il modo risparmio toner, evidenziare "MOD. RISP. TONER" e premere il tasto [OK] per visualizzare un segno di spunta nella casella di controllo.

Per disattivare il modo risparmio toner, selezionare questo programma e premere nuovamente il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

IMPOSTAZIONI FUNZIONE COPIA

Questi programmi consentono di abilitare varie funzioni di copia. Per accedere a uno dei programmi, selezionare "FOTOCOPIATRICE" nella schermata di selezione modo e selezionare il programma desiderato nella schermata delle impostazioni di copia, quindi premere il tasto [OK].

REGOL. ESPOSIZ.

Questo programma consente di regolare il livello di esposizione quando viene utilizzata l'esposizione "AUTOMATICA" della copia. È possibile impostare il livello di esposizione automatica separatamente per la lastra di esposizione e l'SPF/RSPF.

Può essere selezionato uno dei cinque livelli dal più chiaro della scala sul lato sinistro al più scuro sul lato destro. L'impostazione predefinita è sul livello medio.

Selezionare "REGOL. ESPOSIZ." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare "PIANO ESPOSIZ." o "SPF/RSPF" con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [◀] o [▶] per regolare l'esposizione.
- 3 Ripetete i punti 1 e 2 per regolare l'altra esposizione.
- 4 Premere il tasto [OK].

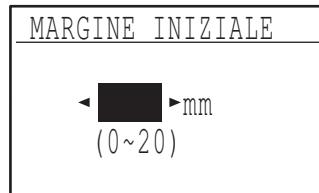
MARGINE INIZIALE

(Se è installata la scheda doppia funzione)

Utilizzare questa impostazione per configurare la larghezza del margine.

L'impostazione predefinita è "10 mm".

Selezionare "MARGINE INIZIALE" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Regolare la larghezza del margine iniziale con il tasto [◀] o [▶].

È possibile impostare la larghezza da 0 mm a 20 mm con incrementi di 5 mm.

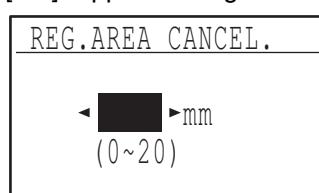
- 2 Premere il tasto [OK].

REG.AREA CANCEL.

(Se è installata la scheda doppia funzione)

Utilizzare questa impostazione per configurare la larghezza predefinita della cancellazione. L'impostazione predefinita è "10 mm".

Selezionare "REG.AREA CANCEL." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Regolare la larghezza della cancellazione del bordo e del centro con il tasto [◀] o [▶].

La larghezza della cancellazione del bordo e del centro condividono lo stesso valore predefinito che può essere impostato da 0 a 20 mm con incrementi di 5 mm.

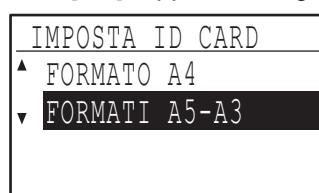
- 2 Premere il tasto [OK].

IMPOSTAZIONI ID CARD

Il modello di layout per la copia dell'ID card può essere cambiato durante la fase di copia.

Far riferimento all'illustrazione "COPIA ID CARD" (p.58) per i modelli di layout disponibili.

Selezionare "IMPOSTAZIONI ID CARD" E premere il tasto [OK]. Apparirà il seguente schermo.

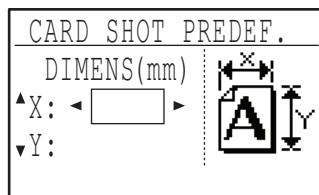


- 1 Premere il tasto [▼] o [▲] per selezionare un modello di layout.
- 2 Premere il tasto [OK].

CARD SHOT PREDEFINITO (Se è installata la scheda doppia funzione)

Questo programma consente di impostare i formati predefiniti che appaiono nella visualizzazione della schermata di immissione del formato biglietto. L'impostazione di default è di 86 mm per la larghezza (X) e 54 mm per la lunghezza (Y).

Selezionare "CARD SHOT PREDEF." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.

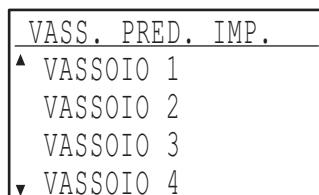


- 1 Selezionare X o Y con il tasto [▼] o [▲] e regolare il valore predefinito corrispondente con il tasto [◀] o [▶].
- 2 Premere il tasto [OK].

VASS. PRED. IMP.

Questo programma consente di impostare il vassoio predefinito. I vassoi visualizzati per la selezione variano a seconda dei vassoi opzionali installati. L'impostazione predefinita è "VASSOIO 1".

Selezionare "VASS. PRED. IMP." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare il vassoio con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].

ESPOSIZ. PREDEF.

Questo programma consente di selezionare il modo/livello di esposizione inizialmente selezionato quando è premuto il tasto [ESPOSIZIONE]. L'impostazione predefinita è "AUTOMATICA".

Selezionare "ESPOSIZ. PREDEF." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare il modo esposizione con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Se è selezionato "TESTO" o "FOTO", impostare il livello di esposizione con il tasto [◀] o [▶].
- 3 Premere il tasto [OK].

ALIMEN. CONTINUA

Se è attivato, gli originali aggiunti nell'SPF entro 5 secondi dall'ultimo originale che è stato caricato vengono copiati automaticamente. (Dopo 5 secondi, è necessario premere nuovamente il tasto [START] ()). Questa funzione può essere utilizzata quando si acquisiscono originali in modo copia e scansione. Questa funzione è inizialmente disabilitata (impostazione di default).

Per abilitare questo programma, selezionare "ALIMEN. CONTINUA" e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per disabilitare questo programma, selezionare nuovamente "ALIMEN. CONTINUA" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

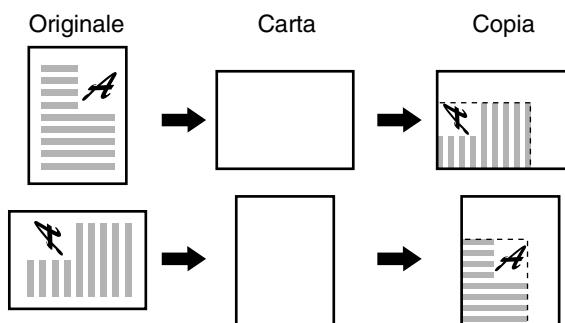
ROTAZIONE COPIA

(Se è installata la scheda doppia funzione)

Se l'orientamento degli originali non corrisponde a quello della carta, le immagini possono essere ruotate. La rotazione copia funziona se è attiva la selezione automatica della carta o la selezione automatica del rapporto. Questa funzione è inizialmente abilitata (impostazione di default).



Se l'immagine è sia ruotata che ridotta, la posizione dell'immagine copiata varia a seconda dell'orientamento dell'originale e della carta.



Per abilitare questo programma, selezionare "ROTAZIONE COPIA" e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per disabilitare questo programma, selezionare nuovamente "ROTAZIONE COPIA" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

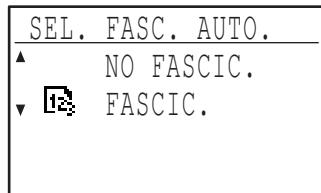
SEL. FASC. AUTO.

(Se è installata la scheda doppia funzione)

Questo programma consente di selezionare il modo predefinito di produzione quando si usa l'SPF/RSPF per la copia.

L'impostazione di default è "FASCIC.".

Selezionare "SEL. FASC. AUTO." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare il modo di produzione con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].

MODALITÀ FOTO PRED.

Il programma consente di selezionare il metodo di espressione delle mezzetinte quando viene selezionata l'opzione "FOTO" con il tasto [ESPOSIZIONE] per un lavoro di copia. Selezionare "MODELLO 1" o "MODELLO 2" per il metodo di espressione delle mezzetinte.

"MODELLO 1" è consigliato per le foto stampate, poiché fornisce immagini nette e una buona espressione dei contorni.

"MODELLO 2" è consigliato per foto su carta fotografica, poiché fornisce immagini ammorbidente. L'impostazione predefinita è "MODELLO 2".

Selezionare "MODALITÀ FOTO PRED." e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



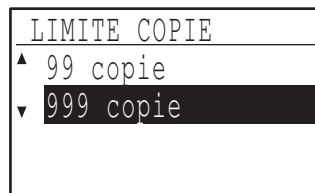
- 1 Selezionare "MODELLO 1" o "MODELLO 2" con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].

LIMITE COPIE

Questo programma consente di impostare il limite del numero di copie per un lavoro di copia (tale limite può essere anche visualizzato sul display).

L'impostazione predefinita è "999 copie".

Selezionare "LIMITE COPIE" e premere il tasto [OK]. Appare la seguente videata.



- 1 Selezionare "99 copie" o "999 copie" con il tasto [▼] o [▲].
- 2 Premere il tasto [OK].

DIS. SELEZIONE AUTOM.

Questo programma permette di disattivare la selezione automatica della carta. Quando questo programma è disabilitato, non viene automaticamente selezionata carta il cui formato corrisponde a quello dell'originale posizionato sulla lastra d'esposizione o presente nell'alimentatore originali. Questa funzione è inizialmente disabilitata (impostazione di default). Per disabilitare questo programma, selezionare "DIS. SELEZIONE AUTOM."

CARTA e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo. Per abilitare nuovamente questo programma, selezionare nuovamente "DIS. SELEZIONE AUTOM. CARTA" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

DIS. COPIA A 2 FACCIADE

(Solo sui modelli che supportano la funzione di stampa a due facciate).

Utilizzare questo programma se si desidera disattivare la funzione di copia a due facciate o se la funzione ha causato un errore.

Quando questo programma è attivato, è possibile eseguire solo la stampa a una facciata.

Questa funzione è inizialmente disabilitata (impostazione di default).

Per disabilitare questo programma, selezionare "DIS. COPIA A 2 FACCIADE" e premere il tasto [OK] per visualizzare il segno di spunta nella casella di controllo.

Per abilitare nuovamente la copia a due facciate, selezionare nuovamente "DIS. COPIA A 2 FACCIADE" e premere il tasto [OK] per rimuovere il segno di spunta nella casella di controllo.

MANUALE DI ISTRUZIONI

SHARP[®]

SHARP CORPORATION