

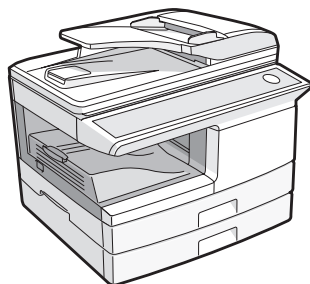
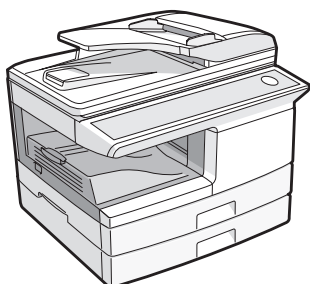
# SHARP®

MODELE

**MX-B201**  
**MX-B201D**

**SYSTEME MULTIFONCTIONS  
NUMERIQUE**

**MANUEL D'UTILISATION**



# CONTENU

INTRODUCTION .....	3
CARACTERISTIQUES PRINCIPALES .....	4

## **1 PREPARATIFS**

NOMS DES DIVERS ELEMENTS .....	6
CONNEXION DU CORDON D'ALIMENTATION .....	9
MISE SOUS ET HORS TENSION .....	9

## **2 CHARGEMENT DU PAPIER**

PAPIER .....	11
CHARGEMENT DU MAGASIN D'ALIMENTATION PAPIER .....	12
PLATEAU D'ALIMENTATION AUXILIAIRE (papier spécial) .....	14
MODIFICATION DU REGLAGE DU FORMAT DE PAPIER D'UN MAGASIN .....	16

## **3 REALISATION DE COPIES**

COPIE NORMALE .....	17
SELECTION DU MAGASIN .....	20
REALISATION D'UNE COPIE PLUS CLAIRE OU PLUS FONCEE .....	21
REDUCTION/AGRANDISSEMENT/ZOOM .....	22

## **4 FONCTIONS DE COPIE UTILES**

COPIE RECTO VERSO AUTOMATIQUE .....	23
TRI DES COPIES .....	26
COPIE D'ORIGINAUX MULTIPLES SUR UNE SEULE FEUILLE DE PAPIER (Copie 2 EN 1) .....	28
CREATION DE MARGES LORS DE LA COPIE (Décalage de la marge) .....	31
COPIE D'UNE CARTE D'IDENTITE .....	33

## **5 INSTALLATION DES LOGICIELS**

LOGICIELS .....	34
AVANT L'INSTALLATION .....	35
INSTALLATION DES LOGICIELS .....	36
CONFIGURATION DE BUTTON MANAGER .....	42

## **6 FONCTIONS D'IMPRESSION**

FONCTIONS D'IMPRESSION DE BASE .....	47
ECRAN DE CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE .....	49
DEFINITION DE FONCTIONS D'IMPRESSION AVANCEES .....	50
ENREGISTREMENT DES PARAMETRES D'IMPRESSION FREQUEMMENT UTILISES .....	58
PRESENTATION DE LA FENETRE D'ETAT DE L'IMPRESSION .....	59
FONCTIONS DU PILOTE D'IMPRIMANTE .....	60

## **7 FONCTIONS DE NUMERISATION**

NUMERISATION - VUE D'ENSEMBLE .....	61
UTILISATION DU MODE SCANNER .....	62
NUMERISATION A L'AIDE DES TOUCHES DE L'APPAREIL .....	62
NUMERISATION A PARTIR DE VOTRE ORDINATEUR .....	67

## **8 REGLAGES UTILISATEUR**

PROGRAMMES UTILISATEUR .....	74
SELECTION D'UNE CONFIGURATION POUR UN PROGRAMME UTILISATEUR .....	79

## **9 REGLAGES DU CONTROLE PAR COMPTE**

PREPARATION A L'UTILISATION DES REGLAGES DU CONTROLE PAR COMPTE .....	81
CONTROLE PAR NUMEROS DE COMPTE .....	83
TOTAL PAR COMPTE.....	85
COPIE LORSQUE LE MODE UTILISATION CONTROLEE EST ACTIVE.....	86

## **10 GUIDE DE DEPANNAGE ET D'ENTRETIEN**

MESSAGES AFFICHES.....	87
GUIDE DE DEPANNAGE DE L'APPAREIL EN COPIE .....	89
INCIDENTS D'IMPRESSION ET DE NUMERISATION.....	93
INCIDENTS LORS DE L'INSTALLATION DU LOGICIEL .....	98
BOURRAGE PAPIER - EXTRACTION .....	101
REMPLACEMENT DE LA CARTOUCHE DE TONER.....	105
VERIFICATION DU COMPTEUR TOTALISATEUR .....	108
MAINTENANCE REQUISE .....	108
NETTOYAGE DE L'APPAREIL.....	109
CHARGEUR DE TRANSFERT.....	110

## **11 MATERIEL EN OPTION**

CONFIGURATION SYSTEME .....	111
KIT D'EXTENSION TELECOPIEUR (MX-FX12) .....	111
KIT D'EXTENSION RESEAU (MX-NB11) .....	111
CHARGEUR AUTOMATIQUE DE DOCUMENTS RECTO VERSO (MX-RP13) .....	111
MAGASIN D'ALIMENTATION PAPIER DE 250 FEUILLES (MX-CS10) .....	112

# INTRODUCTION



Remarque

Certains modèles peuvent ne pas être disponibles dans certains pays.

## Utilisation du manuel

Cet appareil a été conçu pour proposer des fonctions spéciales de copie dans un espace physique minimal et avec une facilité d'utilisation maximale. Pour utiliser pleinement toutes les fonctions de l'appareil, familiarisez-vous avec ce manuel et avec l'appareil. Pour obtenir rapidement des informations lors de l'utilisation de l'appareil, conservez ce manuel à portée de main.

### A propos du guide d'utilisation

Les manuels d'utilisation relatifs à l'appareil sont les suivants :

#### Guide d'utilisation (le présent manuel)

Explique l'appareil ainsi que son utilisation en tant que copieur. Explique également comment installer le logiciel permettant d'utiliser l'appareil en tant qu'imprimante et scanner pour votre ordinateur.

#### Guide de démarrage

Ce manuel présente les procédures d'installation et les informations sur la sécurité.

#### Guide d'utilisation pour Kit d'extension télécopieur (pour les modèles avec option MX-FX12)

Ce manuel explique les procédures d'utilisation de l'appareil en tant que télécopieur

#### Guide d'utilisation pour kit d'extension réseau (pour les modèles avec option MX-NB11)

Ce manuel explique les procédures d'utilisation de l'appareil en tant qu'imprimante, scanner réseau et numérisation sur clé USB.

### Conventions utilisées dans ce manuel

- Les illustrations contenues dans ce manuel se réfèrent au modèle MX-B201D. L'aspect de votre appareil peut différer en fonction du modèle et des options installées, mais les opérations de base sont identiques.
- Lorsque "MX-xxxx" apparaît dans ce manuel, veuillez remplacer "xxxx" par le nom de votre modèle. Pour connaître le nom de votre modèle, reportez-vous au panneau de commandes situé sur l'appareil.
- Les illustrations d'écrans du pilote et d'autres écrans sont des captures réalisées sous Windows XP Edition familiale. Certains éléments de ces captures peuvent différer légèrement dans d'autres systèmes d'exploitation.
- Les explications contenues dans ce manuel présument que la personne qui effectuera l'installation du produit et les utilisateurs du produit possèdent déjà un minimum d'expérience de Microsoft Windows.
- Dans le présent manuel, le chargeur de documents recto verso est désigné sous l'abréviation "RSPF".
- Dans le présent manuel, les symboles suivants signalent des informations relatives à l'utilisation de l'appareil.



Avertissement

**Informe l'utilisateur que le non-respect de l'avertissement peut entraîner des blessures.**



Attention

Informe l'utilisateur que le non-respect de la mise en garde peut entraîner un endommagement de l'appareil ou de l'un de ses composants.



Remarque

Les remarques fournissent des informations utiles concernant les spécifications, les fonctions, les performances et le fonctionnement de l'appareil.

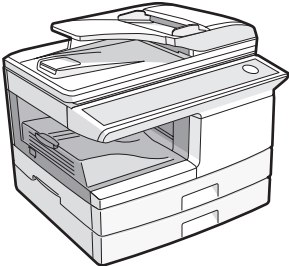
Les écrans d'affichage, les messages et les noms de touches illustrés dans le manuel peuvent être différents de ceux de l'appareil commercialisé en raison des améliorations et des modifications de produit.

---

---

## Explication de l'illustration

Selon le modèle que vous possédez et les options qui sont installées, certaines illustrations du présent manuel peuvent être différentes, cependant, les opérations de base sont les mêmes.

Modèle	MX-B201D
Apparence	(Avec le RSPF et le magasin papier de 250 feuilles en option installé) 
Couvercle/ SPF/RSPF	<ul style="list-style-type: none"><li>• Couvercle (Standard)</li><li>• RSPF (Option)</li></ul>

---

---

## CARACTERISTIQUES PRINCIPALES

### Copie laser à grande vitesse

Temps de la première copie 8.0\*2 secondes seulement.

La vitesse de copie est de 20 copies à la minute. Cette vitesse est idéale pour une utilisation professionnelle et augmente considérablement la productivité sur le lieu de travail.

\*1 Temps de la première copie mesuré après mise sous tension et extinction du témoin d'économie d'énergie, sur la vitre d'exposition avec moteur polygonal en fonctionnement et prêt pour la copie et option "REGLAGE LSU" activée dans les programmes utilisateur, alimentation papier à partir du magasin).

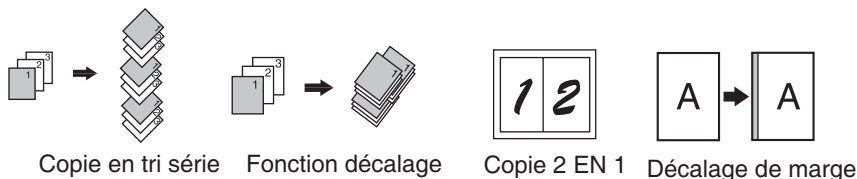
\*2 Lorsque le programme utilisateur 24 est désactivé.

### Photo numérique de haute qualité

- Une copie de haute qualité à 600 ppp est réalisée.
- En plus du réglage automatique de l'exposition, deux modes d'originaux peuvent être sélectionnés : "TEXTE" pour les originaux ne contenant que du texte et "PHOTO" pour les photographies. L'exposition peut être réglée sur cinq niveaux dans chaque mode.
- La fonction de copie en mode photo permet une copie nette des photos originales à demi-tons délicates telles que les photos monochromes et les photos en couleur.

## Fonctions de copie avancées

- Copies zoom, avec un zoom de 25 à 400 %, par pas de 1 %. (Lorsque le RSPF est utilisé, le taux de zoom va de 50 % à 200 %.)
- Copies continues (jusqu'à 99 copies).
- Des séries de copies peuvent être décalées les unes par rapport aux autres afin de pouvoir les séparer facilement (fonction de décalage).
- Il est possible d'effectuer un tri série sans avoir besoin d'une trieuse ou d'un autre dispositif spécial (copie en tri série).
- Comporte des fonctions spéciales utiles comme par exemple le décalage de la marge, la copie 2 EN 1 et la copie recto verso automatique.
- Réglage du contrôle par compte
- Copie carte d'identité



## Numériser une fois/Imprimer plusieurs fois

- L'appareil est équipé d'une mémoire tampon lui permettant de réaliser jusqu'à 99 copies d'un document numérisé une seule fois. Cette fonction améliore la gestion des flux de documents, réduit les émissions sonores du copieur et renforce la fiabilité de l'appareil en limitant l'usure subie par le dispositif de numérisation.

## Affichage de messages sur l'écran à cristaux liquides

- L'écran à cristaux liquides affiche des messages indiquant les paramétrages des fonctions ainsi que l'état de l'appareil.

## Fonction imprimante laser

- Le pilote d'imprimante fourni peut être installé pour pouvoir utiliser l'appareil en tant qu'imprimante.

## Fonction de scanner couleur

- Le pilote de scanner fourni peut être installé et l'appareil peut être raccordé à un ordinateur à l'aide d'un câble USB pour être utilisé en tant que scanner.

## Fonction télécopieur (option)

- Le kit d'extension télécopieur peut être installé en option pour utiliser l'appareil comme un télécopieur. (Guide d'utilisation du Kit d'extension télécopieur)

## Connexion au réseau (option)

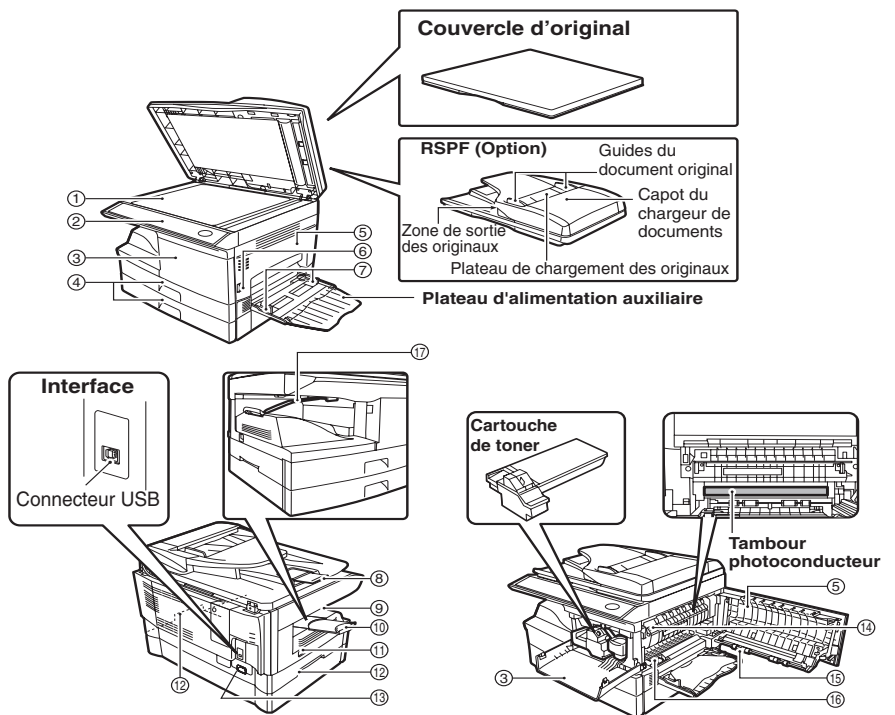
- Le kit d'extension réseau peut être installé en option pour utiliser l'appareil comme une imprimante réseau, un scanner réseau et en numérisation USB. (Guide d'utilisation du Kit d'extension réseau)

## Environnement et convivialité

- Les modes d'économie d'énergie et de coupure automatique du courant permettent de réduire la consommation lorsque l'appareil n'est pas utilisé.
- Une conception universelle a été mise en place dans le produit ; la hauteur du panneau de commandes et la forme des touches sont conçues pour être utilisables par un maximum de personnes.

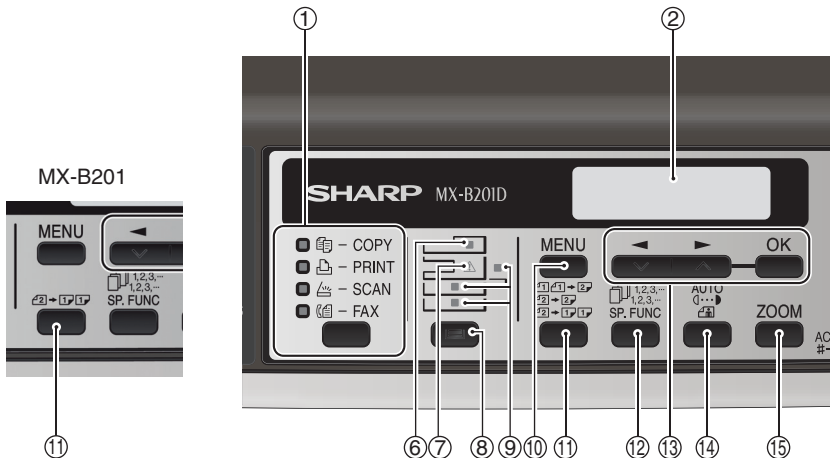
Ce chapitre contient des informations de base qui doivent être lues avant d'utiliser l'appareil.

## NOMS DES DIVERS ELEMENTS



- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>① Vitre d'exposition</li> <li>② Tableau de bord</li> <li>③ Capot avant</li> <li>④ Magasin papier</li> <li>⑤ Porte latérale</li> <li>⑥ Bouton d'ouverture de la porte latérale</li> <li>⑦ Guides papier du plateau d'alimentation auxiliaire</li> <li>⑧ Extension du plateau de sortie des originaux</li> <li>⑨ Plateau de sortie papier</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>⑩ Extension du plateau de sortie papier</li> <li>⑪ Interrupteur de mise sous et hors tension</li> <li>⑫ Poignées</li> <li>⑬ Fiche du cordon d'alimentation</li> <li>⑭ Levier de libération de l'unité de fixation</li> <li>⑮ Chargeur de transfert</li> <li>⑯ Pince de nettoyage du chargeur de transfert</li> <li>⑰ Bras de maintien du papier</li> </ul> |
|---|---|

## Tableau de bord



### ① Touche [SELECT. MODE] / Témoins de mode

Appuyez sur cette touche pour sélectionner le mode. Le témoin du mode sélectionné s'allume (témoin du mode copieur, imprimante, scanner, télécopieur.)

### ② Affichage

Affiche des messages indiquant l'état de l'appareil et les problèmes éventuels, ainsi que des programmes utilisateur et des menus de paramétrage des fonctions.

### ③ Touches numériques

Utilisez ces touches pour entrer le nombre de copies ainsi que d'autres réglages numériques. Ces touches peuvent également être utilisées pour sélectionner des éléments dans les menus de paramétrage des fonctions.

### ④ Touche [ANNULATION] ( )

Utilisez cette touche pour effacer le nombre de copies sélectionné ainsi que pour annuler un travail en cours. Lorsqu'un menu de paramétrage s'affiche, utilisez cette touche pour retourner au niveau précédent du menu.

### ⑤ Témoin d'économie d'énergie

Ce témoin s'allume lorsque la fonction d'économie d'énergie est activée.

### ⑥ Témoin RSPF (Option)

S'allume lorsqu'un original est placé dans le RSPF.

### ⑦ Témoin d'erreur

Reste allumé ou clignote en cas de bourrage papier ou d'erreur.

### ⑧ Touche [SELECTION MAGASIN] ( )

Appuyez sur cette touche pour sélectionner le magasin contenant le papier souhaité pour la copie.

### ⑨ Témoin d'emplacement du magasin papier

Indique le magasin papier sélectionné. Ce témoin clignote lorsque le magasin ne contient plus de papier ou qu'il n'est pas fermé.

### ⑩ Touche [MENU]

Appuyez sur cette touche pour sélectionner le format papier de la copie, pour configurer un programme utilisateur, pour afficher le compteur totalisateur, ou pour accéder aux réglages du contrôle par compte.

### ⑪ Touche [COPIE RECTO VERSO ( )] (MX-B201D uniquement)

### Touche [LECTURE RECTO VERSO ( )] (MX-B201 uniquement)

En mode copie, permet de sélectionner les paramètres recto ou recto verso pour l'original et pour la sortie.

### ⑫ Touche [TRI ELEC./FCT SPEC. ( )]

Appuyez sur cette touche pour sélectionner la fonction tri, la fonction copie 2 EN 1, la fonction décalage de la marge ou la copie de carte d'identité.

### ⑬ Touche [ ], touche [ ], Touche [OK]

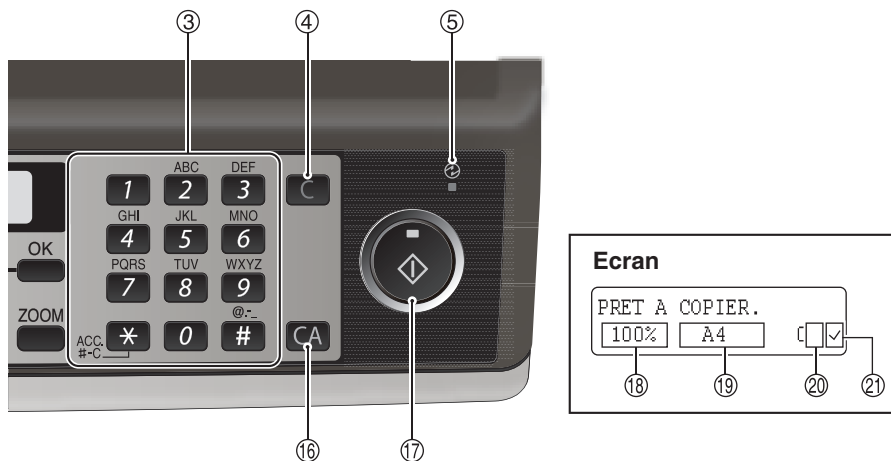
Appuyez sur la touche [  ] ou la touche [  ] pour sélectionner un élément dans un menu de paramétrage des fonctions.

Appuyez sur la touche [OK] pour valider une sélection.

### ⑭ Touche [EXPOSITION ( )]

Utilisez cette touche pour passer du mode de réglage automatique de l'exposition au mode Texte ou Photo.





## 15 Touche [ZOOM]

Appuyez sur cette touche pour sélectionner un taux d'agrandissement ou de réduction.

Pour sélectionner un taux de reproduction pré-réglé, appuyez sur la touche [ZOOM] et sélectionnez le taux de reproduction souhaité. Pour sélectionner un taux de reproduction non pré-réglé, appuyez sur la touche [ZOOM], sélectionnez le taux pré-réglé le plus proche du taux souhaité, puis appuyez sur la touche [◀] (▼) ou sur la touche [▶] (▲) pour augmenter ou réduire le taux par pas de 1%.

## 16 Touche [ANNULATION TOTALE] (CA)

Restaure les paramètres par défaut pour l'ensemble des fonctions. Si vous appuyez sur cette touche dans un menu de configuration, les réglages et l'affichage retournent à leur état initial.

## 17 Touche [DEPART] (⏻) / Témoin Prêt

Le témoin Prêt s'allume lorsque l'appareil est prêt à copier ou à numériser.

Pour commencer la reproduction, appuyez sur la touche [DEPART] (⏻).

La touche [DEPART] (⏻) permet également de repasser du mode de coupure automatique du courant au mode normal.

18 Indique le taux de reproduction actuel.

19 Indique le format de papier sélectionné.

20 Indique le nombre de copies entré à l'aide des touches numériques.

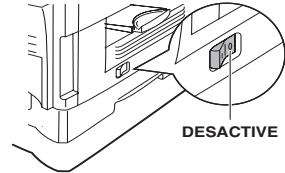
21 Une coche "✓" apparaît lorsque le niveau d'exposition a été modifié ou que les fonctions de copie recto verso, tri, 2 EN 1, décalage de la marge ou copie de carte d'identité sont sélectionnées.

# CONNEXION DU CORDON D'ALIMENTATION



Si vous utilisez l'appareil dans un autre pays que celui où vous l'avez acheté, vous devez vous assurer que l'alimentation électrique locale est compatible avec votre modèle. En cas d'incompatibilité, vous risquez d'endommager l'appareil de manière irréversible.

- 1** Vérifiez que l'interrupteur d'alimentation de l'appareil est en position OFF.



- 2** Branchez l'autre extrémité du cordon d'alimentation dans la prise de courant la plus proche.



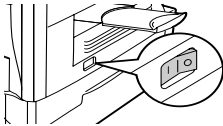
- Branchez le cordon d'alimentation uniquement à une prise de courant murale correctement reliée à la terre.
- N'utilisez pas de rallonges.

## MISE SOUS ET HORS TENSION


L'interrupteur d'alimentation est situé sur le côté gauche de l'appareil.

### Mise sous tension



Mettez l'interrupteur d'alimentation en position "ON".




Le témoin Prêt ainsi que d'autres témoins indiquant les réglages initiaux de l'affichage s'allument pour signaler que l'appareil est prêt à fonctionner. Pour plus d'informations sur les réglages initiaux, reportez-vous à la section "Réglages initiaux" ci-dessous.

Vous pouvez définir les paramètres de copie et appuyer sur la touche [DEPART] (  ) après la mise sous tension. La copie démarre automatiquement.

### Réglage de la langue

Lors de la première mise sous tension de l'appareil après sa sortie d'usine, l'écran affiche un message en anglais vous invitant à sélectionner la langue. Sélectionnez la langue à l'aide de la touche [◀] (  ) ou de la touche [▶] (  ) et appuyez ensuite sur [OK]. La langue peut également être modifiée dans les programmes utilisateurs (p.77).

### Réglages initiaux

L'appareil revient aux réglages initiaux lorsqu'il est mis sous tension ou quand la touche [ANNULATION TOTALE] (  ) est activée ou lorsqu'aucune touche n'est activée pendant le laps de temps prédéfini par l'option "REINITIALISATION AUTOMATIQUE" à l'issue d'un travail de copie. Lorsque l'appareil restaure les paramètres initiaux, tous les réglages et toutes les fonctions sélectionnés jusque là sont annulés. La fonction REINITIALISATION AUTOMATIQUE peut être modifiée dans les programmes utilisateurs. (p.74)

Fonctionnement en mode copieur

L'écran principal du mode copie s'affiche.



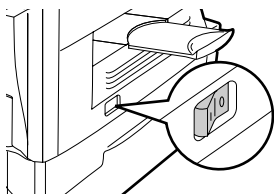
**Taux de reproduction :** 100 %, **Exposition :** automatique  
**Nombre de copies :** 0, **Tous les modes de copie spéciaux :** Désactivé

### Scanner (tête de scanner)

Lorsque la machine est prête à copier ou à numériser (voyant Prêt allumé), le scanner s'allume.

### Mise hors tension

**Vérifiez que l'appareil n'est pas en cours d'utilisation et mettez l'interrupteur d'alimentation en position "OFF".**



Si vous éteignez l'interrupteur d'alimentation lorsque l'appareil est en cours d'utilisation, vous risquez de provoquer un bourrage de papier et d'annuler le travail en cours.

Si vous prévoyez de ne pas utiliser l'appareil pendant une longue période, il convient de le mettre hors tension et de débrancher le cordon d'alimentation.

Vérifiez les points suivants pour vous assurer que l'appareil n'est pas en cours d'utilisation.



- Le témoin Prêt est allumé. (Etat initial)
- Le témoin d'économie d'énergie est allumé. (mode d'économie d'énergie ou mode de coupure automatique du courant)

### Modes d'économie d'énergie

#### Mode veille

Cette fonction permet de commuter automatiquement l'appareil dans un état de faible consommation d'énergie s'il n'a pas été utilisé à l'issue du laps de temps prédéfini alors qu'il était sous tension. Dans ce mode, le témoin d'économie d'énergie s'allume. Le fonctionnement normal reprend automatiquement lorsqu'une touche du panneau de commandes est activée, qu'un original est mis en place ou qu'un travail d'impression est lancé.

#### Mode de coupure automatique du courant

Cette fonction commute automatiquement l'appareil dans un état de plus faible consommation d'énergie qu'en mode d'économie d'énergie, s'il n'a pas été utilisé à l'issue du laps de temps prédéfini alors qu'il était sous tension. Le témoin d'économie d'énergie s'allume et l'écran affiche un message indiquant que l'appareil est en mode de coupure automatique du courant. Pour revenir au mode de fonctionnement normal, appuyez sur la touche [DEPART] (  ). L'appareil revient également automatiquement au mode de fonctionnement normal lorsqu'un travail d'impression est reçu ou qu'une numérisation est lancée depuis un ordinateur. En mode de coupure automatique du courant, aucune touche (excepté la touche [DEPART] (  )) ne peut être utilisée.





Remarque

La durée d'activation du mode d'économie d'énergie et du mode de coupure automatique du courant peut être modifiée via les "MODE D'ECONOMIE D'ENERGIE" et "MODE DE COUPURE AUTOMATIQUE DU COURANT" dans les programmes utilisateur. Il est recommandé de choisir des durées adaptées à l'usage que vous faites de votre appareil. (p.74, p.75)

### Vérification de l'ouverture du RSPF

Si elle est activée, cette fonction permet d'éviter l'utilisation excessive de toner qui se produit lorsque le capot du RSPF n'est pas correctement fermé.

Si vous appuyez sur la touche [DEPART] (  ) alors que le capot du RSPF n'est pas correctement fermé, le message "FERMER LE CAPOT DU SPF/RSPF." s'affiche et la copie est impossible. Si la copie ne démarre pas, appuyez sur la touche [DEPART] (  ) une deuxième fois ; toutefois, le format de numérisation défini dans l'option "MODIFICATION DU REGLAGE DU FORMAT DE PAPIER D'UN MAGASIN" (p.16) ou dans "LARGEUR COPIE" (programme numéro 25) (p.77) sera utilisé.

Si le capot du RSPF est correctement fermé après l'affichage du message "FERMER LE CAPOT DU SPF/RSPF.", la copie sera effectuée au format normal.

Le témoin du magasin papier clignote lorsqu'il n'y a plus de papier dans le magasin sélectionné, ou lorsque le magasin papier sélectionné n'est pas fermé ou n'est pas correctement fermé.

## PAPIER

Pour des résultats optimaux, utilisez uniquement des papiers recommandés par SHARP.

Type de magasin papier	Type de papier	Format	Grammage	Capacité
Magasin d'alimentation papier	Papier standard Papier recyclé	A5, B5, A4	56 g/m <sup>2</sup> à 80 mg <sup>2</sup>	250 feuilles* <sup>1</sup> (Le papier ne doit pas dépasser la ligne du magasin)
Plateau d'alimentation auxiliaire	Papier standard Papier recyclé	A6 à A4	56 g/m <sup>2</sup> à 80 mg <sup>2</sup>	50 feuilles* <sup>1</sup>
	Papier épais		106 g/m <sup>2</sup> à 128 g/m <sup>2*3</sup>	
	Transparents/ Etiquettes			
	Enveloppes* <sup>2</sup>	Monarch Commercial 9 Commercial 10 DL C5		Chargez les feuilles une à une dans le plateau d'alimentation auxiliaire.

\*<sup>1</sup> Le nombre de feuilles pouvant être chargées varie en fonction du grammage du papier.

\*<sup>2</sup> N'utilisez pas d'enveloppes non standard, ni d'enveloppes contenant des agrafes métalliques, des fermoirs en plastique, des cordons, des fenêtres, des garnitures, des éléments auto-adhésifs ou des matériaux synthétiques. N'utilisez pas d'enveloppes remplies d'air ou comportant des étiquettes ou des timbres. Vous risqueriez d'endommager l'appareil.

\*<sup>3</sup> Pour le chargement de formats supérieurs à A4, n'utilisez pas de papier dépassant 104 g/m<sup>2</sup>.

## CHARGEMENT DU PAPIER

### Papiers spéciaux

Respectez ces directives lorsque vous utilisez des papiers spéciaux.

- **Utilisez le papier transparent et les étiquettes recommandés par SHARP.** L'utilisation d'un papier différent de celui recommandé par SHARP risque d'entraîner des bourrages papier ou des taches sur les copies. Si un papier différent de celui recommandé par SHARP doit être utilisé, chargez une feuille à la fois à l'aide du plateau d'alimentation auxiliaire (n'essayez pas de copier ou imprimer en continu).
- De nombreux papiers spéciaux sont disponibles sur le marché ; certains d'entre eux ne peuvent pas être utilisés avec cet appareil. Avant d'utiliser du papier spécial, contactez votre représentant de service agréé.
- Avant d'utiliser un papier différent de celui recommandé par SHARP, effectuez un test de copie pour vérifier si ce papier convient.

---

---

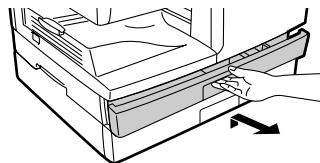
## CHARGEMENT DU MAGASIN D'ALIMENTATION PAPIER



Remarque

Assurez-vous que le papier n'est pas plié, poussiéreux et qu'il n'est pas froissé ni gondolé.


- 1** Soulevez la poignée du magasin papier et tirez ce dernier jusqu'à ce qu'il s'arrête.

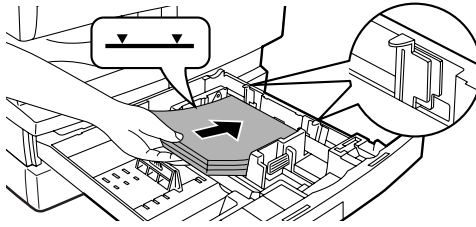


- 2** Ventilez le papier et placez-le dans le magasin. Veillez à mettre les coins du paquet sous les crochets.



Remarque

- Ne chargez pas de papier au-delà de la ligne de hauteur maximum (  ). Tout dépassement de cette ligne peut entraîner un bourrage papier.
- Si le papier n'est pas ventilé, il peut arriver que deux feuilles s'engagent à la fois ou qu'un bourrage papier se produise.
- Vérifiez que la pile de papier est bien droite avant de la charger. Lorsque vous ajoutez du papier, retirez le papier restant et mettez-le avec le nouveau papier pour former une seule pile.
- Vérifiez que toutes les feuilles de la pile sont du même format et du même type.
- Lorsque vous chargez le papier, vérifiez qu'il n'y a pas d'espace entre les feuilles et le guide-papier et, à l'inverse, que ce dernier n'est pas placé trop près des feuilles et ne les tord pas. Si le papier n'est pas chargé correctement, les documents seront copiés de travers ou un bourrage papier pourrait survenir.



### 3 Poussez délicatement le magasin papier dans l'appareil.



Remarque

- Si vous avez chargé un format de papier différent de celui chargé précédemment dans le magasin, reportez-vous à la section "MODIFICATION DU REGLAGE DU FORMAT DE PAPIER D'UN MAGASIN" (p.16)
- Si vous n'utilisez pas l'appareil pendant une longue période, retirez toutes les feuilles présentes dans le magasin papier et conservez-les dans un endroit sec. Si vous laissez des feuilles dans l'appareil pendant une longue période, le papier absorbera l'humidité de l'air et provoquera des bourrages.

---

---

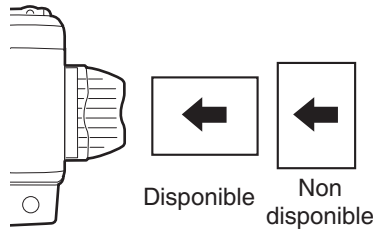
## PLATEAU D'ALIMENTATION AUXILIAIRE (papier spécial)

Vous pouvez utiliser le plateau d'alimentation auxiliaire pour charger le papier standard, les transparents, les étiquettes, les enveloppes et autres papiers spéciaux.

### Instructions importantes pour l'insertion de papier dans le plateau d'alimentation auxiliaire

Le plateau d'alimentation auxiliaire peut accueillir jusqu'à 50 feuilles de papier copie standard. (capacité variable selon le type de papier)

Veillez à ce que les enveloppes soient placées à l'horizontale comme indiqué sur l'illustration ci-dessous.



- Lorsque vous chargez des enveloppes, assurez-vous qu'elles sont droites et plates et ne présentent pas de rabats mal collés (pas le rabat de fermeture).
- Les papiers spéciaux autres que les transparents, étiquettes et enveloppes recommandés par SHARP doivent être chargés une feuille à la fois dans le plateau d'alimentation auxiliaire.
- Lorsque vous ajoutez du papier, retirez d'abord tout papier restant dans le plateau, mettez-le avec le papier à ajouter et rechargez les deux en une seule pile. Le papier à ajouter doit être du même format et du même type que celui se trouvant déjà dans le plateau.
- N'utilisez pas de papier d'un format plus petit que l'original. Vous risqueriez d'obtenir des copies tachées ou floues.
- N'utilisez pas de papier qui a déjà été imprimé sur une imprimante laser ou un télécopieur à papier ordinaire. Vous risqueriez d'obtenir des copies tachées ou floues.

### Enveloppes

N'utilisez pas les enveloppes suivantes, ceci entraînerait des bourrages papier.

- Enveloppes avec onglets métalliques, agrafes, cordons, trous ou fenêtres.
- Enveloppes en fibres grossières, papier carbone ou avec des surfaces brillantes.
- Enveloppes avec deux ou plusieurs rabats.
- Enveloppes avec bande, pellicule ou papier fixé au rabat.
- Enveloppes comportant une pliure dans le rabat.
- Enveloppes avec rabat encollé à humidifier pour le fermer.
- Enveloppes avec étiquettes ou timbres.
- Enveloppes légèrement remplies d'air.
- Enveloppes avec de la colle dépassant de la zone de collage.
- Enveloppes avec une partie de la zone de collage détachée.
- Dans le pilote d'imprimante, veillez à sélectionner le format de papier com9, com10, Monarch, DL ou C5.

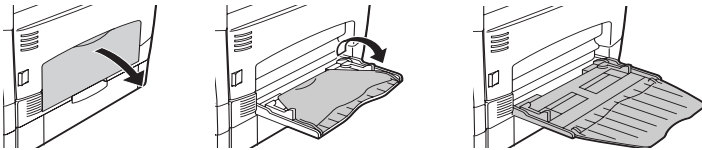
## Chargement du papier sur le plateau d'alimentation auxiliaire



Remarque

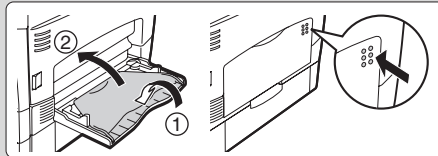
- Le papier doit être chargé en introduisant d'abord le côté le moins large dans la fente d'alimentation.
- Les papiers spéciaux tels que les transparents, étiquettes et enveloppes recommandés par SHARP doivent être chargés une feuille à la fois sur le plateau d'alimentation auxiliaire.
- En cas de reproduction sur des transparents, retirez chaque copie immédiatement après qu'elle a été effectuée. Ne laissez pas les copies s'empiler.

### 1 Ouvrez le plateau d'alimentation auxiliaire et déployez-le.

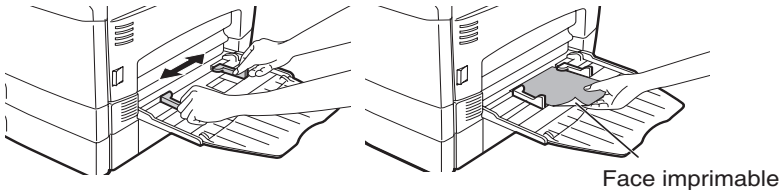


Remarque

Pour fermer le plateau d'alimentation auxiliaire, suivez les étapes 1 et 2 présentées sur l'illustration, puis poussez les zones arrondies situées à droite du magasin jusqu'à ce qu'elles s'enclenchent.



### 2 Ajustez les guides-papier à la largeur du papier. Insérez les feuilles (face imprimable vers le bas) jusqu'au bout dans le plateau d'alimentation auxiliaire.



### 3 Appuyez sur la touche [SELECTION MAGASIN] ( ) pour sélectionner le plateau d'alimentation auxiliaire.

#### Remarque sur le chargement de papier épais

Réglez le programme utilisateur 29 sur "2 (PAPIER EPAIS)" lorsque vous utilisez du papier épais. (Voir 77.)



# MODIFICATION DU REGLAGE DU FORMAT DE PAPIER D'UN MAGASIN

Veillez à respecter les étapes ci-dessous pour modifier le réglage du format de papier d'un magasin.

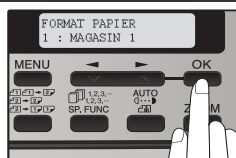


Remarque

- Le réglage du format papier ne peut pas être modifié lorsque l'appareil s'arrête temporairement en raison d'un manque de papier ou d'un bourrage papier.
- Au cours de l'impression (même en mode copie), le réglage du format de papier ne peut pas être modifié.

**1** Appuyez sur la touche [MENU].  
Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) jusqu'à ce que "FORMAT PAPIER" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

**2** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner le magasin, puis appuyez sur la touche [OK].



**3** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner le format de papier, puis appuyez sur la touche [OK].

Le format de papier est modifié de la manière suivante chaque fois que vous appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) :

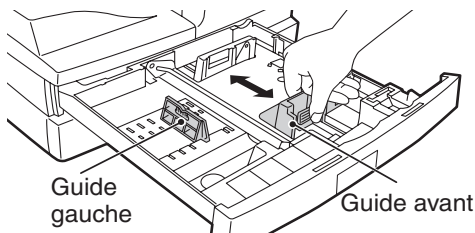
"A4" → "B5" → "A5" → "8,5 x 14" → "8,5 x 13" → "8,5 x 11" → "8,5 x 5,5".



Remarque

Une fois que vous avez terminé de configurer le réglage du format de papier du magasin, appuyez sur la touche [MENU].

**4** Comprimez le levier de verrouillage du guide avant, faites glisser le guide avant pour qu'il corresponde à la largeur du papier et déplacez le guide gauche jusqu'à l'encoche signalée sur le magasin.



- Le guide avant est un guide coulissant. Saisissez le bouton de verrouillage du guide et faites glisser le guide vers la ligne témoin du papier à charger.
- Le guide gauche est un guide qui s'insère. Retirez-le et insérez-le au niveau de la ligne témoin du papier à charger.

Ce chapitre décrit les fonctions de copie de base.

## COPIE NORMALE

### Utilisation de la vitre d'exposition



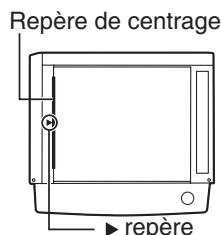
Remarque

- La vitre d'exposition peut accueillir des originaux jusqu'au format A4.
- Lors d'une copie, les bords ne sont pas reproduits (bande technique). Pour de plus amples informations sur la perte d'image, reportez-vous au GUIDE DE DEMARRAGE (SPECIFICATION).

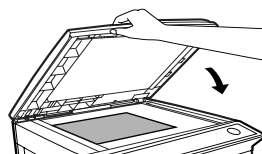
#### 1 Ouvrez le couvercle/RSPF et placez l'original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

##### [Positionnement de l'original]

Alignez l'original sur la règle et le repère de centrage (▶).



#### 2 Refermez doucement le couvercle/RSPF.



#### 3 Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] (⏻).

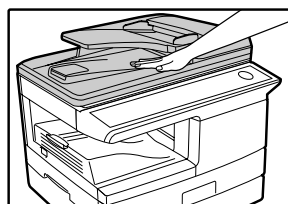


Remarque

- Pour arrêter la copie au milieu d'un travail, appuyez sur la touche [ANNULATION] (⏻).
- Pour le réglage des paramètres de copie, reportez-vous aux pages 20 à 33.

### Copie de livres ou d'originaux présentant des plis ou des faux-plis

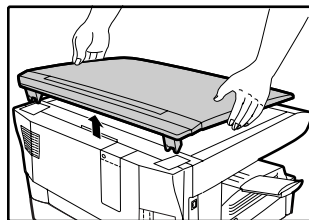
Appuyez sur le couvercle/RSPF tout en copiant comme illustré. Si le couvercle/RSPF n'est pas totalement fermé, des ombres risquent d'apparaître sur la copie ou celle-ci risque d'être floue. Ventilez les originaux présentant des plis ou des faux-plis avant de les mettre en place.



# REALISATION DE COPIES

## Retrait du couvercle

Pour copier de grands originaux tels que les journaux, retirez le couvercle. Pour retirer le couvercle, soulevez-le à la verticale comme illustré. Pour remettre le couvercle en place, exécutez l'opération inverse.  
Le RSPF ne peut pas être retiré.



## Utilisation du RSPF

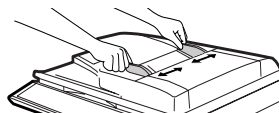


Remarque

- Le RSPF peut accueillir des originaux de format A5 à A4 et présentant un grammage situé entre 56 g/m<sup>2</sup> et 90 g/m<sup>2</sup>. Un maximum de 50 pages peut être mis en place à la fois.
- Lissez les originaux roulés avant de les placer dans le plateau du chargeur de documents. Dans le cas contraire, il pourrait se produire un bourrage.
- Placez les originaux à l'horizontale.
- Avant de mettre les originaux en place dans le plateau de chargement des documents, pensez à retirer toutes les agrafes ou attaches.
- Lors d'une copie, les bords ne sont pas reproduits (perte d'image). Pour de plus amples informations sur la perte d'image, reportez-vous au GUIDE DE DEMARRAGE (SPECIFICATION).
- Lorsque vous utilisez la fonction de décalage de la marge, vérifiez bien la position des marges. (p.31)

**1 Assurez-vous qu'aucun original ne se trouve sur la vitre d'exposition.**

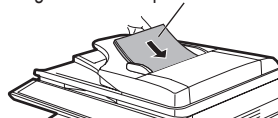
**2 Ajustez les guides du document original à la taille de ce dernier.**



**3 Placez l'original ou les originaux face à copier vers le haut dans le plateau de chargement des originaux.**

Le témoin RSPF du tableau de commandes s'allume. Si le témoin ne s'allume pas, cela signifie que les originaux ne sont pas placés correctement ou que le RSPF n'est pas bien fermé.


Original face à copier vers le haut



**4 Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] (  ).**



Remarque

- Le mode de sortie par défaut pour la copie à partir du RSPF est le mode tri (p.26) ; une coche "✓" s'affiche automatiquement (p.8). Si "CHOIX TRI AUTO" est désactivé dans les programmes utilisateur, le mode de sortie par défaut est le mode sans tri. (p.77)
- Pour arrêter la copie au milieu d'un travail, appuyez sur la touche [ANNULATION] (  ).
- Pour le réglage des paramètres de copie, reportez-vous aux pages 20 à 33.

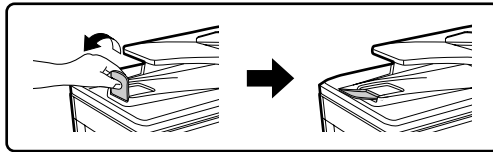
## Originaux ne pouvant pas être utilisés dans le RSPF

Les originaux suivants ne peuvent pas être utilisés. Leur utilisation risquerait d'entraîner des brouillages papier ou des photos tachées ou floues.

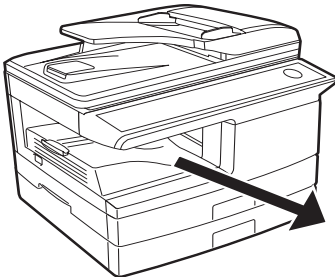
- Transparents, papier calque ou autres papiers transparents ou translucides et photographies.
- Papier carbone, papier thermique.
- Originaux pliés, plissés ou déchirés.
- Originaux collés, originaux découpés.
- Originaux avec trous de reliure.
- Originaux imprimés à l'aide d'un ruban encreur (impression par transfert thermique), originaux sur papier de transfert thermique.

## Extension du plateau de sortie des originaux

Pour les originaux de format A4 ou supérieur, déployez l'extension du plateau de sortie des originaux du RSPF.



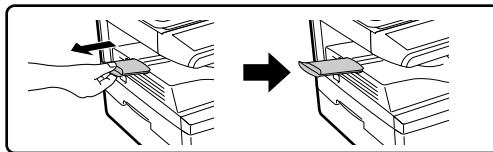
## Capacité du plateau de sortie du papier



Le plateau de sortie du papier peut contenir un maximum de 200 pages. Au-delà de 200 pages, un brouillage papier risque de se produire.

## Extension du plateau de sortie papier

Pour les copies sur des papiers de format A4, déployez l'extension du plateau de sortie du papier.



## Bras de maintien du papier

Le plateau de sortie du papier est doté d'un bras de maintien du papier. Ce bras appuie délicatement sur le papier sortant de l'appareil pour former une pile (p.6).

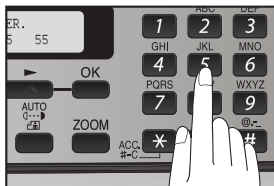


Remarque

Si, après avoir retiré le papier, vous devez le remettre dans le plateau de sortie du papier, soulevez le bras de maintien du papier et placez le papier en dessous.

### Configuration du nombre de copies

Utilisez les touches numériques pour configurer le nombre de copies souhaité.



- Le nombre de copies défini s'affiche. Vous pouvez définir un maximum de 99 copies.
- Si vous ne souhaitez qu'une seule copie, la copie peut être réalisée lorsque "0" est affiché.



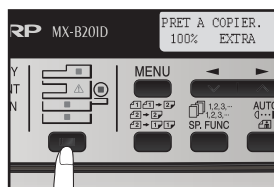
Remarque

Si vous entrez un nombre erroné, appuyez sur la touche [ANNULATION] (C) et entrez le nombre correct.

## SELECTION DU MAGASIN

Appuyez sur la touche [SELECTION MAGASIN] (M).

A chaque fois que vous activez la touche [SELECTION MAGASIN] (M), l'emplacement signalé par le témoin du magasin papier change dans l'ordre suivant : magasin papier 1 → magasin papier 2 (lorsque la cassette papier de 250 feuilles est installée.) → plateau d'alimentation auxiliaire.



Remarque

Le témoin du magasin papier clignote lorsqu'il n'y a plus de papier dans le magasin sélectionné, ou lorsque le magasin n'est pas fermé ou mal fermé.

# REALISATION D'UNE COPIE PLUS CLAIRE OU PLUS FONCEE





Le réglage automatique de l'exposition est activé à l'origine. Cette fonction règle automatiquement l'image en fonction de l'original à copier. Si vous souhaitez sélectionner vous-même le niveau d'exposition, suivez la procédure ci-après. (Sélectionnez parmi deux modes de reproduction et cinq niveaux d'exposition pour chaque type de mode.) Le niveau d'exposition utilisé en réglage automatique de l'exposition peut également être modifié avec "REGLAGE NIVEAU EA" dans les programmes utilisateur (p.76).

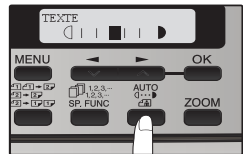
## Types d'originaux



- **AUTO**..... Le réglage automatique de l'exposition est activé et l'exposition est automatiquement réglée en fonction de l'original à copier. Le niveau d'exposition est plus faible pour les zones de couleur ou les ombres en arrière-plan.
- **TEXTE** .... Le niveau d'exposition est augmenté pour les zones claires et réduit pour les arrière-plans sombres afin de rendre le texte plus lisible.
- **PHOTO** ... Les demi-tons sur la photo sont reproduits avec plus de clarté.

### 1 Vérifiez les originaux et mettez-les en place.





### 2 Appuyez sur la touche [EXPOSITION ( )] pour sélectionner le type d'original.

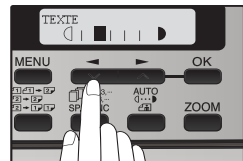
Le type d'image originale change chaque fois que vous appuyez sur la touche [EXPOSITION (  )] : "AUTO" (  ) → "TEXTE" (  ) → "PHOTO" (  ).



Pour revenir au réglage automatique de l'exposition, appuyez sur la touche [EXPOSITION (  )] jusqu'à ce que "AUTO" (  ) s'affiche.

### 3 Si nécessaire, réglez le niveau d'exposition pour TEXTE ( ) ou PHOTO ( ).

Pour obtenir une image plus sombre, appuyez sur la touche [  ] (  ). Pour obtenir une image plus claire, appuyez sur la touche [  ] (  ).

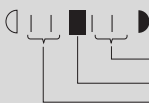


### 4 Appuyez sur la touche [OK].

### 5 Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] ( ).



Directives relatives aux valeurs d'exposition (en cas de réglage "TEXTE" (  ))



Texte de couleur ou écrit au crayon

Originaux normaux

Originaux sombres comme des journaux, par exemple

# REDUCTION/AGRANDISSEMENT/ZOOM

Les copies peuvent être réduites à 25 % ou agrandies à 400 %. (Lorsque le RSPF est utilisé, le taux de zoom va de 50 % à 200 %.) Vous pouvez appuyer sur la touche [ZOOM] pour sélectionner rapidement un taux parmi 8 taux pré-réglés. Vous pouvez également appuyer sur les touches [◀] (▼) et [▶] (▲) pour sélectionner le taux par pas de 1%.

**1** Vérifiez le format de l'original/des originaux et le format de papier et mettez l'original/les originaux en place.

**2** Appuyez sur la touche [ZOOM].

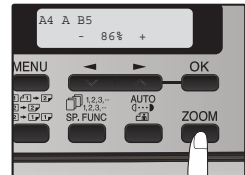


**3** Appuyez sur la touche [ZOOM] et/ou [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner le taux de zoom approprié, puis appuyez sur la touche [OK].

## Sélection d'un taux pré-réglé

Le taux pré-réglé change de la manière suivante chaque fois que vous appuyez sur la touche [ZOOM] :

"100%" → "86%" → "70%" → "50%" → "25%" →  
"400%" → "200%" → "141%"



## Réglage fin du taux

Les taux peuvent être réglés entre 25 % et 400 % par pas de 1 %.

Utilisez la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour effectuer un réglage fin.



Remarque

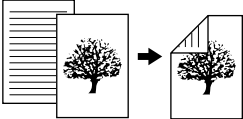
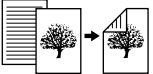
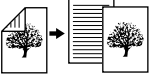
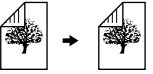
- Pour revenir au taux de 100 %, appuyez sur la touche [ZOOM] jusqu'à ce que 100 % apparaisse.
- Appuyez sur la touche [ZOOM] pour définir le taux approprié, puis appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲).
- Pour augmenter ou diminuer rapidement le taux de zoom, maintenez enfoncée la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲).  
Le taux s'arrêtera de changer à chaque fois qu'un taux pré-réglé sera atteint. Pour continuer à modifier le taux, relâchez puis enfoncez à nouveau la touche.

**4** Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] (●).

La copie sort sur le plateau de sortie du papier

## COPIE RECTO VERSO AUTOMATIQUE

Il est possible de copier automatiquement deux originaux sur les deux côtés d'une feuille de papier. En utilisant le RSPF, vous pouvez facilement réaliser des copies recto verso d'originaux recto verso. (MX-B201D uniquement)

	Original → Papier		Papier utilisable	
Vitre d'exposition	<b>Original recto → Recto verso</b> 		A5, B5, A4, • Le plateau d'alimentation auxiliaire ne peut pas être utilisé.	
RSPF	<b>Original recto → Recto verso</b> 	<b>Original recto verso → Recto</b> 	<b>Original recto verso → Recto verso</b> 	A5, B5, A4, • Les papiers spéciaux ne peuvent pas être utilisés. • Le plateau d'alimentation auxiliaire ne peut être utilisé que pour des copies recto d'originaux recto verso.

Dans le cas d'une copie recto verso automatique à partir d'un original simple, vous pouvez sélectionner l'orientation de la copie en fonction de la position de la reliure.

**BORD COURT** : Sélectionnez cette orientation lorsque la reliure se situe dans le sens de la largeur du papier.



(Orientation du papier : paysage) (Orientation du papier : portrait)

**BORD LONG** : Sélectionnez cette orientation lorsque la reliure se situe dans le sens de la longueur.



(Orientation du papier : paysage) (Orientation du papier : portrait)





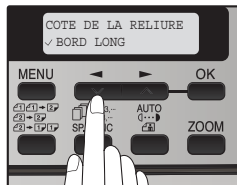
## Utilisation depuis la vitre d'exposition

**1** Placez l'original à copier côté recto tourné vers la vitre d'exposition et abaissez le couvercle/RSPF.

**2** Appuyez sur la touche [COPIE RECTO-VERSO] (  ) jusqu'à ce que "1 A 2" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].




**3** Appuyez sur la touche [◀] (  ) ou [▶] (  ) pour sélectionner le bord de la reliure, puis appuyez sur la touche [OK]. Sélectionnez "BORD LONG" ou "BORD COURT". Les orientations "BORD LONG" et "BORD COURT" sont représentées sur l'illustration de la page précédente.



**4** Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] (  ).

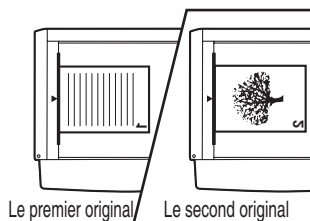
"[DEPART] : NUM. SUIV. [#] : DEBUT IMPR." s'affiche et l'original est numérisé dans la mémoire.

Pour imprimer immédiatement l'image numérisée, appuyez sur la touche [ # ].





**5** Placez les originaux les uns après les autres, refermez le RSPF, puis appuyez sur la touche [DEPART] (  ).

Répétez cette opération jusqu'à la numérisation de tous les originaux. Les copies sortiront au fur et à mesure à chaque fois que deux originaux auront été numérisés.

Si le nombre d'originaux est impair et si "[DEPART] : NUM. SUIV. [#] : DEBUT IMPR." s'affiche, appuyez sur la touche [ # ] une fois que toutes les pages auront été numérisées.



Remarque


- Pour effacer les données en mémoire, appuyez sur la touche [ANNULATION] (  ). Si vous appuyez sur la touche [ANNULATION] (  ), le réglage du nombre de copies est également effacé.
- Pour annuler la copie recto-verso automatique, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] (  ) ou appuyez sur la touche [COPIE RECTO-VERSO] (  ), sélectionnez "1 A 1", puis appuyez sur la touche [OK].
- Si le mode de tri des fonctions spéciales a été sélectionné à l'étape 4, la copie ne sera lancée qu'après appui sur la touche [ # ].

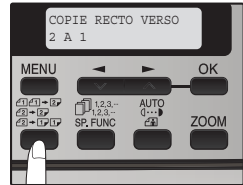
## Utilisation du RSPF

### 1 Placez l'original/les originaux dans le RSPF. (p.18)

Si vous placez un nombre impair d'originaux pour effectuer une copie recto verso d'un original recto, la dernière page sera un recto.

### 2 Appuyez sur la touche [COPIE RECTO-VERSO ( )]\*1 et sélectionnez le mode de copie recto verso à utiliser.

Un autre mode est sélectionné chaque fois que vous appuyez sur la touche [COPIE RECTO-VERSO (  )]\*1 : "1 A 1", "1 A 2", "2 A 2", "2 A 1"



- "1 A 2"\*2 : Copies recto verso d'originaux simples
- "2 A 2",\*2 Copies recto verso d'originaux recto verso
- "2 A 1" : Copies recto d'originaux recto verso

\*1 Sur le modèle MX-B201, appuyez sur la touche [LECTURE RECTO VERSO].

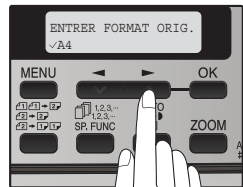
\*2 MX-B201D uniquement.

### 3 Appuyez sur la touche [OK].

Si vous avez sélectionné "1 A 2" au cours de l'étape 2, sélectionnez "BORD LONG" ou "BORD COURT" et appuyez sur la touche [OK]. Les orientations "BORD LONG" et "BORD COURT" sont représentées sur l'illustration page 23.

### 4 Si vous avez sélectionné "2 A 2" ou "2 A 1", appuyez sur la touche [◀] ( ) ou la touche [▶] ( ) pour sélectionner le format de l'original, puis appuyez sur la touche [OK].

Vous pouvez sélectionner les formats d'originaux suivants : "A4", "B5", "A5", "8,5 x 14", "8,5 x 13", "8,5 x 11", "8,5 x 5,5".





### 5 Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] ( ).

La copie sort sur le plateau de sortie du papier



Remarque

Pour annuler la copie recto-verso automatique, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] (  ) ou appuyez sur la touche [COPIE RECTO-VERSO (  )], sélectionnez "1 - 1", puis appuyez sur la touche [OK].

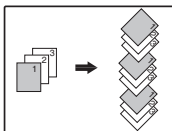
# TRI DES COPIES

Les copies de pages originales multiples peuvent être triées par jeux.



Remarque

Le nombre de pages pouvant être numérisées dépend du type d'original (photo, texte, etc.) et de l'espace de mémoire allouée à l'imprimante. L'espace mémoire de l'imprimante peut être modifié à l'aide de "MEM. POUR IMPRIMANTE" dans les programmes utilisateur. (p.76)

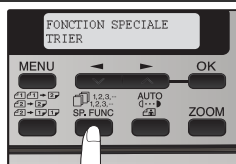


Copie en tri série

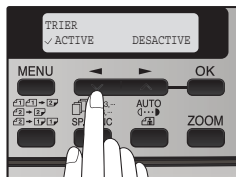
## Utilisation de la vitre d'exposition

**1** Positionnez le premier original. (p.17)

**2** Appuyez sur la touche [TRI ELEC./FCT SPEC.] ( ) jusqu'à ce que "TRIER" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].



**3** Appuyez sur la touche [◀] ( ) pour déplacer "✓" en position "ACTIVE", puis appuyez sur la touche [OK].



**4** Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] ( ). "[DEPART] : NUM. SUIV. [#] : DEBUT IMPR." s'affiche et l'original est numérisé dans la mémoire.

**5** Placez les originaux les uns après les autres et appuyez sur la touche [DEPART] ( ).

Répétez l'opération 5 jusqu'à ce que tous les originaux soient numérisés dans la mémoire.



Remarque

Pour effacer les données en mémoire, appuyez sur la touche ([ANNULATION]) ( ). Si vous appuyez sur la touche [ANNULATION] ( ), le réglage du nombre de copies est également effacé.

**6** Une fois que tous les originaux ont été numérisés, appuyez sur la touche [ # ].

Les copies sont déposées sur le plateau de sortie du papier.



Remarque

- Pour annuler le travail de copie en tri série, appuyez sur la touche [ANNULATION] ( ).
- Pour annuler le mode de copie en tri série, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] ( ).

## Utilisation du RSPF

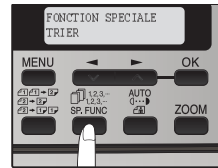
### 1 Positionnez les originaux. (p.18)



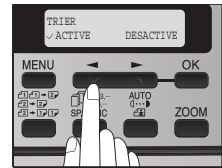
Remarque

- Si "CHOIX TRI AUTO" est activé dans les programmes utilisateur, le mode de sortie par défaut pour la copie à partir du RSPF est le mode tri (p.77). Dans ce cas, passez directement à l'étape 4. Une coche "✓" s'affiche automatiquement (p.8).
- Si "CHOIX TRI AUTO" est désactivé dans les programmes utilisateur, le mode de sortie par défaut est le mode sans tri. Suivez la procédure ci-dessous pour sélectionner le mode tri.

### 2 Appuyez sur la touche [TRI ELEC./FCT SPEC. ( )] jusqu'à ce que "TRIER" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].



### 3 Appuyez sur la touche [◀] ( ) pour déplacer "✓" en position "ACTIVE", puis appuyez sur la touche [OK].





### 4 Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] ( ).




Les copies sont déposées sur le plateau de sortie du papier.



Remarque

- Pour annuler le travail de copie en tri série, appuyez sur la touche [ANNULATION] (  ).
- Pour annuler le mode de copie en tri série, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] (  ).

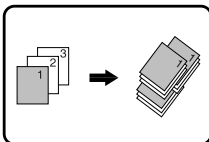
### Si la mémoire est saturée

- Si la mémoire est saturée lors de la numérisation des originaux, "MEMOIRE PLEINE, APP. DEPART POUR CONT." s'affiche et l'appareil s'arrête.
- Pour copier les originaux qui ont été numérisés jusque là, appuyez sur la touche [DEPART] (  ).
- Pour effacer les données qui ont été numérisées en mémoire, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] (  ) ou sur la touche [ANNULATION] (  ).

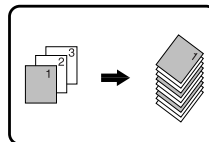
### Fonction décalage durant la copie en tri série

Cette fonction décale la position de chaque jeu de copies dans le plateau de sortie du papier pour pouvoir les séparer plus facilement.

La fonction décalage peut être modifiée dans les programmes utilisateur sous "FONCTION DECALAGE". (p.75)



Fonction décalage



Lorsque la fonction décalage est désactivée

# COPIE D'ORIGINAUX MULTIPLES SUR UNE SEULE FEUILLE DE PAPIER (Copie 2 EN 1)

Vous pouvez copier des originaux multiples sur une seule feuille de papier selon un modèle de disposition sélectionné.

Cette fonction convient à la compilation de documents de référence sur plusieurs pages en un format compact ou à la présentation d'une vue d'ensemble de toutes les pages d'un document sur une seule page.



Modèle 1



Modèle 2



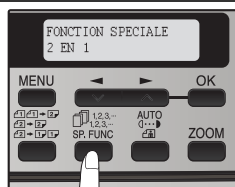
Remarque

- Un réglage de taux approprié est automatiquement sélectionné selon le format des originaux ainsi que le format du papier. Lorsque vous utilisez la vitre d'exposition, vous pouvez effectuer une réduction jusqu'à 25 %. Lorsque vous utilisez le SPF/RSPF, une réduction de 50 % est possible. Combinaisons de formats d'originaux et de formats de papier.
- La fonction copie 2 EN 1 ne peut pas être utilisée en combinaison avec le décalage de la marge.
- Vous pouvez modifier la mise en page 2 EN 1 avec "MISE EN PAGE 2 EN 1" dans les programmes utilisateur (p.75).
- Le plateau d'alimentation auxiliaire ne peut pas être utilisé pour la copie 2 EN 1.

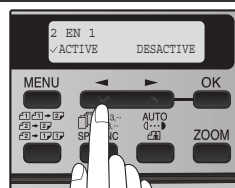
## Utilisation de la vitre d'exposition

**1** Positionnez le premier original. (p.17)

**2** Appuyez sur la touche [TRI ELEC./FCT SPEC. (  )] jusqu'à ce que "2 EN 1" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

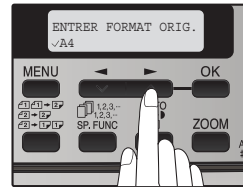


**3** Appuyez sur la touche [◀] (  ) pour déplacer "✓" en position "ACTIVE", puis appuyez sur la touche [OK].



- 4** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner le format des originaux, puis appuyez sur la touche [OK].

Vous pouvez sélectionner les formats d'originaux suivants :  
 "A4", "B5", "A5", "8,5 x 14", "8,5 x 13", "8,5 x 11",  
 "8,5 x 5,5".



- 5** Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] (⏻).

"[DEPART] : NUM. SUIV. [#] : DEBUT IMPR." s'affiche et l'original est numérisé dans la mémoire.

Pour imprimer immédiatement l'image numérisée, appuyez sur la touche [#].

- 6** Placez les originaux les uns après les autres et appuyez sur la touche [DEPART] (⏻).

Répétez cette opération jusqu'à la numérisation de tous les originaux. Les copies sortiront au fur et à mesure à chaque fois que deux originaux auront été numérisés.

Si le nombre d'originaux est impair et si "[DEPART] : NUM. SUIV. [#] : DEBUT IMPR." s'affiche, appuyez sur la touche [#] une fois que toutes les pages auront été numérisées.



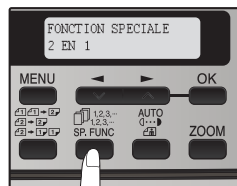
Remarque

- Pour effacer les données en mémoire, appuyez sur la touche [ANNULATION] (C).
- Si vous appuyez sur la touche [ANNULATION] (C), le réglage du nombre de copies est également effacé.
- Pour annuler le travail de copie 2 EN 1, appuyez sur la touche [ANNULATION] (C).
- Pour annuler le mode copie 2 EN 1, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] (CA).

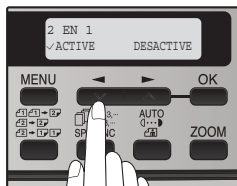
## Utilisation du RSPF

**1** Positionnez les originaux. (p.18)

**2** Appuyez sur la touche [TRI ELEC./FCT SPEC.] () jusqu'à ce que "2 EN 1" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

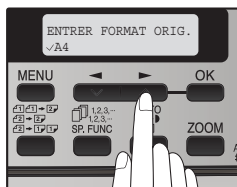


**3** Appuyez sur la touche [] () pour déplacer "✓" en position "ACTIVE", puis appuyez sur la touche [OK].



**4** Appuyez sur la touche [] () ou [] () pour sélectionner le format des originaux, puis appuyez sur la touche [OK].

Vous pouvez sélectionner les formats d'originaux suivants :  
 "A4", "B5", "A5", "8,5 x 14", "8,5 x 13", "8,5 x 11",  
 "8,5 x 5,5".





**5** Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] () .

La copie sort sur le plateau de sortie du papier.



Remarque

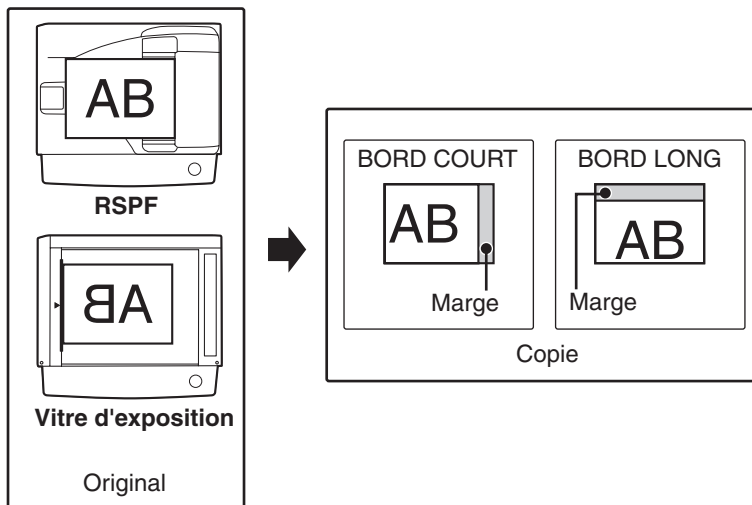
- Pour annuler le travail de copie 2 EN 1, appuyez sur la touche [ANNULATION] () .
- Pour annuler le mode copie 2 EN 1, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] () .

# CREATION DE MARGES LORS DE LA COPIE

## (Décalage de la marge)

La fonction de décalage de la marge est utilisée pour décaler automatiquement le texte ou l'image ou encore le papier de copie d'environ 10 mm.

Comme indiqué ci-dessous, vous pouvez sélectionner BORD LONG ou BORD COURT.

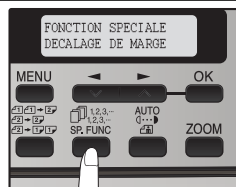


Remarque

- Cette fonction ne peut pas être utilisée avec la fonction 2 EN 1.
- La largeur de la marge peut être modifiée dans les programmes utilisateur sous "LARGEUR MARGE". (p.75)
- Notez qu'une marge se crée en décalant l'image. Par conséquent, si l'image est trop décalée, le bord risque d'être coupé.

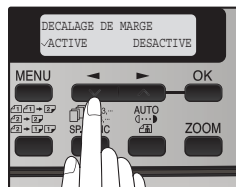
### 1 Placez l'original/les originaux.

- ### 2 Appuyez sur la touche [TRI ELEC./FCT SPEC. ( )] jusqu'à ce que "DECALAGE DE MARGE" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

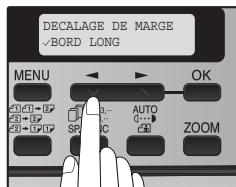




- 3** Appuyez sur la touche [◀] (▼) pour déplacer "✓" en position "ACTIVE", puis appuyez sur la touche [OK].



- 4** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner la position de la marge, puis appuyez sur la touche [OK]. Sélectionnez "BORD LONG" ou "BORD COURT". Pour de plus amples informations sur la position de la marge, reportez-vous à la page précédente.



- 5** Sélectionnez le nombre de copies ainsi que les autres réglages souhaités, puis appuyez sur la touche [DEPART] (⊙).

La copie sort sur le plateau de sortie du papier.

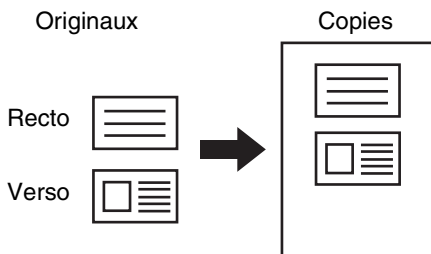


Remarque

- Pour annuler la copie avec décalage de la marge, appuyez sur la touche [ANNULATION] (C).
- Pour annuler le décalage de la marge, appuyez sur la touche [ANNULATION TOTALE] (CA).

# COPIE D'UNE CARTE D'IDENTITE

Cette fonction permet de copier le côté recto et le côté verso d'une carte d'identité sur une même page. La copie obtenue est illustrée ci-dessous.



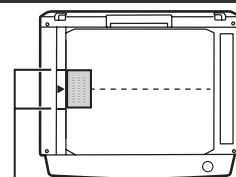
Remarque

- La fonction de copie de carte d'identité ne peut pas être utilisée en même temps que les fonctions de copie recto-verso et de tri.
- Les formats de papier suivants peuvent être utilisés : A5R, A4 et B5. (Le format A5R doit être chargé à partir du plateau d'alimentation auxiliaire.)
- L'image peut être coupée même si vous utilisez un format de papier standard.
- En mode de copie de carte d'identité, vous ne pouvez pas changer la zone de numérisation ni le nombre de numérisations (1 page). La zone de numérisation est la suivante :  
X : 54 + 5 mm (marge),  
Y : 86 + 10 mm (marge du haut de 5 mm et marge du bas de 5 mm).
- Vous ne pouvez faire qu'une seule copie (le nombre de copies ne peut pas être réglé).

**1** Appuyez sur la touche [TRI ELEC./FCT SPEC. ] jusqu'à ce que "COPIE D'UNE CARTE D'IDENTITE" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

**2** Appuyez sur la touche [◀] (☑) pour déplacer "✓" en position "ACTIVE", puis appuyez sur la touche [OK].

**3** Placez la carte d'identité sur la vitre d'exposition, alignez-la sur le repère de carte d'identité, puis appuyez sur la touche Démarrage (⏻). Une fois la numérisation terminée, le témoin [DEMARRAGE] (⏻) s'allume et le recto de la carte d'identité est numérisé en mémoire. (A ce stade, l'impression commence si vous appuyez sur la touche # (FIN LECTURE).)



Repère de la CARTE

**4** Retournez la carte d'identité, repositionnez-la sur la vitre d'exposition, puis appuyez sur la touche [DEPART] (⏻). Une fois la numérisation terminée, la copie commence.



Remarque

Pour annuler la copie de carte d'identité, appuyez sur la touche [ANNULATION] (⏻) et assurez-vous que le témoin [DEMARRAGE] (⏻) est éteint.

Ce chapitre vous explique comment installer et configurer les logiciels requis pour utiliser les fonctions d'impression et de numérisation de l'appareil.



Remarque

- Les captures d'écran présentées dans ce manuel se réfèrent principalement à Windows XP. Avec d'autres versions de Windows, il se peut que certaines captures d'écran diffèrent de celles figurant dans ce manuel.
- Dans le présent manuel, le software CD-ROM fourni avec l'appareil est simplement désigné par "CD-ROM".

---

---

## LOGICIELS

Le CD-ROM fourni avec l'appareil contient les logiciels suivants :

### Pilote MFP

#### **Pilote d'imprimante**

Le pilote d'imprimante permet d'utiliser les fonctions d'impression de l'appareil. Le pilote d'imprimante comprend la fenêtre d'état de l'impression (Print Status Window). Il s'agit d'un utilitaire qui surveille l'appareil et affiche l'état de l'impression, le nom du document en cours d'impression et les éventuels messages d'erreur.

#### **Pilote de scanner (USB uniquement)**

Le pilote de scanner permet d'utiliser la fonction de numérisation de l'appareil avec des applications compatibles TWAIN et WIA.

### Sharpdesk

Sharpdesk est un environnement logiciel intégré qui facilite la gestion des documents et fichiers image et lance des applications.

### Button Manager

Button Manager permet d'utiliser les menus de numérisation de l'appareil afin de numériser un document.

# AVANT L'INSTALLATION

## Configuration matérielle et logicielle requise

Vérifiez la configuration matérielle et logicielle requise suivante avant d'installer les logiciels.

Type d'ordinateur	Ordinateur IBM PC/AT ou compatible équipé d'une interface USB2.0* <sup>1</sup>
Système d'exploitation* <sup>2</sup> * <sup>3</sup> * <sup>4</sup>	Windows 2000 Professional, Windows XP, Windows Vista, Windows 7
Affichage	Une résolution de 1 024 x 768 pixels et des couleurs 16 bits ou plus sont recommandées.
Espace disque disponible	150 Mo ou plus
Autres configurations matérielles requises	Un environnement au sein duquel tous les systèmes d'exploitation répertoriés ci-dessus puissent fonctionner correctement

\*<sup>1</sup> Ordinateur Windows 2000 Professionnel, Windows XP Professionnel, Windows XP Edition familiale, Windows Vista ou Windows 7 avec port USB en standard.

\*<sup>2</sup> La fonction imprimante n'est pas disponible en mode MS-DOS.

\*<sup>3</sup> L'appareil ne prend pas en charge l'impression à partir d'un environnement Macintosh.

\*<sup>4</sup> L'installation du logiciel au moyen de ce programme d'installation requiert l'autorisation de l'administrateur.

## Environnement d'installation et logiciels utilisables

Le tableau suivant présente les pilotes et les logiciels pris en charge par les différentes versions de Windows ainsi que les connexions d'interface correspondantes.

Câble	Système d'exploitation	Pilote MFP		Button Manager	Sharpdesk*
		Pilote d'imprimante	Pilote de scanner		
USB	Windows 2000/XP/Vista/7	Disponible			

\* Sharpdesk ne peut pas être utilisé dans un environnement Windows 2000.

# INSTALLATION DES LOGICIELS



Remarque

- Les captures d'écran présentées dans ce manuel se réfèrent principalement à Windows XP. Avec d'autres versions de Windows, il se peut que certaines captures d'écran diffèrent de celles figurant dans ce manuel.
- Pour la procédure ci-après, les fonctions du bouton droit de la souris doivent être activées.
- La fonction scanner est disponible uniquement si vous utilisez un câble USB.
- Si un message d'erreur s'affiche, suivez les instructions à l'écran pour résoudre le problème. Une fois le problème résolu, la procédure d'installation se poursuit. Selon le problème rencontré, il vous faudra éventuellement quitter le programme d'installation. Pour ce faire, cliquez sur le bouton "Annuler". Une fois le problème résolu, reprenez l'installation du logiciel depuis le début.

## Utilisation de l'appareil avec une connexion USB

### **1** Le câble USB ne doit pas être connecté à l'appareil. Assurez-vous que le câble n'est pas connecté avant de commencer.

Si le câble est connecté, une fenêtre Plug and Play apparaîtra. Dans ce cas, cliquez sur le bouton "Annuler" pour fermer la fenêtre et débranchez le câble.




Remarque

La connexion du câble s'effectuera au cours de l'étape 13.

### **2** Insérez le CD-ROM dans le lecteur CD de votre ordinateur.

### **3** Cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Poste de travail" ( ), puis double-cliquez sur l'icône du lecteur de CD-ROM ( ).

- Sous Windows Vista et Windows 7, cliquez sur le bouton "Démarrer", cliquez sur "Ordinateur", puis double-cliquez sur l'icône "CD-ROM" (  ).
- Sous Windows 2000, double-cliquez sur "Poste de travail" puis sur l'icône du CD-ROM.

### **4** Double-cliquez sur l'icône "Setup" ( ).

Sous Windows Vista et Windows 7, si un message de confirmation s'affiche, cliquez sur "Autoriser".

### **5** La fenêtre "ACCORD DE LICENCE" s'affiche. Une fois les termes de ce contrat de licence compris et acceptés, cliquez sur le bouton "Oui".

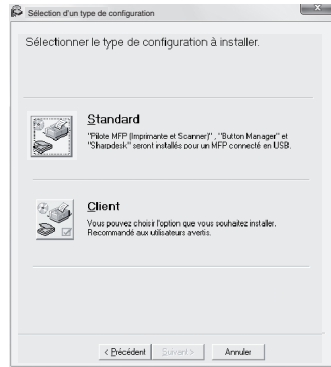


Remarque

Vous pouvez afficher la licence dans une autre langue ; pour ce faire, sélectionnez la langue de votre choix dans le menu prévu à cet effet. Si vous souhaitez installer le logiciel dans cette même langue, continuez l'installation sans modifier la langue sélectionnée.

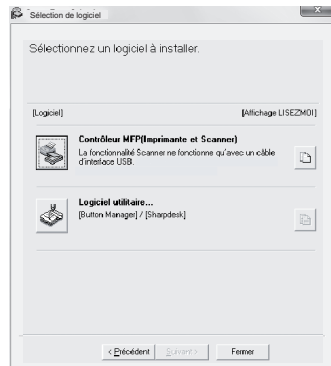
### **6** Lisez "A lire en premier" dans la fenêtre "Bienvenue", puis cliquez sur le bouton "Suivant".

- 7** Pour installer l'intégralité du logiciel, cliquez sur le bouton "Standard" puis allez à l'étape 12. Pour installer des logiciels particuliers, cliquez sur le bouton "Client" et passez à l'étape suivante.

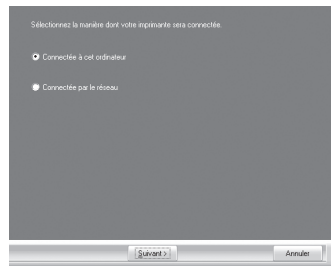


- 8** Cliquez sur le bouton "Contrôleur MFP".

Cliquez sur le bouton "Affichage LISEZMOI" pour afficher les informations relatives aux logiciels sélectionnés.



- 9** Sélectionnez "Connecté à cet ordinateur" et cliquez sur le bouton "Suivant".  
Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



Attention

- Sous Windows Vista/7, si une fenêtre d'avertissement sur la sécurité s'affiche, cliquez sur "Installer ce pilote quand même".
- Sous Windows 2000/XP, si un message d'avertissement concernant le test d'obtention du logo Windows ou la signature numérique s'affiche, cliquez sur le bouton "Continuer" ou sur "Oui".

## 10 Vous revenez alors à l'étape 8. Si vous souhaitez installer **Button Manager** ou **Sharpdesk**, cliquez sur le bouton "Logiciel utilitaire".

Si vous ne souhaitez pas installer le logiciel utilitaire, cliquez sur le bouton "Fermer" et passez à l'étape 12.



Remarque

Après l'installation, un message vous invitant à redémarrer votre ordinateur peut apparaître. Dans ce cas, cliquez sur le bouton "Oui" pour redémarrer.

## Installation du logiciel utilitaire

### 11 Cliquez sur le bouton "Button Manager" ou "Sharpdesk".

Cliquez sur le bouton "Affichage LISEZMOI" pour afficher les informations relatives aux logiciels sélectionnés. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



### 12 A la fin de l'installation, cliquez sur le bouton "Fermer".



Attention

- Sous Windows Vista ou Windows 7, si une fenêtre d'avertissement sur la sécurité s'affiche, cliquez sur "Installer ce pilote quand même".
- Sous Windows 2000/XP, si un message d'avertissement concernant le test d'obtention du logo Windows ou la signature numérique s'affiche, cliquez sur le bouton "Continuer" ou sur "Oui".

Un message apparaît vous demandant de raccorder l'appareil à l'ordinateur. Cliquez sur le bouton "OK".



Remarque

Après l'installation, un message vous invitant à redémarrer votre ordinateur peut apparaître. Dans ce cas, cliquez sur le bouton "Oui" pour redémarrer.

### 13 Vérifiez que l'appareil est sous tension, puis branchez le câble USB (p.39).

Windows détecte l'appareil et la fenêtre Plug and Play s'affiche.

### 14 Suivez les instructions de la fenêtre Plug and Play pour installer le pilote.

Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



Attention

- Sous Windows Vista/7, si une fenêtre d'avertissement sur la sécurité s'affiche, cliquez sur "Installer ce pilote quand même".
- Sous Windows 2000/XP, si un message d'avertissement concernant le test d'obtention du logo Windows ou la signature numérique s'affiche, cliquez sur le bouton "Continuer" ou sur "Oui".

## L'installation du logiciel est terminée.

- Si vous avez installé Button Manager, configurez Button Manager comme expliqué dans "CONFIGURATION DE BUTTON MANAGER" (p.42).
- Si Sharpdesk a été installé, l'écran de configuration de Sharpdesk s'affiche. Suivez les instructions à l'écran pour configurer Sharpdesk.

## Connexion d'un câble USB

Suivez la procédure ci-dessous pour connecter l'appareil à votre ordinateur. Le câble USB nécessaire pour connecter l'appareil à votre ordinateur n'est pas fourni. Veuillez acheter le câble approprié pour votre ordinateur.



Attention

- La connexion USB est disponible pour les ordinateurs PC/AT initialement équipés d'un port USB et sur lesquels est installé Windows 2000 Professionnel, Windows XP, Windows Vista ou Windows 7.
- Ne connectez pas le câble USB avant l'installation du pilote d'impression. Le câble USB doit être connecté pendant l'installation du pilote d'impression.

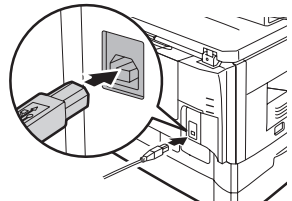


Remarque

- Si vous devez connecter l'appareil en utilisant le port USB 2.0 de votre ordinateur, procurez-vous un câble USB compatible USB 2.0.
- N'utilisez le mode "HAUTE VITESSE" que si votre ordinateur fonctionne sous Windows 2000/XP/Vista/7.
- Même avec le pilote Microsoft USB 2.0, vous risquez de ne pas obtenir la pleine vitesse USB 2.0 si vous utilisez une carte PC prenant en charge USB 2.0. Pour obtenir le pilote le plus récent (qui peut permettre d'obtenir une vitesse plus élevée), contactez le fabricant de votre carte PC.

**1**

**Branchez le câble sur le connecteur USB de l'appareil.**



**2**

**Insérez l'autre extrémité du câble dans le port USB de votre ordinateur.**



## Utilisation de l'appareil en tant qu'imprimante partagée

Si l'appareil est utilisé comme imprimante partagée sur le réseau, suivez les étapes suivantes pour installer le pilote d'imprimante sur l'ordinateur client.



Remarque

Pour configurer les paramètres appropriés dans le serveur d'impression, reportez-vous au mode d'emploi ou au fichier d'aide de votre système d'exploitation.

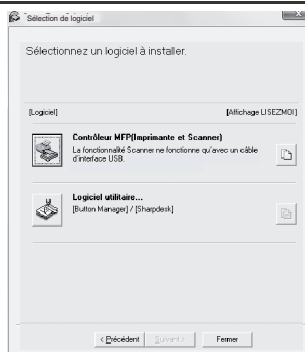
### 1 Effectuez les étapes 2 à 6 de la section "INSTALLATION DES LOGICIELS" (p.36).

### 2 Cliquez sur le bouton "Client".

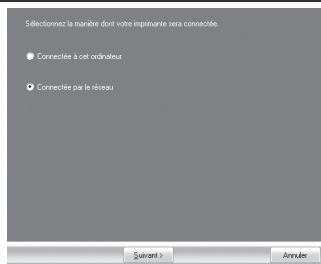


### 3 Cliquez sur le bouton "Contrôleur MFP".

Cliquez sur le bouton "Affichage LISEZMOI" pour afficher les informations relatives aux logiciels sélectionnés.

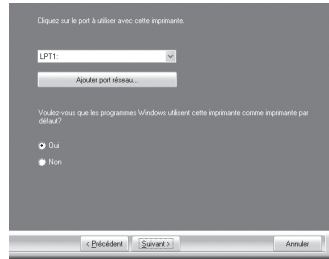


### 4 Sélectionnez "Connectée par le réseau" puis cliquez sur le bouton "Suivant".



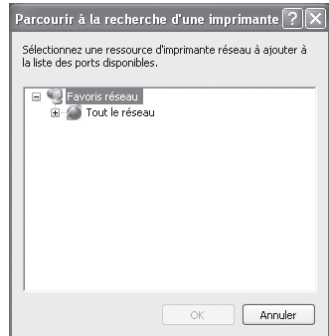
## 5 Cliquez sur le bouton "Ajouter port réseau".

Sous Windows Vista/7, le bouton "Ajouter port réseau" ne s'affiche pas.



## 6 Sélectionnez l'imprimante réseau partagée puis cliquez sur le bouton "OK".

Demandez à votre administrateur réseau le nom du serveur et le nom de l'imprimante de l'appareil sur le réseau



## 7 Dans la fenêtre de sélection du port d'imprimante, sélectionnez l'imprimante réseau qui sera partagée, cochez la case imprimante par défaut, puis cliquez sur le bouton "Suivant".

Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



Attention

- Sous Windows Vista/7, si une fenêtre d'avertissement sur la sécurité s'affiche, cliquez sur "Installer ce pilote quand même".
- Sous Windows 2000/XP, si un message d'alerte s'affiche concernant le test logo Windows ou la signature numérique, cliquez sur "Continuer" ou sur "Oui".

## 8 Vous revenez à la fenêtre de l'étape 3. Cliquez sur le bouton "Fermer".



Remarque

Après l'installation, un message vous invitant à redémarrer votre ordinateur peut apparaître. Dans ce cas, cliquez sur le bouton "Oui" pour redémarrer.

**L'installation du logiciel est terminée.**

# CONFIGURATION DE BUTTON MANAGER

Button Manager est un logiciel qui fonctionne avec le pilote du scanner pour permettre la numérisation à partir de l'appareil.

Pour numériser à l'aide de l'appareil, Button Manager doit être relié au menu de numérisation de l'appareil. Suivez les étapes ci-dessous pour lier Button Manager aux événements scanner de l'appareil.

## Windows XP/Vista/7

- 1 Cliquez successivement sur les boutons "Démarrer", "Panneau de configuration", "Imprimantes et autres périphériques", puis sur "Scanneurs et appareils photo".**

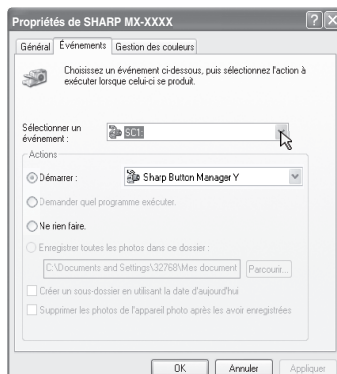
Sous Windows Vista/7, cliquez sur "Démarrer", sélectionnez "Panneau de configuration" et cliquez sur "Matériel et audio", et enfin cliquez sur "Scanneurs et appareils photo".

- 2 Cliquer sur l'icône "SHARP MX-XXXX" et sélectionner "Propriétés" dans le menu "Fichier".**

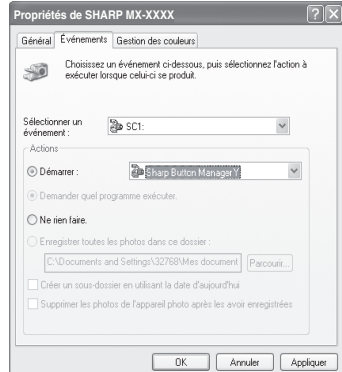
Sous Windows Vista et Windows 7, dans le menu "Organiser" sélectionnez "Propriétés".

- 3 Dans la fenêtre "Propriétés", cliquez sur l'onglet "Evénements".**

- 4 Sélectionnez "SC1:" dans le menu déroulant "Sélectionner un événement".**



- 5** Sélectionnez "Démarrer" puis "Sharp Button Manager Y" dans le menu déroulant.



- 6** Cliquez sur le bouton "Appliquer".

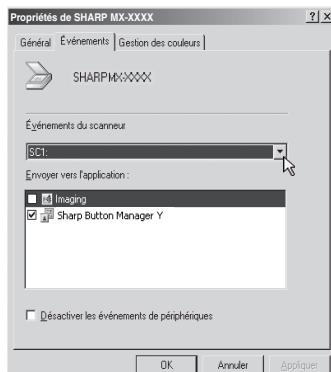
- 7** Répétez les étapes 4 à 6 pour relier Button Manager aux menus "SC2:" à "SC6:".

Sélectionnez "SC2:" dans le menu déroulant "Sélectionner un événement". Sélectionnez "Démarrer", sélectionnez "Sharp Button Manager Y" dans le menu déroulant, puis cliquez sur le bouton "Appliquer". Répétez la procédure pour chaque menu jusqu'au menu "SC6:". Une fois la configuration terminée, cliquez sur le bouton "OK" pour fermer la fenêtre.

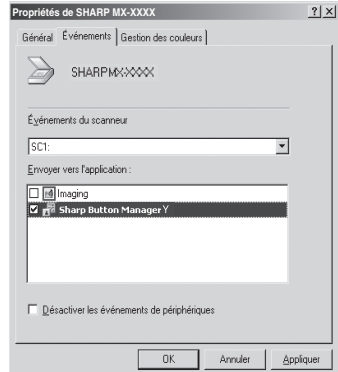
Button Manager est désormais lié au menu de numérisation (1 à 6). Les paramètres de numérisation de chaque menu 1 à 6 peuvent être modifiés via la fenêtre de réglage de Button Manager.

## Windows 2000

- 1** Cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Panneau de configuration".
- 2** Double-cliquez sur l'icône "Scanneurs et appareils photo".
- 3** Sélectionnez "SHARP MX-XXXX" et cliquez sur le bouton "Propriétés".
- 4** Dans la fenêtre "Propriétés", cliquez sur l'onglet "Evénements".
- 5** Sélectionnez "SC1:" dans le menu déroulant "Evénements du scanner".



## 6 Sélectionnez "Sharp Button Manager Y" dans "Envoyer vers l'application".



Remarque

Si d'autres applications sont affichées, décochez les cases à cocher correspondantes. Seul Button Manager doit être sélectionné.

## 7 Cliquez sur le bouton "Appliquer".

## 8 Répétez les étapes 5 à 7 pour relier Button Manager aux menus "SC2:" à "SC6:".

Sélectionnez "SC2:" dans le menu déroulant "Événements du scanneur". Sélectionnez "Sharp Button Manager Y" dans "Envoyer vers l'application", puis cliquez sur le bouton "Appliquer". Répétez la procédure pour chaque menu jusqu'au menu "SC6:".

Une fois la configuration terminée, cliquez sur le bouton "OK" pour fermer la fenêtre.

Button Manager est désormais lié au menu de numérisation (1 à 6). Vous pouvez modifier les paramètres de numérisation pour chaque menu de numérisation, de 1 à 6, au moyen de la fenêtre de configuration de Button Manager.

Ce chapitre explique comment utiliser les fonctions d'impression.

La procédure de chargement du papier est identique à celle utilisée pour le mode copie. Voir "CHARGEMENT DU PAPIER" (p.11).



Remarque

- Si une reproduction est en cours lorsque l'impression est lancée, la reproduction se poursuit. Lorsque la reproduction est terminée, l'impression est exécutée lorsque vous appuyez deux fois sur la touche Annulation ou au bout d'environ 60 secondes (délai de réinitialisation automatique)\*.
- \* Le délai de réinitialisation automatique varie selon la configuration du programme utilisateur. Voir "PROGRAMMES UTILISATEUR" (p.74).
- Les modes d'économie d'énergie et de mise hors tension automatique sont annulés au lancement de l'impression.
- Si le format de papier défini dans l'application est plus grand que celui présent dans l'imprimante, il est possible que la partie de l'image qui ne peut pas être transférée sur le papier reste sur la surface du tambour. Cela peut entraîner des salissures sur le verso de la feuille. Si tel est le cas, sélectionnez le format correct et imprimez deux ou trois pages pour nettoyer le tambour.

L'appareil est doté d'un connecteur USB en tant qu'équipement standard.

Les autres caractéristiques de l'appareil sont les suivantes :

- Transfert de données à haute vitesse (lorsqu'il est raccordé à un port USB 2.0).
- Fonction ROPM\*
- \* ROPM est un acronyme pour le traitement "Rip Once Print Many". La fonction ROPM conserve plusieurs pages de données à imprimer en mémoire avant l'impression. Lors de l'impression de copies multiples, cela évite à l'ordinateur d'avoir à transmettre les données à imprimer de manière répétée.

Pour utiliser l'appareil comme une imprimante ou un scanner, le pilote d'impression ou le pilote de scanner doit d'abord être installé comme expliqué dans "INSTALLATION DES LOGICIELS" (p.34).



Remarque

- Si un problème survient en mode imprimante ou scanner, reportez-vous à "INCIDENTS D'IMPRESSION ET DE NUMERISATION" (p.93).
- Si vous utilisez le mode USB 2.0 (mode à haute vitesse), veuillez à consulter la section "Configuration système pour USB 2.0 (Mode à haute vitesse)" (ci-dessous) afin de vérifier que votre système ainsi que les paramètres de l'appareil sont correctement configurés.  
La fonction de numérisation n'est disponible que sous Windows 2000/XP/Vista/7 à l'aide d'une connexion USB.

### Configuration système pour USB 2.0 (Mode à Haute vitesse)

Le système suivant est requis pour utiliser le mode USB 2.0 (Mode à haute vitesse) :

- Votre ordinateur doit fonctionner sous Windows 2000 Professionnel/XP/Vista/7 et le pilote USB 2.0 Microsoft doit être installé.
- \* Même lorsque le pilote USB 2.0 Microsoft est installé, certaines cartes d'extension USB 2.0 ne peuvent atteindre la vitesse indiquée par le standard haute vitesse. Ce problème peut souvent être résolu en installant un pilote plus récent pour la carte. Pour obtenir le pilote le plus récent pour votre carte, contactez le fabricant de la carte.

---

---

# FONCTIONS D'IMPRESSION DE BASE

L'exemple suivant décrit comment imprimer un document à partir de WordPad.  
Avant de procéder à l'impression, assurez-vous que le format de papier chargé dans l'imprimante est adapté à votre document.

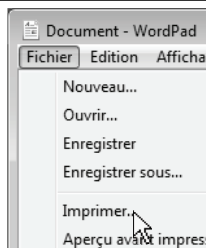
## 1 Lancez WordPad et ouvrez le document que vous souhaitez imprimer.

## 2 Dans le menu "Fichier", sélectionnez la commande "Imprimer".

Sous Windows 7, cliquez sur le bouton .



Le menu permettant de lancer l'impression peut varier en fonction du logiciel.



## 3 Assurez-vous que "SHARP MX-xxxx" est l'imprimante sélectionnée.

Si vous souhaitez modifier certains paramètres d'impression, cliquez sur le bouton "Préférences" pour ouvrir l'écran de configuration du pilote d'imprimante.



Windows 2000 ne dispose pas du bouton "Préférences" au niveau de cette boîte de dialogue. Sélectionnez les paramètres nécessaires dans chacun des onglets de l'écran de configuration, puis cliquez sur "OK".  
"ECRAN DE CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" (p.49)  
"DEFINITION DE FONCTIONS D'IMPRESSION AVANCEES" (p.50)



Le bouton permettant d'ouvrir la fenêtre des propriétés du pilote d'imprimante (généralement "Propriétés" ou "Préférences" d'impression") peut varier suivant le logiciel.

## 4 Cliquez sur le bouton "Imprimer".

L'impression commence. Lorsque l'impression commence, la fenêtre d'état de l'impression s'ouvre automatiquement.  
"PRESENTATION DE LA FENETRE D'ETAT DE L'IMPRESSION" (p.59)  
L'impression est déposée sur le plateau de sortie du papier.

### Annulation d'un travail d'impression

- Pour annuler un travail d'impression, appuyez sur la touche Annulation ou Annulation totale, puis appuyez sur la touche OK.



### Ouverture du pilote d'imprimante à l'aide du le bouton "Démarrer"

Pour ouvrir le pilote d'imprimante et en modifier les paramètres, vous pouvez utiliser le bouton "Démarrer" de Windows. Les paramètres réglés de cette manière deviendront les réglages d'impression par défaut pour toutes les applications. (Si vous modifiez les réglages à partir de l'écran de réglage du pilote d'imprimante au moment d'imprimer, les paramètres reviendront à leur valeur par défaut lorsque vous quitterez l'application.)

#### 1 Cliquez sur le bouton "Démarrer", sur "Panneau de configuration", puis sur "Imprimante".

- Sous Windows 7, cliquez sur le bouton "Démarrer" puis cliquez sur "Périphériques et Imprimantes".
- Sous Windows XP, cliquez sur le bouton "Démarrer", puis sur "Imprimantes et télécopieurs".
- Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", pointez sur "Paramètres", puis cliquez sur "Imprimantes".



Remarque

Sous Windows XP, si "Imprimantes et télécopieurs" n'apparaît pas dans le menu "Démarrer", sélectionnez "Panneau de configuration", "Imprimantes et autres périphériques", puis sélectionnez "Imprimantes et télécopieurs".

#### 2 Cliquez sur l'icône du pilote d'imprimante "SHARP MX-xxxx".

Sous Windows 7, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le pilote d'imprimante correspondant à l'appareil.

#### 3 Sélectionnez "Propriétés" dans le menu "Organiser".

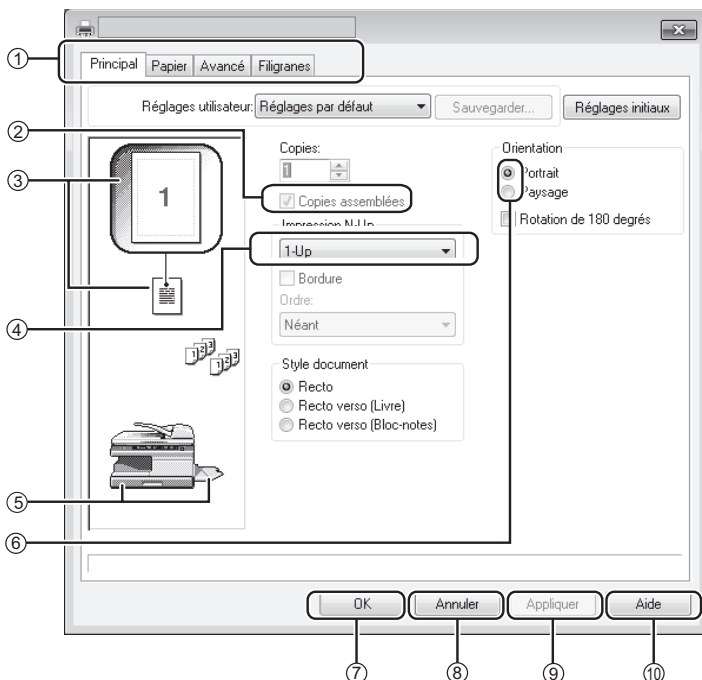
- Sous Windows 7, cliquez sur le menu "Propriétés de l'imprimante".
- Sous Windows XP/2000, sélectionnez "Propriétés" dans le menu "Fichier".

#### 4 Cliquez sur le bouton "Options d'impression" de l'onglet "Général".

- Sous Windows 7, cliquez sur le bouton "Préférences" de l'onglet "Général".
- L'écran de réglage du pilote d'imprimante apparaît.  
"ECRAN DE CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE" (p.49)

# ECRAN DE CONFIGURATION DU PILOTE D'IMPRIMANTE

Il existe certaines restrictions concernant les combinaisons possibles de réglages pouvant être sélectionnés au niveau de l'écran de réglages du pilote d'imprimante. Lorsqu'il existe une restriction, une icône d'information (i) s'affiche à côté du paramètre. Cliquez sur l'icône pour visualiser l'explication de la restriction.



Remarque

Les paramètres et l'image de l'appareil varient en fonction du modèle.

- 1 Onglet**  
Les paramètres sont regroupés par onglets. Cliquez sur un onglet pour l'afficher.
- 2 Case à cocher**  
Cliquez sur une case à cocher pour en activer ou désactiver la fonction.
- 3 Image de configuration de la page**  
Illustre l'effet des paramètres d'impression sélectionnés.
- 4 Liste déroulante**  
Elle vous permet d'effectuer une sélection parmi les options d'une liste.
- 5 Image des magasins d'alimentation papier**  
Le magasin sélectionné au niveau de la "Sélection papier" de l'onglet "Papier" apparaît en bleu. Pour sélectionner un magasin, vous pouvez également cliquer dessus.
- 6 Bouton d'option**  
Il vous permet de sélectionner un élément dans une liste d'options.
- 7 Bouton "OK"**  
Cliquez sur ce bouton pour enregistrer vos réglages et quitter la boîte de dialogue.
- 8 Bouton "Annuler"**  
Cliquez sur ce bouton pour quitter la boîte de dialogue sans modifier les réglages.
- 9 Bouton "Appliquer"**  
Cliquez pour enregistrer vos réglages sans fermer la boîte de dialogue.
- 10 Bouton "Aide"**  
Cliquez sur ce bouton pour afficher le fichier d'aide du pilote d'imprimante.

# DEFINITION DE FONCTIONS D'IMPRESSION AVANCEES

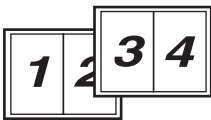
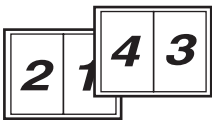
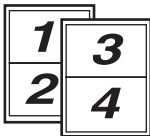
Cette section présente les principales fonctions d'impression avancées. Cette présentation suppose que le choix du format de papier et certains autres réglages de base ont déjà été effectués. Pour connaître la procédure d'impression de base et savoir comment ouvrir le pilote d'imprimante, voir "FONCTIONS D'IMPRESSION DE BASE" (p.47).



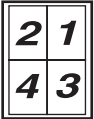

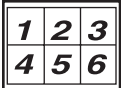

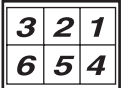
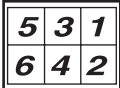
## Impression de plusieurs pages sur une seule page (Impression N-Up)

Cette fonction permet de réduire l'image imprimée et d'imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier.

Cela vous permet d'imprimer plusieurs images (par exemple, des photos) sur une seule feuille, ou d'économiser du papier.

Vous obtenez les résultats suivants, en fonction de l'ordre choisi.

N-Up (Pages par feuille)	Résultats d'impression		
	De gauche à droite	De droite à gauche	De haut en bas (avec une orientation paysage)
2-Up (2 pages par feuille)			

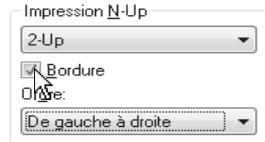
N-Up (Pages par feuille)	A droite et en bas	En bas et à droite	A gauche et en bas	En bas et à gauche
4-Up (4 pages par feuille)				
6-Up (6 pages par feuille)				

Veuillez noter que 8-up, 9-up et 16-up sont également disponibles.

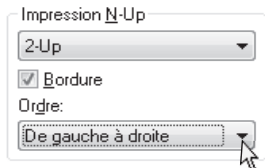
**1** Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Principal".

**2** Définissez le nombre de pages par feuille.

Si vous souhaitez imprimer des bordures, cochez la case "Bordure".



**3** Sélectionnez l'ordre des pages.



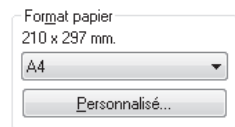
## Ajustement de l'image à imprimer au papier (Ajuster à la taille du papier)

Le pilote de l'imprimante peut ajuster le format de l'image à celui du papier chargé dans l'imprimante.

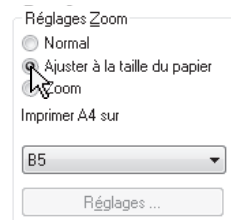
Pour utiliser cette fonction, suivez les étapes ci-dessous. Dans les explications suivantes, on considère que vous souhaitez imprimer un document A4 sur du papier au format B5.

**1** Cliquez sur l'onglet "Papier" au niveau de l'écran de configuration du pilote d'imprimante.

**2** Sélectionnez le format original de l'image à imprimer (A4) dans "Format papier".

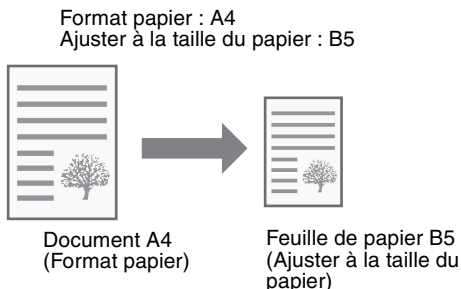


**3** Sélectionnez l'option "Ajuster à la taille du papier".



## 4 Sélectionnez le format du papier qui va servir à l'impression (B5).

Le format de l'image à imprimer sera automatiquement ajusté à celui du papier chargé dans l'imprimante.



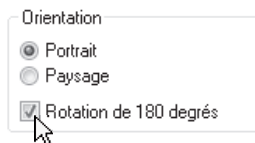
## Rotation de l'image imprimée de 180 degrés (Rotation de 180 degrés)

Cette fonction permet de faire pivoter l'image de 180 degrés, afin de l'imprimer correctement sur du papier ne pouvant être chargé que dans un seul sens (par exemple, des enveloppes).



## 1 Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Principal".

## 2 Cochez la case "Rotation de 180 degrés".



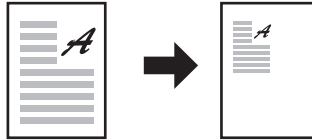
## Agrandissement / réduction de l'image à imprimer (Zoom)

Cette fonction permet d'agrandir ou de réduire l'image selon un pourcentage sélectionné. Cela permet d'agrandir une image de petite taille ou d'ajouter des marges au papier en réduisant légèrement une image.



Remarque

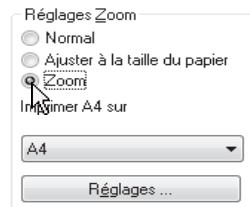
Si "Impression N-Up" est sélectionné, le paramètre "Zoom" n'est pas disponible.




**1** Cliquez sur l'onglet "Papier" au niveau de l'écran de configuration du pilote d'imprimante.

**2** Sélectionnez "Zoom" et cliquez sur le bouton "Réglages".

Le format de papier à utiliser pour l'impression peut être sélectionné dans le menu contextuel.



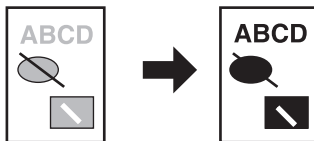
**3** Sélectionnez le niveau de zoom.

Vous pouvez entrer directement un chiffre ou cliquer sur le bouton  pour changer le niveau, par incréments de 1 %.



### Impression du texte et des lignes pâles en noir (Texte en noir/Lignes en noir)

Lors de l'impression d'une image couleur, il est possible d'imprimer en noir le texte et les lignes qui sont pâles sur l'original. (Ce réglage ne peut pas être effectué sur des trames, par exemple des images bitmap.) Cela permet de mieux visualiser des mots ou des lignes qui étaient pâles ou difficilement lisibles sur l'original.



**1** Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Avancé".

**2** Cochez la case "Texte en noir" et/ou "Lignes en noir".

- L'option "Texte en noir" permet d'imprimer en noir tout texte qui n'est pas blanc sur l'original.
- L'option "Lignes en noir" permet d'imprimer en noir tous les éléments graphiques, à l'exception des lignes et zones blanches.

Réglage de l'image

Texte en noir

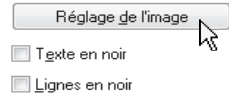
Lignes en noir

## Réglage de la luminosité et du contraste de l'image (Réglage de l'image)




Lors de l'impression d'une photo ou d'une autre image, il est possible de régler la luminosité et le contraste dans les paramètres d'impression. Ces paramètres peuvent être utilisés pour procéder à des corrections simples, si vous ne disposez pas d'un éditeur d'images.

**1** Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Avancé".

**2** Cliquez sur le bouton "Réglage de l'image".



**3** Réglez les paramètres de l'image.

Pour procéder à un réglage, faites glisser le curseur , ou cliquez sur le bouton  ou .





### Ajout de filigranes sur des pages imprimées (Filigrane)

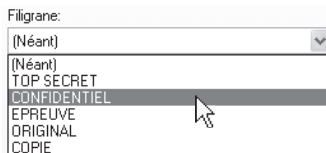
Du texte imprimé en filigrane (très pâle) peut être ajouté en tant qu'arrière-plan sur une image imprimée. Vous pouvez régler la taille, la densité et l'orientation de ce texte en filigrane. Le texte lui-même peut être sélectionné dans une liste pré-existante, mais vous pouvez également créer un texte entièrement nouveau.



**1** Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Filigranes".

**2** Sélectionnez les paramètres du filigrane.

Sélectionnez un texte de filigrane dans le menu déroulant. Vous pouvez cliquer sur le bouton "Editer" pour changer la police ou effectuer d'autres réglages.



Remarque

Pour créer un nouveau filigrane, entrez le texte souhaité dans la zone "Texte" puis cliquez sur le bouton "Ajouter".





## Impression recto verso

L'appareil peut imprimer en mode recto-verso. Cette fonction peut être utile pour de nombreuses applications, notamment si vous souhaitez créer une brochure sur une seule feuille de papier. Ce mode d'impression permet également d'économiser du papier.



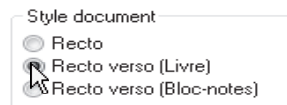
Remarque

Pour pouvoir imprimer en recto verso, vous devez sélectionner une "Source papier" autre que le "Plat. d'alim. aux." dans l'onglet "Papier".

Orientation du papier	Résultat de l'impression	
	Recto verso (Livre)	Recto verso (Bloc-notes)
Portrait		
	Les pages sont imprimées de manière à pouvoir les relier par le côté.	Les pages sont imprimées de manière à pouvoir les relier par le haut.
Paysage		
	Les pages sont imprimées de manière à pouvoir les relier par le côté.	Les pages sont imprimées de manière à pouvoir les relier par le haut.

**1** Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Principal".

**2** Sélectionnez "Recto-verso (Livre)" ou "Recto-verso (Bloc-notes)".



---

---

# ENREGISTREMENT DES PARAMETRES D'IMPRESSION FREQUEMMENT UTILISES

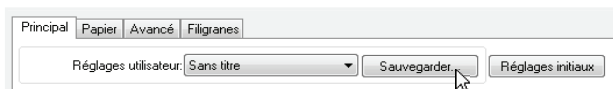
Les réglages effectués sur chacun des onglets au moment de l'impression peuvent être enregistrés en tant que réglages utilisateur. Si vous enregistrez les paramètres fréquemment utilisés ou des réglages de couleur complexes sous un nom particulier, vous pourrez sélectionner facilement ces paramètres la prochaine fois que vous en aurez besoin.

## Enregistrement des paramètres définis lors de l'impression (Réglages utilisateur)

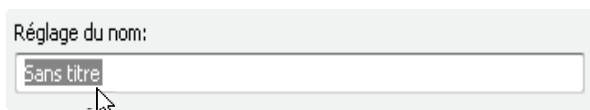
Il est possible d'enregistrer les paramètres définis dans tous les onglets de la fenêtre de propriétés du pilote d'imprimante. Les paramètres configurés pour chaque onglet sont répertoriés lors de l'enregistrement, vous permettant ainsi de les vérifier avant de les enregistrer.

Pour savoir comment ouvrir le pilote d'imprimante, voir "FONCTIONS D'IMPRESSION DE BASE" (p.47).

- 1 Définissez les paramètres d'impression souhaités sous chaque onglet, puis cliquez sur le bouton "Sauvegarder" sous chaque onglet.**



- 2 Vérifiez les paramètres affichés, puis entrez un nom pour cet ensemble de paramètres (20 caractères maximum).**



Remarque

- Vous pouvez enregistrer jusqu'à 30 ensembles de réglages utilisateur.
- Vous ne pouvez pas enregistrer dans les réglages utilisateur un filigrane que vous avez créé.

- 3 Cliquez sur le bouton "OK".**

## Utilisation des paramètres enregistrés

Sélectionnez les réglages utilisateur que vous souhaitez utiliser sous l'onglet de votre choix.



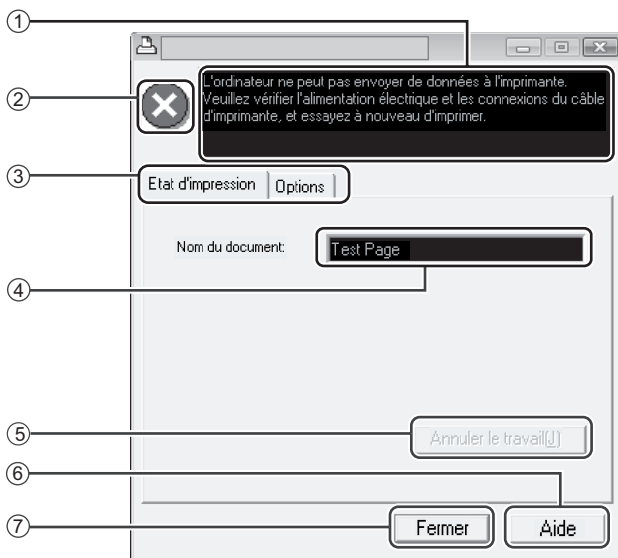
## Suppression des paramètres enregistrés

Sélectionnez les réglages utilisateur que vous souhaitez supprimer sous "Utilisation des paramètres enregistrés" (ci-dessus), puis cliquez sur le bouton "Supprimer".

# PRESENTATION DE LA FENETRE D'ETAT DE L'IMPRESSIION

Lorsque l'impression commence, la fenêtre d'état de l'impression s'ouvre automatiquement.

Il s'agit d'un utilitaire qui surveille l'appareil et affiche le nom du document imprimé, ainsi que tout message d'erreur éventuel.





## ① Fenêtre d'état

Fournit des informations sur l'état actuel de l'imprimante.

## ② Icône d'état

Une icône d'état apparaît pour vous avertir en cas d'erreur de l'imprimante. Si l'impression se fait normalement, aucune icône n'apparaît.

La signification des icônes est expliquée ci-dessous. Suivez les instructions affichées dans la fenêtre d'état pour résoudre l'incident.

Icône	Etat d'impression
	Une erreur nécessitant une intervention immédiate est survenue.
	Une erreur nécessitant une intervention prochaine est survenue.

## ③ Onglet

Cliquez sur un onglet pour afficher son contenu. L'onglet "Options" permet de sélectionner des options d'affichage pour la fenêtre d'état de l'impression.

## ④ Nom du document

Affiche le nom du document en cours d'impression.

## ⑤ Bouton "Annuler le travail"

Pendant l'impression, cliquez sur ce bouton pour annuler le travail qui est en cours d'exécution.

## ⑥ Bouton "Aide"

Cliquez sur ce bouton pour afficher le fichier d'aide de la fenêtre d'état de l'impression.

## ⑦ Bouton "Fermer"

Cliquez sur ce bouton pour fermer la fenêtre d'état de l'impression.

# FONCTIONS DU PILOTE D'IMPRIMANTE

Onglet	Réglage	Sélections	Réglage initial
<b>Principal</b>	Copies	1 à 999	1
	Assemblage	Activé/désactivé	Activé
	Impression N-Up	1-Up/2-Up/4-Up/6-Up/8-Up/9-Up/16-Up	1-Up
	Ordre	1-Up : Aucun 2-Up : Gauche à droite/Droite à gauche/ Haut en bas* <sup>3</sup> 4-Up/6-Up/8-Up/9-Up/16-Up: Droite et bas/Bas et droite/Gauche et bas/Bas et gauche	Aucun
	Bordure	Activé/désactivé	Désactivé
	Style document	Recto/Recto verso (Livre)/Recto-verso (Bloc-notes)	Recto
	Orientation de l'image	Portrait/Paysage/Rotation 180 degrés	Portrait
<b>Papier</b>	Format papier	A3 [Ajuster au format]* <sup>1</sup> , A4, A5, A6, B4 [Ajuster au format]* <sup>1</sup> , B5, Ledger [Ajuster au format]* <sup>1</sup> , Letter, Legal, Executive, Facture, Foolscap, Folio, COM10, Monarch, DL, C5, 8K [Ajuster au format]* <sup>1</sup> , 16K, Papier personnalisé	A4* <sup>2</sup>
	Réglages de zoom	Normal/Ajuster à la taille du papier/Zoom	Normal
	Source d'alimentation papier	Magasin 1, Magasin 2, Plateau d'alimentation auxiliaire	Magasin 1
	<b>[Personnalisé]</b>		
	Largeur	98,3 à 215,9 mm	98,3 mm* <sup>2</sup>
	Longueur	148,0 à 355,6 mm	148,0 mm* <sup>2</sup>
<b>Avancé</b>	Format	pouces/millimètres	millimètres* <sup>2</sup>
	Texte en noir	Activé/désactivé	Désactivé
	Lignes en noir	Activé/désactivé	Désactivé
	<b>[Réglage de l'image]</b>		
	Luminosité	0 à 100	50
Contraste	0 à 100	50	
<b>Filigranes</b>	Filigrane	(Néant)/TOP SECRET/CONFIDENTIEL/ EPREUVE/ORIGINAL/ COPIE	(Néant)
	Texte	-	-
	Format	6 à 300	100
	Angle	-90 à +90	+45
	Sur la 1ère page seulement	Activé/désactivé	Désactivé
<b>Configuration</b>	ROPMP	Activé/désactivé	Activé
<b>Principal, Papier, Avancé, Filigranes</b>	<b>[Réglages utilisateurs]</b>		
	Nom du réglage	Jusqu'à trente noms, 20 caractères chacun	-

\*<sup>1</sup> Sera réduit au format A4 ou au format spécifié avant l'impression.

\*<sup>2</sup> Ce réglage initial dépend de vos programmes utilisateur.

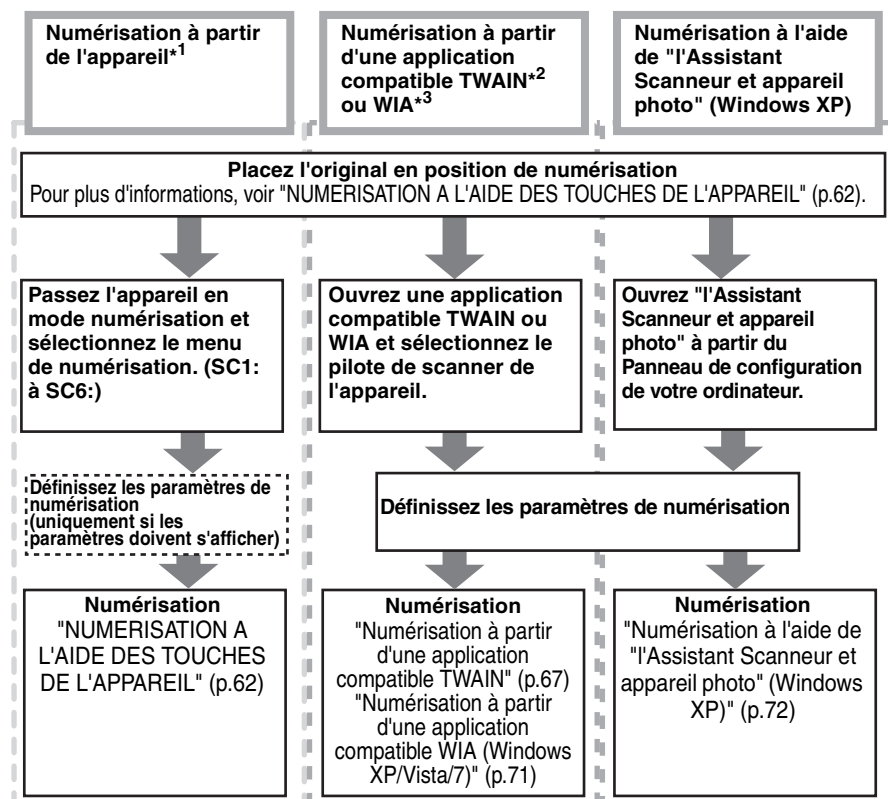
Pour plus d'informations sur chaque réglage, voir l'aide dans l'écran de configuration du pilote d'imprimante.

\*<sup>3</sup> La fonction Haut en bas est disponible lorsque l'impression est en format paysage.

Ce chapitre explique comment utiliser les fonctions de numérisation.

## NUMÉRISATION - VUE D'ENSEMBLE

L'organigramme suivant présente une vue d'ensemble de la numérisation.



\*1 Pour effectuer des travaux de numérisation à partir du panneau de commandes de l'appareil, vous devez préalablement installer Button Manager et définir les paramètres appropriés dans le Panneau de configuration. Pour plus d'informations, voir "CONFIGURATION DE BUTTON MANAGER" (p.42).

\*2 TWAIN est une norme internationale portant sur l'interface des scanners et d'autres périphériques d'acquisition d'image. En installant un pilote TWAIN sur votre ordinateur, vous pouvez numériser et modifier des images à l'aide d'une large gamme d'applications compatibles TWAIN.

\*3 WIA (Windows Imaging Acquisition) est une fonction de Windows qui permet à un scanner, un appareil numérique ou tout autre périphérique similaire de communiquer avec un programme de traitement d'image. Le pilote WIA de cet appareil peut être utilisé uniquement sous Windows XP/Vista/7.

## UTILISATION DU MODE SCANNER

La procédure de placement de l'original est la même que pour la copie. Voir "COPIE NORMALE" (p.17).



Remarque

Le mode scanner ne peut pas être utilisé dans les cas suivants :

- Un bourrage papier s'est produit (bourrage papier ou bourrage de l'original dans le RSPF).
- Les programmes utilisateur sont en cours d'utilisation.
- Le format de papier du magasin est en cours de paramétrage.
- L'appareil est en cours d'utilisation en mode copieur.
- Le capot avant ou latéral est ouvert.

## NUMERISATION A L'AIDE DES TOUCHES DE L'APPAREIL

Si vous choisissez cette méthode de numérisation, l'application qui a été définie dans Button Manager démarre automatiquement et l'image numérisée sera collée dans l'application.



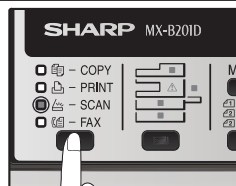
Remarque

Si l'appareil est en mode copieur, appuyez sur la touche [SELECT. MODE] pour passer en mode scanner et effacez les paramètres de copie définis précédemment.

### Numérisation depuis le panneau de commandes de l'appareil

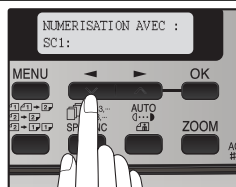
#### 1 Appuyez sur la touche [SELECT. MODE] pour sélectionner le mode scanner.

Le témoin (☼) s'allume pour indiquer que le mode scanner est sélectionné.



#### 2 Placez les originaux. (p.17)


#### 3 Appuyez sur la touche [◀] (☑) ou [▶] (☑) pour sélectionner le réglage souhaité dans le menu de numérisation de Button Manager.

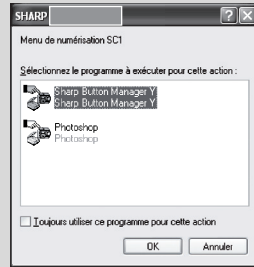


#### 4 Appuyez sur la touche [DEPART] (☉) pour lancer la numérisation.



Remarque


- Le mode scanner reste sélectionné une fois que la numérisation est terminée. (Pour changer de mode, utilisez la touche [SELECT. MODE].)
- Si l'écran suivant apparaît, sélectionnez Button Manager et cliquez sur "OK". Button Manager démarre et l'application associée à Button Manager est lancée. Si vous souhaitez que seul Button Manager démarre dans ce cas, configurez Button Manager pour une utilisation dans Windows de la manière décrite dans "CONFIGURATION DE BUTTON MANAGER" (p.42).
- Si vous exécutez l'étape 4 en activant la case à cocher "Afficher l'écran de réglages TWAIN lors de la numérisation" dans la boîte de dialogue de configuration de Button Manager (p.65), la fenêtre de configuration TWAIN (p.69) s'affiche automatiquement. Vérifiez les paramètres, puis appuyez de nouveau sur la touche Démarrage (  ) ou cliquez sur le bouton "Numériser" dans la fenêtre de configuration TWAIN pour lancer la numérisation. Les données numérisées sont transférées vers l'application.





## Configuration de Button Manager

Une fois installé, Button Manager s'exécute normalement en arrière-plan sous Windows. Si vous devez en modifier les réglages, suivez les étapes ci-dessous. Pour plus d'informations sur la configuration de Button Manager, voir l'aide de ce produit. "Présentation de Button Manager" (p.65)

- 1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône de Button Manager (  ) située dans la barre des tâches, puis sélectionnez "Configuration" dans le menu contextuel.**

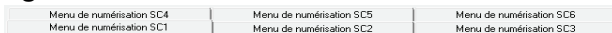
L'écran des réglages de Button Manager s'affiche.



Remarque

Si l'icône de Button Manager n'apparaît pas dans la barre des tâches, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Tous les programmes" (ou "Programmes" sous Windows 2000), sélectionnez "SHARP Button Manager Y", puis cliquez sur "Button Manager" pour ouvrir ce dernier.

- 2 Cliquez sur l'onglet du menu de numérisation que vous voulez configurer.**



- 3 Choisissez l'application de démarrage dans la zone "Sélection de l'application".**



Remarque

Si la case à cocher "Afficher l'écran de réglages TWAIN lors de la numérisation" est activée, l'écran de configuration de la numérisation s'affiche lorsqu'un travail de numérisation est exécuté pour vous permettre d'en définir les paramètres.

### Menu de numérisation Button Manager (réglages par défaut)

Affichage/Menu Button Manager	Application démarrée
SC1:	Sharpdesk
SC2:	E-mail
SC3:	FAX
SC4:	OCR
SC5:	Microsoft Word
SC6:	Archivage des documents



Remarque

L'application de démarrage doit être installée pour pouvoir être utilisée.


- 4 Définissez le mode "Couleurs", "Contour" et les autres paramètres de numérisation dans la zone "Configuration de numérisation".**

- 5 Cliquez sur le bouton "OK".**

Les paramètres sont alors configurés.

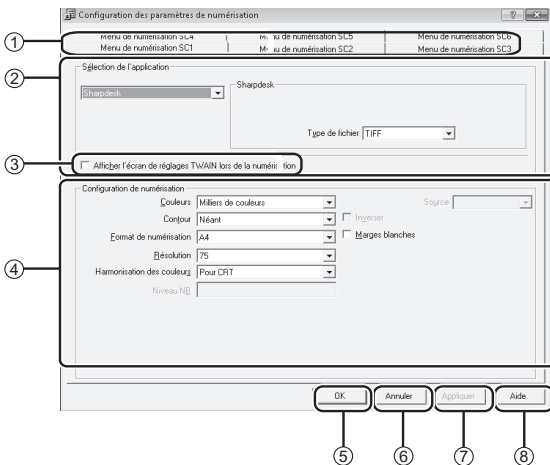
## Présentation de Button Manager

Button Manager est un utilitaire qui permet d'utiliser la fonction de numérisation de l'appareil. Button Manager permet de configurer six jeux de paramètres de numérisation sous la forme de menu de numérisation sur l'appareil.

Pour visualiser l'aide relative à un réglage, cliquez sur le  bouton situé dans le coin supérieur droit de la fenêtre, puis cliquez sur le réglage.

Pour exécuter une numérisation à l'aide du panneau de commandes de l'appareil, il convient d'effectuer les réglages nécessaires dans le Panneau de configuration une fois que Button Manager a été installé. Pour plus d'informations sur l'installation de Button Manager et la définition des paramètres dans le Panneau de configuration, voir "CONFIGURATION DE BUTTON MANAGER" (p.42). Pour plus d'informations sur la numérisation via le tableau de bord de l'appareil, voir "NUMERISATION A L'AIDE DES TOUCHES DE L'APPAREIL" (p.62).

Vous pouvez utiliser Button Manager pour sélectionner les six menus de numérisation et en modifier les fonctions. Voir "Configuration de Button Manager" (p.64).



**1 Onglet**

Cliquez sur chaque onglet pour définir les options du menu de numérisation correspondant. Chaque onglet contient des paramètres pour le menu de numérisation.

**2 Zone "Sélection de l'application"**

Sélectionnez l'application de démarrage ici.

**3 Case à cocher "Afficher l'écran de réglages TWAIN lors de la numérisation"**

Vous pouvez choisir d'afficher ou non l'écran TWAIN. Lorsque cette case à cocher est activée, l'écran TWAIN s'affiche lors des travaux de numérisation pour vous permettre de régler les paramètres de numérisation.

**4 Zone "Configuration de numérisation"**

Réglage des paramètres de numérisation.

**5 Bouton "OK"**

Cliquez pour enregistrer vos réglages et fermer la boîte de dialogue.

**6 Bouton "Annuler"**

Cliquez sur ce bouton pour quitter la boîte de dialogue sans modifier les réglages.

**7 Bouton "Appliquer"**

Cliquez sur ce bouton pour enregistrer vos réglages sans fermer la boîte de dialogue.

**8 Bouton "Aide"**

Cliquez sur ce bouton pour afficher le fichier d'aide de Button Manager.



Permet de définir les conditions de numérisation.

## Numérisation depuis le panneau de commandes de l'appareil (Utilisation de Button Manager)

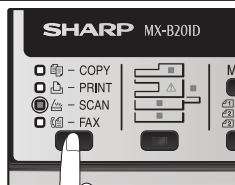


Remarque

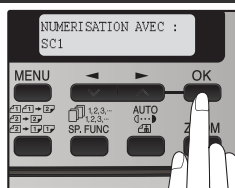
- Il n'est pas possible d'effectuer une numérisation pendant un travail de reproduction.
- Si le MODE DE NUMERISATION est sélectionné pendant une impression, le travail de numérisation sera enregistré.
- Si vous numérisez un document à partir du RSPF, un seul document peut être chargé, sauf si vous utilisez Sharpdesk.

### 1 Appuyez sur la touche [SELECTION MODE] pour sélectionner le mode scanner (numérisation).

Le voyant "SCAN" s'allume pour signaler que la machine est en mode scanner (numérisation).



### 2 Assurez-vous que "NUMERISATION AVEC: USB/RESEAU" s'affiche. Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour entrer dans le mode SC1 à SC6.

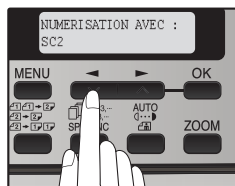


### 3 Placez l'original dans le plateau du chargeur de documents ou sur la vitre d'exposition.

### 4 Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner le réglage souhaité dans le menu de numérisation de Button Manager.

Les codes des applications sont les suivants.

Code d'application	Application lancée
SC1	Sharpdesk
SC2	E-mail
SC3	FAX
SC4	OCR
SC5	Microsoft Word
SC6	Archivage des documents



### 5 Appuyez sur la touche [DEPART] (●) pour lancer la numérisation.

---

---

# NUMERISATION A PARTIR DE VOTRE ORDINATEUR

L'appareil prend en charge la norme TWAIN et il est donc possible d'effectuer des numérisations à partir d'applications compatibles TWAIN. L'appareil prend également en charge la norme WIA (Windows Image Acquisition), pour la réalisation de travaux de numérisation à partir d'applications compatibles WIA ou de l'"Assistant Scanneur et appareil photo" sous Windows XP. Pour plus d'informations sur les réglages TWAIN et WIA, voir le fichier d'aide concernant le pilote du scanner ou l'Aide Windows.



Remarque

Il n'est pas possible d'effectuer une numérisation pendant un travail de reproduction.

## Numérisation à partir d'une application compatible TWAIN

Le pilote de scanner SHARP est compatible avec la norme TWAIN et il peut donc être utilisé avec différentes applications compatibles TWAIN.

---

### 1 Placez le(s) document(s) que vous souhaitez numériser sur la vitre d'exposition/ le chargeur de documents RSPF.

Pour connaître la procédure de mise en place de l'original, voir "COPIE NORMALE" (p.17).

---

### 2 Après avoir démarré l'application compatible TWAIN, cliquez sur le menu "Fichier" et sélectionnez un menu pour la numérisation.



Remarque

La marche à suivre pour accéder au menu de sélection du scanner dépend de l'application utilisée. Pour plus d'informations, voir le manuel ou le fichier d'aide de votre application.

---

### 3 Sélectionnez "SHARP MFP TWAIN Y", puis cliquez sur le bouton "Sélectionner".



Remarque

- Sous Windows XP/Vista/7, vous pouvez également sélectionner "WIA-SHARP MX-xxxx" pour numériser vos documents à l'aide du pilote WIA.  
"Numérisation à partir d'une application compatible WIA (Windows XP/Vista/7)" (p.71)
- Selon le système d'exploitation, "SHARP MFP TWAIN Y 1.0 (32-32)" et "WIA-SHARP MX-xxxx 1.0 (32-32)" peuvent apparaître dans la fenêtre "Sélectionner une source" ci-dessus.

---

### 4 Sélectionnez le menu souhaité pour l'acquisition d'images dans le menu "Fichier" de l'application.

L'écran de configuration du pilote de scanner apparaît.  
"Configuration du pilote de scanner" (p.69)

### **5** Dans le menu "Méthode de numérisation", sélectionnez l'emplacement où vous avez placé l'original à l'étape 1.

- Si vous avez placé un document recto dans le RSPF, sélectionnez [SPF (Recto)].
- Si vous avez placé un document recto verso dans le RSPF, sélectionnez [SPF (Recto verso-Livre)] ou [SPF (Recto verso-Bloc notes)].

### **6** Cliquez sur le bouton "Prévisualiser".

Un aperçu de l'image apparaît.



Remarque

- Si l'angle de l'image n'est pas correct, repositionnez l'original, puis cliquez de nouveau sur le bouton "Prévisualiser".
- Si l'image d'aperçu n'est pas orientée correctement, cliquez sur le bouton "Rotation" dans l'écran de prévisualisation. Cela permet de faire pivoter l'image de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre, et donc de corriger l'orientation sans déplacer l'original. "Ecran de prévisualisation" (p.70)
- Si vous avez placé plusieurs feuilles dans le chargeur de documents recto-verso (RSPF), l'appareil ne prévisualise que la page située en haut de la pile, puis l'envoie vers la zone de sortie des originaux. Remplacez l'original prévisualisé dans le RSPF avant de lancer la numérisation.

### **7** Spécifiez la zone et les préférences de numérisation.

Pour plus d'informations sur la définition de la zone de numérisation et des préférences de numérisation, voir l'aide du pilote de scanner. "Ecran de prévisualisation" (p.70)



Attention

Si vous numérisez une zone de grande taille avec une résolution élevée, la quantité de données est importante et le délai de numérisation sera donc plus long. Il est recommandé de définir des préférences de numérisation appropriées pour le type d'original à numériser (moniteur, photo, fax ou OCR).

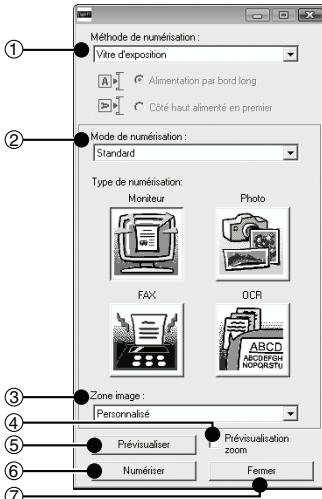
### **8** Lorsque vous êtes prêt, cliquez sur le bouton "Numérisation".

Pour annuler un travail de numérisation après avoir cliqué sur le bouton "Numérisation", appuyez sur la touche [Echap] de votre clavier.

## Configuration du pilote de scanner

L'écran de configuration du pilote de scanner est composé de deux écrans. L'Écran de configuration permet de sélectionner les paramètres de numérisation et l'Écran de prévisualisation permet d'obtenir un aperçu de l'image numérisée. Pour plus d'informations sur les paramètres de numérisation, cliquez sur le bouton [Aide] dans l'écran d'aperçu pour afficher l'aide.

### Fenêtre de configuration



- ① **Menu "Méthode de numérisation"**  
Sélectionnez l'emplacement où l'original est placé. Les sélections possibles sont [Vitre d'exposition], [SPF (Recto)], [SPF (Recto verso - Livre)] ou [SPF (recto verso - bloc-notes)].

Remarque Sur les machines sans SPF, ce paramètre est défini sur [Vitre d'exposition].

- ② **Menu "Mode de numérisation"**  
Sélectionnez "Prédéfini" ou "Personnalisé" ("Standard" ou "Professionnel" dans certains pays) pour le mode de numérisation. L'écran "Prédéfini (ou Standard) vous permet de sélectionner le type de l'original ainsi que le moniteur, la photo, le fax ou l'OCR en fonction du type de numérisation souhaité. Si vous souhaitez modifier les paramètres par défaut de ces quatre boutons ou sélectionner des paramètres personnalisés comme le type d'image et la résolution avant la numérisation, passez à l'écran "Personnalisé (ou Professionnel)". Pour plus d'informations sur les paramètres, cliquez sur le bouton [Aide] dans l'écran d'aperçu pour afficher l'aide.

- ③ **Menu "Zone de l'image"**  
Définir la zone de numérisation Pour numériser le format de l'original détecté par la machine, sélectionnez [Auto]. La zone de numérisation peut également être personnalisée dans la fenêtre de prévisualisation.

- ④ **Case à cocher [Prévisualisation zoom]**  
Si cette case à cocher est activée, la partie sélectionnée de l'image de prévisualisation est agrandie lorsque vous cliquez sur le bouton [Prévisualiser]. Pour revenir à un affichage normal, désactivez la case à cocher.

Remarque [Prévisualisation zoom] ne peut être utilisé si [SPF] est sélectionné dans le menu [Méthode de numérisation].

- ⑤ **Bouton [Prévisualiser]**  
Affiche un aperçu du document.

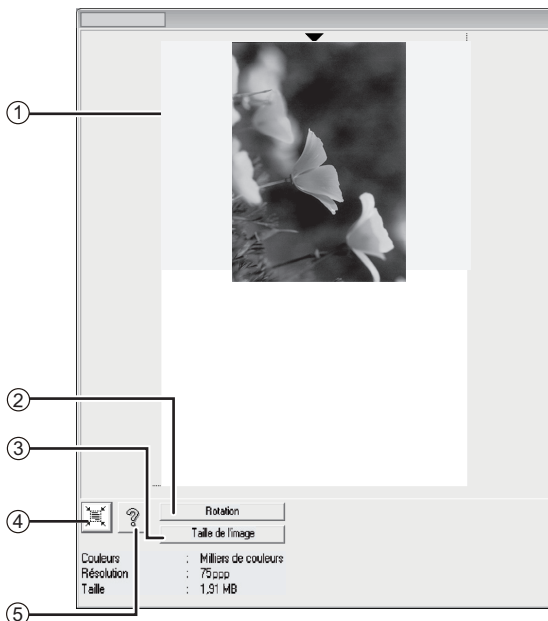
Remarque Si [Prévisualiser] est annulé en appuyant immédiatement sur la touche [Echap] de votre clavier ou la touche [ANNULATION] ( **C** ) ou [ANNULATION TOTALE] ( **CA** ) de l'appareil, la fenêtre de prévisualisation n'affiche rien.

- ⑥ **Bouton [Numériser]**  
**([Numérisation] dans certains pays)**  
Cliquez sur ce bouton pour numériser un original à l'aide des paramètres sélectionnés. Avant de cliquer sur le bouton [Numériser], vérifiez que vous avez correctement défini les paramètres.

Remarque Pour annuler un travail de numérisation après avoir cliqué sur le bouton [Numériser], appuyez sur la touche [Echap] de votre clavier, la touche [ANNULATION] ( **C** ) ou la touche [ANNULATION TOTALE] ( **CA** ) de l'appareil.

- ⑦ **Bouton [Fermer]**  
Cliquez sur ce bouton pour fermer l'écran de configuration du pilote de scanner.

## Ecran de prévisualisation



### ① Ecran de prévisualisation

Cliquez sur le bouton "Prévisualiser" dans l'écran de configuration pour afficher l'image numérisée. Vous pouvez spécifier la zone de numérisation en faisant glisser la souris à l'intérieur de la fenêtre. L'intérieur du cadre que vous avez créé à l'aide de la souris sera la zone de numérisation. Pour annuler la zone de numérisation spécifiée et effacer le cadre, cliquez n'importe où à l'extérieur du cadre.

### ② Bouton "Rotation"

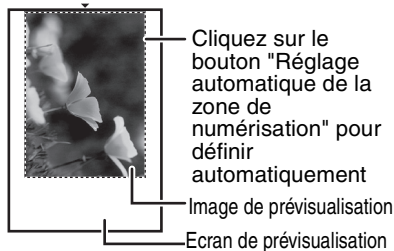
Cliquez sur ce bouton pour faire pivoter l'image de prévisualisation de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre. Cela permet de modifier l'orientation de l'image sans avoir à repositionner l'original. Lors de la numérisation, le fichier image est créé selon l'orientation indiquée dans l'écran de prévisualisation.

### ③ Bouton "Taille de l'image"

Cliquez sur ce bouton pour ouvrir une boîte de dialogue dans laquelle vous pouvez spécifier la zone de numérisation en entrant des chiffres. Vous pouvez choisir le pixel, le millimètre ou le pouce comme unité. En spécifiant une zone de numérisation au départ, vous pouvez entrer des chiffres pour modifier la zone par rapport au coin supérieur gauche comme origine fixe.

### ④ Bouton "Réglage automatique de la zone de numérisation"

Cliquez sur ce bouton lorsque l'écran d'aperçu est affiché, afin de définir automatiquement l'ensemble de l'image de prévisualisation comme zone de numérisation.



### ⑤ Bouton "Aide"

Cliquez sur ce bouton pour afficher le fichier d'aide du pilote de scanner.

## Numérisation à partir d'une application compatible WIA (Windows XP/Vista/7)

Sous Windows XP/Vista/7, vous pouvez utiliser le pilote WIA pour numériser des documents à partir d'applications compatibles WIA.

### 1 Placez le document que vous souhaitez numériser sur la vitre d'exposition ou dans le RSPF.

Pour connaître la procédure de mise en place de l'original, voir "COPIE NORMALE" (p.17).

### 2 Après avoir démarré l'application compatible WIA, cliquez sur le menu "Fichier" et sélectionnez un menu pour la numérisation.



Remarque

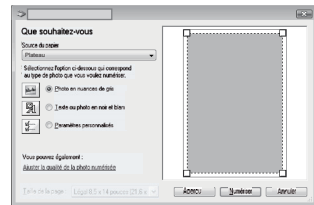
La marche à suivre pour accéder au menu de sélection du scanner dépend de l'application utilisée. Pour plus d'informations, voir le manuel ou le fichier d'aide de votre application.

### 3 Sélectionnez la source d'alimentation papier et le type d'image, puis cliquez sur le bouton "Aperçu".


Un aperçu de l'image apparaît.

Si vous avez placé l'original sur la vitre d'exposition, sélectionnez "Plateau" dans "Alimentation papier".

Si vous avez placé le document dans le RSPF, sélectionnez la source papier "Chargeur de documents" et indiquez la taille de l'original à la rubrique "Taille de la page".



Remarque

- Si vous sélectionnez le "Chargeur de documents" pour l'option "Alimentation papier" et cliquez sur le bouton "Aperçu", c'est l'original situé en haut de la pile dans le RSPF qui est prévisualisé. Il est ensuite envoyé vers la zone de sortie des originaux. Il vous faut donc le replacer dans le RSPF avant de lancer la numérisation.
- Sous Windows XP, vous pouvez afficher une aide sur chaque paramètre. Cliquez sur le bouton  dans le coin supérieur droit de la fenêtre, puis cliquez sur le paramètre au sujet duquel vous souhaitez obtenir de l'aide.

### 4 Cliquez sur le bouton "Numérisation".

La numérisation commence et l'acquisition de l'image se fait dans Paint. Cliquez sur "Enregistrer" dans votre application pour indiquer un nom de fichier et un dossier pour le stockage de l'image numérisée, puis enregistrez l'image.

Pour annuler un travail de numérisation après avoir cliqué sur le bouton "Numérisation", cliquez sur le bouton "Annuler".



## Numérisation à l'aide de "l'Assistant Scanneur et appareil photo" (Windows XP)

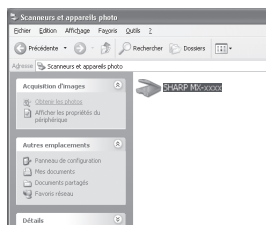
Cette section vous explique comment numériser vos documents à l'aide de l'Assistant "Scanneur et appareil photo" sous Windows XP. Cet assistant vous permet de numériser une image sans avoir recours à une application compatible WIA.

### 1 Placez le document que vous souhaitez numériser sur la vitre d'exposition ou dans le RSPF.

Pour connaître la procédure de mise en place de l'original, voir "COPIE NORMALE" (p.17).

### 2 Cliquez sur le bouton "Démarrer", puis sur "Panneau de configuration", "Imprimantes et autres périphériques" et enfin "Scanneurs et appareils photo". Cliquez sur l'icône "SHARP MX-xxxx", puis sur "Obtenir les photos" sous "Acquisition d'images".

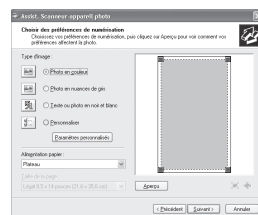
L'Assistant "Scanneur et appareil photo" démarre.



### 3 Cliquez sur le bouton "Suivant".

### 4 Sélectionnez les options "Type d'image" et "Alimentation papier", puis cliquez sur le bouton "Suivant".

- Si vous avez placé l'original sur la vitre d'exposition, sélectionnez "Plateau" dans "Alimentation papier".
- Si vous avez placé le document dans le RSPF, sélectionnez la source papier "Chargeur de documents" et indiquez la taille de l'original à la rubrique "Taille de la page".
- Cliquez sur le bouton "Aperçu" si vous voulez afficher l'aperçu de l'image.

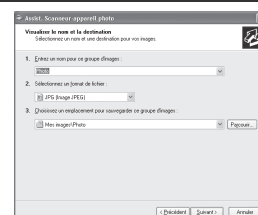


Remarque

- Si vous sélectionnez le "Chargeur de documents" pour l'option "Source du papier" et cliquez sur le bouton "Aperçu", c'est l'original situé en haut de la pile dans le RSPF qui est prévisualisé. Il est ensuite envoyé vers la zone de sortie des originaux. Il vous faut donc le replacer dans le RSPF avant de lancer la numérisation.
- Pour définir la résolution, le type d'image, la luminosité et le contraste, cliquez sur le bouton "Paramètres personnalisés".

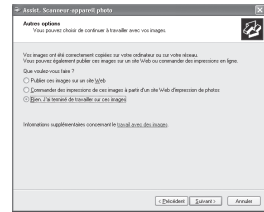
### 5 Précisez le nom de groupe, le format et le dossier d'enregistrement de l'image, puis cliquez sur le bouton "Suivant".

Les formats pris en charge sont JPG, BMP, TIF et PNG. Cliquez sur le bouton "Suivant" pour lancer la numérisation.



**6** La fenêtre présentée ci-dessous s'affiche à la fin de la numérisation. Sélectionnez la tâche que vous souhaitez exécuter ensuite, puis cliquez sur le bouton "Suivant".

Si vous voulez mettre fin à la session, cliquez sur "Rien. J'ai terminé de travailler sur ces images".



**7** Cliquez sur le bouton "Terminer".

L'Assistant "Scanneur et appareil photo" se ferme et l'image numérisée est enregistrée dans le dossier que vous avez spécifié.

Les réglages utilisateur vous permettent de personnaliser les réglages de l'appareil pour mieux répondre à vos besoins.



## PROGRAMMES UTILISATEUR

Les réglages utilisateur comprennent les éléments ci-dessous.

Pour modifier la configuration du programme utilisateur, reportez-vous à la section "SELECTION D'UNE CONFIGURATION POUR UN PROGRAMME UTILISATEUR" (p.79).


### Mode copie

Numéro du programme	Nom du programme	Codes de paramétrage (le réglage usine par défaut apparaît en gras)	Explication
1	EFFACEMENT AUTO.	1: 10 SEC. 2: 30 SEC. <b>3: 60 SEC.</b> 4: 90 SEC. 5: 120 SEC. 6: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le temps de réinitialisation automatique restaure automatiquement les réglages initiaux (p.9) si aucune touche n'est activée à la fin d'un travail de copie pendant un laps de temps prédéterminé.</li> <li>Ce programme est utilisé pour sélectionner ce laps de temps. Le temps de réinitialisation automatique peut également être désactivé.</li> </ul>
2	MODE VEILLE	1: <b>30 SEC.</b> 2: 1 MIN. 3: 5 MIN. 4: 30 MIN. 5: 60 MIN. 6: 120 MIN. 7: 240 MIN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cette fonction permet de commuter automatiquement l'appareil dans un état de faible consommation d'énergie s'il n'a pas été utilisé à l'issue du laps de temps prédéfini alors qu'il était sous tension. Le témoin d'économie d'énergie s'allume, mais les touches du panneau de commandes peuvent cependant être utilisées. Le fonctionnement normal reprend automatiquement lorsqu'une touche du panneau de commandes est activée, qu'un original est mis en place ou qu'un travail d'impression est lancé.</li> </ul>
3	EXTINCTION AUTO.	1: <b>ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour activer ou désactiver le mode de coupure automatique du courant.</li> </ul>

Numéro du programme	Nom du programme	Codes de paramétrage (le réglage usine par défaut apparaît en gras)	Explication
4	MINUT. EXT. AUTO.	<b>1: 5 MIN.</b> 2: 30 MIN. 3: 60 MIN. 4: 120 MIN. 5: 240 MIN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cette fonction commute automatiquement l'appareil dans un état de plus faible consommation d'énergie qu'en mode d'économie d'énergie, s'il n'a pas été utilisé à l'issue du laps de temps prédéfini alors qu'il était sous tension. Tous les voyants, à l'exception du témoin d'économie d'énergie, s'éteignent. Pour revenir au mode de fonctionnement normal, appuyez sur la touche [DEPART] (  ). L'appareil revient également automatiquement au mode de fonctionnement normal lorsqu'un travail d'impression est reçu ou qu'une numérisation est lancée depuis un ordinateur. En mode de coupure automatique du courant, aucune touche (excepté la touche [DEPART] (  )) ne peut être utilisée.</li> </ul>
7	MISE EN PAGE 2 EN 1	<b>1: MODELE 1</b> 2: MODELE 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour sélectionner le modèle de disposition lorsque deux pages d'originaux sont copiées sur une seule feuille de papier (pour les modèles de disposition, reportez-vous à la page 28).</li> </ul>
8	FONCTION DECALAGE	<b>1: ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cette fonction, lorsqu'elle est activée, permet de décaler la position des jeux de copies dans le plateau de sortie pendant un travail de reproduction et de réaliser des travaux d'impression en utilisant la fonction imprimante.</li> </ul>
9	ROTAT. IMAGE ORIG.	1: ACTIVE <b>2: DESACTIVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lors d'une copie recto verso, cette fonction permet de pivoter l'image sur le verso de l'original. Cette fonction est utile pour effectuer des reliures sur le haut des copies (reliure bloc-notes).</li> </ul>
10	RESOL. EA/TEXTE	<b>1: 300 ppp</b> 2: 600 ppp	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ce réglage est utilisé pour changer la résolution de copie en mode AUTO ou TEXTE de 600 x 300 ppp en 600 x 600 PPP (mode de haute qualité). La numérisation est plus lente en mode de haute qualité.</li> </ul>
11	COPIE RECTO VERSO	<b>1: HAUTE VITESSE</b> 2: NORMAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Si la mémoire devient pleine au cours d'un travail de copie recto verso, vous pouvez sélectionner "NORMAL" pour continuer à copier. En mode "NORMAL", la vitesse de copie est toutefois réduite. Le mode "HAUTE VITESSE" doit normalement être sélectionné pour réaliser des copies recto verso rapides.</li> </ul>
12	LARGEUR MARGE	1: 5 MM <b>2: 10 MM</b> 3: 15 MM 4: 20 MM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour définir la largeur de la marge.</li> </ul>

## REGLAGES UTILISATEUR

Numéro du programme	Nom du programme	Codes de paramétrage (le réglage usine par défaut apparaît en gras)	Explication
13	MEM. POUR IMPRIM.	1: 30% 2: 40% <b>3: 50%</b> 4: 60% 5: 70%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour modifier la capacité mémoire de l'appareil utilisée pour le mode imprimante.</li> </ul>
14	REPETITION TOUCHE	1: <b>ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour définir si l'activation continue d'une touche doit entraîner ou non l'entrée répétée de la touche. Pour les touches qui ont pour effet d'augmenter la valeur prédéfinie lorsqu'elles sont maintenues activées (par exemple la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲)), ce programme peut être utilisé pour que la valeur ne soit pas modifiée lorsque la touche est maintenue activée.</li> </ul>
15	TPS APPUI TOUCHE	1: <b>NORMAL</b> 2: 0,5 SEC. 3: 1,0 SEC. 4: 1,5 SEC. 5: 2,0 SEC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour sélectionner le temps pendant lequel une touche doit être activée pour que l'entrée soit acceptée. En sélectionnant un temps plus long, vous pouvez empêcher la modification des réglages par pression accidentelle d'une touche.</li> </ul>
16	SON APPUI TOUCHE	1: <b>FAIBLE</b> 2: FORT 3: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Définit le volume des bips. (p.80)</li> </ul>
17	SON PAR DEFAUT	1: ACTIVE 2: <b>DESACTIVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ceci pour émettre un bip lorsqu'un réglage de base est sélectionné. (p.80)</li> </ul>
18	MODE D'ECONOMIE DE TONER	1: ACTIVE 2: <b>DESACTIVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ce mode réduit la consommation de toner d'environ 10 % pendant la copie. Le mode d'économie de toner est actif lorsque le mode d'exposition est réglé sur AUTO (AUTO) ou TEXTE (d...▶).</li> </ul>
19	REG. NIVEAU EA	1: SPF/RSPF (5 niveaux de réglages possibles.) 2: VITRE D'EXPOSITION (5 niveaux de réglages possibles.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sert à régler le niveau d'exposition.</li> <li>Le niveau d'exposition automatique peut être réglé séparément pour la vitre d'exposition et le RSPF.</li> <li>Pour plus de détails sur la méthode de réglage de l'exposition et les directives relatives aux valeurs numériques, voir la page 24. Le niveau d'exposition est réglé par défaut en usine sur "centre"</li> </ul>

Numéro du programme	Nom du programme	Codes de paramétrage (le réglage usine par défaut apparaît en gras)	Explication
20	LANGUE	1: ANGLAIS AMERICAIN 2: ANGLAIS 3: FRANCAIS 4: ESPAGNOL 5: ----- : 18: Portuguais du Brésil	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ce réglage sert à modifier la langue utilisée pour l'affichage.</li> </ul>
21	REGLAGES USINE	1: OUI 2: <b>NON</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cette fonction est utilisée pour revenir aux réglages usine par défaut pour l'ensemble des réglages.</li> </ul>
22	CHOIX TRI AUTO	1: <b>ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez ce réglage pour activer ou désactiver le mode de sélection automatique du tri.</li> </ul>
24	<ul style="list-style-type: none"> <li>CACHE ORG. OUVERT</li> <li>VERIFIER OUVERTURE RSPF</li> </ul>	1: <b>ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vous pouvez définir l'opération souhaitée en cas d'appui sur la touche [DEPART] (  ) alors que le RSPF n'est pas correctement fermé. (Pour plus de détails sur la fonction "Vérification de l'ouverture du RSPF", reportez-vous à la page 10.)</li> </ul>
25	VALID. LARG. COPIE	1: <b>A4</b> 2: B5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez cette fonction pour sélectionner les formats papier pour la copie à partir du plateau d'alimentation auxiliaire. Si vous sélectionnez "B5", un original au format A4 sera copié au format B5.</li> </ul>
28	REGLAGES LSU	1: <b>ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cette fonction permet d'autoriser la copie uniquement lorsque le moteur polygonal fonctionne ou également lorsqu'il est à l'arrêt.</li> </ul>
29	TYPE DE PAPIER	1: PAPIER ORDINAIRE 2: <b>PAPIER EPAIS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez cette fonction pour régler la température de l'unité de fixation lorsque le plateau d'alimentation auxiliaire est utilisé.</li> </ul>
30	CONTRASTE	1: PLUS CLAIR 2: CLAIR 3: <b>NORMAL</b> 4: FONCE 5: PLUS FONCE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisez cette fonction pour régler le contraste de l'affichage.</li> </ul>
31*	INT. DATE & HEURE		<ul style="list-style-type: none"> <li>Réglez la date et l'heure qui servira pour le fax ou pour toute autre fonctionnalité.</li> </ul>
32*	FORMAT DATE&HEURE	1: FORMAT HEURE 1: 12 HR. 2: <b>24 HR.</b>  2: FORMAT DATE 1: MMJJAAAA 2: <b>JJMMAAAA</b> 3: AAAAMMJJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sélectionnez un format horaire de 12 ou 24 heures.</li> <li>Sélectionnez le format de la date parmi les 3 modèles.</li> </ul>

\*Ces menus sont disponibles uniquement si le MX-NB11 optionnel est installé.

Mode impression

Numéro du programme	Nom du programme	Codes de paramétrage (le réglage usine par défaut apparaît en gras)	Explication
1	SORTIE FORCEE	1: ACTIVE 2: <b>DESACTIVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lorsque cette fonction est activée, l'impression en mode imprimante se poursuit automatiquement avec un format papier différent si le format papier spécifié n'est disponible dans aucun magasin. Cette fonction ne peut pas être utilisée en mode copie.</li> </ul>
2	COMMUT. MODE USB 2.0*1	1: PLEINE VITESSE 2: <b>HAUTE VITESSE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette fonction permet de régler la vitesse de transfert des données USB 2.0. Pour obtenir la plus grande vitesse possible avec le connecteur USB 2.0, assurez-vous tout d'abord que la configuration système de votre ordinateur le permet (système d'exploitation et pilote), puis utilisez ce programme pour passer du mode USB 2.0 au mode "Haute vitesse". Notez que ce réglage ne doit pas être modifié en cas d'utilisation d'un pilote TWAIN. (Pour de plus amples informations sur la configuration système, reportez-vous à la section "Configuration système pour USB 2.0 (Mode à Haute vitesse)" (p.46).)</li> </ul>
3	COMMUT. AUTO. MAG.*2	1: <b>ACTIVE</b> 2: DESACTIVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En cas de manque de papier au cours de l'impression et si du papier au même format est chargé dans un autre magasin, cette fonction bascule automatiquement vers ce magasin (à l'exception du plateau d'alimentation auxiliaire). La fonction peut être désactivée.</li> </ul>

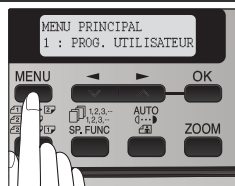
\*1 La vitesse de numérisation augmente lorsque le mode USB 2.0 est réglé sur "HAUTE VITESSE", mais la vitesse d'impression augmente peu.

\*2 Quand le magasin d'alimentation papier 250 feuilles est installé.

# SELECTION D'UNE CONFIGURATION POUR UN PROGRAMME UTILISATEUR

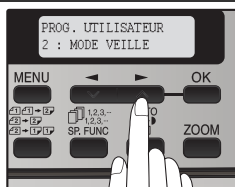
## 1 Appuyez sur la touche [MENU], puis appuyez sur la touche [OK].

En mode imprimante, il suffit d'appuyer sur la touche [MENU] pour accéder aux programmes utilisateur.



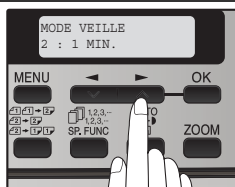
## 2 Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour sélectionner l'élément que vous souhaitez configurer dans les éléments du PROG. UTILISATEUR, puis appuyez sur la touche [OK].

- Reportez-vous à la section "PROGRAMME UTILISATEUR" (p.74 à p.78) pour trouver le nom ainsi que le code du programme.
- Vous pouvez également sélectionner un programme en entrant directement le numéro du programme à l'aide des touches numériques.



## 3 Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour modifier le paramétrage de l'élément sélectionné.

Reportez-vous à la section "PROG. UTILISATEUR" (p.74 à p.78) pour connaître le code du programme.



Remarque

- Si vous avez sélectionné par erreur le mauvais élément, appuyez sur la touche [ANNULATION] (C) et reprenez la procédure à partir de l'étape 2.
- Pour annuler une configuration pour un programme utilisateur, appuyez sur la touche [MENU].

## 4 Appuyez sur la touche [OK].

Votre sélection s'affiche brièvement avant que l'écran précédent ne réapparaisse.



Remarque

Si vous avez sélectionné "REGLAGE DU NIVEAU EA" dans le programme utilisateur et appuyé sur la touche [OK], l'écran de réglage automatique de l'exposition s'affiche. Réglez l'exposition et appuyez sur la touche [OK].



## Signaux audibles (bip d'entrée de touche, bip de touche non valide, bip de réglage de base)

L'appareil émet trois types de bips différents : un bip d'entrée de touche qui retentit lorsqu'une touche valide est activée, un bip de touche non valide qui retentit lorsqu'une touche non valide est activée et un bip de réglage de base qui retentit lorsqu'un réglage est identique au réglage de base (les réglages de base sont expliqués ci-dessous). Le bip de réglage de base est initialement désactivé. Si vous souhaitez activer le bip de réglage de base, reportez-vous à la section "SON PAR DEFALUT" à la page 76. Si vous souhaitez modifier le volume des bips ou les désactiver, reportez-vous à la section "SON APPUI TOUCHE" à la page 76.

Les modèles de bip de chaque type de bip sont les suivants :

**Bip d'entrée de touche** ..... Un bip    **Bip de réglage de base** ..... Trois bips  
**Bip de touche non valide** .... Deux bips

## Réglages de base

Les réglages de base sont des sélections standard prédéfinies pour chaque paramètre de copie. Les réglages de base sont les suivants :

<b>Taux de reproduction</b> .....	100%	<b>Emplacement d'alimentation</b>	
<b>Niveau clair et foncé</b> .....	Centre	<b>papier</b> .....	Magasin 1
			(Magasin papier supérieur)
		<b>AUTO</b> (AUTO)/ <b>TEXTE</b> (☐...☐)/	
		<b>PHOTO</b> (☐) .....	AUTO (AUTO)

Lorsque la fonction de contrôle par compte est activée, vous pouvez contrôler l'utilisation de l'appareil par le compte ou afficher le nombre de pages copiées pour chaque compte.

Il existe des menus de programmes pour cette fonction indiqués dans le tableau ci-dessous.

Nom du Programme	Page
1. Chgt mot de passe	81
2. Mise en place Contrôle Compte	81
1. Mode util. cont.	82
2. Total par Compte	85
3. Raz des Comptes	85
4. Contr. No Compte	83
1. Entrer No Compte	83
2. Effacer No Compte	83
3. Changer No Compte	84

## PREPARATION A L'UTILISATION DES REGLAGES DU CONTROLE PAR COMPTE

### Entrée du mode de contrôle par compte

**1** Appuyez sur la touche [MENU].  
Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) jusqu'à ce que "4: CONTROLE COMPTE" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

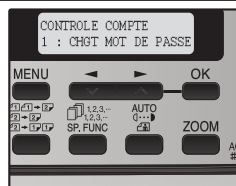
**2** Entrez le mot de passe (qui est par défaut : "00000").

### Changement du mot de passe

**3** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour sélectionner "1: CHGT MOT DE PASSE", puis appuyez sur la touche [OK].

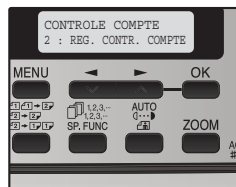
Utilisez les touches numériques pour entrer un nouveau numéro à cinq chiffres.

Ce mot de passe vous permet d'interdire l'accès aux réglages du contrôle par compte à tous les utilisateurs, à l'exception du responsable.



## Activation du mode utilisation contrôlée

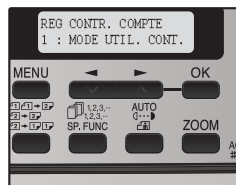
- 4** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour sélectionner "2: REG. CONTR. COMPTE", puis appuyez sur la touche [OK].



- 5** Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour sélectionner "1: MODE UTIL. CONT.", puis appuyez sur la touche [OK].

Le mode utilisation contrôlée est désactivé par défaut.

Lorsque le mode utilisation contrôlée est activé, un décompte du nombre de pages imprimées par chaque compte est conservé (il est possible d'établir jusqu'à 15 comptes). Pour utiliser l'appareil, le numéro de compte à 5 chiffres programmé pour le compte utilisateur doit être entré (p.83).



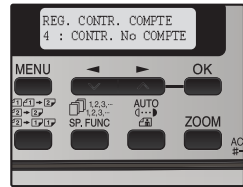
---

---

# CONTROLE PAR NUMEROS DE COMPTE

Ce programme est utilisé pour entrer, effacer et modifier les numéros de compte.

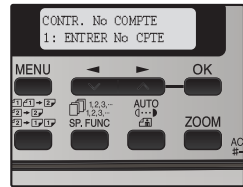
- 1** Après les étapes 1, 2 et 4 des pages page 81 et 82, appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) jusqu'à ce que [4: CONTR. No COMPTE] s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].



## Entrée d'un numéro de compte

- 1** Sélectionnez "1: ENTRER No CPTE" à l'aide de la touche [◀] (▼) ou de la touche [▶] (▲), puis appuyez sur la touche [OK].

Si 15 comptes ont déjà été programmés, un message d'avertissement s'affiche. Effacez les comptes inutiles, puis programmez le nouveau compte.



- 2** Utilisez les touches numériques pour entrer un numéro de compte à cinq chiffres (00000 à 99999).

Le code du responsable ne peut pas être utilisé comme numéro de compte.

- 3** Appuyez sur la touche [OK].

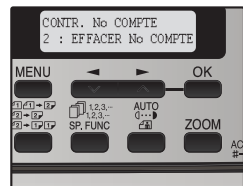
Si vous entrez un numéro de compte qui a déjà été programmé à l'étape 2, un message d'avertissement s'affiche et vous revenez à l'étape 2. Entrez un numéro différent.

- 4** Si vous souhaitez programmer un autre numéro de compte, répétez les étapes 2 et 3.

- 5** Pour quitter, appuyez plusieurs fois sur la touche [C].

## Suppression d'un numéro de compte

- 1** Sélectionnez "2: EFFACER No COMPTE" à l'aide de la touche [◀] (▼) ou de la touche [▶] (▲), puis appuyez sur la touche [OK].



- 2** Si vous souhaitez effacer tous les numéros de compte, sélectionnez "EFFAC. TOUS CPTS." et appuyez sur la touche [OK].

Lorsque le message "EFFACER?" s'affiche, sélectionnez "OUI" à l'aide de la touche [◀] (▼) ou de la touche [▶] (▲) pour effacer tous les comptes et appuyez sur la touche [OK]. Si vous ne souhaitez pas effacer tous les numéros de compte, sélectionnez "NON" et appuyez sur la touche [OK].

**3** Si vous souhaitez effacer uniquement un numéro de compte, sélectionnez "2. EFFAC. 1 COMPTE", puis appuyez sur la touche [OK].

**4** Entrez le numéro de compte que vous souhaitez effacer à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

**5** Sélectionnez "OUI" à l'aide de la touche [◀] (▼) ou de la touche [▶] (▲), puis appuyez sur la touche [OK].

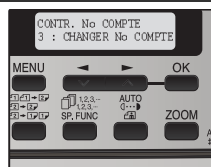
Si vous entrez un numéro qui n'a pas été programmé à l'étape 4 et appuyez ensuite sur la touche [OK], vous reviendrez à l'écran d'entrée de numéro de l'étape 4.

**6** Si vous souhaitez effacer un autre numéro de compte, répétez les étapes 4 et 5.

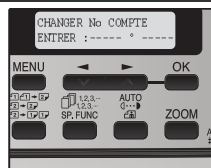
**7** Pour quitter, appuyez plusieurs fois sur la touche [C].

## Modification d'un numéro de compte

**1** Sélectionnez "3 CHANGER No COMPTE" à l'aide de la touche [◀] (▼) ou de la touche [▶] (▲), puis appuyez sur la touche [OK].



**2** Entrez le numéro de compte à modifier et le nouveau numéro de compte.



**3** Appuyez sur la touche [OK].

Si vous entrez un numéro de compte qui a déjà été programmé à l'étape 2, un message d'avertissement s'affiche et vous revenez à l'étape 2. Entrez un numéro différent.

**4** Si vous souhaitez modifier un autre numéro de compte, répétez les étapes 2 et 3.

**5** Pour quitter, appuyez plusieurs fois sur la touche [C].



Remarque

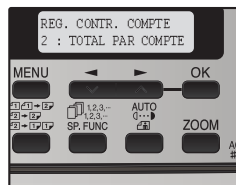
- A l'entrée d'un numéro de compte, la touche [OK] ne peut être activée que si 5 chiffres ont été entrés.
- Si vous appuyez sur la touche [C] lors de l'entrée d'un numéro de compte, l'affichage du numéro de compte devient "-----".

# TOTAL PAR COMPTE

Ce programme sert à afficher les comptes de pages de chaque compte.

- 1** Après les étapes 1, 2 et 4 des pages page 81 et 82, appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) jusqu'à ce que "2: TOTAL PAR COMPTE" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

Ce programme sert à afficher les comptes de pages de chaque compte.



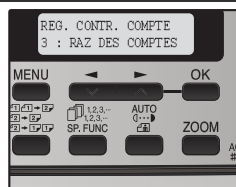
Remarque

Les pages qui sont copiées pour l'entretien de l'appareil sont comptés dans le compte "AUTRE".

## Remise à zéro des comptes

- 2** Après avoir appuyé sur la touche [C] pour effacer les comptages affichés, appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) jusqu'à ce que "3: RAZ DES COMPTES" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].

Ce programme est utilisé pour remettre à zéro le décompte des pages d'un compte individuel ou de tous les comptes.



- \* Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour sélectionner [1: RAZ TOUS COMPTES], puis appuyez sur la touche [OK].
- \* Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou la touche [▶] (▲) pour sélectionner [2: RAZ 1 COMPTE], puis appuyez sur la touche [OK].

---

---

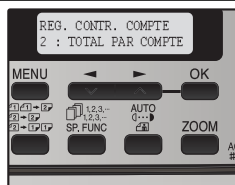
# COPIE LORSQUE LE MODE UTILISATION CONTROLEE EST ACTIVE

Lorsque le contrôle par compte est activé, l'écran d'entrée du numéro de compte apparaît.

ENTREZ No COMPTE  
No Compte :-----

## 1 Entrez votre numéro de compte à cinq chiffres à l'aide des touches numériques.

Lorsqu'un numéro de compte correct est entré, le nombre de copies déjà effectuées par ce compte apparaît pendant plusieurs secondes sur l'écran initial.



Remarque

Si vous entrez un numéro incorrect, appuyez sur la touche [C], puis entrez le bon numéro.

## 2 Une fois le travail de copie terminé, appuyez sur la touche [ACC.#-C] (\*).

Ce guide fournit des explications sur l'utilisation de l'appareil, la fonction de copie ainsi que la configuration du logiciel. Etant donné que de nombreux problèmes peuvent être résolus par l'utilisateur, assurez-vous d'examiner soigneusement le problème avant d'appeler le service après-vente.

Si vous ne parvenez pas à résoudre le problème, placez l'interrupteur principal en position d'arrêt, débranchez le cordon d'alimentation et contactez votre revendeur.

## MESSAGES AFFICHES

Lorsque les témoins suivants s'allument ou clignotent sur le panneau de commandes, ou lorsque les codes alphanumériques suivants s'affichent sur l'écran, résolvez le problème immédiatement en vous référant au tableau suivant et à la page correspondante.





Remarque

Veillez à n'utiliser que des pièces et fournitures SHARP authentiques.

Indication		Cause et solution	Page
Voyant	Ecran		
Témoin d'emplacement du magasin papier	Clignotant	ALIM. AUX: AJOUT PAPIER	Le magasin papier indiqué n'est pas fermé, mal fermé, ou ne contient plus de papier. (Le magasin est indiqué entre <*>.)
		MAGASIN<*> : AJOUT PAPIER	
		FERMER MAG. PAPIER <*>	
Témoin d'erreur Clignotant		DEGAGER BOURRAGE PAP	Apparition d'une mauvaise alimentation papier.
		BOURRAGE SPF/ RSPF.	Dégagez le papier bloqué comme indiqué à la section "BOURRAGE PAPIER - EXTRACTION".
		CAPOT AVANT OU LAT. OUVERT. FERMER CAPOT.	Le capot est ouvert. Fermez le capot.
		FERMER LE CAPOT DU SPF/ RSPF.	Le capot du RSPF est ouvert. Refermez le capot du chargeur de documents.
		REPLACER LA CARTOUCHE TONER.	La cartouche de toner est vide. Remplacez la cartouche de toner. (Si le témoin clignote, l'appareil ne fonctionne pas.)
		ERREUR SYST [XX - XX] VOIR GUIDE UTIL.	Si [F2-02] s'affiche, vérifiez la cartouche de toner et assurez-vous que la bande adhésive a été retirée.
	L'appareil ne fonctionne pas. Coupez l'alimentation électrique, attendez environ 10 secondes et remettez l'appareil sous tension. Si cela n'élimine pas l'erreur, retirez le cordon d'alimentation de la prise et contactez votre représentant de service agréé.		










# GUIDE DE DEPANNAGE ET D'ENTRETIEN

Indication		Cause et solution	Page
Voyant	Ecran		
Témoin d'erreur	Clignotant	INSTALLER UNE CARTOUCHE TONER. La cartouche de toner n'est pas correctement installée. Réinstallez la cartouche de toner.	105
	Allumé	CARTOUCHE TONER PRESQUE VIDE. Remplacement de la cartouche de toner à prévoir. Procurez-vous une nouvelle cartouche.	105
		ENTRETIEN NECESSAIRE APPELER S. A. V. L'assistance par un technicien de maintenance SHARP agréé est requise.	-
MEMOIRE PLEINE, APP. DEPART POUR CONT.		Des données sont enregistrées dans la mémoire. Imprimez les données ou effacez-les de la mémoire.	27
PAS DE RECTO VERSO DU PLAT. ALIM. AUX.		Le mode copie recto verso ou 2 EN 1 est sélectionné lorsque le plateau d'alimentation auxiliaire est déjà sélectionné, ou le plateau d'alimentation auxiliaire est sélectionné lorsque le mode copie recto verso ou 2 EN 1 est déjà sélectionné.	23 28
PAS DE 2EN1 DEPUIS PLAT. ALIM. AUX.		Le plateau d'alimentation auxiliaire ne peut pas être utilisé. Appuyez sur la touche [SELECTION MAGASIN] (  ) pour sélectionner le magasin papier.	
PAS COPIE 2EN1 AVEC DECALAGE DE MARGE		Les modes 2 EN 1 et décalage de marge ne peuvent pas être utilisés simultanément. Annulez la dernière fonction sélectionnée.	28 31
IMPOSSIBLE CHANGER TAUX DE REPRO. 2EN1.		Le taux de reproduction ne peut pas être modifié lorsque la fonction 2 EN 1 est sélectionnée.	22 28
IMPOSSIBLE SELECT. MENU AVEC DONNEES.		Ce message s'affiche si vous essayez de modifier la configuration du programme utilisateur pendant un travail de copie.	74
PAS DE MAGASIN FORMAT XXXX		Il n'y a pas de papier pour imprimer. Appuyez sur la touche [SELECT. MODE] pour passer au mode imprimante et suivez les instructions affichées sur l'écran. ("XXXX" indique le format du papier)	-
VERIFIER SPF/RSPF. DEPART POUR CONT.		Un original est resté sur la vitre d'exposition, ou l'original est trop épais pour la numérisation. Retirez l'original.	18
		Si le message reste affiché lorsqu'aucun original ne se trouve sur la vitre d'exposition, la face inférieure du RSPF est sale. Nettoyez le dessous du RSPF. (en particulier les zones où des lignes noires apparaissent.)	109
CHARGER PAPIER XXXX DANS MAG. <*>.		L'impression n'est pas possible si le format de papier sélectionné est différent de celui chargé dans le magasin. Chargez le même format de papier que le format sélectionné et appuyez sur la touche [DEPART] (  ). L'impression sera lancée. ("XXXX" indique le format du papier. Le magasin est indiqué entre <*>.)	12
PAS DE COMMUNICATION PC; VERIFIER CABLE.		L'appareil n'est pas raccordé correctement à l'ordinateur. Contrôlez le câble (si vous utilisez la fonction scanner).	39
COPIE CARTE IDENT. ET FONCT. SPEC. IMP		Si le mode Copie de carte d'identité est sélectionné, les fonctions Copie en tri série, Copie 2 en 1 et Décalage de la marge ne peuvent pas être utilisées.	26 28 31

# GUIDE DE DEPANNAGE DE L'APPAREIL EN COPIE

Les problèmes suivants sont liés au fonctionnement général de l'appareil et à la copie.

Problème	Causes et solutions	Page
<b>L'appareil ne fonctionne pas.</b>	<b>L'appareil n'est pas branché sur une prise de courant.</b> → Branchez l'appareil sur une prise de courant reliée à la terre.	-
	<b>Interrupteur d'alimentation sur OFF.</b> → Mettez l'interrupteur d'alimentation sur ON.	9
	<b>Le témoin d'économie d'énergie clignote. Le préchauffage de l'appareil est en cours.</b> → La copie est impossible tant que l'appareil n'a pas terminé son préchauffage.	-
	<b>Le capot avant ou latéral n'est pas complètement fermé.</b> → Fermez le capot avant ou latéral.	-
	<b>L'appareil est en mode de coupure automatique du courant.</b> → En mode de coupure automatique du courant, tous les voyants sont éteints à l'exception du témoin d'économie d'énergie. Appuyez sur la touche [DEPART] (  ) pour reprendre le fonctionnement normal.	10
<b>Les copies sont trop foncées ou trop claires.</b>	<b>Sélectionnez le type d'original approprié.</b> → Sélectionnez AUTO (  ) à l'aide de la touche [EXPOSITION (  )] ou appuyez sur la touche [◀] (  ) ou sur la touche [▶] (  ) pour sélectionner manuellement un niveau d'exposition approprié. → Si la copie est trop claire ou trop foncée bien que AUTO (  ) ait été sélectionné à l'aide de la touche [EXPOSITION (  )], réglez le niveau d'exposition automatique.	21 76
	<b>L'original n'est pas placé face à copier vers le haut dans le RSPF ou face à copier vers le bas sur la vitre d'exposition.</b> → Placez l'original face à copier vers le haut dans le RSPF ou face à copier vers le bas sur la vitre d'exposition.	17, 18

## GUIDE DE DEPANNAGE ET D'ENTRETIEN

Problème	Causes et solutions	Page
Une partie de l'image est coupée ou il y a trop d'espace vide.	<b>L'original a été mal placé.</b> → Placez correctement l'original.	17, 18
	<b>Vous n'avez pas sélectionné un taux approprié pour le format de l'original et le format du papier.</b> → Appuyez sur la touche [ZOOM] pour sélectionner un taux adapté à l'original et au papier de copie.	22
	<b>Le format papier chargé dans le magasin a été modifié sans avoir modifié le paramètre de format papier du magasin.</b> → Veillez à modifier le paramètre de format papier du magasin lorsque vous chargez un autre format de papier dans le magasin.	16
Des plis apparaissent sur le papier ou l'image disparaît par endroits.	<b>Le format et le grammage du papier ne correspondent pas aux spécifications.</b> → Utilisez un papier copie conforme aux spécifications.	11
	<b>Le papier est gondolé ou humide.</b> → N'utilisez pas de papier gondolé ou plié. Remplacez-le par du papier sec. Si vous n'utilisez pas l'appareil pendant une longue période, retirez toutes feuilles présentes dans le magasin et conservez-les dans un endroit sombre et sous emballage pour empêcher l'absorption de l'humidité.	-
Les copies sont tachées ou sales.	<b>La vitre d'exposition ou la face inférieure du RSPF est sale.</b> → Effectuez un nettoyage régulier.	109
	<b>L'original est sale ou taché.</b> → Utilisez un original propre.	-
Les images s'effacent facilement.	<b>La température de l'unité de fixation n'est pas appropriée.</b> → Dans les programmes utilisateur, sélectionnez "2 (PAPIER EPAIS)" pour "TYPE DE PAPIER" (programme 29).	77
L'impression n'est pas uniforme entre les côtés et le centre du papier.	<b>La température de l'unité de fixation n'est pas appropriée.</b> → Dans les programmes utilisateur, sélectionnez "1 (PAPIER ORDINAIRE)" pour "TYPE DE PAPIER" (programme 29).	77

<b>Problème</b>	<b>Causes et solutions</b>	<b>Page</b>
<b>Bourrage papier.</b>	<b>Un bourrage papier s'est produit.</b> → Pour retirer le papier bloqué, reportez-vous à la section "BOURRAGE PAPIER - EXTRACTION".	101
	<b>Le format et le grammage du papier ne correspondent pas aux spécifications.</b> → Utilisez un papier copie conforme aux spécifications.	11
	<b>Le papier est gondolé ou humide.</b> → N'utilisez pas de papier gondolé ou plié. Remplacez-le par du papier sec. Si vous n'utilisez pas l'appareil pendant une longue période, retirez toutes feuilles présentes dans le magasin et conservez-les dans un endroit sombre et sous emballage pour empêcher l'absorption de l'humidité.	-
	<b>Le papier n'est pas correctement chargé.</b> → Assurez-vous que le papier est chargé correctement.	12
	<b>Morceaux de papier à l'intérieur de l'appareil.</b> → Dégagez tous les morceaux de papier bloqués.	102
	<b>Il y a trop de papier dans le magasin.</b> → Si la pile de papier dépasse la ligne témoin du magasin, retirez quelques feuilles et rechargez de manière à ce que la pile ne dépasse pas la ligne.	12
	<b>Des feuilles de papier sont collées entre elles.</b> → Ventilez le papier avant de le charger.	12
	<b>Les guides du plateau d'alimentation auxiliaire ne sont pas réglés sur la largeur du papier.</b> → Réglez les guides de manière à ce qu'ils correspondent à la largeur du papier.	15
	<b>L'extension du plateau d'alimentation auxiliaire n'est pas déployée.</b> → Lorsque vous chargez un papier grand format, déployez l'extension.	15
<b>Des lignes blanches ou noires apparaissent sur les copies.</b>	<b>La vitre du scanner dans le RSPF est sale.</b> → Nettoyez la vitre de numérisation longue et étroite.	109
	<b>Le chargeur de transfert est sale.</b> → Nettoyez le chargeur de transfert.	110

## GUIDE DE DEPANNAGE ET D'ENTRETIEN

Problème	Causes et solutions	Page
Impossible de définir le format de papier pour un magasin papier.	<b>La copie ou l'impression est en cours.</b> → Définissez le format papier une fois que la copie ou l'impression est terminée.	-
	<b>L'appareil s'est arrêté temporairement en raison d'un manque de papier ou d'un bourrage papier.</b> → Chargez du papier ou retirez le papier bloqué, puis définissez le format de papier.	12, 16, 101
Les impressions ne s'empilent pas correctement dans le plateau de sortie du papier.	<b>Les deux bords du papier sont cornés vers le haut.</b> → Retournez le papier dans le plateau pour tenter de résoudre le problème.	12
Un travail de reproduction s'arrête avant la fin.	<b>"MEMOIRE PLEINE, APP. DEPART POUR CONT." s'affiche à l'écran.</b> → La mémoire est devenue pleine pendant un travail de copie avec tri. Copiez uniquement les originaux numérisés jusque là ou annulez le travail et effacez les données de la mémoire.	27
	<b>Le magasin ne contient plus de papier.</b> → Chargez du papier.	12
Le témoin d'économie d'énergie est allumé.	<b>D'autres témoins sont allumés.</b> → Si d'autres témoins sont allumés, l'appareil est en mode d'économie d'énergie. Appuyez sur une touche quelconque du panneau de commandes pour reprendre le fonctionnement normal.	10
	<b>Seul le témoin d'économie d'énergie est allumé.</b> → Si seul le témoin d'économie d'énergie est allumé, l'appareil est en mode de coupure automatique du courant. Appuyez sur la touche [DEPART] (●) pour reprendre le fonctionnement normal.	10
Le témoin d'erreur ( ⚠ ) est allumé ou clignote.	<b>Reportez-vous à la section "MESSAGES D'AFFICHAGE" pour vérifier la signification du voyant d'erreur et du message d'erreur dans l'affichage et faites le nécessaire.</b>	87
La lampe vacille.	<b>La lampe et l'appareil utilisent la même prise de courant.</b> → Branchez l'appareil sur une prise qui n'est pas utilisée pour d'autres appareils électriques.	-

# INCIDENTS D'IMPRESSION ET DE NUMERISATION

En dehors de la présente section, vous pouvez également trouver des informations de dépannage dans les fichiers README de chaque logiciel. Pour savoir comment afficher un fichier README, voir "INSTALLATION DES LOGICIELS" (p.34).

Problème	Causes et solutions	Page
L'appareil n'imprime pas.	<p><b>L'appareil n'est pas correctement relié à votre ordinateur.</b></p> <p>→ Vérifiez que les deux extrémités du câble USB sont bien branchées et que le raccordement est continu. Essayez un câble dont la qualité est certaine.</p>	39
	<p><b>Une reproduction est en cours.</b></p> <p>→ Attendez la fin de ce travail de reproduction.</p>	-
	<p><b>L'appareil n'est pas sélectionné dans l'application en cours pour effectuer le travail d'impression.</b></p> <p>→ Après avoir appelé la commande "Impression" du menu "Fichier" de votre application, vérifiez que vous avez bien sélectionné l'imprimante "SHARP MX-xxxx" (où xxxx correspond au modèle de votre appareil) dans la boîte de dialogue "Impression".</p>	-
	<p><b>Le pilote d'imprimante n'a pas été installé correctement.</b></p> <p>→ Procédez comme suit pour vérifier si le pilote d'imprimante est installé.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Cliquez sur le bouton "Démarrer", sur "Panneau de configuration", puis sur "Imprimante". Sous Windows 7, cliquez sur le bouton "Démarrer" puis cliquez sur "Périphériques et imprimantes". Sous Windows XP, cliquez sur le bouton "Démarrer", puis sur "Imprimantes et télécopieurs". Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Imprimantes".</li> <li>2 Si l'icône du pilote d'imprimante "SHARP MX-xxxx" s'affiche et que vous ne pouvez toujours pas imprimer, il se peut que ce pilote n'ait pas été installé correctement. Dans ce cas, supprimez le logiciel et réinstallez-le.</li> </ol>	100
	<p><b>Le réglage du format papier du magasin n'est pas le même sur l'appareil et dans le pilote d'imprimante.</b></p> <p>→ Vérifiez que le format papier chargé dans le magasin et le réglage du format papier de l'appareil coïncident.</p>	12
	<p><b>Le papier qui a été chargé ne correspond pas au format de papier spécifié.</b></p> <p>→ Placez du papier du format spécifié dans le magasin d'alimentation papier.</p>	12

Problème	Causes et solutions	Page
<p><b>Une page d'avis (NP-001) a été imprimée, mais les données n'ont pas été imprimées en totalité.</b></p>	<p><b>Le travail d'impression envoyé à l'appareil contient plus de données que la mémoire de l'imprimante ne peut en gérer.</b></p> <p>→ Désactivez la fonction ROPM sous l'onglet "Configuration" de l'écran de configuration du pilote d'imprimante. Si vous souhaitez continuer à utiliser la fonction ROPM, divisez le travail d'impression en plusieurs lots.</p> <p>→ La quantité de mémoire allouée à l'imprimante peut être changée via l'option "MEM. POUR IMPRIM." dans les programmes utilisateur.</p>	76
<p><b>L'impression est lente.</b></p>	<p><b>Utilisation simultanée de plusieurs logiciels.</b></p> <p>→ Fermez toutes les applications non utilisées avant de lancer un travail d'impression.</p>	-
<p><b>L'image imprimée est pâle ou irrégulière.</b></p>	<p><b>Le papier est chargé de telle sorte que l'impression se fasse côté verso.</b></p> <p>→ Certains types de papier ont des côtés recto et verso différents. Si le papier est chargé de telle sorte que l'impression se fasse côté verso, il se peut que le toner adhère mal au papier et que la qualité de l'image obtenue s'en ressent.</p>	12
<p><b>L'image imprimée est sale.</b></p>	<p><b>Vous utilisez un papier qui ne correspond pas aux spécifications de format et de grammage.</b></p> <p>→ Utilisez du papier conforme aux spécifications.</p>	11
	<p><b>Le papier est gondolé ou humide.</b></p> <p>→ N'utilisez pas de papier roulé ou humide. Remplacez-le par du papier sec. Si vous n'utilisez pas l'appareil pendant une longue période, retirez toutes feuilles présentes dans le magasin et conservez-les dans un endroit sombre et sous emballage pour empêcher l'absorption de l'humidité.</p>	-
	<p><b>Vous n'avez pas défini des marges de taille suffisante dans les paramètres de mise en page de votre application.</b></p> <p>→ Des salissures peuvent apparaître en haut et en bas des feuilles si les marges ne correspondent pas aux spécifications.</p> <p>→ Définissez des marges adéquates pour garantir la qualité de l'impression dans votre application.</p>	-

Problème	Causes et solutions	Page
<b>L'image imprimée est de travers ou le papier ne sort pas.</b>	<b>Le papier chargé dans le magasin ne correspond pas au format spécifié dans le pilote d'imprimante.</b> → Assurez-vous que l'option "Format de papier" correspond au papier chargé dans le magasin. → Si l'option "Ajuster à la taille du papier" est activée, assurez-vous que le format sélectionné dans la liste déroulante correspond à celui du papier utilisé.	-
	<b>Le réglage de l'orientation du document n'est pas correct.</b> → Cliquez sur l'onglet "Principal" dans l'écran de configuration du pilote d'imprimante et vérifiez si l'option "Orientation de l'image" est réglée comme vous le souhaitez.	-
	<b>Le papier n'est pas correctement chargé.</b> → Assurez-vous que le papier est correctement chargé.	12
	<b>Les marges n'ont pas été définies correctement pour l'application utilisée.</b> → Vérifiez le paramétrage des marges et du format de papier pour l'application que vous utilisez. Vérifiez si les paramètres d'impression définis sont adaptés au format de papier.	-
<b>L'image imprimée est plus foncée ou plus claire que prévu.</b>	<b>Le réglage de la densité d'impression n'est pas approprié.</b> → Vous pouvez régler la densité d'impression dans le pilote d'imprimante. Dans la fenêtre de configuration du pilote d'imprimante, cliquez sur l'onglet "Avancé", puis sur le bouton "Compatibilité". Sélectionnez le niveau de densité d'impression souhaité, de 1 (clair) à 5 (foncé).	-
<b>Le voyant d'erreur est allumé ou clignote.</b>	<b>Reportez-vous à la section "MESSAGES AFFICHES" pour vérifier la signification du voyant d'erreur et du message d'erreur dans l'affichage et faites le nécessaire.</b>	87



Problème	Causes et solutions	Page
<b>Mauvaise qualité de numérisation.</b>	<b>La vitre d'exposition ou le dessous du couvercle/ RSPF est sale.</b> → Effectuez un nettoyage régulier.	109
	<b>L'original est sale ou taché.</b> → Utilisez un original propre.	-
	<b>La résolution spécifiée n'est pas appropriée.</b> → Assurez-vous que la résolution définie dans le pilote d'imprimante est appropriée pour votre original.	-
	<b>La valeur définie pour le réglage "Niveau N/B" n'est pas appropriée.</b> → Si vous numérisez un document à l'aide d'une application compatible TWAIN, assurez-vous qu'une valeur appropriée a été définie pour le réglage "Niveau N/B". Une valeur élevée produit un résultat sombre ; une valeur basse produit un résultat clair. Pour régler ce niveau automatiquement, cliquez sur le bouton "Niveau automatique" sous l'onglet "Image" de l'écran "Paramètres personnalisés".	-
	<b>Les réglages de luminosité et de contraste ne sont pas appropriés.</b> → Si vous numérisez un document à l'aide d'une application compatible TWAIN et que l'image obtenue ne présente pas le niveau de luminosité ou de contraste attendu (par exemple, elle est trop claire), cliquez sur le bouton "Ajustement automatique contraste/Luminosité" situé sous l'onglet "Couleur" de la fenêtre "Paramètres personnalisés". Cliquez sur le bouton "Luminosité/Contraste" pour régler la luminosité et le contraste lorsque vous visualisez l'image numérisée à l'écran. Si vous effectuez un travail de numérisation à partir d'une application compatible WIA ou à l'aide de l'assistant "Scanneur et appareil photo", cliquez sur "Régler la qualité de l'image numérisée" ou sur le bouton "Paramètres personnalisés" et réglez la luminosité et le contraste dans l'écran qui apparaît.	-
	<b>L'original n'est pas placé face imprimée vers le haut dans le RSPF ou face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.</b> → Placez l'original face imprimée vers le haut dans le RSPF ou face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.	17, 18
<b>L'original a été mal placé.</b> → Placez correctement l'original.	17, 18	

Problème	Causes et solutions	Page
<b>Impossible de numériser l'image.</b>	<p><b>Si vous ne parvenez pas à numériser l'image, éteignez votre ordinateur. Mettez l'interrupteur d'alimentation en position d'arrêt et débranchez l'appareil. Ensuite, redémarrez votre ordinateur, remettez l'appareil sous tension, puis relancez la numérisation. Si le problème persiste, reportez-vous à la liste de vérifications suivante.</b></p>	–
	<p><b>Votre application n'est pas compatible TWAIN/WIA.</b> → Si votre application n'est pas compatible TWAIN/WIA, vous ne pouvez pas effectuer des travaux de numérisation. Assurez-vous que votre application est compatible TWAIN/WIA.</p>	–
	<p><b>Vous n'avez pas sélectionné le pilote d'imprimante de l'appareil dans votre application.</b> → Assurez-vous que le pilote d'imprimante de l'appareil est sélectionné dans votre application compatible TWAIN/WIA.</p>	–
	<p><b>Toutes les préférences de numérisation n'ont pas été définies de manière appropriée.</b> → Si vous numérisez une zone de grande taille avec une résolution élevée, la quantité de données est importante et le délai de numérisation sera donc plus long. Les préférences de numérisation doivent être définies de manière adéquate en fonction du type d'original à numériser (texte, texte/graphique ou photo).</p>	–
<b>La vitesse de transfert du scanner est basse.</b>	<p><b>Votre ordinateur ne répond pas à la configuration requise pour l'interface USB 2.0 (mode haut débit).</b> → Reportez-vous à la section "Configuration système pour USB 2.0 (Mode à Haute vitesse)" pour configurer votre système comme requis pour le mode USB 2.0, puis réglez "COMMUT.MODE USB2.0" des programmes utilisateur sur "HAUTE VITESSE".</p>	35, 46, 78

---

---

# INCIDENTS LORS DE L'INSTALLATION DU LOGICIEL

Si le logiciel ne s'installe pas correctement, vérifiez les éléments suivants sur votre ordinateur.

Pour supprimer le logiciel, voir "Désinstallation du logiciel" (p.100).

## Le pilote MFP ne peut pas être installé (Windows 2000/XP)

Si le pilote MFP ne peut pas être installé sous Windows 2000/XP, suivez les étapes ci-après pour vérifier les paramètres de l'ordinateur.

- 
- 1 Cliquez sur le bouton "Démarrer", puis cliquez sur "Panneau de configuration".**

Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Panneau de configuration".

- 
- 2 Cliquez sur "Performances et maintenance", puis sur "Système".**

Sous Windows 2000, double-cliquez sur l'icône "Système".

- 
- 3 Cliquez sur l'onglet "Matériel", puis sur le bouton "Signature du pilote".**

- 
- 4 Contrôlez "Quelle action voulez-vous que Windows effectue ?" ("Vérification des signatures de fichiers" sous Windows 2000).**

Si l'option "Bloquer" a été sélectionnée, le pilote MFP ne peut pas être installé. Sélectionnez "Avertir" et installez le pilote MFP comme décrit à la section "INSTALLATION DES LOGICIELS".



## La fenêtre Plug and Play ne s'affiche pas

Si la fenêtre Plug and Play ne s'affiche pas une fois que vous avez connecté l'appareil à votre ordinateur à l'aide du câble USB et que vous l'avez mis sous tension, suivez les étapes ci-dessous pour vérifier que le port USB est disponible.

### 1 Cliquez sur le bouton "Démarrer", cliquez sur "Panneau de configuration", puis sur "Performances et maintenance".

- Sous Windows Vista et Windows 7, cliquez sur le bouton "Démarrer", cliquez ensuite sur "Panneau de configuration" puis sur "Système et Maintenance".
- Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Panneau de configuration".

### 2 Cliquez sur "Système", cliquez sur l'onglet "Matériel", puis cliquez sur le bouton "Gestionnaire de périphériques".

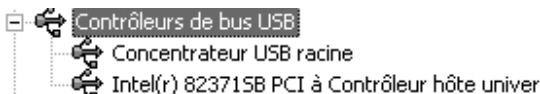
"Contrôleurs de bus USB" s'affiche dans la liste des périphériques.



Remarque

- Sous Windows 2000, double-cliquez sur l'icône "Système", cliquez sur "Matériel", puis cliquez sur le bouton "Gestionnaire de périphériques".
- Sous Windows Vista et Windows 7, cliquez sur "Gestionnaire de périphériques" et si un message de confirmation s'affiche, cliquez sur "Continuer".

### 3 Cliquez sur l'icône située à côté de "Contrôleurs de bus USB".



Deux objets doivent alors s'afficher : le type de chipset contrôleur ainsi que le Contrôleur hôte universel. Si ces objets apparaissent, vous pouvez utiliser le port USB. Si un point d'exclamation jaune apparaît à côté de "Contrôleurs de bus USB" ou si ce message ne s'affiche pas, vous devez consulter le manuel de votre ordinateur sous la rubrique Dépannage ou contacter le fabricant de l'ordinateur.

### 4 Une fois que vous avez vérifié si le port USB est disponible, installez le logiciel en procédant comme décrit sous "INSTALLATION DES LOGICIELS".

### Le pilote MFP ne peut pas être installé correctement par Plug and Play (Windows 2000/XP/Vista/7)

Sous Windows 2000/XP/Vista/7, si le pilote MFP ne peut pas être installé correctement par Plug and Play (par exemple, si Plug and Play s'effectue sans copier les fichiers requis pour l'installation du pilote MFP), exécutez les étapes suivantes pour supprimer les périphériques inutiles, puis installez le pilote MFP comme décrit à la section "INSTALLATION DES LOGICIELS" (p.34).

#### 1 Cliquez sur le bouton "Démarrer", cliquez sur "Panneau de configuration", puis sur "Performances et maintenance".

- Sous Windows Vista et Windows 7, cliquez sur le bouton "Démarrer", cliquez ensuite sur "Panneau de configuration" puis sur "Système et Maintenance".
- Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Panneau de configuration".

#### 2 Cliquez sur "Système", cliquez sur l'onglet "Matériel", puis cliquez sur le bouton "Gestionnaire de périphériques".

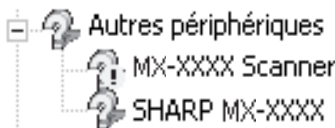


Remarque

- Sous Windows 2000, double-cliquez sur l'icône "Système", cliquez sur "Matériel", puis cliquez sur le bouton "Gestionnaire de périphériques".
- Sous Windows Vista et Windows 7, cliquez sur "Gestionnaire de périphériques" et si un message de confirmation s'affiche, cliquez sur "Continuer".

#### 3 Cliquez sur l'icône située à côté de "Autres périphériques".

Si "MX-XXXX" et "SHARP MX-XXXX" apparaît, sélectionnez et supprimez ces deux objets.



Remarque

Si "Autres périphériques" ne s'affiche pas, fermez la fenêtre "Gestionnaire de périphériques".

#### 4 Installez le logiciel en procédant comme décrit à la section "INSTALLATION DES LOGICIELS".

### Désinstallation du logiciel

Si vous devez désinstaller le logiciel, procédez comme suit.

#### 1 Cliquez sur le bouton "Démarrer", puis cliquez sur "Panneau de configuration".

Sous Windows 2000, cliquez sur le bouton "Démarrer", sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Panneau de configuration".

#### 2 Cliquez sur "Ajouter ou supprimer des programmes".

- Sous Windows Vista et Windows 7, cliquez sur "Désinstaller un programme".
- Sous Windows 2000, double-cliquez sur l'icône "Ajout/Suppression de programmes".

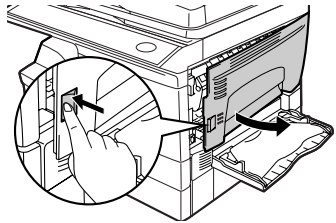
#### 3 Sélectionnez "SHARP MX-B201 Series MFP Driver" et Button Manager dans la liste, puis désinstallez le logiciel.

Pour plus d'informations, reportez-vous au mode d'emploi ou aux fichiers d'aide de votre système d'exploitation.

# BOURRAGE PAPIER - EXTRACTION

Si un bourrage papier survient, le témoin d'erreur clignote, le message "DEGAGER BOURRAGE PAP" s'affiche à l'écran et l'appareil s'arrête de fonctionner. Si un bourrage papier survient dans le RSPF, le message "REMETTRE X ORIG. DEPART POUR CONT." s'affiche à l'écran. ("X" indique le nombre de pages à replacer.) Ceci indique le nombre d'originaux que vous devez replacer dans le plateau de chargement des documents après un bourrage. Remplacez le nombre d'originaux demandé. Ce nombre disparaît quand vous reprenez la copie ou si vous appuyez sur la touche [ANNULATION] (C). Si des originaux sont bloqués dans le RSPF, l'appareil s'arrête et le témoin d'erreur clignote. Pour dégager le papier bloqué dans le RSPF, reportez-vous à la section "D : Bourrage dans le RSPF" (p.104).

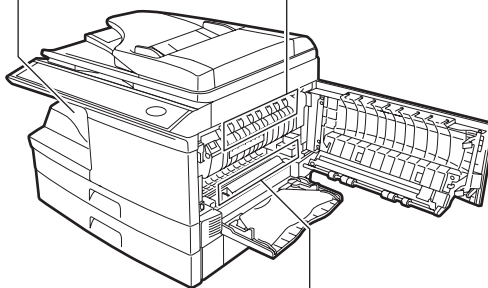
- 1** Ouvrez le plateau d'alimentation auxiliaire, puis le capot latéral.



- 3** Vérifiez d'abord l'emplacement du bourrage papier. Dégagez le papier bloqué selon l'emplacement du bourrage, comme expliqué dans l'illustration suivante. Si le témoin d'erreur clignote, reportez-vous à la section "A : Bourrage de papier dans la zone d'alimentation du papier" (p.102).

Si le papier bloqué est visible de ce côté, reportez-vous à la section "C : Bourrage papier dans la zone de transport". (p.103)

Si du papier s'est bloqué ici, reportez-vous à la section "B : Bourrage papier dans l'unité de fixation". (p.102)



Si du papier s'est bloqué ici, reportez-vous à la section "A : Bourrage papier dans la zone d'alimentation du papier". (p.102)

## A : Bourrage de papier dans la zone d'alimentation du papier

- 1** Dégagez délicatement le papier bloqué de la zone d'alimentation du papier comme indiqué sur l'illustration. Si le témoin d'erreur clignote et que vous ne pouvez pas voir le papier bloqué dans la zone d'alimentation, tirez le magasin papier et retirez le papier bloqué. Si vous ne parvenez pas à le dégager, passez à "B: Bourrage papier dans l'unité de fixation".



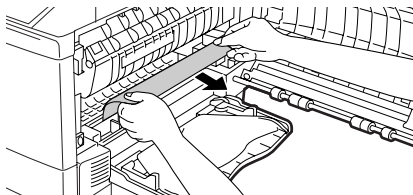
Avertissement

L'unité de fixation dégage de la chaleur. Ne touchez pas l'unité de fusion lors du retrait du papier mal engagé. Cela peut entraîner des blessures ou des brûlures.



Attention

- Ne touchez pas la surface de la cartouche tambour (partie verte) du tambour photoconducteur en dégageant le papier bloqué. Cela peut détériorer le tambour et salir les copies.
- Si le papier a été introduit par le plateau d'alimentation auxiliaire, ne retirez pas le papier bloqué en passant par ce dernier. Le toner présent sur le papier risquerait de salir la zone de transport, ce qui provoquerait la formation de taches sur les copies.

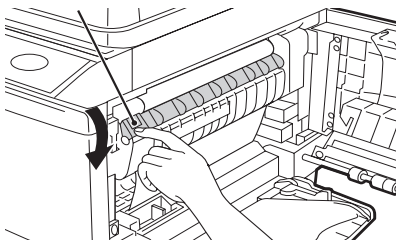


- 2** Refermez correctement le capot latéral en appuyant sur les zones arrondies situées à côté de son bouton d'ouverture. Le témoin d'erreur s'éteint et le témoin prêt s'allume.

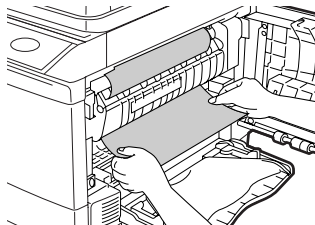
## B : Bourrage papier dans l'unité de fixation

- 1** Abaissez le levier de libération de l'unité de fixation.

Levier de libération de l'unité de fixation



- 2** Dégagez délicatement le papier bloqué en passant en dessous de l'unité de fixation comme indiqué sur l'illustration. Si vous ne parvenez pas à le dégager, passez à "C : Bourrage papier dans la zone de transport".



Avertissement

L'unité de fixation dégage de la chaleur. Ne touchez pas l'unité de fixation lors du retrait du papier mal engagé. Cela peut entraîner des blessures ou des brûlures.



Attention

- Ne touchez pas la surface de la cartouche tambour (partie verte) en dégageant le papier bloqué. Cela pourrait entraîner la formation de taches sur les copies.
- Ne retirez pas le papier bloqué en passant par-dessus l'unité de fixation. Le toner non fixé présent sur le papier risquerait de salir la zone de transport, ce qui provoquerait la formation de taches sur les copies.

- 3** Soulevez le levier de libération de l'unité de fixation, puis fermez la porte latérale en appuyant sur les zones arrondies situées à côté de son bouton d'ouverture. Le témoin d'erreur s'éteint et le témoin prêt s'allume.

## C : Bourrage papier dans la zone de transport

- 1** Abaissez le levier de libération de l'unité de fixation.

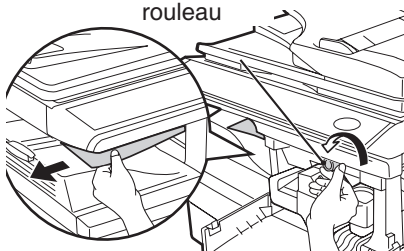
Voir "B : Bourrage papier dans l'unité de fixation" (p.102).

- 2** Ouvrez le capot avant.

Pour savoir comment ouvrir le capot avant, reportez-vous à la section "REPLACEMENT DE LA CARTOUCHE DE TONER" (p.105).

- 3** Faites tourner le bouton de rotation du rouleau dans le sens de la flèche et dégagez délicatement le papier bloqué de la zone de sortie.

Bouton de rotation du rouleau





- 4** Soulevez le levier de libération de l'unité de fixation, fermez le capot avant, puis le capot latéral en appuyant sur les zones arrondies situées à côté du bouton d'ouverture du capot latéral. Le témoin d'erreur s'éteint et le témoin prêt s'allume.



Attention

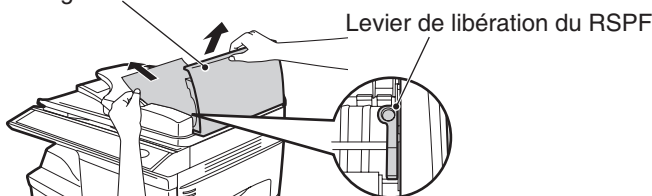
Veillez à refermer correctement le capot avant, puis fermez le capot latéral. Si vous les refermez dans l'ordre inverse, vous risquez de les endommager.

## D : Bourrage dans le RSPF

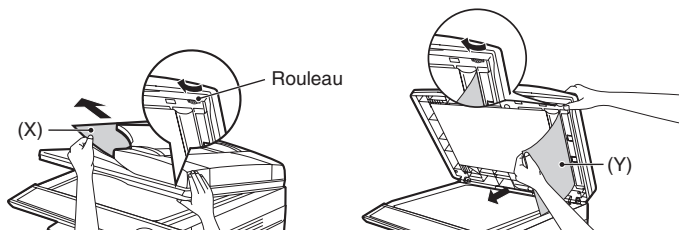
Si l'original est bloqué sur le plateau du chargeur de documents ou dans la zone de sortie, appliquez la procédure (A) pour éliminer le bourrage. Si l'original est bloqué à l'intérieur du chargeur de documents et n'est pas visible, appliquez la procédure (B).

- (A) Si l'original est bloqué sur le plateau du chargeur de documents ou dans la zone de sortie, ouvrez le capot du chargeur de document et retirez l'original. En cas de résistance, appuyez sur le levier de libération du RSPF tout en tirant sur l'original. Une fois le problème résolu, refermez le capot du chargeur de documents.**


Couvercle du chargeur de documents



- (B) Ouvrez le couvercle du chargeur de documents. Puis ouvrez le RSPF et faites tourner le rouleau dans le sens de la flèche. Si l'original bloqué se trouve dans la position (X), tirez-le au fur et à mesure de son entraînement dans la zone de sortie. Si l'original bloqué se trouve dans la position (Y), dégagez-le en tirant vers le bas. Une fois le problème résolu, abaissez le RSPF et refermez le capot du chargeur de documents.**



Remarque


Ouvrez et refermez le RSPF pour désactiver le témoin d'erreur. "REMETTRE X ORIG. DEPART POUR CONT." s'affiche à l'écran. Remplacez le nombre d'originaux demandé dans le plateau de chargement. Appuyez sur la touche [DEPART] (  ) pour reprendre la copie.

# REPLACEMENT DE LA CARTOUCHE DE TONER

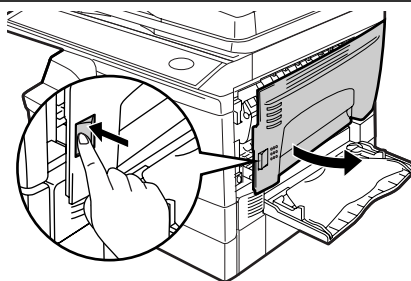
En cas de toner faible, le témoin d'erreur s'allume et le message "CARTOUCHE DE TONER PRESQUE VIDE" s'affiche pour vous prévenir que vous devez acheter une nouvelle cartouche de toner. Si vous continuez à effectuer des copies alors que le témoin est allumé, celles-ci deviennent de plus en plus claires jusqu'à ce qu'il n'y ait plus de toner. Lorsque la cartouche de toner est vide, l'appareil s'arrête, le témoin d'erreur clignote, et le message "REPLACER LA CARTOUCHE DE TONER" s'affiche à l'écran. Suivez la procédure ci-dessous pour remplacer la cartouche de toner.



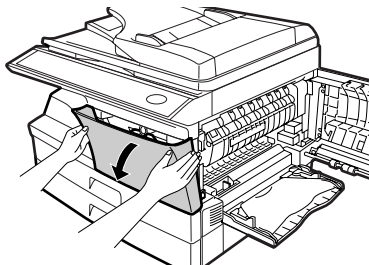
Remarque

- Lorsque l'appareil s'arrête, il peut être possible d'effectuer des copies supplémentaires. Pour ce faire, retirez la cartouche de toner de l'appareil, secouez-la dans le sens horizontal, puis réinstallez-la. Si vous ne pouvez pas effectuer de copies après cette opération, changez la cartouche de toner.
- Au cours d'un long cycle de copie d'un document sombre, il arrive que le message "REAPPROVISIONNEMENT TONER EN COURS" s'affiche à l'écran et que l'appareil s'arrête même s'il reste du toner. L'appareil charge alors automatiquement du toner pendant 2 minutes. Le témoin Prêt s'allume alors à nouveau. Appuyez sur la touche [DEPART] (  ) pour reprendre la copie.

- 1** Ouvrez le plateau d'alimentation auxiliaire, puis ouvrez le capot latéral en appuyant sur son bouton d'ouverture.

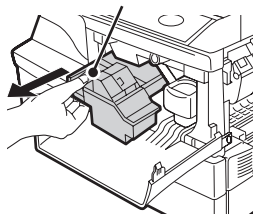


- 2** Appuyez délicatement sur les côtés du capot avant pour l'ouvrir.



## 3 Retirez doucement la cartouche de toner tout en appuyant sur le levier de libération.

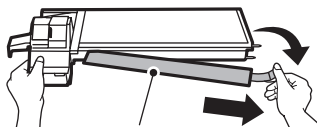
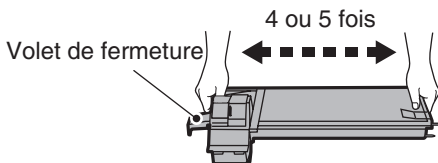
Levier de libération de la cartouche de toner



Remarque

- Après avoir retiré la cartouche de toner, il ne faut ni la secouer, ni la frapper. Ceci risquerait d'entraîner une fuite de toner de la cartouche. Mettez immédiatement l'ancienne cartouche dans le sachet fourni dans la boîte de la nouvelle cartouche.
- Éliminez l'ancienne cartouche conformément à la réglementation en vigueur.

## 4 Sortez la cartouche de toner de son sachet. Saisissez la cartouche des deux côtés et secouez-la à l'horizontale quatre ou cinq fois. Après avoir secoué la cartouche, retirez la bande.



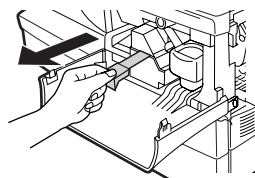
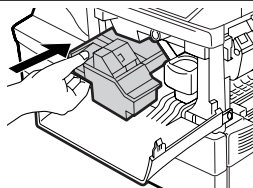
Bande adhésive du toner



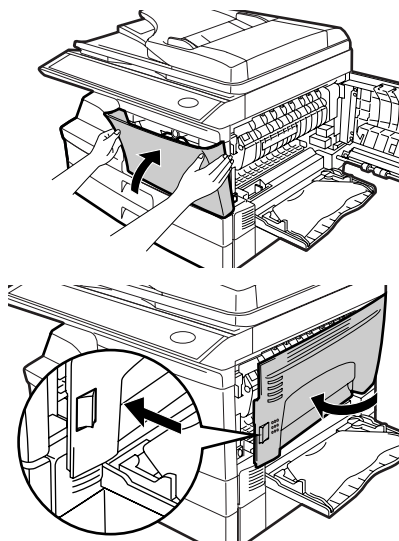
Remarque

Saisissez la cartouche de toner comme illustré. Ne tenez pas la cartouche par l'obturateur. Ne la secouez pas après avoir enlevé le bande adhésive.

## 5 Insérez doucement la cartouche de toner le long des guides jusqu'à ce qu'elle se bloque tout en poussant le levier de déverrouillage. Retirez la bande de l'obturateur. Retirez l'obturateur de la cartouche de toner, comme présenté sur l'illustration. Jetez l'obturateur.



- 6** Fermez le capot avant, puis le capot latéral en appuyant sur les zones arrondies situées à côté du bouton d'ouverture du capot latéral. Le témoin d'erreur s'éteint et le témoin prêt s'allume.




Attention

Veillez à refermer correctement le capot avant, puis fermez le capot latéral. Si vous les refermez dans l'ordre inverse, vous risquez de les endommager.



Remarque

Même après l'installation d'une nouvelle cartouche, le témoin (  ) de départ peut ne pas s'allumer, ce qui indique que la copie ne peut pas reprendre (alimentation en toner insuffisante). Dans ce cas, ouvrez et refermez le capot latéral. L'alimentation en toner du copieur recommence pendant 2 minutes environ et la copie peut reprendre.

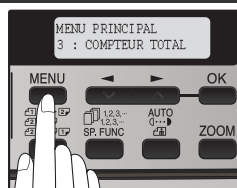
---

---

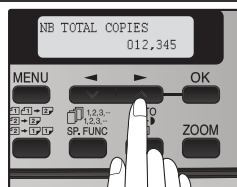
# VERIFICATION DU COMPTEUR TOTALISATEUR

Vous pouvez vérifier le nombre total de copies réalisé par l'appareil (toutes les pages imprimées avec la fonction copieur et la fonction imprimante) ainsi que les compteurs de chaque fonction (nombre de copies, nombre de pages numérisées, nombres de fax, etc.). Si un compteur atteint 999.999, il revient à 0.

- 1 Appuyez sur la touche [MENU].  
Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) jusqu'à ce que "COMPTEUR TOTAL" s'affiche, puis appuyez sur la touche [OK].**



- 2 Appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) pour afficher le compteur de chaque fonction.**



Le compteur de chaque fonction change de la manière suivante chaque fois que vous appuyez sur la touche [◀] (▼) ou [▶] (▲) :

- "NB TOTAL COPIES" : Nombre total de pages sorties par l'appareil
- "COPIES" : Nombre total de copies
- "SPF/RSPF" : Nombre total de pages numérisées à l'aide du SPF/RSPF
- "IMP. RECTO VERSO" : Nombre total de pages imprimées en recto verso
- "IMPRESSIONS" : Nombre total de pages imprimées avec la fonction imprimante
- "FAX" :\* : Nombre total de fax envoyés et reçus
- "ENVOI FAX" :\* : Nombre total de fax envoyés
- "ENVOI NUMERISATION" : Nombre total de numérisations
- "TONER RESTANT" : Affiche la quantité de pages pouvant être imprimées avec le toner.

\* Lorsque le Kit d'extension télécopieur est installé.

---

---

## MAINTENANCE REQUISE

Lorsque le témoin d'erreur clignote et le message "MAINTENANCE REQUISE APPELER S. A. V." s'affiche, l'assistance par un technicien de maintenance SHARP agréé est requise. Contactez votre représentant de service agréé dès que possible.

# NETTOYAGE DE L'APPAREIL

Un entretien adéquat est essentiel pour obtenir des copies claires et nettes. Consacrez régulièrement quelques minutes au nettoyage de l'appareil.



Avertissement

**Ne vaporisez pas de gaz de nettoyage inflammable. Le gaz du vaporisateur pourrait entrer en contact avec les composants électriques internes ou avec les pièces à haute température de l'unité de fixation, provoquant un risque d'incendie ou de décharge électrique.**



Attention

- Avant de nettoyer l'appareil, veillez à ce que l'Interrupteur de mise sous et hors tension soit en position d'arrêt et que le cordon d'alimentation soit débranché de la prise électrique.
- N'utilisez pas de dissolvant, d'essence ou tout autre produit de nettoyage volatil. Cela peut entraîner une déformation, une dégradation de couleur, une détérioration ou un dysfonctionnement.

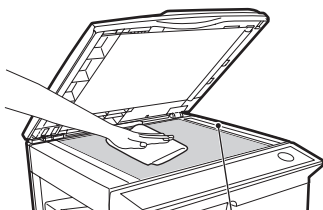
## Capots extérieurs

Essuyez les capots extérieurs avec un chiffon doux et propre.

## Vitre d'exposition et face arrière du RSPF

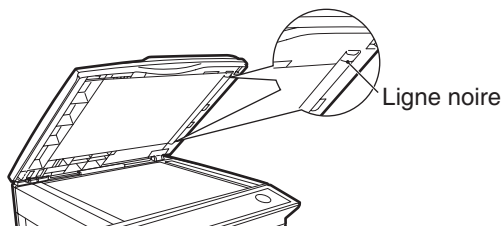
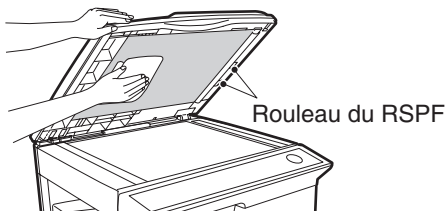
Les taches présentes sur la vitre d'exposition, la vitre de numérisation du RSPF, le capot ou le rouleau du RSPF seront également copiées. Nettoyez ces éléments au moyen d'un chiffon doux et propre. Si nécessaire, humectez le chiffon avec un produit de nettoyage pour vitres.

Vitre d'exposition/vitre de numérisation



Vitre de numérisation du RSPF

RSPF



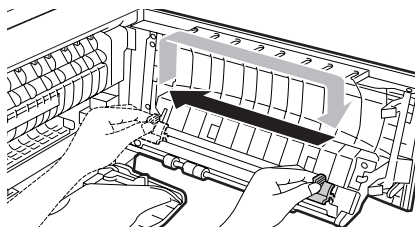
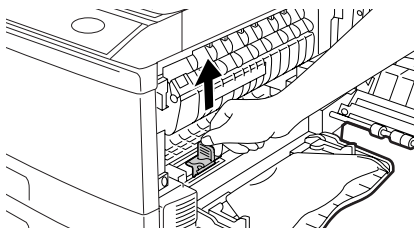
# CHARGEUR DE TRANSFERT

- 1** Mettez l'appareil hors tension. (p.10)
- 2** Assurez-vous que le plateau d'alimentation auxiliaire est ouvert, puis ouvrez le capot latéral en appuyant sur son bouton d'ouverture.
- 3** Dégagez la pince de nettoyage du chargeur en saisissant la patte. Placez la pince de nettoyage sur l'extrémité droite du chargeur de transfert, faites-la coulisser délicatement jusqu'à l'extrémité gauche du chargeur, puis retirez-la. Répétez cette opération deux ou trois fois.

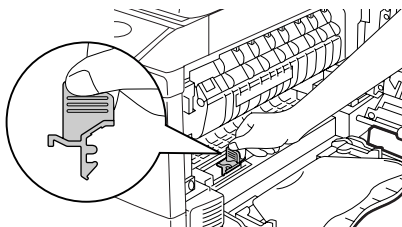


Remarque

Faites glisser la pince de nettoyage du chargeur d'une extrémité à l'autre le long de la rainure du chargeur de transfert. Si la pince est interrompue dans sa course, les copies risquent d'être tachées.



- 4** Remplacez la pince de nettoyage du chargeur dans sa position d'origine. Refermez correctement la porte latérale en appuyant sur les zones arrondies situées à côté de son bouton d'ouverture.



- 5** Mettez l'appareil sous tension. (p.9)

### CONFIGURATION SYSTEME

Plusieurs options disponibles sur l'appareil vous permettent de configurer un système correspondant à vos besoins particuliers. Les options incluent ce qui suit.



Remarque

- Veillez à n'utiliser que des pièces et fournitures SHARP authentiques.
- Il est possible que certaines options ne soient pas disponibles dans certains pays ou certaines régions.

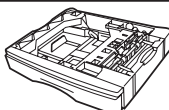


Pour obtenir de meilleurs résultats de copie, veillez à n'utiliser que des produits SHARP.

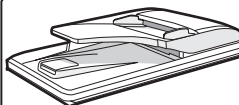
Seuls les consommables SHARP authentiques portent l'étiquette Genuine Supplies.

**Kit d'extension  
télécopieur  
(MX-FX12)**

**Kit d'extension  
réseau  
(MX-NB11)**



**Magasin papier  
de 250 feuilles  
(MX-CS10)**



**Chargeur automatique  
de documents recto  
verso (MX-RP13)**

### KIT D'EXTENSION TELECOPIEUR (MX-FX12)

Permet l'utilisation de l'appareil en tant que télécopieur.

### KIT D'EXTENSION RESEAU (MX-NB11)

Permet l'utilisation de l'appareil en tant qu'imprimante réseau/scanner réseau/numérisation USB.

### CHARGEUR AUTOMATIQUE DE DOCUMENTS RECTO VERSO (MX-RP13)

Le chargeur automatique de documents recto verso (RSPF) peut accueillir jusqu'à 50 originaux. Pour connaître les noms des divers éléments du RSPF, reportez-vous à la section "NOMS DES DIVERS ELEMENTS" (p.6).



---

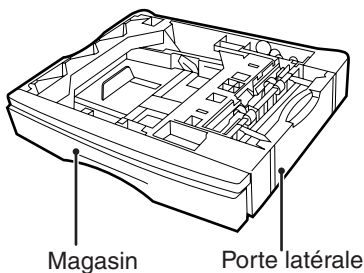
---

## MAGASIN D'ALIMENTATION PAPIER DE 250 FEUILLES (MX-CS10)

Ce magasin permet de bénéficier d'une capacité papier supérieure pour l'appareil et d'une gamme plus importante de formats disponibles pour la copie.

Les procédures de chargement du papier dans le magasin papier de la cassette, de changement du format papier et de sélection du magasin papier sont les mêmes que pour le magasin papier de l'appareil. Reportez-vous à

"CHARGEMENT DU MAGASIN D'ALIMENTATION PAPIER" (p.12) et "SELECTION DU MAGASIN" (p.20).



## Utilisation du modèle MX-CS10 avec la fonction imprimante

Pour utiliser le modèle MX-CS10 avec la fonction imprimante, suivez la procédure suivante pour effectuer les réglages du pilote d'imprimante.



Remarque

Le pilote d'imprimante ne peut pas être réglé pour être utilisé avec le modèle MX-CS10 lorsqu'il est ouvert dans l'application.

**1** Cliquez sur le bouton "Démarrer".

**2** Cliquez sur "Panneau de configuration", sélectionnez la commande "Imprimantes et autres périphériques", puis cliquez sur "Imprimantes et télécopieurs".

- Sous Windows Vista/7, cliquez sur "Panneau de configuration", puis cliquez sur "Imprimantes".
- Sous Windows 2000, sélectionnez "Paramètres", puis cliquez sur "Imprimantes".

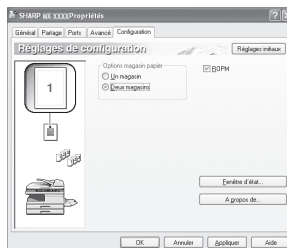
**3** Cliquez sur l'icône du pilote d'imprimante "SHARP MX-XXXX" et sélectionnez "Propriétés" du menu "Fichier".

- Sous Windows Vista et Windows 7, sélectionnez "Propriétés" dans le menu "Organiser".

**4** Cliquez sur l'onglet "Configuration".

**5** Sélectionnez "Deux magasins" dans "Option magasin papier" et cliquez sur "OK".

Le pilote d'imprimante se ferme. La configuration nécessaire à l'utilisation du MX-CS10 est terminée.



## Câble d'interface

Veillez acheter le câble approprié pour votre ordinateur.

### Câble d'interface USB

Câble USB compatible USB 2.0.

## **A. Informations sur la mise au rebut à l'intention des utilisateurs privés (ménages)**

### **1. Au sein de l'Union européenne**

Attention : si vous souhaitez mettre cet appareil au rebut, ne le jetez pas dans une poubelle ordinaire !

Les appareils électriques et électroniques usagés doivent être traités séparément et conformément aux lois en vigueur en matière de traitement, de récupération et de recyclage adéquats de ces appareils.

Suite à la mise en oeuvre de ces dispositions dans les Etats membres, les ménages résidant au sein de l'Union européenne peuvent désormais ramener gratuitement\* leurs appareils électriques et électroniques usagés sur des sites de collecte désignés.

Dans certains pays\*, votre détaillant reprendra également gratuitement votre ancien produit si vous achetez un produit neuf similaire.

\*) Veuillez contacter votre administration locale pour plus de renseignements.

Si votre appareil électrique ou électronique usagé comporte des piles ou des accumulateurs, veuillez les mettre séparément et préalablement au rebut conformément à la législation locale en vigueur.

En veillant à la mise au rebut correcte de ce produit, vous contribuerez à assurer le traitement, la récupération et le recyclage nécessaires de ces déchets, et préviendrez ainsi les effets néfastes potentiels de leur mauvaise gestion sur l'environnement et la santé humaine.

### **2. Pays hors de l'Union européenne**

Si vous souhaitez mettre ce produit au rebut, veuillez contacter votre administration locale qui vous renseignera sur la méthode d'élimination correcte de cet appareil.

Suisse : les équipements électriques ou électroniques usagés peuvent être ramenés gratuitement au détaillant, même si vous n'achetez pas un nouvel appareil. Pour obtenir la liste des autres sites de collecte, veuillez vous reporter à la page d'accueil du site [www.swico.ch](http://www.swico.ch) ou [www.sens.ch](http://www.sens.ch).

## **B. Informations sur la mise au rebut à l'intention des entreprises**

### **1. Au sein de l'Union européenne**

Si ce produit est utilisé dans le cadre des activités de votre entreprise et que vous souhaitez le mettre au rebut :

Veuillez contacter votre revendeur SHARP qui vous informera des conditions de reprise du produit. Les frais de reprise et de recyclage pourront vous être facturés.

Les produits de petite taille (et en petites quantités) pourront être repris par vos organisations de collecte locales.

Espagne : veuillez contacter l'organisation de collecte existante ou votre administration locale pour les modalités de reprise de vos produits usagés.

### **2. Pays hors de l'Union européenne**

Si vous souhaitez mettre ce produit au rebut, veuillez contacter votre administration locale qui vous renseignera sur la méthode d'élimination correcte de cet appareil.



Attention : votre produit comporte ce symbole. Il signifie que les produits électriques et électroniques usagés ne doivent pas être mélangés avec les déchets ménagers généraux. Un système de collecte séparé est prévu pour ces produits.

**SHARP ELECTRONICS (Europe) GmbH**  
SonninstraÙe 3, D-20097 Hamburg

**SHARP®**